



DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

Per il Periodo 2021 - 2023

(D.Lgs. n. 118 del 23/06/2011)

PREMESSA

Nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo n. 118 del 2011 e s.m.i. il Documento Unico di Programmazione (Dup) rappresenta la principale innovazione nel panorama dei documenti di programmazione. Il suddetto principio applicato della programmazione lo definisce come lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative; costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. Il principio contabile della programmazione, tramite il DUP, cerca di perseguire tre obiettivi di fondo:

- definire la programmazione strategica dell'ente, sull'orizzonte temporale del mandato amministrativo, coniugando tra loro gli indirizzi strategici dell'amministrazione, i vincoli di finanza pubblica e la situazione economico finanziaria dell'ente e del gruppo pubblico locale;
- tradurre gli indirizzi strategici di mandato nella programmazione operativa, sull'orizzonte temporale triennale coperto dal bilancio di previsione;
- raccogliere in un unico strumento una pluralità di documenti di programmazione settoriale con orizzonte temporale triennale, già previsti dalla normativa.

La struttura del Dup per raggiungere tali finalità il principio contabile non prevede uno schema di riferimento specifico per il Dup ma fornisce indicazioni generali sulla base delle quali lo stesso deve essere strutturato.

In particolare, il documento viene articolato in due sezioni:

la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo e riprende in molti elementi i contenuti del Piano generale di sviluppo dell'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli Enti locali.

La seconda, di portata triennale, si rifà in modo costante ai contenuti della Relazione previsionale e programmatica.

SEZIONE STRATEGICA

PREMESSA

La prima parte della Sezione strategica, denominata "Condizioni esterne", affronta lo scenario in cui si innesca l'intervento dell'ente, un contesto dominato da esigenze di più ampio respiro, con direttive e vincoli imposti dal governo e un andamento demografico della popolazione inserito nella situazione del territorio locale. Si tratta quindi di delineare sia il contesto ambientale che gli interlocutori istituzionali, e cioè il territorio ed i partner pubblici e privati con cui l'ente interagisce per gestire talune problematiche di più vasto respiro. In questo ambito assumono importanza gli organismi gestionali a cui l'ente partecipa a vario titolo e gli accordi negoziali raggiunti con altri soggetti pubblici o privati per valorizzare il territorio, e cioè gli strumenti di programmazione negoziata. Questo iniziale approccio termina individuando i principali parametri di riferimento che saranno poi monitorati nel tempo.

L'attenzione si sposterà quindi verso l'apparato dell'ente, con tutte le dotazioni patrimoniali, finanziarie e organizzative.

Questa parte della sezione strategica si sviluppa delineando le caratteristiche delle "Condizioni interne". L'analisi abbraccerà le tematiche connesse con l'erogazione dei servizi e le relative scelte di politica tributaria e tariffaria, e lo stato di avanzamento delle opere pubbliche. Si tratta di specificare l'entità delle risorse che saranno destinate a coprire il fabbisogno di spesa corrente e d'investimento, entrambi articolati nelle varie missioni. Si porrà inoltre attenzione sul mantenimento degli equilibri di bilancio nel tempo, e questo in termini di competenza e cassa, analizzando le problematiche connesse con l'eventuale ricorso all'indebitamento ed i possibili vincoli imposti dal patto di stabilità

Programma di mandato e pianificazione annuale

L'attività di pianificazione di ciascun ente parte da lontano, ed ha origine con la definizione delle linee programmatiche di mandato che hanno accompagnato l'insediamento dell'amministrazione. In quel momento, la visione della società proposta dalla compagine vincente si era già misurata con le reali esigenze della collettività e dei suoi portatori di interesse, oltre che con i precisi vincoli finanziari. Questa pianificazione di ampio respiro, per tradursi in programmazione operativa, e quindi di immediato impatto con l'attività dell'ente, ha bisogno di essere aggiornata ogni anno per adattarsi così alle mutate condizioni della società locale, ma deve essere anche riscritta in un'ottica tale da tradurre gli obiettivi di massima in atti concreti. La programmazione operativa, pertanto, trasforma le direttive di massima in scelte adattate alle esigenze del triennio. Lo strumento per effettuare questo passaggio è il documento unico di programmazione (DUP).

Di seguito viene illustrato il programma di mandato dell'amministrazione insediatasi il 07/10/2020.

Al momento dell'insediamento di questa amministrazione, avvenuta il 7 ottobre 2020, le prospettive della nostra città apparivano, e tutt'ora appaiono fortemente compromesse.

La mancanza di soluzioni chiare alla ormai endemica crisi dell'area industriale e la totale assenza di una strategia di sviluppo di altri settori produttivi, aggravati negli ultimi 18 mesi dalla pandemia da coronavirus, ha messo ancora più in evidenza le difficoltà del tessuto socio-economico rimarcando l'aumento della disoccupazione, la discesa dei consumi, l'aumento della marginalità sociale e del fenomeno migratorio delle energie più fresche e vitali.

Il governo cittadino appena insediato ha cercato di fronteggiare le emergenze sociali e pandemiche con tutti gli strumenti di cui disponeva, al proprio interno con la collaborazione delle risorse umane di cui è dotato l'ente, e all'esterno con tutti gli enti pubblici e privati preposti a tale attività. Inoltre ha attivato tutte le risorse economiche messe a disposizione dagli enti sovracomunali. Sempre a causa della pandemia non è stato invece possibile innescare pienamente un processo di attivazione delle forze della cosiddetta società civile di cui è particolarmente ricca la città con le associazioni di volontariato e di categorie produttive, e che potrebbe rappresentare un potente strumento di coesione e crescita sociale.

Nel contempo, come meglio descritto di seguito, si è lavorato in tutti gli ambiti possibili sulle strategie di medio e lungo periodo cercando di puntare sulle numerose potenzialità di cui la città dispone, nella consapevolezza che essa rappresenta l'unica strada per invertire il pericoloso percorso che ha portato Termini Imerese, negli anni, sull'orlo di una crisi economica, sociale e culturale senza precedenti.

AMBIENTE E TERRITORIO

La questione ambientale è uno degli elementi portanti del programma elettorale di questo governo. La premessa irrinunciabile è che tutte le attività che si svolgono nel nostro territorio devono essere svolte nel rispetto dell'ambiente: innanzitutto attraverso il pieno ossequio delle norme di riferimento ma anche nell'ottica di una sostenibilità che, nel medio e lungo periodo, consenta di mantenere un'alta qualità ambientale capace di soddisfare i bisogni del presente senza mai compromettere la possibilità delle future generazioni di soddisfare i propri.

Innanzitutto c'è bisogno di elaborare un nuovo PRG che valorizzi le aree periferiche mettendo al centro i loro punti di aggregazione, qualificando lo spazio pubblico e i servizi per i cittadini residenti allo scopo di superare l'attuale divario territoriale e sociale tra il centro della nostra città e le sue periferie anche mediante un piano di mobilità urbana sostenibile, l'individuazione di aree a traffico limitato e/o totalmente pedonalizzate per la riconquista della socialità della città storica, il decentramento dei servizi e delle funzioni con la riurbanizzazione dei quartieri, la tutela delle aree libere l'utilizzo di risorse pubbliche per il recupero delle periferie. In questa direzione andranno le nuove direttive per un PRG strategico, in cui occorrerà incentivare il recupero, il restauro e il ritorno all'abitare negli edifici del centro storico.

E' stato già elaborato il PAESC (Piano d'azione per l'energia sostenibile) con l'analisi delle

criticità energetiche presenti sul territorio con l'obiettivo di darvi attuazione completa per la completa riqualificazione energetica.

In tema di ambiente occorre inoltre trasformare i Rifiuti da problema a risorsa. Punti qualificanti saranno: il potenziamento dei livelli di raccolta differenziata e l'organizzazione di una campagna di informazione che parta dalle scuole incentivando, ancora di più, i percorsi virtuosi già avviati da queste ultime; l'eliminazione delle mini-discariche abusive in città e nelle periferie attraverso la fondamentale realizzazione del CCR e di un centro del riuso e la prosecuzione di una significativa attività di contrasto all'abbandono dei rifiuti.

Sulla strategia a medio e lungo termine questa Amministrazione condivide il percorso intrapreso dalla SRR e che, a breve, porterà alla firma del contratto per la realizzazione di una moderna impiantistica di smaltimento rifiuti che, negli anni, porterà significativi benefici economici in termini di riduzione dei costi di smaltimento e il miglioramento della qualità della raccolta.

LA CENTRALITÀ DELLE PERSONE

Lo sviluppo sociale di una comunità passa attraverso lo sviluppo della Persona, il vero valore/capitale da difendere e promuovere.

Al momento dell'insediamento sono stati trovati circa 2,4 milioni di euro di Fondi, destinati per legge alla erogazione di servizi socio-assistenziali essenziali e bloccati, a discapito delle fasce più fragili della popolazione che con i loro bisogni sempre più complessi e urgenti necessitano di risposte non procrastinabili.

Ristabilita l'azione di ispirazione e propulsione di Comune capofila del Distretto socio sanitario 37 nei 10 Comuni d'Ambito, e in accordo con gli Assessorati/Ministeri competenti, l'amministrazione comunale si è attivata per una tempestiva riprogrammazione di fondi regionali e nazionali per un importo totale di 3.520.356,49 euro. Tali risorse permetteranno l'attivazione di servizi nuovi o assenti da anni: Spazio Neutro, ADI, SAD, Supporto all'Integrazione dei minori disabili, Educativa Domiciliare, Centri affettivo-educativi in cogestione con le scuole medie inferiori e per la presa in carico di minori a rischio di esclusione sociale e/o devianza attraverso piani educativi personalizzati.

Inoltre il Servizio sociale ha provveduto a snellire e informatizzare le procedure favorendo la velocità di emissioni di servizi ed azioni: siamo stati fra i primi Comuni in Sicilia ad attivare i PUC e i Centri Estivi.

Infine si è ristabilita la posizione di centralità dell'Educazione, Istruzione e Formazione attraverso azioni di supporto e cura della Scuola di ogni ordine e grado, azioni di rete fra scuole comunali e/o dell'ambito imerese, concertazioni con l'Assessorato all'Istruzione e l'Ufficio Scolastico Regionale, implemento della quantità e della qualità dei servizi del nido comunale per l'attuazione del nuovo sistema integrato 0-6.

La molteplicità delle fonti di finanziamento, la complessità del bisogno, il repentino mutamento del contesto sociale e dei suoi dinamismi anche a causa della pandemia, hanno richiesto e richiedono un cambio di paradigma per l'edificazione di un vero welfare di comunità. Non più la rincorsa ai singoli fondi in scadenza, né tantomeno una programmazione disarticolata degli stessi con il rischio della duplicazione delle azioni e lo sperpero di risorse, ma una programmazione che si articoli nella complessità verso l'ottimizzazione attraverso una visione olistica. Una visione strategica ha come punto privilegiato di partenza e di arrivo la persona, non il singolo progetto, in uno sguardo e ascolto attento alla sua integralità e unicità. Quindi una visione profetica, che permetta di non sprecare risorse affidando ad azioni innovative le risposte ai bisogni e al contempo capace di immaginare attraverso di esse processi di sviluppo stabili e duraturi.

In tale senso alcune delle azioni che si intende mettere in campo sono: il potenziamento e la strutturazione del Segretariato sociale; il decentramento dei Servizi anche attraverso l'attivazione di presidi di welfare di prossimità nei quartieri e/o nei luoghi del disagio; la realizzazione dello Sportello Unico per la Famiglia (SUF) quale punto unico di interlocuzione dei cittadini per le tutte le problematiche

che attengono alle fragilità; nuovi modelli di attivazione delle reti solidarietà.

Tale visione, troverà sintesi organica nel Piano Distrettuale pluriennale per lo Sviluppo Sociale e nel Piano di Azione Sociale comunale, che andrà corredato da un regolamento in materia di interventi per l'inclusione sociale, per la disabilità e l'integrazione socio sanitaria, affinché si corroborino sempre più quei processi generativi di comunità che sono la vera risposta al bisogno.

ATTIVITÀ PRODUTTIVE E ZONA INDUSTRIALE

Le attività produttive sono in una situazione di profonda crisi dopo la chiusura dello stabilimento Fiat e delle ben note vicende che si sono susseguite e che ad oggi non hanno trovato un'adeguata soluzione.

Quest'organo di governo segue attentamente gli sviluppi della procedura di amministrazione straordinaria della Blutec con interlocuzioni continue con gli amministratori straordinari della procedura stessa, con il Ministero dello Sviluppo Economico e con il Ministero del Lavoro. Nel frattempo si è sollecitato l'IRSAP per l'approvazione dell'APQ che prevede la realizzazione dello svincolo autostradale della zona industriale nonché il rifacimento dell'impianto elettrico della strada di collegamento porto-area industriale da molti anni non più funzionante.

E' stato finalmente assegnato al Consorzio Meccatronica l'edificio già realizzato in area industriale per l'avvio dell'incubatore d'impres e col soggetto gestore è stato siglato un protocollo d'intesa per la determinazione delle linee strategiche di gestione in condivisione con il nostro Comune.

Si è avanzata la proposta per la candidatura per la realizzazione nell'area industriale di un centro nazionale di alta tecnologia per le ricerche sull'utilizzo dell'idrogeno.

OPERE PUBBLICHE

Sono in corso di progettazione le opere già finanziate per la messa in sicurezza dell'abitato ad elevato rischio idrogeologico delle seguenti aree: bastione S. Giovanni, mura di cinta Villa Palmeri, Rocca del castello. Inoltre, risulta in fase di progettazione l'opera già finanziata di regimentazione delle acque meteoriche per la messa in sicurezza dell'abitato di Termini Bassa.

L'amministrazione comunale si è attivata inoltre su una duplice direttrice:

- 1) recupero di opere attualmente bloccate quali dighe soffolte (individuato il direttore dei lavori, il prossimo passo sarà la consegna dei lavori all'impresa che dovrà eseguirli), strada di collegamento porto - statale 113 (approvato in Giunta il progetto esecutivo).
- 2) partecipazione a nuovi bandi di finanziamento tra cui il bando urbana per la realizzazione di opere di riqualificazione urbana.

PORTO

Il rapporto della città con il mare è stato compromesso da scelte che ne hanno limitato fortemente la fruibilità da parte dei cittadini e dei turisti : a fronte di oltre 15 chilometri di costa soltanto poche centinaia di metri risultano idonei alla balneazione. Le dighe soffolte sopra menzionate, la cui realizzazione è attesa entro il primo semestre del 2022, consentiranno di arrestare l'incessante erosione costiera e rappresentano il presupposto necessario per il ripascimento, anche indotto, dell'arenile della zona costiera di nord-ovest di Termini Imerese.

Il Porto nelle sue diverse funzioni è stato individuato come opera strategica per lo sviluppo della nostra città sia nell'auspicata dimensione turistica per diventarne un importante attrattore, sia nella dimensione commerciale che potrebbe rappresentare un potente volano per lo sviluppo di una logistica integrata in area industriale.

In tal senso sono state avviate le opportune interlocuzioni istituzionali con l'autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Occidentale per un completo ed organico sviluppo del porto di Termini

Imerese soprattutto per la realizzazione, non più differibile, della parte turistica e delle opere d'integrazione fra la città e il suo porto. Imprescindibili saranno le opere per la sostenibilità ambientale dell'infrastruttura : ovvero l'elettrificazione delle banchine per ridurre al minimo l'impatto ambientale delle navi ormeggiate, nonché la realizzazione di diverse aree di verde attrezzato fruibili come percorsi turistici e di fitness in continuità con il 'parco della serpentina' e il 'parco termale'.

BENI CULTURALI, CULTURA, TURISMO, SPORT

Questa amministrazione intende provvedere alla valorizzazione del museo e del parco di Himera cercando di intercettare il flusso turistici. Sono in corso inoltre interlocuzioni con la Città Metropolitana di Palermo per la realizzazione del parco tematico di Floriopoli sviluppando le tematiche già oggetto di progettazione.

Invece per lo sviluppo del parco termale saranno propedeutiche le risoluzioni delle vicende giudiziarie che in atto vedono pignorati i beni interessati. A tal proposito si è fortemente potenziato il sistema di difesa giudiziario che ha già portato il nostro ente nelle condizioni di non dover necessariamente soccombere.

Sono allo studio i progetti per la riqualificazione delle strutture sportive che consentano il riavvio delle attività una volta finita la fase pandemica. In particolare si stanno attenzionando il campo sportivo del Crisone, l'impianto di basket di Termini Bassa, il palazzetto Consales e il recupero del campo di basket della villa Palmeri. Lo sport è inteso come strumento di relazione sociale, integrazione, ed inclusione e verrà sviluppato di concerto con i progetti di sviluppo sociale e il coinvolgimento delle associazioni.

ACQUA BENE PUBBLICO

La rete idrica attuale presenta gravi criticità strutturali a causa della mancanza di investimenti ormai risalenti al 1998. L'amministrazione e il Consiglio Comunale hanno approvato il passaggio del servizio idrico integrato alla società d'ambito tenuto conto degli obblighi di legge e della non secondaria impossibilità di poter realizzare qualsiasi tipo di investimento sulle reti.

In questo modo si continua ad assicurare una gestione dell'acqua in mano pubblica e contemporaneamente l'ammodernamento della rete che assicuri un servizio efficiente alla cittadinanza.

LA CRESCITA DIGITALE

Al momento dell'insediamento l'analisi fatta, con la collaborazione degli uffici addetti, sull'infrastruttura hardware e software presentava gravi elementi di criticità e obsolescenza. L'azione di governo si sta muovendo nel breve periodo su quattro direttive : 1) sostituzione di buona parte dell'hardware in dotazione ai dipendenti; 2) sostituzione di tutta l'infrastruttura della rete interna agli edifici comunali; 3) potenziamento delle reti di collegamento esterno con l'attivazione della fibra; 4) implementazione di un'unica piattaforma software che ad oggi è costituita da vari tools non in collegamento fra loro. Le prime due fasi sono state già realizzate mentre le altre due dovrebbero implementarsi entro l'anno in corso.

Nel medio termine invece l'amministrazione conta di sviluppare tutti gli strumenti di digitalizzazione per rendere più moderno, efficiente e trasparente il rapporto con il cittadino. A tal proposito l'amministrazione ha attivato il sistema pago-PA che consente al cittadino di semplificare e velocizzare i pagamenti dei tributi.

RISORSE UMANE

La pianta organica si è ridotta negli ultimi anni di diverse decine di unità a causa dei pensionamenti senza un adeguato turn-over. Alcuni settori riescono a fatica a garantire i servizi essenziali per il cittadino. L'amministrazione ha già elaborato il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale evidenziando la necessità di assumere, nei limiti della sostenibilità finanziaria consentita dal bilancio, nuove risorse nel settore della Polizia Municipale e nel settore tecnico. Entro la fine dell'anno in corso è prevista comunque l'assunzione di quattro agenti di P.M. e l'integrazione oraria delle sette unità che attualmente operano con contratto part-time.

L'amministrazione ritiene indispensabile l'ingresso di nuove risorse per poter rendere più moderna ed efficiente l'intera macchina amministrativa.

TUTELA DEL BENESSERE ANIMALE

Sono state avviate le attività per il superamento delle criticità del rifugio di c.da Lignari sottoposto a sequestro amministrativo dal 2012. Si è avviato il gabinetto di sterilizzazione in raccordo con i servizi veterinari dell'ASP nel quale sono già state eseguite le sterilizzazioni di circa 100 cani di proprietà del Comune e si è avviata proposta di convenzione con i Comuni del comprensorio per l'utilizzo del gabinetto di sterilizzazione.

E' stato sottoscritto un protocollo d'intesa con i Comuni di Cerda e Sciara finalizzato alla partecipazione al bando per la realizzazione e la successiva gestione associata di un rifugio pubblico.

E' stata elaborata una proposta di Regolamento comunale sul benessere animale comprensivo di norme per le procedure di affidamento e/o adozione dei cani di proprietà del Comune.

L'amministrazione intende altresì realizzare un'area di sgambamento.

PROTEZIONE CIVILE

Potenziamento del sistema comunale attraverso la revisione e l'aggiornamento del piano comunale di protezione civile, il reperimento di risorse del Dipartimento nazionale e del Dipartimento regionale per implementare la dotazione di mezzi ed attrezzature, l'attività di formazione per i volontari di protezione civile delle OOdV operanti sul territorio, la verifica della organizzazione dell'UCPC e la formazione del personale e dei componenti il Centro Operativo Comunale. Sviluppo e diffusione dell'informazione e della cultura di protezione civile nelle scuole.

Gli obiettivi strategici dell'ente dipendono molto dal margine di manovra concesso dall'autorità centrale. L'analisi delle condizioni esterne parte quindi da una valutazione di massima sul contenuto degli obiettivi del governo per il medesimo arco di tempo, anche se solo presentati al parlamento e non ancora tradotti in legge. Si tratta di valutare il grado di impatto degli indirizzi presenti nella decisione di finanza pubblica (è il documento governativo paragonabile alla sezione strategica del DUP) sulla possibilità di manovra dell'ente locale. Allo stesso tempo, se già disponibili, vanno prese in considerazione le direttive per l'intera finanza pubblica richiamate nella legge di stabilità (documento paragonabile alla sezione operativa del DUP) oltre che gli aspetti quantitativi e finanziari riportati nel bilancio dello stato (paragonabile, per funzionalità e scopo, al bilancio triennale di un ente locale). In questo contesto, ad esempio, potrebbero già essere state delineate le scelte sul patto di stabilità.

Il D. Lgs. 27 ottobre 2009, n.150, di attuazione della L. 4/3/2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, modificato dal D. Lgs. 74/2017, in base all'art. 10, comma 1, lett. a) impone alle Amministrazioni Pubbliche di individuare e attuare le priorità politiche, le strategie di azione e gli obiettivi programmatici, collegandoli con i contenuti del Bilancio, attraverso l'approvazione di un documento denominato "**Piano delle performance**".

Vedasi Allegato F

Deliberazione della Giunta Comunale n. 92 del 11/06/2021
"Approvazione piano della Performance 2021/2023"

A) CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE

Il fattore demografico

Il comune è l'ente locale che rappresenta la propria comunità ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo. Abitanti e territorio, pertanto, sono gli elementi essenziali che caratterizzano il comune. La composizione demografica locale mostra tendenze, come l'invecchiamento, che un'Amministrazione deve saper interpretare prima di pianificare gli interventi. L'andamento demografico nel complesso, ma soprattutto il saldo naturale e il riparto per sesso ed età sono fattori importanti che incidono sulle decisioni del comune. E questo riguarda sia l'erogazione dei servizi che la politica degli investimenti.

Aspetti statistici

Le tabelle riportano alcuni dei principali fattori che indicano le tendenze demografiche in atto. La modifica dei residenti riscontrata in anni successivi (andamento demografico), l'analisi per sesso e per età (stratificazione demografica), la variazione dei residenti (popolazione insediabile) con un'analisi delle modifiche nel tempo (andamento storico), aiutano a capire chi siamo e dove stiamo andando.

Popolazione legale al censimento	n°	26.958	
Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente	n°	25.910	
di cui: maschi	n°	12.662	
femmine	n°	13.248	
nuclei familiari	n°	10.373	
comunità/convivenze	n°	27	
Popolazione al 01/01/ 2019 (penultimo anno precedente)	n°	26.096	
Nati nell'anno	n°	204	
Deceduti nell'anno	n°	290	
Saldo naturale	n°	-86	
Immigrati nell'anno	n°	349	
Emigrati nell'anno	n°	389	
Saldo Migratorio	n°	-40	
Popolazione al 31/12/ 2019 (penultimo anno precedente)	n°	25.970	
di cui:			
In età prescolare (0/6 anni)	n°	1.486	
In età scuola obbligo (7/14 anni)	n°	2.081	
In forza lavoro 1° occupazione (15/29 anni)	n°	4.208	
In età adulta (30/65 anni)	n°	12.744	
In età senile (oltre 65 anni)	n°	5.451	

ultimo quinquennio	Tasso di natalità	Tasso di mortalità
2015	7,40%	10,80%
2016	7,60%	9,40%
2017	7,80%	11,00%
2018	8,40%	10,00%
2019	7,80%	11,10%

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente		
abitanti	n°	30.000

entro il

Livello di istruzione della popolazione residente:

Scuola media superiore

Condizione socio-economica delle famiglie

Termini Imerese ha attraversato negli ultimi anni una situazione di profonda crisi, socio - economica, derivante da molteplici fattori, tra cui per esempio la chiusura di numerose attività commerciali ed in particolare dello stabilimento FIAT e del suo indotto, una delle aziende più rilevanti per l'economia imerese e siciliana, che per questo territorio rappresentava il principale sblocco occupazionale.

A ciò si aggiunge anche l'incremento di nuove povertà derivanti da problematiche legate a dipendenze da gioco, alcool, internet, ecc.

Nel primo semestre 2020 la già complessa situazione delle famiglie termitane si è ulteriormente aggravata a causa della forte crisi economica e finanziaria generata dalla pandemia da coronavirus. Il quadro economico e sociale si presenta eccezionalmente complesso e incerto. Le misure di contenimento della pandemia hanno provocato una significativa riduzione dell'attività economica che rischia di alimentare ulteriormente i molteplici fattori di fragilità delle famiglie.

Nella fase del lockdown, nonostante l'obbligo di restare a casa, emerge l'immagine di una quotidianità, in cui la famiglia ha rappresentato un rifugio sicuro per molti, ma non per tutti. Le restrizioni non hanno impedito alle persone di dedicarsi alle relazioni sociali, alla lettura, all'attività fisica e ai tanti hobbies, consentendo di cogliere anche le opportunità che la maggiore disponibilità di tempo ha offerto alla gran parte della popolazione termitana.

B) TERRITORIO**La centralità del territorio**

Secondo l'ordinamento degli enti locali, spettano al comune tutte le funzioni amministrative relative alla popolazione e al territorio, in particolare modo quelle connesse con i servizi alla persona e alla comunità l'assetto ed uso del territorio e lo sviluppo economico. Il comune, per poter esercitare tali funzioni in ambiti adeguati, può mettere in atto anche delle forme di decentramento e di cooperazione con altri enti territoriali. Il territorio, e in particolare le regole che ne disciplinano lo sviluppo e l'assetto socio economico, rientrano tra le funzioni fondamentali attribuite al comune.

Pianificazione territoriale

Per governare il proprio territorio bisogna valutare, regolare, pianificare, localizzare e attuare tutto quel ventaglio di strumenti e interventi che la legge attribuisce ad ogni ente locale. Accanto a ciò esistono altre funzioni che interessano la fase operativa e che mirano a vigilare, valorizzare e tutelare il territorio. Si tratta di gestire i mutamenti affinché siano, entro certi limiti, non in contrasto con i più generali obiettivi di sviluppo. Per fare ciò l'ente si dota di una serie di regolamenti che operano in vari campi: urbanistica, edilizia, commercio, difesa del suolo e tutela dell'ambiente.

SUPERFICIE IN KMQ.		76,69			
RISORSE IDRICHE					
Laghi				n°	
Fiumi e Torrenti				n° 8	
STRADE					
Statali Km		34,00		Provinciali Km 24,00	
Vicinali Km				Comunali Km 95,00	
				Autostrade Km 18,00	
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI					
Piano regolatore adottato				NO	
Piano regolatore approvato				SI	
Programma di fabbricazione				NO	
Piano edilizia economica e popolare				NO	
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI					
Industriali				SI	
Artigianali				NO	
Comerciali				NO	
				NO	
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art.12, comma 7. D.L.vo 77/95)					NO
Se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.)					
AREA INTERESSATA			AREA DISPONIBILE		
P.E.E.P	211.402,00		28.991,00		
P.I.P					

C) STRUTTURE E ATTREZZATURE**L'intervento del comune nei servizi**

L'ente destina parte delle risorse ai servizi generali, ossia quegli uffici che forniscono un supporto al funzionamento dell'intero apparato comunale. Di diverso peso è il budget dedicato ai servizi per il cittadino, nella forma di servizi a domanda individuale, produttivi o istituzionali. Si tratta di prestazioni di diversa natura e contenuto, perchè:

- I I servizi produttivi tendono ad autofinanziarsi e quindi operano in pareggio o producono utili di esercizio;
- I I servizi a domanda individuale sono in parte finanziati dalle tariffe pagate dagli utenti, beneficiari dell'attività
- I I servizi di carattere istituzionale sono prevalentemente gratuiti, in quanto di stretta competenza pubblica.

Queste attività posseggono una specifica organizzazione e sono inoltre dotate di un livello adeguato di strutture.

Valutazione e impatto

L'offerta di servizi al cittadino è condizionata da vari fattori; alcuni di origine politica, altri dal contenuto finanziario, altri ancora di natura economica. Per questo l'Amministrazione valuta se il servizio richiesto dal cittadino rientra tra le proprie priorità di intervento.

Da un punto di vista tecnico, invece, l'analisi privilegia la ricerca delle fonti di entrata e l'impatto della nuova spesa sugli equilibri di bilancio.

Domanda ed offerta

Nel contesto attuale, la scelta di erogare un nuovo servizio parte dalla ricerca di mercato tesa a valutare due aspetti rilevanti: la presenza di una domanda di nuove attività che giustifichi ulteriori oneri per il comune; la disponibilità nel mercato privato di offerte che siano concorrenti con il possibile intervento pubblico. Questo approccio riduce il possibile errore nel giudizio di natura politica o tecnica.

Le tabelle di questa pagina mostrano, in una prospettiva che si sviluppa nell'arco di un quadriennio, l'offerta di alcuni dei principali tipi di servizio prestati al cittadino dagli enti locali. Le attività ivi indicate riprendono una serie di dati previsti in modelli ufficiali.

TIPOLOGIA		Esercizio In Corso Anno 2020	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	
Asili nido	N.	1	1	1	1	1
Scuole materne	N.	7	7	7	7	7
Scuole elementari	N.	9	9	9	9	9
Scuole medie	N.	2	2	2	2	2
Strutture residenziali per anziani	N.					
Farmacie Comunali						
Rete fognaria in Km - bianca						
- nera						
- mista		86,00	86,00	86,00	86,00	86,00
Esistenza depuratore		SI	SI	SI	SI	SI
Rete acquedotto in Km		80,00	80,00	80,00	80,00	80,00
Servizio idrico integrato		NO	NO	NO	NO	NO
Aree verdi, parchi, giard. nø		5	5	5	5	5
hq.		9,20	9,20	9,20	9,20	9,20
Punti luce illuminazione Pubblica. nø.		4.200	4.200	4.200	4.200	4.200
Rete gas in Km.		50,00	50,00	50,00	50,00	50,00
Raccolta rifiuti in quintali		10.510.000,00	10.030.000,00	9.520.000,00	9.520.000,00	9.520.000,00
- civile		10.500.000,00	10.000.000,00	9.500.000,00	9.500.000,00	9.500.000,00
- industriale		10.000,00	30.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
- racc. diff.ta		SI	SI	SI	SI	SI

Esistenza discarica	NO	NO	NO	NO
Mezzi operativi	42	42	42	42
Veicoli	2	2	2	2
Centro elaborazione dati	SI	SI	SI	SI
Personal Computer	180	180	180	180
STRUTTURE - Altre Strutture				

ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

Gli strumenti negoziali per lo sviluppo

La complessa realtà economica della società moderna spesso richiede uno sforzo comune di intervento. Obiettivi come lo sviluppo, il rilancio o la riqualificazione di una zona, la semplificazione nelle procedure della burocrazia, reclamano spesso l'adozione di strumenti di ampio respiro.

La promozione di attività produttive locali, messe in atto dai soggetti a ciò interessati, deve però essere pianificata e coordinata. Questo si realizza adottando dei procedimenti formali, come gli strumenti della programmazione negoziata, che vincolano soggetti diversi - pubblici e privati - a raggiungere un accordo finalizzato alla creazione di ricchezza nel territorio. A seconda degli ambiti interessati, finalità perseguite, soggetti ammessi e requisiti di accesso, si è in presenza di patti territoriali, di contratti d'area o di contratti di programma. Tali strumenti implicano l'assunzione di decisioni istituzionali e l'impegno di risorse economiche a carico delle amministrazioni statali, regionali e locali.

ACCORDO DI PROGRAMMA

Oggetto	Altri soggetti partecipanti	Impegni di mezzi finanziari	Durata dell'accordo	Data sottoscrizione
ACCORDO DI PROGRAMMA IN MATERIA DI DIFESA DEL SUOLO - COMUNE DI TERMINI IMERESE (PA) -	1. Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio; 2. Ministero degli Affari Regionali; 3. Regione Siciliana; 4. Provincia di Palermo; 5. Comune di Termini Imerese; 6. Ferrovie Italiane S.p.a.	€ 5.000.000 a carico del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio € 3.500.000 a carico delle Ferrovie Italiane S.p.a.		18/09/2003

PATTO TERRITORIALE

Oggetto	Altri soggetti partecipanti	Impegni di mezzi finanziari	Durata dell'accordo	Data sottoscrizione

ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (Specificare)

Oggetto	Altri soggetti partecipanti	Impegni di mezzi finanziari	Durata dell'accordo	Data sottoscrizione

APQ 27.1012011 PER
IL RILANCIO
PRODUTTIVO E LO
SCVILUPPO
DELL'AREA
INDUSTRIALE DI
TERMINI IMERESE

1. Regione Siciliana
Assessorato Regionale
delle Attività Produttive
2. Comune di Termini
Imerese
3. Città Metropolitana
di Palermo
4. IRSAP Sicilia
5. ANAS SpA
6. Autorità di Sistema
Portuale del Mare di
Sicilia Occidentale
7. Rete ferroviaria
Italiana
8. Società Interporti
Siciliana
9. Consorzio Imera
Sviluppo 2021
10. So.Svi.Ma SpA

27/10/2011

D) ECONOMIA INSEDIATA

Termini Imerese è storicamente uno dei centri più importanti della fascia costiera tirrenica della Sicilia occidentale. La collocazione geografica del comune fa di Termini Imerese una cerniera di collegamento tra l'area metropolitana di Palermo e il bacino del Parco delle Madonie. E' lo snodo di collegamento tra il continente e l'entroterra siciliano, attraverso importanti vie di comunicazione, (porto, snodo autostradale e ferroviario). Storicamente, la città ha esercitato il ruolo di centralità urbana per questo vasto territorio, in riferimento alla concentrazione di servizi e attività pubbliche, sono presenti numerose scuole di ogni ordine e grado, è sede di Tribunale, Giudice di Pace, Agenzia delle Entrate, Distretto Sanitario e Presidio Ospedaliero.

Sotto il profilo economico, al consolidato abbandono delle attività agricole, si aggiunge nell'ultimo decennio la profonda crisi del settore commerciale e industriale, legata soprattutto alla chiusura dello stabilimento FIAT e del suo indotto. L'area industriale di Termini Imerese si caratterizzava per l'elevata specializzazione produttiva nel settore automobilistico, la chiusura dello stabilimento FIAT ha prodotto pesanti ricadute in ambito occupazionale, in un territorio che fino al 2001 registrava un rapporto tra addetti e popolazione residente pari al 32,7% più alto di quello regionale (20,8%) e quasi pari a quello nazionale (34,1%).

Tra le tante ipotesi di salvataggio della fabbrica, si era presentata la possibilità di riconversione per la costruzione di auto elettriche. Nel 2016 è stata contrattualizzata la proposta di investimento della società Blutec Spa, che prevedeva una ricaduta occupazionale di 400 addetti, Blutec non ha realizzato l'investimento e nel mese di aprile 2018 è stata sottoposta alla procedura di revoca delle agevolazioni concesse.

Attualmente la struttura del MiSE, sta monitorando lo stato di avanzamento del piano di sviluppo dello stabilimento, valutando nuovi percorsi di insediamento industriale nell'area di crisi di Termini Imerese.

Il punto di riferimento di questo segmento di analisi delle condizioni esterne si ritrova nei richiami presenti nella norma che descrive il contenuto consigliato del documento unico di programmazione. Si suggerisce infatti di individuare, e poi adottare, dei parametri economici per identificare, a legislazione vigente, l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente tali da segnalare, in corso d'opera, le differenze che potrebbero instaurarsi rispetto i parametri di riferimento nazionali.

Dopo questa premessa, gli indicatori che saranno effettivamente adottati in chiave locale sono di prevalente natura finanziaria, e quindi di più facile ed immediato riscontro, e sono ottenuti dal rapporto tra valori finanziari e fisici o tra valori esclusivamente finanziari. Oltre a questa base, l'ente dovrà comunque monitorare i valori assunti dai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà, ossia gli indici scelti dal ministero per segnalare una situazione di pre-dissesto.

**CERTIFICAZIONE DEI PARAMETRI OBIETTIVI
AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE
STRUTTURALMENTE DEFICITARIO**

	Parametri da considerare per l'individuazione delle condizioni strutturalmente deficitarie	
1) Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	SI	NO
2) Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	SI	NO
3) Anticipazione chiuse solo contabilmente	SI	NO
4) Sostenibilita' debiti finanziari	SI	NO
5) Sostenibilita' disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio	SI	NO
6) Debiti riconosciuti e finanziati	SI	NO
7) Debiti in corso di riconoscimento	SI	NO
8) Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione	SI	NO

5.1 Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Il sistema tariffario, diversamente dal tributario, è rimasto generalmente stabile nel tempo, garantendo così sia all'ente che al cittadino un quadro di riferimento duraturo, coerente e di facile comprensione. La disciplina di queste entrate è semplice ed attribuisce alla P.A. la possibilità o l'obbligo di richiedere al beneficiario il pagamento di una controprestazione. Le regole variano a seconda che si tratti di un servizio istituzionale piuttosto che a domanda individuale. L'ente disciplina con proprio regolamento la materia attribuendo a ciascun tipo di servizio una diversa articolazione della tariffa unita, dove ritenuto meritevole di intervento sociale, ad un sistema di abbattimento selettivo del costo per il cittadino. Il prospetto riporta i dati salienti delle principali tariffe in vigore.

5.2 ORGANISMI GESTIONALI

	Esercizio In Corso	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
CONSORZI	n. 3	3	3	3
AZIENDE	n.			
ISTITUZIONI	n.			
SOCIETA' DI CAPITALI	n. 4	4	4	4
CONCESSIONI	n.			
Denominazione Consorzio/i 1) Consorzio turistico Cefalù Madonie 2) Gruppo Azione Costiera Golfo di Termii Imerese 3) Gruppo Azione Locale Madonie				
Comune/i associato/i (indicare n.tot. e nomi)				
Denominazione Azienda/e				
Ente/i Associato/i				
Denominazione Istituzione/i				
Ente/i Associato/i				
Denominazione S.p.A. 1) Ecologia e Ambiente spa in liquidazione 2) SRR Palermo Provincia Est-Società per la regolamentazione del servizio rifiuti 3) Imera Sviluppo 2010 4) Società degli Interporti Siciliani S.p.A.				
Ente/i Associato/i				
Servizi gestiti in concessione				

5.2 ORGANISMI GESTIONALI

Segue 1.3.3.5.1 - Servizi gestiti in concessione

Soggetti che svolgono i servizi

Unione di Comuni(se costituita) N.
Comuni uniti (indicare i nomi per ciascuna unione)

Altro (specificare)

5.3 Indirizzi generali di natura strategica

a) Investimenti e realizzazione di opere pubbliche

La politica dell'Amministrazione nel campo delle opere pubbliche è tesa ad assicurare al cittadino un livello di infrastrutture che garantisca nel tempo una quantità di servizi adeguata alle aspettative della collettività. Il tutto, naturalmente, ponendo la dovuta attenzione sulla qualità delle prestazioni effettivamente rese. Il comune, con cadenza annuale, pianifica la propria attività di investimento e valuta il fabbisogno richiesto per attivare nuovi interventi o per ultimare le opere già in corso. In quel preciso ambito, connesso con l'approvazione del bilancio di previsione, sono individuate le risorse che si cercherà di reperire e gli interventi che saranno finanziati con tali mezzi. Le entrate per investimenti sono costituite da alienazioni di beni, contributi in conto capitale e mutui passivi, eventualmente integrate con l'avanzo di amministrazione di precedenti esercizi e con le possibili economie di parte corrente. E' utile ricordare che il comune può mettere in cantiere un'opera solo dopo che è stato ottenuto il corrispondente finanziamento. Per quanto riguarda i dati esposti, la prima tabella mostra le risorse che si desidera reperire per attivare i nuovi interventi mentre la seconda riporta l'elenco delle opere che saranno realizzate con tali mezzi.

Principali investimenti programmati per il triennio 2021 - 2023				
Missione	Denominazione	2021	2022	2023
1	Investimento 1	3.639.348,41	3.395.419,03	3.396.290,52
3	Investimento 2	9.500,00	9.500,00	9.500,00
5	Investimento 3	39.833,00	0,00	0,00
6	Investimento 4	7.500,00	0,00	0,00
7	Investimento 5	64.462,50	0,00	0,00
8	Investimento 6	465.647,43	166.806,86	166.807,66
9	Investimento 7	12.267.280,86	15.719.990,61	32.576.350,12
20	Investimento 8	7.547,28	7.547,28	7.547,28
8	Investimento 9	0,00	208.085,87	306.084,87
1	Investimento 10	2.008,72	2.008,72	2.008,72
Totale		16.503.128,20	19.509.358,37	36.464.589,17

Finanziamento degli investimenti		2021	2022	2023
Oneri di urbanizzazione		0,00	208.085,87	306.084,87
Alienazione beni Immobili		2.008,72	2.008,72	2.008,72
Contributi da privati		80.000,00	80.000,00	80.000,00
Avanzo di amministrazione	0,00			
Mutui passivi				
Altre entrate		16.421.119,48	19.219.263,78	36.076.495,58
Totale		16.503.128,20	19.509.358,37	36.464.589,17

b) Programmi e progetti di investimenti in corso

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI DELIBERATI NEGLI ANNI PRECEDENTI E CONSIDERAZIONI SULLO STATO DI ATTUAZIONE

ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

Le opere pubbliche in corso di realizzazione

A differenza della spesa corrente, che trova compimento in tempi rapidi, l'opera pubblica segue modalità di realizzazione ben più lunghe e articolate. Difficoltà tecniche di progettazione, aggiudicazione degli appalti con procedure complesse, tempi di espletamento dei lavori non brevi, unitamente al non facile reperimento del finanziamento iniziale (progetto), fanno sì che i tempi di realizzazione di un investimento, di solito, abbraccino più esercizi. Questa situazione, a maggior ragione, si verifica quando il progetto di partenza ha bisogno di essere poi rivisto in seguito al verificarsi di circostanze non previste, con la conseguenza che il quadro economico dell'opera sarà soggetto a perizia di variante. Il prospetto riporta l'elenco delle principali opere in corso di realizzazione.

Descrizione (Oggetto dell'Opera)	CODICE: Missione Programma	ANNO DI IMPEGNO FONDI	IMPORTO (InEuro)		FONTI DI FINANZIAMENTO (Descrizione Estremi)
			TOTALE	GIA' LIQUIDATO	
TOTALI			0,00	0,00	

c) SPESA CORRENTE E IN CONTO CAPITALE

Le missioni, per definizione ufficiale, rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dalla singola amministrazione. Queste attività sono intraprese utilizzando risorse finanziarie, umane e strumentali ad esse destinate. L'importo della singola missione stanziato per fronteggiare il fabbisogno richiesto dal normale funzionamento dell'intera macchina operativa dell'ente è identificato come "spesa corrente". Si tratta di mezzi che saranno impegnati per coprire i costi dei redditi di lavoro dipendente e relativi oneri riflessi (onere del personale), imposte e tasse, acquisto di beni di consumo e prestazioni di servizi, utilizzo dei beni di terzi, interessi passivi, trasferimenti correnti, ammortamenti ed oneri straordinari o residuali della gestione di parte corrente.

ANALISI DELLA SPESA CORRENTE PER MISSIONI

ANALISI DELLA SPESA		PREVISIONE		
Missione	Descrizione	2021	2022	2023
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	10.012.234,63	6.479.601,06	6.270.484,06
2	Giustizia	0,00	0,00	0,00
3	Ordine pubblico e sicurezza	941.737,25	858.365,10	824.760,10
4	Istruzione e diritto allo studio	632.600,00	632.600,00	632.647,00
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	342.343,00	330.754,00	330.520,00
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	38.144,00	38.544,00	38.474,00
7	Turismo	271.863,49	265.500,00	265.500,00
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1.343.331,00	1.286.689,00	1.235.479,00
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	7.129.190,49	7.014.595,49	6.949.313,49
10	Trasporti e diritto alla mobilità	204.000,00	204.000,00	204.000,00
11	Soccorso civile	3.000,00	2.800,00	2.800,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	10.806.066,57	8.225.808,16	7.489.711,45
13	Tutela della salute	70.000,00	0,00	0,00
14	Sviluppo economico e competitività	108.767,00	125.888,00	125.584,00
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	3.000,00	3.000,00	3.000,00
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00
18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00
19	Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti	5.206.417,59	5.232.124,55	5.312.456,29
50	Debito pubblico	183.948,45	166.723,78	159.497,84
60	Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00
99	Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESA CORRENTE		37.296.643,47	30.866.993,14	29.844.227,23

c) SPESA CORRENTE E IN CONTO CAPITALE

ANALISI DELLA SPESA CORRENTE PER MISSIONI E PROGRAMMI

ANALISI DELLA SPESA			PREVISIONE		
Mis.	Pgm.	Descrizione	2021	2022	2023
1		Servizi istituzionali, generali e di gestione	10.012.234,63	6.479.601,06	6.270.484,06
	1	Organi istituzionali	424.875,44	639.846,90	619.046,90
	2	Segreteria generale	3.540.460,34	2.974.404,86	2.947.121,86
	3	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	2.441.771,99	766.473,00	768.890,00
	4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	2.063.192,19	470.419,00	419.977,00
	5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	148.658,74	244.478,00	146.289,00
	6	Ufficio tecnico	541.350,53	496.933,90	482.549,90
	7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	405.156,00	371.266,00	370.910,00
	8	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00
	9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00
	10	Risorse umane	400,00	400,00	400,00
	11	Altri servizi generali	446.369,40	515.379,40	515.299,40
	12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
2		Giustizia	0,00	0,00	0,00
	1	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00
	2	Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00
	3	Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
3		Ordine pubblico e sicurezza	941.737,25	858.365,10	824.760,10
	1	Polizia locale e amministrativa	941.737,25	858.365,10	824.760,10
	2	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00
	3	Politica regionale unitaria per l'ordine pubblico e la sicurezza (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
4		Istruzione e diritto allo studio	632.600,00	632.600,00	632.647,00
	1	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00
	2	Altri ordini di istruzione	96.500,00	96.500,00	96.500,00
	3	Edilizia scolastica (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
	4	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00
	5	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00
	6	Servizi ausiliari all'istruzione	536.100,00	536.100,00	536.147,00
	7	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00
	8	Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per Regioni)	0,00	0,00	0,00
5		Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	342.343,00	330.754,00	330.520,00
	1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00
	2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	342.343,00	330.754,00	330.520,00
	3	Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e delle attività culturali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
6		Politiche giovanili, sport e tempo libero	38.144,00	38.544,00	38.474,00
	1	Sport e tempo libero	38.144,00	38.544,00	38.474,00
	2	Giovani	0,00	0,00	0,00

c) SPESA CORRENTE E IN CONTO CAPITALE

6		Politiche giovanili, sport e tempo libero	38.144,00	38.544,00	38.474,00
	3	Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
7		Turismo	271.863,49	265.500,00	265.500,00
	1	Sviluppo e valorizzazione del turismo	271.863,49	265.500,00	265.500,00
	2	Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
8		Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1.343.331,00	1.286.689,00	1.235.479,00
	1	Urbanistica	1.313.331,00	1.286.689,00	1.235.479,00
	2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	30.000,00	0,00	0,00
	3	Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
9		Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	7.129.190,49	7.014.595,49	6.949.313,49
	1	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00
	2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	133.955,46	132.255,46	107.174,46
	3	Rifiuti	5.700.874,78	5.700.874,78	5.700.874,78
	4	Servizio idrico integrato	982.284,12	944.290,12	904.002,12
	5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	312.076,13	237.175,13	237.262,13
	6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00
	7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00
	8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00
	9	Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e dell'ambiente (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
10		Trasporti e diritto alla mobilità	204.000,00	204.000,00	204.000,00
	1	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00
	2	Trasporto pubblico local	200.000,00	200.000,00	200.000,00
	3	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00
	4	Altre modalità di trasporto pubblico	0,00	0,00	0,00
	5	Viabilità e infrastrutture stradali	4.000,00	4.000,00	4.000,00
	6	Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
11		Soccorso civile	3.000,00	2.800,00	2.800,00
	1	Sistema di protezione civile	3.000,00	2.800,00	2.800,00
	2	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00
	3	Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
12		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	10.806.066,57	8.225.808,16	7.489.711,45
	1	Interventi per l'infanzia e per i minori	1.177.338,31	1.144.042,30	1.097.181,30
	2	Interventi per la disabilità	785.912,31	573.000,00	474.993,66
	3	Interventi per gli anziani	464.000,00	406.952,78	365.000,00
	4	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	8.079.436,99	6.101.813,08	5.552.536,49
	5	Interventi a favore delle famiglie	299.378,96	0,00	0,00
	6	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00
	7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00
	8	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00
	9	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00
13		Tutela della salute	70.000,00	0,00	0,00

c) SPESA CORRENTE E IN CONTO CAPITALE

13		Tutela della salute	70.000,00	0,00	0,00
	1	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00
	2	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori	0,00	0,00	0,00
	3	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio d	0,00	0,00	0,00
	6	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00
	7	Ulteriori spese in materia sanitaria	70.000,00	0,00	0,00
	8	Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
14		Sviluppo economico e competitività	108.767,00	125.888,00	125.584,00
	1	Industria, PMI e Artigianato	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00
	3	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00
	4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	93.767,00	110.888,00	110.584,00
	5	Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
15		Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00
	1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00
	2	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00
	3	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00
	4	Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
16		Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	3.000,00	3.000,00	3.000,00
	1	Sistema Agroalimentare	3.000,00	3.000,00	3.000,00
	2	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00
17		Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00
	1	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00
18		Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00
	1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00
	2	Federalismo fiscale regionale in attuazione del dlgs n.68/2011	0,00	0,00	0,00
19		Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00
	1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00
20		Fondi e accantonamenti	5.206.417,59	5.232.124,55	5.312.456,29
	1	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00
	2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	5.139.137,26	5.232.124,55	5.312.456,29
	3	Altri fondi	67.280,33	0,00	0,00
50		Debito pubblico	183.948,45	166.723,78	159.497,84
	1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	183.948,45	166.723,78	159.497,84
	2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00
60		Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00
	1	Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00
99		Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	1	Servizi per conto terzi e Partite di giro	0,00	0,00	0,00
	2	Anticipazioni per il finanziamento del SSN	0,00	0,00	0,00

c) SPESA CORRENTE E IN CONTO CAPITALE

TOTALE SPESA CORRENTE	37.296.643,47	30.866.993,14	29.844.227,23
------------------------------	---------------	---------------	---------------

c) SPESA CORRENTE E IN CONTO CAPITALE

ANALISI DELLA SPESA IN CONTO CAPITALE PER MISSIONI

ANALISI DELLA SPESA		PREVISIONE		
Missione	Descrizione	2021	2022	2023
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	3.641.357,13	3.397.427,75	3.398.299,24
2	Giustizia	0,00	0,00	0,00
3	Ordine pubblico e sicurezza	9.500,00	9.500,00	9.500,00
4	Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	0,00
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	39.883,02	0,00	0,00
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	7.500,00	0,00	0,00
7	Turismo	64.462,50	0,00	0,00
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	465.647,43	374.892,73	472.892,53
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	12.267.280,86	15.719.990,61	32.699.311,12
10	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	0,00	0,00
11	Soccorso civile	0,00	0,00	0,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00
13	Tutela della salute	0,00	0,00	0,00
14	Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00
18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00
19	Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti	7.547,28	7.547,28	7.547,28
50	Debito pubblico	0,00	0,00	0,00
60	Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00
99	Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESA C/CAPITALE		16.503.178,22	19.509.358,37	36.587.550,17

c) SPESA CORRENTE E IN CONTO CAPITALE

ANALISI DELLA SPESA IN CONTO CAPITALE PER MISSIONI E PROGRAMMI

ANALISI DELLA SPESA			PREVISIONE		
Mis.	Pgm.	Descrizione	2021	2022	2023
1		Servizi istituzionali, generali e di gestione	3.641.357,13	3.397.427,75	3.398.299,24
	1	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00
	2	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00
	3	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	2.008,72	2.008,72	2.008,72
	4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00
	5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	3.529.348,41	3.395.419,03	3.396.290,52
	6	Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00
	7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00
	8	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00
	9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00
	10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00
	11	Altri servizi generali	110.000,00	0,00	0,00
	12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
2		Giustizia	0,00	0,00	0,00
	1	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00
	2	Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00
	3	Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
3		Ordine pubblico e sicurezza	9.500,00	9.500,00	9.500,00
	1	Polizia locale e amministrativa	9.500,00	9.500,00	9.500,00
	2	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00
	3	Politica regionale unitaria per l'ordine pubblico e la sicurezza (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
4		Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	0,00
	1	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00
	2	Altri ordini di istruzione	0,00	0,00	0,00
	3	Edilizia scolastica (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
	4	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00
	5	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00
	6	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00
	7	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00
	8	Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per Regioni)	0,00	0,00	0,00
5		Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	39.883,02	0,00	0,00
	1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00
	2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	39.883,02	0,00	0,00
	3	Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e delle attività culturali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
6		Politiche giovanili, sport e tempo libero	7.500,00	0,00	0,00
	1	Sport e tempo libero	7.500,00	0,00	0,00
	2	Giovani	0,00	0,00	0,00

c) SPESA CORRENTE E IN CONTO CAPITALE

6		Politiche giovanili, sport e tempo libero	7.500,00	0,00	0,00
	3	Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
7		Turismo	64.462,50	0,00	0,00
	1	Sviluppo e valorizzazione del turismo	64.462,50	0,00	0,00
	2	Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
8		Assetto del territorio ed edilizia abitativa	465.647,43	374.892,73	472.892,53
	1	Urbanistica	323.020,62	374.892,73	472.892,53
	2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	142.626,81	0,00	0,00
	3	Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
9		Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	12.267.280,86	15.719.990,61	32.699.311,12
	1	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00
	2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	12.193.580,86	15.661.290,61	32.640.611,12
	3	Rifiuti	15.000,00	0,00	0,00
	4	Servizio idrico integrato	58.700,00	58.700,00	58.700,00
	5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00
	6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00
	7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00
	8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00
	9	Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e dell'ambiente (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
10		Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	0,00	0,00
	1	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00
	2	Trasporto pubblico local	0,00	0,00	0,00
	3	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00
	4	Altre modalità di trasporto pubblico	0,00	0,00	0,00
	5	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00
	6	Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
11		Soccorso civile	0,00	0,00	0,00
	1	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00
	2	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00
	3	Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
12		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00
	1	Interventi per l'infanzia e per i minori	0,00	0,00	0,00
	2	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00
	3	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00
	4	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00
	5	Interventi a favore delle famiglie	0,00	0,00	0,00
	6	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00
	7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00
	8	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00
	9	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00
13		Tutela della salute	0,00	0,00	0,00

c) SPESA CORRENTE E IN CONTO CAPITALE

13		Tutela della salute	0,00	0,00	0,00
	1	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00
	2	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori	0,00	0,00	0,00
	3	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio d	0,00	0,00	0,00
	6	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00
	7	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00
	8	Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
14		Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00
	1	Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00
	2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00
	3	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00
	4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00
	5	Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
15		Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00
	1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00
	2	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00
	3	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00
	4	Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
16		Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00
	1	Sistema Agroalimentare	0,00	0,00	0,00
	2	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00
17		Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00
	1	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00
18		Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00
	1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00
	2	Federalismo fiscale regionale in attuazione del dlgs n.68/2011	0,00	0,00	0,00
19		Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00
	1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00
20		Fondi e accantonamenti	7.547,28	7.547,28	7.547,28
	1	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00
	2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	7.547,28	7.547,28	7.547,28
	3	Altri fondi	0,00	0,00	0,00
50		Debito pubblico	0,00	0,00	0,00
	1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00
	2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00
60		Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00
	1	Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00
99		Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	1	Servizi per conto terzi e Partite di giro	0,00	0,00	0,00
	2	Anticipazioni per il finanziamento del SSN	0,00	0,00	0,00

c) SPESA CORRENTE E IN CONTO CAPITALE

TOTALE SPESA C/CAPITALE	16.503.178,22	19.509.358,37	36.587.550,17
--------------------------------	---------------	---------------	---------------

d) FONTI DI FINANZIAMENTO

Quadro Riassuntivo

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento delle colonna 4 rispetto alla colonna 3
	Esercizio Anno 2018 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2019 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso 2020 (previsione)	Previsione del bilancio annuale 2021	1° Anno successivo 2022	2° Anno successivo 2023	
	1	2	3	4	5	6	
Tributarie	16.675.886,17	15.440.989,46	20.345.617,21	17.120.521,73	16.453.495,82	15.913.495,82	-15,85 %
Contributi e Trasferimenti	5.548.307,93	5.395.255,88	9.115.703,17	13.121.738,97	9.980.486,38	9.479.924,50	43,95 %
Extratributarie	3.754.382,53	5.029.127,36	4.206.653,44	5.240.966,64	5.336.590,00	5.336.590,00	24,59 %
TOTALE ENTRATE	25.978.576,63	25.865.372,70	33.667.973,82	35.483.227,34	31.770.572,20	30.730.010,32	5,39 %
Proventi Oneri di Urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00 %
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			100,00 %
Fondo pluriennale vincolato parte corrente	0,00	0,00	224.843,54	747.457,66	0,00	0,00	232,43 %
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	25.978.576,63	25.865.372,70	33.892.817,36	36.230.685,00	31.770.572,20	30.730.010,32	6,90 %

(Continua)

Quadro Riassuntivo (Segue)

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento delle colonna 4 rispetto alla colonna 3
	Esercizio Anno 2018	Esercizio Anno 2019	Esercizio in corso 2020	Previsione del bilancio annuale 2021	1° Anno successivo 2022	2° Anno successivo 2023	
	(accertamenti competenza)	(accertamenti competenza)	(previsione)				
	1	2	3	4	5	6	
Alienazione di beni e trasferimenti di capitale	1.191.506,09	888.628,86	19.476.517,73	15.180.193,67	19.849.293,09	36.841.015,30	-22,06 %
Proventi di urbanizzazione destinati ad investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00 %
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	3.891.035,03	386.000,00	386.000,00	386.000,00	-90,08 %
Altre Accensioni Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00 %
Avanzo di amministrazione applicato per:							
- fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00			100,00 %
- finanziamento investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			100,00 %
Fondo pluriennale vincolato parte capitale	0,00	0,00	738.458,26	1.772.584,55	11.530,41	0,00	140,04 %
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI (B)	1.191.506,09	888.628,86	24.106.011,02	17.338.778,22	20.246.823,50	37.227.015,30	-28,07 %
Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00 %
Anticipazioni di cassa	13.405.654,28	4.815.144,48	22.100.000,00	22.100.000,00	22.100.000,00	22.100.000,00	0,00 %
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	13.405.654,28	4.815.144,48	22.100.000,00	22.100.000,00	22.100.000,00	22.100.000,00	0,00 %
TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C)	40.575.737,00	31.569.146,04	80.098.828,38	75.669.463,22	74.117.395,70	90.057.025,62	-5,53 %

La spesa corrente e gli equilibri di bilancio

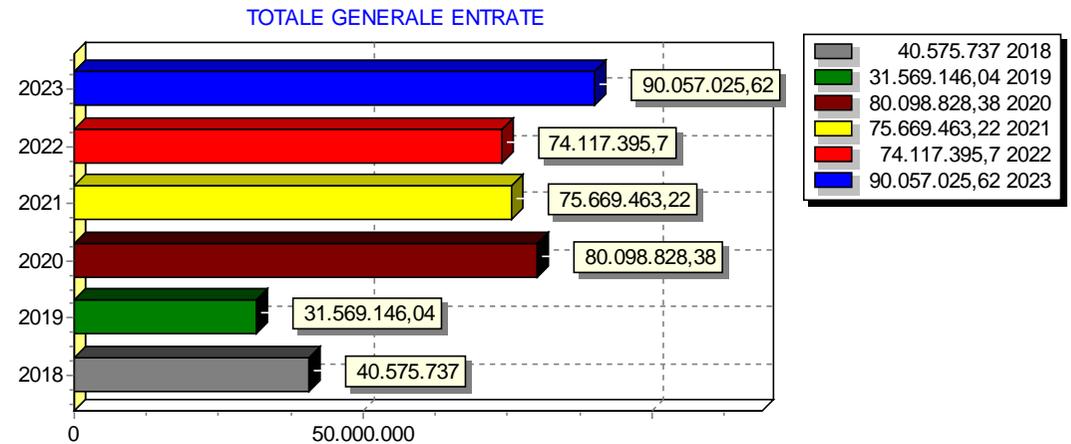
L'ente non può vivere al di sopra delle proprie possibilità per cui il bilancio deve essere approvato in pareggio. Le previsioni di spesa, infatti, sono sempre fronteggiate da altrettante risorse di entrata. Ma utilizzare le disponibilità per fare funzionare la macchina comunale è cosa ben diversa dal destinare quelle stesse risorse al versante delle opere pubbliche. Sono diverse le finalità ed i vincoli.

Le risorse per garantire il funzionamento

Come ogni altra entità economica destinata ad erogare servizi, anche il comune sostiene dei costi, sia fissi che variabili, per far funzionare la struttura. Il fabbisogno richiesto dal funzionamento dell'apparato - come gli oneri per il personale (stipendi, contributi..), l'acquisto di beni di consumo (cancelleria, ricambi..), le prestazioni di servizi (luce, gas, telefono..), unitamente al rimborso di prestiti - necessitano di adeguati finanziamenti. I mezzi destinati a tale scopo hanno una natura ordinaria, come i tributi, i contributi in C/gestione, le entrate extra tributarie. E' più raro il ricorso a risorse di natura straordinaria.

Le risorse destinate agli investimenti

Oltre che a garantire il funzionamento della struttura, il comune può destinare le proprie entrate per acquisire o migliorare le dotazioni infrastrutturali. In questo modo si viene ad assicurare un livello di mezzi strumentali tali da garantire l'erogazione di servizi di buona qualità. Le risorse di investimento possono essere gratuite, come i contributi in C/capitale, le alienazioni di beni, il risparmio di eccedenze correnti o l'avanzo di esercizi precedenti, o avere natura onerosa, come l'indebitamento. In questo caso, il rimborso del mutuo inciderà sul bilancio corrente per tutto il periodo di ammortamento del prestito.



e) ANALISI DELLE RISORSE

ENTRATE TRIBUTARIE

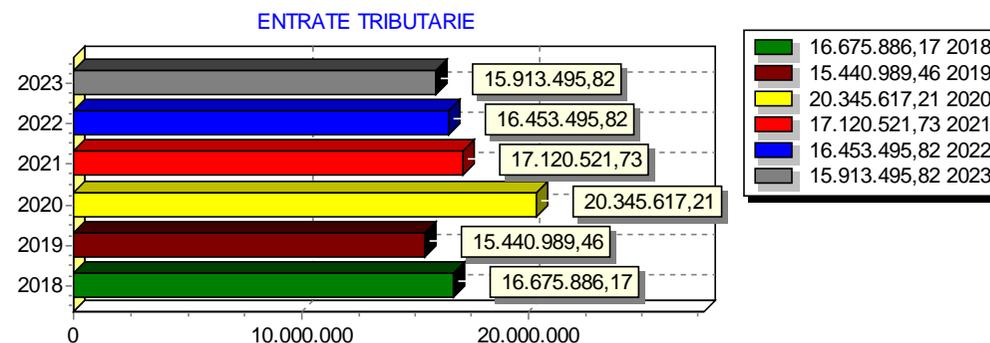
ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento della colonna 4 rispetto alla colonna 3
	Esercizio Anno 2018 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2019 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso 2020 (previsione)	Previsione del bilancio annuale 2021	1° Anno successivo 2022	2° Anno successivo 2023	
	1	2	3	4	5	6	
Imposte, tasse e proventi assimilati	15.234.427,15	13.999.530,44	18.885.740,20	15.650.642,64	14.983.616,73	14.443.616,73	-17,13 %
Tributi destinati al finanziamento della sanità							100,00 %
Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali							100,00 %
Compartecipazioni di tributi							100,00 %
Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	1.441.459,02	1.441.459,02	1.459.877,01	1.469.879,09	1.469.879,09	1.469.879,09	0,69 %
Fondi perequativi dalla Regione o Provincia							100,00 %
TOTALE	16.675.886,17	15.440.989,46	20.345.617,21	17.120.521,73	16.453.495,82	15.913.495,82	-15,85 %

Federalismo fiscale e solidarietà sociale

L'impegno nell'erogare i servizi alla collettività richiede la disponibilità di risorse adeguate ai compiti che la società affida all'ente locale. Questi mezzi possono provenire dallo Stato, dalla Provincia, oppure, in un'ottica tesa al decentramento, direttamente dal territorio servito. Più ricchezza resta nel territorio che la produce, maggiore è il ricorso al concetto di federalismo fiscale; più incisiva è la redistribuzione di questa ricchezza verso zone meno prospere, maggiore è il ricorso alla solidarietà sociale.

Negli ultimi anni, con il crescere dell'autonomia finanziaria, si è dato più forza all'autonomia impositiva.

L'ente deve pertanto impostare una politica tributaria che garantisca un gettito adeguato al proprio fabbisogno, ma senza ignorare i principi di equità contributiva e di solidarietà sociale.



ENTRATE	ALIQUOTE		GETTITO	
	Esercizio in corso 2020	Esercizio bilancio previsione annuale	Esercizio in corso 2020 (previsione)	Esercizio bilancio previsione annuale
1° casa	5,00	5,00	4.794,00	4.794,00
2° case	10,10	10,10	2.977.247,17	2.977.247,17
Recupero anni Precedenti			6.896.549,03	6.896.549,03
GETTITO DA EDILIZIA RESIDENZIALE(A)			9.878.590,20	9.878.590,20
Fabbricati Produttivi	2,50	2,50	780.000,00	780.000,00
Altro	10,10	10,10	0,00	0,00
Recupero anni Precedenti			0,00	0,00
GETTITO DA EDILIZIA NON RESIDENZ.(B)			780.000,00	780.000,00
TOTALE GETTITO (A+B)			10.658.590,20	10.658.590,20

Valutazione, per ogni tributo, dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli

Indicare la percentuale d'incidenza delle entrate tributarie dei fabbricati produttivi sulle abitazioni

Illustrazione delle aliquote applicate a dimostrazione della congruità del gettito iscritto, per ciascuna risorsa, nel triennio, in rapporto ai cespiti imponibili

Indicazione del nome, cognome e posizione dei responsabili dei singoli tributi

Altre considerazioni e vincoli

e) ANALISI DELLE RISORSE

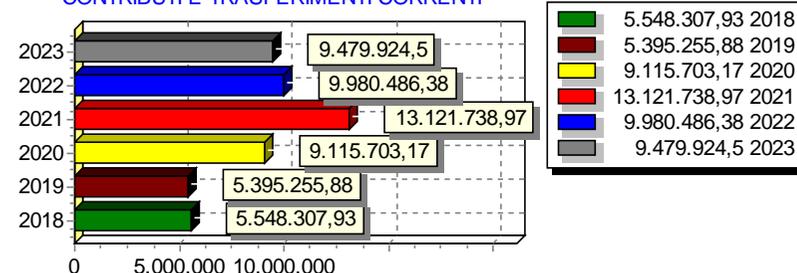
TRASFERIMENTI CORRENTI

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento della colonna 4 rispetto alla colonna 3
	Esercizio Anno 2018	Esercizio Anno 2019	Esercizio in corso 2020	Previsione del bilancio annuale 2021	1° Anno successivo 2022	2° Anno successivo 2023	
	(accertamenti competenza)	(accertamenti competenza)	(previsione)				
	1	2	3	4	5	6	
Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	5.548.307,93	5.395.255,88	9.065.703,17	13.121.738,97	9.980.486,38	9.479.924,50	44,74 %
Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	-100,00 %
Trasferimenti correnti da Imprese							100,00 %
Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private							100,00 %
Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo							100,00 %
TOTALE	5.548.307,93	5.395.255,88	9.115.703,17	13.121.738,97	9.980.486,38	9.479.924,50	43,95 %

Servizi indispensabili e funzioni delegate

Il comune eroga talune prestazioni che sono, per loro stessa natura, di stretta competenza pubblica. Altre attività sono invece svolte in ambito locale solo perchè la Provincia, con una norma specifica, ha delegato il comune a farvi fronte. Nel primo caso è lo Stato che contribuisce, in tutto o in parte, a finanziare la relativa spesa mentre nel secondo è la Provincia a far fronte, in parte, con proprie risorse. I trasferimenti correnti dello Stato e della Provincia, insieme a quelli eventualmente erogati da altri enti, sono i principali mezzi finanziari che affluiscono nel bilancio sotto forma di trasferimenti in conto gestione. Per molti enti locali, anche in un contesto di crescente autonomia finanziaria, i trasferimenti ordinari della Provincia continuano ad essere una parte significativa del bilancio comunale. La ricerca di un efficace criterio che consenta di redistribuire in ambito locale le risorse affluite allo Stato con il prelievo fiscale principale è a tutt'oggi, un tema di grande attualità.

CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI



Valutazione dei trasferimenti erariali in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali e provinciali

Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi di settoreli

Illustrazione altri trasferimenti correlati ad attivita' diverse (convenzioni, elezioni, leggi speciali, ecc..)

Altre considerazioni e vincoli

e) ANALISI DELLE RISORSE

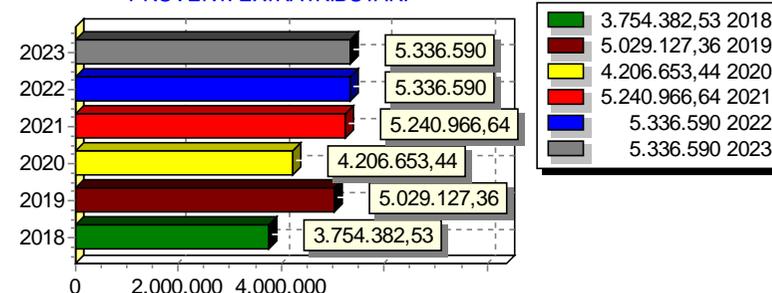
PROVENTI EXTRATRIBUTARI

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento della colonna 4 rispetto alla colonna 3
	Esercizio Anno 2018	Esercizio Anno 2019	Esercizio in corso 2020	Previsione del bilancio annuale 2021	1° Anno successivo 2022	2° Anno successivo 2023	
	(accertamenti competenza)	(accertamenti competenza)	(previsione)				
	1	2	3	4	5	6	
Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	2.898.700,15	3.013.105,05	3.303.447,16	3.209.330,00	3.404.330,00	3.404.330,00	-2,85 %
Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	306.175,45	1.850.112,22	319.536,20	447.900,00	452.900,00	452.900,00	40,17 %
Interessi attivi	1.166,38	14.311,30	1.715,00	1.700,00	1.700,00	1.700,00	-0,87 %
Altre entrate da redditi da capitale							100,00 %
Rimborsi e altre entrate correnti	548.340,55	151.598,79	581.955,08	1.582.036,64	1.477.660,00	1.477.660,00	171,85 %
TOTALE	3.754.382,53	5.029.127,36	4.206.653,44	5.240.966,64	5.336.590,00	5.336.590,00	24,59 %

Entrate proprie e imposizione tariffaria

Questo genere di entrate è una significativa fonte di finanziamento del bilancio, reperita con mezzi propri e ottenuta con l'applicazione di tariffe a tutta una serie di prestazioni rese ai singoli cittadini. Si tratta di servizi a domanda individuale, istituzionali e produttivi. Le altre risorse che confluiscono in questo comparto sono i proventi dei beni in affitto, gli utili ed i dividendi delle partecipazioni e altre entrate minori. Il comune, nel momento in cui pianifica l'attività per l'anno successivo, sceglie la propria politica tariffaria e individua la percentuale di copertura del costo dei servizi a domanda individuale che sarà finanziata con tariffe e altre entrate specifiche. L'Amministrazione rende così noto alla collettività l'entità del costo che tutti saranno chiamati a coprire per rendere possibile l'erogazione di certe prestazioni ad un prezzo sociale. Il cittadino, però non è obbligato ad utilizzare questo tipo di prestazioni ma se lo fa, deve pagare il corrispettivo richiesto.

PROVENTI EXTRATRIBUTARI



Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio

Dimostrazione dei proventi dei beni dell'ente iscritti in Rapporto all'entita' dei beni ed ai canoni applicati per l'uso di terzi, con particolare riguardo al patrimonio disponibile

Altre considerazioni e vincoli

e) ANALISI DELLE RISORSE

CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento della colonna 4 rispetto alla colonna 3
	Esercizio Anno 2018 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2019 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso 2020 (previsione)	Previsione del bilancio annuale 2021	1° Anno successivo 2022	2° Anno successivo 2023	
	1	2	3	4	5	6	
Tributi in conto capitale							100,00 %
Contributi agli investimenti							100,00 %
Altri trasferimenti in conto capitale	973.744,08	700.472,57	18.914.509,01	14.418.184,95	19.087.284,37	36.079.006,58	-23,77 %
Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	11.002,71	2.008,72	52.008,72	52.008,72	52.008,72	999,00 %
Altre entrate in conto capitale	217.762,01	177.153,58	560.000,00	710.000,00	710.000,00	710.000,00	26,79 %
Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00 %
Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00 %
TOTALE	1.191.506,09	888.628,86	19.476.517,73	15.180.193,67	19.849.293,09	36.841.015,30	-22,06 %

Investire senza aumentare l'indebitamento

I trasferimenti in C/capitale sono risorse a titolo gratuito concesse al comune da entità pubbliche, come lo Stato, la regione o la provincia, oppure erogati da soggetti privati. Queste entrate, spesso rilevanti, possono essere destinate alla costruzione di nuove opere pubbliche o alla manutenzione straordinaria del patrimonio. Rientrano in questa categoria anche le alienazioni dei beni comunali, un'operazione il cui introito dev'essere sempre reinvestito in spese d'investimento, conservando pertanto l'originaria destinazione. Quello che è nato come investimento, infatti, può essere alienato ma il corrispondente ricavo di vendita non può diventare un mezzo di finanziamento del bilancio di parte corrente, salvo rare eccezioni previste però espressamente dalla legge.

CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE

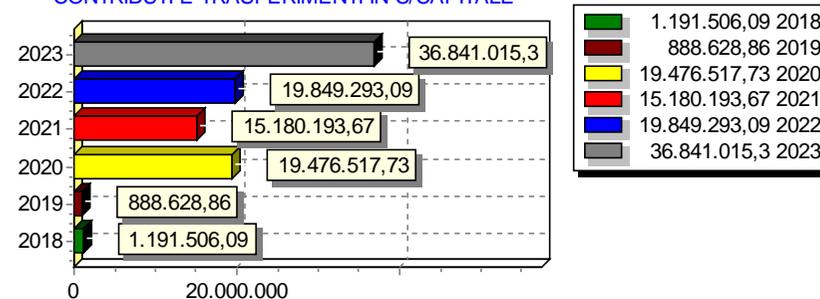


Illustrazione dei cespiti iscritti e dei loro vincoli nell'arco del triennio

Altre considerazioni e vincoli

e) ANALISI DELLE RISORSE

PROVENTI ED ONERI DI URBANIZZAZIONE

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento della colonna 4 rispetto alla colonna 3
	Esercizio Anno 2018 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2019 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso 2020 (previsione)	Previsione del bilancio annuale 2021	1° Anno successivo 2022	2° Anno successivo 2023	
	1	2	3	4	5	6	
Oneri che finanziano spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00 %
Oneri che finanziano investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00 %
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %

Urbanizzazione pubblica e benefici privati

I titolari di concessioni edilizie, o permessi di costruzione, devono pagare all'ente concedente un importo che è la contropartita per il costo che il comune deve sostenere per realizzare le opere di urbanizzazione. Per vincolo di legge, i proventi dei permessi di costruzione e le sanzioni in materia di edilizia ed urbanistica sono destinati al finanziamento di urbanizzazioni primarie e secondarie, al risanamento di immobili in centri storici, all'acquisizione delle aree da espropriare e alla copertura delle spese di manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio. Il titolare della concessione, previo assenso dell'ente e in alternativa al pagamento del corrispettivo, può realizzare direttamente l'opera di urbanizzazione ed inserirla così a scomputo, parziale o totale, del contributo dovuto.

Destinazione Oneri 2021



Relazioni tra proventi di oneri iscritti e l'attuabilita' degli strumenti urbanistici vigenti

Opere di urbanizzazione eseguite a scomputo nel triennio: entita' ed opportunita'

Individuazione della quota dei proventi da destinare a manutenzione ordinaria del patrimonio e motivazione delle scelte

Altre considerazioni e vincoli

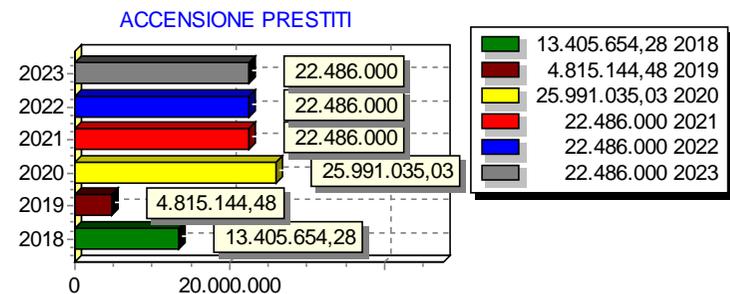
e) ANALISI DELLE RISORSE

ACCENSIONE DI PRESTITI

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento della colonna 4 rispetto alla colonna 3
	Esercizio Anno 2018	Esercizio Anno 2019	Esercizio in corso 2020	Previsione del bilancio annuale 2021	1° Anno successivo 2022	2° Anno successivo 2023	
	(accertamenti competenza)	(accertamenti competenza)	(previsione)				
	1	2	3	4	5	6	
Emissione di titoli obbligazionari							100,00 %
Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00 %
Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	3.891.035,03	386.000,00	386.000,00	386.000,00	-90,08 %
Altre forme di indebitamento							100,00 %
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	13.405.654,28	4.815.144,48	22.100.000,00	22.100.000,00	22.100.000,00	22.100.000,00	0,00 %
TOTALE	13.405.654,28	4.815.144,48	25.991.035,03	22.486.000,00	22.486.000,00	22.486.000,00	-13,49 %

Il ricorso al credito oneroso

Le risorse proprie del comune e quelle ottenute gratuitamente da terzi, come i contributi in C/capitale, possono non essere sufficienti a coprire il fabbisogno richiesto dagli investimenti. In tale circostanza, il ricorso al mercato finanziario può essere un'alternativa utile ma sicuramente onerosa, specialmente in tempi di crescente inflazione. La contrazione dei mutui onerosi comporta, a partire dall'inizio dell'ammortamento e fino alla data di estinzione del prestito, il pagamento delle quote annuali per interesse e per il rimborso progressivo del capitale. Questi importi costituiscono, per il bilancio del comune, delle spese di natura corrente la cui entità va finanziata con altrettante risorse ordinarie. L'equilibrio del bilancio di parte corrente, infatti, si fonda sull'accostamento tra i primi tre titoli delle entrate (tributi, trasferimenti correnti, extratributarie) ed i titoli primo e terzo delle uscite (spese correnti e rimborso mutui). Il peso del debito, inoltre, influisce sulla rigidità del bilancio comunale.



Valutazione sull'entità del ricorso al credito e sulle forme di inebitamento a mezzo di utilizzo di risparmio pubblico o privato

Dimostrazione del rispetto del tasso di delegabilità dei cespiti di entrata e valutazione sull'impatto degli oneri di ammortamento sulle spese correnti comprese nella programmazione triennale

Altre considerazioni e vincoli

e) ANALISI DELLE RISORSE

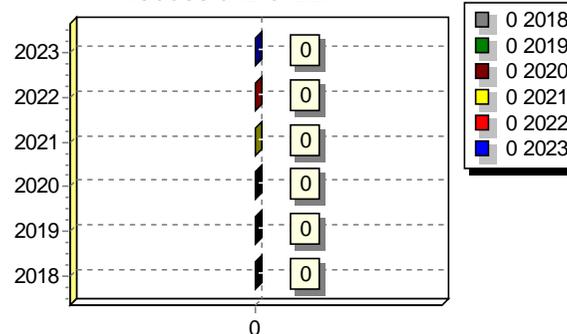
RISCOSSIONE DI CREDITI E ANTICIPAZIONI DI CASSA

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento delle colonne 4 rispetto alla colonna 3
	Esercizio Anno 2018	Esercizio Anno 2019	Esercizio in corso 2020	Previsione del bilancio annuale 2021	1° Anno successivo 2022	2° Anno successivo 2023	
	(accertamenti competenza)	(accertamenti competenza)	(previsione)				
	1	2	3	4	5	6	
Riscossioni di Crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00 %
Anticipazioni di cassa	13.405.654,28	4.815.144,48	22.100.000,00	22.100.000,00	22.100.000,00	22.100.000,00	0,00 %
TOTALE	13.405.654,28	4.815.144,48	22.100.000,00	22.100.000,00	22.100.000,00	22.100.000,00	0,00 %

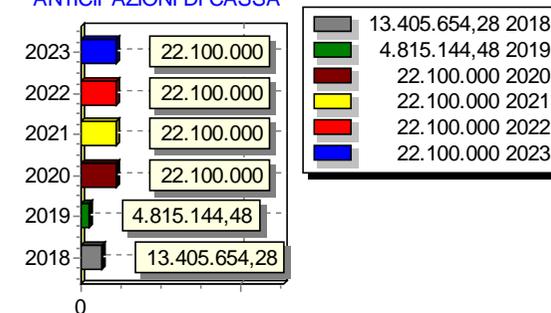
I movimenti di fondi

Il bilancio del comune non è costituito solo da operazioni che finanziano il pagamento di stipendi, l'acquisto di beni di consumo e la fornitura di servizi da terzi (bilancio corrente), o da movimenti connessi con la realizzazione o l'acquisto di beni ad uso durevole (bilancio investimenti). Si producono anche movimenti di pura natura finanziaria, come le concessioni di crediti e le anticipazioni di cassa. Queste operazioni non producono mai veri spostamenti di risorse dell'Amministrazione; ne consegue che la loro presenza renderebbe poco agevole l'interpretazione del bilancio. Per tale motivo, questi importi sono estrapolati sia dal bilancio corrente che dagli investimenti per essere collocati in uno specifico aggregato, denominato per l'appunto bilancio dei movimenti di fondi.

RISCOSSIONE CREDITI



ANTICIPAZIONI DI CASSA



Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria

Altre considerazioni e vincoli

f) Analisi indebitamento

Errore leggendo un campo Rich Text.

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12 del penultimo anno dell'esercizio precedente 1.576.951,33

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/ 2019	1.576.951,33
Fondo cassa al 31/12/ 2018	18.679,72
Fondo cassa al 31/12/ 2017	178.702,81

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg di utilizzo	Costo interessi passivi
2019	0	212.827,59
2018	0	196.651,79
2017	0	176.099,94

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati(a)	Entrate accertate tit.1-2-3- (b)	Incidenza (a/b)%
2019	212.827,59	25.865.372,70	0,82 %
2018	196.651,79	25.978.576,63	0,76 %
2017	176.099,94	23.081.462,93	0,76 %

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento	Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
2019	0,00
2018	0,00
2017	0,00

Eventuale

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui l'Ente ha rilevato un disavanzo di amministrazione pari ad €.0,00, per il quale il Consiglio Comunale ha definito un piano di rientro in n. __ annualità, con un importo di recupero annuale pari ad €.0,00

Ripiano ulteriori disavanzi

Anno di riferimento	gg di utilizzo	Costo interessi passivi
2019	0	212.827,59
2018	0	196.651,79
2017	0	176.099,94

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati(a)	Entrate accertate tit.1-2-3- (b)	Incidenza (a/b)%
2019	212.827,59	25.865.372,70	0,82 %
2018	196.651,79	25.978.576,63	0,76 %
2017	176.099,94	23.081.462,93	0,76 %

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento	Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
2019	0,00
2018	0,00
2017	0,00

Eventuale

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui l'Ente ha rilevato un disavanzo di amministrazione pari ad €0,00, per il quale il Consiglio Comunale ha definito un piano di rientro in n. ___ annualità, con un importo di recupero annuale pari ad €0,00

Ripiano ulteriori disavanzi

g) EQUILIBRI

EQUILIBRI PATRIMONIALI

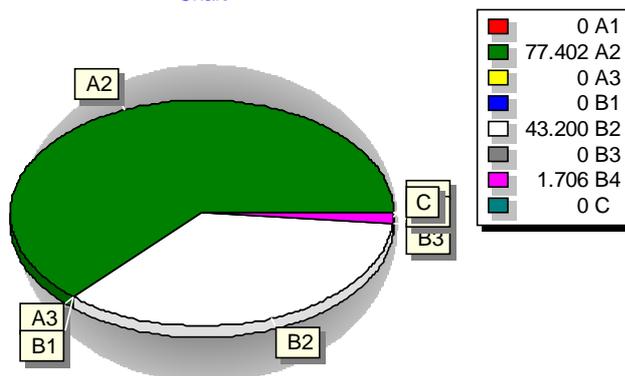
Il conto del patrimonio mostra il valore delle attività e delle passività che costituiscono, per l'appunto, la situazione patrimoniale di fine esercizio del comune. Questo quadro riepilogativo della ricchezza comunale non è estraneo al contesto in cui si sviluppa il processo di programmazione. Il maggiore o minore margine di flessibilità in cui si innestano le scelte dell'Amministrazione, infatti, sono influenzate anche dalla condizione patrimoniale. La presenza, nei conti dell'ultimo rendiconto, di una situazione creditoria non soddisfacente originata anche da un ammontare preoccupante di immobilizzazioni finanziarie (crediti in sofferenza), o il persistere di un volume particolarmente elevato di debiti verso il sistema creditizio o privato (mutui passivi e debiti di finanziamento) può infatti limitare il margine di discrezione che l'Amministrazione possiede quando si appresta a pianificare il proprio ambito di intervento. Una situazione di segno opposto, invece, pone il comune in condizione di espandere la capacità di indebitamento senza generare preoccupanti ripercussioni sulla solidità della situazione patrimoniale. I prospetti successivi riportano i principali aggregati che compongono il conto del patrimonio, suddivisi in attivo e passivo.

Attivo Patrimoniale 2019

Immobilizzazioni immateriali	0,00
Immobilizzazioni materiali	77.402.446,76
Immobilizzazioni finanziarie	0,00
Rimanenze	0,00
Crediti	43.199.699,26
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00
Disponibilità liquide	1.706.227,80
Ratei e risconti attivi	0,00

Totale 122.308.373,82

Chart

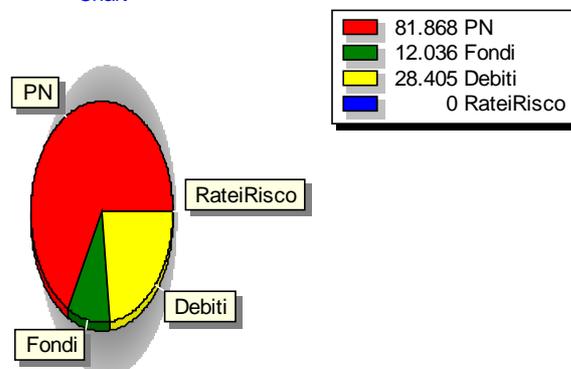


Passivo Patrimoniale 2019

Patrimonio netto	81.867.578,36
Fondi per rischi ed oneri	12.035.988,88
Debiti	28.404.806,58
Ratei e risconti passivi	0,00

Totale 122.308.373,82

Chart



g) EQUILIBRI

EQUILIBRI GENERALI E DI PARTE CORRENTE

Il consiglio comunale, con l'approvazione politica di questo importante documento di programmazione, identifica gli obiettivi generali e destina le conseguenti risorse di bilancio. Il tutto, rispettando nell'intervallo di tempo richiesto dalla programmazione il pareggio tra risorse destinate (entrate) e relativi impieghi (uscite). L'Amministrazione può agire in quattro direzioni ben definite, la gestione corrente, gli interventi negli investimenti, l'utilizzo dei movimenti di fondi e la registrazione dei servizi per C/terzi, dove ognuno di questi ambiti può essere inteso come un'entità autonoma. Di norma, le scelte inerenti i programmi riguardano solo i primi due contesti (corrente e investimenti) perchè i servizi C/terzi sono semplici partite di giro, mentre i movimenti di fondi interessano operazioni finanziarie di entrata e uscita che si compensano. Per quanto riguarda il contenuto della pagina, le prime due tabelle riportano le entrate e le uscite utilizzate nelle scelte di programmazione che interessano la gestione corrente (funzionamento), il secondo gruppo mostra i medesimi fenomeni ma a livello di interventi in C/capitale (investimenti), mentre i due quadri finali espongono tutti i dati di bilancio, comprese le entrate e le uscite non oggetto di programmazione.

EQUILIBRI GENERALI E DI PARTE CORRENTE	PREVISIONI		
	2021	2022	2023
BILANCIO CORRENTE			
Entrate correnti (+)	35.483.227,34	31.770.572,20	30.730.010,32
Fondo pluriennale vincolato correnti (+)	747.457,66	0,00	0,00
Avanzo di amministrazione (+)	0,00	0,00	0,00
Entrate correnti destinate a investimenti (-)	0,00	0,00	0,00
Entrate investimenti destinate a spese correnti (+)	0,00	0,00	0,00
Totale entrate correnti	36.230.685,00	31.770.572,20	30.730.010,32
Spese correnti (-)	38.368.171,10	32.035.862,90	31.017.632,76
Avanzo (+) disavanzo (-)	-2.137.486,10	-265.290,70	-287.622,44
BILANCIO INVESTIMENTI			
Entrate investimenti (+)	15.180.193,67	19.849.293,09	36.841.015,30
Fondo pluriennale vincolato investimenti (+)	1.772.584,55	11.530,41	0,00
Avanzo di amministrazione (+)	0,00	0,00	0,00
Entrate correnti destinate a investimenti (+)	0,00	0,00	0,00
Entrate investimenti destinate a spese correnti (-)	0,00	0,00	0,00
Totale entrate investimenti	16.952.778,22	19.860.823,50	36.841.015,30
Spese investimenti (-)	16.503.178,22	19.509.358,37	36.587.550,17
Avanzo (+) disavanzo (-)	449.600,00	351.465,13	253.465,13
BILANCIO MOVIMENTO FONDI			
Entrata movimento fondi (+)	22.486.000,00	22.486.000,00	22.486.000,00
Spesa movimento fondi (-)	22.100.050,00	22.100.000,00	22.100.000,00
Avanzo (+) disavanzo (-)	385.950,00	386.000,00	386.000,00
BILANCIO SERVIZI PER CONTO TERZI			
Entrata servizi per conto terzi (+)	115.000.000,00	115.000.000,00	115.000.000,00
Spesa servizi per conto terzi (-)	115.000.000,00	115.000.000,00	115.000.000,00
Avanzo (+) disavanzo (-)	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE DEL BILANCIO			
Entrate (+)	190.669.463,22	189.117.395,70	205.057.025,62
Spese (-)	191.971.399,32	188.645.221,27	204.705.182,93
Avanzo (+) disavanzo (-)	-1.301.936,10	472.174,43	351.842,69

g) EQUILIBRI

EQUILIBRI DI CASSA

Descrizione	PREVISIONE2021
Fondo cassa al 01/01/2021	6.007.096,51
ENTRATA	
TITOLO 1 Entrate correnti di natura tributaria e contributiva	46.820.103,16
TITOLO 2 Trasferimenti correnti	16.361.076,11
TITOLO 3 Entrate extratributarie	14.646.288,08
TITOLO 4 Entrate in conto capitale	17.691.945,31
TITOLO 5 Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00
TITOLO 6 Accensione Prestiti	528.626,81
TITOLO 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	22.100.000,00
TITOLO 9 Entrate per conto terzi e partite di giro	115.318.882,42
Totale entrata	239.474.018,40
SPESA	
TITOLO 1 Spese correnti	40.152.198,61
TITOLO 2 Spese in conto capitale	17.250.477,95
TITOLO 3 Spese per incremento attività finanziarie	50,00
TITOLO 4 Rimborso Prestiti	1.256.849,09
TITOLO 5 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	22.100.000,00
TITOLO 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	116.381.520,89
Totale spesa	197.141.096,54
Fondo cassa al 31/12/2021	42.332.921,86

L'organizzazione e la forza lavoro

Ogni comune fornisce alla propria collettività un ventaglio di prestazioni che sono, nella quasi totalità erogazione di servizi. La fornitura di servizi si caratterizza, nel pubblico come nel privato, per l'elevata incidenza dell'onere del personale sui costi totali d'impresa. I più grossi fattori di rigidità del bilancio sono proprio il costo del personale e l'indebitamento. Nell'organizzazione di un moderno ente locale, la definizione degli obiettivi generali è affidata agli organi di derivazione politica mentre ai dirigenti tecnici e ai responsabili dei servizi spettano gli atti di gestione. Gli organi politici esercitano sulla parte tecnica un potere di controllo seguito dalla valutazione sui risultati conseguiti. Le tabelle mostrano il fabbisogno di personale accostato alla dotazione effettiva, suddivisa nelle aree di intervento.

Q.F.	Previsti in Pianta Organica N°	In Servizio n°
DIR	4	4
D3	8	8
D1	18	18
C	91	91
B3	24	24
B	49	49
A	9	9
TOTALE	203	203

Totale personale al 31-12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

di ruolo	n°	203
fuori ruolo	n°	0

AREA CATEGORIA A

Q.F.	Qualifica Professionale	Previsti in Pianta Organica N°	In Servizio n°
A	CUSTODE MUSEO	1	1
A	OPERATORE SERVIZI GENERALI	8	8

AREA CATEGORIA B

Q.F.	Qualifica Professionale	Previsti in Pianta Organica N°	In Servizio n°
B	ESECUTORE MESSO	3	3
B	ESECUTORE FALEGNAME	2	2
B	ESECUTORE ASILO NIDO	7	7
B	ESECUTORE GIARDINIERE	1	1
B	ESECUTORE SEGNALETICA	3	3
B	ESECUTORE AMMINISTRATIVO	30	30
B	ESECUTORE MAGAZZINIERE AUTIST	1	1
B	ESECUTORE POTATORE GIARDINIERE	1	1
B	ESECUTORE TECNICO SPECIALIZZA	1	1

AREA CATEGORIA B3

Q.F.	Qualifica Professionale	Previsti in Pianta Organica N°	In Servizio n°
B3	COLLABORATORE PROFESSIONALE	1	1
B3	COLLABORATORE PROFESSIONALE	1	1
B3	COLLABORATORE PROFESSIONALE	1	1
B3	COLLABORATORE PROFESSIONALE	1	1
B3	COLLABORATORE PROFESSIONALE	16	16
B3	COLLABORATORE PROFESSIONALE	1	1
B3	COLLABORATORE PROFESSIONALE	1	1
B3	COLLABORATORE PROFESSIONALE	1	1
B3	COLLABORATORE PROFESSIONALE	1	1

AREA CATEGORIA C

Q.F.	Qualifica Professionale	Previsti in Pianta Organica N°	In Servizio n°
C	AGENTE DI P.M.	13	13
C	ISPETTORE CAPO	3	3
C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	57	57
C	ISTRUTTORE TECNICO GEOMETRA	6	6
C	ISTRUTTORE EDUCATORE ASILO NIDO	8	8
C	ISTRUTTORE CONTABILE RAGIONIERE	4	4

AREA CATEGORIA D1

Q.F.	Qualifica Professionale	Previsti in Pianta Organica N°	In Servizio n°
D1	ISPETTORE SUPERIORE	4	4
D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	6	6
D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE	2	2
D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO INFORMATI	1	1
D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTR	1	1
D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO ELETTRON	1	1
D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO ASSISTENT	2	2
D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE	1	1

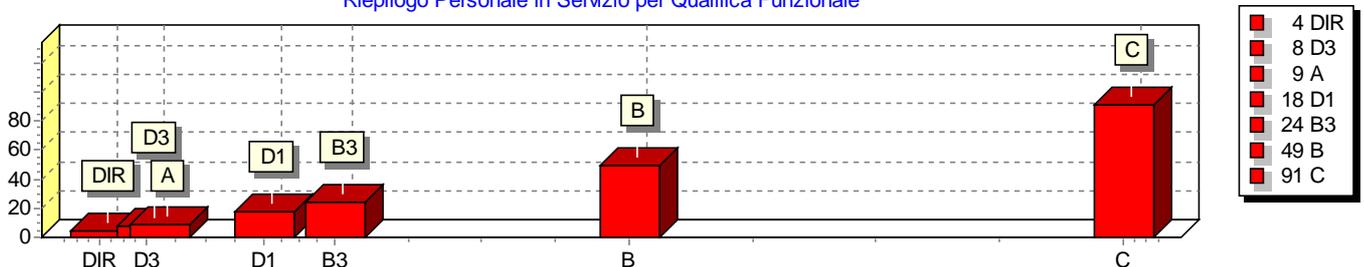
AREA CATEGORIA D3

Q.F.	Qualifica Professionale	Previsti in Pianta Organica N°	In Servizio n°
D3	FUNZIONARIO GEOLOGO	1	1
D3	FUNZIONARIO TECNICO	3	3
D3	FUNZIONARIO AVVOCATO	1	1
D3	FUNZIONARIO ASSISTENTE SOCIALE	2	2
D3	FUNZIONARIO DIRETTORE BIBLIOTE	1	1

AREA CATEGORIA DIRIGENZA

Q.F.	Qualifica Professionale	Previsti in Pianta Organica N°	In Servizio n°
DIR	DIRIGENTE	4	4

Riepilogo Personale in Servizio per Qualifica Funzionale



Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Spesa corrente	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
2019	212	7.486.114,37	19.704.270,18	37,99 %
2018	233	7.587.007,94	20.126.021,44	37,70 %
2017	238	7.566.025,06	20.108.934,70	37,63 %
2016	253	8.046.350,04	20.169.339,40	39,89 %
2015	260	8.033.675,15	20.781.303,52	38,66 %

Come disposto dall'art. 31 della Legge n. 183/2011 gli enti sottoposti al patto di stabilità (province e comuni con popolazione superiore a 1.000 abitanti; dal 2014 sono soggetti al patto di stabilità i comuni con meno di 1.000 abitanti che si aggrediranno nelle unioni) devono iscrivere in bilancio le entrate e le spese correnti in termini di competenza in misura tale che, unitamente alle previsioni dei flussi di cassa di entrate e spese in conto capitale, al netto della riscossione e concessione di crediti (titolo IV delle entrate e titolo II delle uscite), consenta il raggiungimento dell'obiettivo programmatico del patto per gli anni del bilancio pluriennale. Pertanto la previsione di bilancio pluriennale e le successive variazioni devono garantire il rispetto del saldo obiettivo.

Viene dimostrata la coerenza e compatibilità presente e futura con i vincoli del patto di stabilità interna e con i vincoli di finanza pubblica.

Verifica di rispetto del Patto

Pianificazione	1° Anno	2° Anno	3° Anno
Entrate correnti nette			
Entrate in conto capitale nette (1)			
Entrate Finali nette			
Spese correnti nette			
Spese in conto capitale nette (1)			
Spese Finali nette			
Saldo Finanziario			
Obiettivo			
Differenza tra Obiettivo e Saldo Finanziario			

(1) Gestione di competenza + gestione residui

(2) In caso di differenza positiva o pari a 0 il patto è stato rispettato.

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

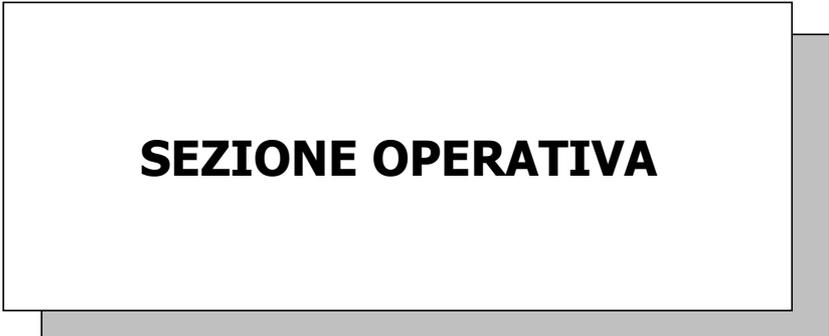
L'Ente nel quinquennio precedente non ha rispettato i vincoli di finanza pubblica

L'Ente non ha applicato le sanzioni previste dalla normativa vigente in materia nell'esercizio

L'Ente negli esercizi precedente ha acquisito / ceduto spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali, i cui effetti influiranno sull'andamento degli esercizi ricompresi nel presente D.U.P.S.?

Il patto di stabilità ed il pareggio di bilancio sono stati abrogati

.La legge 145/2018 art. 1 comma 819 ha abrogato gli adempimenti relativi al pareggio di bilancio.



SEZIONE OPERATIVA

1. Programmazione generale e utilizzo risorse

1.1 - Considerazioni generali e motivata dimostrazione delle variazioni rispetto all'esercizio precedente.

Considerazioni generali sulle variazioni rispetto all'esercizio precedente

L'ente locale deve far fronte a numerosi adempimenti, per i quali le risorse assegnate, mediante trasferimenti provinciali ed entrate proprie non sono proporzionate ai compiti e alle funzioni affidate. In tale scenario è necessaria una approfondita analisi delle risorse disponibili per l'Amministrazione comunale, al fine di razionalizzare gli impieghi, nel rispetto degli adempimenti di legge e con una particolare attenzione al miglioramento qualitativo dei servizi a favore del cittadino.

Al bilancio di previsione seguiranno appositi atti di indirizzo programmatici (o il PEG) che la Giunta comunale adotterà in ottemperanza alle prescrizioni della normativa vigente; questi ultimi strumenti consentiranno una più puntuale programmazione dell'attività amministrativa dell'ente ed un controllo periodico delle attività gestionali, dei responsabili dei servizi, introducendo sistemi di valutazione del personale legati ai risultati raggiunti.

Tutto questo nell'ottica del continuo perseguimento del miglior indice di efficienza e di efficacia dell'attività amministrativa. E' evidente la difficoltà per l'Amministrazione comunale di elaborare un bilancio in pareggio, in considerazione del numero e della qualità dei servizi che la stessa Amministrazione ha il dovere di garantire ai propri cittadini.

Il gettito delle entrate, così come previsto nel documento in esame, consente di sopperire alle maggiori spese previste nel documento programmatico.

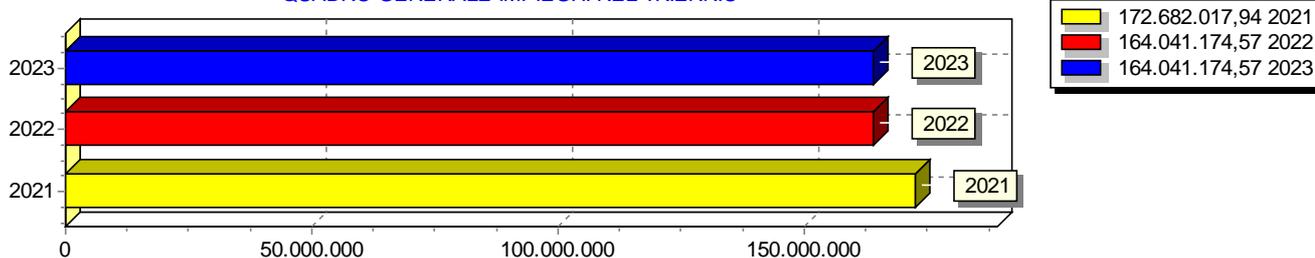
Per quanto riguarda le opere pubbliche si rinvia al piano generale delle opere pubbliche per una più precisa descrizione e individuazione dei dati finanziari.

Il budget di spesa dei programmi

L'Amministrazione pianifica l'attività e formalizza le scelte prese in un documento di programmazione approvato dal consiglio. Con questa delibera, votata a maggioranza politica, sono identificati sia gli obiettivi futuri che le risorse necessarie al loro effettivo conseguimento. Il bilancio è pertanto suddiviso in vari programmi a cui corrispondono i budget di spesa stanziati per rendere possibile la loro concreta realizzazione. Obiettivi e risorse diventano così i riferimenti ed i vincoli che delineano l'attività di gestione dell'azienda comunale. Il successivo prospetto riporta l'elenco completo dei programmi previsti nell'arco di tempo considerato dalla programmazione e ne identifica il fabbisogno, suddiviso in spesa corrente (consolidata e di sviluppo) e interventi d'investimento.

1.2 - Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente.

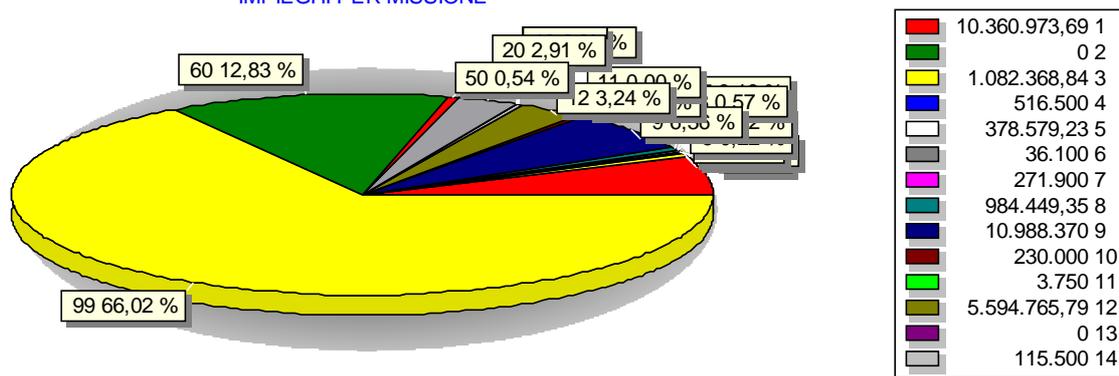
QUADRO GENERALE IMPIEGHI NEL TRIENNIO



2 - Quadro Generale degli Impieghi per Missione

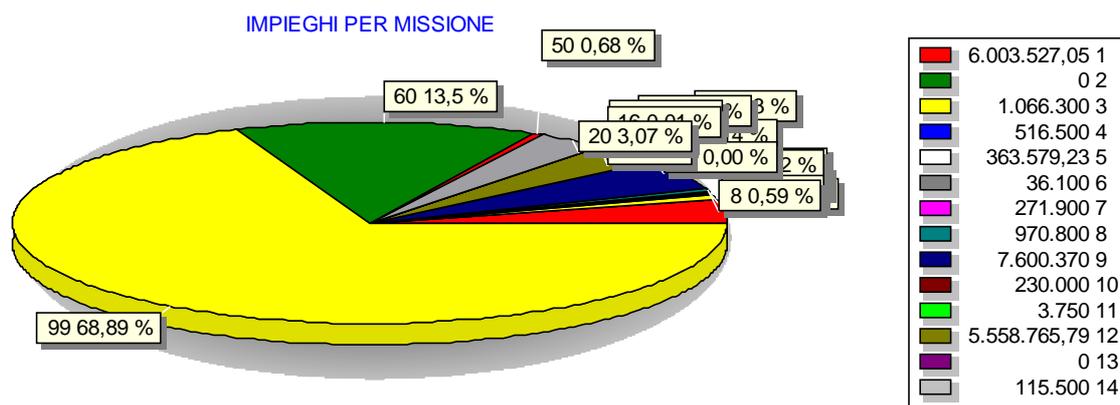
Descrizione	2021			TOTALE
	SPESE CORRENTI		SPESE DI INVESTIMENTO	
	Consolidate	di sviluppo		
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	10.360.973,69	0,00	0,00	10.360.973,69
2 Giustizia				0,00
3 Ordine pubblico e sicurezza	1.082.368,84	0,00	0,00	1.082.368,84
4 Istruzione e diritto allo studio	516.500,00	0,00	0,00	516.500,00
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	378.579,23	0,00	0,00	378.579,23
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	36.100,00	0,00	0,00	36.100,00
7 Turismo	271.900,00	0,00	0,00	271.900,00
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	984.449,35	0,00	0,00	984.449,35
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	10.988.370,00	0,00	0,00	10.988.370,00
10 Trasporti e diritto alla mobilità	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00
11 Soccorso civile	3.750,00	0,00	0,00	3.750,00
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	5.594.765,79	0,00	0,00	5.594.765,79
13 Tutela della salute				0,00
14 Sviluppo economico e competitività	115.500,00	0,00	0,00	115.500,00
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale				0,00
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche				0,00
18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali				0,00
19 Relazioni internazionali				0,00
20 Fondi e accantonamenti	5.029.761,04	0,00	0,00	5.029.761,04
50 Debito pubblico	930.000,00	0,00	0,00	930.000,00
60 Anticipazioni finanziarie	22.150.000,00	0,00	0,00	22.150.000,00
99 Servizi per conto terzi	114.000.000,00	0,00	0,00	114.000.000,00
TOTALE	172.682.017,94	0,00	0,00	172.682.017,94

IMPIEGHI PER MISSIONE



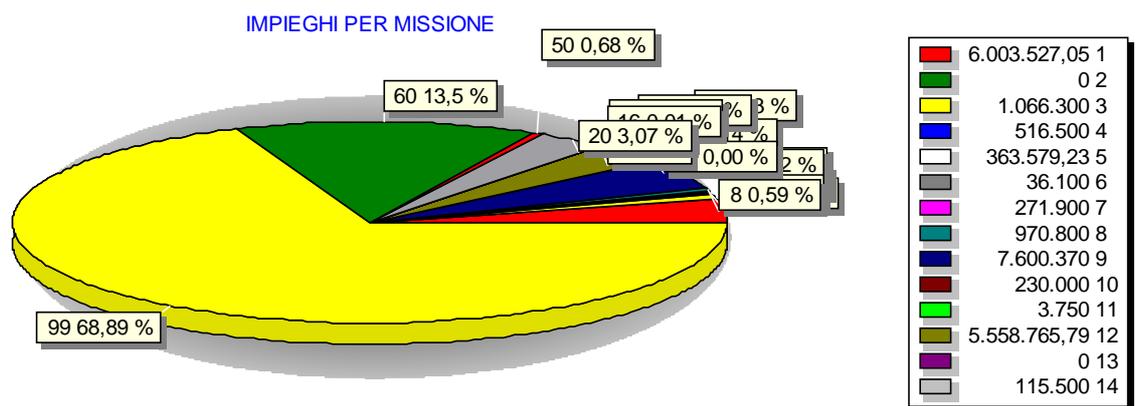
Segue 2 - Quadro Generale degli Impieghi per Missione

Descrizione	2022			TOTALE
	SPESE CORRENTI		SPESE DI INVESTIMENTO	
	Consolidate	di sviluppo		
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	6.003.527,05	0,00	0,00	6.003.527,05
2 Giustizia				0,00
3 Ordine pubblico e sicurezza	1.066.300,00	0,00	0,00	1.066.300,00
4 Istruzione e diritto allo studio	516.500,00	0,00	0,00	516.500,00
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	363.579,23	0,00	0,00	363.579,23
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	36.100,00	0,00	0,00	36.100,00
7 Turismo	271.900,00	0,00	0,00	271.900,00
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	970.800,00	0,00	0,00	970.800,00
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	7.600.370,00	0,00	0,00	7.600.370,00
10 Trasporti e diritto alla mobilità	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00
11 Soccorso civile	3.750,00	0,00	0,00	3.750,00
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	5.558.765,79	0,00	0,00	5.558.765,79
13 Tutela della salute				0,00
14 Sviluppo economico e competitività	115.500,00	0,00	0,00	115.500,00
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale				0,00
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche				0,00
18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali				0,00
19 Relazioni internazionali				0,00
20 Fondi e accantonamenti	5.029.761,04	0,00	0,00	5.029.761,04
50 Debito pubblico	1.115.321,46	0,00	0,00	1.115.321,46
60 Anticipazioni finanziarie	22.150.000,00	0,00	0,00	22.150.000,00
99 Servizi per conto terzi	113.000.000,00	0,00	0,00	113.000.000,00
TOTALE	164.041.174,57	0,00	0,00	164.041.174,57



Segue 2 - Quadro Generale degli Impieghi per Missione

Descrizione	2023			TOTALE
	SPESE CORRENTI		SPESE DI INVESTIMENTO	
	Consolidate	di sviluppo		
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	6.003.527,05	0,00	0,00	6.003.527,05
2 Giustizia				0,00
3 Ordine pubblico e sicurezza	1.066.300,00	0,00	0,00	1.066.300,00
4 Istruzione e diritto allo studio	516.500,00	0,00	0,00	516.500,00
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	363.579,23	0,00	0,00	363.579,23
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	36.100,00	0,00	0,00	36.100,00
7 Turismo	271.900,00	0,00	0,00	271.900,00
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	970.800,00	0,00	0,00	970.800,00
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	7.600.370,00	0,00	0,00	7.600.370,00
10 Trasporti e diritto alla mobilità	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00
11 Soccorso civile	3.750,00	0,00	0,00	3.750,00
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	5.558.765,79	0,00	0,00	5.558.765,79
13 Tutela della salute				0,00
14 Sviluppo economico e competitività	115.500,00	0,00	0,00	115.500,00
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale				0,00
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche				0,00
18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali				0,00
19 Relazioni internazionali				0,00
20 Fondi e accantonamenti	5.029.761,04	0,00	0,00	5.029.761,04
50 Debito pubblico	1.115.321,46	0,00	0,00	1.115.321,46
60 Anticipazioni finanziarie	22.150.000,00	0,00	0,00	22.150.000,00
99 Servizi per conto terzi	113.000.000,00	0,00	0,00	113.000.000,00
TOTALE	164.041.174,57	0,00	0,00	164.041.174,57



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

MISSIONE N°	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione
PROGRAMMI PER MISSIONE		12
RESPONSABILE		

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

ENTRATE	2021	2022	2023	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato				
Regione				
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP				
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE				
ENTRATE DA SERV.PUBBLICI				
ENTRATE DA RISORSE GEN.				

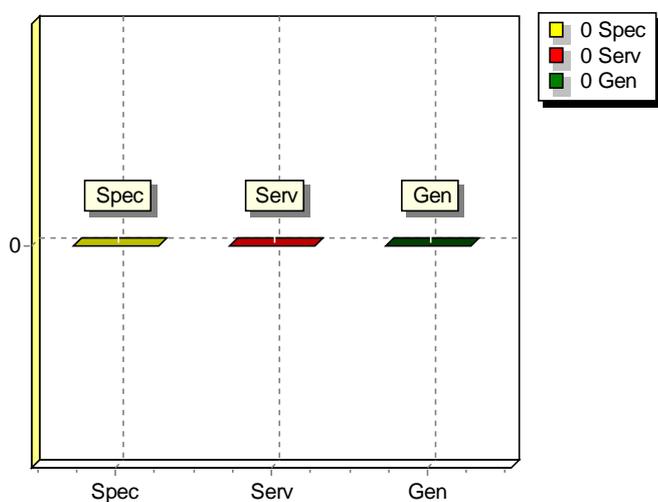
TOTALE ENTRATE				
-----------------------	--	--	--	--

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

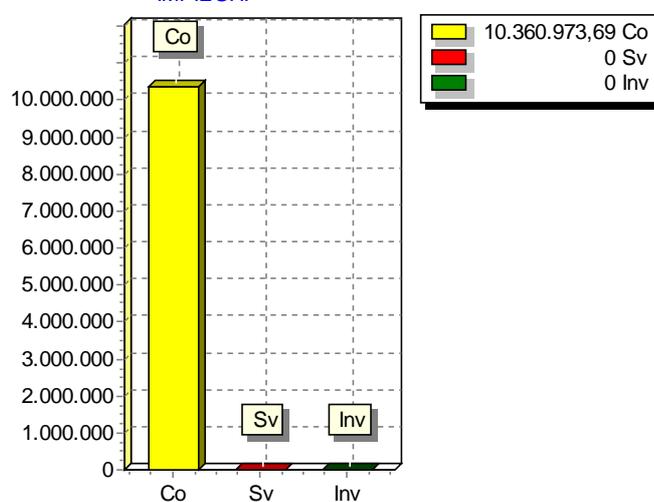
SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021	10.360.973,69	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.360.973,69	0,00
2022	6.003.527,05	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.003.527,05	0,00
2023	6.003.527,05	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.003.527,05	0,00

RISORSE 2021



IMPIEGHI



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

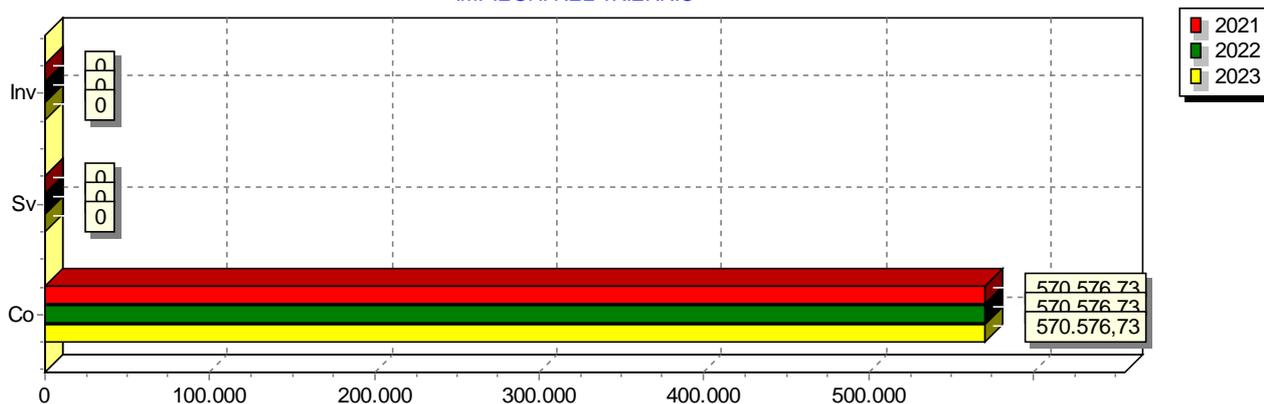
PROGRAMMA N° 1 MISSIONE N° 1

DENOMINAZIONE	Organi istituzionali
RESPONSABILE	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N° 1
DI CUI ALLA MISSIONE N° 1

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021	570.576,73	100,00	0,00	0,00	0,00		570.576,73	1,23
2022	570.576,73	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	570.576,73	1,22
2023	570.576,73	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	570.576,73	0,90

IMPIEGHI NEL TRIENNIO



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

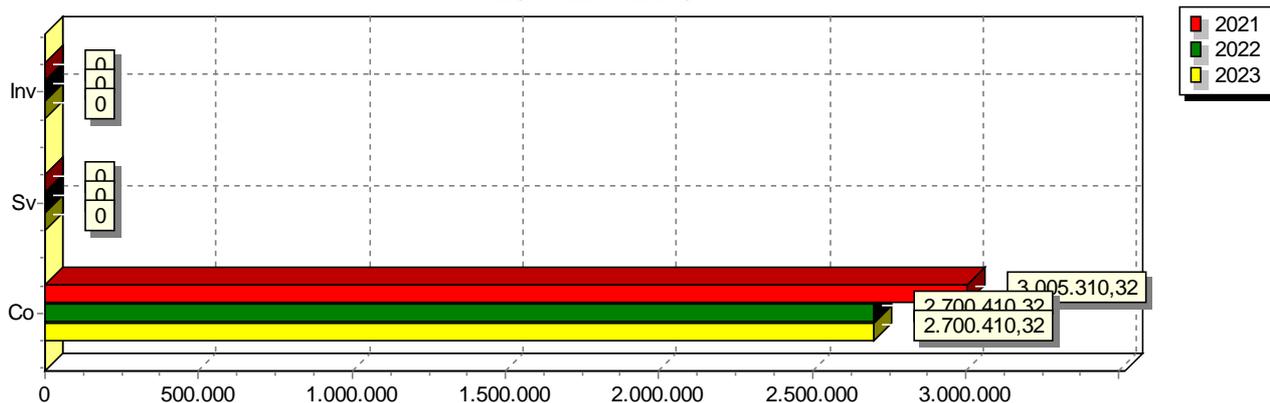
PROGRAMMA N° 2 MISSIONE N° 1

DENOMINAZIONE	Segreteria generale
RESPONSABILE	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N° 2 DI CUI ALLA MISSIONE N° 1

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021	3.005.310,32	100,00	0,00	0,00	0,00		3.005.310,32	6,49
2022	2.700.410,32	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.700.410,32	5,79
2023	2.700.410,32	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.700.410,32	4,27

IMPIEGHI NEL TRIENNIO



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

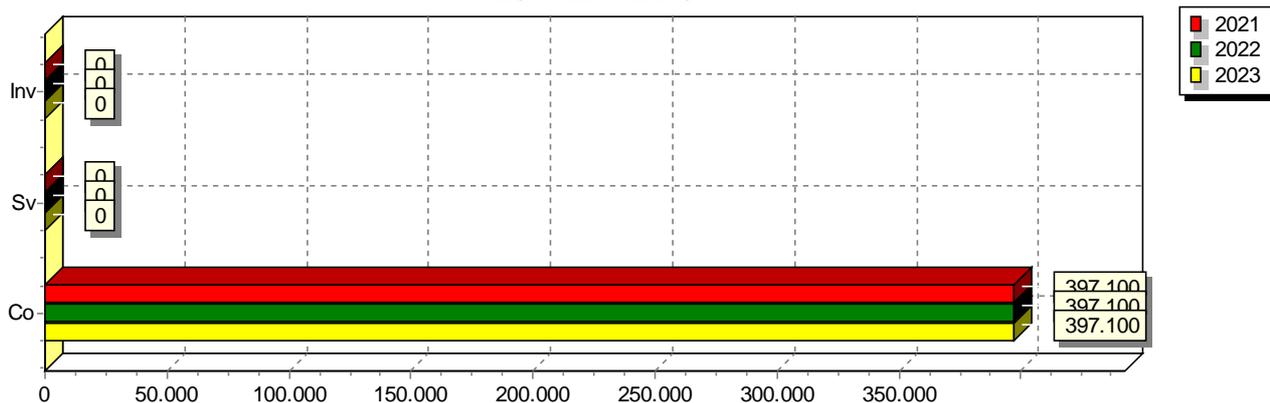
PROGRAMMA N° 3 MISSIONE N° 1

DENOMINAZIONE	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provvedit
RESPONSABILE	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N° 3
DI CUI ALLA MISSIONE N° 1

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021	397.100,00	100,00	0,00	0,00	0,00		397.100,00	0,86
2022	397.100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	397.100,00	0,85
2023	397.100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	397.100,00	0,63

IMPIEGHI NEL TRIENNIO



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

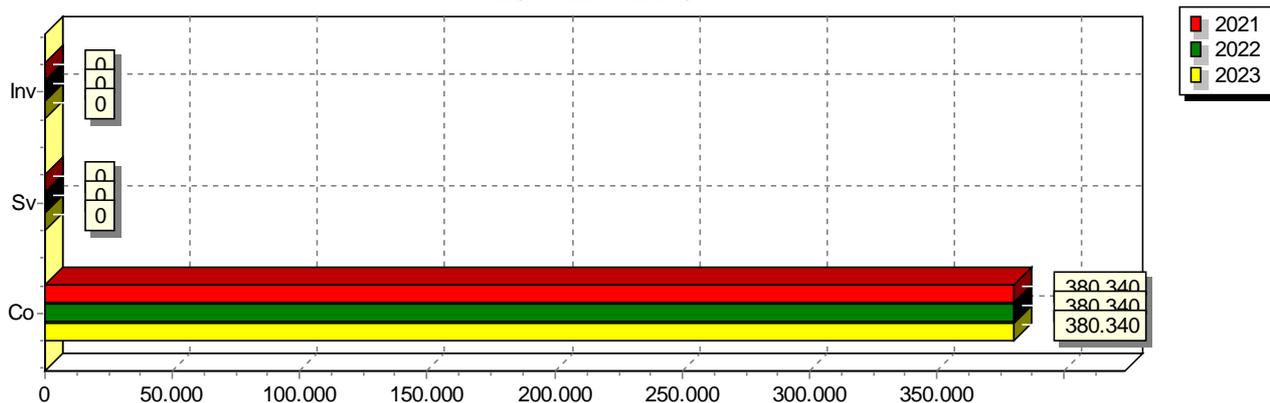
PROGRAMMA N° 4 MISSIONE N° 1

DENOMINAZIONE	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
RESPONSABILE	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N° 4
DI CUI ALLA MISSIONE N° 1

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021	380.340,00	100,00	0,00	0,00	0,00		380.340,00	0,82
2022	380.340,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	380.340,00	0,82
2023	380.340,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	380.340,00	0,60

IMPIEGHI NEL TRIENNIO



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

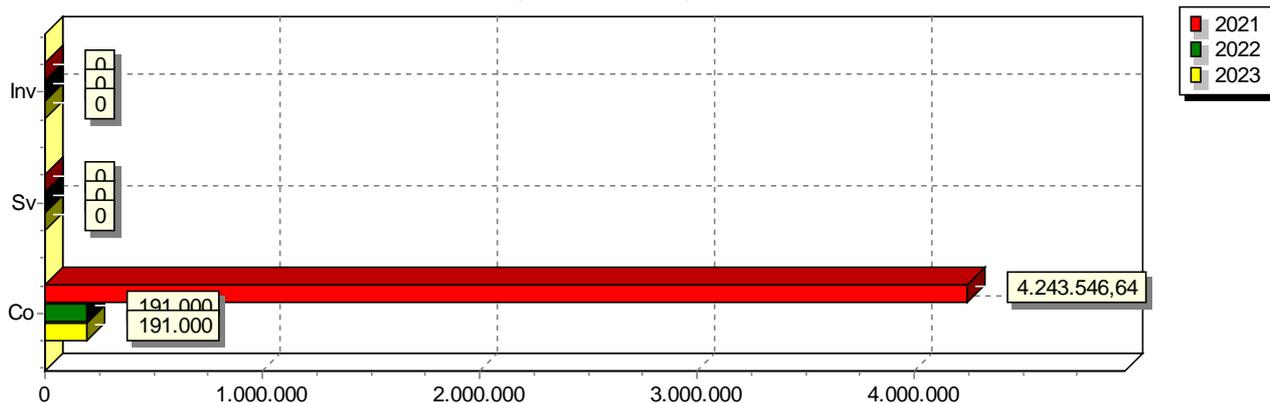
PROGRAMMA N° 5 MISSIONE N° 1

DENOMINAZIONE	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
RESPONSABILE	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N° 5
DI CUI ALLA MISSIONE N° 1

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021	4.243.546,64	100,00	0,00	0,00	0,00		4.243.546,64	9,16
2022	191.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	191.000,00	0,41
2023	191.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	191.000,00	0,30

IMPIEGHI NEL TRIENNIO



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

PROGRAMMA N° 6 MISSIONE N° 1

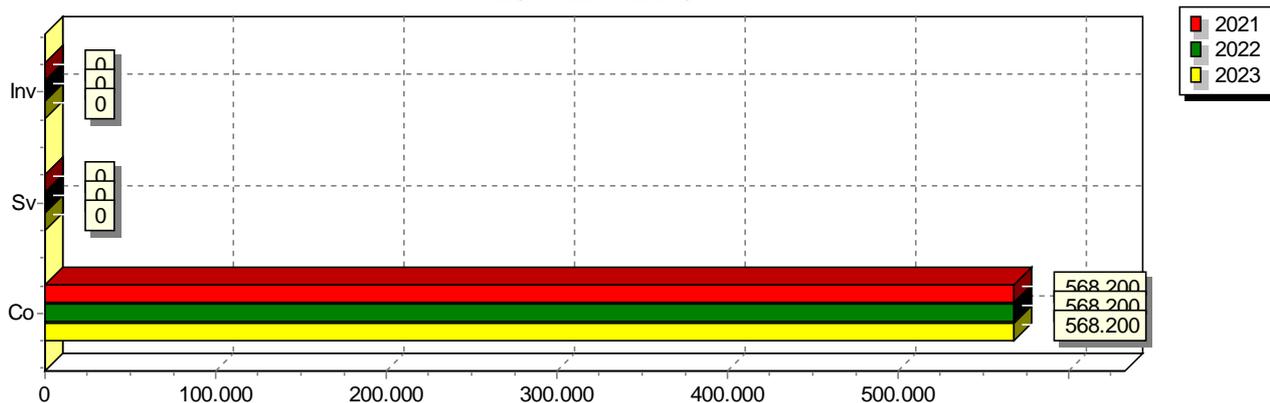
DENOMINAZIONE Ufficio tecnico

RESPONSABILE

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N° 6
DI CUI ALLA MISSIONE N° 1

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021	568.200,00	100,00	0,00	0,00	0,00		568.200,00	1,23
2022	568.200,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	568.200,00	1,22
2023	568.200,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	568.200,00	0,90

IMPIEGHI NEL TRIENNIO



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

PROGRAMMA N° 7 MISSIONE N° 1

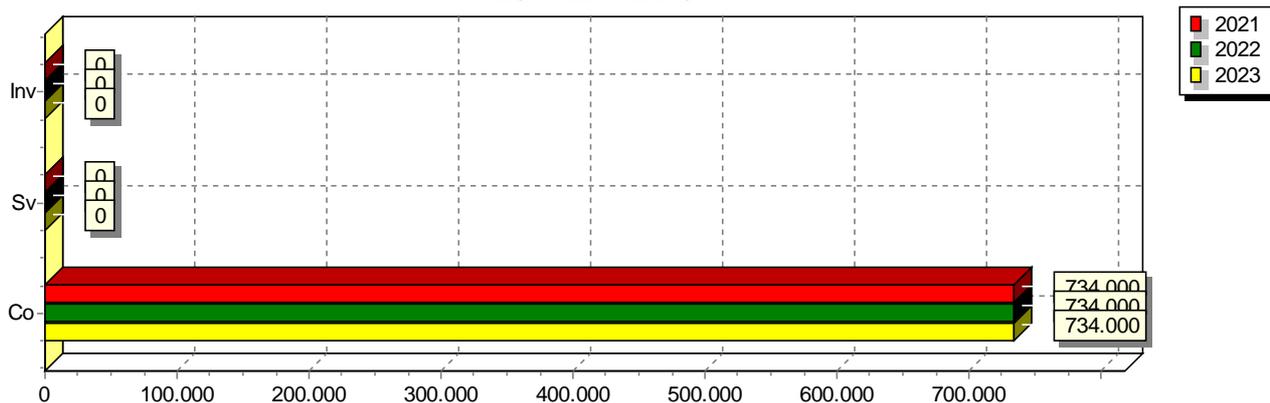
DENOMINAZIONE **Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile**

RESPONSABILE

**SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N° 7
DI CUI ALLA MISSIONE N° 1**

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021	734.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00		734.000,00	1,58
2022	734.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	734.000,00	1,57
2023	734.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	734.000,00	1,16

IMPIEGHI NEL TRIENNIO



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

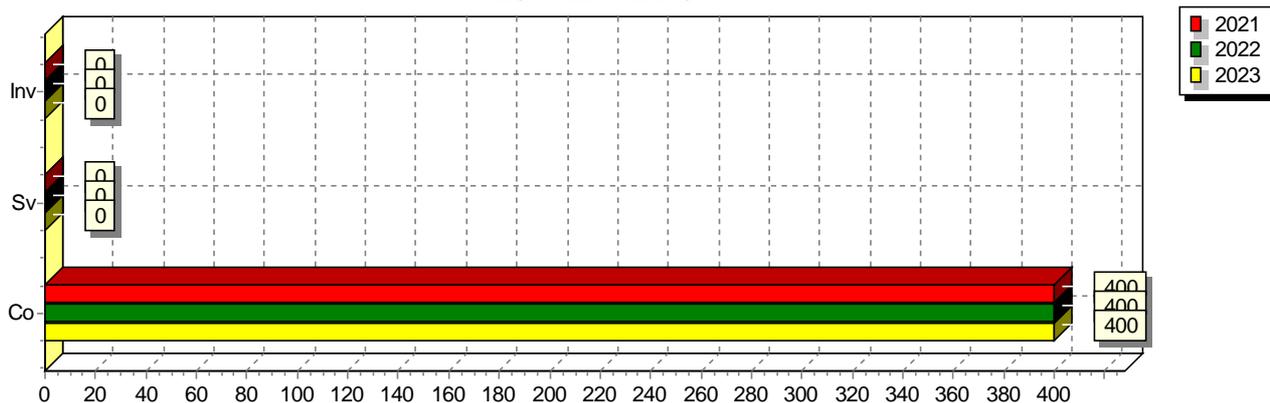
PROGRAMMA N° 10 MISSIONE N° 1

DENOMINAZIONE	Risorse umane
RESPONSABILE	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N° 10
DI CUI ALLA MISSIONE N° 1

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit. I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021	400,00	100,00	0,00	0,00	0,00		400,00	0,00
2022	400,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400,00	0,00
2023	400,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400,00	0,00

IMPIEGHI NEL TRIENNIO



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

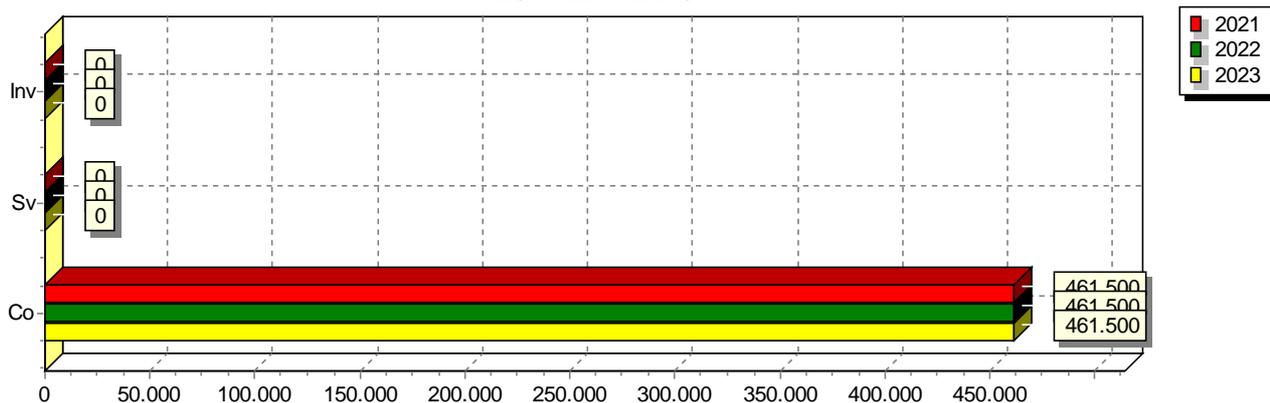
PROGRAMMA N° 11 MISSIONE N° 1

DENOMINAZIONE	Altri servizi generali
RESPONSABILE	

**SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N° 11
DI CUI ALLA MISSIONE N° 1**

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021	461.500,00	100,00	0,00	0,00	0,00		461.500,00	1,00
2022	461.500,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	461.500,00	0,99
2023	461.500,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	461.500,00	0,73

IMPIEGHI NEL TRIENNIO



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

MISSIONE N°	2	Giustizia
PROGRAMMI PER MISSIONE	3	
RESPONSABILE		

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 2 Giustizia

ENTRATE	2021	2022	2023	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato				
Regione				
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP				
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE				
ENTRATE DA SERV.PUBBLICI				
ENTRATE DA RISORSE GEN.				

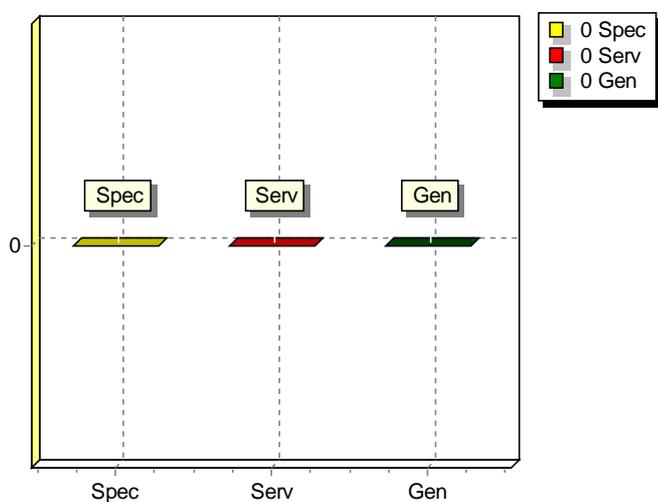
TOTALE ENTRATE				
-----------------------	--	--	--	--

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

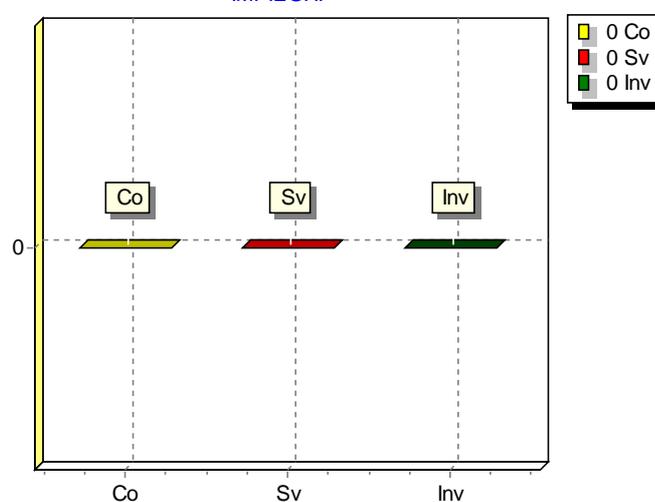
SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 2 Giustizia

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021		0,00		0,00		0,00	0,00	
2022		0,00		0,00		0,00	0,00	
2023		0,00		0,00		0,00	0,00	

RISORSE 2021



IMPIEGHI



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

PROGRAMMA N° 3 MISSIONE N° 2

DENOMINAZIONE	Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Re
RESPONSABILE	

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

MISSIONE N°	3	Ordine pubblico e sicurezza
PROGRAMMI PER MISSIONE	3	
RESPONSABILE		

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 3 Ordine pubblico e sicurezza

ENTRATE	2021	2022	2023	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato				
Regione				
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP				
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE				
ENTRATE DA SERV.PUBBLICI				
ENTRATE DA RISORSE GEN.				

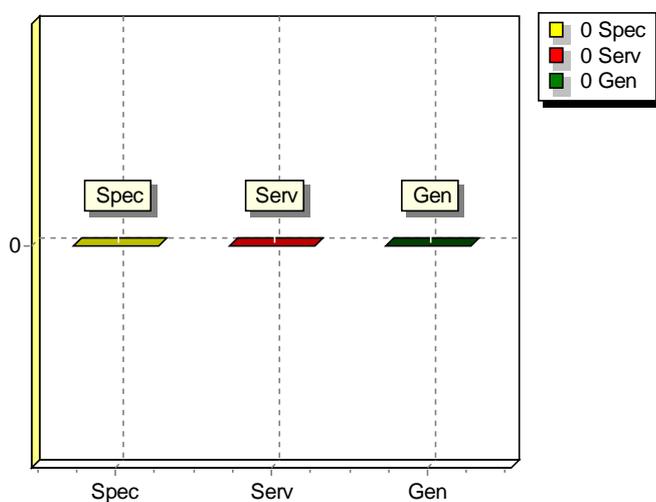
TOTALE ENTRATE				
-----------------------	--	--	--	--

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

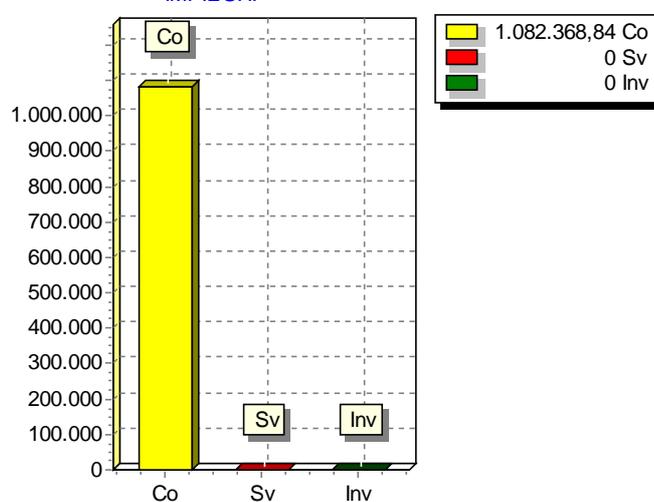
SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 3 Ordine pubblico e sicurezza

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021	1.082.368,84	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.082.368,84	0,00
2022	1.066.300,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.066.300,00	0,00
2023	1.066.300,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.066.300,00	0,00

RISORSE 2021



IMPIEGHI



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

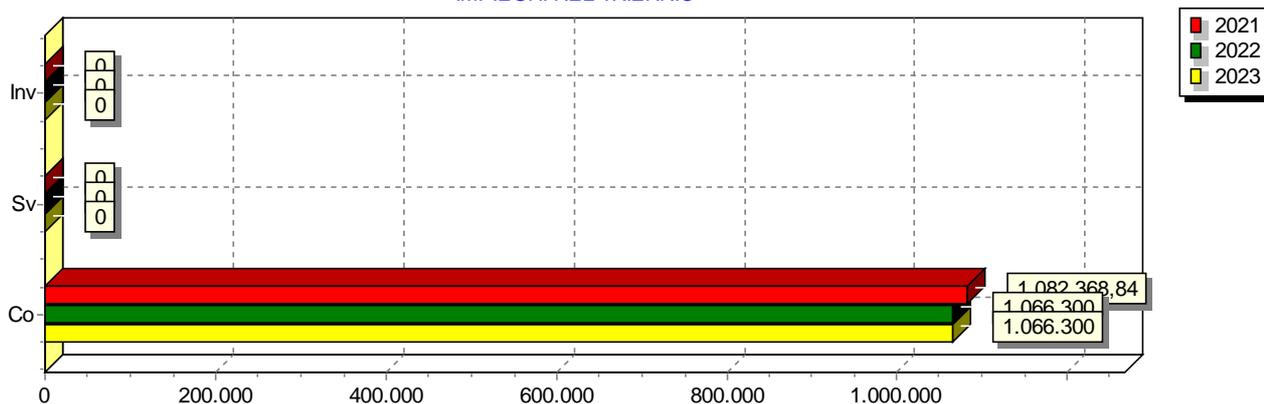
PROGRAMMA N° 1 MISSIONE N° 3

DENOMINAZIONE	Polizia locale e amministrativa
RESPONSABILE	

**SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N° 1
DI CUI ALLA MISSIONE N° 3**

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021	1.082.368,84	100,00	0,00	0,00	0,00		1.082.368,84	2,34
2022	1.066.300,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.066.300,00	2,29
2023	1.066.300,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.066.300,00	1,69

IMPIEGHI NEL TRIENNIO



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

MISSIONE N°	4	Istruzione e diritto allo studio
PROGRAMMI PER MISSIONE		8
RESPONSABILE		

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 4 Istruzione e diritto allo studio

ENTRATE	2021	2022	2023	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato				
Regione				
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP				
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE				
ENTRATE DA SERV.PUBBLICI				
ENTRATE DA RISORSE GEN.				

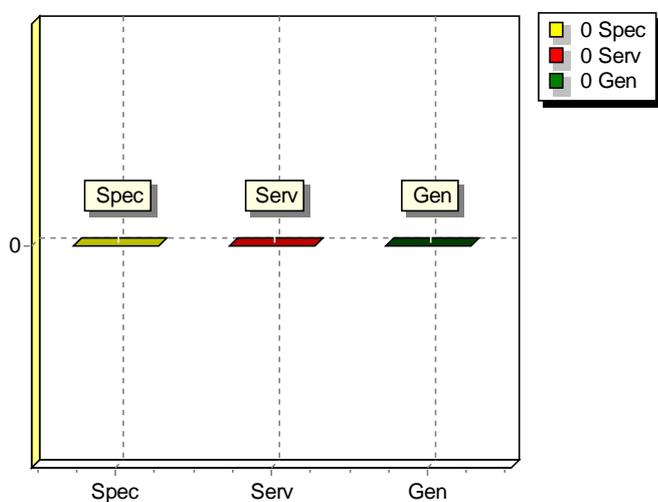
TOTALE ENTRATE				
-----------------------	--	--	--	--

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

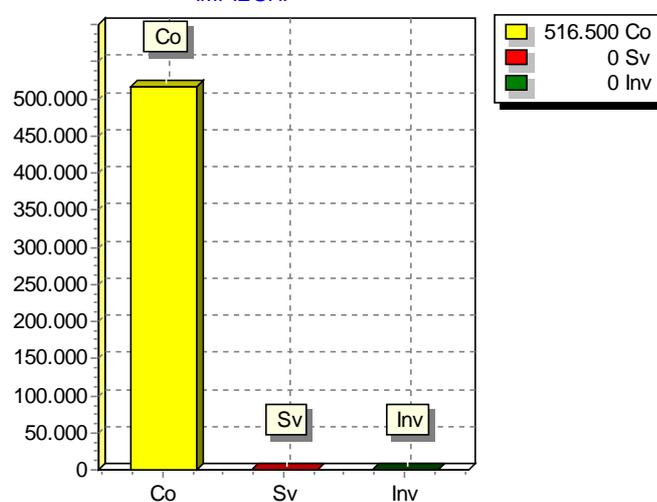
SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 4 Istruzione e diritto allo studio

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021	516.500,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	516.500,00	0,00
2022	516.500,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	516.500,00	0,00
2023	516.500,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	516.500,00	0,00

RISORSE 2021



IMPIEGHI



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

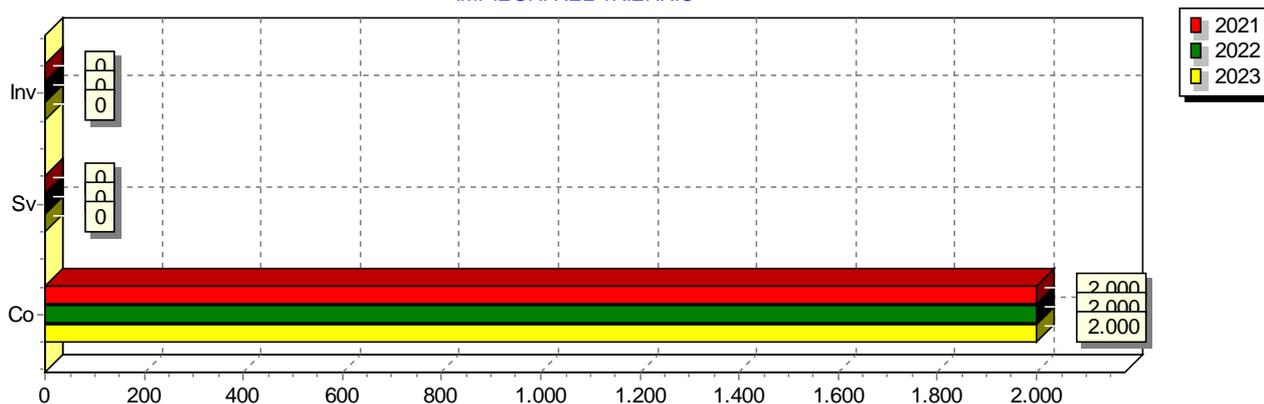
PROGRAMMA N° 1 MISSIONE N° 4

DENOMINAZIONE	Istruzione prescolastica
RESPONSABILE	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N° 1 DI CUI ALLA MISSIONE N° 4

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021	2.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00		2.000,00	0,00
2022	2.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
2023	2.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00

IMPIEGHI NEL TRIENNIO



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

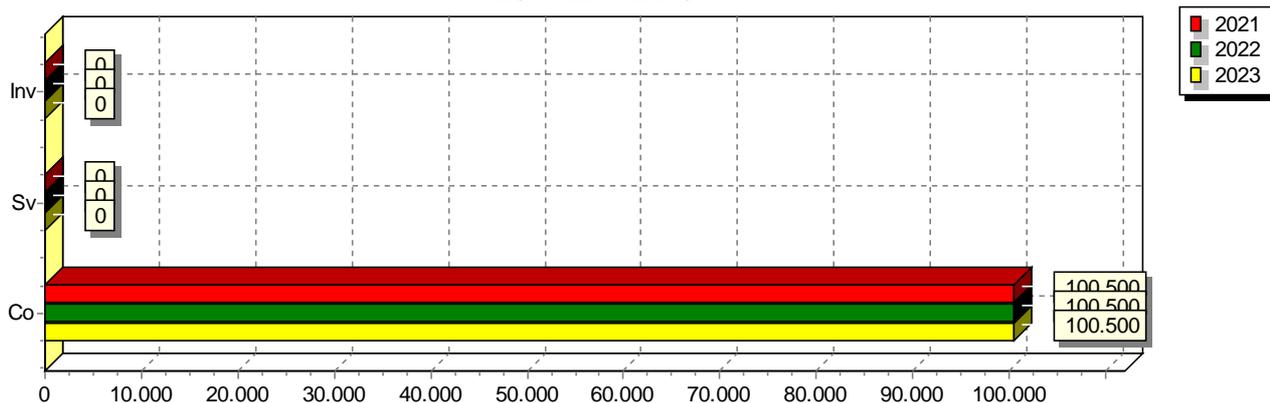
PROGRAMMA N° 2 MISSIONE N° 4

DENOMINAZIONE	Altri ordini di istruzione
RESPONSABILE	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N° 2 DI CUI ALLA MISSIONE N° 4

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021	100.500,00	100,00	0,00	0,00	0,00		100.500,00	0,22
2022	100.500,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.500,00	0,22
2023	100.500,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.500,00	0,16

IMPIEGHI NEL TRIENNIO



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

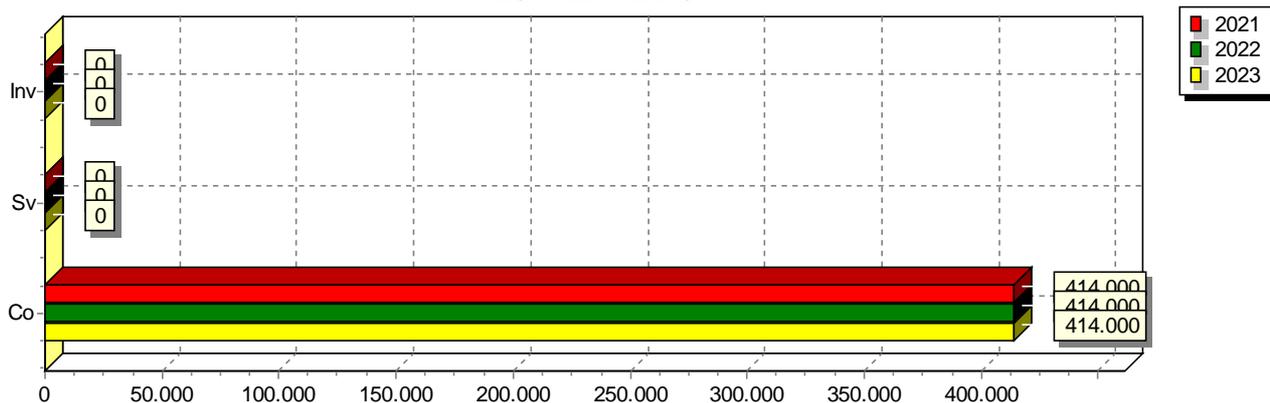
PROGRAMMA N° 6 MISSIONE N° 4

DENOMINAZIONE	Servizi ausiliari all'istruzione
RESPONSABILE	

**SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N° 6
DI CUI ALLA MISSIONE N° 4**

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021	414.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00		414.000,00	0,89
2022	414.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	414.000,00	0,89
2023	414.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	414.000,00	0,66

IMPIEGHI NEL TRIENNIO



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

MISSIONE N°	5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
--------------------	----------	--

PROGRAMMI PER MISSIONE	3
------------------------	---

RESPONSABILE	
--------------	--

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

ENTRATE	2021	2022	2023	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato				
Regione				
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP				
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE				
ENTRATE DA SERV.PUBBLICI				
ENTRATE DA RISORSE GEN.				

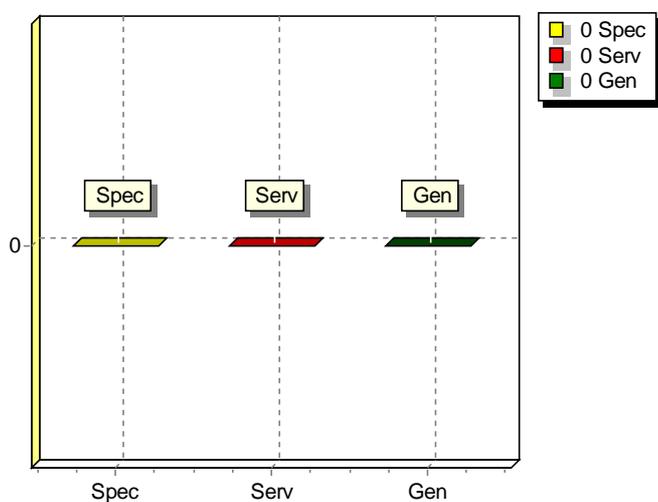
TOTALE ENTRATE				
-----------------------	--	--	--	--

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

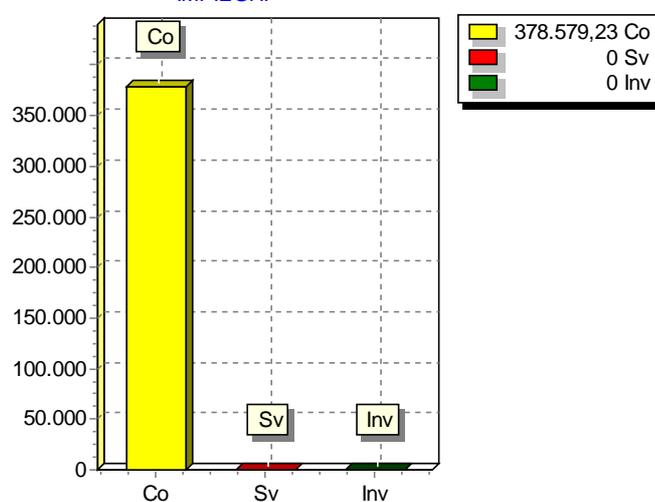
SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021	378.579,23	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	378.579,23	0,00
2022	363.579,23	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	363.579,23	0,00
2023	363.579,23	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	363.579,23	0,00

RISORSE 2021



IMPIEGHI



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

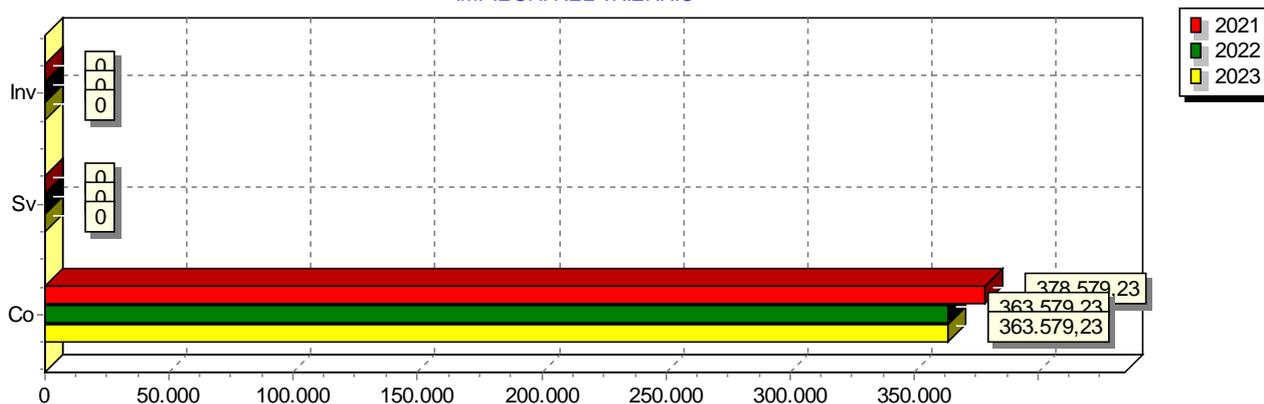
PROGRAMMA N° 2 MISSIONE N° 5

DENOMINAZIONE	Attività culturali e interventi diversi nel settore cultural
RESPONSABILE	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N° 2
DI CUI ALLA MISSIONE N° 5

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021	378.579,23	100,00	0,00	0,00	0,00		378.579,23	0,82
2022	363.579,23	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	363.579,23	0,78
2023	363.579,23	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	363.579,23	0,58

IMPIEGHI NEL TRIENNIO



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

MISSIONE N°	6	Politiche giovanili, sport e tempo libero
PROGRAMMI PER MISSIONE		3
RESPONSABILE		

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

ENTRATE	2021	2022	2023	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato				
Regione				
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP				
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE				
ENTRATE DA SERV.PUBBLICI				
ENTRATE DA RISORSE GEN.				

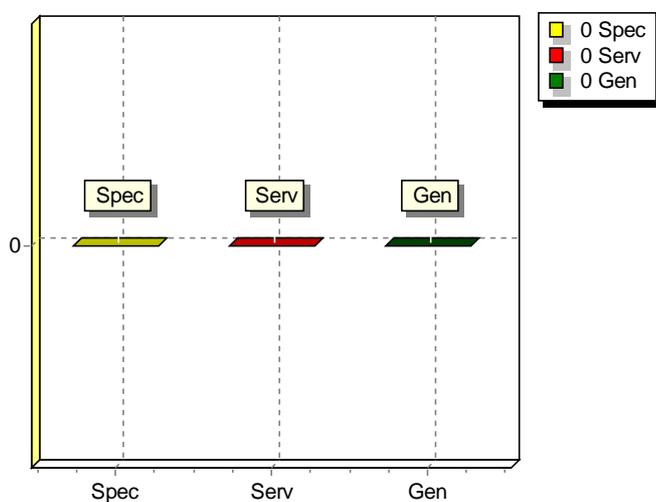
TOTALE ENTRATE				
-----------------------	--	--	--	--

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

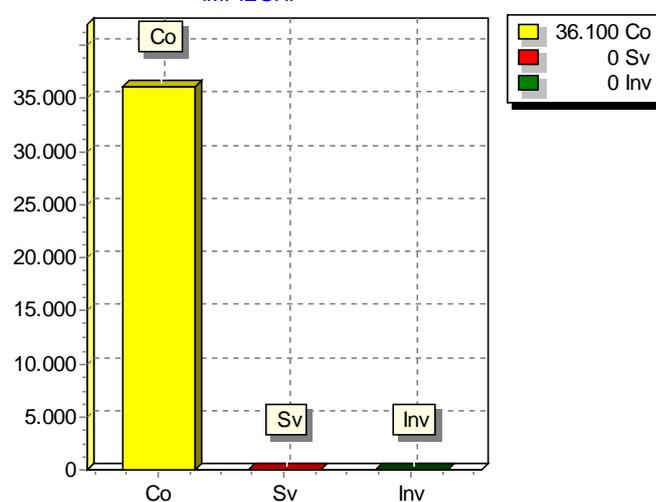
SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021	36.100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	36.100,00	0,00
2022	36.100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	36.100,00	0,00
2023	36.100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	36.100,00	0,00

RISORSE 2021



IMPIEGHI



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

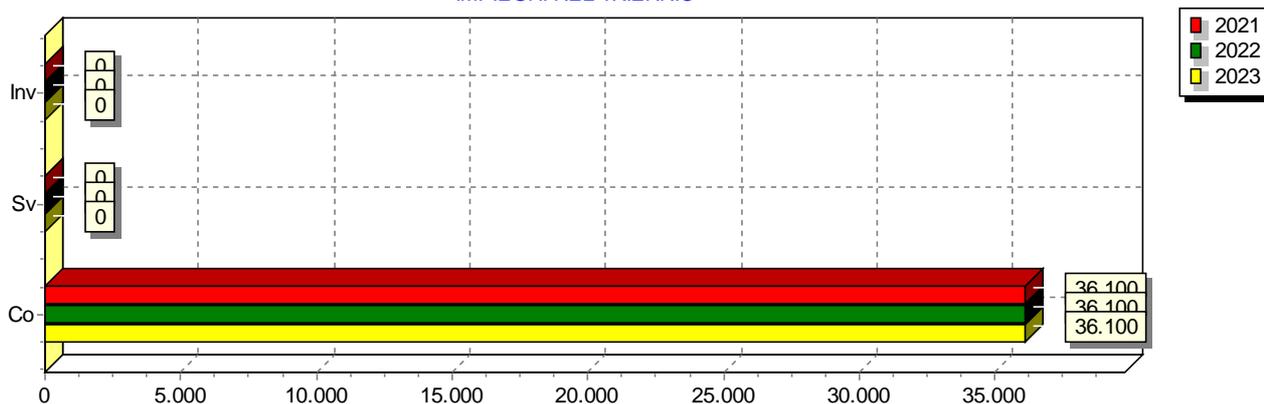
PROGRAMMA N° 1 MISSIONE N° 6

DENOMINAZIONE	Sport e tempo libero
RESPONSABILE	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N° 1 DI CUI ALLA MISSIONE N° 6

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021	36.100,00	100,00	0,00	0,00	0,00		36.100,00	0,08
2022	36.100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	36.100,00	0,08
2023	36.100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	36.100,00	0,06

IMPIEGHI NEL TRIENNIO



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

MISSIONE N°	7	Turismo
PROGRAMMI PER MISSIONE	2	
RESPONSABILE		

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 7 Turismo

ENTRATE	2021	2022	2023	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato				
Regione				
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP				
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE				
ENTRATE DA SERV.PUBBLICI				
ENTRATE DA RISORSE GEN.				

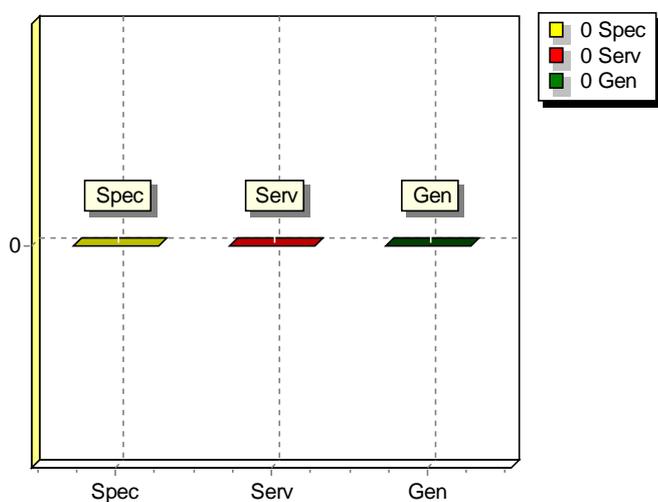
TOTALE ENTRATE				
-----------------------	--	--	--	--

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

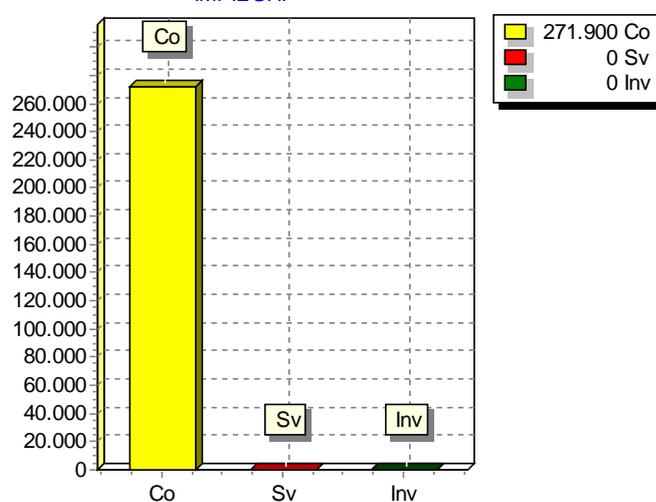
SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 7 Turismo

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021	271.900,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	271.900,00	0,00
2022	271.900,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	271.900,00	0,00
2023	271.900,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	271.900,00	0,00

RISORSE 2021



IMPIEGHI



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

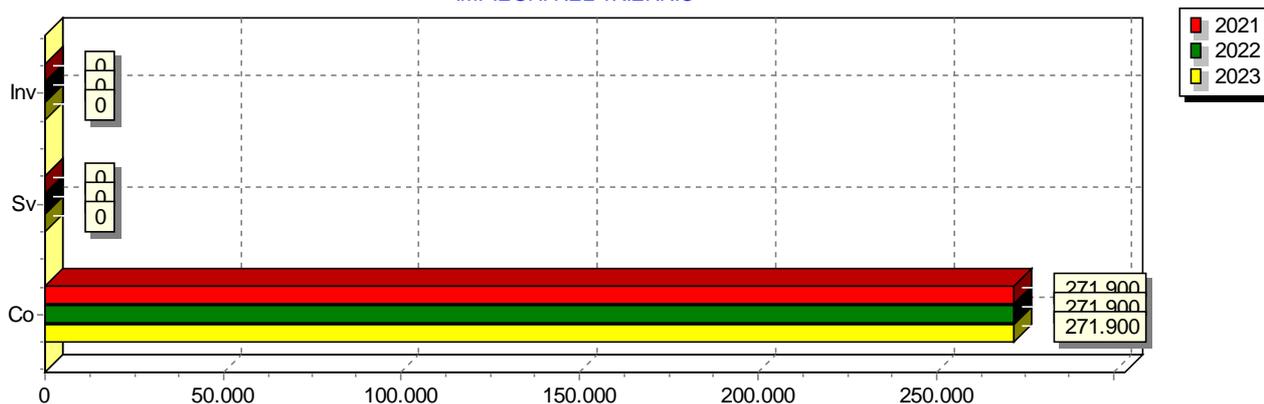
PROGRAMMA N° 1 MISSIONE N° 7

DENOMINAZIONE	Sviluppo e valorizzazione del turismo
RESPONSABILE	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N° 1 DI CUI ALLA MISSIONE N° 7

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit. I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021	271.900,00	100,00	0,00	0,00	0,00		271.900,00	0,59
2022	271.900,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	271.900,00	0,58
2023	271.900,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	271.900,00	0,43

IMPIEGHI NEL TRIENNIO



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

MISSIONE N°	8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa
PROGRAMMI PER MISSIONE		3
RESPONSABILE		

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

ENTRATE	2021	2022	2023	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato				
Regione				
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP				
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE				
ENTRATE DA SERV.PUBBLICI				
ENTRATE DA RISORSE GEN.				

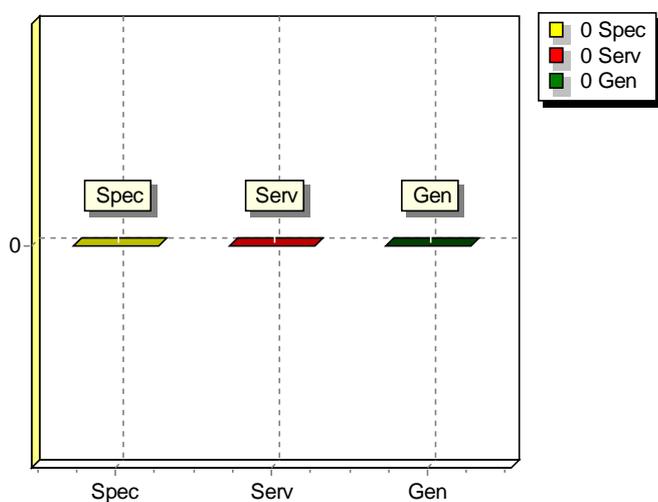
TOTALE ENTRATE				
-----------------------	--	--	--	--

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

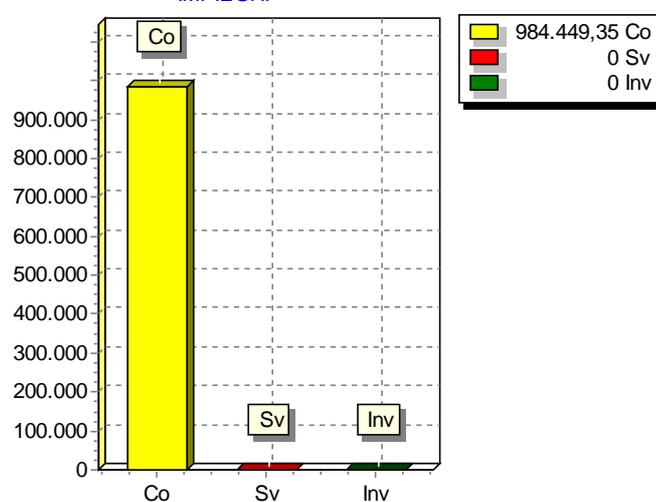
SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021	984.449,35	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	984.449,35	0,00
2022	970.800,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	970.800,00	0,00
2023	970.800,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	970.800,00	0,00

RISORSE 2021



IMPIEGHI



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

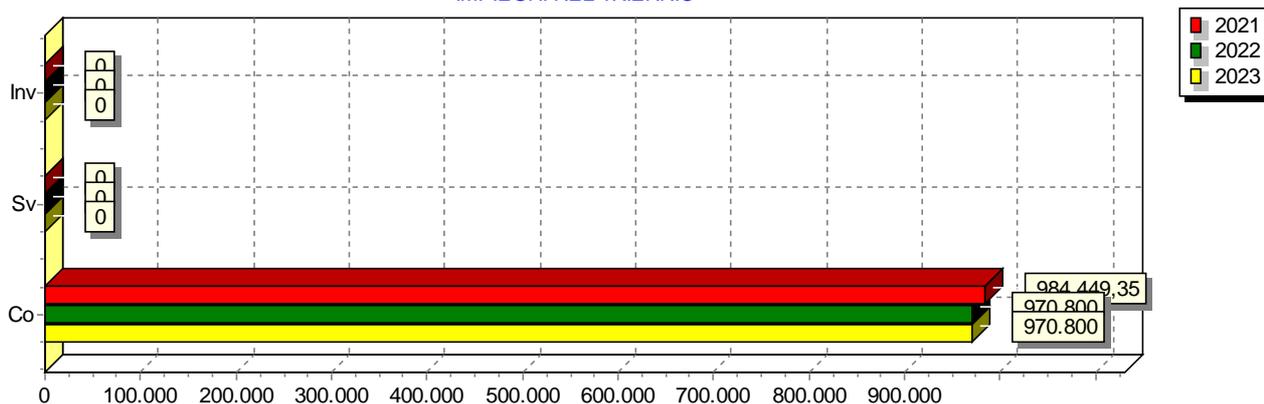
PROGRAMMA N° 1 MISSIONE N° 8

DENOMINAZIONE	Urbanistica
RESPONSABILE	

**SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N° 1
DI CUI ALLA MISSIONE N° 8**

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021	984.449,35	100,00	0,00	0,00	0,00		984.449,35	2,13
2022	970.800,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	970.800,00	2,08
2023	970.800,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	970.800,00	1,54

IMPIEGHI NEL TRIENNIO



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

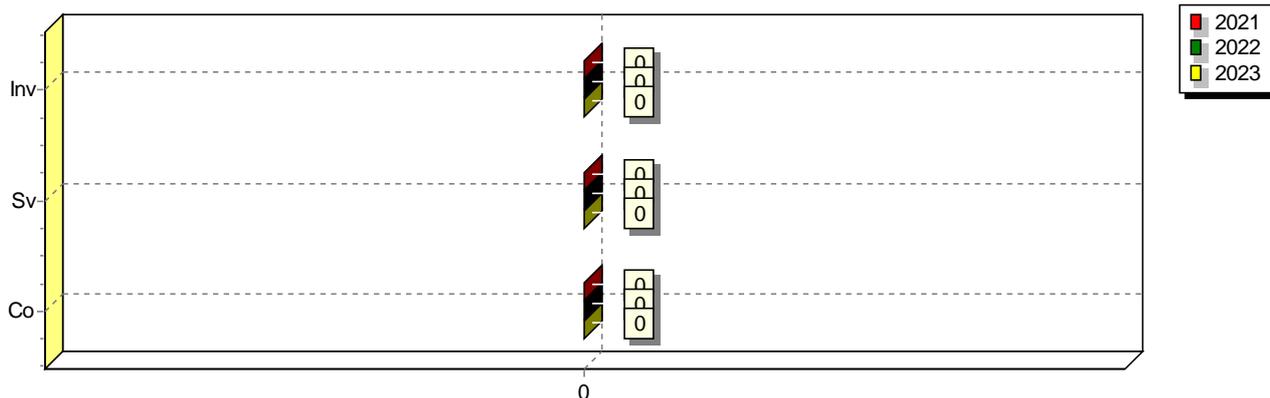
PROGRAMMA N° 2 MISSIONE N° 8

DENOMINAZIONE	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia
RESPONSABILE	

**SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N° 2
DI CUI ALLA MISSIONE N° 8**

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

IMPIEGHI NEL TRIENNIO



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

MISSIONE N°	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
PROGRAMMI PER MISSIONE	9	
RESPONSABILE		

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

ENTRATE	2021	2022	2023	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato				
Regione				
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP				
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE				
ENTRATE DA SERV.PUBBLICI				
ENTRATE DA RISORSE GEN.				

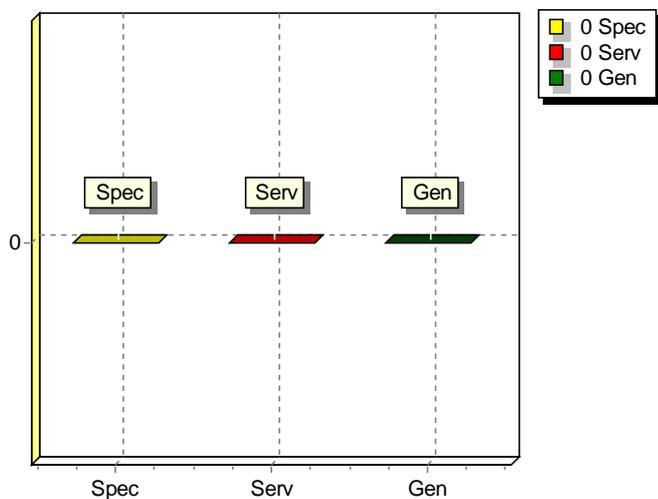
TOTALE ENTRATE				
-----------------------	--	--	--	--

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

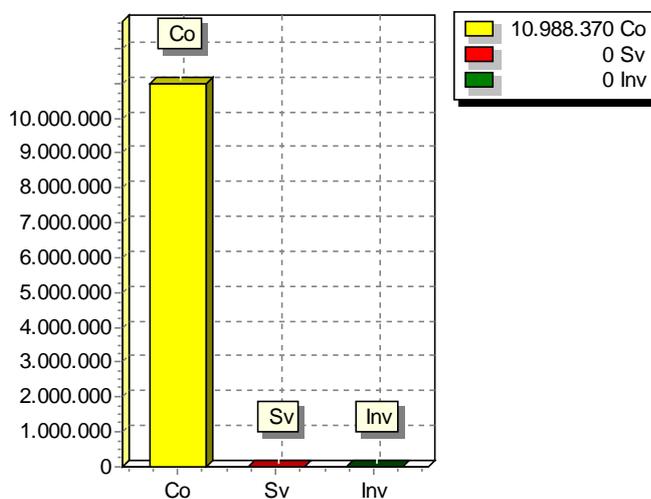
SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021	10.988.370,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.988.370,00	0,00
2022	7.600.370,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.600.370,00	0,00
2023	7.600.370,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.600.370,00	0,00

RISORSE 2021



IMPIEGHI



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

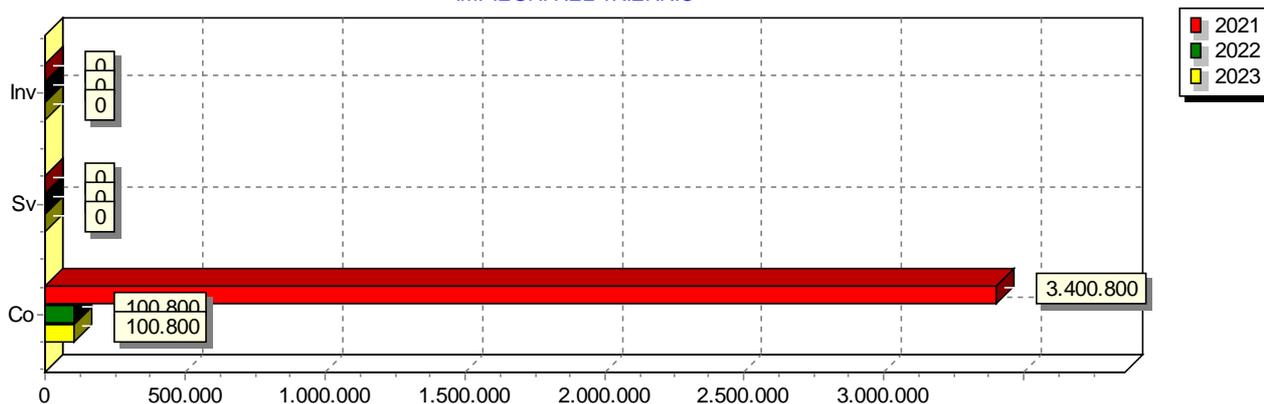
PROGRAMMA N° 2 MISSIONE N° 9

DENOMINAZIONE	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
RESPONSABILE	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N° 2 DI CUI ALLA MISSIONE N° 9

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021	3.400.800,00	100,00	0,00	0,00	0,00		3.400.800,00	7,34
2022	100.800,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.800,00	0,22
2023	100.800,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.800,00	0,16

IMPIEGHI NEL TRIENNIO



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

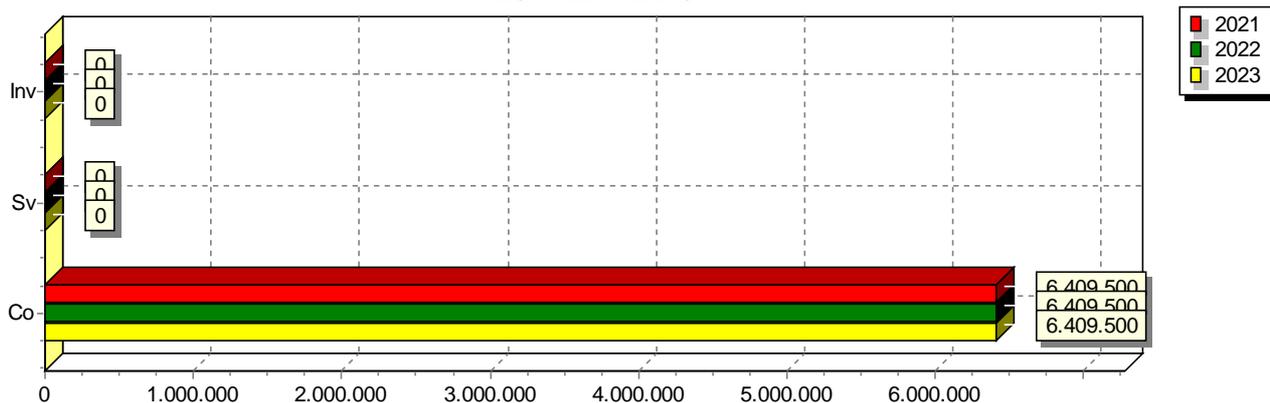
PROGRAMMA N° 3 MISSIONE N° 9

DENOMINAZIONE	Rifiuti
RESPONSABILE	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N° 3
DI CUI ALLA MISSIONE N° 9

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021	6.409.500,00	100,00	0,00	0,00	0,00		6.409.500,00	13,84
2022	6.409.500,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.409.500,00	13,75
2023	6.409.500,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.409.500,00	10,15

IMPIEGHI NEL TRIENNIO



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

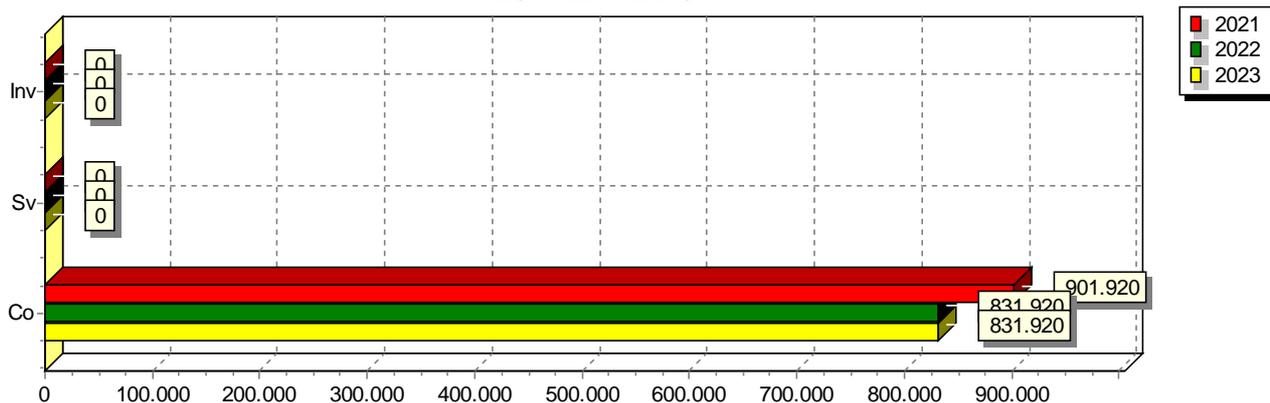
PROGRAMMA N° 4 MISSIONE N° 9

DENOMINAZIONE	Servizio idrico integrato
RESPONSABILE	

**SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N° 4
DI CUI ALLA MISSIONE N° 9**

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021	901.920,00	100,00	0,00	0,00	0,00		901.920,00	1,95
2022	831.920,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	831.920,00	1,78
2023	831.920,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	831.920,00	1,32

IMPIEGHI NEL TRIENNIO



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

PROGRAMMA N° 5 MISSIONE N° 9

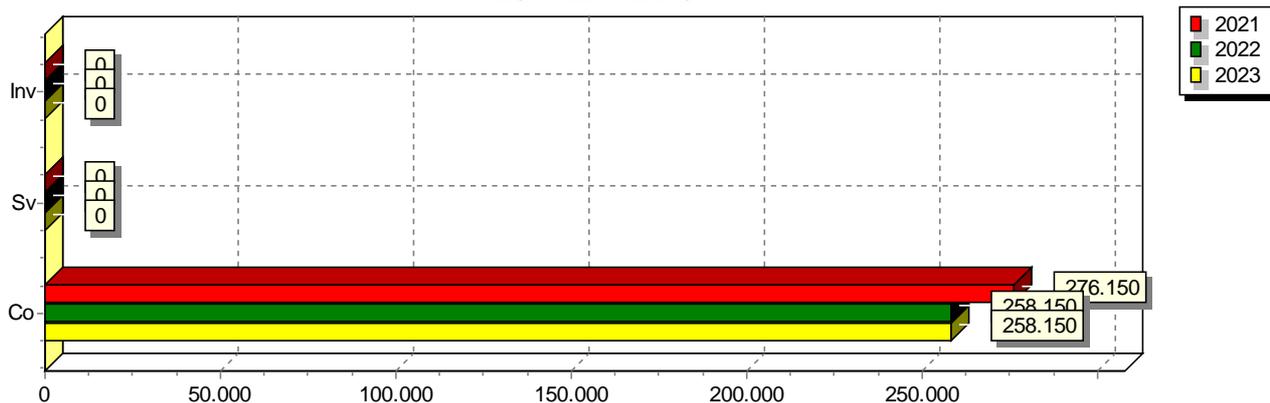
DENOMINAZIONE **Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e f**

RESPONSABILE

**SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N° 5
DI CUI ALLA MISSIONE N° 9**

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021	276.150,00	100,00	0,00	0,00	0,00		276.150,00	0,60
2022	258.150,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	258.150,00	0,55
2023	258.150,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	258.150,00	0,41

IMPIEGHI NEL TRIENNIO



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

MISSIONE N°	10	Trasporti e diritto alla mobilità
--------------------	-----------	--

PROGRAMMI PER MISSIONE	6
------------------------	---

RESPONSABILE	
--------------	--

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 10 Trasporti e diritto alla mobilità

ENTRATE	2021	2022	2023	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato				
Regione				
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP				
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE				
ENTRATE DA SERV.PUBBLICI				
ENTRATE DA RISORSE GEN.				

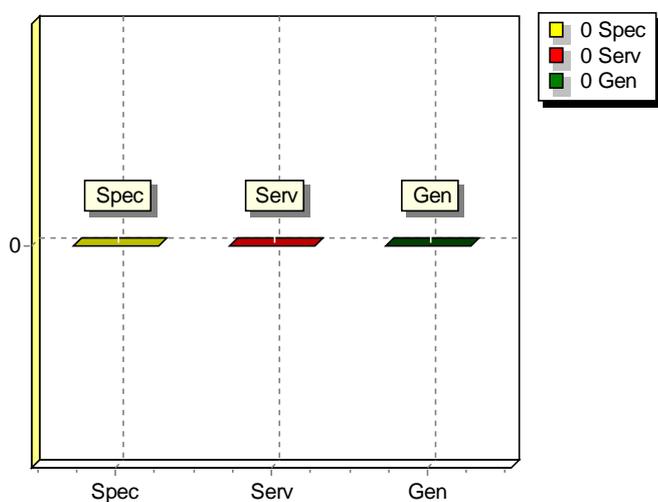
TOTALE ENTRATE				
-----------------------	--	--	--	--

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

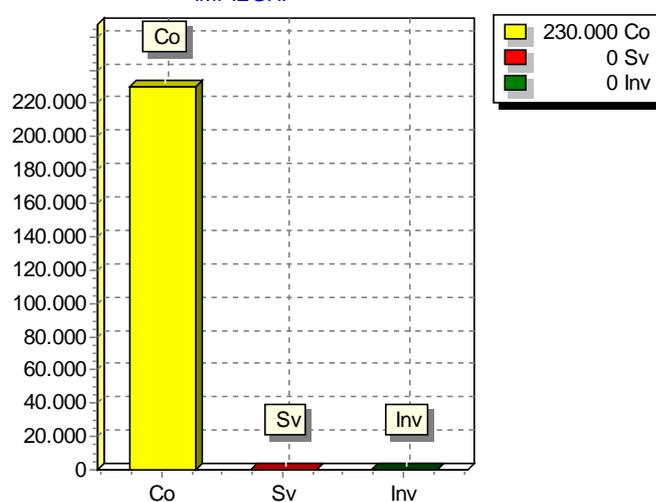
SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 10 Trasporti e diritto alla mobilità

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021	230.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	230.000,00	0,00
2022	230.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	230.000,00	0,00
2023	230.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	230.000,00	0,00

RISORSE 2021



IMPIEGHI



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

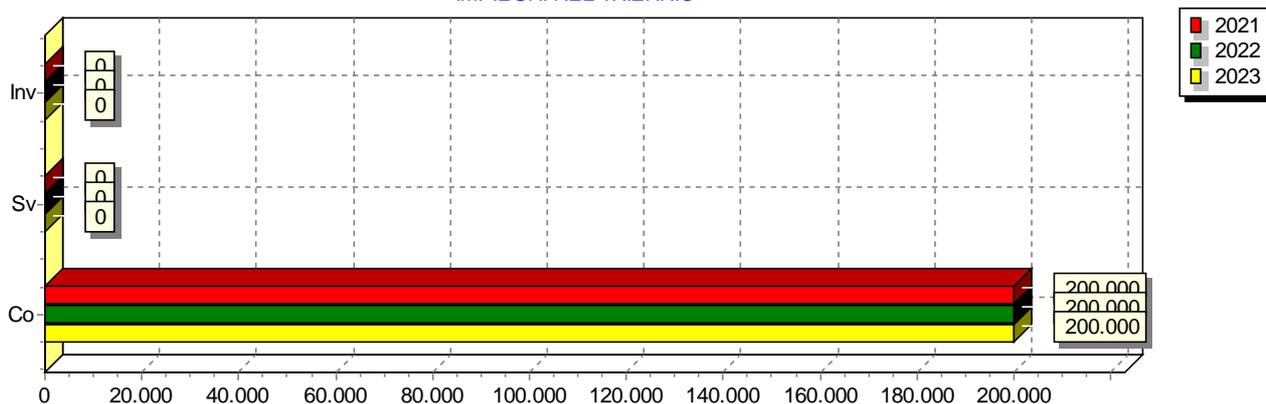
PROGRAMMA N° 2 MISSIONE N° 10

DENOMINAZIONE	Trasporto pubblico local
RESPONSABILE	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N° 2 DI CUI ALLA MISSIONE N° 10

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021	200.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00		200.000,00	0,43
2022	200.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,43
2023	200.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,32

IMPIEGHI NEL TRIENNIO



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

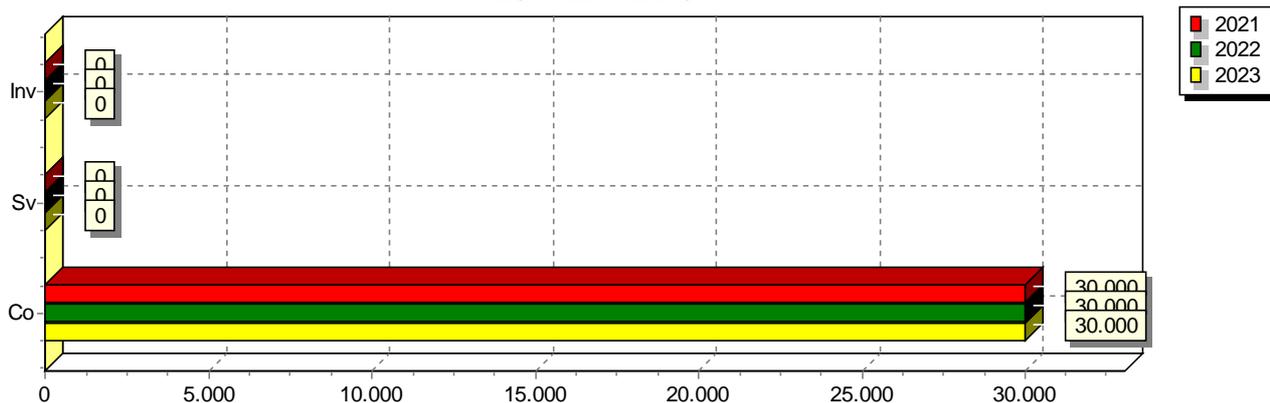
PROGRAMMA N° 5 MISSIONE N° 10

DENOMINAZIONE	Viabilità e infrastrutture stradali
RESPONSABILE	

**SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N° 5
DI CUI ALLA MISSIONE N° 10**

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021	30.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00		30.000,00	0,06
2022	30.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,06
2023	30.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,05

IMPIEGHI NEL TRIENNIO



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

MISSIONE N°	11	Soccorso civile
PROGRAMMI PER MISSIONE	3	
RESPONSABILE		

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 11 Soccorso civile

ENTRATE	2021	2022	2023	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato				
Regione				
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP				
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE				
ENTRATE DA SERV.PUBBLICI				
ENTRATE DA RISORSE GEN.				

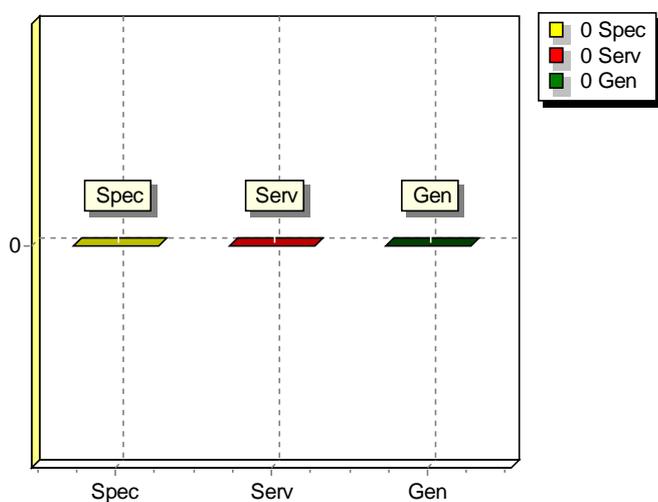
TOTALE ENTRATE				
-----------------------	--	--	--	--

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

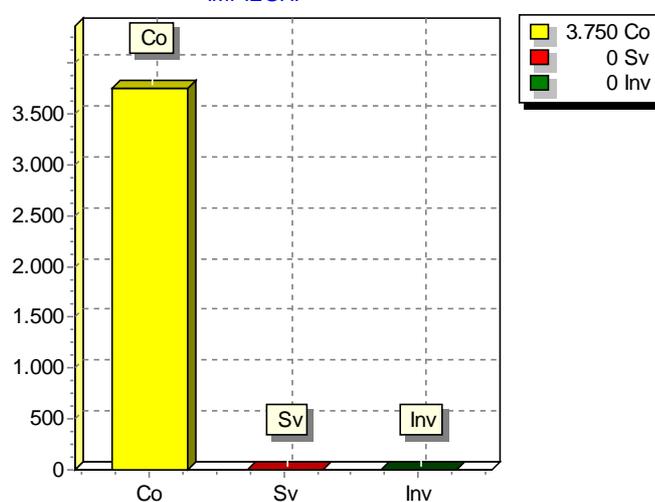
SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 11 Soccorso civile

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021	3.750,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.750,00	0,00
2022	3.750,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.750,00	0,00
2023	3.750,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.750,00	0,00

RISORSE 2021



IMPIEGHI



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

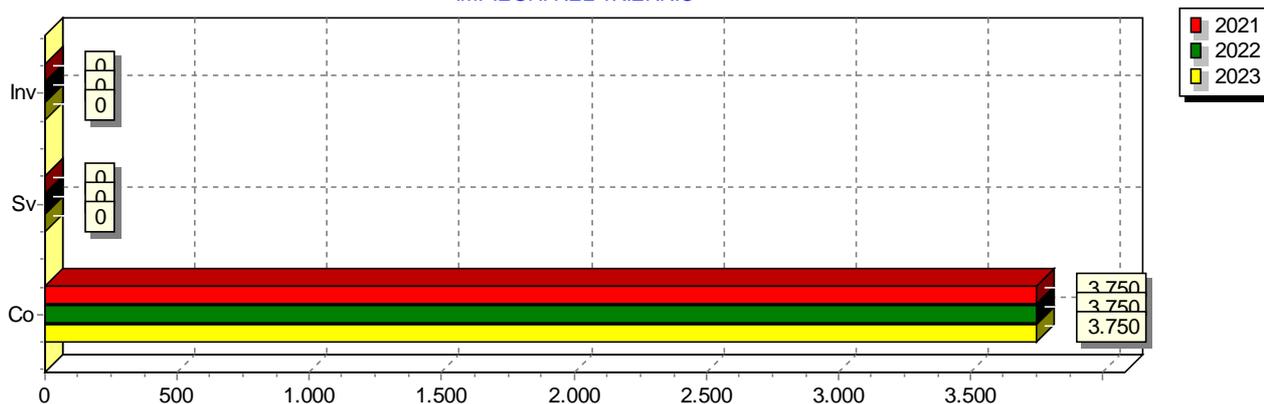
PROGRAMMA N° 1 MISSIONE N° 11

DENOMINAZIONE	Sistema di protezione civile
RESPONSABILE	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N° 1
DI CUI ALLA MISSIONE N° 11

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021	3.750,00	100,00	0,00	0,00	0,00		3.750,00	0,01
2022	3.750,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.750,00	0,01
2023	3.750,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.750,00	0,01

IMPIEGHI NEL TRIENNIO



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

MISSIONE N°	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
PROGRAMMI PER MISSIONE	9	
RESPONSABILE		

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

ENTRATE	2021	2022	2023	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato				
Regione				
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP				
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE				
ENTRATE DA SERV.PUBBLICI				
ENTRATE DA RISORSE GEN.				

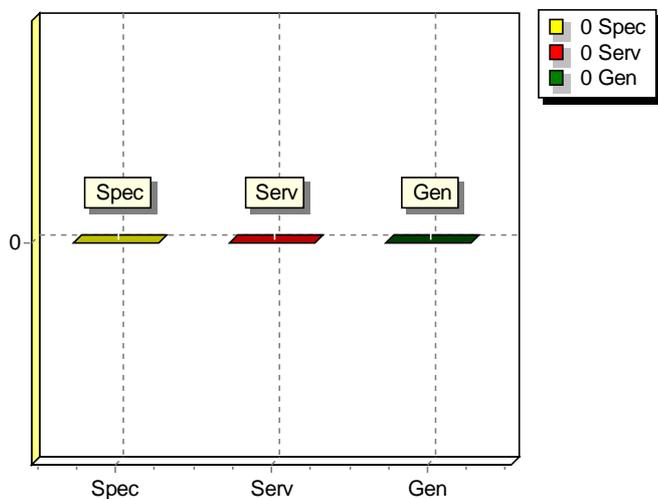
TOTALE ENTRATE				
-----------------------	--	--	--	--

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

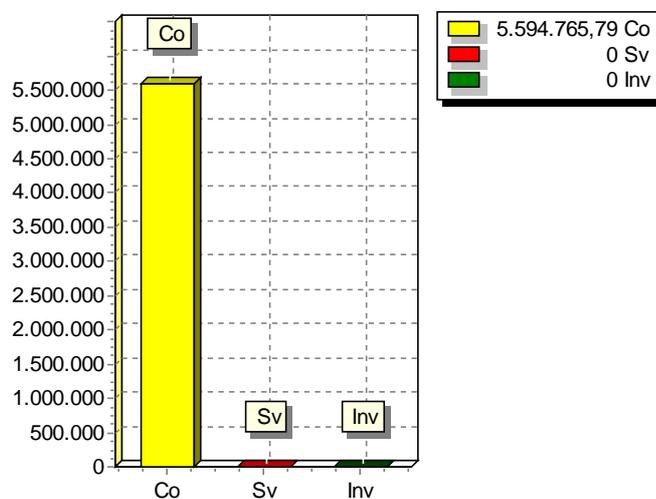
SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021	5.594.765,79	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.594.765,79	0,00
2022	5.558.765,79	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.558.765,79	0,00
2023	5.558.765,79	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.558.765,79	0,00

RISORSE 2021



IMPIEGHI



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

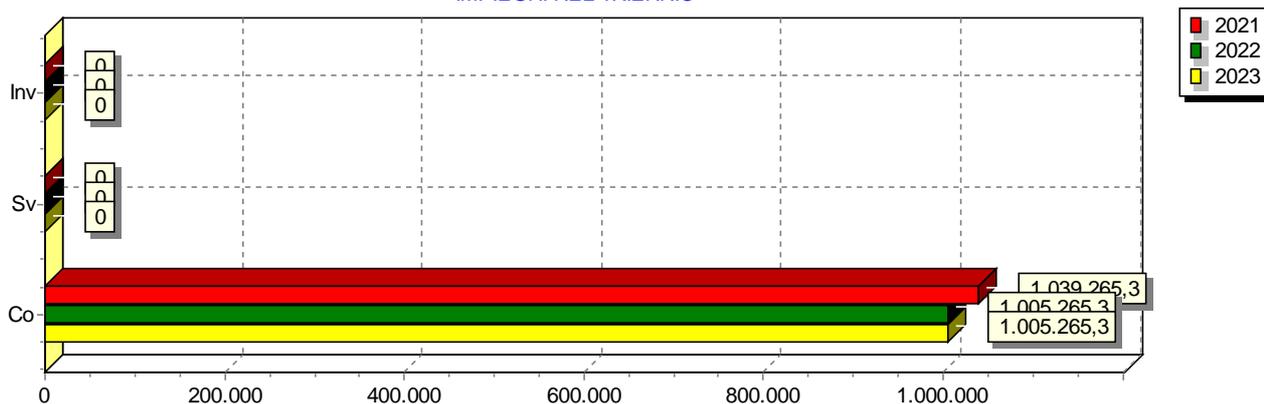
PROGRAMMA N° 1 MISSIONE N° 12

DENOMINAZIONE	Interventi per l'infanzia e per i minori
RESPONSABILE	

**SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N° 1
DI CUI ALLA MISSIONE N° 12**

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021	1.039.265,30	100,00	0,00	0,00	0,00		1.039.265,30	2,24
2022	1.005.265,30	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.005.265,30	2,16
2023	1.005.265,30	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.005.265,30	1,59

IMPIEGHI NEL TRIENNIO



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

PROGRAMMA N° 2 MISSIONE N° 12

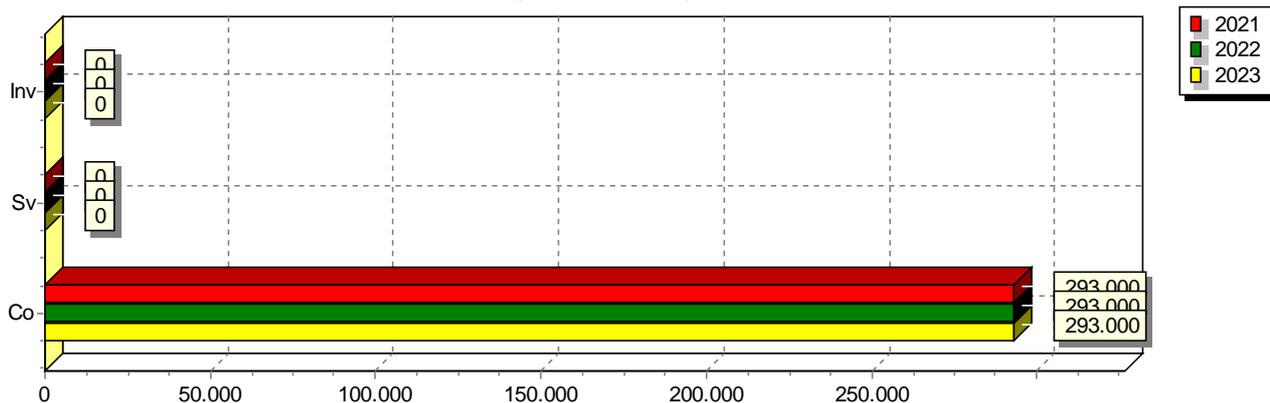
DENOMINAZIONE **Interventi per la disabilità**

RESPONSABILE

**SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N° 2
DI CUI ALLA MISSIONE N° 12**

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021	293.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00		293.000,00	0,63
2022	293.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	293.000,00	0,63
2023	293.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	293.000,00	0,46

IMPIEGHI NEL TRIENNIO



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

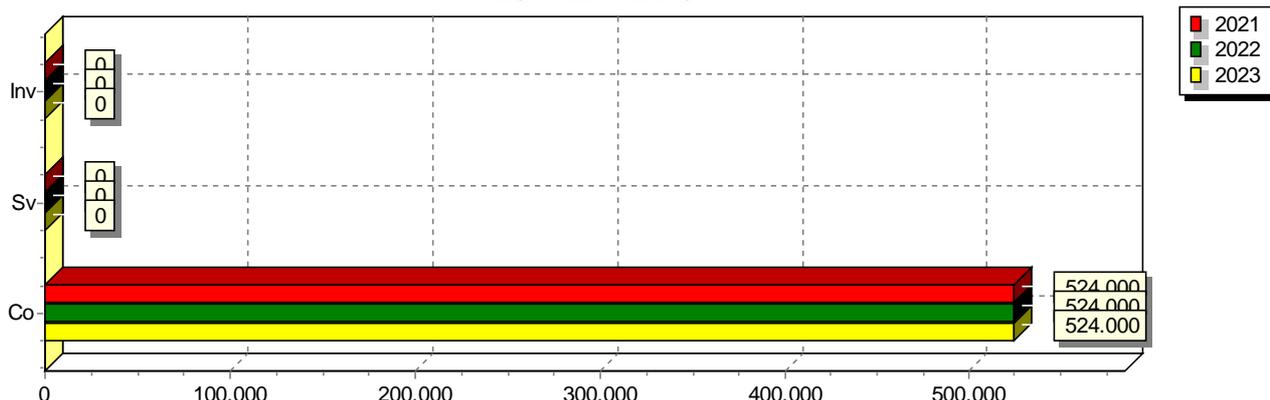
PROGRAMMA N° 3 MISSIONE N° 12

DENOMINAZIONE	Interventi per gli anziani
RESPONSABILE	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N° 3
DI CUI ALLA MISSIONE N° 12

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021	524.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00		524.000,00	1,13
2022	524.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	524.000,00	1,12
2023	524.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	524.000,00	0,83

IMPIEGHI NEL TRIENNIO



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

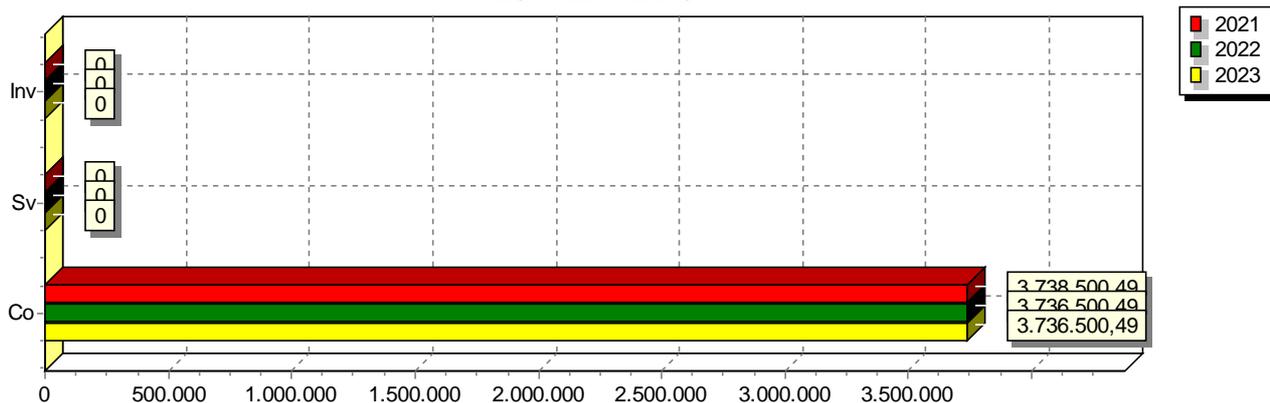
PROGRAMMA N° 4 MISSIONE N° 12

DENOMINAZIONE	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
RESPONSABILE	

**SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N° 4
DI CUI ALLA MISSIONE N° 12**

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021	3.738.500,49	100,00	0,00	0,00	0,00		3.738.500,49	8,07
2022	3.736.500,49	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.736.500,49	8,02
2023	3.736.500,49	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.736.500,49	5,91

IMPIEGHI NEL TRIENNIO



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

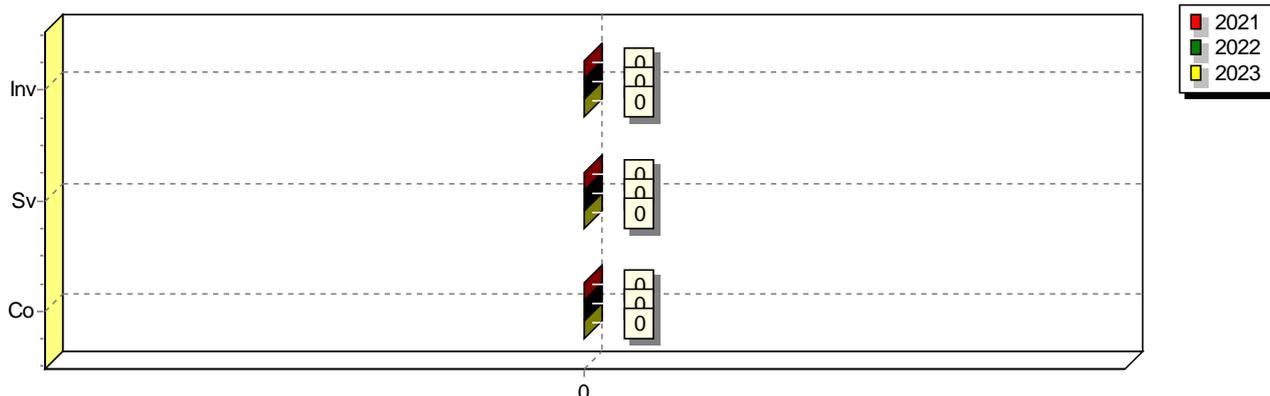
PROGRAMMA N° 9 MISSIONE N° 12

DENOMINAZIONE	Servizio necroscopico e cimiteriale
RESPONSABILE	

**SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N° 9
DI CUI ALLA MISSIONE N° 12**

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

IMPIEGHI NEL TRIENNIO



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

MISSIONE N°	13	Tutela della salute
PROGRAMMI PER MISSIONE	6	
RESPONSABILE		

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 13 Tutela della salute

ENTRATE	2021	2022	2023	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato				
Regione				
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP				
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE				
ENTRATE DA SERV.PUBBLICI				
ENTRATE DA RISORSE GEN.				

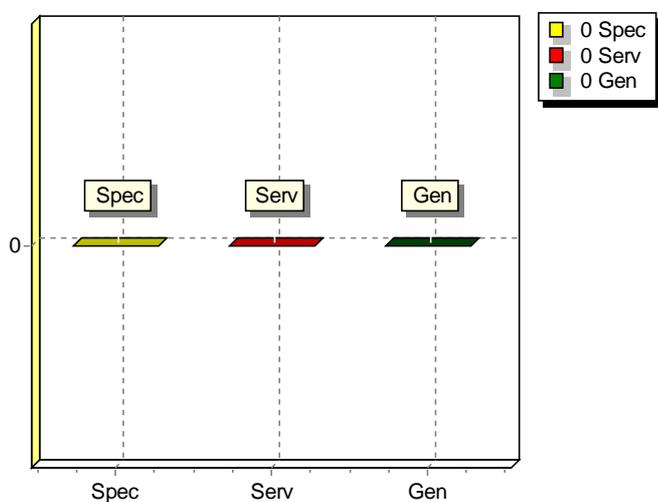
TOTALE ENTRATE				
-----------------------	--	--	--	--

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

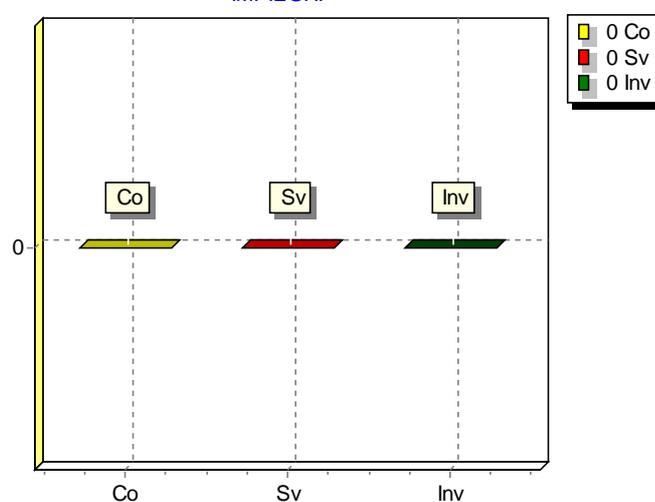
SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 13 Tutela della salute

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00
2022		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00
2023		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00

RISORSE 2021



IMPIEGHI



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

PROGRAMMA N° 8 MISSIONE N° 13

DENOMINAZIONE	Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo
RESPONSABILE	

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

MISSIONE N°	14	Sviluppo economico e competitività
PROGRAMMI PER MISSIONE		5
RESPONSABILE		

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 14 Sviluppo economico e competitività

ENTRATE	2021	2022	2023	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato				
Regione				
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP				
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE				
ENTRATE DA SERV.PUBBLICI				
ENTRATE DA RISORSE GEN.				

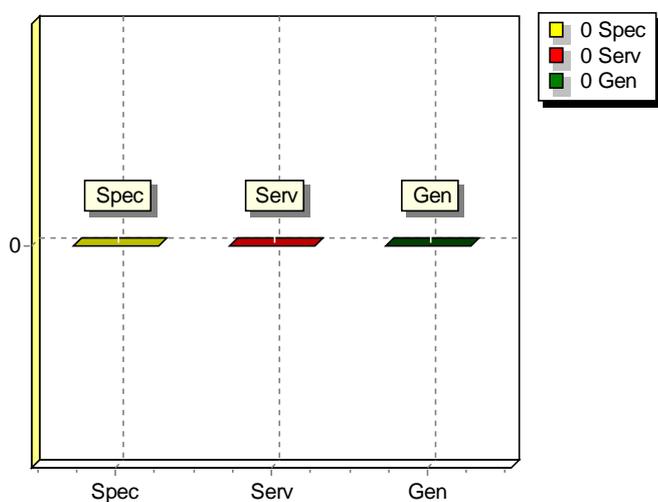
TOTALE ENTRATE				
-----------------------	--	--	--	--

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

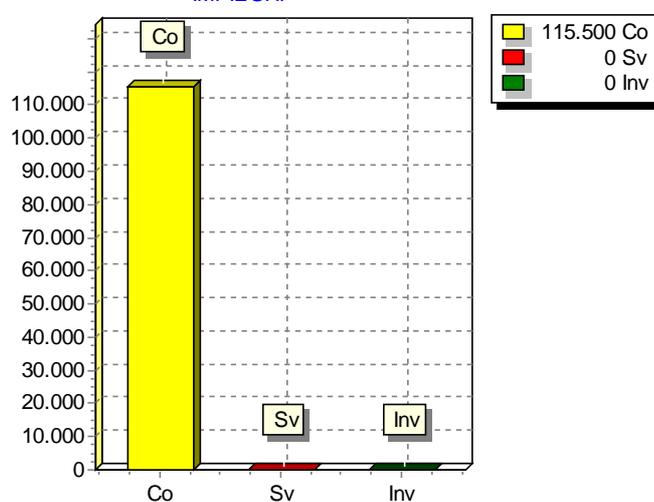
SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 14 Sviluppo economico e competitività

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021	115.500,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	115.500,00	0,00
2022	115.500,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	115.500,00	0,00
2023	115.500,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	115.500,00	0,00

RISORSE 2021



IMPIEGHI



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

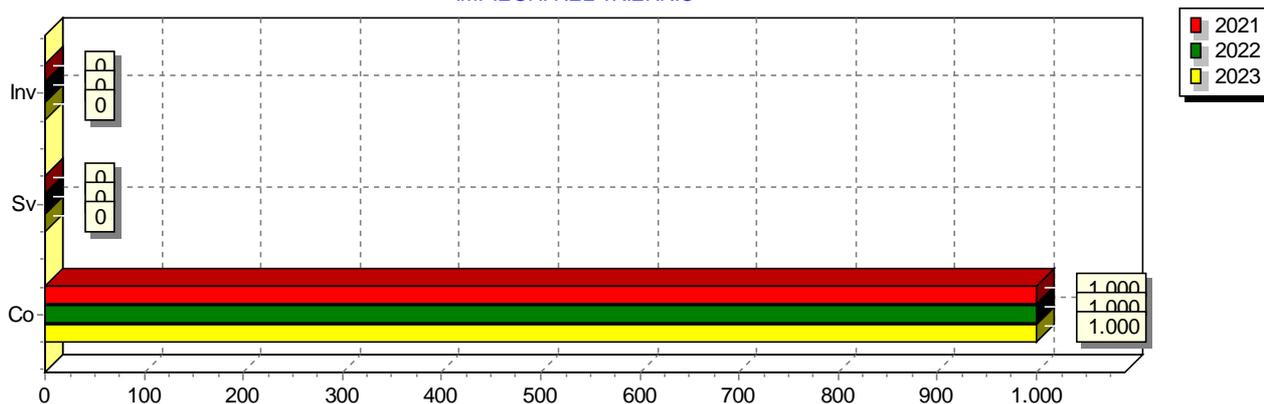
PROGRAMMA N° 1 MISSIONE N° 14

DENOMINAZIONE	Industria, PMI e Artigianato
RESPONSABILE	

**SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N° 1
DI CUI ALLA MISSIONE N° 14**

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021	1.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00		1.000,00	0,00
2022	1.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
2023	1.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00

IMPIEGHI NEL TRIENNIO



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

PROGRAMMA N° 4 MISSIONE N° 14

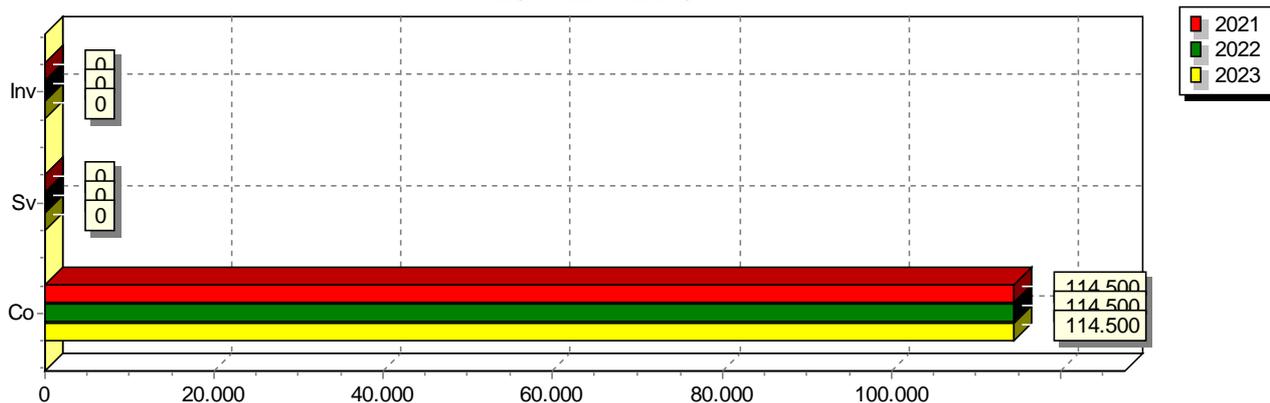
DENOMINAZIONE Reti e altri servizi di pubblica utilità

RESPONSABILE

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N° 4
DI CUI ALLA MISSIONE N° 14

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021	114.500,00	100,00	0,00	0,00	0,00		114.500,00	0,25
2022	114.500,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	114.500,00	0,25
2023	114.500,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	114.500,00	0,18

IMPIEGHI NEL TRIENNIO



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

MISSIONE N°	15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale
PROGRAMMI PER MISSIONE		4
RESPONSABILE		

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale

ENTRATE	2021	2022	2023	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato				
Regione				
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP				
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE				
ENTRATE DA SERV.PUBBLICI				
ENTRATE DA RISORSE GEN.				

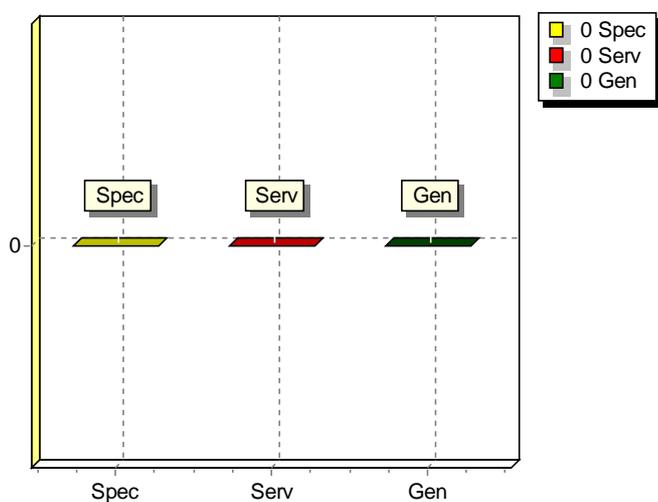
TOTALE ENTRATE				
-----------------------	--	--	--	--

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

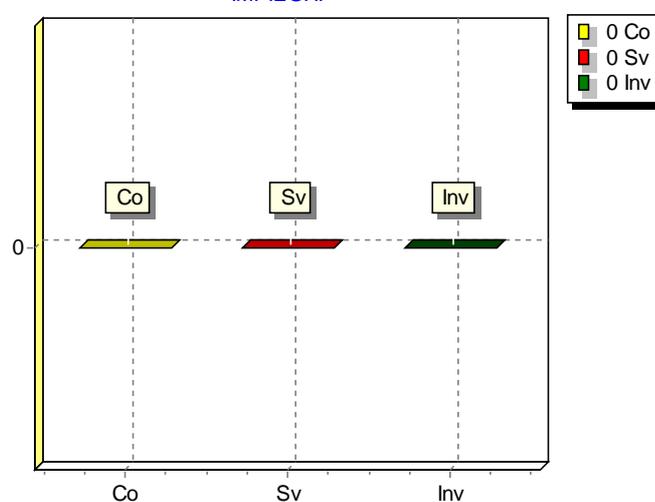
SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021		0,00		0,00		0,00	0,00	
2022		0,00		0,00		0,00	0,00	
2023		0,00		0,00		0,00	0,00	

RISORSE 2021



IMPIEGHI



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

PROGRAMMA N° 4 MISSIONE N° 15

DENOMINAZIONE	Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione pr
RESPONSABILE	

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

MISSIONE N°	16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
PROGRAMMI PER MISSIONE	2	
RESPONSABILE		

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

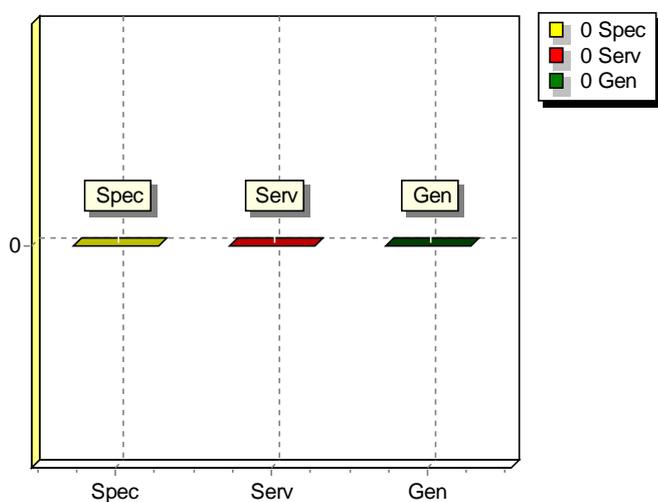
ENTRATE	2021	2022	2023	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato				
Regione				
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP				
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE				
ENTRATE DA SERV.PUBBLICI				
ENTRATE DA RISORSE GEN.				
TOTALE ENTRATE				

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

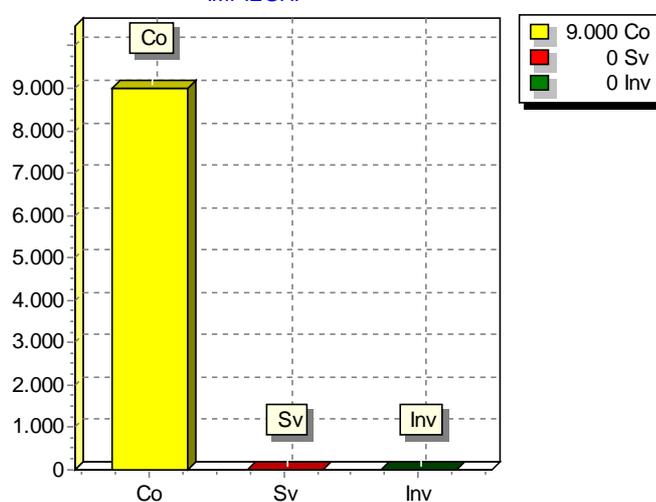
SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021	9.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.000,00	0,00
2022	9.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.000,00	0,00
2023	9.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.000,00	0,00

RISORSE 2021



IMPIEGHI



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

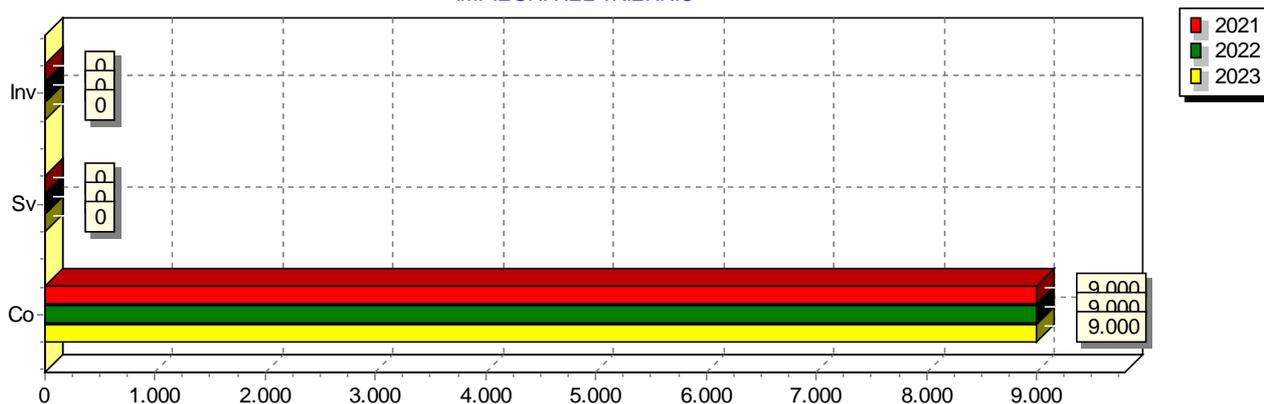
PROGRAMMA N° 1 MISSIONE N° 16

DENOMINAZIONE	Sistema Agroalimentare
RESPONSABILE	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N° 1
DI CUI ALLA MISSIONE N° 16

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021	9.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00		9.000,00	0,02
2022	9.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.000,00	0,02
2023	9.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.000,00	0,01

IMPIEGHI NEL TRIENNIO



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

MISSIONE N°	17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche
--------------------	-----------	---

PROGRAMMI PER MISSIONE	1
------------------------	---

RESPONSABILE	
--------------	--

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche

ENTRATE	2021	2022	2023	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato				
Regione				
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP				
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE				
ENTRATE DA SERV.PUBBLICI				
ENTRATE DA RISORSE GEN.				

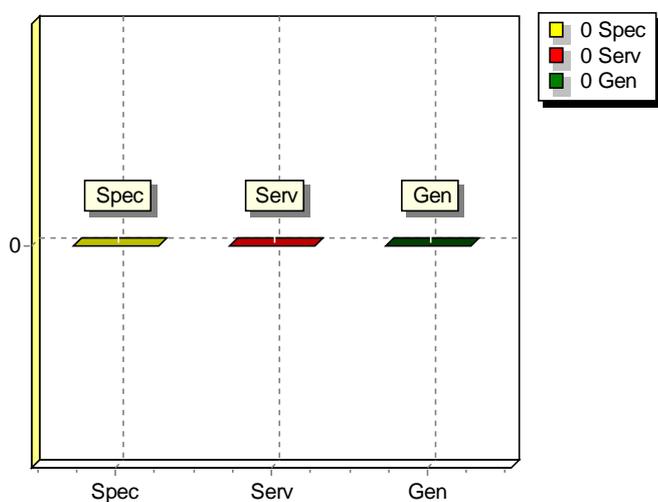
TOTALE ENTRATE				
-----------------------	--	--	--	--

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

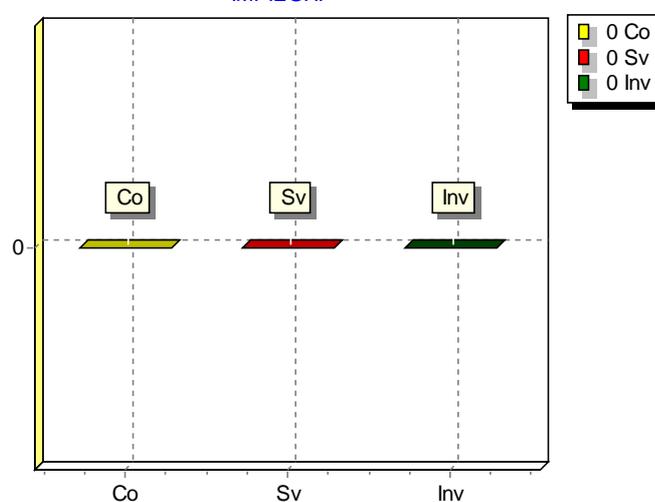
SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00
2022		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00
2023		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00

RISORSE 2021



IMPIEGHI



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

PROGRAMMA N° 1 MISSIONE N° 17

DENOMINAZIONE	Fonti energetiche
RESPONSABILE	

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

MISSIONE N°	18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali
PROGRAMMI PER MISSIONE		2
RESPONSABILE		

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

ENTRATE	2021	2022	2023	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato				
Regione				
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP				
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE				
ENTRATE DA SERV.PUBBLICI				
ENTRATE DA RISORSE GEN.				

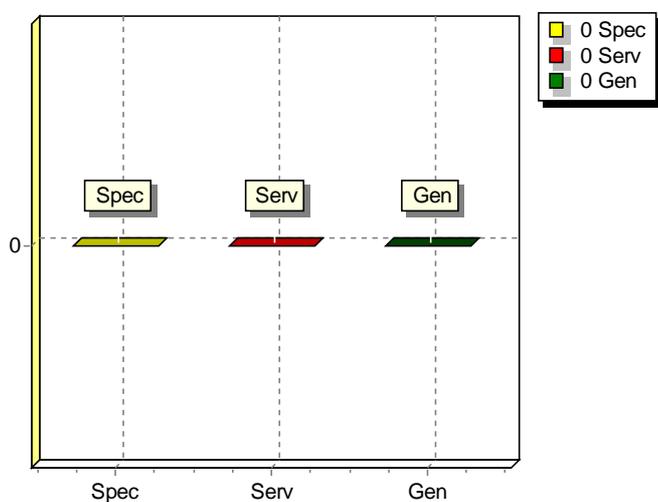
TOTALE ENTRATE				
-----------------------	--	--	--	--

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

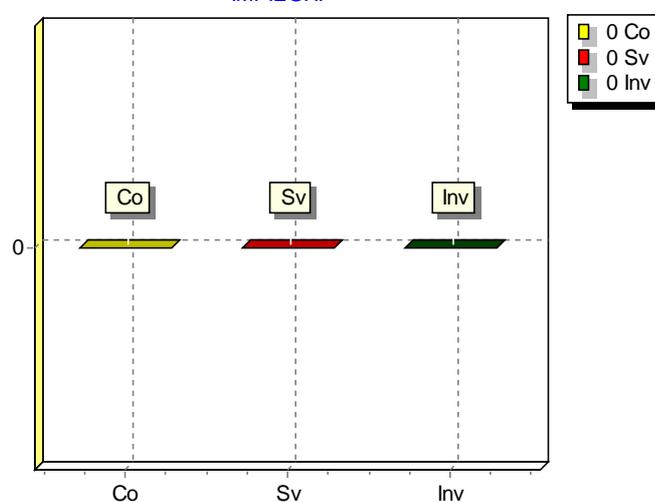
SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00
2022		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00
2023		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00

RISORSE 2021



IMPIEGHI



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

PROGRAMMA N° 2 MISSIONE N° 18

DENOMINAZIONE	Federalismo fiscale regionale in attuazione del dlgs n.68/20
RESPONSABILE	

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

MISSIONE N°	19	Relazioni internazionali
PROGRAMMI PER MISSIONE		1
RESPONSABILE		

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 19 Relazioni internazionali

ENTRATE	2021	2022	2023	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato				
Regione				
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP				
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE				
ENTRATE DA SERV.PUBBLICI				
ENTRATE DA RISORSE GEN.				

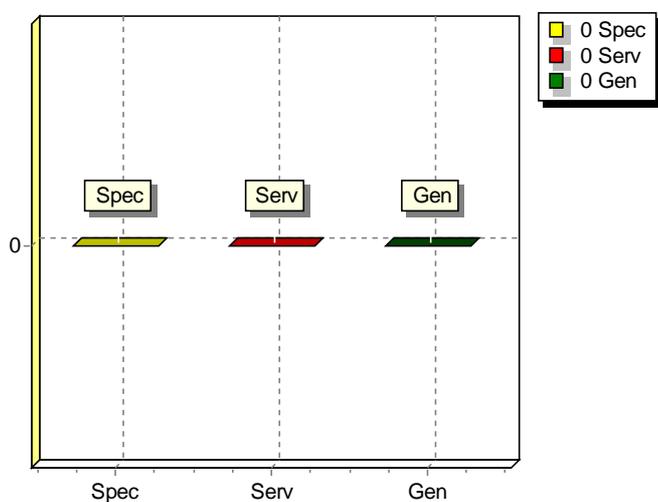
TOTALE ENTRATE				
-----------------------	--	--	--	--

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

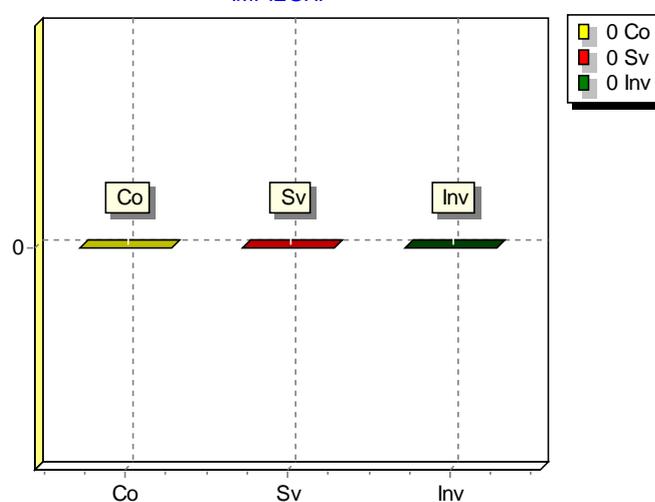
SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 19 Relazioni internazionali

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021		0,00		0,00		0,00	0,00	
2022		0,00		0,00		0,00	0,00	
2023		0,00		0,00		0,00	0,00	

RISORSE 2021



IMPIEGHI



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

PROGRAMMA N° 1 MISSIONE N° 19

DENOMINAZIONE	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo
RESPONSABILE	

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

MISSIONE N°	20	Fondi e accantonamenti
PROGRAMMI PER MISSIONE		3
RESPONSABILE		

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 20 Fondi e accantonamenti

ENTRATE	2021	2022	2023	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato				
Regione				
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP				
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE				
ENTRATE DA SERV.PUBBLICI				
ENTRATE DA RISORSE GEN.				

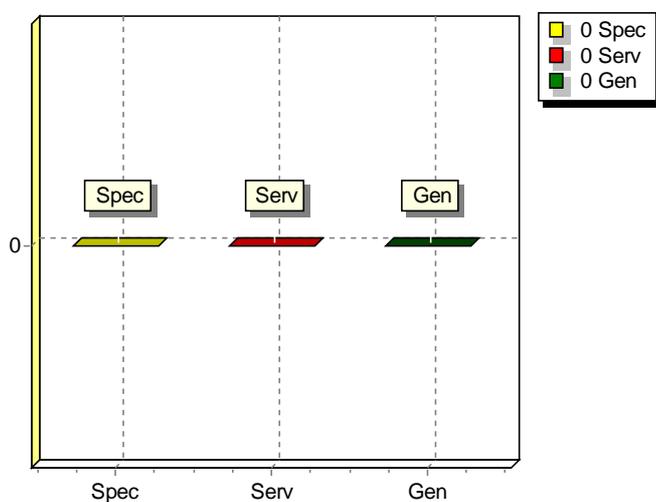
TOTALE ENTRATE				
-----------------------	--	--	--	--

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

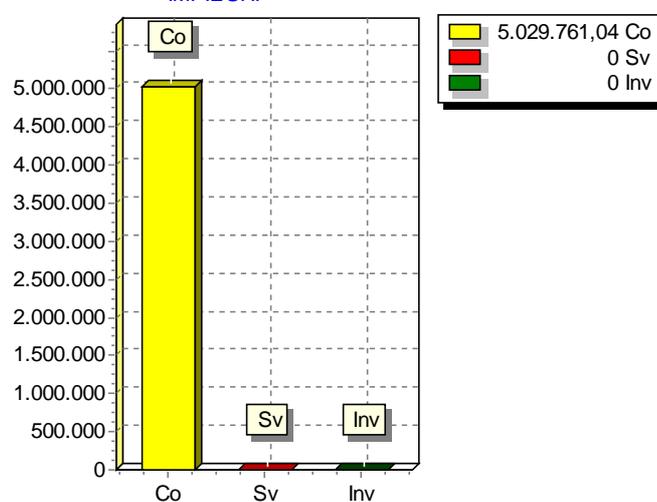
SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 20 Fondi e accantonamenti

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021	5.029.761,04	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.029.761,04	0,00
2022	5.029.761,04	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.029.761,04	0,00
2023	5.029.761,04	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.029.761,04	0,00

RISORSE 2021



IMPIEGHI



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

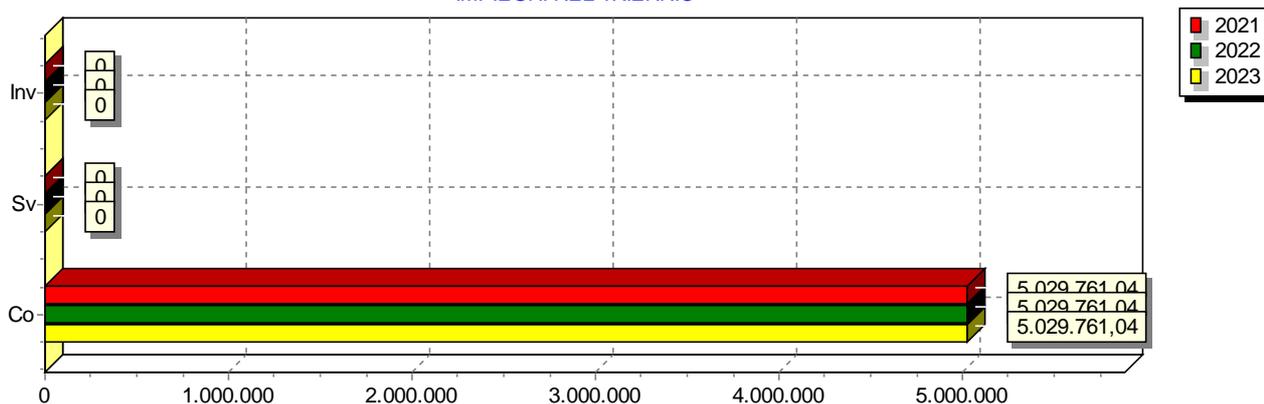
PROGRAMMA N° 2 MISSIONE N° 20

DENOMINAZIONE	Fondo crediti di dubbia esigibilità
RESPONSABILE	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N° 2 DI CUI ALLA MISSIONE N° 20

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021	5.029.761,04	100,00	0,00	0,00	0,00		5.029.761,04	10,86
2022	5.029.761,04	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.029.761,04	10,79
2023	5.029.761,04	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.029.761,04	7,96

IMPIEGHI NEL TRIENNIO



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

MISSIONE N°	50	Debito pubblico
PROGRAMMI PER MISSIONE	2	
RESPONSABILE		

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 50 Debito pubblico

ENTRATE	2021	2022	2023	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato				
Regione				
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP				
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE				
ENTRATE DA SERV.PUBBLICI				
ENTRATE DA RISORSE GEN.				

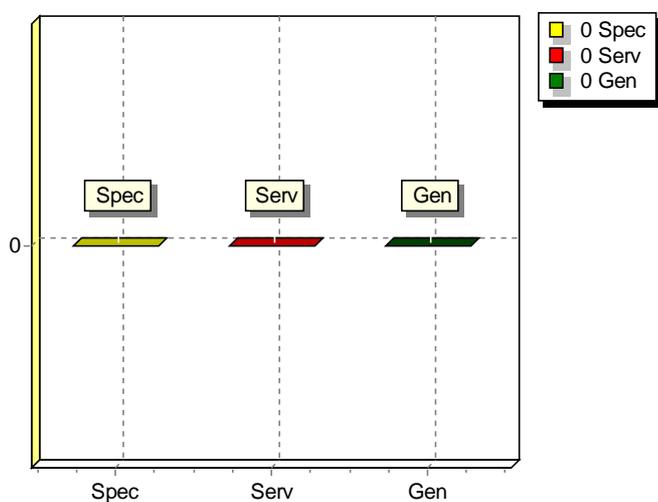
TOTALE ENTRATE				
-----------------------	--	--	--	--

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

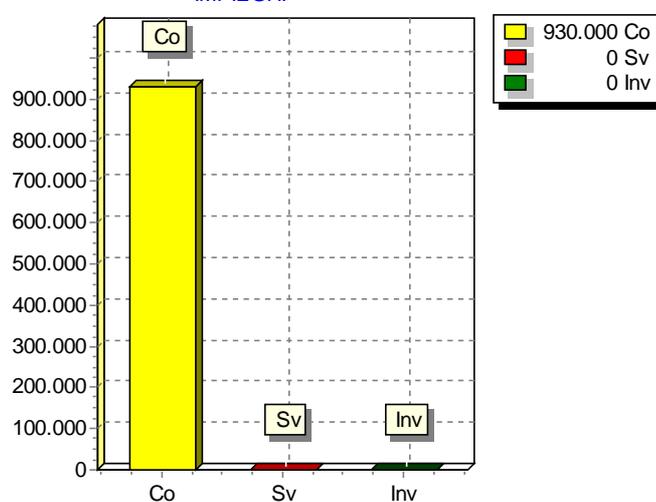
SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 50 Debito pubblico

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021	930.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	930.000,00	0,00
2022	1.115.321,46	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.115.321,46	0,00
2023	1.115.321,46	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.115.321,46	0,00

RISORSE 2021



IMPIEGHI



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

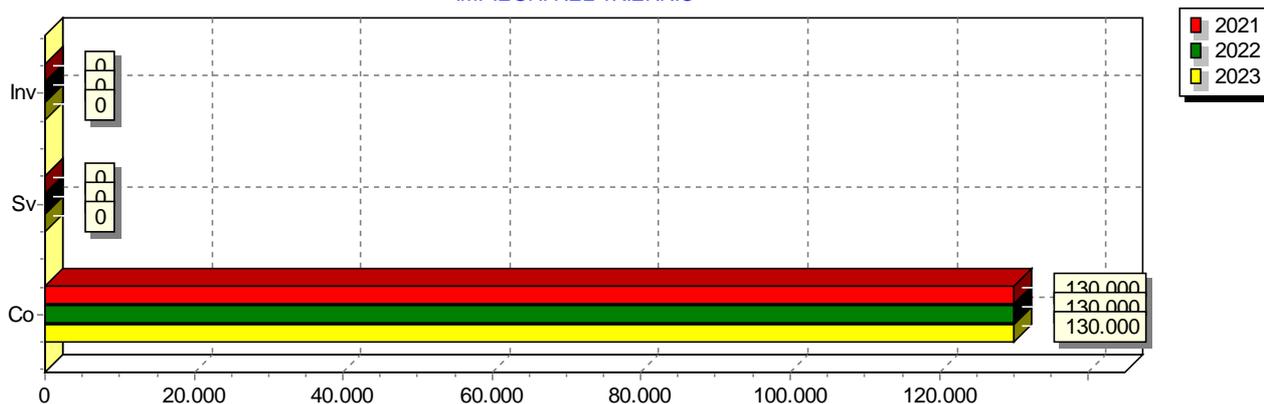
PROGRAMMA N° 1 MISSIONE N° 50

DENOMINAZIONE	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari
RESPONSABILE	

**SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N° 1
DI CUI ALLA MISSIONE N° 50**

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit. I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021	130.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00		130.000,00	0,28
2022	130.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	130.000,00	0,28
2023	130.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	130.000,00	0,21

IMPIEGHI NEL TRIENNIO



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

PROGRAMMA N° 2 MISSIONE N° 50

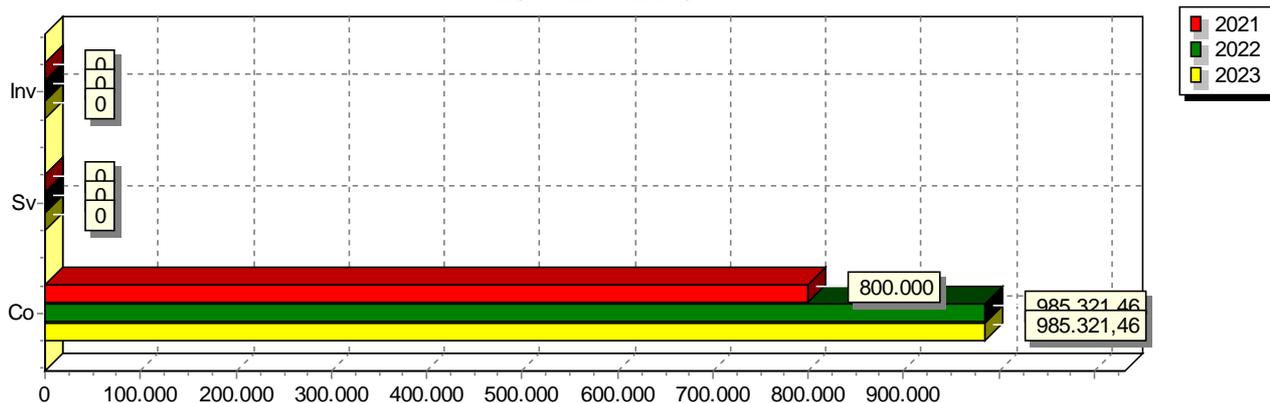
DENOMINAZIONE **Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**

RESPONSABILE

**SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N° 2
DI CUI ALLA MISSIONE N° 50**

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021	800.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00		800.000,00	1,73
2022	985.321,46	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	985.321,46	2,11
2023	985.321,46	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	985.321,46	1,56

IMPIEGHI NEL TRIENNIO



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

MISSIONE N°	60	Anticipazioni finanziarie
PROGRAMMI PER MISSIONE		1
RESPONSABILE		

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 60 Anticipazioni finanziarie

ENTRATE	2021	2022	2023	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato				
Regione				
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP				
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE				
ENTRATE DA SERV.PUBBLICI				
ENTRATE DA RISORSE GEN.				

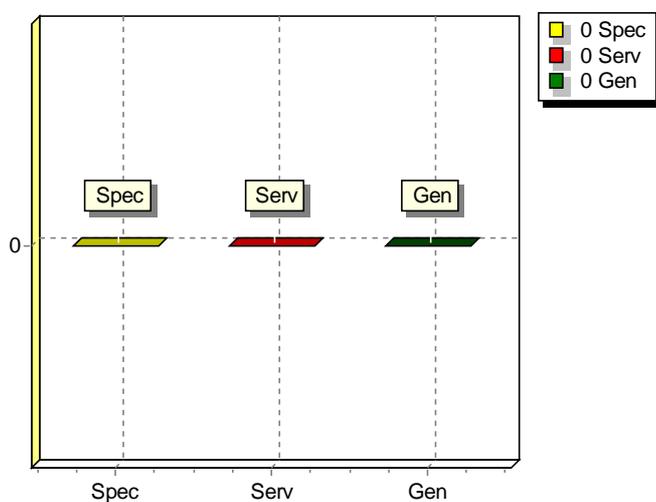
TOTALE ENTRATE				
-----------------------	--	--	--	--

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

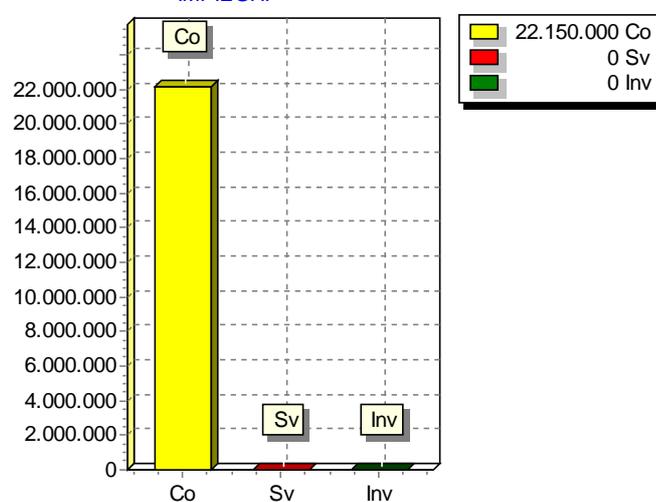
SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 60 Anticipazioni finanziarie

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021	22.150.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.150.000,00	0,00
2022	22.150.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.150.000,00	0,00
2023	22.150.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.150.000,00	0,00

RISORSE 2021



IMPIEGHI



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

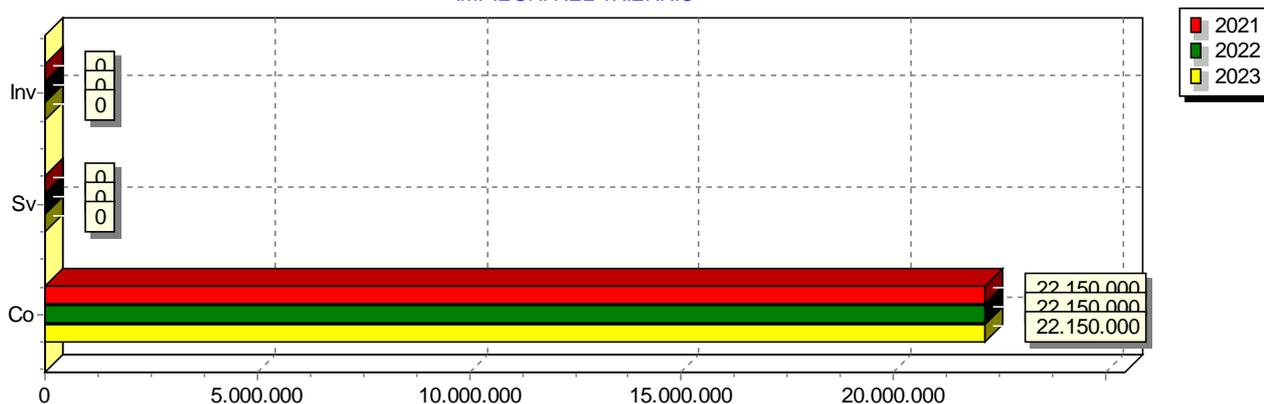
PROGRAMMA N° 1 MISSIONE N° 60

DENOMINAZIONE	Restituzione anticipazione di tesoreria
RESPONSABILE	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N° 1
DI CUI ALLA MISSIONE N° 60

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021	22.150.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00		22.150.000,00	47,81
2022	22.150.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.150.000,00	47,51
2023	22.150.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.150.000,00	35,06

IMPIEGHI NEL TRIENNIO



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

MISSIONE N°	99	Servizi per conto terzi
PROGRAMMI PER MISSIONE		2
RESPONSABILE		

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 99 Servizi per conto terzi

ENTRATE	2021	2022	2023	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato				
Regione				
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP				
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE				
ENTRATE DA SERV.PUBBLICI				
ENTRATE DA RISORSE GEN.				

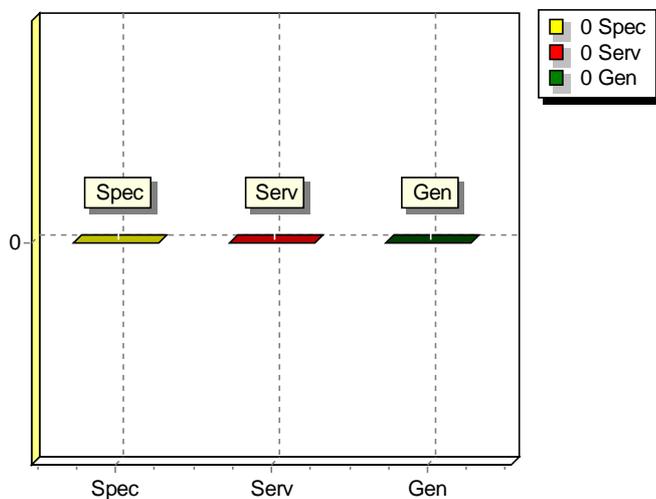
TOTALE ENTRATE				
-----------------------	--	--	--	--

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

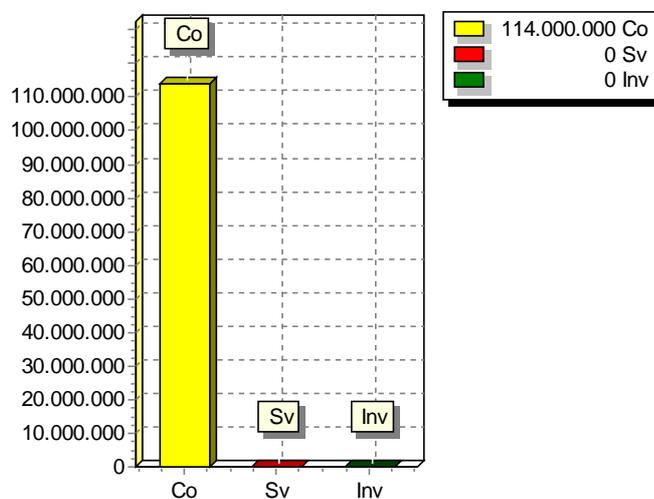
SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 99 Servizi per conto terzi

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021	114.000.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	114.000.000,00	0,00
2022	113.000.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	113.000.000,00	0,00
2023	113.000.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	113.000.000,00	0,00

RISORSE 2021



IMPIEGHI



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

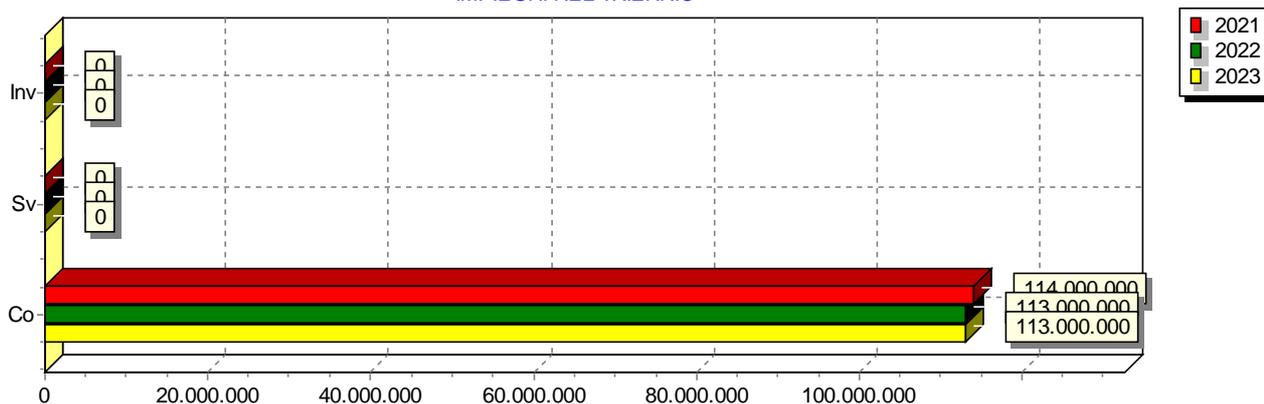
PROGRAMMA N° 1 MISSIONE N° 99

DENOMINAZIONE	Servizi per conto terzi e Partite di giro
RESPONSABILE	

**SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N° 1
DI CUI ALLA MISSIONE N° 99**

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2021	114.000.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00		114.000.000,00	246,08
2022	113.000.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	113.000.000,00	242,39
2023	113.000.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	113.000.000,00	178,87

IMPIEGHI NEL TRIENNIO



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

4 - RIEPILOGO MISSIONI PER FONTI DI FINANZIAMENTO

DESCRIZIONE	PREVISIONE PLURIENNALE DI SPESA			Leggi di finanziamento ed estremi regolamenti UE
	ANNO DI COMPETENZA	1° ANNO SUCCESSIVO	2° ANNO SUCCESSIVO	
	2021	2022	2023	
Programma n° 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione	10.360.973,69	6.003.527,05	6.003.527,05	
Programma n° 2: Giustizia	0,00	0,00	0,00	
Programma n° 3: Ordine pubblico e sicurezza	1.082.368,84	1.066.300,00	1.066.300,00	
Programma n° 4: Istruzione e diritto allo studio	516.500,00	516.500,00	516.500,00	
Programma n° 5: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	378.579,23	363.579,23	363.579,23	
Programma n° 6: Politiche giovanili, sport e tempo libero	36.100,00	36.100,00	36.100,00	
Programma n° 7: Turismo	271.900,00	271.900,00	271.900,00	
Programma n° 8: Assetto del territorio ed edilizia abitativa	984.449,35	970.800,00	970.800,00	
Programma n° 9: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	10.988.370,00	7.600.370,00	7.600.370,00	
Programma n° 10: Trasporti e diritto alla mobilità	230.000,00	230.000,00	230.000,00	
Programma n° 11: Soccorso civile	3.750,00	3.750,00	3.750,00	
Programma n° 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	5.594.765,79	5.558.765,79	5.558.765,79	
Programma n° 13: Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	
Programma n° 14: Sviluppo economico e competitività	115.500,00	115.500,00	115.500,00	
Programma n° 15: Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	
Programma n° 16: Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	9.000,00	9.000,00	9.000,00	
Programma n° 17: Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	
Programma n° 18: Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	
Programma n° 19: Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	
Programma n° 20: Fondi e accantonamenti	5.029.761,04	5.029.761,04	5.029.761,04	
Programma n° 50: Debito pubblico	930.000,00	1.115.321,46	1.115.321,46	
Programma n° 60: Anticipazioni finanziarie	22.150.000,00	22.150.000,00	22.150.000,00	
Programma n° 99: Servizi per conto terzi	114.000.000,00	113.000.000,00	113.000.000,00	
TOTALI	172.682.017,94	164.041.174,57	164.041.174,57	

DESCRIZIONE	FONTI DI FINANZIAMENTO (Totale della previsione 2021)			
	Quote di risorse generali	Stato	Regione	Provincia
N° 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione				
N° 2: Giustizia				
N° 3: Ordine pubblico e sicurezza				
N° 4: Istruzione e diritto allo studio				
N° 5: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali				
N° 6: Politiche giovanili, sport e tempo libero				
N° 7: Turismo				
N° 8: Assetto del territorio ed edilizia abitativa				
N° 9: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				
N° 10: Trasporti e diritto alla mobilità				
N° 11: Soccorso civile				
N° 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia				
N° 13: Tutela della salute				
N° 14: Sviluppo economico e competitività				
N° 15: Politiche per il lavoro e la formazione professionale				
N° 16: Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca				
N° 17: Energia e diversificazione delle fonti energetiche				
N° 18: Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali				
N° 19: Relazioni internazionali				
N° 20: Fondi e accantonamenti				
N° 50: Debito pubblico				
N° 60: Anticipazioni finanziarie				
N° 99: Servizi per conto terzi				
TOTALI	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE	FONTI DI FINANZIAMENTO (Totale della previsione 2021)					
	Unione Europea	Cassa DD.PP. - Ist.Credito Sportivo - Ist. di Previdenza	Altri indebitamenti	Altre Entrate	Proventi di Servizi	TOTALE
Nr.° 1						0,00
Nr.° 2						0,00
Nr.° 3						0,00
Nr.° 4						0,00
Nr.° 5						0,00
Nr.° 6						0,00
Nr.° 7						0,00
Nr.° 8						0,00
Nr.° 9						0,00
Nr.° 10						0,00
Nr.° 11						0,00
Nr.° 12						0,00
Nr.° 13						0,00
Nr.° 14						0,00
Nr.° 15						0,00
Nr.° 16						0,00
Nr.° 17						0,00
Nr.° 18						0,00
Nr.° 19						0,00
Nr.° 20						0,00
Nr.° 50						0,00
Nr.° 60						0,00
Nr.° 99						0,00
TOTALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

5 - PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE

Vedasi allegato A

Deliberazione della Giunta Comunale n. 111 del 14-07-2021

"Piano triennale del fabbisogno del personale 2021-2023"

6 - ANALISI E VALUTAZIONI DEGLI IMPEGNI PLURIENNALI

Per ogni singola missione/programma sono elencati gli impegni pluriennali già assunti e la relativa fonte di finanziamento.

IMPEGNI PLURIENNALI GIA' ASSUNTI

PROGRAMMA	FONTE DI FINANZIAMENTO	2021	2022	2023	Anni Successivi
MISSIONE 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione					
1	Organi istituzionali	5.358,24			
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	63.880,27	0,00		
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali				
6	Ufficio tecnico	15.021,82	0,00		
11	Altri servizi generali	4.835,40			
	TOTALE	89.095,73	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 3 Ordine pubblico e sicurezza					
1	Polizia locale e amministrativa	5.329,34	3.229,34		
	TOTALE	5.329,34	3.229,34	0,00	0,00
MISSIONE 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente					
3	Rifiuti	3.830.599,51			
4	Servizio idrico integrato	80.806,34			
	TOTALE	3.911.405,85	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia					
2	Interventi per la disabilità				
	TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	4.005.830,92	3.229,34	0,00	0,00

L'ente, con delibera di competenza giuntale, approva l'elenco dei singoli beni immobili ricadenti nel proprio territorio che non sono strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali e che diventano, in virtù dell'inclusione nell'elenco, suscettibili di essere valorizzati oppure, in alternativa, di essere oggetto di dismissione. Viene così redatto il piano delle alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari da allegare al bilancio di previsione, soggetto poi all'esame del consiglio. L'avvenuto inserimento di questi immobili nel piano determina la conseguente riclassificazione tra i beni nel patrimonio disponibile e ne dispone la nuova destinazione urbanistica. La delibera di consiglio che approva il piano delle alienazioni e delle valorizzazioni costituisce variante allo strumento urbanistico. Questa variante, in quanto relativa a singoli immobili, non ha bisogno di ulteriori verifiche di conformità con gli eventuali atti di pianificazione di competenza della provincia o regione.

L'ente approva ogni anno il piano triennale di alienazione del proprio patrimonio. Si tratta di un'operazione che può variare la classificazione e la composizione stessa delle proprietà pubbliche. Il prospetto riporta il piano adottato dall'ente mostrando il valore delle vendite previste per ogni singolo aggregato, e cioè fabbricati non residenziali, residenziali, terreni ed altro, mentre il prospetto di chiusura rielabora la stessa informazione ripartendola per anno, con indicazione separata anche del numero degli immobili oggetto di vendita.

Vedasi allegato B

Deliberazione della Giunta Comunale n. 140 del 30/08/2021

"Approvazione del piano delle alienazioni e delle valorizzazioni anni 2021/2023

8 - Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi superiori di €40.000

Vedasi allegato C

Deliberazione della Giunta Comunale 141 del 30/08/2021

"Aggiornamento programma biennale degli acquisti di beni e servizi ex art. 21, comma 1, del D.Lgs n. 50/2016 - Biennio 2021/2022"

9 - Piano triennale delle opere pubbliche

Vedasi allegato D

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 04/06/2021

"Approvazione proposta Piano Triennale opere pubbliche 2021/2023"

Vedasi allegato E

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 92 del 12/12/2020

"Individuazione delle società e degli enti strumentali da includere nel gruppo amministrazione pubblica (GAP) del Comune di Termini Imerese.

Assenza di perimetro di consolidamento"

11 - PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

Tale adempimento è stato abrogato dall'art. 57 comma 2 lett. e) del D.L. 124 del 26/10/2019 convertito in legge 157 del 19/12/2019.

Le risorse destinate ai programmi

Il finanziamento delle decisioni di spesa è il presupposto su cui poggia la successiva distribuzione delle risorse. Si può dare seguito ad un intervento che comporta un esborso solo in presenza della contropartita finanziaria. Questo significa che l'ente è autorizzato ad operare con specifici interventi di spesa solo se l'attività ha ottenuto la richiesta copertura. Fermo restando il principio del pareggio, la decisione di impiegare le risorse nei diversi programmi nasce da considerazioni di carattere politico, come la scelta di intervenire in nuovi campi sociali, o da valutazioni tecniche, come l'obiettivo di garantire continuità in servizi già attivati. Ciascun programma, inoltre, può essere composto solo da interventi di parte corrente (costi di gestione), dai soli interventi in C/capitale (opere pubbliche), oppure da una combinazione degli stessi (spesa corrente e investimenti). La tabella riprende l'intero budget e ne analizza la diversa fonte di finanziamento, programma per programma.

TERMINI IMERESE,

Il Segretario

***Il Responsabile
della Programmazione***

***Il Responsabile
del Servizio Finanziario***

Il Rappresentante Legale

INDICE

Pag.

A) Sezione Strategica

1. Linee programmatiche di mandato	5
2. Obiettivi del Governo	10
3. Valutazione delle situazione socio economica del territorio	
A) Caratteristiche generali della popolazione	11
B) Caratteristiche generali del territorio	13
C) Strutture e attrezzature	14
D) Economia Insediata	17
4. Parametri Economici	18
5. Analisi delle condizioni interne	
5.1 Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici	20
5.2 Organismi gestionali	21
5.3 Indirizzi generali di natura strategica	23
6. Risorse umane	57
7. Patto di stabilità	61
8. Obiettivi strategici per Missioni/Programmi	62

B) Sezione Operativa

1. Programmazione generale ed utilizzo delle risorse	3
2. Quadro generale degli impieghi per Missione	4
3. Analisi Missioni e Programmi	7
4. Rieilogo missioni per fonti di finanziamento	143
5. Programma triennale del Fabbisogno di Personale	146
6. Analisi Impegni Pluriennali già assunti	147
7. Alienazione e Valorizzazione Beni Patrimoniali	148
8. Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi superiori di € 40.000	149

9. Piano triennale delle opere pubbliche	150
10. Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica	151
11. Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)	152
12. Altri eventuali strumenti di programmazione	153
13. Valutazioni finali della programmazione	154

Allegati

- Allegato A

Deliberazione della Giunta Comunale n. 111 del 14/07/2021
PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2021/2023

- Allegato B

Deliberazione della Giunta Comunale n. 140 del 30/08/2021
APPROVAZIONE DEL PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI
ANNI 2021/2023

- Allegato C

Deliberazione della Giunta Comunale n. 141 del 30/08/2021
AGGIORNAMENTO PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI EX ART. 21, COMMA 1, DEL
D.LGS N. 50/2016 - BIENNIO 2021/2022

- Allegato D

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 04/06/2021
APPROVAZIONE PROPOSTA PIANO TRIENNALE OPERE PUBBLICHE 2021/2023.

- Allegato E

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 92 del 12/12/2020
INDIVIDUAZIONE DELLE SOCIETA' E DEGLI ENTI STRUMENTALI DA INCLUDERE NEL GRUPPO
AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (GAP) DEL COMUNE DI TERMINI IMERESE.
ASSENZA DI PERIMETRO DI CONSOLIDAMENTO.

- Allegato F

Deliberazione della Giunta Comunale n. 92 del 11/06/2021
APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE 2021/2023

- Allegato G

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 29/07/2021
APPROVAZIONE TARIFFE TARI ANNO 2021

- Allegato H

Deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 01/04/2021
PERCENTUALE DI COPERTURA DEI COSTI DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE PER L'ESERCIZIO 2021.

- Allegato I

Deliberazione della Giunta Comunale n. 82 del 27/05/2021
APPROVAZIONE TARIFFE CANONE UNICO PATRIMONIALE DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO, DI
ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E DEL CANONE MERCATALE.

- Allegato L

Deliberazione della Giunta Comunale n. 44 del 17/03/2021
DESTINAZIONE DELLA QUOTA PARI AL 50% DEI PROVENTI DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE PECUNIARIE
PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA ANNO 2021.

- Allegato M

Deliberazione della Giunta Comunale n. 64 del 27/04/2021
ART. 172, COMMA 1, LETT.C) DEL D.LGS. 267/2000 VERIFICA QUANTITA' E QUALITA' DI AREE E FABBRICATI DA
DESTINARE ALLA RESIDENZA ED ALLE ATTIVITA' PRODUTTIVE E TERZIARIE. ANNO 2021

- Allegato N

Proposta di Delibera Consiliare n. 92 del 31/08/2021

AGGIORNAMENTO PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI EX ART.21, COMMA 1, D. LGS. N.50/2016 - BIENNIO 2021/2022.

- Allegato O

Proposta di Delibera Consiliare n. 93 del 01/09/2021

PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE. ANNO 2021/2023 (ART. 58 D.L. N°112/2008, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN L. N°133/2008 E SS.MM.II.).



CITTA' DI TERMINI IMERESE

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 111 DEL 14/07/2021**

**PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE
2021/2023**

ALLEGATO "A"



COMUNE DI TERMINI IMERESE

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 111 del 14/07/2021

OGGETTO: PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2021/2023

L'anno **2021** e questo giorno **quattordici** del mese di **Luglio** alle ore **17:25** nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede l'adunanza Il Vice Sindaco **Sig. Nicola Cascino** e sono rispettivamente presenti ed assenti i Sigg.:

N° d'ordine	COGNOME e NOME	Pres.	Ass.
1	TERRANOVA MARIA		X
2	CASCINO NICOLA	X	
3	CORPORA ENRICO	X	
4	CASTELLANA GAETANO	X	
5	BUTTA' MARIA CONCETTA	X	
6	PRETI GIUSEPPE LUCIO MARIA	X	

Totale	5	1
--------	---	---

Partecipa Il Segretario Generale del Comune **Dott. Massimo Fedele**.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Il Presidente illustra alla Giunta Comunale la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, predisposta dal Responsabile del procedimento competente per materia.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto che sulla superiore proposta di deliberazione sono stati acquisiti, ai sensi dell'art. 1, lett. i, della L.R. 48/91 e dell'art. 12 della L.R. n. 30/2000, i seguenti pareri:

<input checked="" type="checkbox"/>	del responsabile del settore interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
<input checked="" type="checkbox"/>	del responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

Visto il Parere di Conformità, previsto dall'art. 4, comma 5, lett. a), b) e c) del vigente regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.22/2013, espresso dal Segretario Generale.

Premesso che l'art. 6, comma 4 bis del D. Lgs. n. 165/2001 (aggiunto dall'art. 35 del D. Lgs. n. 150 del 2009) prevede che "il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale ed i suoi aggiornamenti di cui al comma 4 sono elaborati su proposta dei competenti dirigenti che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti".

Precisato che in relazione alla tabella di deficitarietà strutturale, allegata al rendiconto consuntivo 2018, che riportava il superamento di almeno la metà dei previsti parametri, determinando la condizione di ente strutturalmente deficitario dal 1/1/2020, situazione confermata anche per il 2021 dalle risultanze del rendiconto 2019, ex art. 242 TUEL, l'Ente, **strutturalmente deficitario, si trova nelle condizioni di dover richiedere alla competente Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali (COSFEL), istituita presso il Ministero dell'Interno, autorizzazione sia per effettuare qualsivoglia assunzione, sia per approvare/modificare la dotazione organica comunale.**

Dato atto che il Comune di Termini Imerese ha posto in essere tutti gli adempimenti propedeutici alla definizione del programma triennale del fabbisogno del personale 2021/2023, ed, in particolare:

- con le note n. 3257 del 25/1/2021 (I Settore), n. 3507 del 26/1/2021 (II Settore), n. 3294 del 25/1/2021 (III Settore), n. 3281 del 25/1/2021 (IV Settore), a firma dei dirigenti dei 4 settori comunali, tutti i dirigenti hanno confermato la dotazione del proprio settore, **attestando che non vi sono situazioni di soprannumero o eccedenze di personale**, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 nel testo modificato da ultimo dall'articolo 16 della legge n. 183 del 12 novembre 2011, cd legge di stabilità 2012;
- con deliberazione n. 16 del 28/1/2021 la Giunta Comunale ha effettuato **la ricognizione per l'anno 2021 delle eccedenze di personale, attestando l'assenza esuberi (Alleg. 1);**
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 26/1/2021 è stato approvato il **Piano triennale delle azioni positive 2021- 2023 ai sensi dell'art. 48 d.lgs. 198/2006 (Alleg. 2);**
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 92 del 11/6/2021 è stato approvato il **Piano della performance 2021/2023 del Comune di Termini Imerese (Alleg. 3);**
- con nota prot. n. 27776 del 6/7/2021 il Dirigente del Servizio Finanziario **ha attestato che** *"..presso il MEF è attiva la Piattaforma Telematica per la certificazione dei crediti e che alla data odierna non vi sono richieste di certificazione dei crediti, di cui al decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, di attuazione dell'art. 9, comma 3-bis, del decreto legge 29 novembre 2008, n. 185 e successive modificazioni, scadute oltre i termini previsti dalla normativa vigente"* (Alleg. 4);

Precisato che **dall'anno 2019 l'obbligo di attestazione del rispetto del saldo di finanza pubblica - pareggio di bilancio per l'anno precedente è venuto meno**, ai sensi dell'articolo 1, commi 819 e seguenti della legge 145/2018 (legge di bilancio 2019), che ha abolito per Regioni a statuto speciale, Province autonome, Città metropolitane, Province e Comuni, l'obbligo del pareggio di bilancio previsto in attuazione della legge 243/2012, facendo venire meno, di conseguenza, dal 2019, anche l'apparato sanzionatorio. In particolare i commi 820 e 821 dell'art. 1 hanno previsto che: "**820. A decorrere dall'anno 2019, in attuazione delle sentenze della Corte costituzionale n. 247 del 29 novembre 2017 e n. 101 del 17 maggio 2018, le regioni a statuto speciale, le province autonome di Trento e di Bolzano, le città metropolitane, le province e i comuni utilizzano il risultato di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa nel rispetto delle disposizioni previste dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. 821. Gli enti di cui al comma 819 si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo. L'informazione di cui al periodo precedente è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.**

Richiamate le seguenti disposizioni normative, da rispettare in sede di determinazione della programmazione del fabbisogno di personale, che hanno imposto, nel tempo, rigide limitazioni alla crescita della spesa relativa al personale sia a tempo indeterminato che a tempo determinato e che costituiscono condizioni essenziali per le assunzioni di personale previste nella programmazione:

- a) **Art. 97 della Costituzione** : rispetto del principio del pubblico concorso per l'accesso alla P.A. sancito e ritenuto applicabile anche in ambito delle procedure di stabilizzazione dalla consolidata giurisprudenza della Corte Costituzionale e dalla circolare Assessoriale prot. n. 29684/Serv. V del 19.12.2011.
- b) **Art. 9 comma 1 quinquies del D.L. 24 giugno 2016 n. 113**, convertito in L. 7 agosto 2016, n. 160.
- c) **Normativa vigente in materia di utilizzo percentuali turn-over anni precedenti, che qui di seguito si elenca in ordine cronologico e con le modifiche nel tempo intervenute:**
 - 1) **art. 1 comma 227 della L. 28 dicembre 2015 n. 208** ;
 - 2) **art. 1 comma 228 della L. 28 dicembre 2015 n. 208;**
 - 3) **art. 16 comma 1-bis del decreto-legge 24 giugno 2016, n. 113;**
 - 4) **art. 22, commi 2 e 3, del D.L. 24 aprile 2017, n. 50, che ha modificato il c. 228 della legge 208/2015, già integrato dal D.L. 113/2016.**

- d) **Art. 1 comma 557 della legge n. 296/2006 (Finanziaria 2007)**, da ultimo modificato dal D.L.31 maggio 2010, n. 78, convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122; **secondo il quale si deve garantire "la riduzione delle spese di personale", e che così recita:** « ...ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento: **a) riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile;** b) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico; c) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali».
- e) **Art. 3 comma 5 bis di D.L. 24/6/2014 n. 90**, convertito con L. 11 agosto 2014 n. 114, che ha innovato la base di calcolo per pervenire alla riduzione delle spese di personale, che, così recita:5-bis. Dopo il comma 557-ter dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, è inserito il seguente: **«557-quater. Ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione».**
- f) **Art. 1 c. 424 della L. 190/2014 ;**
- g) **Art. 9, comma 28, della L. n. 122/2010** come sostituito dall'art. 4, comma 102, della L. n. 183/2011, dall'articolo 4-ter, comma 12, legge n. 44 del 2012, ed, in ultimo, integrato dall'art. 3 comma 9 lett. b) della L. n. 144 del 11/8/2014;
- h) **Art. 34, comma 1, della legge n. 289/2002 e art. 1, commi 93, 95 e 98, della Legge n.311/2004: disponibilità dei posti vacanti nella dotazione organica** rideterminata sulla base dei principi di cui all'art.1, comma 1, del decreto legislativo n.165/2001, nel rispetto del principio dell'invarianza della spesa
- i) Rispetto dei limiti ed applicazione delle deroghe previste dalla **L.R. n. 5 del 28/01/2014** in ordine alle proroghe dei contratti a tempo determinato ed alle procedure di stabilizzazione;
- j) **Legge 30 ottobre 2013, n. 125** (Conversione, con modificazioni, del D.L. 31 agosto 2013, n. 101), **art. 4, commi 8 e 9;**
- k) **Art. 35, comma 3-bis, del D. Lgs. n. 165/2001;**
- l) **Legge 27 dicembre 2013, n. 147, art. 1: commi 213 e 214;**
- m) **L.R. 29 dicembre 2016, n. 27, art. 3 (Disposizioni per la stabilizzazione del personale precario);**
- n) **Art. 20 D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75, cd. Legge Madia, (Superamento del precariato nelle pubbliche amministrazioni)**
- o) **Circolare n. 3/2017 del 23/11/2017 del Dipartimento della Funzione Pubblica, a firma del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione, avente ad oggetto: "Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato"**. Con tale circolare il Dipartimento della Funzione Pubblica, dopo aver evidenziato che l'articolo 20 del D. Lgs. n. 75/2017 prevede che **le procedure di reclutamento speciale ivi previste devono svolgersi in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni di cui all'articolo 6, comma 2, del D. Lgs. 165/2001** e con l'indicazione della relativa copertura finanziaria, ha espresso, al par. 3.2.2., l'indicazione che, nelle more dell'adozione delle linee di indirizzo e di orientamento nella predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale ex art. 6-ter del d.lgs. n. 165/2001, le amministrazioni possono, comunque, procedere all'attuazione delle misure previste dal predetto articolo 20 a partire dal 2018, tenendo conto dei limiti derivanti dalle risorse finanziarie a disposizione e delle figure professionali già presenti nella pianta organica.
- q) **Art. 26 L.R. 8 maggio 2018, n. 8 (Norme sulla stabilizzazione dei precari delle autonomie locali)**, con il quale è stato sostituito il comma 22 dell'art. 3 della L.R. 29 dicembre 2016, n. 27.
- r) **Circolare n. 16042 del 5/11/2018** della Regione Siciliana, Assessorato delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica, con la quale sono stati forniti chiarimenti in ordine all'applicazione della Legge Madia e dell'art. 26 L.R. 8 maggio 2018, n. 8 nell'ambito dei processi di stabilizzazione del personale precario della Regione Sicilia;
- s) **L. 28/3/2019 n. 26 di conversione del D.L. 28/1/2019 n. 4, Art. 14 bis (Disciplina delle capacità assunzionali delle regioni, degli enti e delle aziende del Servizio sanitario nazionale, nonché degli enti locali)**, che ha modificato l'articolo 3 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, **estendendo da tre a cinque anni il periodo antecedente per recuperare le facoltà assunzionali non utilizzate**, e che, per il triennio 2019/2021, ha consentito di effettuare le sostituzioni del personale che cessa nel medesimo anno in cui si verificano le cessazioni.
- t) **L.R. 22/2/2019 n. 1 art. 22 comma 3 (Disposizioni programmatiche e correttive per l'anno 2019. Legge di stabilità regionale)**, che prevede che **"Il reclutamento con le procedure di cui alla legge regionale 21 dicembre 1995, n. 85, alla legge regionale 14 aprile 2006, n. 16, alla legge regionale 29 dicembre 2003, n. 21 e alla legge regionale 31 dicembre 2017, n. 27, è requisito utile ai fini dell'applicazione dell'art. 20, comma 1, lettera b), del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75"**.
- u) **L. n. 58/2019**, di conversione del D.L. 30 aprile 2019, n. 34;
- v) **D.M. 17 marzo 2020** avente ad oggetto: **"Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni"**.

Rilevato che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 90 del 10/12/2020 è stato approvato il Bilancio di previsione 2020/2022 del Comune di Termini Imerese.
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 10/09/2020 il Comune di Termini Imerese ha approvato il rendiconto dell'esercizio finanziario 2019;
- con deliberazione Comunale n. 92 del 12/12/2020, avente ad oggetto: *"Individuazione delle società e degli enti strumentali da includere nel Gruppo Amministrazione Pubblica (GAP) del Comune di Termini Imerese. Assenza di perimetro di consolidamento"*, il Consiglio Comunale ha individuato gli Enti componenti del Gruppo Amministrazione Pubblica del Comune di Termini Imerese e ha dato atto che in base ai criteri stabiliti dalla legge e dal principio contabile 4/4, nessuno dei suddetti Enti rientra nel perimetro di consolidamento, e **pertanto non sussisteva obbligo di predisposizione del Bilancio Consolidato del Comune di Termini Imerese per l'esercizio 2019.**

Dato atto che tutti i superiori strumenti finanziari sono stati regolarmente trasmessi alla BDAP, ex art. 9 c. 1 quinquies D.L. 24 giugno 2016, n. 113.

Precisato, altresì, che il DL. n. 73/2021, recante *"Misure urgenti connesse all'emergenza da 'Covid-9', per le Imprese, il Lavoro, i Giovani, la Salute e i Servizi territoriali"*, pubblicato nella G.U. n. 123 del 25 maggio 2021 (c.d. *"Decreto Sostegni-bis"*), prevede, all'art. 52, comma 2, per gli Enti Locali che hanno incassato le anticipazioni di liquidità – **tra cui il Comune di Termini Imerese** - di cui al DL. n. 35/2013, **il rinvio al 31 luglio 2021:**

- del termine per la Deliberazione del rendiconto di gestione relativo all'esercizio 2020;
- del termine per la Deliberazione del bilancio di previsione 2021-2023, essendo, fino a tale data, autorizzato l'esercizio provvisorio di cui all'art. 163 del TUEL.

Dato atto, pertanto, che il Comune di Termini Imerese si trova, al momento, in regola con gli strumenti finanziari, essendo in esercizio provvisorio ed essendo il 31/7/2021 il termine di scadenza per l'approvazione del prossimo Bilancio di Previsione 2021/2023.

Precisato che per poter effettuare eventuali assunzioni nell'anno 2021, sia a tempo determinato che, previa approvazione del bilancio di previsione, a tempo indeterminato, bisogna richiedere la relativa autorizzazione alla Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali (COSFEL), istituita presso il Ministero dell'Interno.

Rilevato che la COSFEL, con **Decisione n. 16 del 26 febbraio 2020, trasmessa al Comune di Termini Imerese con nota prot. 3521 del 9/3/2020, assunta al protocollo dell'Ente con il n. 11754 del 9/3/2020 ha, tra l'altro, rideterminato, per l'anno 2020, la dotazione organica, tenuto conto del personale in servizio, delle cessazioni e delle assunzioni programmate per l'anno 2020, nella seguente consistenza:**

DOTAZIONE ORGANICA RIDETERMINATA gs. Decisione COSFEL 16/2020			
Categoria	Tempo Pieno	Part time 24 ore	Totale
Dirigenti	4	/	4
D	22	4	26
C	45	46	91
B3	24	/	24
B	23	26	49
A	9	/	9
Totale	127	76	203

Dato atto, altresì, che dal 2018 i piani dei fabbisogni di personale delle Amministrazioni pubbliche vanno predisposti in coerenza con le **Linee di indirizzo** emanate con decreto del Ministro per la Semplificazione e la pubblica amministrazione del 8/5/2018, **pubblicato in GURI - Serie Generale n. 173 del 27/7/2018**, e che, pertanto, si procederà, alla predisposizione del nuovo piano 2021/2023 secondo le regole previste dalle suddette Linee di indirizzo, che prevedono il superamento della dotazione organica, secondo quanto indicato nei paragrafi 2 e 2.1 del decreto in parola.

Preso atto, a tal proposito, che adesso, secondo l'impostazione definita dal D. Lgs. n. 75/2017, il concetto di "dotazione organica" si deve tradurre, non più come un elenco di posti di lavoro occupati e da occupare, ma come tetto massimo di spesa potenziale che ciascun ente deve determinare per l'attuazione del piano triennale del fabbisogno di personale, **tenendo sempre presente, nel caso degli enti locali, che restano efficaci a tale scopo tutte le disposizioni di legge vigenti relative al contenimento della spesa di personale e alla determinazione dei budget assunzionali.**

Rilevato che la dotazione organica dell'ente ed il suo relativo costo annuo, rimodulata secondo quanto previsto dal D. Lgs. 75/17 e dalle Linee di indirizzo emanate con Decr. del Ministro per la Semplificazione e la pubblica amministrazione del 8/5/2018, **tenendo conto della assunzione del dirigente a tempo indeterminato prevista nell'anno 2020 ed autorizzata dalla COSFEL e delle cessazioni 2020**, risulta, al **31/12/2020** come da prospetto di seguito indicato, che costituisce la base di partenza della nuova programmazione del fabbisogno del personale 2021/2023:

PROFILI PROFESSIONALI	Categoria	Personale in servizio	Spesa personale in servizio a tempo pieno 31/12/2020 (in €)	
			Singolo dipendente	Totale
Dirigente	Dir.	4	61.611,81	246.447,24
TOTALE CATEGORIA	DIRIGENTE	5		246.447,24
Funzionario Tecnico (ex D3)	D3	3	38.240,44	114.721,32
Funzionario Geologo	"	1	38.240,44	38.240,44
Funzionario Direttore Biblioteca	"	1	38.240,44	38.240,44
Funzionario Avvocato	"	1	38.240,44	38.240,44
Funzionario Assistente Sociale	"	2	38.240,44	76.480,88
TOTALE CATEGORIA	D3	8		305.923,52
Istruttore Direttivo Amministrativo	D1	1	33.476,88	33.476,88
Istruttore Direttivo Contabile	"	2	33.476,88	66.953,76
Istruttore Direttivo Contabile Provv. Econ.	"	1	33.476,88	33.476,88
Istruttore Direttivo Tecnico	"	6 (4 p.t. 24h sett.)	33.476,88 (22.317,92)	156.225,44
Istruttore Direttivo Assist. Sociale	"	2	33.476,88	66.953,76
Istruttore Direttivo Elettromeccanico	"	1	33.476,88	33.476,88
Istruttore Direttivo Informatico	"	1	33.476,88	33.476,88
Ispettore Superiore	"	4	33.476,88	133.907,52
TOTALE CATEGORIA	D1	18		557.948,00
Istruttore Amministrativo	C	57 (34 p.t. 24h sett.)	30.830,32 (20.553,55)	1.407.918,06
Istruttore Contabile ragioniere	"	4 (p.t. 24 h sett.)	30.830,32 (20.553,55)	82.214,20
Istruttore Tecnico Geometra	"	6 (3 p.t. 24 h sett.)	30.830,32 (20.553,55)	154.151,61
Istruttore Educatore Asilo Nido	"	8	30.830,32	246.642,56
Ispettore Capo	"	3	30.830,32	92.490,96
Agente di P.M.	"	13 (5 p.t. 24 h sett.)	30.830,32 (20.553,55)	349.410,31
TOTALE CATEGORIA	C	91		2.332.827,70
Collaboratore Prof. Videoterminalista	B3	16	28.877,45	462.039,20
Collaboratore Professionale Centralinista	"	1	28.877,45	28.877,45
Collaboratore Prof. Addetto Segr. Sociale	"	1	28.877,45	28.877,45
Collaboratore Professionale Informatico	"	1	28.877,45	28.877,45
Collaboratore Prof. Capo Sq. Arr. Urbano	"	1	28.877,45	28.877,45
Collaboratore Professionale Disegnatore	"	1	28.877,45	28.877,45
Collaboratore Prof. C. Sq. Igien. Ambient.	"	1	28.877,45	28.877,45
Collaboratore Prof. C. Sq. Eletttricisti	"	1	28.877,45	28.877,45
Collaboratore Professionale Segnaletica	"	1	28.877,45	28.877,45
TOTALE CATEGORIA	B3	24		693.058,08
Esecutore Amministrativo	B	30 (25 p.t. 24 h sett.)	27.418,11 (18.278,74)	594.059,05
Esecutore Tecnico Specializzato	"	1	27.418,11	27.418,11
Esecutore Messo	"	3	27.418,11	82.254,33
Esecutore Potatore Giardiniere	"	1	27.418,11	27.418,11
Esecutore Giardiniere	"	1	27.418,11	27.418,11
Esecutore Magazziniere Autista	"	1	27.418,11	27.418,11
Esecutore Falegname	"	2	27.418,11	54.836,22
Esecutore Asilo Nido	"	7	27.418,11	191.926,77
Esecutore Segnaletica	"	3 (1 p.t. 24 h sett.)	27.418,11 (18.278,74)	73.114,96
TOTALE CATEGORIA	B	49		1.105.863,77
Operatore Servizi Generali	A	8	25.925,05	207.400,40
Custode Museo	"	1	25.925,05	25.925,05
TOTALE CATEGORIA	A	9		233.325,45
TOTALE DOTAZIONE ORGANICA		203		5.493.393,76 (*)
LIMITE SPESA MEDIA PERSONALE TRIENNIO 2011/2012/2013			8.665.310,19	

(*)

Comprensivo dell'importo di € 1.509.982,22, derivante da finanziamenti erogati dalla Regione Siciliana.

Report professioni maggiormente carenti e necessarie all'interno dell'ente

Dall'esame della dotazione organica e sentiti i dirigenti di settore si evidenziano, qui di seguito, le aree critiche che necessitano, negli anni 2021/2022 e 2023, di personale, nonché i profili maggiormente carenti, **secondo quanto previsto nelle Linee di indirizzo emanate con decreto del Ministro per la Semplificazione e la pubblica amministrazione del 8/5/2018**, e rispetto ai quali l'Amministrazione Comunale dovrà definire il proprio fabbisogno del personale in sede di programmazione triennale delle assunzioni:

- **Area Polizia Municipale:** Dirigente Comandante (l'attuale Dirigente è stato collocato in pensione dal 1/7/2021) - Ispettore Superiore - Ispettore Capo - Agente di P.M;
- **Area Tecnica:** Funzionario tecnico - Istruttore Direttivo Tecnico;
- **Area Contabile:** Funzionario Contabile - Istruttore direttivo contabile.

Da rimarcare la gravissima e chiara carenza nell'ambito della Polizia Municipale, sia rispetto alla figura Dirigenziale, in atto ricoperta ad interim dal Segretario Generale, sia nelle categorie C e D.

Tale carenza di personale nella P.M. pregiudica l'espletamento di una funzione essenziale dell'ente.

L'attuale organico del Corpo di Polizia Municipale conta in servizio **16 unità, di cui 1 una in aspettativa ed 1 distaccata in Procura.** Delle 14 unità effettive **7 hanno contratto a tempo indeterminato e parziale a 24 ore settimanali** e, pertanto, non sono presenti in servizio, a turno, 1 volta a settimana.

Si evidenzia che l'età media del personale del Corpo risulta essere superiore agli anni 60 e che alcune unità hanno limitazioni sanitarie imposte dal medico competente per le attività esterne.

Per quanto sopra, precisando che in un territorio delle dimensioni di quello di Termini Imerese dovrebbero prestare servizio n. 52 unità di Polizia Municipale, ai sensi dell'art. 4 del Decreto dell'Assessore Enti Locali 4 settembre 1993, **e ritenendo gravissima la situazione di sotto organico del Corpo in relazione alle esigenze della Città, risulta fondamentale nella programmazione delle assunzioni, prevedere nuovo personale da assumere nella Polizia Municipale, con particolare riferimento, in prima battuta, alla figura del Dirigente ed al personale di categoria C, previo innalzamento delle ore settimanali a 35 per il personale in part time in servizio, come previsto dalla normativa vigente.**

ASSUNZIONI PROGRAMMATE TRIENNIO 2021/2023

ATTI DI INDIRIZZO DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Con note prot. n. 24118 del 11/6/2021 e n. 27326 del 1/7/2021 (Alleg. 5 e 6) l'Assessore alle Risorse Umane ed il Sindaco hanno fornito puntuale indirizzo in ordine alla programmazione delle assunzioni da porre in essere nel triennio 2021/2023, sottolineando che "quelle appresso indicate sono da considerarsi quali assunzioni minime da effettuare in considerazione delle numerose cessazioni di personale registratesi nel corso, soprattutto, dell'ultimo triennio, a fronte delle quali il Comune non ha provveduto a porre in essere un adeguato turn over, ad eccezione, seppur parzialmente, del personale con qualifica dirigenziale".

In particolare nell'atto di indirizzo nota prot. 24118/2021 è stato precisato:

- che la programmazione delle assunzioni rappresenta il risultato di un serrato confronto con il dirigente finanziario, che ha più volte sottolineato l'esigenza che la programmazione del fabbisogno di personale debba rispettare la **limitata capacità di spesa dell'ente**, che a fronte delle numerose cessazioni nel tempo verificatesi (anche oltre le previsioni iniziali) si è visto obbligato a far confluire i relativi risparmi di spesa su servizi obbligatori non dotati della necessaria dotazione finanziaria o a copertura di debiti fuori bilancio;
- che si prende atto della **difficoltà di quadratura del redigendo bilancio 2021/2023**, causata anche dagli effetti negativi della **sentenza della Corte Costituzionale n. 80/2021**, con particolare riferimento alla situazione finanziaria degli enti, come quello di Termini Imerese, che in passato hanno fatto ricorso all'anticipazione di liquidità, la cui restituzione, a differenza di quanto preventivato, dovrà avvenire al massimo in un triennio, **restandosi in attesa di un intervento risolutivo da parte del governo centrale** che possa consentire agli enti interessati di poter chiudere i propri bilanci preventivi e consuntivi;
- che pertanto, in merito alle assunzioni da programmare in sede di fabbisogno, l'amministrazione si trova costretta ad agire secondo una **logica di massima priorità tra le molteplici priorità assunzionali pur presenti nell'ente, limitando, inoltre, le previsioni di reclutamento alla sola annualità 2021**, rinviando ogni altra valutazione sulla stessa annualità e su quelle successive del triennio, al momento in cui si avrà precisa contezza della situazione finanziaria dell'ente risultante dallo schema di bilancio preventivo predisposto secondo le previsioni sinora comunicate dalla ragioneria dai vari uffici;
- che secondo tale linea di azione la programmazione in materia assunzionale **non può che avere prioritario riguardo alla grave carenza di personale all'interno del Corpo di Polizia Municipale**, che risulta vieppiù acuita dal pensionamento, a partire dal 1/7/2021, del Dirigente incaricato come Comandante del Corpo.
- che **le nuove assunzioni da programmare sono state individuate tenendo conto del preventivo obbligo di elevare a tempo pieno l'orario del personale attualmente impiegato a tempo parziale nella medesima categoria e nello stesso profilo per cui si intende procedere ad assunzioni dall'esterno (ex art. 3, comma 101, L. n. 244 del 2007).**

Con successiva nota prot. n. 27326 del 1/7/2021 a firma dell'Assessore alle Risorse Umane e del Sindaco, ed

a parziale modifica di quanto in precedenza affermato, anche ai fini della predisposizione del programma triennale del fabbisogno del personale 2021/2023, in relazione all'assunzione del dirigente Comandante di P.M. è stato fornito atto di indirizzo onde reclutare il suddetto profilo dirigenziale con incarico a contratto e a tempo determinato, secondo quanto previsto dall'art. 110 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, in quanto tale scelta risulta più rispondente alle esigenze di celerità e speditezza della procedura, per consentire di porre termine, quanto prima, alle diffuse criticità funzionali che si riconnettono inevitabilmente alla gestione *ad interim* tra il Segretario Generale e i Dirigenti dei servizi ricompresi nel Settore II, tra cui proprio quello della Polizia Municipale e Protezione Civile.

E' stato inoltre precisato che la procedura selettiva di cui all'art. 110 consentirebbe di incrementare il numero di potenziali aspiranti, potendo ammettere, a differenza della procedura di mobilità volontaria, la partecipazione sia del personale inquadrato nella qualifica dirigenziale di Comandante di P.M. (o profilo equivalente) sia dei funzionari che hanno svolto funzioni dirigenziali come responsabili della polizia municipale, prevedendo tuttavia, in tale ultima ipotesi, un periodo minimo di esperienza maturata nella qualifica dirigenziale in relazione al profilo in esame, fermo rimanendo che **la procedura selettiva dovrà essere ispirata a criteri di massima pubblicità, trasparenza, selettività e meritocrazia, previa elaborazione di un apposito regolamento comunale che disciplini la procedura per il conferimento di incarichi a contratto ex art. 110 TUEL**, al fine di aggiornare e migliorare le previsioni normative contenute nel vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Qui di seguito la programmazione delle assunzioni prevista per il triennio 2021/2023, **che prevede assunzioni da effettuare esclusivamente nell'anno 2021:**

	DESCRIZIONE CONCORSI	Profili professionali e n. unità da assumere triennio 2021/2023	Annualità
C O N C O R S I P U B B L I C I	Procedura selettiva pubblica,, per titoli ed esami, n. 1 posto Dirigente Comandante P.M. (con funzioni anche amministrative) a t. p. e determinato, ex art. 110 c. 1 del D. Lgs. n. 267/2000. <u>Assunz. prevista 1/8/2021</u>	n. 1 Dirigente Comandante	2021
	Concorso pubblico, titoli ed esami, n. 4 posti Agenti Polizia Municipale a t. pieno e indet. - <u>Assunzione prevista 1/12/2021</u>	n. 4 Agenti P.M. (C)	
	Totale nuove assunzioni per concorso pubblico o assimilati 2021 (N.B. Prima dei concorsi pubblici, dovrà essere esperita, preventivamente, la procedura di mobilità volontaria, come per legge)	5	2021
Incr. ore ex contrattisti	Incremento, con decorrenza 1/12/2021, a tempo pieno, per n. 7 Agenti P.M.	7	2021

N.B. Per l'incarico dirigenziale è prevista la durata minima di anni 3, ai sensi del combinato disposto del vigente art. 19, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001 con l'art. 110, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, che risulta confermata dalla Giurisprudenza della Corte di Cassazione, Sezione Lavoro (Sentenze n. 478 del 13/01/2014 e n. 11015 del 05/05/2017)

COSTO ASSUNZIONI PROGRAMMATE E SOSTENIBILITA' FINANZIARIA

(L. n. 58/2019, art. 33 c. 2,e D.M. 17 marzo 2020)

Qui di seguito si riepilogano, alla luce degli indirizzi di programmazione, le assunzioni programmate nel triennio ed i relativi costi effettivi stimati suddivisi per ciascun esercizio finanziario:

	DESCRIZIONE CONCORSI	Profili professionali e n. unità da assumere triennio 2021/2023	Spese annue		
			2021	2022	2023
C O N C O R S I P U B B L I C I	Procedura selettiva pubblica, per titoli ed esami, n. 1 posto Dirigente Comandante P.M. (con funzioni anche amministrative) a t. p. e determinato, ex art. 110 c. 1 del D. Lgs. n. 267/2000. Assunz. prevista 1/8/2021	n. 1 Dirigente Comandante	24.572,15	34.401,01	/
	Concorso pubblico, titoli ed esami, n. 4 posti Agenti Polizia Municipale a t. pieno e indeterminato. - Assunzione prevista 1/12/2021	n. 4 Agenti P.M. (C)	10.276,77	113.044,51	/
	Totale nuove assunzioni per concorso pubblico o assimilati 2021 (N.B. Prima dei concorsi pubblici, dovrà essere esperita, preventivamente, la procedura di mobilità volontaria, come per legge)	5			
Incr. ore ex contrattisti	Incremento, con decorrenza 1/12/2021, a tempo pieno, per n. 7 Agenti P.M.	7	5.994,78	65.942,61	/
		Totale maggiore spesa annua	40.843,70	213.388,13	
		Totale maggiore spesa triennio	254.231,83		

CONSIDERATO che la L. n. 58/2019, di conversione del D.L. 30 aprile 2019, n. 34, in particolare all'art. 33, comma 2 ha introdotto una modifica significativa nel sistema di calcolo delle capacità assunzionali, prevedendo che: **"2. A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, delle entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto dell'anno precedente a quello in cui viene prevista l'assunzione, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del predetto valore soglia...."**, rinviando però a successivi decreti attuativi l'entrata in vigore.

RILEVATO che il D.M. 17 marzo 2020 avente ad oggetto: **"Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni"**, che ha dato attuazione alla L. 58/2019, con decorrenza 20 aprile 2020, permettendo di determinare una disciplina delle assunzioni del personale basata sulla "sostenibilità finanziaria" della spesa stessa, disciplina i seguenti ambiti:

- specificazione degli elementi che contribuiscono alla determinazione del rapporto spesa di personale/entrate correnti al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione;
- individuazione delle fasce demografiche e dei relativi valori-soglia;
- determinazione delle percentuali massime di incremento annuale.

CONSIDERATO che, ai fini della determinazione della capacità assunzionale, occorre calcolare il rapporto tra la spesa di personale dell'ultimo rendiconto della gestione approvato e la media delle entrate correnti relative agli ultimi 3 rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel

bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata, e che in base al suddetto rapporto i Comuni vengono ricondotti ad una delle seguenti tre fattispecie:

1. Comuni con bassa incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti, ai quali è riconosciuta una capacità di spesa aggiuntiva per assunzioni a tempo indeterminato (art. 4, c.2 del D.P.C.M.)

(I Comuni il cui rapporto tra la spesa di personale e le entrate correnti è al di sotto del rispettivo valore soglia della tabella 1 dell'art. 4, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti non superiore a tale valore soglia).

2. Comuni con elevata incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti, ai quali è richiesto di attuare una riduzione del rapporto spesa/entrate

(I Comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale e le entrate correnti risulti superiore al valore soglia di cui alla tabella 3 dell'articolo 6, sono tenuti ad adottare un percorso di graduale riduzione annuale del predetto rapporto, fino al conseguimento del valore soglia. A tal fine possono operare sia sulla leva delle entrate che su quella della spesa di personale, eventualmente "anche" applicando un turnover inferiore al 100 per cento. Nell'eventualità che la soglia-obiettivo non sia raggiunta nel 2025, il Decreto prevede un turn-over ridotto al 30%, sino al raggiungimento della soglia, come già previsto dall'art. 33, co. 2, del dl 34/2019).

3. Comuni con moderata incidenza della spesa di personale

(Comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale e le entrate correnti risulta compreso fra i valori soglia individuati dall'art. 4, comma 1 (tabella 1), e dall'art. 6, comma 1 (Tabella3), del Decreto per ciascuna fascia demografica. I Comuni che si collocano in questa fascia intermedia possono incrementare la propria spesa di personale solo a fronte di un incremento delle entrate correnti tale da lasciare invariato il predetto rapporto. Questi comuni, in ciascun esercizio di riferimento, devono assicurare un rapporto fra spesa di personale ed entrate correnti non superiore a quello calcolato sulla base dell'ultimo rendiconto approvato)

RITENUTO di considerare, alla data attuale, l'ultimo rendiconto approvato, e quindi quello dell'esercizio finanziario 2019, anche in virtù di quanto stabilito dalla deliberazione della Corte dei Conti Sezione Lombardia 74/2020, secondo cui il momento rilevante per l'applicazione della nuova normativa per il calcolo della capacità assunzionale è la necessità di assunzione, e che quindi l'ultimo rendiconto approvato sia quello presente al momento dell'assunzione;

PRESO ATTO che per questo ente, come attestato dal Dirigente del Settore Finanziario **con nota prot. n. 26964 del 30/6/2021 (Alleg.7)**, ai sensi del D.M. 17 marzo 2020, risultano i dati seguenti per il calcolo della capacità assunzionale:

Popolazione al 31/12/2019	n. 25932
Classe demografica	F
Spesa del personale anno 2019	€ 7.486.114,37
Media delle entrate correnti esercizi 2017/2018/2019	€ 24.975.137,42
FCDE bilancio di previsione 2019 assestato	€ 6.913.174,10
Rapporto spesa del personale 2019 e media entrate correnti esercizi 2017/2018/2019 al netto del FCDE 2019	41,45 %

VISTO l'art. 6 del D.M. 17 marzo 2020 che individua nella Tabella 3 i valori soglia diversificati in base alla fascia demografica del comune, **che per il Comune di Termini Imerese è fissata al 31,00%.**

DATO ATTO, pertanto, che, sulla base dei dati comunicati dal Dirigente del Settore IV relativi alle risultanze dell'ultimo rendiconto approvato (rendiconto 2019), il Comune di Termini Imerese si colloca all'interno della classe di Comuni di cui al superiore punto 2, ovvero sia tra i Comuni **"con elevata incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti"**.

CONSIDERATO che il comma 1 dell'art. 6 del Decreto prevede che *"I comuni in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, risulta superiore al valore soglia per fascia demografica individuato dalla Tabella 3 del presente comma adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento"*.

PRESO ATTO dell'orientamento espresso con Deliberazione n. 131/2020/PAR dalla Corte dei Conti sezione di

controllo per la Regione siciliana, secondo cui: *“la circostanza che il comune esibisca un rapporto fra spese di personale ed entrate correnti, secondo le definizioni recate dall’art. 2 del decreto attuativo, superiore a quello del valore-soglia di cui alla tabella 3 dell’art. 6 del medesimo decreto, non preclude, di per sé, all’ente in questione, l’effettuazione di assunzioni di personale a tempo indeterminato (come sembra, invece, paventare il comune richiedente), ma gli impone di attuare un <<percorso di graduale riduzione annuale>> in modo da riportare (entro il 2025) il parametro eccedente all’interno dei valori prescritti”*; con la conseguenza che nell’*“ipotesi in cui detto obiettivo non sia effettivamente conseguito nell’anno 2025, è individuato un limite quantitativo tale per cui le assunzioni di personale non potranno eccedere il 30 per cento di coloro che cessano dal servizio fino al raggiungimento del valore soglia (cfr. art. 6, comma 2, del decreto attuativo)”*;

RILEVATO, di conseguenza, che per potere assumere a tempo indeterminato questo Ente deve adottare *“un percorso di graduale riduzione annuale”* del rapporto tra la spesa di personale e le entrate correnti, finalizzato al conseguimento nell’anno 2025 del valore soglia di cui alla Tabella 3, pena la sanzione prevista dal comma 2 dell’art. 6, secondo cui *“A decorrere dal 2025, i comuni in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti, secondo le definizioni dell’art. 2, risulta superiore al valore soglia per fascia demografica individuato dalla Tabella 3 del presente comma, applicano un turn over pari al 30 per cento fino al conseguimento del predetto valore soglia”*;

DATO ATTO che, in base all’art. 6 comma 3 del Decreto, il rapporto fra spesa di personale e le entrate correnti deve in ogni caso essere contenuto entro il rapporto corrispondente registrato nell’ultimo rendiconto della gestione approvato, ovvero, nel caso di specie, entro il tetto massimo del 41,45 %;

PRESO ATTO che, in base ai dati comunicati dal Settore Finanziario con la citata nota prot. n. 26964 del 30/6/2021, coincidenti con le previsioni della spesa di personale e delle entrate correnti del triennio 2021/2023, si evince che, nel periodo di riferimento, il rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti diminuirà notevolmente nei prossimi anni rispetto al corrispondente rapporto registrato nell’anno 2019, passando dal 41,45% del 2019 al 30,10% del 2023, secondo la seguente evoluzione previsionale annua, da cui si evince che già dall’anno 2022 il Comune conseguirà un valore (29,01%) inferiore al valore soglia (31%) previsto dall’art. 6 del D.M. 17 marzo 2020 (Tabella 3) e che tale valore inferiore verrà conseguito anche nell’anno 2023 (30,10%).

RITENUTO che, in relazione alle annualità 2024 e 2025 (cfr. art. 6 comma 2 e 3 del Decreto), in mancanza di precise e specifiche indicazioni derivanti dal bilancio di previsione 2021/2023 e in assenza di dati provenienti dalla programmazione sovracomunale (in particolare, nazionale e regionale), è possibile sostenere, con un apprezzabile margine di ragionevolezza, che il rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti continuerà a mantenersi entro il valore soglia rispetto al corrispondente rapporto riferito all’ultima annualità (annualità 2023) che oggi è possibile prendere in considerazione, trattandosi in entrambi i casi (spesa di personale ed entrate correnti) di poste di bilancio tendenzialmente rigide e continuative.

DATO ATTO che il Dirigente del Servizio Finanziario nella citata nota prot. 26964/2021 ha precisato che *“ancora non è stato approvato né lo schema del bilancio di previsione 2021/2023 né il rendiconto 2020 il cui termine, ai sensi dell’art. 52 del D.L. 25/05/2021 n. 73 (decreto sostegni bis), scadrà il 31/7/2021, pertanto i dati sono provvisori e non definitivi. Si evidenzia che la capacità assunzionale calcolata con riferimento alla spesa del personale e le entrate correnti (ex D.M. 17/3/2020) non è l’unica condizione che deve essere soddisfatta per legittimare le assunzioni di personale, l’altra è il rispetto pluriennale dell’equilibrio di bilancio. Quest’ultima condizione, a causa della sentenza della Corte Costituzionale n. 80/2021 che impedisce il ripiano del disavanzo FAL (Fondo Anticipazione Liquidità) con le modalità previste dall’ art. 39 ter del D.L. 162/2019 conv. in legge 8/20200, in atto non viene soddisfatta. Pertanto le assunzioni programmate sono subordinate ad interventi legislativi che consentano il ripiano e la copertura integrale del predetto disavanzo da FAL e che garantiscano il mantenimento degli equilibri di bilancio dell’Ente”*.

PRECISATO che le assunzioni a tempo determinato e indeterminato in questa sede programmate per l’anno 2021 (n. 1 Dirigente Comandante P.M. a t.d., n. 4 Agenti di P.M. a tempo indeterminato, incremento orario a tempo pieno per n. 7 agenti di P.M. a tempo parziale) rispettano, pertanto, la condizione che venga adottato un <<percorso di graduale riduzione annuale>>, considerando anche che già dal 2022 viene conseguito il valore soglia previsto dal D.M. 17/3/2020 e che un valore inferiore al valore soglia viene mantenuto fino all’anno 2023.

Calcolo del limite di spesa per assunzioni relativo all'anno	ANNI 2021/2023		
	ANNO	VALORE	FASCIA
Popolazione al 31 dicembre 2019	2019	25932	F
	ANNO	VALORE	
Spesa di personale al netto IRAP - ultimo rendiconto di gestione approvato	2019	€ 7.486.114,37	
Entrate correnti - rendiconti di gestione dell'ultimo triennio	2017	23.081.462,93	
	2018	25.978.576,63	
	2019	25.865.372,70	
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio		24.975.137,42	
Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio	2019	6.913.174,10	
Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti al netto del FCDE	(a)	41,45%	
Valore soglia del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 1 DM	(b1)	27,00%	
Valore soglia massimo del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 3 DM	(b2)	31,00%	
ANNO 2021	ANNO	VALORE	
personale al netto IRAP- importo presunto bilancio previsione 2021/2023 annualità 2021 ancora in fase predisposizione	2021	7.265.872,09	
Entrate correnti anno 2021- dato stimato 2021/2023 non definitivo	2021	28.153.892,66	
Entrate correnti anno 2020- dati da preconsuntivo 2020	2020	31.274.254,34	
Entrate correnti anno 2019 (da rendiconto 2019 approvato)	2019	25.865.372,70	
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti del triennio		28.431.173,23	
Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio 2021- stimato non definitivo	2021	5.146.684,54	
Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti al netto del FCDE	2021	31,20%	
ANNO 2022			
Spesa di personale al netto IRAP- importo presunto bilancio previsione 2021/2023 annualità 2022 ancora in fase predisposizione	2022	6.937.253,15	
Entrate correnti anno 2022- dato stimato 2021/2023 non definitivo	2022	27.520.866,75	
Entrate correnti anno 2021- dato stimato 2021/2023 non definitivo	2021	28.153.892,66	
Entrate correnti anno 2020- dati da preconsuntivo 2020	2020	31.274.254,34	
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti del triennio		28.983.004,58	
Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio 2022- stimato non definitivo	2022	5.071.264,54	
Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti al netto del FCDE	2022	29,01%	
ANNO 2023			
Spesa di personale al netto IRAP- importo presunto bilancio previsione 2021/2023 annualità 2023 ancora in fase predisposizione	2023	6.765.731,15	
Entrate correnti anno 2023- dato stimato 2021/2023 non definitivo	2023	26.980.866,75	
Entrate correnti anno 2022- dato stimato 2021/2023 non definitivo	2022	27.520.866,75	
Entrate correnti anno 2021- dato stimato previsto nel bilancio previsione 2021/2023 non definitivo	2021	28.153.892,66	
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti del triennio		27.551.875,39	
Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio 2023 - stimato non definitivo	2023	5.071.264,54	
Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti al netto del FCDE	2023	30,10%	

CESSAZIONI 2021/2023
(CAPACITÀ ASSUNZIONALE TRIENNIO 2021/2023 precedente normativa)

La presente sezione è dedicata alla rappresentazione delle capacità assunzionali dell'ente, calcolate con il precedente regime assunzionale, tenendo conto delle cessazioni intervenute negli anni precedenti e di quelle programmate nel 2021, 2022 e 2023, con un quadro complessivo che, con la massima evidenza, dimostra l'esigenza assoluta dell'ente di un ricambio generazionale e di procedere a nuove assunzioni di personale, nel rispetto dei parametri normativi vigenti.

L'art. 33, comma del D.L. 34/2019, ha stabilito, come sopra precisato, che le assunzioni di personale a tempo indeterminato siano subordinate all'adozione e alla coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale, al rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, nonché ad una spesa complessiva (per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione) non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. A tale norma ha dato attuazione il D.M. 17 marzo 2020 che è intervenuto ad individuare le fasce demografiche ed i relativi valori-soglia, a determinare le percentuali di incremento annuale, stabilendo inoltre nel 20 aprile 2020 la decorrenza per l'applicazione dei nuovi limiti assunzionali ai Comuni.

La citata norma ha innovato radicalmente la regola assunzionale, superando la logica del *turnover*, e incentrandola sulla sostenibilità finanziaria della spesa, ossia sul favorevole rapporto tra spese di personale e entrate correnti: **la capacità assunzionale dei comuni oggi si misura sulla base delle loro entrate, attraverso un meccanismo che "premia", tra l'altro, gli enti maggiormente virtuosi nella riscossione delle entrate.**

Risulta, comunque, non abrogata la precedente normativa che, nel tempo e con varie modifiche in ordine alle percentuali da utilizzare, ha collegato la capacità assunzionale al turn over del personale, peraltro richiamata espressamente all'art. 5 comma 2 del D.M. 17 marzo 2020, che prevede che "2. Per il periodo 2020-2024, i comuni possono utilizzare le facoltà assunzionali residue dei cinque anni antecedenti al 2020 in deroga agli incrementi percentuali individuati dalla Tabella 2 del comma 1, fermo restando il limite di cui alla Tabella 1 dell'art. 4, comma 1, di ciascuna fascia demografica, i piani triennali dei fabbisogni di personale e il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione".

Al riguardo si richiamano:

- la nota prot. 56941/2018 del 3/12/2018 con la quale il Settore Gestione Economica e Finanziaria ha comunicato che, ai fini di cui all'art. 3 comma 5 bis del dl D.L. 24/6/2014 n. 90 il valore medio della spesa del personale, rilevabile dai rendiconti del triennio 2011,2012 e 2013, che costituisce il limite di spesa del personale da rispettare, da parte degli enti, ai fini del programma di assunzioni, è pari ad **€ 8.665.310,19**.
- la nota prot. n. 26964/2021 del 30/6/2021 con la quale il Settore Gestione Economica e Finanziaria ha comunicato che l'importo della spesa del personale per l'anno 2019, rilevabile dall'ultimo consuntivo approvato, è pari ad **€ 7.486.114,37**, al netto dell'IRAP.
- l'art. 3 c. 5 bis dl D.L. 24/6/2014 n. 90, secondo il quale l'importo delle assunzioni annue programmate per il 2021, 2022 e 2023, sommato al superiore importo relativo alla spesa personale al 31/12/2019, non dovrà superare, per ciascun anno, il valore medio di € 8.665.310,19 sopraindicato (cfr. infra).
- la Deliberazione n. 16 del 4/5/2016 della Sezione Autonomie della Corte dei Conti ".....Secondo la vigente disciplina in materia di contenimento della spesa del personale permance, a carico degli enti territoriali, l'obbligo di riduzione di cui all'art. 1, comma 557, l. n. 296/2006, secondo il parametro individuato dal comma 557-quater, da intendere in senso statico, con riferimento al triennio 2011-2013..". Tale principio risulta confermato dalla Deliberazione della Corte dei Conti Sez. Autonomia n. 27/2015, che ha sancito che "le disposizioni contenute nel comma 557 lett. a) della legge n. 296/2006, che impongono la riduzione dell'incidenza della spesa di personale rispetto al complesso delle spese correnti, devono considerarsi immediatamente cogenti ..." Pertanto l'incidenza della spesa del personale sulla spesa corrente, in caso di eventuali assunzioni, dovrà essere, nell'anno di riferimento, inferiore alla media dell'incidenza del triennio 2011-2013.
- l'art. 3 c. 5 del D.L. 90 del 25/6/2014, così come modificato, in ultimo, dall'art. 14 bis del D.L. 28/1/2019 n. 4, convertito in L. 28/3/2019 n. 26, dall'anno 2019 è **altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al quinquennio precedente.**

Dato atto, altresì, che il Comune di Termini Imerese, per gli anni 2017 e 2018, ha potuto applicare una percentuale di turn over pari al 75% delle cessazioni dell'anno precedente, essendo il rapporto dipendenti-popolazione dell'anno 2016 inferiore al rapporto medio dipendenti-popolazione per classe demografica, come definito, per il triennio 2017/2019, dal decreto del Ministero dell'Interno del 10 aprile 2017 avente ad oggetto

“Individuazione dei rapporti medi dipendenti-popolazione validi per gli enti in condizioni di dissesto per il triennio 2017/2019”, ai sensi dell’art. art. 22, c. 2, del D.L. 24 aprile 2017, n 50.

Considerato che, ai fini del calcolo dei risparmi delle cessazioni e della capacità assunzionale, il costo annuo del personale, con riferimento alla posizione iniziale di ciascuna categoria, che tiene conto di stipendio tabellare annuo iniziale, 13[^], indennità di comparto, elemento perequativo tab. D CCNL 2016/2018, oneri riflessi ed IRAP, come comunicato dal IV Settore con note n. 1721 del 11/1/2019 e n. 2480 del 16/1/2019, nonché, per il personale dirigenziale, con nota prot. n. 20931 del 20/5/2021 risulta essere il seguente:

CATEGORIA	Costo annuo
Cat. A	€ 25.925,05
Cat. B1	€ 27.418,11
Cat. B3	€ 28.877,45
Cat. C	€ 30.830,32
Cat. D1	€ 33.476,88
Cat. D3	€ 38.240,44
Dirigenti	€ 61. 611,81

Considerato, che secondo i dati relativi ai cessati comunicati dall’Ufficio Pensioni e dal Servizio Finanziario, la capacità assunzionale per il triennio 2021/2023, riferita al personale cessato/in cessazione negli anni 2020, 2021 e 2022 viene, pertanto, calcolata come di seguito indicato:

Personale in cessazione anno 2020 + Personale in cessazione anno 2021

(ex art. 14 bis, c. 1 lett. b) del D.L. 28/1/2019 n. 4, conv. In L. 28/3/2019 n. 26)*

	Categ. e p.ec.	Profilo professionale	Decorrenza e tipologia pensione/cessazione	Stip + 13 [^] + vac. contr. + ind. comp. + CPDEL / INADEL / IRAP
1	D3	Istr. Dirett. Tecnico	15.01.2020 (vecch.)	33.476,88
2	Dir.	Dirigente Tecnico	25.02.2020 (q. 100)	61.611,81
3	D1	Ispettore Superiore	07.03.2020 (vecch.)	33.476,88
4	B5	Coll.re Prof.le Video	18.03.2020 (dimiss.)	28.877,45
5	B5	Coll.re Prof.le Video	01.04.2020 (q. 100)	28.877,45
6	Dir.	Dirigente Tecnico	01.04.2020 (q. 100)	61.611,81
7	A5	Oper. Serv. Gen.li	01.07.2020 (q. 100)	24.120,22
8	C4	Educ. Asilo Nido	04.07.2020 (vecch.)	30.830,32
9	A5	Necroforo Manutent.	20.07.2020 (vecch.)	24.120,22
10	A5	Oper. Serv. Gen.li	02.08.2020 (vecch.)	24.120,22
11	C4	Ispettore Capo	01.11.2020 (q. 100)	30.830,32
12	C4	Ispettore Capo	01.11.2020 (q. 100)	30.830,32
13	C2	Istrutt. Amm.vo	01.11.2020 (anz. contr.)	30.830,32
14	C3	Ispettore Capo	26.11.2020 (vecch.)	30.830,32
15	B3	Esec. Messo Notif.	01.12.2020 (q. 100)	27.418,11
16	D2	Istr. Dirett. Amm.vo	01.12.2020 (vecch.)	33.476,88
17	D3	Istr. Dirett. Cont.le	13.12.2020 (vecch.)	33.476,88
18	C5	Ispettore Capo	31.01.2021 (APE social)	30.830,32
19	C4	Ispettore Capo	12.02.2021 (vecch.)	30.830,32
20	D3	Ispettore Superiore	01.03.2021 (q. 100)	33.476,88
21	D2	Ispettore Superiore	21.03.2021 (vecch.)	33.476,88
22	D6	Geologo	17.06.2021 (vecch.)	38.240,44
23	B4	Esecut. Asilo Nido	09.07.2021 (vecch.)	27.418,11
24	B4	Esecut. Asilo Nido	20.09.2021 (vecch.)	27.418,11
25	Dir.	Dirigente	01.07.2021 (q. 100)	61.611,81
26	B6	Coll. Prof. C. Sq. I.A.	01.10.2021(q. 100)	28.877,45
27	C4	Istruttore Amm.vo	01.11.2021 (q. 100)	30.830,32
28	C3	Istruttore Amm.vo	01.12.2021 (limiti serv.)	30.830,32
		TOTALE		942.657,37

* “b) dopo il comma 5-quinquies sono inseriti i seguenti: «5-sexies. Per il triennio 2019-2021, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile, le regioni e gli enti locali possono computare, ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità, sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell’anno precedente, sia quelle programmate nella medesima annualità, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo turn-over

Calcolo facoltà assunzionale teorica anno 2021 (art. 3 c. 5 D.L. 90/2014 come modificato da D.L. 4/2019)

Personale in cessazione anno 2020 e 2021 = € **942.657,37** – Perc. Turn over 100% = € **942.657,37**

Si osserva che, per l’anno 2020, si deve ritenere operante, salvo successive eventuali modifiche, l’articolo 3, comma 5, del D.L. 90/2014, ai sensi del quale “a decorrere dal 2018” (in realtà la disciplina del 2018 è regolata come sopra) e, quindi, a regime dal 2019, le assunzioni a tempo indeterminato sono contenute in un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 100% di quella relativa al personale di ruolo cessato nell’anno precedente.

Personale in cessazione anno 2022

	Categ. e p.ec.	Profilo professionale	Decorrenza e tipologia pensione/cessazione	Stip + 13 [^] + vac. contr. + ind. comp. + CPDEL / INADEL / IRAP
1	B5	Coll. Prof.le Videot.	13.05.2022 (vecch.)	28.877,45
2	D2	Istr. Dirett. Tecnico	29.06.2022(vecch.)	33.476,88
3	D2	Istr. Dirett. Amm.vo	14.11.2022 (vecch.)	33.476,88
4	B3	Esecutore Asilo Nido	06.12.2022 (vecch.)	27.418,11
5	B4	Esecutore Amministrativo	09.12.2022 (vecch.)	27.418,11
		TOTALE		150.667,43

Calcolo facoltà assunzionale teorica anno 2022 (art. 3 c. 5 D.L. 90/2014 come modificato da D.L. 4/2019)

Personale in cessazione anno 2022 = € **150.667,43** – Perc. Turn over 100% = € **150.667,53**

Personale in cessazione anno 2023

	Categ. e p.ec.	Profilo professionale	Decorrenza e tipologia pensione/cessazione	Stip + 13 [^] + vac. contr. + ind. comp. + CPDEL / INADEL / IRAP
1	C5	Ed. Asilo Nido	12.02.2023 (vecch.)	30.830,32
2	D5	Funzionario tecnico	18.04.2023(vecch.)	38.240,44
3	D3	Isp. Sup. P.M.	25.04.2023 (vecch.)	33.476,88
4	B3	Messo notificatore	03.05.2023 (vecch.)	27.418,11
5	B3	Esecutore segnaletica	08.08.2023 (vecch.)	27.418,11
		TOTALE		157.383,86

Calcolo facoltà assunzionale teorica anno 2023 (art. 3 c. 5 D.L. 90/2014 come modificato da D.L. 4/2019)

Personale in cessazione anno 2023 = € **157.383,86** – Perc. Turn over 100% = € **157.383,86**

Dato atto, altresì, che, nel nostro ente, la capacità assunzionale degli anni precedenti, **ancora utilizzabile** ai sensi dell'art. 3 comma 5 del D.L. 90 del 25/6/2014, così come integrato dall'art. 4 c. 3 del D.L. 19 giugno 2015 n. 78 ed, in ultimo, modificato dall'art. 14 bis del D.L. 28/1/2019 n. 4, convertito in L. 28/3/2019 n. 26, nei limiti di quanto previsto dalla normativa tempo per tempo vigente, e secondo le risultanze delle precedenti programmazioni triennali delle assunzioni, e **come in ultimo confermato dall'art. 5 c. 2 del D.M. 17 marzo 2020**, risulta quantificata secondo quanto qui di seguito indicato:

RIEPILOGO CAPACITA' ASSUNZIONALE TEORICA RESIDUA ANNI 2015-2016-2017-2018-2019		
Capacità assunzionale teorica 2015 <i>(Personale cessato e non sostituito nell'anno 2014)</i>	60% di 136.616,19	81.969,71
Capacità assunzionale teorica 2016 <i>(Personale cessato e non sostituito nell'anno 2015)</i>	25% di 112.973,33	28.243,33
Capacità assunzionale teorica 2017 <i>Personale cessato e non sostituito nell'anno 2016)</i>	75% di 206.819,70	155.114,77 , di cui 59.885,09 utilizzati per assunzioni 2019 = 95.229,68
Capacità assunzionale teorica 2018 <i>Personale cessato e non sostituito nell'anno 2017)</i>	75% di 226.998,86	170.249,14
Capacità assunzionale teorica 2019 <i>Personale cessato e non sostituito nell'anno 2018)</i>	100% di 87.585,79	87.585,69 (*)

(*) l'utilizzo degli importi di € **81.969,71** e di € **28.243,33**, per complessive € **110.213,04**, relativi alle cessazioni anno 2014 e 2015, rimane vincolato, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 comma 424 della L. 190/2015 (cfr. anche Circolare 1/2015 dei Ministri per la Semplificazione e PA e per gli Affari regionali), che prevede che "Le regioni e gli enti locali, per gli anni 2015 e 2016, destinano le risorse per le assunzioni a tempo indeterminato, nelle percentuali stabilite dalla normativa vigente, all'immissione nei ruoli dei vincitori di concorso pubblico collocati nelle proprie graduatorie vigenti o approvate alla data di entrata in vigore della presente legge e alla ricollocazione nei propri ruoli delle unità soprannumerarie destinatarie dei processi di mobilità".

COSTI DOTAZIONI ORGANICHE 2021/2022/2023

Dalle seguenti tabelle, riferite al costo delle dotazioni organiche nel triennio tenendo conto di assunzioni e cessazioni, si evidenzia che nel triennio la spesa della dotazione organica risulta, nonostante le assunzioni previste nell'anno 2021, comunque decrescente per ciascuna della annualità considerate, in considerazione del fatto che le cessazioni previste negli anni 2021, 2022 e 2023 compensano le maggiori spese previste per le assunzioni programmate.

NUOVA DOTAZIONE ORGANICA 2021 E COSTO A REGIME (comprese nuove assunzioni)

La dotazione organica dell'ente ed il suo relativo costo annuo, rimodulata secondo quanto previsto dal D. Lgs. 75/17 e dalle Linee di indirizzo emanate con Decr. del Ministro per la Semplificazione e la pubblica amministrazione del 8/5/2018, **tenendo conto delle assunzioni a tempo determinato, indeterminato ed incrementi orari previsti nell'anno 2021 e delle cessazioni**, risulta come da prospetto di seguito indicato:

PROFILI PROFESSIONALI	Categoria	Personale in servizio	Spesa personale in servizio a tempo pieno 31/12/2020 (in €)		Nuove assunzioni e cessazioni 2021 (in €)	
			Singolo dipendente	Totale		
Dirigente	Dir.	4	61.611,81	246.447,24	- 1	- 61.611,81
					+ 1 a t.d.	+ 61.611,81
TOTALE CATEGORIA	DIRIGENTE	5		246.447,24	4	246.447,24
Funzionario Tecnico (ex D3)	D3	3	38.240,44	114.721,32		
Funzionario Geologo	"	1	38.240,44	38.240,44	- 1	- 38.240,44
Funzionario Direttore Biblioteca	"	1	38.240,44	38.240,44		
Funzionario Avvocato	"	1	38.240,44	38.240,44		
Funzionario Assistente Sociale	"	2	38.240,44	76.480,88		
TOTALE CATEGORIA	D3	8		305.923,52	7	267.683,08
Istruttore Direttivo Amministrativo	D1	1	33.476,88	33.476,88		
Istruttore Direttivo Contabile	"	2	33.476,88	66.953,76		
Istruttore Direttivo Contabile Provv. Econ.	"	1	33.476,88	33.476,88		
Istruttore Direttivo Tecnico	"	6 (4 p.t. 24h sett.)	33.476,88 (22.317,92)	156.225,44		
Istruttore Direttivo Assist. Sociale	"	2	33.476,88	66.953,76		
Istruttore Direttivo Elettromeccanico	"	1	33.476,88	33.476,88		
Istruttore Direttivo Informatico	"	1	33.476,88	33.476,88		
Ispettore Superiore	"	4	33.476,88	133.907,52	- 2	- 66.953,76
TOTALE CATEGORIA	D1	18		557.948,00	16	490.994,24
Istruttore Amministrativo	C	57 (34 p.t. 24h sett.)	30.830,32 (20.553,55)	1.407.918,06	- 2	- 61.660,64
					- 2 (mob. int. Ag. PM)	
Istruttore Contabile ragioniere	"	4 (p.t. 24 h sett.)	30.830,32 (20.553,55)	82.214,20		
Istruttore Tecnico Geometra	"	6 (3 p.t. 24 h sett.)	30.830,32 (20.553,55)	154.151,61		
Istruttore Educatore Asilo Nido	"	8	30.830,32	246.642,56		
Ispettore Capo	"	3	30.830,32	92.490,96	- 2	- 61.660,64
					+ 2 (mob. int. da I.A.)	
Agente di P.M.	"	13 (5 p.t. 24 h sett.)	30.830,32 (20.553,55)	349.410,31	+ 4	+ 123.321,28
					incr. or. a t.p. 7 unità	+ 71.937,39
TOTALE CATEGORIA	C	91		2.332.827,70	91	2.404.765,09
Collaboratore Prof. Videoterminalista	B3	16	28.877,45	462.039,20		
Collaboratore Professionale Centralinista	"	1	28.877,45	28.877,45		
Collaboratore Prof. Addetto Segr. Sociale	"	1	28.877,45	28.877,45		
Collaboratore Professionale Informatico	"	1	28.877,45	28.877,45		
Collaboratore Prof. Capo Sq. Arr. Urbano	"	1	28.877,45	28.877,45		
Collaboratore Professionale Disegnatore	"	1	28.877,45	28.877,45		
Collaboratore Prof. C. Sq. Igién. Ambient.	"	1	28.877,45	28.877,45	- 1	- 28.877,45
Collaboratore Prof. C. Sq. Eletttricisti	"	1	28.877,45	28.877,45		
Collaboratore Professionale Segnaletica	"	1	28.877,45	28.877,45		
TOTALE CATEGORIA	B3	24		693.058,08	23	664.180,63
Esecutore Amministrativo	B	30 (25 p.t. 24 h sett.)	27.418,11 (18.278,74)	594.059,05		
Esecutore Tecnico Specializzato	"	1	27.418,11	27.418,11		
Esecutore Messo	"	3	27.418,11	82.254,33		
Esecutore Potatore Giardiniere	"	1	27.418,11	27.418,11		
Esecutore Giardiniere	"	1	27.418,11	27.418,11		
Esecutore Magazziniere Autista	"	1	27.418,11	27.418,11		
Esecutore Falegname	"	2	27.418,11	54.836,22		
Esecutore Asilo Nido	"	7	27.418,11	191.926,77	- 2	54.836,22
Esecutore Segnaletica	"	3 (1 p.t. 24 h sett.)	27.418,11 (18.278,74)	73.114,96		
TOTALE CATEGORIA	B	49		1.105.863,77	47	1.051.027,55
Operatore Servizi Generali	A	8	25.925,05	207.400,40		
Custode Museo	"	1	25.925,05	25.925,05		
TOTALE CATEGORIA	A	9		233.325,45	9	233.325,45
TOTALE DOTAZIONE ORGANICA		203		5.475.393,76		
NUOVE ASSUNZIONI 2021 + INCR. ORARI					+ 5	+ 256.870,48
RISPARMI CESSAZIONI 2021					- 11	- 373.840,96
MINORE SPESA DOT. ORGANICA 2021						- 116.970,48
TOTALE NUOVA DOTAZ. ORG. 2021					197	5.358.423,28 (*)
LIMITE SPESA MEDIA PERSONALE TRIENNIO 2011/2012/2013					8.665.310,19	

(*) Comprensivo dell'importo di € 1.509.982,22, derivante da finanziamenti erogati dalla Regione Siciliana.

**NUOVA DOTAZIONE ORGANICA 2022 E COSTO A REGIME (con cessazioni 2022)
NON SONO PREVISTE ASSUNZIONI**

La dotazione organica dell'ente ed il suo relativo costo annuo, rimodulata secondo quanto previsto dal D. Lgs. 75/17 e dalle Linee di indirizzo emanate con Decr. del Ministro per la Semplificazione e la pubblica amministrazione del 8/5/2018, **tenendo conto delle cessazioni previste nell'anno 2022**, risulta come da prospetto di seguito indicato:

PROFILI PROFESSIONALI	Categoria	Personale in servizio	Spesa personale in servizio 31/12/2021 (in €)	Nuove assunzioni e cessazioni 2021 (in €)		Cessazioni 2022	
Dirigente	Dir.	4	246.447,24	- 1	- 61.611,81		
				+ 1 a t.d.	+ 61.611,81		
TOTALE CATEGORIA	DIRIGENTE	5	246.447,24	4	246.447,24	4	246.447,24
Funzionario Tecnico (ex D3)	D3	3	114.721,32				
Funzionario Geologo	"	1	38.240,44	- 1	- 38.240,44		
Funzionario Direttore Biblioteca	"	1	38.240,44				
Funzionario Avvocato	"	1	38.240,44				
Funzionario Assistente Sociale	"	2	76.480,88				
TOTALE CATEGORIA	D3	8	305.923,52	7	267.683,08	7	267.683,08
Istruttore Direttivo Amministrativo	D1	1	33.476,88			-1	33.476,88
Istruttore Direttivo Contabile	"	2	66.953,76				
Istruttore Direttivo Contabile Pr. Econ.	"	1	33.476,88				
Istruttore Direttivo Tecnico	"	6 (4 p.t. 24h sett.)	156.225,44			- 1	33.476,88
Istruttore Direttivo Assist. Sociale	"	2	66.953,76				
Istruttore Direttivo Elettromeccanico	"	1	33.476,88				
Istruttore Direttivo Informatico	"	1	33.476,88				
Ispettore Superiore	"	4	133.907,52	- 2	- 66.953,76		
TOTALE CATEGORIA	D1	18	557.948,00	16	490.994,24	14	424.040,48
Istruttore Amministrativo	C	57 (34 p.t. 24h sett.)	1.407.918,06	- 2	- 61.660,64		
				- 2 mob. int. Ag. PM			
Istruttore Contabile ragioniere	"	4 (p.t. 24 h sett.)	82.214,20				
Istruttore Tecnico Geometra	"	6 (3 p.t. 24 h sett.)	154.151,61				
Istruttore Educatore Asilo Nido	"	8	246.642,56				
Ispettore Capo	"	3	92.490,96	-2	- 61.660,64		
Agente di P.M.	"	13 (5 p.t. 24 h sett.)	349.410,31	+ 2 mob. int. da I.A.			
				+ 4	+ 123.321,28		
				incr. or. a t.p. 7 unità	+ 71.937,39		
TOTALE CATEGORIA	C	91	2.332.827,70	91	2.404.765,09	91	2.404.765,09
Collaboratore Prof. Videoterminalista	B3	16	462.039,20			-1	28.877,45
Collab. Professionale Centralinista	"	1	28.877,45				
Collab. Prof.le Addetto Segr. Sociale	"	1	28.877,45				
Collab. Professionale Informatico	"	1	28.877,45				
Collab. Prof.le Capo Sq. Arr. Urbano	"	1	28.877,45				
Collab. Professionale Disegnatore	"	1	28.877,45				
Collab. Prof.le C. Sq. Igien. Ambient.	"	1	28.877,45	-1	- 28.877,45		
Collab. Prof.le C. Sq. Eletttricisti	"	1	28.877,45				
Collab. Professionale Segnaletica	"	1	28.877,45				
TOTALE CATEGORIA	B3	24	693.058,08	23	664.180,63	22	635.303,18
Esecutore Amministrativo	B	30 (25 p.t. 24 h sett.)	594.059,05			-1	- 27.418,11
Esecutore Tecnico Specializzato	"	1	27.418,11				
Esecutore Messo	"	3	82.254,33				
Esecutore Potatore Giardiniere	"	1	27.418,11				
Esecutore Giardiniere	"	1	27.418,11				
Esecutore Magazziniere Autista	"	1	27.418,11				
Esecutore Falegname	"	2	54.836,22				
Esecutore Asilo Nido	"	7	191.926,77	- 2	54.836,22	-1	- 27.418,11
Esecutore Segnaletica	"	3 (1 p.t. 24 h sett.)	73.114,96				
TOTALE CATEGORIA	B	49	1.105.863,77	47	1.051.027,55	45	996.191,33
Operatore Servizi Generali	A	8	207.400,40				
Custode Museo	"	1	25.925,05				
TOTALE CATEGORIA	A	9	233.325,45	9	233.325,45	9	233.325,45
TOTALE DOTAZIONE ORGANICA 2020		203	5.475.393,76				
TOTALE DOTAZIONE ORGANICA 2021				197	5.358.423,28		
RISPARMI CESSAZIONI 2022						- 5	- 150.667,43
MINORE SPESA DOT. ORGANICA 2022							- 150.667,43
TOTALE NUOVA DOTAZ. ORG. 2022						192	5.207.755,85 (*)
LIMITE SPESA MEDIA PERSONALE TRIENNIO 2011/2012/2013						8.665.310,19	

(*) Comprensivo dell'importo di € 1.509.982,22, derivante da finanziamenti erogati dalla Regione Siciliana.

**NUOVA DOTAZIONE ORGANICA 2023 E COSTO A REGIME (con cessazioni 2023)
NON SONO PREVISTE ASSUNZIONI**

La dotazione organica dell'ente ed il suo relativo costo annuo, rimodulata secondo quanto previsto dal D. Lgs. 75/17 e dalle Linee di indirizzo emanate con Decr. del Ministro per la Semplificazione e la pubblica amministrazione del 8/5/2018, **tenendo conto delle cessazioni previste nell'anno 2023**, risulta come da prospetto di seguito indicato:

PROFILI PROFESSIONALI	Categoria	Personale in servizio	Spesa personale in servizio 31/12/2021 (in €)	Nuove assunzioni e cessazioni 2021 (in €)		Cessazioni 2022		Cessazioni 2023	
Dirigente	Dir.	4	246.447,24	- 1	- 61.611,81				
				+ 1 a t.d.	+ 61.611,81				
TOTALE CATEGORIA	DIRIGENTE	5	246.447,24	4	246.447,24	4	246.447,24	4	246.447,24
Funzionario Tecnico (ex D3)	D3	3	114.721,32					- 1	- 38.240,44
Funzionario Geologo	"	1	38.240,44	- 1	- 38.240,44				
Funzionario Direttore Biblioteca	"	1	38.240,44						
Funzionario Avvocato	"	1	38.240,44						
Funzionario Assistente Sociale	"	2	76.480,88						
TOTALE CATEGORIA	D3	8	305.923,52	7	267.683,08	7	267.683,08	6	229.442,60
Istruttore Direttivo Amministrativo	D1	1	33.476,88			- 1	33.476,88		
Istruttore Direttivo Contabile	"	2	66.953,76						
Istruttore Direttivo Contabile Pr. Econ.	"	1	33.476,88						
Istruttore Direttivo Tecnico	"	6 (4 p.t. 24h sett.)	156.225,44			- 1	33.476,88		
Istruttore Direttivo Assist. Sociale	"	2	66.953,76						
Istruttore Direttivo Elettromeccanico	"	1	33.476,88						
Istruttore Direttivo Informatico	"	1	33.476,88						
Ispettore Superiore	"	4	133.907,52	- 2	- 66.953,76			- 1	- 33.476,88
TOTALE CATEGORIA	D1	18	557.948,00	16	490.994,24	14	424.040,48	13	390.563,60
Istruttore Amministrativo	C	57 (34 p.t. 24h sett.)	1.407.918,06	- 2 mob. int. Ag. PM					
Istruttore Contabile ragioniere	"	4 (p.t. 24 h sett.)	82.214,20						
Istruttore Tecnico Geometra	"	6 (3 p.t. 24 h sett.)	154.151,61						
Istruttore Educatore Asilo Nido	"	8	246.642,56					- 1	- 30.830,32
Ispettore Capo	"	3	92.490,96	- 2	- 61.660,64				
Agente di P.M.	"	13 (5 p.t. 24 h sett.)	349.410,31	+ 2 mob. int. da I.A.					
				+ 4	+ 123.321,28				
				inca. or. a t.p. 7 unità	+ 71.937,39				
TOTALE CATEGORIA	C	91	2.332.827,70	91	2.404.765,09	91	2.404.765,09	90	2.373.934,77
Collaboratore Prof. Videoterminalista	B3	16	462.039,20			- 1	28.877,45		
Collab. Professionale Centralinista	"	1	28.877,45						
Collab. Prof.le Addetto Segr. Sociale	"	1	28.877,45						
Collab. Professionale Informatico	"	1	28.877,45						
Collab. Prof.le Capo Sq. Arr. Urbano	"	1	28.877,45						
Collab. Professionale Disegnatore	"	1	28.877,45						
Collab. Prof.le C. Sq. Igien. Ambient.	"	1	28.877,45	- 1	- 28.877,45				
Collab. Prof.le C. Sq. Elettrecisti	"	1	28.877,45						
Collab. Professionale Segnaletica	"	1	28.877,45						
TOTALE CATEGORIA	B3	24	693.058,08	23	664.180,63	22	635.303,18		
Esecutore Amministrativo	B	30 (25 p.t. 24 h sett.)	594.059,05			- 1	- 27.418,11		
Esecutore Tecnico Specializzato	"	1	27.418,11						
Esecutore Messo	"	3	82.254,33					- 1	- 27.418,11
Esecutore Potatore Giardiniere	"	1	27.418,11						
Esecutore Giardiniere	"	1	27.418,11						
Esecutore Magazziniere Autista	"	1	27.418,11						
Esecutore Falegname	"	2	54.836,22						
Esecutore Asilo Nido	"	7	191.926,77	- 2	54.836,22	- 1	- 27.418,11		
Esecutore Segnaletica	"	3 (1 p.t. 24 h sett.)	73.114,96					- 1	- 27.418,11
TOTALE CATEGORIA	B	49	1.105.863,77	47	1.051.027,55	45	996.191,33	43	941.355,11
Operatore Servizi Generali	A	8	207.400,40						
Custode Museo	"	1	25.925,05						
TOTALE CATEGORIA	A	9	233.325,45	9	233.325,45	9	233.325,45	9	233.325,45
TOTALE DOTAZIONE ORGANICA 2020		203	5.475.393,76						
TOTALE DOTAZIONE ORGANICA 2021				197	5.358.423,28				
TOTALE DOTAZIONE ORGANICA 2022						192	5.207.755,85		
RISPARMI CESSAZIONI 2023								- 5	- 157.383,86
MINORE SPESA DOT. ORGANICA 2023									- 157.383,66
TOTALE NUOVA DOTAZ. ORG. 2023								187	5.050.372,19 (*)
LIMITE SPESA MEDIA PERSONALE TRIENNIO 2011/2012/2013							8.665.310,19		

(*) Comprensivo dell'importo di € 1.509.982,22, derivante da finanziamenti erogati dalla Regione Siciliana.

ASSUNZIONI PERSONALE ETERO FINANZIATE

Nell'ambito dei servizi sociali il Comune di Termini Imerese, nella qualità di Ente capofila del Distretto Socio Sanitario n.37, dovrà effettuare, nell'anno 2021, assunzioni di personale etero finanziate, a livello distrettuale, al fine di realizzare gli interventi finanziati dai fondi sulla povertà del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

In particolare il P.A.L. 2019 **già approvato**, che è in corso di trasferimento dal Comune di Montemaggiore Belsito a quello di Termini Imerese (Capofila del Distretto), ha previsto l'assunzione delle seguenti figure professionali: **n. 12 assistenti sociali, n. 1 coordinatore assistente sociale, n. 2 istruttori amministrativi, n. 18 educatori** tramite utilizzo di agenzia interinale, secondo quanto previsto nella tabella sottoindicata:

Quota servizi del Fondo Povertà (2018/20) annualità 2019 Distretto Socio Sanitario 37			
Fabbisogno assistenti sociali comuni del distretto			
COMUNE	Abitanti	A.S./5000	Fabbisogno
Aliminusa	1138	1	1 = 12 ore
Caccamo	7997	2	1 = 36 ore / 1 = 24 ore
Caltavuturo	3768	1	1 = 24 ore
Cerda	5079	2	1 = 36 ore
Montemaggiore B.	3151	1	1 = 24 ore
Sciara	2674	1	1 = 36 ore
Scillato	613	1	1 = 6 ore
Sclafani B.	397	1	1 = 6 ore
Termini Imerese	25889	6	2 = 36 ore
Trabia	10396	3	2 = 36 ore
Coordinatore A.S.			1 = 36 ore
Istruttore Amm.			2 = 36 ore
Totale			61992
Costo personale (A)			
10 X 2.580,54 mensili (36 ore sett.) X 12 mesi = € 309.664,80			
3 X 1.720,36 mensili (24 ore sett.) X 12 mesi = € 61.932,96			
2 X 860,18 mensili (12 ore sett.) X 12 mesi = € 20.644,32			
Totale = € 392.242,08			
Costo personale (B)			
N. 18 Educatori x 860,18 mensili (12 ore sett.) X 12 mesi = € 185.798,88			
COMUNE	Fabbisogno educatori		
Aliminusa	1 = 12 ore		
Caccamo	2 = 12 ore		
Caltavuturo	1 = 12 ore		
Cerda	2 = 12 ore		
Montemaggiore B.	1 = 12 ore		
Sciara	1 = 12 ore		
Scillato	1 = 6 ore		
Sclafani B.	1 = 6 ore		
Termini Imerese	6 = 12 ore		
Trabia	3 = 12 ore		
TOTALE	19		
Costo Agenzia Interinale	€ 24.503,04		

Il Comitato dei Sindaci del Distretto, nella seduta del 17/6/202, ha espresso l'esigenza di modificare la programmazione delle assunzioni, prevedendo l'assunzione attraverso concorsi pubblici, con contratti a tempo determinato. In prossimo Comitato dei Sindaci sarà discussa una eventuale diversa distribuzione delle figure professionali da assumere.

L'effettuazione dei concorsi è, comunque, subordinata all'espletamento di tutte le procedure previste dalla normativa vigente ed alla approvazione, da parte della Regione Siciliana, delle eventuali modifiche del P.A.L. proposte.

Le assunzioni, inoltre, sono subordinate alla presenza del capitolo e delle relative somme nell'approvando bilancio di previsione 2021/2023 del Comune di Termini Imerese.

Si precisa che le somme per assunzioni etero finanziate rivenienti da finanziamenti esterni al bilancio si pongono dal 2021 al di fuori ed in deroga alla vigente normativa assunzionale e non concorrono nella determinazione degli spazi assunzionali di cui all'art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019.

Al riguardo la Corte dei Conti Sezione Regionale di controllo per la Lombardia nella Deliberazione 65/Par/2021 del 21 aprile 2021, ha precisato che il comma 801 del citato art. 1 della L. n. 178/2020 dispone *che "per le finalità di cui al comma 797, a valere sulle risorse di cui al comma 799 e nel limite delle stesse nonché dei vincoli assunzionali di cui all'articolo 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, i comuni possono effettuare assunzioni di assistenti sociali, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, fermo restando il rispetto degli obiettivi del pareggio di bilancio, in deroga ai vincoli di contenimento della spesa di personale di cui all'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, 5 con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, e all'articolo 1, commi 557 e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, anche ai sensi dell'articolo 57, comma 3-septies, del decreto-legge 14 agosto 2020, n. 104, convertito, con modificazioni, dalla legge 13 ottobre 2020, n. 126"*

La Corte ha osservato che *"quest'ultima norma sancisce la "neutralità" della spesa e dell'entrata relativa all'assunzione di personale etero-finanziata, prevedendo che "a decorrere dall'anno 2021 le spese di personale riferite alle assunzioni, effettuate in data successiva alla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, finanziate integralmente da risorse provenienti da altri soggetti, espressamente finalizzate a nuove assunzioni e previste da apposita normativa, e le corrispondenti entrate correnti poste a copertura delle stesse non rilevano ai fini della verifica del rispetto del valore soglia di cui ai commi 1, 1-bis e 2 dell'articolo 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, per il periodo in cui è garantito il predetto finanziamento. In caso di finanziamento parziale, ai fini del predetto valore soglia non rilevano l'entrata e la spesa di personale per un importo corrispondente"*.

Per quanto sopra la Corte ha concluso che *"per espressa previsione legislativa, dunque, a decorrere dal 2021, le assunzioni di personale etero-finanziate, ivi incluse quelle di assistenti sociali effettuate con i contributi di cui all'art. 1, comma 797 e ss. della L. 178/2020, non rilevano ai fini della determinazione degli spazi assunzionali di cui all'art. 33 del d.l. n. 34/2019"*.

Alla luce delle superiori considerazioni, in caso di modifica delle figure professionali da assumere approvata dalla Regione Siciliana, si procederà ad una modifica del presente Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2021/2023, semprechè le assunzioni da effettuare per il Distretto trovino integrale copertura nei fondi stanziati nel P.A.L. 2019.

In tale ipotesi il Comune Capofila – Termini Imerese - procederà a trasmettere alla COSFEL il Piano Triennale dei Fabbisogni rimodulato in ordine alle modifiche effettuate sui profili professionali da assumere che, si ripete, risultano del tutto neutrali ed in deroga alla normativa relativa alla determinazione degli spazi assunzionali di cui all'art. 33 del D.L. n. 34/2019.

Dato atto che l'Ente risulta avere già adempiuto a quasi tutti gli obblighi e prescrizioni previsti come condizioni necessarie per assumere, come peraltro verrà comunicato alla COSFEL in sede di richiesta di autorizzazione alle assunzioni a tempo determinato ed indeterminato previste nel presente piano, unitamente alle attestazioni richieste dalla cd. "griglia istruttoria". In particolare:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 92 del 11/6/2021 è stato approvato il Piano della performance 2021/2023 del Comune di Termini Imerese, nel quale sono stati individuati gli obiettivi strategici e gli obiettivi assegnati ai Dirigenti di Settore, descrivendo, altresì, l'organizzazione comunale, le posizioni organizzative e le unità organizzative presenti nell'ente, dando evidenza anche degli obiettivi operativi assegnati;
- la rideterminazione della dotazione organica è stata disposta con le deliberazioni del Commissario Straordinario, con i poteri della Giunta Comunale, n. 142/2019, n. 30/2020 e n. 22/2020 (art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001), ed, in ultimo, dalla COSFEL, con Decisione n. 16 del 26 febbraio 2020, trasmessa al Comune di Termini Imerese con nota prot. 3521 del 9/3/2020, assunta al protocollo dell'Ente con il n. 11754 del 9/3/2020;
- con deliberazione n. 16 del 28/1/2021 la Giunta Comunale ha effettuato, ai sensi dell'art. 33 comma 1 del D.Lgs. n. 165/2001, la ricognizione annuale delle eccedenze di personale anno 2020, in esito alla quale non sono emerse situazioni di personale in soprannumero o in eccedenza;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 26/1/2021 è stato approvato il Piano triennale delle azioni positive 2021- 2023 ai sensi dell'art. 48 d.lgs. 198/2006;
- con riguardo all'assunzione del dirigente a tempo determinato, lo Statuto Comunale vigente, all'art. 13 comma 1, prevede che *"La copertura dei posti di responsabile dei servizi o degli uffici di qualifica dirigenziale o di alta specializzazione, può avvenire anche mediante contratto a tempo determinato di diritto pubblico o, con deliberazione motivata, di diritto privato, fermi restando i requisiti richiesti dalla qualifica da ricoprire"*.

- l'assunzione a tempo determinato del dirigente comandante prevista nel piano triennale del fabbisogno di personale 2021/2023, ex art. 110 comma 1 del TUEL, rispetta il limite massimo del 30% dei posti dirigenziali istituiti nella dotazione organica.
- in relazione alle quote d'obbligo previste dalle norme sul collocamento obbligatorio di cui alla L. 12/03/1999 n. 68, l'Ente è in posizione regolare per le categorie protette ed ha n. 2 scoperture per i disabili;
- l'Ente non ha esternalizzato servizi precedentemente gestiti all'interno dall'entrata in vigore dell'art. 6 bis del D.Lgs. n. 165/2001, introdotto dall'art. 22 della L. n. 69/2009 e, comunque, negli ultimi dieci anni;
- l'eventuale assunzione a t.d. risulta esclusa dai limiti dell'art. 9 c. 28 DL 78/2010, ex art. 16 c. 1 quater del DL 113/2016, convertito in legge 160/2016. Si evidenzia, peraltro, che presso il Comune di Termini Imerese, dall'anno 2020 non risulta in servizio neanche una unità a tempo determinato, per cui, tenuto conto che nell'anno 2009 la spesa sostenuta per le stesse finalità era pari ad € 760.619,69, risulta comunque rispettato il suddetto limite.

Visto l'O.R.EE.LL. vigente nella regione Sicilia;

Vista la L.R. n. 48/91;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Vista la L.R. n. 30/2000;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto l'O.R.EE.LL. della Regione Siciliana;

Visto l'art. 27 c. 2 della L.R. 17/3/2016 n. 3;

Vista la L.R. 27/2016;

Vista la L. 75/2017;

Vista la Circolare 3/2017 del Dipartimento Funzione Pubblica;

Visto il Decreto del 8/5/2018 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione;

Vista la L.R. 8 maggio 2018, n. 8;

Vista la Circolare n. 16042 del 5/11/2018 della Regione Siciliana, Assessorato Autonomie Locali Funzione Pubblica,

Vista la L. 28/3/2019 n. 26 di conversione del D.L. 28/1/2019 n. 4

Vista la L.R. 22/2/2019 n. 1;

Vista la L. n. 58/2019, di conversione del D.L. 30 aprile 2019, n. 34;

Visto il D.M. 17 marzo 2020 avente ad oggetto: *"Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni"*.

PROPONE

Per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

APPROVARE, tenendo conto degli atti di indirizzo prot. n. 24118 del 11/6/2021 e n. 27326 del 1/7/2021 dell'Assessore alle Risorse Umane e del Sindaco, in relazione alla attuale situazione finanziaria di deficitarietà strutturale dell'Ente, il piano triennale del fabbisogno del personale 2021/2023 illustrato in premessa, prevedendo, **esclusivamente per l'anno 2021**, e previa richiesta di autorizzazione alla competente Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali (COSFEL), istituita presso il Ministero dell'Interno, **le seguenti assunzioni**:

1. ASSUNZIONI A CARICO DEL BILANCIO

	DESCRIZIONE CONCORSI	Profili professionali e n. unità da assumere triennio 2021/2023	Spese annue		
			2021	2022	2023
C O N C O R S I P U B B L I C I	Procedura selettiva pubblica,, per titoli ed esami, n. 1 posto Dirigente Comandante P.M. (con funzioni anche amministrative) a t. p. e determinato, ex art. 110 c. 1 del D. Lgs. n. 267/2000. Assunz. prevista 1/8/2021	n. 1 Dirigente Comandante	24.572,15	34.401,01	/
	Concorso pubblico, titoli ed esami, n. 4 posti Agenti Polizia Municipale a t. pieno e indeterminato. - Assunzione prevista 1/12/2021	n. 4 Agenti P.M. (C)	10.276,77	113.044,51	/
	Totale nuove assunzioni per concorso pubblico o assimilati 2021 (N.B. Prima dei concorsi pubblici, dovrà essere esperita, preventivamente, la procedura di mobilità volontaria, come per legge)	5			
Incr. ore ex contrattisti	Incremento, con decorrenza 1/12/2021, a tempo pieno, per n. 7 Agenti P.M.	7	5.994,78	65.942,61	/
		Totale maggiore spesa annua	40.843,70	213.388,13	
		Totale maggiore spesa triennio	254.231,83		

Quanto sopra tenuto conto della gravissima situazione di sotto organico del Corpo di P.M. in relazione alle esigenze della Città, che pregiudica l'espletamento di una funzione essenziale dell'ente. per cui risulta fondamentale nella programmazione delle assunzioni, prevedere nuovo personale da assumere nella Polizia Municipale, con particolare riferimento, in prima battuta, alla figura del Dirigente ed a personale di categoria C, previo innalzamento delle ore settimanali a 35 per il personale in part time in servizio, come previsto dalla normativa vigente. **Per l'incarico dirigenziale è prevista la durata minima di anni 3**, ai sensi del combinato disposto del vigente art. 19, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001 con l'art. 110, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, che risulta confermata dalla Giurisprudenza della Corte di Cassazione, Sezione Lavoro (Sentenze n. 478 del 13/01/2014, n. 11015 del 05/05/2017).

2. ASSUNZIONI ETERO FINANZIATE (P.A.L. 2019)

(NON RILEVANTI AI FINI DELLA DETERMINAZIONE DEGLI SPAZI ASSUNZIONALI DI CUI ALL'ART. 33 DEL D.L. N. 34/2019)

Quota servizi del Fondo Povertà (2018/20)			
annualità 2019			
Distretto Socio Sanitario 37			
Fabbisogno <u>assistenti sociali</u> comuni del distretto			
COMUNE	Abitanti	A.S./5000	Fabbisogno
Aliminusa	1138	1	1 = 12 ore
Caccamo	7997	2	1 = 36 ore / 1 = 24 ore
Caltavuturo	3768	1	1 = 24 ore
Cerda	5079	2	1 = 36 ore
Montemaggiore B.	3151	1	1 = 24 ore
Sciara	2674	1	1 = 36 ore
Scillato	613	1	1 = 6 ore
Sclafani B.	397	1	1 = 6 ore
Termini Imerese	25889	6	2 = 36 ore
Trabia	10396	3	2 = 36 ore
Coordinatore A.S.			1 = 36 ore
Istruttore Amm.			2 = 36 ore
Totale		61992	
Costo personale (A)			
10 X 2.580,54 mensili (36 ore set.) X 12 mesi =		€ 309.664,80	
3 X 1.720,36 mensili (24 ore sett.) X 12 mesi =		€ 61.932,96	
2 X 860,18 mensili (12 ore sett.) X 12 mesi =		€ 20.644,32	
Totale		= € 392.242,08	
Costo personale (B)			
N. 18 Educatori x 860,18 mensili (12 ore sett.) X 12 mesi = € 185.798,88			
COMUNE	Fabbisogno educatori		
Aliminusa	1 = 12 ore		
Caccamo	2 = 12 ore		
Caltavuturo	1 = 12 ore		
Cerda	2 = 12 ore		
Montemaggiore B.	1 = 12 ore		
Sciara	1 = 12 ore		
Scillato	1 = 6 ore		
Sclafani B.	1 = 6 ore		
Termini Imerese	6 = 12 ore		
Trabia	3 = 12 ore		
TOTALE	19		
Costo Agenzia Interinale	€ 24.503,04		
<p>N.B. Il Comitato dei Sindaci del Distretto, nella seduta del 17/6/202, ha espresso l'esigenza di modificare la programmazione delle assunzioni, prevedendo l'assunzione attraverso concorsi pubblici, con contratti a tempo determinato. In prossimo Comitato dei Sindaci sarà discussa una eventuale diversa distribuzione delle figure professionali da assumere. L'effettuazione dei concorsi è, comunque, subordinata all'espletamento di tutte le procedure previste dalla normativa vigente ed alla approvazione, da parte della Regione Siciliana, delle eventuali modifiche del P.A.L. proposte. Le assunzioni, inoltre, sono subordinate alla presenza del capitolo e delle relative somme nell'approvando bilancio di previsione 2021/2023 del Comune di Termini Imerese. <u>Si precisa che trattasi di assunzioni di personale etero finanziate che, per espressa previsione legislativa, a decorrere dal 2021, non rilevano ai fini della determinazione degli spazi assunzionali di cui all'art. 33 del d.l. n. 34/2019.</u></p> <p>Alla luce delle superiori considerazioni, in caso di modifica delle figure professionali da assumere approvata dalla Regione Siciliana, si procederà ad una modifica del presente Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2021/2023, semprechè le assunzioni da effettuare per il Distretto trovino integrale copertura nei fondi stanziati nel P.A.L. 2019. In tale ipotesi il Comune Capofila – Termini Imerese - procederà a trasmettere alla COSFEL il Piano dei Fabbisogni rimodulato in ordine alle modifiche effettuate sui profili professionali da assumere che, si ripete, risultano di tutto neutrali ed in deroga alla normativa relativa alla determinazione degli spazi assunzionali di cui all'art. 33 del D.L. n. 34/2019.</p>			

PRECISARE, altresì, che il Comune di Termini Imerese si trova, al momento, **in regola con gli strumenti finanziari**, tenuto conto che:

- con deliberazione di C.C. n. 90 del 10/12/2020 è stato approvato il Bilancio di previsione 2020/2022;
- con deliberazione di C.C. n. 57 del 10/09/2020 è stato approvato il rendiconto dell'esercizio finanziario 2019;
- con deliberazione di C.C. n. 92 del 12/12/2020, avente ad oggetto: *"Individuazione delle società e degli enti strumentali da includere nel Gruppo Amministrazione Pubblica (GAP) del Comune di Termini Imerese. Assenza di*

perimetro di consolidamento”, il Consiglio Comunale ha individuato gli Enti componenti del G.A.P. del Comune di Termini Imerese e ha dato atto che in base ai criteri stabiliti dalla legge e dal principio contabile 4/4, nessuno dei suddetti Enti rientra nel perimetro di consolidamento, e pertanto non sussisteva obbligo di predisporre il Bilancio Consolidato per l’esercizio 2019;

- tutti i superiori strumenti finanziari sono stati regolarmente trasmessi alla BDAP, ex art. 9 c. 1 quinquies;
- il D.L. 24 giugno 2016, n. 113. il DL. n. 73/2021, recante *“Misure urgenti connesse all’emergenza da ‘Covid-9’, per le Imprese, il Lavoro, i Giovani, la Salute e i Servizi territoriali”*, pubblicato nella G.U. n. 123 del 25 maggio 2021 (c.d. *“Decreto Sostegni-bis”*, prevede, all’art. 52, comma 2, per gli Enti Locali che hanno incassato le anticipazioni di liquidità – **tra cui il Comune di Termini Imerese** - di cui al DL. n. 35/2013, **il rinvio al 31 luglio 2021** del termine per la Deliberazione del rendiconto di gestione relativo all’esercizio 2020 e per la Deliberazione del bilancio di previsione 2021-2023, **essendo, fino a tale data, autorizzato l’esercizio provvisorio di cui all’art. 163 del TUEL.**

DARE ATTO che in base alla tabella di deficiarietà strutturale, allegata al rendiconto consuntivo 2018, che riportava il superamento di almeno la metà dei previsti parametri, determinando la condizione di ente strutturalmente deficitario dal 1/1/2020, situazione confermata anche per il 2021 dalle risultanze del rendiconto 2019, ex art. 242 TUEL, **l’Ente, strutturalmente deficitario, si trova nelle condizioni di dover richiedere alla competente Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali (COSFEL), istituita presso il Ministero dell’Interno, preventiva autorizzazione per effettuare le assunzioni previste nel presente piano triennale dei fabbisogni di personale.**

DARE ATTO che il Comune di Termini Imerese ha posto in essere tutti gli ulteriori adempimenti propedeutici alla definizione del programma triennale del fabbisogno del personale 2021/2023, ed, in particolare:

- con le note n. 3257 del 25/1/2021 (I Settore), n. 3507 del 26/1/2021 (II Settore), n. 3294 del 25/1/2021 (III Settore), n. 3281 del 25/1/2021 (IV Settore), a firma dei dirigenti dei 4 settori comunali, tutti i dirigenti hanno confermato la dotazione del proprio settore, **attestando che non vi sono situazioni di soprannumero o eccedenze di personale**, ai sensi dell’art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 nel testo modificato da ultimo dall’articolo 16 della legge n. 183 del 12 novembre 2011, cd legge di stabilità 2012;
- con deliberazione n. 16 del 28/1/2021 la Giunta Comunale ha effettuato **la ricognizione per l’anno 2021 delle eccedenze di personale, attestando l’assenza esuberi;**
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 26/1/2021 è stato approvato il **Piano triennale delle azioni positive 2021- 2023 ai sensi dell’art. 48 d.lgs. 198/2006;**
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 92 del 11/6/2021 è stato approvato il **Piano della performance 2021/2023 del Comune di Termini Imerese;**
- con nota prot. n. 27776 del 6/7/2021 il Dirigente del Servizio Finanziario **ha attestato che “..presso il MEF è attiva la Piattaforma Telematica per la certificazione dei crediti e che alla data odierna non vi sono richieste di certificazione dei crediti, di cui al decreto del Ministero dell’Economia e delle Finanze, di attuazione dell’art. 9, comma 3-bis, del decreto legge 29 novembre 2008, n. 185 e successive modificazioni, scadute oltre i termini previsti dalla normativa vigente”;**
- con riguardo all’assunzione del dirigente a tempo determinato, lo Statuto Comunale vigente, all’art. 13 comma 1, prevede che *“La copertura dei posti di responsabile dei servizi o degli uffici di qualifica dirigenziale o di alta specializzazione, può avvenire anche mediante contratto a tempo determinato di diritto pubblico o, con deliberazione motivata, di diritto privato, fermi restando i requisiti richiesti dalla qualifica da ricoprire”;*
- l’assunzione a tempo determinato del dirigente comandante prevista nel piano triennale del fabbisogno di personale 2021/2023, ex art. 110 comma 1 del TUEL, rispetta il limite massimo del 30% dei posti dirigenziali istituiti nella dotazione organica;
- in relazione alle quote d’obbligo previste dalle norme sul collocamento obbligatorio di cui alla L. 12/03/1999 n. 68, l’Ente è in posizione regolare per le categorie protette ed ha n. 2 scoperture per i disabili;
- l’Ente non ha esternalizzato servizi precedentemente gestiti all’interno dall’entrata in vigore dell’art. 6 bis del D.Lgs. n. 165/2001 , introdotto dall’art. 22 della L. n. 69/2009 e, comunque, negli ultimi dieci anni;
- l’eventuale assunzione a t.d. risulta esclusa dai limiti dell’art. 9 c. 28 DL 78/2010, ex art. 16 c. 1 quater del DL 113/2016, convertito in legge 160/2016. Si evidenzia, peraltro, che presso il Comune di Termini Imerese, **dall’anno 2020 non risulta in servizio neanche una unità a tempo determinato**, per cui, tenuto conto che nell’anno 2009 la spesa sostenuta per le stesse finalità era pari ad € 760.619,69, risulta comunque rispettato il suddetto limite.

DARE ATTO che la COSFEL, con Decisione n. 16 del 26 febbraio 2020, trasmessa al Comune di Termini Imerese con nota prot. 3521 del 9/3/2020, assunta al protocollo dell’Ente con il n. 11754 del 9/3/2020 ha, tra l’altro, rideterminato, per l’anno 2020, la dotazione organica, tenuto conto del personale in servizio, delle cessazioni e delle assunzioni programmate per l’anno 2020, nella seguente consistenza:

DOTAZIONE ORGANICA RIDETERMINATA gs. Decisione COSFEL 16/2020			
Categoria	Tempo Pieno	Part time 24 ore	Totale
Dirigenti	4	/	4
D	22	4	26
C	45	46	91
B3	24	/	24
B	23	26	49
A	9	/	9
Totale	127	76	203

DARE ATTO che il Comune di Termini Imerese, in relazione alle previsioni del Decreto 17 marzo 2020 di attuazione dell'art. 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, si colloca, sulla base dei dati desunti dall'ultimo rendiconto di gestione approvato (rendiconto 2019), tra i Comuni con un'elevata incidenza di spesa di personale sulle entrate correnti, registrando un rapporto percentuale pari al 41,45%, superiore alla soglia limite del 31% fissata dalla Tabella 3 del predetto Decreto.

RILEVARE, di conseguenza, che per potere assumere a tempo indeterminato questo Ente deve adottare *“un percorso di graduale riduzione annuale”* del rapporto tra la spesa di personale e le entrate correnti, **finalizzato al conseguimento nell'anno 2025 del valore soglia di cui alla Tabella 3**, pena la sanzione prevista dal comma 2 dell'art. 6, secondo cui *“A decorrere dal 2025, i comuni in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, risulta superiore al valore soglia per fascia demografica individuato dalla Tabella 3 del presente comma, applicano un turn over pari al 30 per cento fino al conseguimento del predetto valore soglia”*;

PRENDERE ATTO che, in base ai dati comunicati dal Settore Finanziario con la nota prot. n. 26964 del 30/6/2021, coincidenti con le previsioni della spesa di personale e delle entrate correnti del triennio 2021/2023, si evince che, nel periodo di riferimento, il rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti **diminuirà notevolmente nei prossimi anni rispetto al corrispondente rapporto registrato nell'anno 2019, passando dal 41,45% del 2019 al 30,10% del 2023**, secondo la seguente evoluzione previsionale annua, da cui si evince **che già dall'anno 2022 il Comune conseguirà un valore (29,01%) inferiore al valore soglia (31%) previsto dall'art. 6 del D.M. 17 marzo 2020 (Tabella 3) e che tale valore inferiore verrà conseguito anche nell'anno 2023 (30,10%)**.

RITENERE che, in relazione alle annualità **2024 e 2025** (cfr. art. 6 comma 2 e 3 del Decreto), in mancanza di precise e specifiche indicazioni derivanti dal bilancio di previsione 2021/2023 e in assenza di dati provenienti dalla programmazione sovracomunale (in particolare, nazionale e regionale), **è possibile sostenere, con un apprezzabile margine di ragionevolezza, che il rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti continuerà a mantenersi entro il valore soglia rispetto al corrispondente rapporto riferito all'ultima annualità (annualità 2023) che oggi è possibile prendere in considerazione, trattandosi in entrambi i casi (spesa di personale ed entrate correnti) di poste di bilancio tendenzialmente rigide e continuative**.

DARE ATTO che il Dirigente del Servizio Finanziario nella citata nota prot. 26964/2021 ha precisato che *“ancora non è stato approvato né lo schema del bilancio di previsione 2021/2023 né il rendiconto 2020 il cui termine, ai sensi dell'art. 52 del D.L. 25/05/2021 n. 73 (decreto sostegni bis), scadrà il 31/7/2021, pertanto i dati sono provvisori e non definitivi. Si evidenzia che la capacità assunzionale calcolata con riferimento alla spesa del personale e le entrate correnti (ex D.M. 17/3/2020) non è l'unica condizione che deve essere soddisfatta per legittimare le assunzioni di personale, l'altra è il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio. Quest'ultima condizione, a causa della sentenza della Corte Costituzionale n. 80/2021 che impedisce il ripiano del disavanzo FAL (Fondo Anticipazione Liquidità) con le modalità previste dall' art. 39 ter del D.L. 162/2019 conv. in legge 8/20200, in atto non viene soddisfatta. Pertanto le assunzioni programmate sono subordinate ad interventi legislativi che consentano il ripiano e la copertura integrale del predetto disavanzo da FAL e che garantiscano il mantenimento degli equilibri di bilancio dell'Ente”*.

PRECISARE che le assunzioni a tempo determinato e indeterminato in questa sede programmata per l'anno 2021 (n. 1 Dirigente Comandante P.M. a t.d., n. 4 Agenti di P.M. a tempo indeterminato, incremento orario a tempo pieno per n. 7 agenti di P.M. a tempo parziale) rispettano, pertanto, la condizione che venga adottato un **<<percorso di graduale riduzione annuale>>**, **considerando anche che già dal 2022 viene conseguito il valore soglia previsto dal D.M. 17/3/2020 e che un valore inferiore al valore soglia viene mantenuto fino all'anno 2023, come si evince dalla seguente tabella:**

Calcolo del limite di spesa per assunzioni relativo all'anno	ANNI 2021/2023		
	ANNO	VALORE	FASCIA
	Popolazione al 31 dicembre 2019		
	2019	25932	F
	ANNO	VALORE	
Spesa di personale al netto IRAP - ultimo rendiconto di gestione approvato	2019	€ 7.486.114,37	
Entrate correnti - rendiconti di gestione dell'ultimo triennio	2017	23.081.462,93	
	2018	25.978.576,63	
	2019	25.865.372,70	
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio		24.975.137,42	
Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio	2019	6.913.174,10	
Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti al netto del FCDE	(a)	41,45%	
Valore soglia del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 1 DM	(b1)	27,00%	
Valore soglia massimo del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 3 DM	(b2)	31,00%	
ANNO 2021	ANNO	VALORE	
personale al netto IRAP- importo presunto bilancio previsione 2021/2023 annualità 2021 ancora in fase predisposizione	2021	7.265.872,09	
Entrate correnti anno 2021- dato stimato 2021/2023 non definitivo	2021	28.153.892,66	
Entrate correnti anno 2020- dati da preconsuntivo 2020	2020	31.274.254,34	
Entrate correnti anno 2019 (da rendiconto 2019 approvato)	2019	25.865.372,70	
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti del triennio		28.431.173,23	
Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio 2021- stimato non definitivo	2021	5.146.684,54	
Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti al netto del FCDE	2021	31,20%	
ANNO 2022			
Spesa di personale al netto IRAP- importo presunto bilancio previsione 2021/2023 annualità 2022 ancora in fase predisposizione	2022	6.937.253,15	
Entrate correnti anno 2022- dato stimato 2021/2023 non definitivo	2022	27.520.866,75	
Entrate correnti anno 2021- dato stimato 2021/2023 non definitivo	2021	28.153.892,66	
Entrate correnti anno 2020- dati da preconsuntivo 2020	2020	31.274.254,34	
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti del triennio		28.983.004,58	
Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio 2022- stimato non definitivo	2022	5.071.264,54	
Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti al netto del FCDE	2022	29,01%	
ANNO 2023			
Spesa di personale al netto IRAP- importo presunto bilancio previsione 2021/2023 annualità 2023 ancora in fase predisposizione	2023	6.765.731,15	
Entrate correnti anno 2023- dato stimato 2021/2023 non definitivo	2023	26.980.866,75	
Entrate correnti anno 2022- dato stimato 2021/2023 non definitivo	2022	27.520.866,75	
Entrate correnti anno 2021- dato stimato previsto nel bilancio previsione 2021/2023 non definitivo	2021	28.153.892,66	
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti del triennio		27.551.875,39	
Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio 2023 - stimato non definitivo	2023	5.071.264,54	
Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti al netto del FCDE	2023	30,10%	

PRECISARE che dalle seguenti tabelle, riferite al costo delle dotazioni organiche nel triennio tenendo conto di assunzioni e cessazioni previste, **si evidenzia che nel triennio la spesa della dotazione organica risulta, nonostante le assunzioni previste nell'anno 2021, comunque decrescente per ciascuna della annualità considerate**, in considerazione del fatto che **le cessazioni previste negli anni 2021, 2022 e 2023, analiticamente descritte, per ogni annualità, nella premessa al presente provvedimento, compensano le maggiori spese previste per le assunzioni programmate.**

COSTO A REGIME DOTAZIONE ORGANICA 2021 (con assunzioni e cessazioni 2021)

PROFILI PROFESSIONALI	Categoria	Personale in servizio	Spesa personale in servizio a tempo pieno 31/12/2020 (in €)		Nuove assunzioni e cessazioni 2021 (in €)	
			Singolo dipendente	Totale		
Dirigente	Dir.	4	61.611,81	246.447,24	- 1	- 61.611,81
TOTALE CATEGORIA	DIRIGENTE	5		246.447,24	+ 1 a t.d.	+ 61.611,81
Funzionario Tecnico (ex D3)	D3	3	38.240,44	114.721,32	4	246.447,24
Funzionario Geologo	"	1	38.240,44	38.240,44	- 1	- 38.240,44
Funzionario Direttore Biblioteca	"	1	38.240,44	38.240,44		
Funzionario Avvocato	"	1	38.240,44	38.240,44		
Funzionario Assistente Sociale	"	2	38.240,44	76.480,88		
TOTALE CATEGORIA	D3	8		305.923,52	7	267.683,08
Istruttore Direttivo Amministrativo	D1	1	33.476,88	33.476,88		
Istruttore Direttivo Contabile	"	2	33.476,88	66.953,76		
Istruttore Direttivo Contabile Prov. Econ.	"	1	33.476,88	33.476,88		
Istruttore Direttivo Tecnico	"	6 (4 p.t. 24h sett.)	33.476,88 (22.317,92)	156.225,44		
Istruttore Direttivo Assist. Sociale	"	2	33.476,88	66.953,76		
Istruttore Direttivo Elettromeccanico	"	1	33.476,88	33.476,88		
Istruttore Direttivo Informatico	"	1	33.476,88	33.476,88		
Ispettore Superiore	"	4	33.476,88	133.907,52	- 2	- 66.953,76
TOTALE CATEGORIA	D1	18		557.948,00	16	490.994,24
Istruttore Amministrativo	C	57 (34 p.t. 24h sett.)	30.830,32 (20.553,55)	1.407.918,06	-2	- 61.660,64
Istruttore Contabile ragioniere	"	4 (p.t. 24 h sett.)	30.830,32 (20.553,55)	82.214,20	- 2 (mob. int. Ag. PM)	
Istruttore Tecnico Geometra	"	6 (3 p.t. 24 h sett.)	30.830,32 (20.553,55)	154.151,61		
Istruttore Educatore Asilo Nido	"	8	30.830,32	246.642,56		
Ispettore Capo	"	3	30.830,32	92.490,96	-2	- 61.660,64
Agente di P.M.	"	13 (5 p.t. 24 h sett.)	30.830,32 (20.553,55)	349.410,31	+ 2 (mob. int. da I.A.)	
					+ 4	+ 123.321,28
					incr. or. a t.p. 7 unità	+ 71.937,39
TOTALE CATEGORIA	C	91		2.332.827,70	91	2.404.765,09
Collaboratore Prof. Videoterminalista	B3	16	28.877,45	462.039,20		
Collaboratore Professionale Centralinista	"	1	28.877,45	28.877,45		
Collaboratore Prof. Addetto Segr. Sociale	"	1	28.877,45	28.877,45		
Collaboratore Professionale Informatico	"	1	28.877,45	28.877,45		
Collaboratore Prof. Capo Sq. Arr. Urbano	"	1	28.877,45	28.877,45		
Collaboratore Professionale Disegnatore	"	1	28.877,45	28.877,45		
Collaboratore Prof. C. Sq. Igien. Ambient.	"	1	28.877,45	28.877,45	-1	- 28.877,45
Collaboratore Prof. C. Sq. Eletttricisti	"	1	28.877,45	28.877,45		
Collaboratore Professionale Segnaletica	"	1	28.877,45	28.877,45		
TOTALE CATEGORIA	B3	24		693.058,08	23	664.180,63
Esecutore Amministrativo	B	30 (25 p.t. 24 h sett.)	27.418,11 (18.278,74)	594.059,05		
Esecutore Tecnico Specializzato	"	1	27.418,11	27.418,11		
Esecutore Messo	"	3	27.418,11	82.254,33		
Esecutore Potatore Giardiniere	"	1	27.418,11	27.418,11		
Esecutore Giardiniere	"	1	27.418,11	27.418,11		
Esecutore Magazziniere Autista	"	1	27.418,11	27.418,11		
Esecutore Falegname	"	2	27.418,11	54.836,22		
Esecutore Asilo Nido	"	7	27.418,11	191.926,77	- 2	54.836,22
Esecutore Segnaletica	"	3 (1 p.t. 24 h sett.)	27.418,11 (18.278,74)	73.114,96		
TOTALE CATEGORIA	B	49		1.105.863,77	47	1.051.027,55
Operatore Servizi Generali	A	8	25.925,05	207.400,40		
Custode Museo	"	1	25.925,05	25.925,05		
TOTALE CATEGORIA	A	9		233.325,45	9	233.325,45
TOTALE DOTAZIONE ORGANICA		203		5.475.393,76		
NUOVE ASSUNZIONI 2021 + INCR. ORARI					+ 5	+ 256.870,48
RISPARMI CESSAZIONI 2021					-11	- 373.840,96
MINORE SPESA DOT. ORGANICA 2021						- 116.970,48
TOTALE NUOVA DOTAZ. ORG. 2021					197	5.358.423,28 (*)
LIMITE SPESA MEDIA PERSONALE TRIENNIO 2011/2012/2013					8.665.310,19	

(*) Comprensivo dell'importo di € 1.509.982,22, derivante da finanziamenti erogati dalla Regione Siciliana.

COSTO A REGIME DOTAZIONE ORGANICA 2022 (con cessazioni 2022, nessuna assunzione)

PROFILI PROFESSIONALI	Categoria	Personale in servizio	Spesa personale in servizio 31/12/2021 (in €)	Nuove assunzioni e cessazioni 2021 (in €)		Cessazioni 2022	
Dirigente	Dir.	4	246.447,24	- 1	- 61.611,81		
				+ 1 a t.d.	+ 61.611,81		
TOTALE CATEGORIA	DIRIGENTE	5	246.447,24	4	246.447,24	4	246.447,24
Funzionario Tecnico (ex D3)	D3	3	114.721,32				
Funzionario Geologo	"	1	38.240,44	- 1	- 38.240,44		
Funzionario Direttore Biblioteca	"	1	38.240,44				
Funzionario Avvocato	"	1	38.240,44				
Funzionario Assistente Sociale	"	2	76.480,88				
TOTALE CATEGORIA	D3	8	305.923,52	7	267.683,08	7	267.683,08
Istruttore Direttivo Amministrativo	D1	1	33.476,88			-1	33.476,88
Istruttore Direttivo Contabile	"	2	66.953,76				
Istruttore Direttivo Contabile Pr. Econ.	"	1	33.476,88				
Istruttore Direttivo Tecnico	"	6 (4 p.t. 24h sett.)	156.225,44			- 1	33.476,88
Istruttore Direttivo Assist. Sociale	"	2	66.953,76				
Istruttore Direttivo Elettromeccanico	"	1	33.476,88				
Istruttore Direttivo Informatico	"	1	33.476,88				
Ispettore Superiore	"	4	133.907,52	- 2	- 66.953,76		
TOTALE CATEGORIA	D1	18	557.948,00	16	490.994,24	14	424.040,48
Istruttore Amministrativo	C	57 (34 p.t. 24h sett.)	1.407.918,06	- 2	- 61.660,64		
				- 2 mob. int. Ag. PM			
Istruttore Contabile ragioniere	"	4 (p.t. 24 h sett.)	82.214,20				
Istruttore Tecnico Geometra	"	6 (3 p.t. 24 h sett.)	154.151,61				
Istruttore Educatore Asilo Nido	"	8	246.642,56				
Ispettore Capo	"	3	92.490,96	-2	- 61.660,64		
				+ 2 mob. int. da I.A.			
Agente di P.M.	"	13 (5 p.t. 24 h sett.)	349.410,31	+ 4	+ 123.321,28		
				incr. or. a t.p. 7 unità	+ 71.937,39		
TOTALE CATEGORIA	C	91	2.332.827,70	91	2.404.765,09	91	2.404.765,09
Collaboratore Prof. Videoterminalista	B3	16	462.039,20			-1	28.877,45
Collab. Professionale Centralinista	"	1	28.877,45				
Collab. Prof.le Addetto Segr. Sociale	"	1	28.877,45				
Collab. Professionale Informatico	"	1	28.877,45				
Collab. Prof.le Capo Sq. Arr. Urbano	"	1	28.877,45				
Collab. Professionale Disegnatore	"	1	28.877,45				
Collab. Prof.le C. Sq. Igien. Ambient.	"	1	28.877,45	-1	- 28.877,45		
Collab. Prof.le C. Sq. Eletttricisti	"	1	28.877,45				
Collab. Professionale Segnaletica	"	1	28.877,45				
TOTALE CATEGORIA	B3	24	693.058,08	23	664.180,63	22	635.303,18
Esecutore Amministrativo	B	30 (25 p.t. 24 h sett.)	594.059,05			-1	- 27.418,11
Esecutore Tecnico Specializzato	"	1	27.418,11				
Esecutore Messo	"	3	82.254,33				
Esecutore Potatore Giardiniere	"	1	27.418,11				
Esecutore Giardiniere	"	1	27.418,11				
Esecutore Magazziniere Autista	"	1	27.418,11				
Esecutore Falegname	"	2	54.836,22				
Esecutore Asilo Nido	"	7	191.926,77	- 2	54.836,22	-1	- 27.418,11
Esecutore Segnaletica	"	3 (1 p.t. 24 h sett.)	73.114,96				
TOTALE CATEGORIA	B	49	1.105.863,77	47	1.051.027,55	45	996.191,33
Operatore Servizi Generali	A	8	207.400,40				
Custode Museo	"	1	25.925,05				
TOTALE CATEGORIA	A	9	233.325,45	9	233.325,45	9	233.325,45
TOTALE DOTAZIONE ORGANICA 2020		203	5.475.393,76				
TOTALE DOTAZIONE ORGANICA 2021				197	5.358.423,28		
RISPARMI CESSAZIONI 2022						- 5	- 150.667,43
MINORE SPESA DOT. ORGANICA 2022							- 150.667,43
TOTALE NUOVA DOTAZ. ORG. 2022						192	5.207.755,85 (*)
LIMITE SPESA MEDIA PERSONALE TRIENNIO 2011/2012/2013						8.665.310,19	

(*) Comprensivo dell'importo di € 1.509.982,22, derivante da finanziamenti erogati dalla Regione Siciliana.

COSTO A REGIME DOTAZIONE ORGANICA 2023 (con cessazioni 2023, nessuna assunzione)

PROFILI PROFESSIONALI	Categoria	Personale in servizio	Spesa personale in servizio 31/12/2021 (in €)	Nuove assunzioni e cessazioni 2021 (in €)		Cessazioni 2022		Cessazioni 2023	
Dirigente	Dir.	4	246.447,24	- 1	- 61.611,81				
				+ 1 a t.d.	+ 61.611,81				
TOTALE CATEGORIA	DIRIGENTE	5	246.447,24	4	246.447,24	4	246.447,24	4	246.447,24
Funzionario Tecnico (ex D3)	D3	3	114.721,32					-1	- 38.240,44
Funzionario Geologo	"	1	38.240,44	- 1	- 38.240,44				
Funzionario Direttore Biblioteca	"	1	38.240,44						
Funzionario Avvocato	"	1	38.240,44						
Funzionario Assistente Sociale	"	2	76.480,88						
TOTALE CATEGORIA	D3	8	305.923,52	7	267.683,08	7	267.683,08	6	229.442,60
Istruttore Direttivo Amministrativo	D1	1	33.476,88			-1	33.476,88		
Istruttore Direttivo Contabile	"	2	66.953,76						
Istruttore Direttivo Contabile Pr. Econ.	"	1	33.476,88						
Istruttore Direttivo Tecnico	"	6 (4 p.t. 24h sett.)	156.225,44			- 1	33.476,88		
Istruttore Direttivo Assist. Sociale	"	2	66.953,76						
Istruttore Direttivo Elettromeccanico	"	1	33.476,88						
Istruttore Direttivo Informatico	"	1	33.476,88						
Ispettore Superiore	"	4	133.907,52	- 2	- 66.953,76			- 1	- 33.476,88
TOTALE CATEGORIA	D1	18	557.948,00	16	490.994,24	14	424.040,48	13	390.563,60
Istruttore Amministrativo	C	57 (34 p.t. 24h sett.)	1.407.918,06	- 2	- 61.660,64				
				- 2 mob. int. Ag. PM					
Istruttore Contabile ragioniere	"	4 (p.t. 24 h sett.)	82.214,20						
Istruttore Tecnico Geometra	"	6 (3 p.t. 24 h sett.)	154.151,61						
Istruttore Educatore Asilo Nido	"	8	246.642,56					- 1	- 30.830,32
Ispettore Capo	"	3	92.490,96	- 2	- 61.660,64				
				+ 2 mob. int. da I.A.					
Agente di P.M.	"	13 (5 p.t. 24 h sett.)	349.410,31	+ 4	+ 123.321,28				
				inca. or. a t.p. 7 unità	+ 71.937,39				
TOTALE CATEGORIA	C	91	2.332.827,70	91	2.404.765,09	91	2.404.765,09	90	2.373.934,77
Collaboratore Prof. Videoterminalista	B3	16	462.039,20			-1	28.877,45		
Collab. Professionale Centralinista	"	1	28.877,45						
Collab. Prof.le Addetto Segr. Sociale	"	1	28.877,45						
Collab. Professionale Informatico	"	1	28.877,45						
Collab. Prof.le Capo Sq. Arr. Urbano	"	1	28.877,45						
Collab. Professionale Disegnatore	"	1	28.877,45						
Collab. Prof.le C. Sq. Igien. Ambient.	"	1	28.877,45	-1	- 28.877,45				
Collab. Prof.le C. Sq. Eletttricisti	"	1	28.877,45						
Collab. Professionale Segnaletica	"	1	28.877,45						
TOTALE CATEGORIA	B3	24	693.058,08	23	664.180,63	22	635.303,18		
Esecutore Amministrativo	B	30 (25 p.t. 24 h sett.)	594.059,05			-1	- 27.418,11		
Esecutore Tecnico Specializzato	"	1	27.418,11						
Esecutore Messo	"	3	82.254,33					- 1	- 27.418,11
Esecutore Potatore Giardinieri	"	1	27.418,11						
Esecutore Giardinieri	"	1	27.418,11						
Esecutore Magazziniere Autista	"	1	27.418,11						
Esecutore Falegname	"	2	54.836,22						
Esecutore Asilo Nido	"	7	191.926,77	- 2	54.836,22	-1	- 27.418,11		
Esecutore Segnaletica	"	3 (1 p.t. 24 h sett.)	73.114,96					- 1	- 27.418,11
TOTALE CATEGORIA	B	49	1.105.863,77	47	1.051.027,55	45	996.191,33	43	941.355,11
Operatore Servizi Generali	A	8	207.400,40						
Custode Museo	"	1	25.925,05						
TOTALE CATEGORIA	A	9	233.325,45	9	233.325,45	9	233.325,45	9	233.325,45
TOTALE DOTAZIONE ORGANICA 2020		203	5.475.393,76						
TOTALE DOTAZIONE ORGANICA 2021				197	5.358.423,28				
TOTALE DOTAZIONE ORGANICA 2022						192	5.207.755,85		
RISPARMI CESSAZIONI 2023								- 5	- 157.383,86
MINORE SPESA DOT. ORGANICA 2023									- 157.383,66
TOTALE NUOVA DOTAZ. ORG. 2023								187	5.050.372,19 (*)
LIMITES SPESA MEDIA PERSONALE TRIENNIO 2011/2012/2013							8.665.310,19		

(*) Comprensivo dell'importo di € 1.509.982,22, derivante da finanziamenti erogati dalla Regione Siciliana.

DARE ATTO che il presente piano triennale trova copertura finanziaria nel predisponendo bilancio di previsione 2021/2023, dando atto, in particolare, che la somma per assunzioni di personale prevista per gli esercizi finanziari 2021, 2022 e 2023 trova compatibilità con la spesa del personale prevista nelle tre annualità del bilancio di previsione 2021/2023.

PRECISARE che le assunzioni a tempo indeterminato sono subordinate:

- all'autorizzazione preventiva della COSFEL;
- all'approvazione del Bilancio di previsione 2021/2023, nonché degli ulteriori strumenti finanziari il cui termine sia già scaduto alla data dell'assunzione;
- al rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio, asseverato dal Collegio dei Revisori;
- al pieno rispetto della normativa nazionale vigente in materia di spesa di personale e di assunzione del personale a tempo determinato ed indeterminato.

DARE ATTO che le somme relative all'assunzione del dirigente a tempo determinato prevista dal presente piano sono già previste nel bilancio di previsione 2020/2022, annualità 2021, in quanto già presenti per il dirigente cessato,

e pertanto l'assunzione potrà avvenire, previa autorizzazione della COSFEL, anche durante l'esercizio provvisorio, fermo rimanendo l'osservanza di tutte le ulteriori condizioni previste per le assunzioni del personale.

PRECISARE che a seguito dell'approvazione del rendiconto di gestione dell'anno 2020, sulla base dei dati di quest'ultimo documento contabile, si provvederà a rideterminare la collocazione del Comune all'interno delle fasce di cui al D.M. 17 marzo 2020 e a verificare la perdurante sostenibilità finanziaria ai sensi del medesimo D.M. su attestazione del Dirigente del Settore Finanziario e dell'Organo di revisione contabile;

DARE ATTO che il presente piano è stato predisposto nel pieno rispetto del Decreto del 8/5/2018 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione, pubblicato nella GURI Serie Generale n. 173 del 27/7/2018, in cui sono dettate le Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche, nonché in relazione alle previsioni del Decreto 17 marzo 2020 di attuazione dell'art. 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34.

TRASMETTERE il presente atto al Collegio dei Revisori dei Conti per il relativo parere e l'asseverazione di cui all'art.33, comma 2 del D.L.n.34/2019, come convertito nella L.n.58/2019.

DEMANDARE al Responsabile del I° Settore ogni adempimento conseguente.

DICHIARARE con separata votazione l'atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 12, comma 2, L.R. 44/91 s.m.i..

Il Responsabile del Settore
calandriello antonio / ArubaPEC S.p.A.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la superiore proposta di deliberazione;
VISTO il vigente Statuto Comunale;
VISTO il D. Lgs. 18.08.2000 n° 267 (TUEL);
VISTO l'Ordinamento Amministrativo EE.LL. della Regione Siciliana approvato con L.R. 16/63 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTO il Regolamento Comunale sugli uffici e dei Servizi;
Con votazione unanime e favorevole resa nelle forme di legge

DELIBERA

di approvare la superiore proposta di deliberazione;

LA GIUNTA COMUNALE

stante l'urgenza di adottare il presente provvedimento al fine di addivenire in tempi brevi agli adempimenti scaturenti dallo stesso, con successiva votazione, resa per alzata di mano, dichiara la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 della L.R. 44/91, avendo la votazione sull'immediata esecutività riportato il consenso unanime dei presenti.

Letto e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Sig. Nicola Cascino

L'ASSESSORE ANZIANO

Dott. Enrico Corpora

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Massimo Fedele

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su conforme attestazione del messo comunale si certifica che la presente deliberazione, affissa all'Albo Pretorio del Comune a partire dal **15/07/2021**, rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art.11 L.R. 44/91, come modificato dall'art. 127, comma 21, della L.R. 17/2004.

Termini Imerese, li 15/07/2021.

IL MESSO COMUNALE

Sig. Salemi Antonino

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Massimo Fedele

IL SEGRETARIO GENERALE

Visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

è divenuta esecutiva il 14/07/2021

- Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (ai sensi dell'art. 12, comma 1, L.R. n. 44/91);
 Perché dichiarata immediatamente esecutiva (ai sensi dell'art. 12, comma 2, L.R. n. 44/91);

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Massimo Fedele



CITTA' DI TERMINI IMERESE

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 140 DEL 30/08/2021**

**APPROVAZIONE DEL PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE
VALORIZZAZIONI ANNI 2021/2023**

ALLEGATO "B"



COMUNE DI TERMINI IMERESE

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 140 del 30/08/2021

OGGETTO: PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE. ANNO 2021/2023 (ART. 58 D.L. N°112/2008, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN L. N°133/2008 E SS.MM.II.).

L'anno **2021** e questo giorno **trenta** del mese di **agosto** alle ore **12:00** nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede l'adunanza Il Sindaco **Maria Terranova** e sono rispettivamente presenti ed assenti i Sigg.:

N° d'ordine	COGNOME e NOME	Pres.	Ass.
1	TERRANOVA MARIA	X	
2	CASCINO NICOLA	X	
3	CORPORA ENRICO	X	
4	CASTELLANA GAETANO		X
5	BUTTA' MARIA CONCETTA	X	
6	PRETI GIUSEPPE LUCIO MARIA	X	

Totale	5	1
--------	---	---

Partecipa Il Segretario Generale del Comune **Dott. Massimo Fedele**.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Il Presidente illustra alla Giunta Comunale la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, predisposta dal Responsabile del procedimento competente per materia.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto che sulla superiore proposta di deliberazione sono stati acquisiti, ai sensi dell'art. 1, lett. i, della L.R. 48/91 e dell'art. 12 della L.R. n. 30/2000, i seguenti pareri:

<input checked="" type="checkbox"/>	del responsabile del settore interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
<input checked="" type="checkbox"/>	del responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

Visto il Parere di Conformità, previsto dall'art. 4, comma 5, lett. a), b) e c) del vigente regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.22/2013, espresso dal Segretario Generale.

Il Responsabile del procedimento Rag. Fabrizio Alberti, su indirizzo del Sindaco, sottopone alla Giunta Comunale la seguente proposta di deliberazione, attestando di non trovarsi in situazioni, nemmeno potenziali, di conflitto di interessi né in condizioni e/o rapporti che implicano l'obbligo di astensione ai sensi del DPR n. 62/2013 e del codice di comportamento interno e di aver verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni.

VISTO il Decreto Legge n. 112 del 25 giugno 2008, convertito con Legge n.133 del 06 agosto 2008, che all'art. 58, rubricato *“Ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di regioni, comuni e altri enti locali”*, al comma 1 prevede che per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di regioni, province, comuni e altri enti locali, ciascun ente, con delibera dell'organo di governo, individua, redigendo apposito elenco, sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione, redigendo il piano delle alienazioni immobiliari da allegare al bilancio di previsione;

VISTO il successivo comma 2, secondo cui *“l'inserimento degli immobili nel piano ne determina la conseguente classificazione come patrimonio disponibile, fatto salvo il rispetto delle tutele di natura storico-artistica, archeologica, architettonica e paesaggistico-ambientale”*;

VISTO il regolamento per l'alienazione dei beni immobili patrimoniali del Comune di Termini Imerese, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 117 del 23/12/2010;

VISTO, in particolare, l'art. 2 comma 1 del suddetto regolamento, a mente del quale *“L'alienazione del patrimonio immobiliare disponibile viene programmata annualmente con un piano di dismissione del patrimonio immobiliare non più rispondente alle finalità pubbliche e/o altrimenti utilizzabile, secondo quanto statuito dall'art. 58 del D. L. 25/06/2008, n.112”*;

DATO ATTO che, ai sensi del D.Lgs. n.118/2011, costituisce contenuto minimo della Sezione Operativa (SeO) del Documento Unico di Programmazione (DUP) il piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali;

DATO ATTO che con nota prot. n. 24969 del 16/06/2021 il Dirigente del Settore Finanziario-Patrimonio ha chiesto all'Amministrazione di *“confermare o modificare quanto contenuto nella Deliberazione di Giunta Comunale n°54 del 01/04/2021”* per la predisposizione del piano delle alienazioni e valorizzazioni relative Anno 2021;

DATO ATTO che con nota prot. n°34900 del 27.08.2021 il Sindaco ha espresso *“atto di indirizzo per l'elaborazione di una proposta di Consiglio Comunale di approvazione del piano delle alienazioni e valorizzazioni, relativo all'annualità 2021, in coerenza con le seguenti indicazioni modificative rispetto al piano delle alienazioni 2020 approvato con deliberazione C.C. n°59 del 10/09/2020”*;

Identificativo bene (deliberazione GM n. 129 del 09/06/2017)	Passaggio da beni alienabili a beni da valorizzare	Ubicazione
n°665	Ex scuola elementare F.sco Paolo Mulè	Via Roma nn°51-53
n°696	Locale (ex ufficio Conciliazione)	Via Roma n°49

VISTO l'art.42 comma 2 lettera l) del D. Lgs. n. 267/2000, che attribuisce al Consiglio Comunale la competenza, fra l'altro, in materia di *“acquisti e alienazioni immobiliari, relative permuta, appalti e concessioni che non siano previsti espressamente in atti fondamentali del consiglio o che non ne costituiscano mera esecuzione e che, comunque, non rientrino nella ordinaria amministrazione di funzioni e servizi di competenza della giunta, del segretario o di altri funzionari”*;

RITENUTO, che a seguito della nota del 27.08.2021 prot.n.34900 inviata dal Sindaco di procedere alla variazione dei beni in essa contenuti, da alienare a beni da valorizzare, per l'aggiornamento del piano delle alienazioni e valorizzazioni 2021/2023 come di seguito descritti:

Identificativo bene (deliberazione GM n. 129 del 09/06/2017)	Passaggio da beni alienabili a beni da valorizzare	Ubicazione
n°665	Ex scuola elementare F.sco Paolo Mulè	Via Roma nn°51-53
n°696	Locale (ex ufficio Conciliazione)	Via Roma n°49

DATO ATTO che, per quanto non espressamente previsto nei superiori indirizzi, dovranno ritenersi interamente confermate le previsioni contenute nel precedente piano delle alienazioni e valorizzazioni approvato giusta deliberazione di Consiglio Comunale n°59 del 10/09/2020;

DATO ATTO che, in ogni caso, alla dismissione degli immobili si dovrà pervenire attraverso un processo che, da un lato, possa assicurare il rispetto dei principi di trasparenza e concorrenzialità e, dall'altro, ricostituisca le condizioni per il più efficace raggiungimento degli obiettivi economici attesi, anche al fine di destinare le risorse che perverranno dalla vendita ad altri investimenti dell'Ente;

VISTO il "Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari Anno 2021" composto da:

- a. Relazione sui beni immobili facenti parte del patrimonio disponibile da alienare / valorizzare 2021;
- b. Allegato "A" Parco immobiliare da Alienare Anno 2021;
- c. Allegato "B" Parco immobiliare da valorizzare Anno 2021;

EVIDENZIATO che, ai sensi del regolamento comunale per l'alienazione dei beni, *"Il Piano delle Alienazioni può essere integrato o modificato in qualsiasi momento dell'anno:*

- *in relazione alle mutate classificazioni dei beni immobili;*
- *in relazione alle mutate esigenze del Comune, rispetto alle finalità istituzionali;*
- *al verificarsi di situazioni contingenti di urgenza e necessità."*;

per tutto quanto sopra esposto e considerato,

PROPONE

- 1) **di approvare** le superiori premesse e considerazioni, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) **adottare** la proposta del "Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari – Anno 2021", ai sensi dell'art 58 del D.L. 112/2008 convertito con Legge n. 133 del 6 Agosto 2008 e ss.mm.ii., composto dagli allegati al presente atto che fanno parte integrale e sostanziale del medesimo atto, così denominati:
 - a) Relazione sui beni immobiliari facenti parte del patrimonio comunale disponibile da alienare / valorizzare – Anno 2021;
 - b) Allegato "A" parco immobiliare vendibile Anno 2021 contenente gli immobili (patrimonio disponibile) da alienare;
 - c) Allegato "B" parco immobiliare da valorizzare Anno 2021 contenete tutti gli immobili (patrimonio disponibile) da valorizzare attraverso l'affidamento a terzi mediate la locazione o comodato d'uso ovvero tramite forme alternative di valorizzazione, nel rispetto dei principi di salvaguardi dell'interesse pubblico e mediate l'utilizzo di strumenti competitivi;

- 3) **di dare atto** che l'attività istruttoria compiuta in relazione al presente procedimento è completa nonché conforme alle previsioni di legge, statuto e regolamento;
- 4) **di eliminare**, giusta atto di indirizzo del Sindaco prot.n.34900 del 27.08.2021, avuto riguardo all'ultimo piano delle alienazioni 2020, dall'elenco dei beni alienabili i beni identificati al n°665 ed al n°696 di seguito descritte;

Identificativo bene (deliberazione GM n. 129 del 09/06/2017)	Da eliminare dai beni da alienare	Ubicazione
n°665	Ex scuola elementare F.sco Paolo Mulè	Via Roma nn°51-53
n°696	Locale (ex ufficio Conciliazione)	Via Roma n°49

- 5) **di inserire** nel redigendo piano delle alienazioni e valorizzazioni 2021-2023 (sezione beni da valorizzare) gli immobili di seguito elencati:

Identificativo bene (deliberazione GM n. 129 del 09/06/2017)	Inserire nei beni da Valorizzare	Ubicazione
n°665	Ex scuola elementare F.sco Paolo Mulè	Via Roma nn°51-53
n°696	Locale (ex ufficio Conciliazione)	Via Roma n°49

- 6) **di confermare** le previsioni contenute nel precedente piano delle alienazioni e valorizzazioni approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n°59 del 10/09/2020 che non sono state modificate con il presente atto;
- 7) **di dare atto** che il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari è uno degli elementi che compongono la Sezione Operativa (SeO) del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023;
- 8) **di dare atto** che il piano dovrà essere approvato dal Consiglio Comunale, costituendo allegato agli strumenti di programmazione dell'Ente;
- 9) **di prevedere che** l'attuazione del presente piano possa esplicare la sua efficacia gestionale nel corso del triennio 2021/2023;
- 10) **di sottolineare** che l'inserimento degli immobili nel piano ne determina la conseguente classificazione come patrimonio disponibile;
- 11) **di sottolineare**, altresì, che gli elenchi, pubblicati mediante le forme previste di legge, hanno effetto dichiarativo della proprietà, in assenza di precedenti trascrizioni, e producono gli effetti

previsti dall'articolo 2644 del codice civile, nonché effetti sostitutivi dell'iscrizione del bene in catasto;

12) di trasmettere la presente deliberazione al Settore Finanziario e al Settore Tecnico, al fine di attivare fin da subito gli adempimenti di competenza consequenziali;

13) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva;

14) di pubblicare la presente deliberazione all'albo pretorio *on-line* e permanentemente nella sezione estratti del sito istituzionale dell'ente.

15) Si attesta che l'attività istruttoria compiuta in relazione al presente provvedimento è completa nonché conforme alle previsioni di legge, statuto e regolamento.

Il Responsabile del Settore
Sebastiano Ravi' / INFOCERT SPA

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la superiore proposta di deliberazione;
VISTO il vigente Statuto Comunale;
VISTO il D. Lgs. 18.08.2000 n° 267 (TUEL);
VISTO l'Ordinamento Amministrativo EE.LL. della Regione Siciliana approvato con L.R. 16/63 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTO il Regolamento Comunale sugli uffici e dei Servizi;
Con votazione unanime e favorevole resa nelle forme di legge

DELIBERA

di approvare la superiore proposta di deliberazione;

LA GIUNTA COMUNALE

stante l'urgenza di adottare il presente provvedimento al fine di addivenire in tempi brevi agli adempimenti scaturenti dallo stesso, con successiva votazione, resa per alzata di mano, dichiara la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 della L.R. 44/91, avendo la votazione sull'immediata esecutività riportato il consenso unanime dei presenti.

Letto e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Dott.ssa Maria Terranova

L'ASSESSORE ANZIANO

Dott. Enrico Corpora

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Massimo Fedele

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su conforme attestazione del messo comunale si certifica che la presente deliberazione, affissa all'Albo Pretorio del Comune a partire dal **31/08/2021**, rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art.11 L.R. 44/91, come modificato dall'art. 127, comma 21, della L.R. 17/2004.

Termini Imerese, li 31/08/2021.

IL MESSO COMUNALE

Sig. Salemi Antonino

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Massimo Fedele

IL SEGRETARIO GENERALE

Visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

è divenuta esecutiva il 30/08/2021

- Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (ai sensi dell'art. 12, comma 1, L.R. n. 44/91);
 Perché dichiarata immediatamente esecutiva (ai sensi dell'art. 12, comma 2, L.R. n. 44/91);

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Massimo Fedele



COMUNE DI TERMINI IMERESE

Città Metropolitana di Palermo

4° Settore –Gestione Economica e Finanziaria –Entrata e lotta all’evasione -Patrimonio

PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONE IMMOBILIARI

Art.58 Legge n°133 del 06/08/2008 e s.m.i.

ANNI 2021/2023

ELENCO DEI BENI IMMOBILI DA

ALIENARE

Il Responsabile del 6° Servizio
(Rag. Fabrizio Alberti)

Il Dirigente del Quarto Settore
(Dott. Sebastiano Ravi)

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 1 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	Totale	
		Ubicazione	Tipo Bene Immobiliare	Natura Bene								Voce Patrimonio	Importo Lordo
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.									
		Note											
		Dati Catastali											
1	C / 1	IMMOBILE PER PORTATORI DI HANDICAP			(A) 01/01/1997	DIRIGENTE 5° SETTORE						+	278.102,74
		VIA OSTIA 3			(C) 02/10/2017							-	0,00
		Fabbricato			(U) 01/01/1997							=	278.102,74
		Beni immobili n.a.c.			(D)								0,00
		Annuale	2,00 %	2,00 %		BUONO							133.489,44
													0,00
													0,00
													0,00
													144.613,30
	ALIENAZIONE	scheda 664 L'immobile adibito a sede per alloggi di soggetti portatori di handicap, è ubicato in via Mola/Ostia è costituito da due elevazioni fuori terra, oltre un piano seminterrato ed uno cantinato. Tutti i piani sono serviti da due vani ascensori.											

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	+ Importo Lordo	+
		Ubicazione			Data Caricamento		Conduuttore	
		Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.	Funzione / Servizio	= Valore Iniziale	+
		Natura Bene			Data Dismissione		Totali Variazioni	
		Voce Patrimonio			Causa Dismissione	Centro di Costo	Ammortamenti	-
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.		Codifica SEC ' 95	Dismissioni	-
		Note				Stato del Bene	Plus o Minus Valenze	+
								=
	Categoria	Dati Catastali						

Identificativi Catastali	Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita
		MU	1706	1	
Identificativi Catastali	Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita
		MU	1706	2	
Identificativi Catastali	Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita
		MU	1706	3	
Identificativi Catastali	Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita
		MU	1706	4	
Identificativi Catastali	Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita
		MU	1706	5	

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	Totale	
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene								Voce Patrimonio	Importo Lordo
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.								Valore Iniziale	
												Totali Variazioni	+
												Ammortamenti	-
												Dismissioni	-
												Plus o Minus Valenze	+
													=
		Note											
		Dati Catastali											
2	C / 7	VECCHIA CASA OSPITALITA' (EX CONVENTO DEI PADRI)			(A) 01/01/1997	DIRIGENTI 2° E 3° SETTORE				+	269.787,43		
		VIA FALCONE E BORSELLINO snc			(C) 02/10/2017					-	0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/1997					=	269.787,43	+	
		Fabbricati ad uso commerciale e istituzionale			(D)						0,00	+	
		Annuale									129.498,00	-	
		2,00 %									0,00	-	
		2,00 %									0,00	+	
		140.289,43											
	ALIENAZIONE	<p>scheda 684</p> <p>L'immobile è ubicato in zona semi-periferica. Costituito da:</p> <ul style="list-style-type: none"> - un piano terra e primo con ingresso da Piazza S. antonio, suddivisi in molti vani con volte a botte, da un chiostro ubicato al piano terra, di circa mq. 135, con al centro una fontana; - un P.T. e Piano primo di locali con ingresso da via Falcone Borsellino. 											

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	+ Importo Lordo	+
		Ubicazione						
		Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.	= Valore Iniziale	+	
		Natura Bene						Data Dismissione
		Voce Patrimonio			Causa Dismissione	Centro di Costo	- Ammortamenti	
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.				Stato del Bene
		Note			= Plus o Minus Valenze	+		
		Dati Catastali					=	
Categoria								

Identificativi Catastali	Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita
		15	214	1	
Identificativi Catastali	Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita
		15	214	2	
Identificativi Catastali	Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita
		15	214	3	
Identificativi Catastali	Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita
		15	214	4	
Identificativi Catastali	Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita
		15	214	6	

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	Importo Lordo	
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene												Voce Patrimonio	+ Importo Lordo
												Valore Iniziale		+			
												Totali Variazioni		+			
												Ammortamenti		-			
												Dismissioni		-			
												Plus o Minus Valenze		+			
														=			
														=			
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.									=			
Categoria		Dati Catastali															
3	C / 9	LOCALE "CORDAI"			(A) 01/01/1997	DIRIGENTE 5° SETTORE					+ 11.062,51						
		VIA DEI CORDAI 1			(C) 02/10/2017						- 0,00						
Fabbricato			(U) 01/01/1997						= 11.062,51		+						
Beni immobili n.a.c.			(D)						0,00		+						
									5.310,00		-						
Annuale			2,00 %	2,00 %						0,00		-					
										0,00		+					
										5.752,51							
scheda 693 L'immobile ubicato in zona semicentrale in via dei Cordai, nei pressi del cinema EDEN, è costituito da un piano rialzato in muratura portante, all'interno ristrutturato ed in perfette condizioni, all'esterno necessita di lavori di manutenzione. All'interno sono stati creati 2 piccoli vani uno posto sulla destra per chi entra adibito a servizi igienici con docce, e l'altro posto sulla sinistra per chi entra adibito a ripostiglio.																	
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita							
				MU		2223		1									

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Funzione / Servizio	+						
		Ubicazione	Tipo Bene Immobiliare	Natura Bene				Voce Patrimonio	Data Caricamento	Conduttore	Importo Lordo	+		
Progr.	Modello / Codice Inventario	Voce Patrimonio			Data Ultima Variaz.	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	-					
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.					Data Dismissione	Causa Dismissione	Importo IVA	-		
		Note					=		Valore Iniziale		+			
Categoria		Dati Catastali							Totali Variazioni		+			
									Ammortamenti		-			
									Dismissioni		-			
									Plus o Minus Valenze		+			
											=			
4	C / 10	MAGAZZINO di via Roma			(A) 01/01/1997	DIRIGENTE 2° SETTORE			+ 7.548,53					
		VIA ROMA 55			(C) 02/10/2017				- 0,00					
		Fabbricato			(U) 01/01/1997			= 7.548,53		+				
		Beni immobili n.a.c.			(D)			0,00		+				
		Annuale						3.623,28		-				
		2,00 %						0,00		-				
		2,00 %						0,00		+				
								3.925,25						
		scheda 695												
		Il locale è ubicato in zona centrale in via Roma. Posto al disotto della piazzetta antistante l'ex tribunale, è costituito da un piano terra, suddiviso in due vani stretti e lunghi, per una superficie complessiva di circa mq. 67,54. Realizzato in muratura portante necessita di molto lavori di manutenzione. Usato come deposito.												
ALIENAZIONE														
Identificativi Catastali		Sezione			Foglio			Numero			Subalt.		Partita	
					MU			2153						

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione										-			
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale +	
		Voce Patrimonio												-	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	Totali Variazioni +	
		% Inizio												-	
Progr.	Modello / Codice Inventario	% Anni Succ.			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	Ammortamenti -	
		-												-	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Note			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	Dismissioni -	
		-												+	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Dati Catastali			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	Plus o Minus Valenze +	
		=												-	
5	C / 28	EX UFFICIO NETTEZZA URBANA via La Barbera (Già via Municipio)			(A) 01/01/1997	NESSUNO								+ 19.088,25	
		VIA LA BARBERA 14-16			(C) 03/10/2017									- 0,00	
		Fabbricato			(U) 01/01/1997									= 19.088,25 +	
		Fabbricati ad uso commerciale e istituzionale			(D) -----									----- 0,00 +	
		Annuale												----- 9.162,48 -	
		2,00 %												----- 0,00 -	
		2,00 %												----- 0,00 +	
														= 9.925,77	
		scheda 667 L'immobile (già sede dell'ufficio nettezza urbana) è ubicato in zona semi-centrale in Via La Barbera già Via Municipio n. 14 - 16, nei pressi del palazzo Municipale. Costituito da un piano terra e primo è suddiviso in vari vani con utilizzazione diversa.													
	ALIENAZIONE														
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita					
				MU		2164		4							

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	Totale	
		Ubicazione	Tipo Bene Immobiliare	Natura Bene								Voce Patrimonio	Importo Lordo
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.								Valore Iniziale	
		Note											
	Categoria	Dati Catastali											
6	C / 42	LOCALE (GOMMISTA BARRATINA) VIA SEN. EDOARDO BATTAGLIA Fabbricato Fabbricati ad uso commerciale e istituzionale			(A) 01/01/1997		(C) 03/10/2017		(U) 01/01/1997		DIRIGENTE 2° SETTORE	+ 10.432,43	
					(D)							- 0,00	
												= 10.432,43	+
												0,00	+
												5.007,60	-
												0,00	-
												0,00	+
		Annuale	2,00 %	2,00 %								5.424,83	
	ALIENAZIONE	scheda 697 L'immobile ubicato in zona semiperiferica in via Sen. Edoardo Battaglia. Costituito da un piano terra, composto da un vano di circa mq. 20. Realizzato in muratura portante è in mediocre stato di manutenzione, per cui necessita di lavori di manutenzione. Detto locale è utilizzato da un gommista per la sua attività.											

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Funzione / Servizio	+		
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	Data Caricamento	Conduttore
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Ultima Variaz.			=	Valore Iniziale	+
		Note			Data Dismissione				Totali Variazioni	+
					Causa Dismissione				Ammortamenti	-
									Dismissioni	-
									Plus o Minus Valenze	+
										=
	Categoria	Dati Catastali								
7	C / 45	CASERMA CARABINIERI			(A) 01/01/1997	DIRIGENTE 2° SETTORE		+	929.684,39	
		VIA FALCONE E BORSELLINO			(C) 03/10/2017			-	0,00	
		Fabbricato			(U) 01/01/1997			=	929.684,39	+
		Fabbricati ad uso commerciale e istituzionale			(D)				0,00	+
		Annuale	2,00 %	2,00 %					446.248,56	-
									0,00	-
									0,00	+
									483.435,83	
	ALIENAZIONE	scheda 702								

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	+	Importo Lordo	+		
		Ubicazione			Data Caricamento	Conduttore	-	Importo IVA			
		Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.	Funzione / Servizio	=	Valore Iniziale	+		
		Natura Bene			Data Dismissione	Centro di Costo		Totali Variazioni	+		
		Voce Patrimonio			Causa Dismissione	Codifica SEC ' 95		Ammortamenti	-		
		Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Stato del Bene		Dismissioni	-		
		Note						Plus o Minus Valenze	+		
		Dati Catastali							=		
8	C / 46	UNITA' IMMOBILIARE P.R.- SX (Alloggi CARABINIERI)			(A) 01/01/1997	DIRIGENTE 2° SETTORE	+	40.670,98			
		VIA FALCONE E BORSELLINO			(C) 03/10/2017		-	0,00			
					(U) 01/01/1997		=	40.670,98	+		
		Fabbricato			(D)				0,00	+	
									19.522,08	-	
		Fabbricati ad uso abitativo							0,00	-	
									0,00	+	
		Annuale	2,00 %	2,00 %					21.148,90		
		scheda 703									
		ALIENAZIONE									

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	+ Importo Lordo	+ Importo IVA		
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene					Data Caricamento	Conduttore
Progr.	Modello / Codice Inventario	Voce Patrimonio	% Inizio	% Anni Succ.	Data Ultima Variaz.	Centro di Costo	-	-		
		Tipo Ammortamento							Data Dismissione	Codifica SEC ' 95
		Note			Causa Dismissione	Stato del Bene	=	=		
Categoria		Dati Catastali								
9	C / 47	UNITA' IMMOBILIARE P.R.- DX (Alloggi CARABINIERI)			(A) 01/01/1997	DIRIGENTE 2° SETTORE	+ 47.449,48			
		VIA FALCONE E BORSELLINO			(C) 03/10/2017		- 0,00			
					(U) 01/01/1997		= 47.449,48	+		
		Fabbricato			(D)			0,00	+	
								22.775,76	-	
		Fabbricati ad uso abitativo						0,00	-	
								0,00	+	
		Annuale	2,00 %	2,00 %				24.673,72		
		scheda 704								
		ALIENAZIONE								

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Connettore	+							
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Importo Lordo	Importo IVA	
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.		Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	=	Valore Iniziale	+			
		Note									Totali Variazioni	+			
		Dati Catastali									Ammortamenti	-			
											Dismissioni	-			
											Plus o Minus Valenze	+			
												=			
10	C / 48	UNITA' IMMOBILIARE P.1 - DX (Alloggi CARABINIERI)			(A) 01/01/1997	DIRIGENTE 2° SETTORE			+	44.060,23					
		VIA FALCONE E BORSELLINO			(C) 03/10/2017				-	0,00					
		Fabbricato			(U) 01/01/1997				=	44.060,23	+				
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)					0,00	+				
		Annuale			2,00 %	2,00 %					21.149,04	-			
		scheda 705										0,00	-		
												0,00	-		
												0,00	+		
												22.911,19			
ALIENAZIONE															

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	+ Importo Lordo		
		Ubicazione	Voce Patrimonio					Data Caricamento	Conduuttore
		Tipo Bene Immobile	Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Ultima Variaz.	= Valore Iniziale		
		Natura Bene	Note			Data Dismissione	Funzione / Servizio	Totali Variazioni	+
		Voce Patrimonio	Dati Catastali			Causa Dismissione	Centro di Costo	Ammortamenti	-
							Codifica SEC ' 95	Dismissioni	-
							Stato del Bene	Plus o Minus Valenze	+
									=
11	C / 49	UNITA' IMMOBILIARE P.1- SX (Alloggi CARABINIERI)				(A) 01/01/1997	DIRIGENTE 2° SETTORE	+ 50.838,73	
		VIA FALCONE E BORSELLINO				(C) 03/10/2017		- 0,00	
		Fabbricato				(U) 01/01/1997		= 50.838,73	+
		Fabbricati ad uso abitativo				(D)		0,00	+
		Annuale	2,00 %	2,00 %				24.402,72	-
								0,00	-
								0,00	+
								26.436,01	
		ALIENAZIONE							
		scheda 706							

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	+ Importo Lordo	+ Importo IVA	
		Ubicazione	Tipo Bene Immobiliare	Natura Bene					Data Caricamento
		Voce Patrimonio			Data Ultima Variaz.	Centro di Costo	- Ammortamenti	- Dismissioni	
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Dismissione	Codifica SEC ' 95	+ Plus o Minus Valenze	=	
		Note			Causa Dismissione	Stato del Bene			
	Categoria	Dati Catastali							
12	C / 50	UNITA' IMMOBILIARE P.2 - DX (Alloggi CARABINIERI)			(A) 01/01/1997	DIRIGENTE 2° SETTORE	+ 44.060,23		
		VIA FALCONE E BORSELLINO			(C) 03/10/2017		- 0,00		
					(U) 01/01/1997		= 44.060,23	+ 0,00	
					(D)			- 21.149,04	
								- 0,00	
		Fabbricato						+ 0,00	
		Fabbricati ad uso abitativo							
		Annuale	2,00 %	2,00 %					
		scheda 707							
		ALIENAZIONE							

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Connettore	Totale		
		Ubicazione	Tipo Bene Immobiliare	Natura Bene				Voce Patrimonio	Importo Lordo	Importo IVA
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Caricamento	Funzione / Servizio				
		Note			Data Ultima Variaz.	Centro di Costo				
		Dati Catastali			Data Dismissione	Codifica SEC ' 95				
					Causa Dismissione	Stato del Bene				
13	C / 51	BOX AUTO 1 (Alloggi CARABINIERI)			(A) 01/01/1997	DIRIGENTE 2° SETTORE		+	13.215,63	
		VIA FALCONE E BORSELLINO			(C) 03/10/2017			-	0,00	
		Fabbricato			(U) 01/01/1997			=	13.215,63	+
		Beni immobili n.a.c.			(D)				0,00	+
		Annuale			2,00 %		2,00 %		6.343,44	-
		scheda 709							0,00	-
									0,00	+
									6.872,19	
ALIENAZIONE										

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene Ubicazione Tipo Bene Immobiliare Natura Bene Voce Patrimonio	Data Attivazione Data Caricamento Data Ultima Variaz. Data Dismissione Causa Dismissione	Consegnatario Conduttore	Funzione / Servizio Centro di Costo Codifica SEC ' 95 Stato del Bene	+	Importo Lordo	+
						-	Importo IVA	=
							Totali Variazioni	+
							Ammortamenti	-
							Dismissioni	-
							Plus o Minus Valenze	+
								=
Note								
Categoria	Dati Catastali							

14	C / 53	BOX AUTO 2 (Alloggi CARABINIERI)			(A) 01/01/1997	DIRIGENTE 2° SETTORE	+	13.421,42	
		VIA FALCONE E BORSELLINO			(C) 03/10/2017		-	0,00	
		Fabbricato			(U) 01/01/1997		=	13.421,42	+
		Beni immobili n.a.c.			(D)			0,00	+
		Annuale						6.442,32	-
		2,00 %						0,00	-
		2,00 %						0,00	+
								6.979,10	
		scheda 743							
		ALIENAZIONE							

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Conduuttore	Importo Lordo			
		Ubicazione						Data Caricamento	Funzione / Servizio	Importo IVA	
		Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.	Centro di Costo	= Valore Iniziale			+	
		Natura Bene					Data Dismissione	Codifica SEC ' 95	Totali Variazioni		+
		Voce Patrimonio			Causa Dismissione	Stato del Bene			Ammortamenti		
		Tipo Ammortamento							Dismissioni		-
		% Inizio					Plus o Minus Valenze		+		
		% Anni Succ.					=			=	
		Note									
Categoria		Dati Catastali									
15	C / 54	BOX AUTO 3 (Alloggi CARABINIERI)			(A) 01/01/1997	DIRIGENTE 2° SETTORE	+ 13.871,79				
		VIA FALCONE E BORSELLINO			(C) 03/10/2017		- 0,00				
		Fabbricato			(U) 01/01/1997		= 13.871,79			+	
		Beni immobili n.a.c.			(D)		0,00			+	
							6.658,56			-	
							0,00			-	
							0,00			+	
		Annuale			2,00 %		2,00 %	7.213,23			
		scheda 744									
		ALIENAZIONE									

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 19 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Conduuttore	+		
		Ubicazione	Tipo Bene Immobiliare	Natura Bene				Voce Patrimonio	Importo Lordo	Importo IVA
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Caricamento	Funzione / Servizio	=	Valore Iniziale	+	
		Note			Data Ultima Variaz.	Centro di Costo		Totali Variazioni	+	
		Dati Catastali			Data Dismissione	Codifica SEC ' 95		Ammortamenti	-	
					Causa Dismissione	Stato del Bene		Dismissioni	-	
								Plus o Minus Valenze	+	
									=	
17	C / 56	BOX AUTO 5 (Alloggi CARABINIERI)			(A) 01/01/1997	DIRIGENTE 2° SETTORE		+	13.421,42	
		VIA FALCONE E BORSELLINO			(C) 03/10/2017			-	0,00	
		Fabbricato			(U) 01/01/1997			=	13.421,42	+
		Beni immobili n.a.c.			(D)				0,00	+
		Annuale			2,00 %		2,00 %		6.442,32	-
		scheda 746							0,00	-
									0,00	+
									6.979,10	
ALIENAZIONE										

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Conduuttore	Totale		
		Ubicazione	Tipo Bene Immobiliare	Natura Bene				Voce Patrimonio	Importo Lordo	Importo IVA
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Caricamento	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Valore Iniziale		
					Data Ultima Variaz.		Codifica SEC ' 95			
					Data Dismissione		Stato del Bene			
					Causa Dismissione					
		Note								
	Categoria	Dati Catastali								
18	C / 57	BOX AUTO 6 (Alloggi CARABINIERI)			(A) 01/01/1997	DIRIGENTE 2° SETTORE	+ 13.215,63			
		VIA FALCONE E BORSELLINO			(C) 03/10/2017		- 0,00			
		Fabbricato			(U) 01/01/1997		= 13.215,63		+	
		Beni immobili n.a.c.			(D)		0,00		+	
							6.343,44		-	
							0,00		-	
							0,00		+	
		Annuale			2,00 %		2,00 %	6.872,19		
		scheda 747								
		ALIENAZIONE								

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Funzione / Servizio	+			
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	Data Caricamento	Conduttore	Importo Lordo
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Ultima Variaz.	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	=	Valore Iniziale	+	
		Note			Data Dismissione	Stato del Bene			Totali Variazioni	+	
		Dati Catastali			Causa Dismissione				Ammortamenti	-	
									Dismissioni	-	
									Plus o Minus Valenze	+	
										=	
19	C / 63	GRAND HOTEL DELLE TERME (IMMOBILE NUOVO)			(A) 01/01/1997	DIRIGENTE 3° SETTORE			+	4.486.208,27	
		PIAZZA DELLE TERME 1			(C) 03/10/2017				-	0,00	
		Fabbricato			(U) 30/12/2020				=	4.486.208,27	+
		Fabbricati ad uso commerciale e istituzionale			(D)					24.944,00	+
		Annuale	2,00 %	2,00 %						2.153.878,96	-
		scheda 770								0,00	-
										0,00	+
										2.357.273,31	
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita					
			MU	4933	4						

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Conditore	+											
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	Importo Lordo	Importo IVA	Valore Iniziale
		Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.														
		Note																	
	Categoria	Dati Catastali																	
20	C / 98	AREA S. ANTONIO			(A) 01/01/1997	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 1.663,06										
		PIAZZA S. ANTONIO snc			(C) 03/10/2017				- 0,00										
		Terreno			(U) 01/01/1997				= 1.663,06 +										
		Terreni edificabili			(D)				0,00 +										
		Annuale							0,00 -										
									0,00 -										
									0,00 +										
									1.663,06										
		scheda 832 Una parte dell'area, assieme al fabbricato individuato dalla ptc. 215 di mq. 18, è stata utilizzata per la nuova costruzione della Casa Protetta, una parte è sede della via Piersanti Mattarella e la restante (sotto strada) è in stato di abbandono.																	
		Identificativi Catastali			Foglio	Numero	Subalt.												
					15	807	0												

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Funzione / Servizio	+		
		Ubicazione						Data Caricamento	Conduttore	-
		Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.					=
		Natura Bene				Data Dismissione			Valore Iniziale	
		Voce Patrimonio			Causa Dismissione				+	
		Tipo Ammortamento								-
		% Inizio							-	
		% Anni Succ.							+	
		Note							=	
Categoria		Dati Catastali							+	
									-	
									-	
									+	
									=	

21	C / 101	LOCALE PORTA CACCAMO			(A) 01/01/2001	DIRIGENTE 2° SETTORE	+ 29.500,00		
		VIA A. DIAZ			(C) 03/10/2017		- 0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/2001		= 29.500,00		
		Fabbricati ad uso commerciale e istituzionale			(D)		0,00		
		Annuale			2,00 %		2,00 %	11.800,00	
								0,00	
								0,00	
								0,00	
								17.700,00	
<p>ALIENAZIONE</p> <p>scheda 978 L'immobile, di mq. 59 circa, precedentemente Demaniale, in quanto utilizzato per la distribuzione idrica cittadina, sclassificato con Delibera Consiliare n° 56 del 23 aprile 2001, è costituito da un piano terra, suddiviso in più locali, con annesso vascone in muratura ormai in disuso, ed antistante piccolo spiazzale esterno, recintato con inferriata. Per il valore patrimoniale si sono assunti i valori OMI 2017 (min 360 max 540 €/mq) mq 59x 500=€ 29.500</p>									

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Connettore	Importo Lordo		
		Ubicazione						Data Caricamento	Funzione / Servizio	Importo IVA
		Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.	Centro di Costo	= Valore Iniziale			+
		Natura Bene					Data Dismissione	Codifica SEC ' 95	Totali Variazioni	
		Voce Patrimonio			Causa Dismissione	Stato del Bene			Ammortamenti	
		Tipo	Ammortamento	% Inizio			% Anni Succ.	Dismissioni		-
		Note					Plus o Minus Valenze		+	
		Dati Catastali					=			
22	C / 119	TERRENI IN C.DA S. ONOFRIO - AGRO DI TRABIA			(A) 01/01/2003	DIRIGENTE 5° SETTORE		+ 138.865,32		
		CONTRADA S. ONOFRIO			(C) 04/10/2017			- 0,00		
					(U) 01/01/2003			= 138.865,32		
		Terreno			(D)			0,00		
					0,00					
		Terreni agricoli			0,00					
					0,00					
		Annuale			138.865,32					
		scheda 1026								
		Terreno ricadente nel territorio del Comune di Trabia (PA)								
ALIENAZIONE										

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
 Pagina 25 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	Consegnatario		Conduuttore	
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene										Voce Patrimonio	+	Importo Lordo	-
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.									=	Valore Iniziale	+		
		Note														Totali Variazioni	+
		Dati Catastali														Ammortamenti	-
		Dati Catastali														Dismissioni	-
		Dati Catastali														Plus o Minus Valenze	+
		Dati Catastali														=	
Identificativi Catastali		Foglio		Numero	Subalt.												
		12		56													
Identificativi Catastali		Foglio		Numero	Subalt.												
		12		40													
Identificativi Catastali		Foglio		Numero	Subalt.												
		12		48													
Identificativi Catastali		Foglio		Numero	Subalt.												
		12		82													
Identificativi Catastali		Foglio		Numero	Subalt.												
		12		90													
Identificativi Catastali		Foglio		Numero	Subalt.												
		13		20													
Identificativi Catastali		Foglio		Numero	Subalt.												
		13		56													

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione Data Caricamento Data Ultima Variaz. Data Dismissione Causa Dismissione	Consegnatario Conduttore	+	Importo Lordo	+	
		Ubicazione					-	Importo IVA		
		Tipo Bene Immobiliare					=	Valore Iniziale		
		Natura Bene						Totali Variazioni		
		Voce Patrimonio						Ammortamenti		
		Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.			-	Dismissioni	
		Note							Plus o Minus Valenze	+
		Dati Catastali								=
	Categoria									

Identificativi Catastali	Foglio	Numero	Subalt.	
	13	785		
Identificativi Catastali	Foglio	Numero	Subalt.	
	13	784		
Identificativi Catastali	Foglio	Numero	Subalt.	
	13	202		
Identificativi Catastali	Foglio	Numero	Subalt.	
	13	203		
Identificativi Catastali	Foglio	Numero	Subalt.	
	13	204		
Identificativi Catastali	Foglio	Numero	Subalt.	
	13	205		
Identificativi Catastali	Foglio	Numero	Subalt.	
	13	209		

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Connettore	Totale							
		Ubicazione	Tipo Bene Immobiliare	Natura Bene				Voce Patrimonio	Importo Lordo	Importo IVA					
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	Totali Variazioni		
													Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.
													Plus o Minus Valenze		
														=	
Categoria		Dati Catastali													
23	C / 140	FABBRICATO EX COSENTINO			(A) 01/01/2005	DIRIGENTE 2° SETTORE			+	20.451,20					
		VIA SEN. EDOARDO BATTAGLIA			(C) 04/10/2017				-	0,00					
		Fabbricato			(U) 01/01/2005				=	20.451,20				+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)					0,00				+	
		Annuale	2,00 %	2,00 %					6.544,32				-		
									0,00				-		
									0,00				+		
									13.906,88						
scheda 1049															
Trattasi del fabbricato acquisito con l'Accordo Transattivo stipulato con la Sig.ra Cosentino Angela il 26/11/2002, giusta Delibera GM n° 429 del 19/11/2002.															
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita									
			17	9											

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	+ Importo Lordo	
		Ubicazione	Voce Patrimonio					Connettore
		Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Caricamento	= Valore Iniziale	+
		Note			Data Ultima Variaz.	Funzione / Servizio	Totali Variazioni	+
		Dati Catastali			Data Dismissione	Centro di Costo	Ammortamenti	-
					Causa Dismissione	Codifica SEC ' 95	Dismissioni	-
						Stato del Bene	Plus o Minus Valenze	+
								=
24	C / 152	TERRENO SCACCIAPIDOCCHI			(A) 01/01/2008	DIRIGENTE 2° SETTORE	+ 7.953,44	
		CONTRADA SCACCIAPIDOCCHI			(C) 04/10/2017		- 0,00	
		Terreno			(U) 01/01/2008		= 7.953,44	+
		Terreni agricoli			(D)		0,00	+
		Annuale					0,00	-
							0,00	-
							0,00	-
							0,00	+
							7.953,44	
		scheda 1069 Terreno di contrada Scacciapidocchi (ex crossdromo)						
ALIENAZIONE								

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	Totale		
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene								Voce Patrimonio	Importo Lordo	Importo IVA
												=	Valore Iniziale	+
												Totali Variazioni		+
												Ammortamenti		-
												Dismissioni		-
												Plus o Minus Valenze		+
														=
														=
Categoria		Dati Catastali												
Identificativi Catastali					Foglio	Numero	Subalt.							
					65	376	0							
Identificativi Catastali					Foglio	Numero	Subalt.							
					65	377	0							
Identificativi Catastali					Foglio	Numero	Subalt.							
					65	365	0							
Identificativi Catastali					Foglio	Numero	Subalt.							
					65	615	0							
Identificativi Catastali					Foglio	Numero	Subalt.							
					65	616	0							

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Conditore	Importo Lordo							
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	+	-					
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	Importo IVA		
													+	-	
													Valore Iniziale		+
													Totali Variazioni		+
													Ammortamenti		-
													Dismissioni		-
													Plus o Minus Valenze		+
															=
Categoria		Dati Catastali													
25	C / 158	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (30 ALLOGGI) n.1			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+	115.000,00					
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				-	0,00					
Fabbricato			(U) 01/01/2015				=	115.000,00		+					
Fabbricati ad uso abitativo			(D)					0,00		+					
								13.800,00		-					
								0,00		-					
								0,00		+					
Annuale			2,00 %	2,00 %				101.200,00							
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali			Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita								
				24	1981	3									

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Conditore	+ Importo Lordo	
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	- Importo IVA
Progr.	Modello / Codice Inventario	Data Attivazione			Data Caricamento	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Totali Variazioni	
		Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione				Ammortamenti	-
Progr.	Modello / Codice Inventario	Data Dismissione			Causa Dismissione	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	Dismissioni	
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.				Plus o Minus Valenze	+
		Note					=		
Categoria		Dati Catastali							
26	C / 159	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (30 ALLOGGI) n.2			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE	+ 115.000,00		
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017		- 0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/2015	= 115.000,00		+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)	0,00		+	
		Annuale				13.800,00		-	
		2,00 %				0,00		-	
		2,00 %				0,00		+	
		101.200,00							
ALIENAZIONE									
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt. Partita	
				24		1981		4	

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 32 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Conditore	+ Importo Lordo		
		Ubicazione						Data Caricamento	Funzione / Servizio	- Importo IVA
		Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.	Centro di Costo	= Valore Iniziale			+
		Natura Bene					Data Dismissione	Codifica SEC ' 95	Totali Variazioni	
		Voce Patrimonio			Causa Dismissione	Stato del Bene			- Ammortamenti	
		Tipo Ammortamento							- Dismissioni	
		% Inizio					+ Plus o Minus Valenze		+	
		% Anni Succ.					=			=
Note										
Categoria		Dati Catastali								
27	C / 160	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (30 ALLOGGI) n.3			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE		+ 112.000,00		
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017			- 0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/2015			= 112.000,00		+
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)			0,00		+
		Annuale					13.440,00		-	
		2,00 %					0,00		-	
		2,00 %					0,00		+	
										98.560,00
ALIENAZIONE										
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita
				24		1981		5		

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Funzione / Servizio	+			
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	Conduuttore	Importo Lordo	Importo IVA
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Caricamento	Centro di Costo	=		Valore Iniziale	+	
		Note			Data Ultima Variaz.	Codifica SEC ' 95	-		Totali Variazioni	+	
		Dati Catastali			Data Dismissione	Stato del Bene	-		Ammortamenti	-	
					Causa Dismissione		-		Dismissioni	-	
							+		Plus o Minus Valenze	+	
							=			=	
28	C / 161	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (30 ALLOGGI) n.4			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE	+		112.000,00		
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017		-		0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/2015		=		112.000,00	+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)		-		0,00	+	
							-		13.440,00	-	
							-		0,00	-	
							+		0,00	+	
		Annuale			2,00 %		2,00 %	=		98.560,00	
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita					
			24	1981	6						

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Funzione / Servizio	+				
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	Data Caricamento	Conduttore	Importo Lordo	+
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Ultima Variaz.	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	=	Valore Iniziale	+		
		Note			Data Dismissione	Stato del Bene			Totali Variazioni	+		
		Dati Catastali			Causa Dismissione				Ammortamenti	-		
									Dismissioni	-		
									Plus o Minus Valenze	+		
										=		
29	C / 162	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (30 ALLOGGI) n.5			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+	112.000,00		
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				-	0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				=	112.000,00	+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)					0,00	+	
										13.440,00	-	
										0,00	-	
										0,00	+	
		Annuale			2,00 %		2,00 %				98.560,00	
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita						
			24	1981	7							

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione										- Importo IVA			
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale +	
		Voce Patrimonio												Totali Variazioni +	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	- Ammortamenti	
		% Inizio												- Dismissioni	
Progr.	Modello / Codice Inventario	% Anni Succ.			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Plus o Minus Valenze	
		Note												=	
Categoria		Dati Catastali													
30	C / 163	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (30 ALLOGGI) n.6			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 112.000,00						
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				- 0,00						
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				= 112.000,00					+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00					+	
		Annuale							13.440,00					-	
		2,00 %							0,00					-	
		2,00 %							0,00					+	
									98.560,00						
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita					
				24		1981		8							

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	Consegnatario		
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene										Voce Patrimonio	+	Importo Lordo
														Conditore		
														-	Importo IVA	
														=	Valore Iniziale	+
														Totali Variazioni		+
														Ammortamenti		-
														Dismissioni		-
														Plus o Minus Valenze		+
																=
														Note		
														Dati Catastali		
31	C / 164	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (30 ALLOGGI) n.7			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE					+	112.000,00				
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017						-	0,00				
			Fabbricato	(U) 01/01/2015						=	112.000,00		+			
			Fabbricati ad uso abitativo	(D)							0,00		+			
			Annuale	2,00 %	2,00 %							13.440,00		-		
												0,00		-		
												0,00		+		
												98.560,00				
ALIENAZIONE																
Identificativi Catastali				Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita								
					24	1981	9									

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo				
		Ubicazione										- Importo IVA				
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale +		
		Voce Patrimonio												Totali Variazioni +		
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	- Ammortamenti		
		% Inizio												% Anni Succ.		- Dismissioni
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Plus o Minus Valenze		
		% Inizio												% Anni Succ.		=
Note																
Categoria		Dati Catastali														
32	C / 165	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (30 ALLOGGI) n.8			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 112.000,00							
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				- 0,00							
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				= 112.000,00						+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00						+	
		Annuale							13.440,00						-	
		2,00 %							0,00						-	
		2,00 %							0,00						+	
														98.560,00		
ALIENAZIONE																
Identificativi Catastali		Sezione			Foglio			Numero			Subalt.			Partita		
					24			1981			10					

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Conditore	Importo Lordo							
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	+	-					
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	Importo IVA		
													+	-	
													Valore Iniziale		+
													Totali Variazioni		+
													Ammortamenti		-
													Dismissioni		-
													Plus o Minus Valenze		+
															=
Categoria		Dati Catastali													
33	C / 166	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (30 ALLOGGI) n.9			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+	112.000,00					
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				-	0,00					
Fabbricato			(U) 01/01/2015				=	112.000,00		+					
Fabbricati ad uso abitativo			(D)					0,00		+					
								13.440,00		-					
								0,00		-					
								0,00		+					
Annuale			2,00 %	2,00 %				98.560,00							
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali			Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita								
				24	1981	11									

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo		
		Ubicazione										- Importo IVA		
		Tipo Bene Immobile			Funzione / Servizio							+ Totali Variazioni		
		Natura Bene			Centro di Costo							- Ammortamenti		
		Voce Patrimonio			Codifica SEC ' 95							- Dismissioni		
		Type	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Stato del Bene							+ Plus o Minus Valenze	
		Note											=	
Categoria		Dati Catastali												
34	C / 167	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (30 ALLOGGI) n.10			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE				+ 112.000,00				
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017					- 0,00				
		Fabbricato			(U) 01/01/2015					= 112.000,00		+		
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)					0,00		+		
		Annuale			2,00 %	2,00 %					13.440,00		-	
									0,00		-			
									0,00		+			
									98.560,00					
ALIENAZIONE														
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita				
				24		1981		12						

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 40 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	Consegnatario		Conditore		
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene										Voce Patrimonio	+	Importo Lordo	-	Importo IVA
		Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.									=	Valore Iniziale	+		
		Note																
	Categoria	Dati Catastali																
35	C / 168	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (30 ALLOGGI) n.11			(A)	01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE						+	115.000,00				
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C)	04/10/2017									-	0,00		
		Fabbricato			(U)	01/01/2015								=	115.000,00	+		
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)											0,00	+	
		Annuale	2,00 %	2,00 %												13.800,00	-	
																0,00	-	
																0,00	+	
																101.200,00		
	ALIENAZIONE																	
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita								
				24		1981		15										

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione										- Importo IVA			
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale +	
		Voce Patrimonio												Totali Variazioni +	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	- Ammortamenti	
		% Inizio												- Dismissioni	
Progr.	Modello / Codice Inventario	% Anni Succ.			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Plus o Minus Valenze	
		Note												=	
Categoria		Dati Catastali													
36	C / 169	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (30 ALLOGGI) n.12			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 115.000,00						
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				- 0,00						
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				= 115.000,00					+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00					+	
		Annuale							13.800,00					-	
		2,00 %							0,00					-	
		2,00 %							0,00					+	
									101.200,00						
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita					
				24		1981		16							

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo	
		Ubicazione										- Importo IVA	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale		+ Totali Variazioni		
		Voce Patrimonio							- Ammortamenti				
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Dismissione	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	- Dismissioni		+ Plus o Minus Valenze		
		% Inizio							- Dismissioni				
Progr.	Modello / Codice Inventario	% Anni Succ.			Causa Dismissione	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	=		+ Totali Variazioni		
		Note							- Ammortamenti				
Categoria		Dati Catastali											
37	C / 170	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (30 ALLOGGI) n.13			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 112.000,00				
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				- 0,00				
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				= 112.000,00		+		
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00		+		
		Annuale							13.440,00		-		
		2,00 %							0,00		-		
		2,00 %							0,00		+		
		98.560,00											
ALIENAZIONE													
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita			
				24		1981		17					

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	Valori			
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene								Voce Patrimonio	Importo Lordo	Importo IVA	
										= Valore Iniziale		+			
										Totali Variazioni		+			
										Ammortamenti		-			
										Dismissioni		-			
										Plus o Minus Valenze		+			
												=			
										Note					
Categoria		Dati Catastali													
38	C / 171	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (30 ALLOGGI) n.14			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE							+	112.000,00	
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017								-	0,00	
			Fabbricato	(U) 01/01/2015								=	112.000,00	+	
			Fabbricati ad uso abitativo	(D)										0,00	+
			Annuale	2,00 %	2,00 %									13.440,00	-
														0,00	-
														0,00	+
														98.560,00	
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali			Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita								
				24	1981	18									

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 44 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Conditore	+								
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	Importo Lordo	Importo IVA						
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	=		
														Valore Iniziale	+	
														Totali Variazioni		+
														Ammortamenti		-
														Dismissioni		-
														Plus o Minus Valenze		+
																=
Categoria		Dati Catastali														
39	C / 172	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (30 ALLOGGI) n.15			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 112.000,00							
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				- 0,00							
Fabbricato			(U) 01/01/2015				= 112.000,00		+							
Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00		+							
									13.440,00		-					
									0,00		-					
									0,00		+					
Annuale			2,00 %	2,00 %				98.560,00								
ALIENAZIONE																
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita										
			24	1981	19											

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione										- Importo IVA			
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale +	
		Voce Patrimonio												Totali Variazioni +	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	- Ammortamenti	
		% Inizio												- Dismissioni	
Progr.	Modello / Codice Inventario	% Anni Succ.			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Plus o Minus Valenze	
		Note												=	
Categoria		Dati Catastali													
40	C / 173	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (30 ALLOGGI) n.16			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 112.000,00						
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				- 0,00						
Fabbricato				(U) 01/01/2015				= 112.000,00 +							
Fabbricati ad uso abitativo				(D)				0,00 +							
Annuale				2,00 %				13.440,00 -							
				2,00 %				0,00 -							
								0,00 +							
								98.560,00							
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali				Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita							
					24	1981	20								

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo		
		Ubicazione										- Importo IVA		
		Tipo Bene Immobile			Funzione / Servizio							+ Totali Variazioni		
		Natura Bene			Centro di Costo							- Ammortamenti		
		Voce Patrimonio			Codifica SEC ' 95							- Dismissioni		
		Tipo Ammortamento			Stato del Bene							+ Plus o Minus Valenze		
		% Inizio										=		
		% Anni Succ.												
Note														
Categoria		Dati Catastali												
41	C / 174	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (30 ALLOGGI) n.17			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE				+ 112.000,00				
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017					- 0,00				
		Fabbricato			(U) 01/01/2015					= 112.000,00		+		
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)					0,00		+		
		Annuale							13.440,00		-			
		2,00 %							0,00		-			
		2,00 %							0,00		+			
													98.560,00	
ALIENAZIONE														
Identificativi Catastali			Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita							
				24	1981	21								

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione										- Importo IVA			
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale +	
		Voce Patrimonio												Totali Variazioni +	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	- Ammortamenti	
		% Inizio												- Dismissioni	
Progr.	Modello / Codice Inventario	% Anni Succ.			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Plus o Minus Valenze	
		Note												=	
Categoria		Dati Catastali													
42	C / 175	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (30 ALLOGGI) n.18			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 112.000,00						
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				- 0,00						
Fabbricato				(U) 01/01/2015				= 112.000,00 +							
Fabbricati ad uso abitativo				(D)				0,00 +							
								13.440,00 -							
								0,00 -							
								0,00 +							
		Annuale	2,00 %	2,00 %				98.560,00							
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita					
				24		1981		22							

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	Totale		
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene								Voce Patrimonio	Funzione / Servizio	Centro di Costo
		Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.							=	Valore Iniziale	
		Note												
	Categoria	Dati Catastali												
43	C / 176	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (30 ALLOGGI) n.19			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE					+	112.000,00		
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017							-	0,00	
		Fabbricato			(U) 01/01/2015							=	112.000,00	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)								0,00	
		Annuale	2,00 %	2,00 %									13.440,00	
													0,00	
													0,00	
													98.560,00	
	ALIENAZIONE													
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita								
			24	1981	23									

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione										- Importo IVA			
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale +	
		Voce Patrimonio												Totali Variazioni +	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	- Ammortamenti	
		% Inizio												- Dismissioni	
Progr.	Modello / Codice Inventario	% Anni Succ.			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Plus o Minus Valenze	
		Note												=	
Categoria		Dati Catastali													
45	C / 178	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (30 ALLOGGI) n.21			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 89.000,00						
		VIA GIUSEPPE NAVARRA S.N.C			(C) 04/10/2017				- 0,00						
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				= 89.000,00 +						
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00 +						
		Annuale						10.680,00 -							
		2,00 %						0,00 -							
		2,00 %						0,00 +							
								78.320,00							
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita					
				24		1982		3							

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 51 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene								Voce Patrimonio	- Importo IVA	= Valore Iniziale	+
Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	Totali Variazioni	
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.										- Ammortamenti	- Dismissioni
Note															
Categoria		Dati Catastali													
46	C / 179	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (30 ALLOGGI) n.22			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE				+ 110.000,00					
		VIA GIUSEPPE NAVARRA S.N.C			(C) 04/10/2017					- 0,00					
Fabbricato			(U) 01/01/2015					= 110.000,00		+					
Fabbricati ad uso abitativo			(D)					0,00		+					
							13.200,00		-						
							0,00		-						
							0,00		+						
Annuale			2,00 %	2,00 %					96.800,00						
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali			Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita								
				24	1982	4									

Registro Inventario Beni Immobili

					Consegnatario		+		Importo Lordo			
					Conduttore		-		Importo IVA			
							=		Valore Iniziale	+		
Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Funzione / Servizio		Totali Variazioni		+		
		Ubicazione			Data Caricamento	Centro di Costo		Ammortamenti		-		
		Tipo Bene Immobiliare			Data Ultima Variaz.	Codifica SEC ' 95		Dismissioni		-		
Voce Patrimonio			Data Dismissione	Stato del Bene		Plus o Minus Valenze		+				
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Causa Dismissione					=		
Note												
Categoria		Dati Catastali										
47	C / 180	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (30 ALLOGGI) n.23			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE		+		91.000,00		
		VIA GIUSEPPE NAVARRA S.N.C			(C) 04/10/2017			-		0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/2015			=		91.000,00	+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)					0,00	+	
										10.920,00	-	
										0,00	-	
										0,00	+	
		Annuale		2,00 %	2,00 %						80.080,00	
		ALIENAZIONE										
		Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita				
					24	1982	5					

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo				
		Ubicazione										- Importo IVA				
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale +		
		Voce Patrimonio												Totali Variazioni +		
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	- Ammortamenti		
		% Inizio												% Anni Succ.		- Dismissioni
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Plus o Minus Valenze		
		% Inizio												% Anni Succ.		=
Note																
Categoria		Dati Catastali														
48	C / 181	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (30 ALLOGGI) n.24			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 112.000,00							
		VIA GIUSEPPE NAVARRA S.N.C			(C) 04/10/2017				- 0,00							
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				= 112.000,00	+						
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00	+						
		Annuale			2,00 %				13.440,00	-						
		2,00 %							0,00	-						
									0,00	+						
									98.560,00							
ALIENAZIONE																
Identificativi Catastali		Sezione			Foglio			Numero			Subalt.			Partita		
					24			1982			6					

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 54 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene								Voce Patrimonio	- Importo IVA	= Valore Iniziale	+
Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Totali Variazioni	
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.										- Ammortamenti	- Dismissioni
Note															
Categoria		Dati Catastali													
49	C / 182	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (30 ALLOGGI) n.25			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE				+ 91.000,00					
		VIA GIUSEPPE NAVARRA S.N.C			(C) 04/10/2017					- 0,00					
Fabbricato			(U) 01/01/2015					= 91.000,00		+					
Fabbricati ad uso abitativo			(D)					0,00		+					
								10.920,00		-					
								0,00		-					
								0,00		+					
			Annuale	2,00 %	2,00 %					80.080,00					
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali			Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita								
				24	1982	7									

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Funzione / Servizio	+				
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	Data Caricamento	Conditore	Importo Lordo	Importo IVA
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Ultima Variaz.	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	=	Valore Iniziale	+		
		Note			Data Dismissione	Stato del Bene			Totali Variazioni	+		
		Dati Catastali			Causa Dismissione				Ammortamenti	-		
									Dismissioni	-		
									Plus o Minus Valenze	+		
										=		
50	C / 183	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (30 ALLOGGI) n.26			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+	112.000,00		
		VIA GIUSEPPE NAVARRA S.N.C			(C) 04/10/2017				-	0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				=	112.000,00	+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)					0,00	+	
										13.440,00	-	
										0,00	-	
										0,00	+	
		Annuale			2,00 %		2,00 %				98.560,00	
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita						
			24	1982	8							

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	Consegnatario		Conditore			
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene										Voce Patrimonio	+	Importo Lordo	-	Importo IVA	=
		Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.														
		Note																	
	Categoria	Dati Catastali																	
51	C / 184	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (30 ALLOGGI) n.27			(A)	01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE						+	90.000,00					
		VIA GIUSEPPE NAVARRA S.N.C			(C)	04/10/2017								-	0,00				
		Fabbricato			(U)	01/01/2015							=	90.000,00				+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)										0,00			+	
															10.800,00			-	
															0,00			-	
															0,00			+	
		Annuale		2,00 %		2,00 %									79.200,00				
	ALIENAZIONE																		
Identificativi Catastali		Sezione			Foglio			Numero			Subalt.			Partita					
					24			1982			9								

Registro Inventario Beni Immobili

					Consegnatario	+ Importo Lordo			
					Conduttore	- Importo IVA			
						= Valore Iniziale	+		
Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Funzione / Servizio	Totali Variazioni	+	
		Ubicazione			Data Caricamento		Centro di Costo	Ammortamenti	-
		Tipo Bene Immobiliare			Data Ultima Variaz.	Codifica SEC ' 95	Dismissioni	-	
		Natura Bene			Data Dismissione		Stato del Bene	Plus o Minus Valenze	+
		Voce Patrimonio			Causa Dismissione				=
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.					
Note									
Categoria		Dati Catastali							
52	C / 185	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (30 ALLOGGI) n.28			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE	+ 112.000,00		
		VIA GIUSEPPE NAVARRA S.N.C			(C) 04/10/2017		- 0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/2015		= 112.000,00	+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)		0,00	+	
		Annuale	2,00 %	2,00 %				13.440,00	-
								0,00	-
								0,00	+
								98.560,00	
ALIENAZIONE									
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita			
			24	1982	10				

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Funzione / Servizio	+	
		Ubicazione	Voce Patrimonio					= Valore Iniziale +	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immob. / Natura Bene			Data Caricamento	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	-	
		Tipo Ammortamento / % Inizio / % Anni Succ.			Data Ultima Variaz.			=	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Voce Patrimonio			Data Dismissione	Stato del Bene	Codifica SEC ' 95	-	
		Note			Causa Dismissione			=	
Categoria		Dati Catastali							
53	C / 186	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (30 ALLOGGI) n.29			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE		+ 91.000,00	
		VIA GIUSEPPE NAVARRA S.N.C			(C) 04/10/2017			- 0,00	
		Fabbricato			(U) 01/01/2015			= 91.000,00 +	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)			0,00 +	
		Annuale	2,00 %	2,00 %			10.920,00 -		
							0,00 -		
							0,00 +		
							80.080,00		
ALIENAZIONE									
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita			
			24	1982	11				

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 59 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Conditore	Importo Lordo							
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	Importo IVA	Valore Iniziale					
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	Totali Variazioni	+	
													Ammortamenti	-	
													Dismissioni	-	
													Plus o Minus Valenze	+	
														=	
Categoria		Dati Catastali													
54	C / 187	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (30 ALLOGGI) n.30			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+	112.000,00					
		VIA GIUSEPPE NAVARRA S.N.C			(C) 04/10/2017				-	0,00					
Fabbricato				(U) 01/01/2015				=	112.000,00					+	
Fabbricati ad uso abitativo				(D)					0,00					+	
Annuale			2,00 %	2,00 %					13.440,00					-	
									0,00					-	
									0,00					+	
									98.560,00						
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita									
			24	1982	12										

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 60 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene								Voce Patrimonio	- Importo IVA	= Valore Iniziale	+
Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Totali Variazioni	
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.										- Ammortamenti	
													- Dismissioni		
													+ Plus o Minus Valenze		
													=		
Categoria		Dati Catastali													
55	C / 188	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.1			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE				+ 91.000,00					
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017					- 0,00					
			Fabbricato	(U) 01/01/2015					= 91.000,00		+				
			Fabbricati ad uso abitativo	(D)					0,00		+				
			Annuale	2,00 %	2,00 %					10.920,00		-			
											0,00		-		
											0,00		+		
											80.080,00				
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita									
			24	1980	3										

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo					
		Ubicazione										- Importo IVA					
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale +			
		Voce Patrimonio												Totali Variazioni +			
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	- Ammortamenti			
		% Inizio												- Dismissioni			
Progr.	Modello / Codice Inventario	% Anni Succ.			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Plus o Minus Valenze			
		Note												=			
Categoria		Dati Catastali															
56	C / 189	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.2			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 93.000,00								
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				- 0,00								
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				= 93.000,00						+		
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00						+		
		Annuale									11.160,00						-
		2,00 %									0,00						-
		2,00 %									0,00						+
											81.840,00						
ALIENAZIONE																	
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita							
				24		1980		4									

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 62 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Conditore	+ Importo Lordo	
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	- Importo IVA
Progr.	Modello / Codice Inventario	Data Attivazione			Data Caricamento	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Totali Variazioni	
		Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione				- Ammortamenti	- Dismissioni
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	=	
		Note							
Categoria		Dati Catastali							
57	C / 190	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.3			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE	+ 89.000,00		
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017		- 0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/2015	= 89.000,00		+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)	0,00		+	
		Annuale			2,00 %	2,00 %	10.680,00		-
							0,00		-
							0,00		+
							78.320,00		
ALIENAZIONE									
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.	
				24		1980		5	

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo				
		Ubicazione										- Importo IVA				
		Tipo Bene Immobile			Funzione / Servizio							= Valore Iniziale				
		Natura Bene			Centro di Costo							+ Totali Variazioni				
		Voce Patrimonio			Codifica SEC ' 95							- Ammortamenti				
		Tipo Ammortamento			Stato del Bene							- Dismissioni				
		% Inizio										+ Plus o Minus Valenze				
		% Anni Succ.										=				
		Note														
Categoria		Dati Catastali														
58	C / 191	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.4			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE				+ 89.000,00						
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017					- 0,00						
		Fabbricato			(U) 01/01/2015					= 89.000,00		+				
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)					0,00		+				
		Annuale							10.680,00		-					
		2,00 %							0,00		-					
		2,00 %							0,00		+					
ALIENAZIONE																
Identificativi Catastali		Sezione			Foglio			Numero			Subalt.			Partita		
					24			1980			6					

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo				
		Ubicazione										- Importo IVA				
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale +		
		Voce Patrimonio												Totali Variazioni +		
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	- Ammortamenti		
		% Inizio												% Anni Succ.		- Dismissioni
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Plus o Minus Valenze		
		% Inizio												% Anni Succ.		=
Note																
Categoria		Dati Catastali														
59	C / 192	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.5			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 90.000,00							
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				- 0,00							
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				= 90.000,00						+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00						+	
		Annuale							10.800,00						-	
		2,00 %							0,00						-	
		2,00 %							0,00						+	
														79.200,00		
ALIENAZIONE																
Identificativi Catastali		Sezione			Foglio			Numero			Subalt.			Partita		
					24			1980			7					

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	+ Importo Lordo	
		Ubicazione			Data Caricamento	Conduttore	- Importo IVA	
		Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.		= Valore Iniziale	
		Natura Bene			Data Dismissione	Funzione / Servizio	+ Totali Variazioni	
		Voce Patrimonio			Causa Dismissione	Centro di Costo	- Ammortamenti	
		Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Codifica SEC ' 95	- Dismissioni	
		Note				Stato del Bene	+ Plus o Minus Valenze	
		Dati Catastali						=
60	C / 193	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.6			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE	+ 90.000,00	
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017		- 0,00	
		Fabbricato			(U) 01/01/2015		= 90.000,00	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)		+ 0,00	
		Annuale	2,00 %	2,00 %			- 10.800,00	
							- 0,00	
							+ 0,00	
							= 79.200,00	
	ALIENAZIONE							
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita		
			24	1980	8			

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	Totale		
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene								Voce Patrimonio	Importo Lordo	Importo IVA
		Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.							Valore Iniziale		
		Note												
	Categoria	Dati Catastali												
61	C / 194	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.7			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE					+	89.000,00		
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017							-	0,00	
		Fabbricato			(U) 01/01/2015							=	89.000,00	+
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)								0,00	+
		Annuale	2,00 %	2,00 %									10.680,00	-
													0,00	-
													0,00	+
													78.320,00	
	ALIENAZIONE													
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita								
			24	1980	9									

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Conditore	+ Importo Lordo		
		Ubicazione						Data Caricamento	Funzione / Servizio	- Importo IVA
		Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.	Centro di Costo	= Valore Iniziale			+
		Natura Bene					Data Dismissione	Codifica SEC ' 95	Totali Variazioni	
		Voce Patrimonio			Causa Dismissione	Stato del Bene			- Ammortamenti	
		Tipo	Ammortamento	% Inizio			% Anni Succ.	- Dismissioni		+
		Note					Plus o Minus Valenze		=	
Categoria		Dati Catastali								=
62	C / 195	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.8			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE	+ 89.000,00		+	
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017		- 0,00			
		Fabbricato			(U) 01/01/2015		= 89.000,00			
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)		0,00			
							10.680,00			
							0,00			
							0,00			
							78.320,00			
ALIENAZIONE										
Identificativi Catastali		Sezione			Foglio			Numero		
					24			1980		
								10		

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo				
		Ubicazione										- Importo IVA				
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale +		
		Voce Patrimonio												Totali Variazioni +		
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	- Ammortamenti		
		% Inizio												% Anni Succ.		- Dismissioni
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Plus o Minus Valenze		
		% Inizio												% Anni Succ.		=
Note																
Categoria		Dati Catastali														
63	C / 196	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.9			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 90.000,00							
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				- 0,00							
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				= 90.000,00						+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00						+	
		Annuale			2,00 %				10.800,00						-	
		2,00 %							0,00						-	
									0,00						+	
									79.200,00							
ALIENAZIONE																
Identificativi Catastali		Sezione			Foglio			Numero			Subalt.			Partita		
					24			1980			11					

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 69 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Funzione / Servizio	+				
		Ubicazione						Data Caricamento	Conditore	-		
		Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.					=		
		Natura Bene				Data Dismissione			Valore Iniziale			
		Voce Patrimonio			Causa Dismissione				+			
		Tipo	Ammortamento	% Inizio		% Anni Succ.			-			
		Note							-			
		Dati Catastali							+			
									=			
64	C / 197	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.10			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 89.000,00			
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				- 0,00			
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				= 89.000,00		+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00		+	
									10.680,00		-	
									0,00		-	
									0,00		+	
		Annuale			2,00 %		2,00 %			78.320,00		
		Identificativi Catastali	Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita					
				24	1980	12						

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Conditore	+			
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	Importo Lordo	Importo IVA	
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Caricamento	Funzione / Servizio	=	Valore Iniziale	+		
		Note			Data Ultima Variaz.	Centro di Costo		Totali Variazioni	+		
		Dati Catastali			Data Dismissione	Codifica SEC ' 95		Ammortamenti	-		
					Causa Dismissione	Stato del Bene		Dismissioni	-		
								Plus o Minus Valenze	+		
									=		
65	C / 198	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.11			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE		+	93.000,00		
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017			-	0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/2015			=	93.000,00	+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00	+	
									11.160,00	-	
									0,00	-	
									0,00	+	
		Annuale			2,00 %		2,00 %				
											81.840,00
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita					
			24	1980	15						

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione										- Importo IVA			
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale +	
		Voce Patrimonio												Totali Variazioni +	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	- Ammortamenti	
		% Inizio												- Dismissioni	
Progr.	Modello / Codice Inventario	% Anni Succ.			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Plus o Minus Valenze	
		Note												=	
Categoria		Dati Catastali													
66	C / 199	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.12			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 92.000,00						
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				- 0,00						
Fabbricato			(U) 01/01/2015				= 92.000,00 +								
Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00 +								
Annuale			2,00 %	2,00 %				11.040,00 -							
								0,00 -							
								0,00 +							
								80.960,00							
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita					
				24		1980		16							

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Funzione / Servizio	+				
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	Data Caricamento	Conduttore	Importo Lordo	+
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Ultima Variaz.	Centro di Costo		=	Valore Iniziale	+		
		Note			Data Dismissione	Codifica SEC ' 95			Totali Variazioni	+		
		Dati Catastali			Causa Dismissione	Stato del Bene			Ammortamenti	-		
									Dismissioni	-		
									Plus o Minus Valenze	+		
										=		
67	C / 200	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.13			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+	89.000,00		
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				-	0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				=	89.000,00	+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)					0,00	+	
										10.680,00	-	
										0,00	-	
										0,00	+	
		Annuale			2,00 %		2,00 %				78.320,00	
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita						
			24	1980	17							

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Funzione / Servizio	+			
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	Conduttore	Importo Lordo	Importo IVA
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Caricamento	Centro di Costo	=		Valore Iniziale	+	
		Note			Data Ultima Variaz.	Codifica SEC ' 95	-		Totali Variazioni	+	
		Dati Catastali			Data Dismissione	Stato del Bene	-		Ammortamenti	-	
					Causa Dismissione		-		Dismissioni	-	
							+		Plus o Minus Valenze	+	
							=			=	
68	C / 201	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.14			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE	+		89.000,00		
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017		-		0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/2015		=		89.000,00	+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)		-		0,00	+	
							-		10.680,00	-	
							-		0,00	-	
							+		0,00	+	
		Annuale			2,00 %		2,00 %	=		78.320,00	
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita					
			24	1980	18						

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 74 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Conduuttore	+			
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	Importo Lordo	Importo IVA	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Data Attivazione			Data Caricamento	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	=	
		Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione						Valore Iniziale	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Data Dismissione			Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+	
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.						Totali Variazioni	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Note			Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	-	
		Note								Ammortamenti	Dismissioni
Progr.	Modello / Codice Inventario	Note			Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+	
		Note								Plus o Minus Valenze	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Note			Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	=	
		Note									
Categoria		Dati Catastali									
69	C / 202	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.15			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 89.000,00		
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				- 0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/2015			= 89.000,00		+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)			0,00		+	
		Annuale						10.680,00		-	
		2,00 %						0,00		-	
		2,00 %						0,00		+	
								78.320,00			
ALIENAZIONE											
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita	
				24		1980		19			

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Funzione / Servizio	+	
		Ubicazione	Voce Patrimonio					= Valore Iniziale +	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immob. / Natura Bene			Data Caricamento	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	-	
		Tipo Ammortamento / % Inizio / % Anni Succ.			Data Ultima Variaz.			=	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Data Dismissione			Causa Dismissione	Stato del Bene	-		
		Note					=		
Categoria		Dati Catastali							
70	C / 203	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.16			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE	+ 89.000,00		
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017		- 0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/2015	= 89.000,00 +			
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)	0,00 +			
		Annuale	2,00 %	2,00 %			10.680,00 -		
							0,00 -		
							0,00 +		
							78.320,00		
ALIENAZIONE									
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita			
			24	1980	20				

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione										- Importo IVA			
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale +	
		Voce Patrimonio												Totali Variazioni +	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	- Ammortamenti	
		% Inizio												% Anni Succ.	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Plus o Minus Valenze	
		% Inizio												% Anni Succ.	
Note															
Categoria		Dati Catastali													
71	C / 204	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.17			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 89.000,00						
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				- 0,00						
Fabbricato				(U) 01/01/2015				= 89.000,00 +							
Fabbricati ad uso abitativo				(D)				0,00 +							
Annuale				2,00 %	2,00 %				10.680,00 -						
									0,00 -						
									0,00 +						
									78.320,00						
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita					
				24		1980		21							

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 77 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo				
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene								Voce Patrimonio	- Importo IVA	= Valore Iniziale	+	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Totali Variazioni		
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.										- Ammortamenti		
													- Dismissioni			
													+ Plus o Minus Valenze			
													=			
Categoria		Dati Catastali														
72	C / 205	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.18			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE				+ 90.000,00						
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017					- 0,00						
			Fabbricato	(U) 01/01/2015					= 90.000,00		+					
			Fabbricati ad uso abitativo	(D)					0,00		+					
			Annuale	2,00 %	2,00 %					10.800,00		-				
														0,00		-
														0,00		+
														79.200,00		
ALIENAZIONE																
Identificativi Catastali			Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita									
				24	1980	22										

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 78 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione										- Importo IVA			
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale +	
		Voce Patrimonio												- Totali Variazioni +	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	- Ammortamenti	
		% Inizio												- Dismissioni	
Progr.	Modello / Codice Inventario	% Anni Succ.			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Plus o Minus Valenze	
		Note												=	
Categoria		Dati Catastali													
73	C / 206	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.19			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 89.000,00						
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				- 0,00						
Fabbricato				(U) 01/01/2015				= 89.000,00 +							
Fabbricati ad uso abitativo				(D)				0,00 +							
Annuale				2,00 %				10.680,00 -							
				2,00 %				0,00 -							
								0,00 +							
								78.320,00							
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita					
				24		1980		23							

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 79 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Conditore	Importo Lordo							
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	Importo IVA	Valore Iniziale					
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	Totali Variazioni	+	
													Ammortamenti	-	
													Dismissioni	-	
													Plus o Minus Valenze	+	
														=	
Categoria		Dati Catastali													
74	C / 207	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.20			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+	88.000,00					
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				-	0,00					
				(U) 01/01/2015				=	88.000,00				+		
				(D)					0,00				+		
									10.560,00				-		
									0,00				-		
									0,00				+		
			Annuale	2,00 %	2,00 %				77.440,00						
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali			Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita								
				24	1980	24									

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Funzione / Servizio	+				
		Ubicazione	Type Bene Immobiliare	Natura Bene				Voce Patrimonio	Data Caricamento	Conditore	Centro di Costo	Importo Lordo
		Type Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Ultima Variaz.	Codifica SEC ' 95	=		Valore Iniziale	+		
		Note			Data Dismissione	Stato del Bene	Totali Variazioni		+			
		Dati Catastali			Causa Dismissione			Ammortamenti		-		
							Dismissioni		-			
							Plus o Minus Valenze		+			
									=			
									+			
75	C / 208	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.21			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+	91.000,00		
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				-	0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				=	91.000,00	+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)					0,00	+	
		Annuale			2,00 %		2,00 %				10.920,00	-
											0,00	-
											0,00	+
											80.080,00	
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita						
			24	1980	27							

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo	
		Ubicazione										- Importo IVA	
										= Valore Iniziale		+	
										Totali Variazioni		+	
										Ammortamenti		-	
										Dismissioni		-	
										Plus o Minus Valenze		+	
												=	
										Note			
Categoria		Dati Catastali											
76	C / 209	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.22			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 92.000,00				
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				- 0,00				
				(U) 01/01/2015				= 92.000,00		+			
				(D)				0,00		+			
							11.040,00		-				
							0,00		-				
							0,00		+				
							80.960,00						
Fabbricato													
Fabbricati ad uso abitativo													
		Annuale	2,00 %	2,00 %									
ALIENAZIONE													
Identificativi Catastali			Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita						
				24	1980	28							

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	Consegnatario		Conditore			
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene										Voce Patrimonio	+	Importo Lordo	-	Importo IVA	=
		Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.														
		Note																	
	Categoria	Dati Catastali																	
77	C / 210	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.23			(A)	01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE						+	88.000,00					
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C)	04/10/2017								-	0,00				
		Fabbricato			(U)	01/01/2015							=	88.000,00				+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)										0,00			+	
															10.560,00			-	
															0,00			-	
															0,00			+	
		Annuale		2,00 %		2,00 %												77.440,00	
	ALIENAZIONE																		
Identificativi Catastali		Sezione			Foglio			Numero			Subalt.			Partita					
					24			1980			29								

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 83 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Funzione / Servizio	+				
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	Data Caricamento	Conduttore	Importo Lordo	Importo IVA
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Ultima Variaz.	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	=	Valore Iniziale	+		
		Note			Data Dismissione	Stato del Bene			Totali Variazioni	+		
		Dati Catastali			Causa Dismissione				Ammortamenti	-		
									Dismissioni	-		
									Plus o Minus Valenze	+		
										=		
78	C / 211	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.24			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+	89.000,00		
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				-	0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				=	89.000,00	+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)					0,00	+	
										10.680,00	-	
										0,00	-	
										0,00	+	
		Annuale			2,00 %		2,00 %				78.320,00	
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita						
			24	1980	30							

ALIENAZIONE

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione										-			
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale +	
		Voce Patrimonio												-	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Totali Variazioni +	
		% Inizio												-	
Progr.	Modello / Codice Inventario	% Anni Succ.			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	- Ammortamenti -	
		-												-	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Note			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	- Dismissioni -	
		+												+	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Dati Catastali			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Plus o Minus Valenze +	
		=												=	
79	C / 212	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.25			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE					+ 90.000,00				
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017						- 0,00				
		Fabbricato			(U) 01/01/2015						= 90.000,00		+		
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)						0,00		+		
		Annuale									10.800,00		-		
		2,00 %									0,00		-		
		2,00 %									0,00		+		
											79.200,00				
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali		Sezione			Foglio			Numero			Subalt.			Partita	
					24			1980			31				

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Conditore	+			
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	Importo Lordo	Importo IVA	
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Caricamento	Funzione / Servizio	=	Valore Iniziale	+		
		Note			Data Ultima Variaz.	Centro di Costo		Totali Variazioni	+		
		Dati Catastali			Data Dismissione	Codifica SEC ' 95		Ammortamenti	-		
					Causa Dismissione	Stato del Bene		Dismissioni	-		
								Plus o Minus Valenze	+		
									=		
80	C / 213	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.26			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE		+	90.000,00		
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017			-	0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/2015			=	90.000,00	+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00	+	
									10.800,00	-	
									0,00	-	
									0,00	+	
		Annuale			2,00 %		2,00 %				
											79.200,00
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita					
			24	1980	32						

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo		
		Ubicazione										- Importo IVA		
		Tipo Bene Immobile			Funzione / Servizio							+ Totali Variazioni		
		Natura Bene			Centro di Costo							- Ammortamenti		
		Voce Patrimonio			Codifica SEC ' 95							- Dismissioni		
		Tipo Ammortamento			Stato del Bene							+ Plus o Minus Valenze		
		% Inizio										=		
		% Anni Succ.												
Note														
Categoria		Dati Catastali												
81	C / 214	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.27			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE				+ 88.000,00				
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017					- 0,00				
		Fabbricato			(U) 01/01/2015					= 88.000,00		+		
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)					0,00		+		
		Annuale							10.560,00		-			
		2,00 %							0,00		-			
		2,00 %							0,00		+			
													77.440,00	
ALIENAZIONE														
Identificativi Catastali			Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita							
				24	1980	33								

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Funzione / Servizio	+	
		Ubicazione	Voce Patrimonio					= Valore Iniziale	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immob. / Natura Bene			Data Caricamento	Conditore	Centro di Costo	-	
		Tipo Ammortamento / % Inizio / % Anni Succ.			Data Ultima Variaz.			=	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Voce Patrimonio			Data Dismissione	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	-	
		Note			Causa Dismissione			=	
Categoria		Dati Catastali							
82	C / 215	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.28			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE	+		90.000,00
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017		-		0,00
		Fabbricato			(U) 01/01/2015			=	90.000,00
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00
		Annuale	2,00 %	2,00 %					10.800,00
									0,00
									0,00
									79.200,00
ALIENAZIONE									
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita			
			24	1980	34				

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	+ Importo Lordo					
		Ubicazione	Voce Patrimonio					Data Caricamento	Conditore	- Importo IVA		
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Ultima Variaz.	Funzione / Servizio				Centro di Costo	Codifica SEC ' 95
		Note										
Categoria		Dati Catastali										
83	C / 216	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.29			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE	+ 88.000,00					
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017		- 0,00					
		Fabbricato			(U) 01/01/2015	= 88.000,00 +						
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)	0,00 +						
		Annuale	2,00 %	2,00 %			10.560,00 -					
							0,00 -					
							0,00 +					
							77.440,00					
ALIENAZIONE												
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita						
			24	1980	35							

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo				
		Ubicazione										- Importo IVA				
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobiliare			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale +		
		Voce Patrimonio												Totali Variazioni +		
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	- Ammortamenti		
		% Inizio												% Anni Succ.		- Dismissioni
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Plus o Minus Valenze		
		% Inizio												% Anni Succ.		=
Note																
Categoria		Dati Catastali														
84	C / 217	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.30			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 90.000,00							
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				- 0,00							
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				= 90.000,00						+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00						+	
		Annuale			2,00 %				10.800,00						-	
		2,00 %							0,00						-	
									0,00						+	
									79.200,00							
ALIENAZIONE																
Identificativi Catastali		Sezione			Foglio			Numero			Subalt.			Partita		
					24			1980			36					

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione										- Importo IVA			
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale +	
		Voce Patrimonio												Totali Variazioni +	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	- Ammortamenti	
		% Inizio												- Dismissioni	
Progr.	Modello / Codice Inventario	% Anni Succ.			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Plus o Minus Valenze	
		Note												=	
Categoria		Dati Catastali													
85	C / 218	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.31			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 92.000,00						
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				- 0,00						
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				= 92.000,00 +						
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00 +						
		Annuale						11.040,00 -							
		2,00 %						0,00 -							
		2,00 %						0,00 +							
								80.960,00							
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita					
				24		1980		39							

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione										- Importo IVA			
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale +	
		Voce Patrimonio												- Ammortamenti	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	- Dismissioni	
		% Inizio												+ Plus o Minus Valenze	
Progr.	Modello / Codice Inventario	% Anni Succ.			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	=	
		Note													
Categoria		Dati Catastali													
86	C / 219	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.32			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 93.000,00						
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				- 0,00						
Fabbricato			(U) 01/01/2015				= 93.000,00 +								
Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00 +								
Annuale			2,00 %	2,00 %				11.160,00 -							
								0,00 -							
								0,00 +							
								81.840,00							
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita					
				24		1980		40							

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Funzione / Servizio	+				
		Ubicazione						Data Caricamento	Conditore	-		
		Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.					=		
		Natura Bene				Data Dismissione			Valore Iniziale			
		Voce Patrimonio			Causa Dismissione				+			
		Tipo	Ammortamento	% Inizio		% Anni Succ.			-			
		Note							-			
		Dati Catastali							+			
									=			
87	C / 220	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.33			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 88.000,00			
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				- 0,00			
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				= 88.000,00		+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00		+	
									10.560,00		-	
									0,00		-	
									0,00		+	
		Annuale			2,00 %		2,00 %			77.440,00		
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita		
				24		1980		41				

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 93 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Funzione / Servizio	+			
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	Conduuttore	Importo Lordo	Importo IVA
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Caricamento	Centro di Costo	=		Valore Iniziale	+	
		Note			Data Ultima Variaz.	Codifica SEC ' 95	-		Totali Variazioni	+	
		Dati Catastali			Data Dismissione	Stato del Bene	-		Ammortamenti	-	
					Causa Dismissione		-		Dismissioni	-	
							+		Plus o Minus Valenze	+	
							=			=	
88	C / 221	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.34			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE	+		89.000,00		
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017		-		0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/2015		=		89.000,00	+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)		-		0,00	+	
		Annuale			2,00 %		2,00 %	-		10.680,00	-
								-		0,00	-
								+		0,00	+
								=		78.320,00	
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita					
			24	1980	42						

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Funzione / Servizio	+ Importo Lordo
		Ubicazione	Voce Patrimonio					
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.	Centro di Costo	= Valore Iniziale	+
		Natura Bene	Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Codifica SEC ' 95	Totali Variazioni
Progr.	Modello / Codice Inventario	Note			Data Dismissione	Stato del Bene	Dismissioni	-
		Note			Causa Dismissione	Stato del Bene	Plus o Minus Valenze	+
Categoria		Dati Catastali						
89	C / 222	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.35			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE	+ 90.000,00	
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017		- 0,00	
		Fabbricato			(U) 01/01/2015	= 90.000,00		+
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)	0,00		+
		Annuale	2,00 %	2,00 %			10.800,00	-
							0,00	-
							0,00	+
							79.200,00	
ALIENAZIONE								
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita		
			24	1980	43			

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo		
		Ubicazione										- Importo IVA		
		Tipo Bene Immobile			Funzione / Servizio							+ Totali Variazioni		
		Natura Bene			Centro di Costo							- Ammortamenti		
		Voce Patrimonio			Codifica SEC ' 95							- Dismissioni		
		Tipo Ammortamento			Stato del Bene							+ Plus o Minus Valenze		
		% Inizio										=		
		% Anni Succ.												
Note														
Categoria		Dati Catastali												
90	C / 223	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.36			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE				+ 88.000,00				
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017					- 0,00				
		Fabbricato			(U) 01/01/2015					= 88.000,00		+		
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)					0,00		+		
		Annuale							10.560,00		-			
		2,00 %							0,00		-			
		2,00 %							0,00		+			
													77.440,00	
ALIENAZIONE														
Identificativi Catastali			Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita							
				24	1980	44								

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Funzione / Servizio	+				
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	Data Caricamento	Conduttore	Importo Lordo	+
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Ultima Variaz.	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	=	Valore Iniziale	+		
		Note			Data Dismissione	Stato del Bene			Totali Variazioni	+		
		Dati Catastali			Causa Dismissione				Ammortamenti	-		
									Dismissioni	-		
									Plus o Minus Valenze	+		
										=		
91	C / 224	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.37			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+	90.000,00		
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				-	0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				=	90.000,00	+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)					0,00	+	
										10.800,00	-	
										0,00	-	
										0,00	+	
		Annuale			2,00 %		2,00 %				79.200,00	
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita						
			24	1980	45							

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione										- Importo IVA			
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobiliare			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale +	
		Voce Patrimonio												Totali Variazioni +	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	- Ammortamenti	
		% Inizio												- Dismissioni	
Progr.	Modello / Codice Inventario	% Anni Succ.			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Plus o Minus Valenze	
		Note												=	
Categoria		Dati Catastali													
92	C / 225	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.38			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 89.000,00						
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				- 0,00						
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				= 89.000,00 +						
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00 +						
		Annuale						10.680,00 -							
		2,00 %						0,00 -							
		2,00 %						0,00 +							
								78.320,00							
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita					
				24		1980		46							

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 98 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene								Voce Patrimonio	- Importo IVA	= Valore Iniziale	+
Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	Totali Variazioni	
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.										- Ammortamenti	- Dismissioni
													Plus o Minus Valenze		+
															=
Categoria		Dati Catastali													
93	C / 226	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.39			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE				+ 89.000,00					
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017					- 0,00					
Fabbricato			(U) 01/01/2015					= 89.000,00		+					
Fabbricati ad uso abitativo			(D)					0,00		+					
								10.680,00		-					
								0,00		-					
								0,00		+					
Annuale			2,00 %	2,00 %					78.320,00						
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali			Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita								
				24	1980	47									

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 99 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	Consegnatario	
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene										Voce Patrimonio	+
													Conduttore		
													-	Importo IVA	
													=	Valore Iniziale	+
													Totali Variazioni		+
													Ammortamenti		-
													Dismissioni		-
													Plus o Minus Valenze		+
															=
													Note		
													Dati Catastali		
94	C / 227	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.40			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 90.000,00						
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				- 0,00						
			Fabbricato	(U) 01/01/2015				= 90.000,00		+					
			Fabbricati ad uso abitativo	(D)				0,00		+					
			Annuale	2,00 %	2,00 %				10.800,00		-				
									0,00		-				
									0,00		+				
									79.200,00						
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali			Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita								
				24	1980	48									

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene								Voce Patrimonio	- Importo IVA	= Valore Iniziale	+
Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	Totali Variazioni	
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.										- Ammortamenti	- Dismissioni
Note															
Categoria		Dati Catastali													
95	C / 228	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.41			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE				+ 116.000,00					
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017					- 0,00					
Fabbricato			(U) 01/01/2015					= 116.000,00		+					
Fabbricati ad uso abitativo			(D)					0,00		+					
								13.920,00		-					
Annuale			2,00 %	2,00 %					0,00		-				
									0,00		+				
											102.080,00				
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali			Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita								
				24	1980	51									

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	+	Importo Lordo	+	
		Ubicazione			Data Caricamento	Conduttore	-	Importo IVA		
		Tipo Bene Immobiliare			Data Ultima Variaz.	Funzione / Servizio	=	Valore Iniziale	+	
		Natura Bene			Data Dismissione	Centro di Costo		Totali Variazioni	+	
		Voce Patrimonio			Causa Dismissione	Codifica SEC ' 95		Ammortamenti	-	
		Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Stato del Bene		Dismissioni	-	
		Note						Plus o Minus Valenze	+	
									=	
	Categoria	Dati Catastali								
96	C / 229	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.42			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE	+	69.000,00		
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017		-	0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/2015		=	69.000,00	+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)			0,00	+	
								8.280,00	-	
								0,00	-	
								0,00	+	
		Annuale			2,00 %		2,00 %			60.720,00
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita				
			24	1980	52					

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione										- Importo IVA			
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale +	
		Voce Patrimonio												Totali Variazioni +	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	- Ammortamenti	
		% Inizio												- Dismissioni	
Progr.	Modello / Codice Inventario	% Anni Succ.			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Plus o Minus Valenze	
		Note												=	
Categoria		Dati Catastali													
97	C / 230	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.43			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 112.000,00						
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				- 0,00						
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				= 112.000,00					+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00					+	
		Annuale							13.440,00					-	
		2,00 %							0,00					-	
		2,00 %							0,00					+	
									98.560,00						
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita					
				24		1980		53							

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione										- Importo IVA			
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale +	
		Voce Patrimonio												Totali Variazioni +	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	- Ammortamenti	
		% Inizio												% Anni Succ.	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Plus o Minus Valenze	
		% Inizio												% Anni Succ.	
Note															
Categoria		Dati Catastali													
98	C / 231	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.44			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 69.000,00						
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				- 0,00						
Fabbricato				(U) 01/01/2015				= 69.000,00 +							
Fabbricati ad uso abitativo				(D)				0,00 +							
								8.280,00 -							
								0,00 -							
								0,00 +							
		Annuale	2,00 %	2,00 %				60.720,00							
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita					
				24		1980		54							

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo		
		Ubicazione										- Importo IVA		
		Tipo Bene Immobile			Funzione / Servizio							+ Totali Variazioni		
		Natura Bene			Centro di Costo							- Ammortamenti		
		Voce Patrimonio			Codifica SEC ' 95							- Dismissioni		
		Tipo Ammortamento			Stato del Bene							+ Plus o Minus Valenze		
		% Inizio										=		
		% Anni Succ.												
Note														
Categoria		Dati Catastali												
99	C / 232	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.45			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE				+ 112.000,00				
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017					- 0,00				
		Fabbricato			(U) 01/01/2015					= 112.000,00		+		
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)					0,00		+		
		Annuale							13.440,00		-			
		2,00 %							0,00		-			
		2,00 %							0,00		+			
													98.560,00	
ALIENAZIONE														
Identificativi Catastali				Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita						
					24	1980	55							

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	Valori		
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene								Voce Patrimonio	Importo Lordo	Importo IVA
		Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.							Valore Iniziale		
		Note										Totali Variazioni	+	
		Note										Ammortamenti	-	
		Note										Dismissioni	-	
		Note										Plus o Minus Valenze	+	
		Note											=	
	Categoria	Dati Catastali												
100	C / 233	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.46			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE						+	68.000,00	
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017							-	0,00	
		Fabbricato			(U) 01/01/2015							=	68.000,00	+
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)								0,00	+
		Annuale											8.160,00	-
		2,00 %											0,00	-
		2,00 %											0,00	+
													59.840,00	
	ALIENAZIONE													
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita				
				24		1980		56						

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Conditore	+			
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	Importo Lordo	Importo IVA	
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Caricamento	Funzione / Servizio	=	Valore Iniziale	+		
		Note			Data Ultima Variaz.	Centro di Costo		Totali Variazioni	+		
		Dati Catastali			Data Dismissione	Codifica SEC ' 95		Ammortamenti	-		
					Causa Dismissione	Stato del Bene		Dismissioni	-		
								Plus o Minus Valenze	+		
									=		
101	C / 234	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.47			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE		+	111.000,00		
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017			-	0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/2015			=	111.000,00	+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00	+	
									13.320,00	-	
									0,00	-	
									0,00	+	
		Annuale			2,00 %		2,00 %				
										97.680,00	
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita					
			24	1980	57						

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 107 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	Consegnatario		Conditore		
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene										Voce Patrimonio	+	Importo Lordo	-	Importo IVA
		Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.													
		Note																
	Categoria	Dati Catastali																
102	C / 235	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.48			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE												
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017													
		Fabbricato			(U) 01/01/2015													
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)													
		Annuale	2,00 %	2,00 %														
		ALIENAZIONE																
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita								
				24		1980		58										

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene								Voce Patrimonio	- Importo IVA	= Valore Iniziale	+
Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Totali Variazioni	
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.										- Ammortamenti	- Dismissioni
Note															
Categoria		Dati Catastali													
103	C / 236	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.49			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE				+ 111.000,00					
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017					- 0,00					
Fabbricato			(U) 01/01/2015					= 111.000,00		+					
Fabbricati ad uso abitativo			(D)					0,00		+					
Annuale			2,00 %	2,00 %					13.320,00		-				
									0,00		-				
									0,00		+				
									97.680,00						
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali			Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita								
				24	1980	59									

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione										- Importo IVA			
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale +	
		Voce Patrimonio												Totali Variazioni +	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	- Ammortamenti	
		% Inizio												- Dismissioni	
Progr.	Modello / Codice Inventario	% Anni Succ.			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Plus o Minus Valenze	
		Note												=	
Categoria		Dati Catastali													
104	C / 237	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.50			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 66.000,00						
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				- 0,00						
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				= 66.000,00 +						
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00 +						
		Annuale			2,00 %				7.920,00 -						
		2,00 %							0,00 -						
									0,00 +						
									58.080,00						
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita									
			24	1980	60										

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	Totale		
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene								Voce Patrimonio	Importo Lordo	Importo IVA
												=	Valore Iniziale	+
												Totali Variazioni		+
												Ammortamenti		-
												Dismissioni		-
												Plus o Minus Valenze		+
														=
												Note		
												Dati Catastali		
105	C / 238	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.1			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE					+	122.000,00		
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017						-	0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/2015						=	122.000,00	+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)							0,00	+	
		Annuale			2,00 %	2,00 %							14.640,00	-
													0,00	-
													0,00	+
													107.360,00	
ALIENAZIONE														
Identificativi Catastali				Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita						
					17	2161	3							

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo		
		Ubicazione										- Importo IVA		
		Tipo Bene Immobile			Funzione / Servizio							= Valore Iniziale		
		Natura Bene			Centro di Costo							+ Totali Variazioni		
		Voce Patrimonio			Codifica SEC ' 95							- Ammortamenti		
		Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Stato del Bene							- Dismissioni	
		Note										+ Plus o Minus Valenze		
		Dati Catastali										=		
Categoria														
106	C / 239	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.2			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE					+ 122.000,00			
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017						- 0,00			
		Fabbricato			(U) 01/01/2015						= 122.000,00			
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)						+ 0,00			
											- 14.640,00			
											- 0,00			
											+ 0,00			
		Annuale			2,00 %	2,00 %						= 107.360,00		
ALIENAZIONE														
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita				
				17		2161		4						

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	Totale		
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene								Voce Patrimonio	Importo Lordo	Importo IVA
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.								Valore Iniziale		
		Note												
	Categoria	Dati Catastali												
107	C / 240	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.3			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE							+	125.000,00
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017								-	0,00
		Fabbricato			(U) 01/01/2015								=	125.000,00
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)									0,00
		Annuale	2,00 %	2,00 %										15.000,00
														0,00
														0,00
														110.000,00
	ALIENAZIONE													
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita								
			17	2161	5									

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 113 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene								Voce Patrimonio	- Importo IVA	= Valore Iniziale	+
Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	Totali Variazioni	
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.										- Ammortamenti	- Dismissioni
Note															
Categoria		Dati Catastali													
108	C / 241	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.4			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE				+ 122.000,00					
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017					- 0,00					
Fabbricato			(U) 01/01/2015					= 122.000,00		+					
Fabbricati ad uso abitativo			(D)					0,00		+					
Annuale			2,00 %	2,00 %					14.640,00		-				
									0,00		-				
									0,00		+				
									107.360,00						
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali			Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita								
				17	2161	6									

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	Valori		
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene								Voce Patrimonio	Importo Lordo	Importo IVA
												=	Valore Iniziale	+
												Totali Variazioni		+
												Ammortamenti		-
												Dismissioni		-
												Plus o Minus Valenze		+
														=
Categoria		Dati Catastali												
109	C / 242	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.5			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE					+	122.000,00		
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017						-	0,00		
			Fabbricato	(U) 01/01/2015						=	122.000,00	+		
			Fabbricati ad uso abitativo	(D)							0,00	+		
			Annuale	2,00 %	2,00 %							14.640,00	-	
												0,00	-	
												0,00	+	
												107.360,00		
ALIENAZIONE														
Identificativi Catastali			Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita							
				17	2161	7								

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 115 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	Consegnatario		Conditore	
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene										Voce Patrimonio	+	Importo Lordo	-
		Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.												
		Note															
	Categoria	Dati Catastali															
110	C / 243	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.6			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE									+	125.000,00	
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017										-	0,00	
		Fabbricato			(U) 01/01/2015										=	125.000,00	+
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)											0,00	+
		Annuale	2,00 %	2,00 %												15.000,00	-
																0,00	-
																0,00	+
																110.000,00	
	ALIENAZIONE																
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita											
			17	2161	8												

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 116 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Conditore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione						Data Caricamento	Funzione / Servizio	- Importo IVA	
		Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.	Centro di Costo	= Valore Iniziale			+	
		Natura Bene					Data Dismissione	Codifica SEC ' 95	Totali Variazioni		+
		Voce Patrimonio			Causa Dismissione	Stato del Bene			- Ammortamenti		
		Tipo	Ammortamento	% Inizio			% Anni Succ.	- Dismissioni		+	=
		Note					Plus o Minus Valenze		=		
Categoria		Dati Catastali								=	
111	C / 244	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.7			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE		+ 122.000,00			+
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017			- 0,00			
		Fabbricato			(U) 01/01/2015			= 122.000,00		+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)			0,00			
		Annuale			2,00 %			2,00 %	- 14.640,00		-
									0,00		
									- 0,00		-
									0,00		
									+ 107.360,00		+
ALIENAZIONE											
Identificativi Catastali		Sezione			Foglio			Numero			
					17			2161			
								9			

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Funzione / Servizio	+				
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	Data Caricamento	Conduttore	Importo Lordo	Importo IVA
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Ultima Variaz.	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	=	Valore Iniziale	+		
		Note			Data Dismissione	Stato del Bene			Totali Variazioni	+		
		Dati Catastali			Causa Dismissione				Ammortamenti	-		
									Dismissioni	-		
									Plus o Minus Valenze	+		
										=		
112	C / 245	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.8			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+	123.000,00		
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017				-	0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				=	123.000,00	+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)					0,00	+	
		Annuale			2,00 %		2,00 %				14.760,00	-
											0,00	-
											0,00	+
											108.240,00	
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita						
			17	2161	10							

ALIENAZIONE

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Funzione / Servizio	+	
		Ubicazione						Data Caricamento	Conditore
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95		
		Voce Patrimonio						Data Dismissione	Stato del Bene
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Causa Dismissione	Stato del Bene		
		Note							+
Categoria		Dati Catastali							
113	C / 246	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.9			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE		+ 123.000,00	
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017			- 0,00	
		Fabbricato			(U) 01/01/2015		= 123.000,00		+
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)		0,00		+
		Annuale	2,00 %	2,00 %			14.760,00		-
							0,00		-
							0,00		+
							108.240,00		
ALIENAZIONE									
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt. Partita	
				17		2161		11	

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Conditore	+			
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	Importo Lordo	Importo IVA	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Data Attivazione			Data Caricamento	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	=	
		Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione						Valore Iniziale	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Data Dismissione			Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+	
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.						Totali Variazioni	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Note			Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	-	
		Note								Ammortamenti	Dismissioni
Progr.	Modello / Codice Inventario	Note			Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+	
		Note								Plus o Minus Valenze	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Note			Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	=	
		Note									
Categoria		Dati Catastali									
114	C / 247	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.10			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 122.000,00		
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017				- 0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/2015			= 122.000,00		+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)			0,00		+	
		Annuale						14.640,00		-	
		2,00 %						0,00		-	
		2,00 %						0,00		+	
								107.360,00			
ALIENAZIONE											
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita	
				17		2161		12			

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Conditore	Totale							
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	Importo Lordo	Importo IVA					
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	Totali Variazioni	
														Amortamenti	Dismissioni
														=	
Note															
Categoria														Dati Catastali	
115	C / 248	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.11			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE						+	123.000,00		
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017							-	0,00		
			(U) 01/01/2015							=	123.000,00	+			
			(D)								0,00	+			
										14.760,00	-				
										0,00	-				
										0,00	+				
			Annuale	2,00 %	2,00 %							108.240,00			
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali				Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita							
					17	2161	18								

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	Consegnatario		Conditore			
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene										Voce Patrimonio	+	Importo Lordo	-	Importo IVA	
		Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.									=	Valore Iniziale	+			
		Note																	
	Categoria	Dati Catastali																	
116	C / 249	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.12			(A)	01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE						+	87.000,00					
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C)	04/10/2017										-	0,00		
		Fabbricato			(U)	01/01/2015									=	87.000,00	+		
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)												0,00	+	
		Annuale	2,00 %	2,00 %												10.440,00	-		
																0,00	-		
																0,00	+		
																76.560,00			
	ALIENAZIONE																		
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita									
				17		2161		19											

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Conditore	Importo Lordo	
		Ubicazione						Data Caricamento	Funzione / Servizio
		Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95		
		Natura Bene						Data Dismissione	Stato del Bene
		Voce Patrimonio			Causa Dismissione				
		Tipo	Ammortamento	% Inizio		% Anni Succ.			Totali Variazioni
		Note							-
		Dati Catastali							-
		Categoria							+
117	C / 250	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.13			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE		+ 123.000,00	
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017			- 0,00	
		Fabbricato			(U) 01/01/2015			= 123.000,00	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)			0,00	
								14.760,00	
								0,00	
								0,00	
								108.240,00	
		Identificativi Catastali	Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita		
				17	2161	20			

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo					
		Ubicazione										- Importo IVA					
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale +			
		Voce Patrimonio												Totali Variazioni +			
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	- Ammortamenti			
		% Inizio												- Dismissioni			
Progr.	Modello / Codice Inventario	% Anni Succ.			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Plus o Minus Valenze			
		Note												=			
Categoria		Dati Catastali															
118	C / 251	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.14			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 87.000,00								
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017				- 0,00								
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				= 87.000,00						+		
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00						+		
		Annuale									10.440,00						-
		2,00 %									0,00						-
		2,00 %									0,00						+
														76.560,00			
ALIENAZIONE																	
Identificativi Catastali		Sezione			Foglio			Numero			Subalt.			Partita			
					17			2161			21						

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 124 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Connettore	+ Importo Lordo		
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	- Importo IVA	= Valore Iniziale
Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Caricamento	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Totali Variazioni	
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.					Causa Dismissione	Stato del Bene
Categoria		Dati Catastali								
119	C / 252	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.15			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE	+ 122.000,00			
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017		- 0,00			
		Fabbricato			(U) 01/01/2015	= 122.000,00		+		
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)	0,00		+		
		Annuale	2,00 %	2,00 %			14.640,00		-	
							0,00		-	
							0,00		+	
							107.360,00			
ALIENAZIONE										
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita				
			17	2161	22					

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene								Voce Patrimonio	- Importo IVA		
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale		+ Totali Variazioni				
									-		-		+ Plus o Minus Valenze		=
Categoria		Dati Catastali													
120	C / 253	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.16			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 88.000,00		-		0,00		
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017				= 88.000,00		+		0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				-		10.560,00		-		
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				-		0,00		-		
		Annuale	2,00 %	2,00 %				-		0,00		+			
								=		77.440,00					
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali		Sezione			Foglio			Numero			Subalt.			Partita	
					17			2161			23				

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Conditore	+ Importo Lordo	
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	- Importo IVA
Progr.	Modello / Codice Inventario	Data Attivazione			Data Caricamento	Funzione / Servizio	Centro di Costo	+ Totali Variazioni	
		Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione				- Ammortamenti	- Dismissioni
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.					=
Note									
Categoria		Dati Catastali							
121	C / 254	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.17			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE	+ 125.000,00		
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017		- 0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/2015	= 125.000,00		+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)	0,00		+	
		Annuale	2,00 %	2,00 %			15.000,00	-	
							0,00	-	
							0,00	+	
							110.000,00		
ALIENAZIONE									
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita			
			17	2161	24				

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 127 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	+		Importo Lordo	
		Ubicazione			Data Caricamento		-		Importo IVA	
		Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.	Conduttore	=		Valore Iniziale	
		Natura Bene			Data Dismissione					
		Voce Patrimonio			Causa Dismissione	Funzione / Servizio			Totali Variazioni	
		Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.		Centro di Costo			Ammortamenti
		Note				Codifica SEC ' 95				Dismissioni
		Dati Catastali					Stato del Bene			Plus o Minus Valenze
									=	
122	C / 255	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.18			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			87.000,00	+
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017				0,00	-
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				87.000,00	+
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00	+
									10.440,00	-
									0,00	-
									0,00	+
									76.560,00	
		Identificativi Catastali	Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita			
				17	2161	25				

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	Valori		
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene								Voce Patrimonio	Importo Lordo	Importo IVA
		Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.							Valore Iniziale		
		Note										Totali Variazioni	+	
		Note										Ammortamenti	-	
		Note										Dismissioni	-	
		Note										Plus o Minus Valenze	+	
		Note											=	
	Categoria	Dati Catastali												
123	C / 256	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.19			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE						+	122.000,00	
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017							-	0,00	
		Fabbricato			(U) 01/01/2015							=	122.000,00	+
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)								0,00	+
		Annuale	2,00 %	2,00 %									14.640,00	-
													0,00	-
													0,00	+
													107.360,00	
	ALIENAZIONE													
	Identificativi Catastali	Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita								
			17	2161	26									

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Funzione / Servizio	+			
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	Connettore	Importo Lordo	+
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Caricamento	Centro di Costo		-	Importo IVA		
					Data Ultima Variaz.	Codifica SEC ' 95		=	Valore Iniziale		
		Note			Data Dismissione	Stato del Bene					
	Categoria	Dati Catastali									
124	C / 257	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.20			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+	86.000,00	
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017			-	0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/2015			=	86.000,00	+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00	+	
									10.320,00	-	
									0,00	-	
									0,00	+	
		Annuale			2,00 %		2,00 %				75.680,00
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita					
			17	2161	27						

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Conditore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione						Data Caricamento	Funzione / Servizio	- Importo IVA	
		Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.	Centro di Costo	= Valore Iniziale			+	
		Natura Bene					Data Dismissione	Codifica SEC ' 95	Totali Variazioni		+
		Voce Patrimonio			Causa Dismissione	Stato del Bene			- Ammortamenti		
		Tipo	Ammortamento	% Inizio			% Anni Succ.	- Dismissioni		+	=
		Note					Plus o Minus Valenze		=		
Categoria		Dati Catastali								=	
125	C / 258	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.21			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE	+ 122.000,00		+		
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017		- 0,00				
		Fabbricato			(U) 01/01/2015		= 122.000,00				
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)		0,00				
							14.640,00				
							0,00				
							0,00				
							107.360,00				
ALIENAZIONE											
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita	
				17		2161		33			

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Conditore	+ Importo Lordo	
		Ubicazione						Data Caricamento	Funzione / Servizio
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95		
		Voce Patrimonio						Data Dismissione	Stato del Bene
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Causa Dismissione	Stato del Bene		
		Note			Causa Dismissione			Stato del Bene	- Dismissioni
Categoria		Dati Catastali							
126	C / 259	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.22			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE		+ 87.000,00	
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017			- 0,00	
		Fabbricato			(U) 01/01/2015		= 87.000,00		+
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)		0,00		+
		Annuale	2,00 %	2,00 %			10.440,00		-
							0,00		-
							0,00		+
							76.560,00		
ALIENAZIONE									
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita			
			17	2161	34				

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 132 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Funzione / Servizio	Consegnatario		
		Ubicazione			Data Caricamento		Conditore		
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immoblie			Data Ultima Variaz.	Centro di Costo	+ Importo Lordo		
		Natura Bene			Data Dismissione		- Importo IVA		
Progr.	Modello / Codice Inventario	Voce Patrimonio			Causa Dismissione	Codifica SEC ' 95	= Valore Iniziale +		
		Tipo	Ammortamento	% Inizio			% Anni Succ.	Totali Variazioni +	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Note			Stato del Bene	Codifica SEC ' 95	- Ammortamenti		
		Note					Stato del Bene	- Dismissioni	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Dati Catastali			Causa Dismissione	Stato del Bene		+ Plus o Minus Valenze +	
		Dati Catastali					Causa Dismissione	Stato del Bene	=
127	C / 260	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.23			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 123.000,00
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017		- 0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/2015		= 123.000,00 +		
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)		0,00 +		
		Annuale			2,00 %		2,00 %	- 14.760,00 -	
								- 0,00 -	
								+ 0,00 +	
								108.240,00	
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita			
			17	2161	35				

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Conditore	+ Importo Lordo		
		Ubicazione						Data Caricamento	Funzione / Servizio	- Importo IVA
		Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.	Centro di Costo	= Valore Iniziale			+
		Natura Bene					Data Dismissione	Codifica SEC ' 95	Totali Variazioni	
		Voce Patrimonio			Causa Dismissione	Stato del Bene			- Ammortamenti	
		Tipo Ammortamento							- Dismissioni	
		% Inizio					+ Plus o Minus Valenze		+	
		% Anni Succ.					=			=
Note										
Categoria		Dati Catastali								
128	C / 261	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.24			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE		+ 87.000,00		
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017			- 0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/2015			= 87.000,00		+
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)			0,00		+
		Annuale					10.440,00		-	
		2,00 %					0,00		-	
		2,00 %					0,00		+	
		76.560,00								
ALIENAZIONE										
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita
				17		2161		36		

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione										-			
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale +	
		Voce Patrimonio												-	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	Totali Variazioni +	
		% Inizio												-	
Progr.	Modello / Codice Inventario	% Anni Succ.			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	Ammortamenti -	
		-												-	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Note			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	Dismissioni -	
		-												+	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Dati Catastali			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	Plus o Minus Valenze +	
		=												-	
129	C / 262	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.25			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 122.000,00						
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017				- 0,00						
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				= 122.000,00 +						
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00 +						
		Annuale	2,00 %	2,00 %					14.640,00 -						
									0,00 -						
									0,00 +						
									107.360,00						
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita					
				17		2161		37							

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Conditore	Importo Lordo	
		Ubicazione						Data Caricamento	Funzione / Servizio
		Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.	Centro di Costo	= Valore Iniziale		
		Natura Bene					Data Dismissione	Codifica SEC ' 95	Totali Variazioni
		Voce Patrimonio			Causa Dismissione	Stato del Bene			Ammortamenti
		Tipo	Ammortamento	% Inizio			% Anni Succ.	Dismissioni	
		Note					Plus o Minus Valenze		+
		Dati Catastali					=		
		Categoria							=
130	C / 263	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.26			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE	+ 88.000,00		
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017		- 0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/2015		= 88.000,00		
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)		0,00		
							10.560,00		
							0,00		
							0,00		
							77.440,00		
		Alienazione							
		Identificativi Catastali	Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita		
				17	2161	38			

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Conditore	Importo Lordo		
		Ubicazione						Data Caricamento	Funzione / Servizio	Importo IVA
		Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.	Centro di Costo	= Valore Iniziale			+
		Natura Bene					Data Dismissione	Codifica SEC ' 95	Totali Variazioni	
		Voce Patrimonio			Causa Dismissione	Stato del Bene			Ammortamenti	
		Tipo	Ammortamento	% Inizio			% Anni Succ.	Dismissioni		-
		Note					Plus o Minus Valenze		+	
		Dati Catastali					=			=
		Categoria							=	
131	C / 264	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.27			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE	+ 125.000,00			+
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017		- 0,00			
		Fabbricato			(U) 01/01/2015		= 125.000,00		+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)		0,00			
		Annuale			2,00 %		2,00 %	15.000,00		-
								0,00		-
								0,00		+
								110.000,00		
		Identificativi Catastali			Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita	
						17	2161	39		

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Funzione / Servizio	+				
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	Data Caricamento	Conduttore	Importo Lordo	Importo IVA
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Ultima Variaz.	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	=	Valore Iniziale	+		
		Note			Data Dismissione	Stato del Bene			Totali Variazioni	+		
		Dati Catastali			Causa Dismissione				Ammortamenti	-		
									Dismissioni	-		
									Plus o Minus Valenze	+		
										=		
132	C / 265	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.28			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+	87.000,00		
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017				-	0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				=	87.000,00	+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)					0,00	+	
		Annuale			2,00 %		2,00 %				10.440,00	-
											0,00	-
											0,00	+
											76.560,00	
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita						
			17	2161	40							

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione										- Importo IVA			
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale +	
		Voce Patrimonio												Totali Variazioni +	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	- Ammortamenti	
		% Inizio												% Anni Succ.	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Plus o Minus Valenze	
		% Inizio												% Anni Succ.	
Note															
Categoria		Dati Catastali													
133	C / 266	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.29			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 123.000,00						
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017				- 0,00						
Fabbricato				(U) 01/01/2015				= 123.000,00 +							
Fabbricati ad uso abitativo				(D)				0,00 +							
								14.760,00 -							
Annuale				2,00 %	2,00 %				0,00 -						
									0,00 +						
									108.240,00						
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita					
				17		2161		41							

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Connettore	+ Importo Lordo					
		Ubicazione						Data Caricamento	Funzione / Servizio	- Importo IVA			
		Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.	Centro di Costo	= Valore Iniziale			+			
		Natura Bene					Data Dismissione	Codifica SEC ' 95	Totali Variazioni		+		
		Voce Patrimonio			Causa Dismissione	Stato del Bene			- Ammortamenti			-	
		Tipo Ammortamento							- Dismissioni		-		
		% Inizio					+ Plus o Minus Valenze		+				
		% Anni Succ.					=			=			
Note													
Categoria		Dati Catastali											
134	C / 267	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.30			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE		+ 86.000,00					
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017			- 0,00					
		Fabbricato			(U) 01/01/2015			= 86.000,00		+			
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)			0,00		+			
								10.320,00		-			
								0,00		-			
								0,00		+			
		Annuale			2,00 %			2,00 %	75.680,00				
		ALIENAZIONE											
		Identificativi Catastali		Sezione				Foglio		Numero		Subalt.	
				17		2161		42					

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo				
		Ubicazione										- Importo IVA				
		Tipo Bene Immobile			Funzione / Servizio							= Valore Iniziale				
		Natura Bene			Centro di Costo							+ Totali Variazioni				
		Voce Patrimonio			Codifica SEC ' 95							- Ammortamenti				
		Tipo Ammortamento			Stato del Bene							- Dismissioni				
		% Inizio										+ Plus o Minus Valenze				
		% Anni Succ.										=				
Note																
Categoria		Dati Catastali														
135	C / 268	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.31			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE					+ 86.000,00					
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017						- 0,00					
		Fabbricato			(U) 01/01/2015						= 86.000,00					
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)						+ 0,00					
		Annuale								- 10.320,00						
		2,00 %								- 0,00						
		2,00 %								+ 0,00						
													= 75.680,00			
ALIENAZIONE																
Identificativi Catastali		Sezione			Foglio			Numero			Subalt.			Partita		
					17			2161			48					

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	+ Importo Lordo
		Ubicazione			Data Caricamento	Conduttore	- Importo IVA
		Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.	Funzione / Servizio	= Valore Iniziale +
		Natura Bene			Data Dismissione		Totali Variazioni +
		Voce Patrimonio			Causa Dismissione	Centro di Costo	- Ammortamenti
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.		Codifica SEC ' 95	- Dismissioni
		Note				Stato del Bene	+ Plus o Minus Valenze
		Dati Catastali					=
Categoria							
136	C / 269	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.32			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE	+ 63.000,00
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017		- 0,00
		Fabbricato			(U) 01/01/2015		= 63.000,00 +
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)		0,00 +
							7.560,00 -
							0,00 -
							0,00 +
							55.440,00
ALIENAZIONE							
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita	
			17	2161	49		

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Conditore	+ Importo Lordo		
		Ubicazione						Data Caricamento	Funzione / Servizio	- Importo IVA
		Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.	Centro di Costo	= Valore Iniziale			+
		Natura Bene					Data Dismissione	Codifica SEC ' 95	Totali Variazioni	
		Voce Patrimonio			Causa Dismissione	Stato del Bene			- Ammortamenti	
		Tipo Ammortamento							- Dismissioni	
		% Inizio					+ Plus o Minus Valenze		+	
		% Anni Succ.					=			=
Note										
Categoria		Dati Catastali								
137	C / 270	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.33			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE		+ 86.000,00		
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017			- 0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/2015			= 86.000,00		+
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)			0,00		+
		Annuale					10.320,00		-	
		2,00 %					0,00		-	
		2,00 %					0,00		+	
										75.680,00
ALIENAZIONE										
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita
				17		2161		50		

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo	
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene								Voce Patrimonio	- Importo IVA
										= Valore Iniziale		+	
										Totali Variazioni		+	
										Ammortamenti		-	
										Dismissioni		-	
										Plus o Minus Valenze		+	
												=	
Note													
Categoria		Dati Catastali											
138	C / 271	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.34			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 63.000,00				
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017				- 0,00				
Fabbricato			(U) 01/01/2015				= 63.000,00		+				
Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00		+				
									7.560,00		-		
									0,00		-		
									0,00		+		
									55.440,00				
ALIENAZIONE													
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita							
			17	2161	51								

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 144 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione										- Importo IVA			
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobiliare			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale +	
		Tipo	Ammortamento	% Inizio										% Anni Succ.	Totali Variazioni +
												- Ammortamenti			
												- Dismissioni			
												+ Plus o Minus Valenze			
												=			
Note															
Categoria		Dati Catastali													
139	C / 272	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.35			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 87.000,00						
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017				- 0,00						
				(U) 01/01/2015				= 87.000,00 +							
				(D)				0,00 +							
								10.440,00 -							
								0,00 -							
								0,00 +							
		Annuale	2,00 %	2,00 %				76.560,00							
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita					
				17		2161		52							

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo				
		Ubicazione										- Importo IVA				
		Tipo Bene Immobile			Funzione / Servizio							+ Totali Variazioni				
		Natura Bene			Centro di Costo							- Ammortamenti				
		Voce Patrimonio			Codifica SEC ' 95							- Dismissioni				
		Tipo Ammortamento			Stato del Bene							+ Plus o Minus Valenze				
		% Inizio										=				
		% Anni Succ.														
Note																
Categoria		Dati Catastali														
140	C / 273	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.36			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE					+ 63.000,00					
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017						- 0,00					
		Fabbricato			(U) 01/01/2015						= 63.000,00 +					
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)						0,00 +					
											7.560,00 -					
											0,00 -					
											0,00 +					
		Annuale			2,00 %	2,00 %						55.440,00				
		ALIENAZIONE														
		Identificativi Catastali		Sezione			Foglio			Numero			Subalt.			Partita
					17			2161			53					

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Conditore	+ Importo Lordo		
		Ubicazione						Data Caricamento	Funzione / Servizio	- Importo IVA
		Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.	Centro di Costo	= Valore Iniziale			+
		Natura Bene					Data Dismissione	Codifica SEC ' 95	Totali Variazioni	
		Voce Patrimonio			Causa Dismissione	Stato del Bene			- Ammortamenti	
		Tipo Ammortamento							- Dismissioni	
		% Inizio					+ Plus o Minus Valenze		+	
		% Anni Succ.					=			=
Note										
Categoria		Dati Catastali								
141	C / 274	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.37			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE		+ 86.000,00		
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017			- 0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/2015			= 86.000,00		+
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)			0,00		+
		Annuale					10.320,00		-	
		2,00 %					0,00		-	
		2,00 %					0,00		+	
										75.680,00
ALIENAZIONE										
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita
				17		2161		54		

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	Valori			
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene								Voce Patrimonio	Importo Lordo	Importo IVA	
		Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.							Valore Iniziale			
		Note													
	Categoria	Dati Catastali													
142	C / 275	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.38			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE					+	63.000,00			
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017						-	0,00			
		Fabbricato			(U) 01/01/2015							=	63.000,00	+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)									0,00	+
		Annuale		2,00 %										7.560,00	-
														0,00	-
														0,00	+
														55.440,00	
		ALIENAZIONE													
		Identificativi Catastali	Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita								
				17	2161	55									

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Conditore	Importo Lordo				
		Ubicazione						Data Caricamento	Funzione / Servizio	-		
		Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.	Centro di Costo	=					
		Natura Bene					Data Dismissione	Codifica SEC ' 95	-			
		Voce Patrimonio			Causa Dismissione	Stato del Bene			=			
		Tipo	Ammortamento	% Inizio			% Anni Succ.	-		=		
		Note					-		=			
Categoria		Dati Catastali					-		=			
143	C / 276	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.39			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE	+		87.000,00			
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017		-		0,00			
		Fabbricato			(U) 01/01/2015		=		87.000,00		+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)		-		0,00		+	
		Annuale			2,00 %		2,00 %	-		10.440,00		-
								-		0,00		-
								-		0,00		+
								=		76.560,00		
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita						
			17	2161	56							

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 149 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Funzione / Servizio	+			
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	Connettore	Importo Lordo	Importo IVA
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Caricamento	Centro di Costo	=		Valore Iniziale		
		Note			Data Ultima Variaz.	Codifica SEC ' 95	-		Totali Variazioni		
		Dati Catastali			Data Dismissione	Stato del Bene	-		Ammortamenti		
					Causa Dismissione		-		Dismissioni		
							+		Plus o Minus Valenze		
							=				
144	C / 277	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.40			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE	+		63.000,00		
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017		-		0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/2015		=		63.000,00	+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)		-		0,00	+	
		Annuale			2,00 %		2,00 %	-		7.560,00	-
								-		0,00	-
								+		0,00	+
								=		55.440,00	
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita					
			17	2161	57						

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione										- Importo IVA			
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale +	
		Voce Patrimonio												Totali Variazioni +	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	- Ammortamenti	
		% Inizio												- Dismissioni	
Progr.	Modello / Codice Inventario	% Anni Succ.			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Plus o Minus Valenze	
		Note												=	
Categoria		Dati Catastali													
145	C / 278	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.41			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 121.000,00						
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017				- 0,00						
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				= 121.000,00 +						
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00 +						
		Annuale						14.520,00 -							
		2,00 %						0,00 -							
		2,00 %						0,00 +							
								106.480,00							
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita					
				17		2161		63							

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo				
		Ubicazione										- Importo IVA				
		Tipo Bene Immobile			Funzione / Servizio							= Valore Iniziale				
		Natura Bene			Centro di Costo							+ Totali Variazioni				
		Voce Patrimonio			Codifica SEC ' 95							- Ammortamenti				
		Tipo Ammortamento			Stato del Bene							- Dismissioni				
		% Inizio										+ Plus o Minus Valenze				
		% Anni Succ.										=				
Note																
Categoria		Dati Catastali														
146	C / 279	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.42			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE					+ 124.000,00					
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017						- 0,00					
		Fabbricato			(U) 01/01/2015						= 124.000,00					
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)						+ 0,00					
											- 14.880,00					
											- 0,00					
											+ 0,00					
		Annuale			2,00 %	2,00 %						= 109.120,00				
		ALIENAZIONE														
		Identificativi Catastali		Sezione			Foglio			Numero			Subalt.			Partita
					17			2161			64					

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 152 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Funzione / Servizio	+			
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	Conditore	Centro di Costo	Importo Lordo
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Caricamento	Codifica SEC ' 95	=		Valore Iniziale	+	
		Note			Data Ultima Variaz.	Stato del Bene	-		Totali Variazioni	+	
		Dati Catastali			Data Dismissione		-		Ammortamenti	-	
					Causa Dismissione		-		Dismissioni	-	
							+		Plus o Minus Valenze	+	
							=			=	
147	C / 280	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.43			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE	+		122.000,00		
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017		-		0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/2015		=		122.000,00	+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)		-		0,00	+	
							-		14.640,00	-	
							-		0,00	-	
							+		0,00	+	
		Annuale			2,00 %		2,00 %	=		107.360,00	
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita					
			17	2161	65						

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 153 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione										- Importo IVA			
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale +	
		Voce Patrimonio												Totali Variazioni +	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	- Ammortamenti	
		% Inizio												% Anni Succ.	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Plus o Minus Valenze	
		% Inizio												% Anni Succ.	
Note															
Categoria		Dati Catastali													
148	C / 281	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.44			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 123.000,00						
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017				- 0,00						
Fabbricato				(U) 01/01/2015				= 123.000,00 +							
Fabbricati ad uso abitativo				(D)				0,00 +							
Annuale				2,00 %	2,00 %				- 14.760,00						
									- 0,00						
									+ 0,00						
									= 108.240,00						
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita					
				17		2161		66							

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	Valori		
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene								Voce Patrimonio	Importo Lordo	Importo IVA
		Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.							Valore Iniziale		
		Note										Totali Variazioni	+	
		Note										Ammortamenti	-	
		Note										Dismissioni	-	
		Note										Plus o Minus Valenze	+	
		Note											=	
	Categoria	Dati Catastali												
149	C / 282	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.45			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE				+	122.000,00			
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017					-	0,00			
		Fabbricato			(U) 01/01/2015							=	122.000,00	+
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)								0,00	+
		Annuale											14.640,00	-
		2,00 %											0,00	-
		2,00 %											0,00	+
	ALIENAZIONE													
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita				
				17		2161		67						

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene								Voce Patrimonio	- Importo IVA	= Valore Iniziale	+
Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	Totali Variazioni	
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.										- Ammortamenti	- Dismissioni
Note															
Categoria		Dati Catastali													
150	C / 283	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.46			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE				+ 122.000,00					
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017					- 0,00					
Fabbricato						(U) 01/01/2015					= 122.000,00		+		
Fabbricati ad uso abitativo						(D)					0,00		+		
										14.640,00		-			
										0,00		-			
										0,00		+			
										107.360,00					
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali			Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita								
				17	2161	68									

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene								Voce Patrimonio	- Importo IVA	= Valore Iniziale	+
Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Totali Variazioni	
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.										- Ammortamenti	- Dismissioni
Note															
Categoria		Dati Catastali													
151	C / 284	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.47			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE				+ 124.000,00					
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017					- 0,00					
Fabbricato						(U) 01/01/2015					= 124.000,00		+		
Fabbricati ad uso abitativo						(D)					0,00		+		
										14.880,00		-			
										0,00		-			
										0,00		+			
										109.120,00					
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita					
				17		2161		69							

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Funzione / Servizio	+	
		Ubicazione						Data Caricamento	Conditore
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95		
		Voce Patrimonio						Data Dismissione	Stato del Bene
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Causa Dismissione	Stato del Bene		
		Note							Totali Variazioni
Progr.	Modello / Codice Inventario	Note			Causa Dismissione	Stato del Bene	Stato del Bene	-	
		Dati Catastali							Ammortamenti
Progr.	Modello / Codice Inventario	Dati Catastali			Causa Dismissione	Stato del Bene	Stato del Bene	-	
		Dati Catastali							Dismissioni
Progr.	Modello / Codice Inventario	Dati Catastali			Causa Dismissione	Stato del Bene	Stato del Bene	+	
		Dati Catastali							Plus o Minus Valenze
Progr.	Modello / Codice Inventario	Dati Catastali			Causa Dismissione	Stato del Bene	Stato del Bene	=	
		Dati Catastali							Totale
152	C / 285	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.48			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE		+ 122.000,00	
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017			- 0,00	
152	C / 285	Fabbricato			(U) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE		= 122.000,00 +	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)			0,00 +	
152	C / 285	Fabbricati ad uso abitativo			(D)	DIRIGENTE 3° SETTORE		- 14.640,00 -	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)			0,00 -	
152	C / 285	Fabbricati ad uso abitativo			(D)	DIRIGENTE 3° SETTORE		+ 0,00 +	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)			0,00 +	
152	C / 285	Fabbricati ad uso abitativo			(D)	DIRIGENTE 3° SETTORE		107.360,00	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)			107.360,00	
		ALIENAZIONE							
		Identificativi Catastali							
		Sezione							
		Foglio							
		Numero							
		Subalt.							
		Partita							
		17							
		2161							
		70							

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	Totale			
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene								Voce Patrimonio	Importo Lordo	Importo IVA	
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.								Valore Iniziale	+		
		Note											Totali Variazioni	+	
		Dati Catastali											Ammortamenti	-	
		Dati Catastali											Dismissioni	-	
		Dati Catastali											Plus o Minus Valenze	+	
		Dati Catastali												=	
153	C / 286	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.49			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE					+	123.000,00			
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017						-	0,00			
		Fabbricato			(U) 01/01/2015						=	123.000,00		+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)							0,00		+	
		Annuale			2,00 %	2,00 %							14.760,00		-
													0,00		-
													0,00		+
													108.240,00		
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita									
			17	2161	71										

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Funzione / Servizio	Consegnatario		+ Importo Lordo			
		Ubicazione			Data Caricamento		Conditore	- Importo IVA				
		Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.	Centro di Costo		= Valore Iniziale		+		
		Natura Bene			Data Dismissione	Codifica SEC ' 95			Totali Variazioni			
		Voce Patrimonio			Causa Dismissione	Stato del Bene			- Ammortamenti			
		Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.				- Dismissioni			
		Note							+ Plus o Minus Valenze			
		Dati Catastali							=			
	Categoria											
154	C / 287	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.50			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 125.000,00			
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017				- 0,00			
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				= 125.000,00		+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00		+	
									15.000,00		-	
									0,00		-	
									0,00		+	
		Annuale			2,00 %		2,00 %			110.000,00		
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita						
			17	2161	72							

ALIENAZIONE

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	+ Importo Lordo	
		Ubicazione	Voce Patrimonio					Conducente
		Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Caricamento	= Valore Iniziale	+
		Note			Data Ultima Variaz.	Funzione / Servizio	Totali Variazioni	+
		Dati Catastali			Data Dismissione	Centro di Costo	Ammortamenti	-
					Causa Dismissione	Codifica SEC ' 95	Dismissioni	-
						Stato del Bene	Plus o Minus Valenze	+
								=
155	C / 297	UNITA' IMMOBILIARE P.2 - SX (Alloggi CARABINIERI)			(A) 01/01/1997	DIRIGENTE 2° SETTORE	+ 50.838,73	
		VIA FALCONE E BORSELLINO			(C) 04/10/2017		- 0,00	
		Fabbricato			(U) 01/01/1997		= 50.838,73	+
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)		0,00	+
		Annuale	2,00 %	2,00 %			24.402,72	-
		scheda 708					0,00	-
	ALIENAZIONE						0,00	+
							26.436,01	

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 161 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	Consegnatario		Conduttore		
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene										Voce Patrimonio	+	Importo Lordo	-	Importo IVA
		Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.													
		Note																
	Categoria	Dati Catastali																
156	C / 1052	Alloggio di via G. Romano Battaglia (ex alloggio del custode della scuola L. Pirandello)			(A) 03/12/2018	DIRIGENTE 5° SETTORE									+	69.000,00		
		VIA G. ROMANO BATTAGLIA snc			(C) 03/12/2018										-	0,00		
		Fabbricato			(U) 03/12/2018										=	69.000,00		+
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)											0,00		+
		Annuale	2,00 %	2,00 %												4.140,00		-
																0,00		-
																0,00		+
																64.860,00		
	ALIENAZIONE	L'immobile era adibito ad alloggio del custode della scuola materna-elementare L.Pirandello. Valore patrimoniale dell'immobile è stato ricavato dalle tabelle OMI 2018 per la zona C1 - espansione centro urbano. val. E/mq 690-880 considerate le condizione pessime dell'immobile si considera il valore minimo €/mq 690. mq 100x €/mq 690= € 69.000,00.																

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	+ Importo Lordo		
		Ubicazione			Data Caricamento	Conduttore	- Importo IVA		
		Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.		= Valore Iniziale	+	
		Natura Bene			Data Dismissione	Funzione / Servizio		Totali Variazioni	+
		Voce Patrimonio			Causa Dismissione	Centro di Costo		Ammortamenti	-
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.		Codifica SEC ' 95		Dismissioni	-
		Note				Stato del Bene		Plus o Minus Valenze	+
									=
	Categoria	Dati Catastali							

157	A / 1054	RELITTO di SEDE STRADALE COMUNALE di Via Alessandro Manzo			(A) 01/01/2019	DIRIGENTE 3° SETTORE	+ 0,00		
		VIA ALESSANDRO MANZO			(C) 01/01/2019		- 0,00		
		Strada			(U) 01/01/2019		= 0,00	+	
		Strade			(D) -----		0,00	+	
		-----					0,00	-	
		-----					0,00	-	
		-----					0,00	+	
		Annuale					0,00		
	ALIENAZIONE	Trattasi di RELITTO di SEDE STRADALE COMUNALE sito in adiacenza alla via Alessandro Manzo (cod. inv. 707), ex sede stradale oggi dismessa, individuato al Fg. 24 tra p.lle 813 e 99 del Comune di Termini Imerese.							

Totali :	Importo Lordo	Importo IVA	Valore Iniziale	Totali Variazioni	Tot. Ammort.ti	Tot. Dismissioni	Plus / Minus Val.	Valore Attuale
	19.694.364,16	0,00	19.694.364,16	24.944,00	4.647.751,28	0,00	0,00	15.071.556,88



COMUNE DI TERMINI IMERESE

Città Metropolitana di Palermo

4° Settore –Gestione Economica e Finanziaria –Entrata e lotta all'evasione -Patrimonio

PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONE IMMOBILIARI
Art.58 Legge n°133 del 06/08/2008 e s.m.i.

ANNI 2021/2013

ELENCO DEI BENI IMMOBILI DA
VALORIZZARE

Il Responsabile del 6° Servizio
(Rag. Fabrizio Alberti)

Il Dirigente del Quarto Settore
(Dott. Sebastiano Ravi)

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 1 di 9

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Funzione / Servizio	Consegnatario		+			
		Ubicazione					Data Caricamento	Centro di Costo	Conducente		-	
		Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.	Codifica SEC ' 95					=	
		Natura Bene					Data Dismissione	Stato del Bene			Valore Iniziale	
		Voce Patrimonio			Causa Dismissione						+	
		Tipo Ammortamento										+
		% Inizio									-	
		% Anni Succ.									-	
		Note									+	
											=	
Categoria		Dati Catastali										
1	C / 2	IMMOBILE DI VIA ROMA (Ex scuola elementare "F.sco PAOLO MULE")			(A) 01/01/1997	DIRIGENTE 2° SETTORE			+ 123.921,77			
		VIA ROMA 51-53			(C) 02/10/2017				- 0,00			
		Fabbricato			(U) 01/01/1997			= 123.921,77		+		
		Beni immobili n.a.c.			(D)			0,00		+		
		Annuale							59.482,56		-	
		2,00 %							0,00		-	
		2,00 %							0,00		+	
									64.439,21			
		scheda 665 L'immobile in passato è stato adibito a sede della scuola elementare "Francesco Paolo Mulè", è ubicato in zona centrale in via Roma. Costituito da un piano terra e da un piano primo										
VALORIZZAZIONE												
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita		
				MU		3835		6				

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione		Funzione / Servizio	Consegnatario		+ Importo Lordo	
		Ubicazione			Data Caricamento			Conduuttore		- Importo IVA	
		Tipo Bene Immobiliare			Data Ultima Variaz.		Centro di Costo		= Valore Iniziale		+
		Natura Bene			Data Dismissione		Codifica SEC ' 95		Totali Variazioni		+
		Voce Patrimonio			Causa Dismissione		Stato del Bene		Ammortamenti		-
		Tipo Ammortamento			% Inizio		% Anni Succ.		Dismissioni		-
									Plus o Minus Valenze		+
											=
		Note									
Categoria		Dati Catastali									
2	C / 5	PLESSO "SANTA LUCIA"			(A)	01/01/1997	DIRIGENTE 2° SETTORE		+ 261.555,62		
		VIA SANTA LUCIA snc			(C)	02/10/2017			- 0,00		
		Fabbricato			(U)	01/01/1997			= 261.555,62		+
		Beni immobili n.a.c.			(D)				0,00		+
		Annuale			2,00 %		2,00 %		125.546,64		-
									0,00		-
									0,00		+
									136.008,98		
		scheda 678 L'immobile in passato è stato adibito a sede della scuola media "Santa Lucia " è ubicato in zona centrale in via Santa Lucia. Costituito da un piano seminterrato, un piano rialzato e un piano primo. la porzione identificata alla MU part.IIa 1868 sub 1 è sede della ASP									
VALORIZZAZIONE											
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita	
				MU		1868		1			
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita	
				MU		1868		2			
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita	
				MU		1867					

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	+ Importo Lordo		
		Ubicazione			Data Caricamento	Conduttore	- Importo IVA		
		Tipo Bene Immobilita			Data Ultima Variaz.			= Valore Iniziale +	
		Voce Patrimonio			Data Dismissione	Funzione / Servizio	Totali Variazioni +		
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Causa Dismissione	Centro di Costo	- Ammortamenti		
		Note				Codifica SEC ' 95	- Dismissioni		
						Stato del Bene	+ Plus o Minus Valenze		
							=		
Categoria		Dati Catastali							
3	C / 6	COMPLESSO EX "SAN LORENZO"			(A) 01/01/1997	DIRIGENTE 2° SETTORE	+ 104.828,10		
		VIA A. LA MANNA 10			(C) 02/10/2017		- 0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/1997			= 104.828,10 +	
		Beni immobili n.a.c.			(D)			0,00 +	
		Annuale	2,00 %	2,00 %				- 50.317,44	
		scheda 683						0,00 -	
		L'immobile era adibito a sede della scuola elementare "San Lorenzo" è ubicato in zona centrale in via A. La Manna a Termini alta. I diversi locali interni sono stati concessi in uso a varie associazioni locali.						0,00 +	
		VALORIZZAZIONE						= 54.510,66	
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita			
			MU	897					

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Funzione / Servizio	+		
		Ubicazione	Voce Patrimonio					Conduzione		Importo Lordo
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Caricamento	Centro di Costo	=		Valore Iniziale	+
					Data Ultima Variaz.	Codifica SEC ' 95			Totali Variazioni	+
					Data Dismissione	Stato del Bene			Ammortamenti	-
		Note			Causa Dismissione				Dismissioni	-
									Plus o Minus Valenze	+
										=
	Categoria	Dati Catastali								
4	C / 23	CASA PROTETTA PER ANZIANI			(A) 01/01/1997	DIRIGENTE 5° SETTORE	+		1.374.386,73	
		VIA FALCONE E BORSELLINO snc			(C) 03/10/2017		-		0,00	
		Fabbricato			(U) 01/01/1997		=		1.374.386,73	+
		Beni immobili n.a.c.			(D) -----				0,00	+
		Annuale	2,00 %	2,00 %					659.705,76	-
									0,00	-
									0,00	+
									714.680,97	
		scheda 658 L'immobile è stato adibito a sede della Casa Protetta per Anziani, è ubicata in Via Falcone e Borsellino.								
	VALORIZZAZIONE									

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione		Funzione / Servizio	Consegnatario	
		Ubicazione			Data Caricamento			Conditore	
		Tipo Bene Immoblie			Data Ultima Variaz.		Centro di Costo	= Valore Iniziale	
		Voce Patrimonio			Data Dismissione			+	
		Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Causa Dismissione	Stato del Bene	+ Totali Variazioni	
								- Ammortamenti	
								- Dismissioni	
								+ Plus o Minus Valenze	
								=	
Note									
Categoria									
Dati Catastali									
5	C / 40	LOCALE VIA LA BARBERA (Già via Municipio 17)			(A)	01/01/1997	DIRIGENTE 2° SETTORE	+ 6.680,89	
		LARGO RUZZOLONE 17			(C)	03/10/2017		- 0,00	
		Fabbricato			(U)	01/01/1997		= 6.680,89 +	
		Beni immobili n.a.c.			(D)			0,00 +	
		Annuale	2,00 %	2,00 %				3.206,88 -	
								0,00 -	
								0,00 +	
								3.474,01	
scheda 692 Il locale è ubicato in zona centrale sul retro del Palazzo Municipale. Costituito da un piano terra, è suddiviso in 2 vani per una superficie complessiva di mq. 88. Realizzato in muratura portante, parte è dato in uso all' ENEL adibendola a cabina elettrica, parte è in uso all'amministrazione comunale.									
VALORIZZAZIONE									
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt. Partita	
				MU		2251			

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	+	Importo Lordo	+		
		Ubicazione			Data Caricamento	Conduttore	-	Importo IVA			
		Tipo Bene Immobiliare			Data Ultima Variaz.	Funzione / Servizio	=	Valore Iniziale	+		
		Voce Patrimonio			Data Dismissione	Centro di Costo	Totali Variazioni				
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Causa Dismissione	Codifica SEC ' 95	Ammortamenti				
		Note			Stato del Bene			Dismissioni			
								Plus o Minus Valenze			
								=			
Categoria		Dati Catastali									
6	C / 41	IMMOBILE DI VIA ROMA (Ex Ufficio Conciliazione)			(A) 01/01/1997	DIRIGENTE 2° SETTORE	+	6.972,17			
		VIA ROMA 49			(C) 03/10/2017		-	0,00			
		Fabbricato			(U) 01/01/1997			=	6.972,17	+	
		Beni immobili n.a.c.			(D)			-	0,00	+	
		Annuale	2,00 %	2,00 %			-	3.346,56	-		
							-	0,00	-		
							-	0,00	+		
							=	3.625,61			
		scheda 696 Il locale è ubicato in zona centrale in via Roma, nei pressi della scuola elementare "Mulè". Posto al piano terra, necessita esternamente di lavori di manutenzione, sviluppa una superficie di circa mq. 97,74. In passato è stato adibito a ufficio di conciliazione. Attualmente è occupato da persone disagiate (anno 2009).									
VALORIZZAZIONE											
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita	
				MU		3836		1			

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	+	Importo Lordo	+	
		Ubicazione			Data Caricamento	Conduttore	-	Importo IVA		
		Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.	Funzione / Servizio	=	Valore Iniziale	+	
		Natura Bene			Data Dismissione	Centro di Costo	Totali Variazioni			
		Voce Patrimonio			Causa Dismissione	Codifica SEC ' 95	Ammortamenti			
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Stato del Bene		Dismissioni			
		Note					Plus o Minus Valenze			
							=			
Categoria		Dati Catastali								
7	C / 1051	Ex CASA GESUITICA (già Palazzo di Giustizia)			(A) 01/01/1997	DIRIGENTE 2° SETTORE	+	37.049,60	+	
		VIA ROMA 53			(C) 03/10/2017		-	0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/1997			=	37.049,60	+
		Beni immobili n.a.c.			(D)			-	0,00	+
		Annuale	2,00 %	2,00 %			-	17.783,76	-	
		Il valore patrimoniale è stato calcolato con le rendite catastali					-	0,00	-	
							-	0,00	+	
							=	19.265,84		
VALORIZZAZIONE										
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita				
			MU	3835	2					
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita				
			MU	3835	4					

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione		Consegnatario	+		
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.		Conditore	Importo Lordo	Importo IVA
		Voce Patrimonio			Data Dismissione			=	Valore Iniziale	+
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Causa Dismissione	Stato del Bene			Totali Variazioni	+
		Note								
	Categoria	Dati Catastali								
8	C / 1053	Immobile di via Verona (ex Asilo Nido Baldassare Romano)			(A) 03/12/2018	NESSUNO	+		173.748,80	
		VIA VERONA snc			(C) 03/12/2018		-		0,00	
		Fabbricato			(U) 03/12/2018		=		173.748,80	+
		Beni immobili n.a.c.			(D)				0,00	+
		Annuale	2,00 %	2,00 %		PESSIMO			10.424,94	-
									0,00	-
									0,00	+
									163.323,86	
Immobile sito in via Verona, angolo Sperntina Paolo Balsamo, in pessimo stato di conservazione. Valore patrimoniale dell'immobile è stato ricavato con le rendite catastali.										
VALORIZZAZIONE										
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita				
			MU	4213						
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita				
			MU	4790						
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita				
			MU	3043						

Totali :	Importo Lordo	Importo IVA	Valore Iniziale	Totali Variazioni	Tot. Ammort.ti	Tot. Dismissioni	Plus / Minus Val.	Valore Attuale
	2.089.143,68	0,00	2.089.143,68	0,00	929.814,54	0,00	0,00	1.159.329,14



COMUNE DI TERMINI IMERESE

Città Metropolitana di Palermo

4° Settore –Gestione Economica e Finanziaria –Entrata e lotta all'evasione -Patrimonio

RELAZIONE

SUI BENI IMMOBILIARI FACENTI PARTE DEL

PATRIMONIO COMUNALE DA

ALIENARE / VALORIZZARE

2021

Il patrimonio è lo strumento che può consentire il riequilibrio finanziario, attraverso un'attenta politica di dismissioni e/o valorizzazioni immobiliari e un aumento della redditività dei beni dati in concessione o locati a terzi, tenuto conto, anche, che spesso gli immobili necessitano di consistenti interventi di manutenzione straordinaria e di recupero che non possono essere direttamente sostenuti dal comune.

L'articolo 58 del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133, modificato dall'articolo 27, comma 7, del decreto legge 6 dicembre 2011, n. 201, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 2012, n. 214, dispone che gli enti locali possano procedere alla ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare, redigendo apposito elenco sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, dei singoli beni immobili non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione;

L'elenco dei beni immobili inclusi nel Piano, verrà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito dell'Ente, ed avrà effetto dichiarativo della proprietà e produrrà gli effetti previsti dall'articolo 2644 del codice civile, nonché gli effetti sostitutivi dell'iscrizione del bene in catasto, ai sensi dell'articolo 58, comma 3, della legge n°133 del 2008;

In base alla predetta normativa, i beni inclusi nel suddetto piano possono essere:

- a) **venduti** secondo le norme contenute nel vigente regolamento comunale, approvato con Delibera Consiliare n°117 del 23/12/2010;
- b) **valorizzati** attraverso:
 - l'affidamento a terzi mediante la locazione o il comodato d'uso;
 - forme alternative di valorizzazione, nel rispetto dei principi di salvaguardia dell'interesse pubblico e mediante l'utilizzo di strumenti competitivi;
 - la norma sopra richiamata, art.58 comma 2 del D.L. n°122 del 25 giugno 2008 e ss.mm.ii., che stabilisce che l'inserimento degli immobili nel piano ne determina la conseguente classificazione come patrimonio disponibile, fatto salvo il rispetto della tutela di natura storico-artistica, archeologica, architettonica e paesaggistica ambientale, mentre la deliberazione del Consiglio Comunale di approvazione del piano delle alienazioni e delle valorizzazioni ne determina la destinazione d'uso urbanistica degli immobili.

Negli anni precedenti sono stati individuati gli immobili da alienare e/o valorizzare con gli atti di cui a seguito:

Delibera di Giunta	Anno	Approvata con Delibera di Consiglio Comunale
n°58 del 08 aprile 2016	2016	n°76 del 24/11/2016
n°227 del 17 novembre 2017	2017	n°32 del 17/04/2019
n°80 del 04 aprile 2019	2018	n°95 del 21/10/2019
Delibera Commissario Straordinario		
n°82 del 17 ottobre 2019	2019	n°121 del 16/12/2019
N°98 del 31 luglio 2020	2020	N°59 del 10/09/2020

Che a seguito della nota n.24969 del 16.06.2021, l'ufficio Patrimonio ha richiesto al Sindaco atto di indirizzo sull'eventuali modifiche e/o variazioni da apportare al Piano di Alienazione e Valorizzazione Anno 2021, a cui è seguita la nota prot.34900 del 27.08.2021, con la quale sono stati individuati i beni da alienare e/o valorizzare per la predisposizione del Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni del patrimonio immobiliare Anno 2021.

Il presente aggiornamento, prevede che vengano cancellati dall'elenco dei beni da alienare, ed inseriti in quello da valorizzare i seguenti immobili:

- Ex Scuola Elementare F.sco Paolo Mule' Via Roma n.51/53;
- Locale (ex ufficio Conciliazione) Via Roma n.49.

Sono confermate le previsioni contenute nel precedente piano delle alienazioni e valorizzazioni approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n°59 del 10/09/2020 che non sono state modificate con il presente piano;

Pertanto, il precedente "*Piano delle alienazioni e valorizzazioni anno 2020*" adottato, dal Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale, con propria Deliberazione n°98 del 31 luglio 2020, ed approvato con Delibera di Consiglio Comunale n°59 del 10/09/2020, si intende integralmente sostituito ed è composto dalla presente relazione con allegati elenchi "A" e "B" riepilogativi.

Negli elenchi riepilogativi sono codificati con codice numerico gli immobili, classificati "*Disponibili*" per i quali si è programmata l'alienazione nell'elenco "A" e la valorizzazione nell'elenco "B", indicando per ognuno di questi i dati salienti disponibili.

Gli elenchi di tali beni sono riportati nei seguenti Allegati "A" e "B" riepilogativi:

- **Allegato "A"** riepilogativo nella quale sono codificati con codice numerico gli immobili, classificati "Disponibili" e per i quali si è programmata l'alienazione;
- **Allegato "B"** riepilogativo nella quale sono codificati con codice numerico gli immobili, classificati "Disponibili e/o Indisponibili" e per i quali si è programmata la valorizzazione.

Il Responsabile del 6° Servizio
(Rag. Fabrizio Alberti)



Il Dirigente del Quarto Settore
(Dott. Sebastiano Ravi)





CITTA' DI TERMINI IMERESE

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 141 DEL 30/08/2021**

AGGIORNAMENTO PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E
SERVIZI EX ART. 21, COMMA 1, DEL D.LGS N. 50/2016 – BIENNIO
2021/2022

ALLEGATO "C"



COMUNE DI TERMINI IMERESE

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 141 del 30/08/2021

OGGETTO: AGGIORNAMENTO PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI EX ART. 21 COMMA 1 DEL D.LGS. N. 50/2016 - BIENNIO 2021/2022. SOSTITUISCE LA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 65 DEL 27/04/2021.

L'anno **2021** e questo giorno **trenta** del mese di **agosto** alle ore **12:00** nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede l'adunanza Il Sindaco **Maria Terranova** e sono rispettivamente presenti ed assenti i Sigg.:

N° d'ordine	COGNOME e NOME	Pres.	Ass.
1	TERRANOVA MARIA	X	
2	CASCINO NICOLA	X	
3	CORPORA ENRICO	X	
4	CASTELLANA GAETANO		X
5	BUTTA' MARIA CONCETTA	X	
6	PRETI GIUSEPPE LUCIO MARIA	X	

Totale	5	1
--------	---	---

Partecipa Il Segretario Generale del Comune **Dott. Massimo Fedele**.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Il Presidente illustra alla Giunta Comunale la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, predisposta dal Responsabile del procedimento competente per materia.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto che sulla superiore proposta di deliberazione sono stati acquisiti, ai sensi dell'art. 1, lett. i, della L.R. 48/91 e dell'art. 12 della L.R. n. 30/2000, i seguenti pareri:

<input checked="" type="checkbox"/>	del responsabile del settore interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
<input checked="" type="checkbox"/>	del responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

Visto il Parere di Conformità, previsto dall'art. 4, comma 5, lett. a), b) e c) del vigente regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.22/2013, espresso dal Segretario Generale.

Il responsabile del procedimento, Dott. Sandro Salanitri, sottopone alla Giunta Comunale la seguente proposta di deliberazione, attestando di non trovarsi in situazioni, nemmeno potenziali, di conflitto di interessi né in condizioni e/o rapporti che implicano l'obbligo di astensione ai sensi del DPR n. 62/2013 e del codice di comportamento interno e di aver verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni.

PREMESSO CHE l'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile n. 50 del 18/04/2016 (Nuovo Codice dei contratti, pubblicato sulla G.U. n. 91 del 19 aprile 2016) ha previsto la programmazione obbligatoria degli acquisti di beni e servizi di importo unitario pari o superiore a 40.000 euro, da effettuarsi attraverso l'azione di un "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi" nel cui ambito devono essere individuati i bisogni che eventualmente possono essere soddisfatti con capitali privati, stabilendo:

- al comma 1 che *"Le amministrazioni aggiudicatrici e gli enti aggiudicatori adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico finanziaria degli enti"*;

- al comma 6 che *"Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208"*;

- al comma 7 che *"Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29, comma 4"*;

- al comma 8 del già citato decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i, viene statuito altresì che, con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, previo parere del CIPE e d'intesa con la Conferenza unificata, siano definiti, tra gli altri, le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali, i criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l'eventuale suddivisione in lotti funzionali, nonché per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale, gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere, individuate anche in coerenza con gli standard degli obblighi informativi e di pubblicità relativi ai contratti, le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti delegano la procedura di affidamento;

CONSIDERATO CHE:

- l'art. 7 del D.M. 16-1-2018 n. 14, emanato in attuazione dell'art. 21 citato, prevede che il programma sia redatto ogni anno, scorrendo l'annualità pregressa ed aggiornando i programmi precedentemente approvati non riproponendo nel programma successivo, quindi, gli acquisti di beni e servizi per i quali sia stata avviata la procedura di affidamento;

- come disposto dall'art. 21 comma 6 del D.Lgs 50/2016, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che si prevede di inserire nella programmazione biennale (elenco suscettibile di integrazioni e variazioni) viene trasmesso al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66 convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89;

- il comma 8 del citato articolo 7 prevede inoltre che i programmi biennali possono essere modificati nel corso dell'anno previa apposita approvazione dell'organo competente;

DATO ATTO CHE sulla base del succitato quadro normativo, con nota del Segretario Generale assunta al prot. n. 6544 del 15/02/2021, è stato avviato il procedimento per addivenire alla redazione della programmazione delle acquisizioni di beni e servizi anni 2021/2022 attraverso un necessario coinvolgimento di tutti i Settori e Servizi del Comune, come emerge dalle comunicazioni agli atti;

PRESO ATTO che i Dirigenti dei vari Settori dell'Ente, dopo aver svolto l'analisi dei propri fabbisogni, hanno comunicato, con note agli atti (Settore I: prot. n. 8733 dell'01/03/2021 e prot. n. 16607 del 21/04/2021; Settore II: prot. n. 6917 del 17/02/2021; Settore III: prot. n. 9086 del 03/03/2021; Settore IV: prot. n. 8172 del 25/02/2021), l'elenco dei servizi e delle forniture di valore pari o superiore a € 40.000,00 che si prevede verranno acquisiti nel biennio 2021-2022 nonché le acquisizioni di forniture di beni e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di effettuare nel medesimo biennio;

DATO ATTO che per i beni e servizi informatici e di connettività, le amministrazioni pubbliche devono tener conto del "piano triennale per l'informatica elaborato" dall'Agenzia per l'Italia digitale (Agid) in base alle disposizioni introdotte dall'art. 1, comma 513, della legge 208/2015;

RICHIAMATO, conseguentemente, l'art. 1 nel comma 513 della legge 28 dicembre 2015, n. 208, secondo cui: *"l'Agenzia per l'Italia digitale (Agid) predisporre il Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione che è approvato dal Presidente del Consiglio dei ministri o dal Ministro delegato. Il Piano contiene, per ciascuna amministrazione o categoria di amministrazioni, l'elenco dei beni e servizi informatici e di connettività e dei relativi costi, suddivisi in spese da sostenere per innovazione e spese per la gestione corrente, individuando altresì i beni e servizi la cui acquisizione riveste particolare rilevanza strategica"*;

RICHIAMATO, altresì il comma 512 dell'art. 1 della legge 28 dicembre 2015, n. 208 (così modificato dall'art. 1, comma 419, legge n. 232 del 2016), secondo cui: *"al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti"*;

RACCOLTI i dati trasmessi dai vari Settori, con deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 27/04/2021 è stato approvato lo schema di *"Aggiornamento programma biennale degli acquisti di beni e servizi ex art. 21, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 - biennio 2021/2022"*;

DATO ATTO che con note del Dirigente del Settore III, assunte in data 27/08/2021 al prot. n. 34906 e prot. n. 34963, sono state comunicate delle variazioni rispetto ai fabbisogni in precedenza espressi;

RILEVATA inoltre la necessità di modificare, in relazione ad alcuni affidamenti, i nominativi per intervenuto mutamento del dipendente incaricato quale Responsabile Unico del Procedimento;

DATO ATTO, pertanto, della necessità di procedere ad una nuova approvazione del programma di cui in oggetto, alla luce delle sopravvenienze *medio tempore* intervenute;

DATO ATTO CHE, sulla base delle comunicazioni pervenute, nel biennio in esame non sono previste forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro;

ACCERTATO come l'insieme dei suindicati elementi ha concorso a formare l'allegato programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021/2022 dalle cui risultanze si quantifica una spesa che comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'ente per complessivi euro 1.522.861,44 iva esclusa, così suddivisi:

- esercizio 2021 per un ammontare pari ad euro 789.110,72;
- esercizio 2022 per un ammontare pari ad euro 733.750,72;
- costi per annualità successive euro 630.655,74;

RITENUTO di pubblicare il programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2021/2022 all'albo pretorio comunale e sul sito internet comunale;

CONSIDERATO che è necessario adempiere alla previsione dell'art. 21 del decreto legislativo 50/2016 per le finalità contenute nel decreto stesso e per garantire la continuità nell'erogazione dei servizi, nonché effettuare una programmazione degli acquisti.

CONSIDERATO, altresì, che il presente atto risulta propedeutico all'approvazione dei documenti di programmazione economico-finanziaria dell'Ente (D.U.P. 2021/2023 e bilancio di previsione 2021/2023);

DATO ATTO che il presente piano potrà essere successivamente modificato in relazione alla situazione finanziaria dell'Ente e agli stanziamenti che verranno approvati con il bilancio di previsione;

RITENUTO pertanto di dover approvare il programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2021/2022, redatto sulla base dei dati pervenuti dai Dirigenti di Settore dell'Ente;

DATO ATTO che il presente atto sarà sottoposto, in prima istanza, all'approvazione della Giunta Comunale, con successiva trasmissione al Consiglio Comunale per la sua definitiva approvazione;

DATO ATTO che, ai fini del controllo preventivo di regolarità, rispettivamente amministrativa e contabile, ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000, di cui ai redigenti pareri in calce, può attestarsi che il presente provvedimento comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'ente;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 50/2016,
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;
- lo Statuto comunale;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;

tutto ciò premesso e considerato,

PROPONE

- 1) **di approvare** le superiori premesse e considerazioni, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) **di dare atto** che l'attività istruttoria compiuta in relazione al presente procedimento è completa nonché conforme alle previsioni di legge, statuto e regolamento;
- 3) **di approvare**, ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016, il "Programma biennale 2021/2022 degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro" come da allegato "A" (formato dalle SCHEDE "A", "B" e "C"), che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 4) **di dare atto** che la presente deliberazione sostituisce integralmente la deliberazione approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 65 del 27/04/2021;
- 5) **di dare atto** che nel biennio in esame non sono previste forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro;
- 6) **di dare atto** che le risorse per il finanziamento degli interventi ricompresi nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2021/2022 saranno previste in sede di stesura del bilancio di previsione 2021/2023, risultando pertanto propedeutico all'approvazione dei documenti di programmazione economico-finanziaria dell'ente (D.U.P. 2021/2023 e bilancio di previsione 2021/2023) ed è approvato nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio;
- 7) **di demandare** ai Dirigenti di Settore, ciascuno per la propria competenza, i necessari adempimenti gestionali per dare esecuzione a quanto previsto nel presente programma;
- 8) **di dare atto** che il programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2021/2022 verrà pubblicato secondo le modalità di cui all'art. 21 comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 sul profilo del Comune di Termini Imerese, all'albo pretorio comunale e sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti e dell'Osservatorio di cui all'art. 213 del D.Lgs. 50/2016;
- 9) **di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

**Il responsabile del procedimento
Dott. Sandro Salanitri**

**Il Responsabile del Settore
FEDELE MASSIMO / ArubaPEC S.p.A.**

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la superiore proposta di deliberazione;
VISTO il vigente Statuto Comunale;
VISTO il D. Lgs. 18.08.2000 n° 267 (TUEL);
VISTO l'Ordinamento Amministrativo EE.LL. della Regione Siciliana approvato con L.R. 16/63 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTO il Regolamento Comunale sugli uffici e dei Servizi;
Con votazione unanime e favorevole resa nelle forme di legge

DELIBERA

di approvare la superiore proposta di deliberazione;

LA GIUNTA COMUNALE

stante l'urgenza di adottare il presente provvedimento al fine di addivenire in tempi brevi agli adempimenti scaturenti dallo stesso, con successiva votazione, resa per alzata di mano, dichiara la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 della L.R. 44/91, avendo la votazione sull'immediata esecutività riportato il consenso unanime dei presenti.

Letto e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Dott.ssa Maria Terranova

L'ASSESSORE ANZIANO

Dott. Enrico Corpora

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Massimo Fedele

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su conforme attestazione del messo comunale si certifica che la presente deliberazione, affissa all'Albo Pretorio del Comune a partire dal **31/08/2021**, rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art.11 L.R. 44/91, come modificato dall'art. 127, comma 21, della L.R. 17/2004.

Termini Imerese, li 31/08/2021.

IL MESSO COMUNALE

Sig. Salemi Antonino

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Massimo Fedele

IL SEGRETARIO GENERALE

Visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

è divenuta esecutiva il 30/08/2021

- Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (ai sensi dell'art. 12, comma 1, L.R. n. 44/91);
 Perché dichiarata immediatamente esecutiva (ai sensi dell'art. 12, comma 2, L.R. n. 44/91);

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Massimo Fedele

**ALLEGATO II - SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Termini Imerese**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	726.610,72 (IVA esclusa)	733.750,72 (IVA esclusa)	1.460.361,44 (IVA esclusa)
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	62.500,00 (IVA esclusa)	0.00	62.500,00 (IVA esclusa)
totale	789.110,72 (IVA esclusa)	733.750,72 (IVA esclusa)	1.522.861,44 (IVA esclusa)

Il referente del programma

Dott. Sandro Salanitri

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

ALLEGATO II - SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Termini Imerese

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO				CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)			
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato			codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)				
S87000370822202100001 (Settore I)	2021	E69H21000020006	NO		NO	ITG12	Servizi	32260000-3	Informattizzazione della sala consiliare per la trasmissione on line delle sedute	1	Ing. Riccardo Piero Macaluso	12	NO	62.500,00 (IVA esclusa)			62.500,00 (IVA esclusa)						
S87000370822202100001 (Settore II)	2021		NO		NO	ITG12	Servizi		Gestione operativa integrata del randagismo	1	Is. Giusi Campanella	8	SI	52.430,00 (IVA esclusa)	59.570,00 (IVA esclusa)		112.000,00 (IVA esclusa)						
S87000370822202100002 (Settore II)	2021		NO		NO	ITG12	Servizi	77200000-2	Manutenzione verde	1	Geom. Giuseppe Sansone	12	NO	47.540,98 (IVA esclusa)	47.540,98 (IVA esclusa)		95.081,96 (IVA esclusa)						
S87000370822202100003 (Settore II)	2021		NO		NO	ITG12	Servizi		Interventi igienico sanitari	1	Ing. Giuseppe Bartaglia	12	NO	40.984,00 (IVA esclusa)	40.984,00 (IVA esclusa)		81.968,00 (IVA esclusa)						
S87000370822202100004 (Settore II)	2021		NO		NO	ITG12	Servizi		Postalizzazione	1	Dott. Riccardo Manti	22	NO	65.000,00 (IVA esente)	65.000,00 (IVA esente)		130.000,00 (IVA esente)						
F87000370822202100001 (Settore III)	2021		NO		NO	ITG12	Forniture	09310000-5	Fornitura energia elettrica	1	P.E. Alfonso Maida	18		410.655,74 (IVA esclusa)	410.655,74 (IVA esclusa)	410.655,74 (IVA esclusa)	1.231.967,22 (IVA esclusa)		226120	Adesione Convenzione CONSP			
S87000370822202100001 (Settore IV)	2021		NO		NO	ITG12	Servizi	90919200-4	Servizio di pulizie edifici comunali	2	Rag. Fabrizio Alberti	48	NO	110.000,00 (IVA esclusa)	110.000,00 (IVA esclusa)	220.000,00 (IVA esclusa)	440.000,00 (IVA esclusa)						
														789.110,72 (13)	733.750,72 (13)	630.655,74 (13)	2.153.517,18 (13)	0,00 (13)					

Note:

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf. amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma
Dott. Sandro Salantri

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.1bis

1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. società partecipate o di scopo
7. contratto di disponibilità
8. altro

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2bis

1. no
2. si
3. sì, CUI non ancora attribuito
4. sì, interventi o acquisti diversi

**ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Termini Imerese**

**ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
S87000370822		Postalizzazione avvisi IMU e TASI	71.500,00 (IVA esclusa)	2	GARA ANNULLATA

Il referente del programma
Dott. Sandro Salanitri

Note

(1) breve descrizione dei motivi



CITTA' DI TERMINI IMERESE

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE
N. 47 DEL 04/06/2021**

APPROVAZIONE PROPOSTA PIANO TRIENNALE DELLE
OPERE PUBBLICHE 2021/2023 ED APPROVAZIONE ELENCO
ANNUALE 2021

ALLEGATO "D"



COMUNE DI TERMINI IMERESE

Città Metropolitana di Palermo

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

ORIGINALE

N° 47 del 04/06/2021

OGGETTO: APPROVAZIONE PROPOSTA PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023 ED APPROVAZIONE ELENCO ANNUALE 2021

L'anno **2021** e questo giorno **quattro** del mese di **Giugno** alle ore **10:30**, nella Sala delle Adunanze Consiliari della Sede Comunale, a seguito di invito diramato dal Presidente del Consiglio Comunale in data **03.06.2021**, n. **22685**, si è riunito il Consiglio Comunale, in seduta urgente di prima convocazione.

Presiede la seduta Il Presidente del Consiglio **Avv. Francesco Caratozzolo**

Dei Consiglieri Comunali sono presenti n. **10**

e sono assenti sebbene invitati n. **6** come segue:

(Consiglieri presenti all'inizio della trattazione dell'argomento)

Cognome e Nome	P	A	Cognome e Nome	P	A
CHIARA ANNA MARIA LOREDANA	X		COMELLA FABIO		X
ABBRUSCATO LORENZA	X		SCIASCIA FABIO		X
CORPORA ENRICO	X		CONTI GUGLIA GAETANO		X
DI MAIO GIUSEPPE	X		CUMBO GIUSEPPE		X
MILITELLO CARMELO		X	MICCICHE' CARMELO	X	
MERLINO CLAUDIO		X	ARRIGO ROSANNA	X	
FULLONE LICIA	X		D'ANGELO FRANCESCO PAOLO	X	
DI LISI SALVATORE	X		CARATOZZOLO FRANCESCO	X	

Scrutatori: **Arrigo, Comella, Di Lisi.**

Partecipa Il Segretario Generale del Comune **Dott. Massimo Fedele**.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Per quanto concerne il dibattito, si fa riferimento alla trascrizione integrale degli interventi registrati durante la seduta sul punto, attualmente in corso di redazione da parte del soggetto incaricato, per la seduta consiliare odierna.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto sono stati acquisiti, ai sensi dell'art. 1 lett.i della L.R. 48/91 e dell'art. 12 della L.R. 30/2000, i pareri:

- del responsabile del settore interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- del responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

- Parere del Collegio dei Revisori, previsto dall'art. 239, comma 1, lett. b), D. Lgs 267/2000 e s.m.i.

Visto il Parere di Conformità, previsto dall'art. 4, comma 5, lett. a), b) e c) del vigente regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.22/2013, espresso dal Segretario Generale.

OGGETTO: APPROVAZIONE PROPOSTA PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023 ED APPROVAZIONE ELENCO ANNUALE 2021

Il Responsabile del Procedimento Ing. Giuseppe Battaglia, su indirizzo del Sindaco, sottopone al Consiglio Comunale la seguente proposta di deliberazione, attestando di non trovarsi in situazioni, nemmeno potenziali, di conflitto di interessi e in condizioni e/o rapporti che implicano l'obbligo di astensione ai sensi del DPR n. 62/2013 e del codice di comportamento interno e di aver verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni;

Dato atto che l'attività istruttoria compiuta in relazione al presente procedimento è completa nonché conforme alle previsioni di legge, statuto e regolamento;

Si premette

- che l'art. 21 del D.Lvo 18/04/2016 n. 50 e ss.mm.ii. prevede l'adozione da parte delle amministrazioni aggiudicatrici di un programma di triennale delle opere pubbliche e di un programma biennale degli acquisti di beni e servizi, nonché i relativi aggiornamenti annuali nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza col bilancio e le norme che disciplinano la programmazione economico finanziaria degli enti,
- che l'art. 6 della L.R. 14/07/2011 n. 12 ha recepito la normativa di cui all'art. 21 del D.Lvo 18/04/2016 n. 50, indicando i criteri e le modalità per la redazione del Programma Triennale delle Opere Pubbliche;
- che con Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16/01/2018 n. 14 pubblicato sulla G.U.R.I. n. 57 del 09/03/2018 è stato adottato il "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del Programma Triennale dei Lavori Pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali"
- Visto il Programma Triennale delle opere Pubbliche 2020/22 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 84 del 09/12/2020;
- Considerato che l'Amministrazione Comunale ha concordato con il 3° Settore l'atto di indirizzo e le linee guida per la redigenda programmazione triennale alla luce delle nuove esigenze e dei decreti di finanziamento assentiti;
- Vista la ulteriore nota 6573 del 15/02/2021 con la quale l'amministrazione comunica che si prende atto della sopravvenuta impossibilità di ottenere, per carenza di fondi, il finanziamento regionale a valere sul PO Fesr 2014/2020 - Asse prioritario 4 "Energia sostenibile e qualità della vita" Azione 4.1.3 per il progetto "**Optimizzazione e riqualificazione con lo scopo del risparmio energetico e gestione in concessione della rete di pubblica illuminazione**" dell'importo di €. 2.007.904,63, da realizzare in Project financing ' e nella ulteriore considerazione che nelle more del finanziamento sono venuti meno i presupposti tecnici ed economici per l'affidamento e che gli interventi previsti non sono sufficienti per la totale riqualificazione ed ammodernamento dell'impianto di pubblica illuminazione e che pertanto si chiede di riprogrammare l'intervento di riqualificazione dell'efficientamento energetico dell'impianto di pubblica illuminazione, prevedendo la sua realizzazione con fondi pubblici;
- Considerato **che con nota prot. n. 11390 del 17.03.2021** è stato comunicato l'avvio del procedimento di revoca della Deliberazione di Giunta Comunale n. 173 del 22/08/2018 di approvazione del progetto di fattibilità relativo alla proposta del citato progetto di finanza per la pubblica illuminazione e che il presente schema potrà essere rimodulato a seguito della valutazione di eventuali osservazioni che dovessero pervenire;
- Considerato, altresì, che con Deliberazione di G.M. n.69 del 05.05.2021 è stata revocata la deliberazione di G.M. n.173 del 22.08.2018 avente ad oggetto " Approvazione progetto di fattibilità relativo alla proposta di finanza di progetto dei lavori di **Optimizzazione e riqualificazione con lo scopo del risparmio energetico-manutentivo e gestione in concessione della rete di pubblica illuminazione**" proposto dalla ATI Smap S.r.l. e SIE Impianti di A. Russo e& C. s.a.s ai sensi dell'art. 183 comma 15 del D.Lgs. 50/2016;
- **Atteso** che con nota pec prot. n. 18902 del 07.05.2021 la sopradetta deliberazione di revoca è stata trasmessa al soggetto proponente ATI Smap S.r.l. e SIE Impianti di A. Russo e& C. s.a.s
- Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 39 del 01/03/2021 con la quale sono stati approvati gli studi di fattibilità delle seguenti opere da inserire nel Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2021/23:
 - **Il Nuovo Belvedere** dell'importo complessivo di €. 2.800.000,00;
 - **Il Teatro all'Aperto** dell'importo complessivo di €. 800.000,00;
 - **La Rocca del Castello** dell'importo di €. 1.100.000,00;

- *Messa in sicurezza dei prospetti e risanamento parti strutturali dell'ICS Tisia d'Imera dell'importo complessivo di €. 130.000,00;*
 - *Messa in sicurezza della copertura, risanamento parti strutturali e sostituzione manto impermeabilizzante del corpo palestra e dei servizi igienici annessi ICS. Tisia d'Imera dell'importo complessivo di €. 49.172,50;*
 - *Messa in sicurezza della copertura e di alcune aule didattiche e sostituzione manto impermeabilizzante dell'ICS Tisia d'Imera dell'importo complessivo di €. 49.172,50;*
 - *Messa in sicurezza dei prospetti e risanamento parti strutturali degli alloggi della Caserma dei Carabinieri dell'importo complessivo di €. 130.000,00;*
 - *Ammodernamento ed efficientamento impianto di pubblica illuminazione (I lotto) dell'importo complessivo di €. 1.784.149,18;*
 - *Ammodernamento ed efficientamento impianto di pubblica illuminazione (II lotto) dell'importo complessivo di €. 421.755,00;*
 - *Ammodernamento ed efficientamento impianto di pubblica illuminazione (III lotto) dell'importo complessivo di €. 538.082,76;*
 - *Ammodernamento ed efficientamento impianto di pubblica illuminazione (IV lotto) dell'importo complessivo di €. 1.004.252,32;*
- Considerato che inoltre è stata rimodulata la proposta del Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2021/2023 provvedendo alla rimozione delle seguenti opere per le motivazioni sotto indicate;
- *Miglioramento efficientamento energetico sede centrale Comune Piazza Duomo;*
 - *Avviso pubblico interventi di adeguamento e di adattamento degli spazi funzionali e degli spazi delle aule didattiche in conseguenza dell'emergenza sanitaria da COVID 19;*
 - *Adeguamento alle normative antincendio e di sicurezza degli edifici scolastici Comunali – ICS Paolo Balsamo – Stralcio di completamento;*
 - *Ampliamento scuola Pirandello con realizzazione palestra, mensa e laboratori;*
- in quanto opere appaltate o in fase di appalto:
- *Interventi quartieri Serio e Porta Euracea;*
- in quanto opera demandata alla competenza della Protezione Civile;
- *Messa in sicurezza prospetti, tetti e spazi didattici ICS Tisia d'Imera,*
 - *Recupero e messa in sicurezza sismica dei bastioni a nord-ovest della cinta muraria storica;*
 - *Parco termale – I giardini del parco;*
- in quanto opere sostituite da analoghi progetti inseriti nel piano;
- *Parco termale - I nuovi impianti termali*
- in quanto opera priva di alcun tipo di progettazione, che in atto non ha senso a causa della procedura immobiliare del Grande Albergo delle Terme;
- **Viabilità pubblica C.da Bragone**
- opera presente da circa dieci anni nei piani triennali in atto senza alcuna possibilità di finanziamento;
- Considerato che inoltre sono state operate piccole variazioni di annualità di opere per meglio aderire alle mutate condizioni ed al livello di progettazione delle opere;
- Ritenuto di dovere inserire nel piano annuale 2021 le seguenti opere:
- Riqualficazione ed interventi di nuova sistemazione di P.zza delle Terme;
 - Parcheggio tribunale;
 - Lavori di miglioramento da apportare nei 50 alloggi popolari di Via Calcedonio Geraci;

- Messa in sicurezza dell'area dell'abitato ad elevato rischio idrogeologico del bastione di S. Giovanni;
 - Messa in sicurezza dell'area dell'abitato ad elevato rischio idrogeologico delle mura di cinta di Villa Palmeri;
 - Messa in sicurezza dell'area dell'abitato ad elevato rischio idrogeologico della Rocca del Castello;
 - Difesa del suolo da rischio idraulico – Regimentazione acque meteoriche per la messa in sicurezza dell'abitato della parte bassa della città;
 - Difesa del suolo e mitigazione rischio idrogeologico – Messa in sicurezza dell'area interessata da elevato rischio idrogeologico in C.da Scacciapidocchi;
 - Messa in sicurezza dei prospetti e risanamento parti strutturali ICS Tisia d'Imera;
 - Messa in sicurezza dei prospetti e risanamento parti strutturali degli alloggi della Caserma dei Carabinieri;
 - Messa in sicurezza della copertura e di alcune aule didattiche e sostituzione manto impermeabilizzante ICS Tisia d'Imera;
 - Messa in sicurezza della copertura e risanamento parti strutturali e sostituzione manto impermeabilizzante del corpo palestra e dei servizi igienici annessi dell'ICS Tisia d'Imera;
- Vista l'attestazione del Segretario Generale che il sopradetto programma è stato pubblicato all'Albo Pretorio dal 24/03/2021 al 23/04/2021;
 - Vista la nota 15278 del 14/04/2021, allegata alla presente, con la quale Legambiente chiede testualmente quanto segue:

“Osservazioni sulla proposta di Piano Triennale delle Opere Pubbliche del Comune di Termini Imerese. Il Sottoscritto Prof. Agostino Moscato, nella qualità di Presidente di Legambiente – circolo L'Aquilone di Termini Imerese, in relazione alla Delibera della Giunta Municipale n. 48 del 18/03/2021 con la quale è stato adottato il Piano Triennale delle Opere Pubbliche 2021 – 2023, presenta le seguenti osservazioni:

1. *Come si legge nel corpo della Delibera è stata eliminata l'opera denominata "Parco Termale – I nuovi Impianti termali, già presente nel Piano Triennale 2020/2022 di recente approvato dal Consiglio Comunale al n. 31 con la motivazione che "l'opera risulta priva di progettazione e che in atto non ha senso a causa della procedura immobiliare del Grande Albergo delle Terme." Per quanto riguarda la prima parte della motivazione posta a base della esclusione occorre rilevare che, se si dovesse adottare lo stesso metro, gran parte delle opere presenti nel piano dovrebbero essere eliminate perché anche esse prive di progettazione. Occorre ricordare, che ancora che per essere inserite nel piano triennale le opere necessitano solo di una preliminare analisi di fattibilità ed è evidente che se l'opera che ci occupa era inserita nel piano triennale approvato dal Consiglio 4 mesi fa, tale analisi era presente. Per quanto riguarda la seconda parte della motivazione, pur costituendo la procedura immobiliare sul Grande Albergo delle Terme una difficoltà evidente, occorre tenere presente che l'opera interessa non già il predetto edificio, bensì le aree circostanti (Villa Aguglia, Serpentina, area dell'ex asilo nido B. Romano) appartenenti al Comune e non interessate da alcuna procedura. L'opera è fortemente integrata nel progetto del Parco Termale, sia sotto il profilo economico e concettuale, giacché si tratta di associare alla funzione terapeutica-curativa quella connessa al benessere psicofisico, alla cura del corpo al fitness. Sia sotto il profilo della realizzazione di nuovi impianti connessi alle funzioni: piscine, percorsi vitae, animazioni, per fare alcuni esempi. Si fa notare infine che la Regione Siciliana sta avviando un programma di rilancio delle terme e del turismo termale e che questo obiettivo viene indicato anche nel piano di ripresa e resilienza. Si chiede pertanto il reinserimento dell'opera.*
2. *Si chiede l'inserimento di una nuova opera: "Camping Himera – Ripristino funzionale delle strutture" Si tratta di un complesso a destinazione turistico-ricettiva, a suo tempo confiscato nell'ambito dei patrimoni mafiosi ed assegnato al Comune di Termini Imerese della legge sulla confisca ed assegnato al Comune di Termini Imerese. La struttura è da tempo abbandonata ed è stata depredata e vandalizzata. Sarebbe quanto mai opportuno che venisse inserita all'interno del Piano Triennale avendo per altro già uno studio di fattibilità redatto dall'UTC che ne ha anche valutato i costi con regolare computo metrico.*

Va ribadita la priorità che questo intervento rappresenta: non si può continuare a mantenere relitto un bene prezioso suscettibile di adeguata valorizzazione economica, in grado di arricchire il territorio di una struttura che offre una tipologia di ricettività molto richiesta dall'utenza; non ci si può assumere ancora oltre la responsabilità della palese dimostrazione di impotenza dello Stato e degli enti pubblici che magari provvedono alla confisca di beni mafiosi, ma poi li abbandonano al degrado ed all'inutilizzo. Vale la pena ricordare, infine che esistono possibilità di finanziamenti da ottenere sia a carico dei fondi statali destinati ai beni confiscati, sia a carico dei Fondi Europei (Pon legalità e sicurezza). Per ultimo va tenuto presente che nel Piano Nazionale di ripresa e resilienza, all'interno della Missione 5 – Inclusione e coesione, componente 3, è prevista la linea di intervento 4 – valorizzazione dei beni confiscati alla mafia, con uno stanziamento di € 300 milioni e con la statuizione di messa a bando per la presentazione di progetti espressamente dedicati al recupero dei beni confiscati.

3. *Si chiede l'inserimento di una nuova opera denominata: “ Il parco sul mare ”*

Il PRG della città individua, lungo la fascia costiera a sud del Porto una striscia di terra e di mare di oltre 10 ettari (90 metri di larghezza e circa 1200 metri di lunghezza) da destinare a Parco sul mare. Il parco sul mare rientra nel sistema delle aree verdi che il PRG individua per soddisfare gli standard normativi che fissano il rapporto tra popolazione ed aree verdi. Tale sistema si articola nelle aree verdi in ambito urbano (Ville e giardini) e in un sistema di 4 parchi urbani e territoriali così articolati: Parco Termale; Parco sul Torrente Barratina; Parco tematico di Floriopoli.

La previsione del Piano Regolatore Generale è stata accompagnata anche da una prescrizione contenuta nelle Norme di attuazione dello stesso PRG, che con l'art. 73, comma 1, specificano:

“ Il parco sul mare intende costituire la reintegrazione della zona costiera della città. E' destinata ad accogliere opere ed attrezzature che hanno un rapporto di strumentalità diretta con il mare. Sono pertanto consentiti, ai sensi dell'art. 15 della LR 78/76 opere ed impianti destinati alla diretta fruizione del mare ”.

In conformità alle prescrizioni prima richiamate, il progetto del parco sul mare dovrà affrontare i seguenti temi:

- a) la reintegrazione dell'area oggi marginalizzata dalla strada a scorrimento veloce che la delimita in tutta la sua lunghezza.*
- b) la individuazione dei punti di accesso e delle aree di parcheggio in condizioni di sicurezza stradale.*
- c) L'indagine sulle potenzialità ambientali e ricreative dell'area.*
- d) La individuazione delle opere e degli impianti destinati alla diretta fruizione del mare.*
- e) La permanenza di funzioni di approdo protetto, oggi in atto, di alcuni “laghetti”.*
- f) La necessità di una zona/filtro all'estremità occidentale dell'area per la presenza del depuratore, del CCR e dell'accesso portuale.*

Per la particolare localizzazione, quale punto panoramico privilegiato per la vista dal mare verso il centro storici e il parco termale, il progetto dovrà assumere il filo conduttore del “ bel paesaggio di terra e di acqua ”. Lo stesso PRG ha introdotto una prima rappresentazione grafica del Parco sul mare con le tavole annesse .5.4. la rappresentazione dei disegni del PRG è abbastanza significativa e fornisce alcuni elementi di risposta ai temi elencati. L'idea progettuale è quella di ripensare una fascia, lunga 1200 metri e larga 90, in cui gli spazi che si susseguono sono: mare, arenile attrezzato, banchine, lungomare, piste ciclo-pedonali, spazi per la sosta ed il ristoro.

Per quanto riguarda i costi del progetto si può stimare un importo complessivo di 18 milioni di euro, comprensivo delle sistemazioni viarie e per la sicurezza di attraversamento, nonché nelle porte di accesso al parco.

Per il crono programma si possono prevedere tempi di realizzazione di circa due anni.

Per il finanziamento dell'opera è possibile, anzi auspicabile, fare ricorso alle somme stanziare e da stanziare a valere sui fondi nazionali, regionali ed europei. Si segnala a tal proposito che il Pnnrr (Recovery Plan) prevede espressamente una linea di intervento che finanzia la realizzazione di strutture sportive e parchi urbani.

Si rappresenta, infine, che le superiori considerazioni sono tratte da uno studio di fattibilità tecnico economica che questa associazione ha fatto realizzare e che viene messo integralmente a disposizione della Amministrazione Comunale, qualora essa volesse utilizzarlo.

- Premesso che l'Ufficio tecnico del Comune ha redatto la proposta di programma triennale su indirizzo dell'Amministrazione, ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici" e con le direttive di cui al Decreto n. 14 del 16/01/2018 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.
- Considerato che il documento finale costituisce uno strumento di programmazione flessibile che, come tale, è soggetto a revisione annuale al fine di fare fronte, attraverso aggiornamenti ed integrazioni, a nuove esigenze non preventivabili;
- Considerato, altresì, l'art. 5 comma 9 del D.M. citato contempla la possibilità di aggiornare il programma triennale dei lavori pubblici nel corso dell'anno al ricorrere delle condizioni ivi specificate;

Con riferimento alle osservazioni di Legambiente sopra riportate si specifica quanto segue:

1. L'opera denominata "Parco Termale – I nuovi Impianti termali" comprende la realizzazione dei nuovi impianti per la fruizione delle acque termali da realizzare nella Villa Aguglia ed di un centro servizi delle terme. La recente procedura di esecuzione immobiliare a carico del Grand Hotel delle Terme non consente, al momento, di programmare i lavori ad esso collegati.
Si precisa che inoltre che la considerazione che *"pur costituendo la procedura immobiliare una difficoltà evidente , occorre tenere presente che l'opera interessa non già il predetto edificio, bensì le aree circostanti appartenenti al comune e non interessate da alcuna procedura"* è priva di fondamento in quanto l'amministrazione di Termini Imerese non detiene la concessione relativa alle acque termali, oltre al fatto che i pozzi termali sono situati all'interno della struttura oggetto di procedura immobiliare e ciò fa decadere per il momento qualsiasi ipotesi di Parco termale. In futuro potrà essere verificata la fattibilità della ipotesi di realizzazione di strutture per fitness o per il tempo libero nella Villa Aguglia. Nelle more degli sviluppi della nota vicenda giudiziaria e del programma di finanziamento suggerito per il rilancio delle terme e del turismo termale sarà sempre possibile modificare il programma triennale dei lavori pubblici, per sua natura flessibile, inserendo il progetto richiesto ai sensi dell'art. 5 comma 9 del D.M. n.14/2018;
 2. L'opera "Camping Himera – Ripristino funzionale delle strutture" di cui si chiede l'inserimento, contrariamente a quanto affermato, per questo intervento non risulta documentato alcuno studio di fattibilità in possesso dell'ufficio tecnico e pertanto l'opera non potrebbe essere inserita. Si precisa, inoltre, che l'area è oggetto di complesse problematiche di tipo legale in corso di approfondimento e verifica. L'eventuale intercettazione dei finanziamenti dedicati consente, previa definizione del progetto di fattibilità e di soluzione delle problematiche in atto, l'inserimento nel programma triennale ai sensi dell'art.5 comma 9 del D.M.n.14/2018;
 3. L'opera denominata "Il parco sul mare" di cui si propone l'inserimento non è priva di suggestione, tuttavia il suo rilevante costo e la sua complessità richiedono per l'inserimento nel programma triennale un approfondito e multidisciplinare studio di fattibilità, a causa dei plurimi aspetti che interessano la realizzazione dell'opera anche a riguardo della natura della proprietà delle aree interessate.
- Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 18/03/2021 con la quale è stata adottata la proposta di Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2021/23;
 - Viste le osservazioni al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2021/23 avanzate da Legambiente;
 - Ritenuto di non accogliere al momento le proposte avanzate da Legambiente per le motivazioni su richiamate, fermo restando la possibilità di rivalutare i sopradetti inserimenti al verificarsi di condizioni oggettive richiamate dalla normativa vigente;

- Dato atto che nella seduta di Consiglio Comunale del 31.05.2021 non è stata approvata la proposta di Deliberazione n. 41 del 21.04.2021 di stesso oggetto “Approvazione proposta Programma Triennale OO.PP. 2021/2023 ed approvazione Elenco Annuale 2021” con n. 8 voti favorevoli e n. 8 voti contrari;
- Sentita l’Amministrazione comunale nella persona del Sindaco che ha formulato atto di indirizzo di ripresentare la stessa proposta di deliberazione per consentire la candidatura ai finanziamenti di cui al DPCM del 21.01.2021 pubblicato sulla GURI n. 56 del 06.03.2021, Assegnazione ai comuni di contributi per investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti alla riduzione di fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale, con scadenza fissata per il giorno 04.06.2021 ore 23:59, e consentire, altresì, l’avvio dei lavori già finanziati inseriti nell’elenco annuale 2021 nel rispetto delle rigorose scadenze fissate dai rispettivi decreti di finanziamento, a pena di decadenza dei finanziamenti riconosciuti;
- Ritenuto dovere procedere alla adozione della proposta di Piano Triennale delle Opere Pubbliche 2021/23;
- Visto il D.Lvo n. 50/2016 e ss.mm.ii;
- Vista la L.R. 12/2011;
- Visto il D.M. n. 14 del 16/01/2018;
- Visto il D. L.vo n.267/2000;
- Visto l’O.R.EE.LL. della Regione Siciliana;
- Visto lo Statuto Comunale;

PROPONE

1. Le superiori premesse sono qui integralmente richiamate e costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
2. Non accogliere, per le ragioni su espresse che qui si intendono richiamate, le osservazioni al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2021/23 trasmesse da Legambiente.
3. Approvare la proposta di Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2021/23 e dell’Elenco annuale 2021 del Comune di Termini Imerese.
4. Dichiarare, con separata votazione, la presente Deliberazione immediatamente esecutiva.

Alle ore 10:33 inizia la seduta.

Presidente del Consiglio: dà lettura di una nota del 03/06/2021 della CGIL in cui esprime rammarico per la mancata approvazione del programma triennale delle opere pubbliche.

Alle ore 10:34 entrano i consiglieri Conti Guglia e Merlino. Presenti n. 12. Assenti 4 (Comella, Cumbo, Militello, Sciascia)

Presidente del Consiglio: Siccome la presente seduta è stata convocata in via d'urgenza, pone in votazione il presupposto dell'urgenza.

Consigliere Corpora: chiede che si proceda alle dichiarazioni di voto sull'urgenza. Dichiaro il proprio voto favorevole.

Alle ore 10:38 entrano i consiglieri Militello, Cumbo e Sciascia. Presenti n. 15 assenti 1 (Comella)

Consigliere Di Maio: anche sulla scorta di quanto detto e sull'importanza delle conseguenze, appare opportuno rilevare l'urgenza di questo Consiglio Comunale, data la scadenza prevista in data odierna. Ritene sussistere le ragioni dell'urgenza.

Consigliere Di Lisi: vorrebbe che venissero dati chiarimenti sul quorum deliberativo sulla dichiarazione dell'urgenza.

Alle ore 10:44 entra il consigliere Comella. Presenti n. 16 Consiglieri su 16 assegnati ed in carica.

Segretario Generale: dà lettura dell'art. 46 comma 5 del regolamento sul consiglio comunale. L'articolo parla di maggioranza dei presenti.

Consigliere Arrigo: dà lettura di una nota. Dà atto della ormai imminente scadenza del termine per la presentazione della candidatura al bando "*rigenerazione urbana*". Si dichiara favorevole sull'urgenza della presente seduta.

Consigliere Di Lisi: anticipa sin da subito che l'intervento è condiviso con gli altri Consiglieri Comunali. Questo Consigliere Comunale ritiene che il dibattito democratico sulla delibera sia fondamentale, pertanto insieme agli altri Consiglieri voterà in senso favorevole al dibattito.

Presidente del Consiglio nomina scrutatori per l'odierna seduta i Consiglieri: Arrigo, Comella, Di Lisi.

Consigliere Sciascia: su questa ulteriore convocazione ha una sua idea critica. Voterà in senso favorevole all'urgenza anche se crede che le cose non cambieranno.

Presidente del Consiglio pone in votazione gli estremi dell'urgenza della seduta:
favorevoli 16 (unanimità dei presenti).

Presidente del Consiglio proclama approvati dal Consiglio gli estremi dell'urgenza della seduta e dà inizio alla discussione generale sulla proposta di deliberazione.

Sindaco: stigmatizza i commenti "poco carini" rivolti ai Consiglieri Comunali sui social network. Ricorda il contenuto di una *faq* pubblicata con circolare ministeriale il 31 maggio. La deliberazione di Giunta cui fa riferimento la *faq* non è quella che da avvio al procedimento di aggiornamento ma quella eventuale che avvia l'iter di modifica del programma triennale vigente che, essendo stato bocciato il 2021/2023, rimane quello 2020/2022. Adesso si è posta per l'Amministrazione comunale l'esigenza di coinvolgere nuovamente il Consiglio Comunale sul programma triennale 2021/2023, che, anche secondo le *faq*, rimane la strada maestra. Ma modificando il programma 2020/2022, la procedura sarebbe resa più complessa con allungamento dei tempi. La presente seduta tende anche a coinvolgere il Consiglio Comunale, cosa che non sarebbe resa possibile in caso di approvazione della deliberazione da parte della Giunta.

Vice Sindaco: ha percepito la necessità da parte di alcuni Consiglieri di inserire nel programma triennale altri progetti. Se in futuro ci sarà la possibilità di accedere ad altri finanziamenti, confrontandosi con il Consiglio Comunale, si possono vagliare altri percorsi per lo sviluppo del territorio. Il riferimento è, ad esempio, al Parco Termale e alle zone degradate della città, sulle quali questa Amministrazione intende investire. Questo è soltanto l'inizio di un percorso.

Consigliere Comella: quello che è successo in questi giorni è grave. Il Sindaco è capace di confondere. Vuole coinvolgere il Consiglio ma nessuno ha alzato il telefono per un effettivo coinvolgimento. Si è chiesto soltanto che non fosse escluso il Parco Termale ma ad oggi il Parco Termale è escluso. Nella scorsa seduta nessuno ha detto no ai progetti che questa Amministrazione voleva presentare. La richiesta era solamente una: si chiede solamente che in questa emergenza si lasciasse bloccato l'impianto del piano triennale. Non si può pensare che se la Giunta dovesse avviare il procedimento di modifica del programma 2020/2022, in seguito il Consiglio non approverà in via definitiva la modifica del programma. Non si capisce come si può portare a distanza di 72 ore una proposta già bocciata dal Consiglio Comunale. Si vuole soltanto individuare un nemico. È possibile presentare una deliberazione di Giunta di modifica del programma triennale 2020/2022, per evitare che certi atti abbiano a ripetersi. Questo non bloccherebbe l'Amministrazione e la quadra si è chiusa. Chiede che in seguito il Segretario Generale si esprima su questa possibilità dal punto di vista tecnico.

Consigliere Fullone: ha necessità di rivolgersi all'aula sentendosi libera e serena di esprimere le proprie considerazioni. Negli ultimi giorni non si è sentita libera e serena. Normalmente una proposta viene nuovamente portata al vaglio del Consiglio Comunale se è cambiato qualcosa. Dopo la bocciatura della proposta nell'ultima seduta, si sarebbe aspettato che il Sindaco della Città, che rappresenta tutta la comunità, un minuto dopo si assumesse tutta la responsabilità politica per non avere creato le condizioni per l'approvazione del programma triennale delle opere pubbliche. Obiettivo della politica è quello di trovare la convergenza politica sui temi e un Sindaco che sa di non avere la maggioranza in Consiglio non sottopone al Consiglio una proposta senza prima avviare un confronto. Tutti sperano che questi 5 milioni arrivino a Termini Imerese. Non nega di avere contattato altri tecnici e altri segretari comunali e la risposta che ha avuto è stata quella che la Giunta avrebbe potuto deliberare anzitempo la proposta per non perdere il finanziamento. Ringrazia il Sindaco che ha espresso la solidarietà per le offese e le minacce, ma il Sindaco deve assumersi la "responsabilità morale" delle offese e minacce ricevute. Apprezza il comportamento del Vice Sindaco che si è tenuto lontano dai social. Ma non ne condivide le parole adesso espresse in Consiglio, perché il programma è punto di arrivo e non un punto di partenza. Alle parole del Sindaco non corrispondono i fatti. Il comunicato ufficiale di "Fratelli d'Italia" si concludeva con un auspicio, ma fino ad oggi nessuna richiesta di incontro è pervenuta da parte dell'Amministrazione. Il Consiglio è disposto al dialogo e al confronto ma il primo passo lo deve fare l'Amministrazione.

Sindaco: quando si è votato non si conosceva il contenuto della *faq*. Parlare di aggressioni fisiche è esagerato. I commenti irrispettosi vanno censurati. Non ha alcun problema a lavorare per inserire il Parco Termale nella seconda annualità. Ribadisce le criticità in caso di approvazione della deliberazione di Giunta di modifica del programma 2020/2022.

Presidente del Consiglio: fornisce un contributo tecnico. La legge che ha modificato l'abuso d'ufficio ha previsto lo scudo per fatti commissivi, ciò al fine di evitare possibili situazioni di stallo per la paura del fare. Ma tale scudo non opera per i fatti omissivi. Gli uffici valutino anche questi aspetti.

Consigliere Abbruscato: l'intervento di solidarietà del Sindaco è stato poco autentico. Non ritiene che in aula oggi si possa esprimere in modo libero. Chiede perché si è tolto il Parco Termale in un comune che si chiama Termini Imerese. Auspica che il Sindaco vada a risolvere quello che lei stessa ha creato.

Consigliere Chiara: non nasconde che oggi si sente debole emotivamente perché per tre giorni sono stati messi alla gogna mediatica. Sono stati minacciati da tifosi da stadio. Quando è arrivata a casa ha trovato il proprio figlio in lacrime. Il Consiglio Comunale non ha avuto tempo per emendare. Ci sono quartieri popolari da andare a riqualificare. Il 31 è stato detto no alla deliberazione e non al finanziamento. Oggi i Consiglieri sono con "l'anima spaventata". I Consiglieri Comunali sono stati minacciati perché si voleva emendare perché legittimamente si ha un'altra visione di Città. Ha paura pure di esprimere il proprio voto liberamente perché ci sono state delle minacce sui social. A tutti sta a cuore il benessere della Città. Le minacce che sono state subite non sono normali.

Presidente del Consiglio: Alle ore 12:05 la seduta è sospesa.

Alle ore 12:10 riprende la seduta. presenti: n. 15. Assenti 1 (Fullone).

Consigliere Militello: condanna qualsiasi forma di attacco personale. Ciascuno esprime la propria idea. Non c'è stata alcuna vessazione. Il Sindaco ha informato la popolazione dell'avvenuta bocciatura della deliberazione. Ognuno deve operare nell'ambito delle sue prerogative. L'opposizione non deve agire soltanto in un'ottica di censura. Compito dell'Amministrazione è quello di giustificare il motivo per cui non si può procedere ad un atto, nel rispetto comunque dei voti espressi da chi si è espresso in senso contrario. Dichiaro di essere a favore dell'atto deliberativo oggetto di trattazione.

Alle ore 12:22 entra il Consigliere Fullone. Presenti n. 16 Consiglieri su 16 assegnati ed in carica.

Consigliere Di Lisi: pensa che oggi tutti dovrebbero imporsi un clima di serenità e ripristinare un confronto democratico. Nessuno mai penserà che la volontà del Sindaco fosse quella di istigare un clima d'odio. L'utilizzo dei social a volte però può sfuggire nei suoi effetti e nelle conseguenze. La responsabilità morale di quelli che rivestono un ruolo pubblico e istituzionale deve essere elevata e bisogna evitare di suscitare la rabbia dei cittadini, che peraltro vivono un momento difficile anche per la pandemia. Oggi ancora una volta si sarebbe aspettato una correzione del tiro politico e del tiro sociale. Si sarebbe aspettato subito un intervento del Sindaco per stoppare gli insulti. E se lo sarebbe aspettato anche dall'assessore Corpora e dall'assessore Buttà, per il loro percorso educativo e culturale. Quest'aula oggi si trova a confrontarsi e deliberare non serenamente. Il problema è politico ed è a monte. Bisogna prendere atto che le elezioni hanno determinato due vincitori: il Sindaco e le forze di opposizione che siedono in Consiglio Comunale. Più volte i Consiglieri Comunali hanno cercato un confronto in aula. Chiede quale sia oggi la risposta politica dell'Amministrazione. Il Sindaco ha l'obbligo di riappacificare la Città. Invita questa Amministrazione al confronto. Oggi il confronto deve essere politico. Chiede quale sia la risposta di questa maggioranza. Si volevano distinguere i due piani: quello delle opere pubbliche e quello del finanziamento. Conclude dicendo che la responsabilità di cercare la convergenza è della parte esecutiva. Si aspetta una presa di posizione forte dell'Amministrazione.

Consigliere Sciascia: il problema non è la deliberazione in sé. Ha avuto modo di constatare in questi giorni un clima in cui si sono contrapposte le due tifoserie. Ma accanto a queste tifoserie c'è una larga parte della popolazione che si è espressa in maniera rispettosa. La solidarietà assoluta e incondizionata viene data a tutti quelli che hanno subito ingiurie o minacce. In un paese civile in caso di ingiurie o minacce si può sporgere querela. Non entra nel merito della diretta del Sindaco perché non ha avuto modo di vederla, ma se uno ritiene che tizio abbia istigato all'odio allora tizio è passibile di querela. Il concetto di opposizione del "tanto peggio tanto meglio" è storicamente inquadrabile a sinistra. Poi esiste un'altra opposizione, che si ispira al modello di votare di volta in volta in base al proprio convincimento personale. Se una cosa la ritiene giusta allora la vota, rimanendo pur sempre opposizione. Condivide che serva il dialogo ma il dialogo deve avvenire in maniera ufficiale e alla luce del sole. Non è il singolo voto che determina il posizionamento di un soggetto.

Consigliere Micciché: consegna alla Presidenza due proposte di emendamento.

Consigliere D'Angelo: ringrazia il Sindaco. Ognuno dovrebbe educare i cittadini. Oggi il Consiglio Comunale deve valutare se Termini Imerese può permettersi il lusso di rimanere ferma per tre anni.

Consigliere Di Maio: il Consiglio Comunale ha avuto 48 giorni di tempo per esaminare la deliberazione relativa alla programmazione dei lavori pubblici. Ad esempio, Legambiente ha presentato delle osservazioni, cosa che non hanno fatto i Consiglieri Comunali. Esprime stima profonda per il Presidente del Consiglio ma dal Presidente del Consiglio non si sarebbe aspettato la forte presa di posizione politica espressa nella seduta del 31 maggio. Giorno 02 giugno, durante la Festa della Repubblica, si è lavorato per trovare una soluzione per rimediare a quanto successo nella scorsa seduta. Chiede di mettere da parte i livori. Più volte si è fatto riferimento al Parco Termale. Crede che non ci sia nessuno che sia contrario al Parco Termale. L'unico motivo per cui è stato eliminato il Parco Termale è che allo stato non esiste uno studio di fattibilità. Chiede però al

Sindaco e alla Giunta di inserire al più presto il Parco Termale. Bisogna ripartire per l'esclusivo interesse della città.

Presidente del Consiglio: chiuderà gli interventi generali alle 13:45.

Consigliere Merlino: chiede che prima degli interventi dell'Amministrazione, si concludano quelli dei Consiglieri.

Consigliere Micciché: chiede due informazioni tecniche. La prima al Segretario Generale sulla faq n. 6 del 31 maggio 2021.

Segretario Generale: conferma la possibilità tecnica di approvare una deliberazione di Giunta di modifica al programma 2020/2022, che comunque dovrà essere approvata dal Consiglio entro il 3 agosto.

Consigliere Micciché: chiede una sospensione della seduta per valutare di esprimere un atto di impegno del Consiglio ad approvare entro agosto la modifica eventualmente avviata dalla Giunta.

Arch. Gandolfo: esprime perplessità sull'opportunità di tornare indietro e modificare il programma 2020/2022, dato soprattutto lo stadio avanzato del procedimento di approvazione del programma 2021/2023.

Consigliere Merlino: cerca sempre di trovare la via mediana che possa accontentare tutti. Intende stemperare il clima di tensione. Il Consiglio ha una responsabilità che è quella di cercare di migliorare la città. Anche lui si sente leso perché dal momento in cui si trova ad avere votato una proposta senza avere partecipato a "caminetti", non si sarebbe permesso di etichettare come "peones" o "pianista" o "stampella". Il suo intervento è stato fatto alla luce del sole. C'è chi ha sbagliato a destra e chi ha sbagliato anche dall'altra parte. Un minuto dopo la bocciatura del programma, ha chiesto al Sindaco di cambiare strada perché l'Amministrazione non ha i numeri per poter governare da sola. In questo contesto generale hanno sbagliato tutti, compreso quelli che hanno creato un'eccessiva animosità tra le parti. Ci sono le condizioni per fare bene. Ribadisce che il comportamento di questa Amministrazione non sarà più tollerato. Ad oggi vede un atteggiamento autoreferenziale di questa Giunta. Già aveva avuto un'interlocuzione con il Dirigente sul Parco Termale, ma il Dirigente ha risposto che in assenza di un progetto specifico non poteva essere inserito all'interno del programma triennale. I Consiglieri Comunali richiedono l'inserimento del Parco Termale all'interno del programma. Chiede all'Amministrazione di assumere un impegno formale ad inserire nel programma il Parco Termale, lavorando per creare le condizioni per poter inserire il Parco Termale all'interno del piano.

Sindaco: accoglie con favore lo spirito dell'intervento del Consigliere Merlino e la richiesta di inserire nel programma il Parco Termale. Questa Amministrazione non potrebbe fare diversamente, dichiarando il massimo impegno per inserire all'interno del programma il Parco Termale. Massimo impegno da parte dell'Amministrazione comunale.

Consigliere Di Lisi: richiede una sospensione per capire se da parte dell'Amministrazione c'è la volontà di procedere alla presentazione della domanda di finanziamento con l'approvazione di una deliberazione di modifica di Giunta.

Presidente del Consiglio pone in votazione la richiesta di sospensione:

favorevoli: n. 15. Astenuti 1 (Caratozzolo). Contrari 0.

Il Presidente proclama approvata la richiesta di sospensione. Alle ore 13:44 la seduta è sospesa.

Alle ore 15:06 riprende la seduta. Presenti 15 Consiglieri. Assenti 1 (Micciché)

Sindaco: ci sarà il massimo impegno dell'Amministrazione sul Parco Termale.

Alle ore 15:08 rientra il Consigliere Micciché. Presenti 16. Assenti 0

Consigliere Fullone: dichiara di ritirare la proposta di emendamento in precedenza presentata sulla pubblica illuminazione. In sua sostituzione deposita una mozione che è stata sottoscritta da tutti i dieci Consiglieri di opposizione (Micciché, Di Lisi, Sciascia, Chiara, Abbruscato, Conti Guglia,

Fullone, Cumbo, Merlino, Comella). Dà lettura della mozione adesso sottoscritta dai predetti Consiglieri.

Sindaco: massima apertura dell'Amministrazione per valutare operazioni di finanza di progetto che venga valutato conveniente dall'Amministrazione, insieme agli uffici e al project manager. Ringrazia tutti per il confronto finora emerso, che è stato serrato ma leale. Ci sarà la massima collaborazione a dialogare con tutte le anime del Consiglio.

Presidente del Consiglio: pone in votazione la mozione:

favorevoli 15. Astenuti 1 (Caratozzolo). Contrari 0

Presidente del Consiglio proclama approvata la mozione e passa alla trattazione dell'emendamento.

Emendamento presentato in seduta

Consigliere Abbruscato: dà lettura della proposta di emendamento presentata in seduta e sottoscritta dai Consiglieri Micciché, Fullone, Chiara, Conti Guglia, Di Lisi, Comella. La proposta di emendamento mira ad inserire l'opera del Parco Termale nel programma triennale 2021/2023.

Segretario Generale: i pareri sono tutti favorevoli. L'Organo di revisione contabile ha espresso parere nella persona del Presidente, dott. Prestianni, e del dott. Mulè, collegato a distanza tramite telefono.

Alle ore 15:06: pone in votazione l'emendamento:

Presenti 16. Favorevoli 16. Astenuti 0. Contrari 0

Presidente del Consiglio proclama approvato l'emendamento.

Si dà inizio alle dichiarazioni di voto sulla proposta:

Consigliere Di Lisi: finalmente, dopo giorni in cui si è preferito il silenzio, si può chiarire che il voto contrario del 31 maggio era un voto contrario sul piano delle opere e non sul finanziamento. I Consiglieri Comunali mai si sognerebbero di fare un danno alla città. Oggi sono emerse le reali intenzioni di tutti. Preannuncia un voto di astensione. Avrebbe preferito un'altra strada. Il voto di astensione è di apertura e certifica la posizione. Una volta certificato il voto dell'aula, voterà favorevole sull'immediata eseguibilità della deliberazione.

Consigliere Comella: si dichiara colpito dalla discussione di oggi. Il confronto è stato aspro ma franco. Auspica che il confronto prosegua nel rispetto di tutti, per riuscire a trovare una sintesi che sia il meglio che si possa esprimere. Auspica che questi momenti di confronto si possano verificare anche in futuro. È importante che il Parco Termale sia stato inserito all'interno del programma. Era stato presentato anche un altro emendamento poi ritirato nel corso della seduta odierna, nell'auspicata ipotesi che si possa attingere anche a capitali privati (*project financing*), in alternativa al ricorso al prestito. Questo è l'ennesimo atto di responsabilità da parte dell'opposizione. Si è avuta l'ennesima prova che questi Consiglieri "non sono dei folli". Non può essere però un voto favorevole. Annuncia il proprio voto di astensione al piano triennale delle opere pubbliche.

Consigliere Abbruscato: a nome anche del gruppo di Forza Italia, il voto non può essere favorevole. Dichiara di astenersi.

Consigliere Micciché: è dispiaciuto che non si sia potuto approfondire il piano dei lavori pubblici, perché diversamente il suo voto avrebbe potuto essere favorevole. Pertanto, dichiara di astenersi.

Consigliere Di Maio: ringrazia tutti e in particolare i Consiglieri di maggioranza. Dichiara di votare favorevole.

Consigliere Sciascia: il voto non può che essere favorevole, così come lo è stato giorno 31 maggio. Il dialogo serve sempre a trovare una soluzione. Elogia in maniera particolare il Consigliere Merlino che ha più volte richiesto all'Amministrazione un cambio di passo.

Presidente del Consiglio: se dovesse esprimere due connotazioni della sua personalità, è al contempo rigoroso e mite. È felice che in quest'aula si sia svolto un dibattito duro ma nel pieno rispetto delle regole civili e democratiche. L'imparzialità del Presidente del Consiglio deve esprimersi in sede di applicazione del regolamento che disciplina i lavori d'aula. Piaccia o non piaccia però non rinuncerà ad esprimere le proprie considerazioni. L'ultimo intervento del 31 maggio era un intervento politico sul programma triennale nel suo complesso. Soltanto una volta ha votato contro una proposta dell'Amministrazione ed è quella del 31 maggio. In questi giorni ritiene di avere dimostrato di essere il Presidente del Consiglio di tutti. Ha maturato una maturità di vita e professionale per cui è ormai abbastanza navigato. Ricorda che in passato fu costretto a dimettersi per essersi opposto ad una scarica, in quanto minacciato dalla mafia. In questi giorni avrebbe potuto prendere posizione ma ha riflettuto e ha deciso di fare quattro passi indietro per evitare un clima da corridoio. E questo è stato un comportamento da Presidente del Consiglio. Si augura che l'Amministrazione faccia tesoro di quello che è accaduto oggi in aula. Se nel futuro si dovessero verificare situazioni analoghe si augura che si faccia un uso più discreto dell'informazione. Ringrazia tutti. Preannuncia di astenersi.

Presidente del Consiglio: pone in votazione la proposta di deliberazione così come in precedenza emendata.

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTA la superiore proposta di deliberazione;

VISTO l'emendamento approvato;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il D. Lgs. 18.08.2000 n° 267 (TUEL);

VISTO l'Ordinamento Amministrativo EE.LL. della Regione Siciliana approvato con L.R. 16/63 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento Comunale sugli uffici e dei Servizi;

ACCERTATO che l'esito della votazione, resa per alzata di mano, con l'assistenza degli scrutatori, ha dato il seguente risultato proclamato dal Presidente:

Presenti n.	16	Astenuti n.	8	(Abbruscato, Chiara, Comella, Conti Guglia, Di
Votanti n.	8			Lisi, Fullone, Miccichè, Caratozzolo)
Favorevoli n.	8	Contrari n.	0	

DELIBERA

di approvare la superiore proposta di deliberazione così come emendata.

Presidente del Consiglio mette ai voti l'immediata eseguibilità della deliberazione:

Presenti 16 Consiglieri. Favorevoli 16. Astenuti 0. Contrari 0

Presidente del Consiglio proclama approvata l'immediata eseguibilità della deliberazione.

Alle ore 15:51 la seduta è chiusa

Letto, confermato e sottoscritto

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente del Consiglio

Avv. Francesco Caratozzolo

Il Consigliere Anziano

Sig. Anna Maria L. Chiara

Il Segretario Generale

Dott. Massimo Fedele

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su conforme attestazione del messo comunale si certifica che la presente deliberazione, affissa all'Albo Pretorio del Comune a partire dal **07/06/2021** rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 11 L.R. 44/91, come modificato dall'art. 127, comma 21, della L.R. 17/2004

Termini Imerese, 07/06/2021

Il Messo Comunale

Sig. Antonino Salemi

Il Segretario Generale

Avv. Massimo Fedele

IL SEGRETARIO GENERALE

Visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

Che la presente deliberazione:

è divenuta esecutiva il 04/06/2021

Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (ai sensi dell'art. 12, comma 1, L.R. n. 44/91

Perché dichiarata immediatamente esecutiva (ai sensi dell'art. 12, comma 2, L.R. n. 44/91);

Il Segretario Generale
Dott. Massimo Fedele

Firmato digitalmente da:

BATTAGLIA GIUSEPPE

Firmato il 07/06/2021 08:49

Seriale Certificato:
21116291466468589001011636061330432488

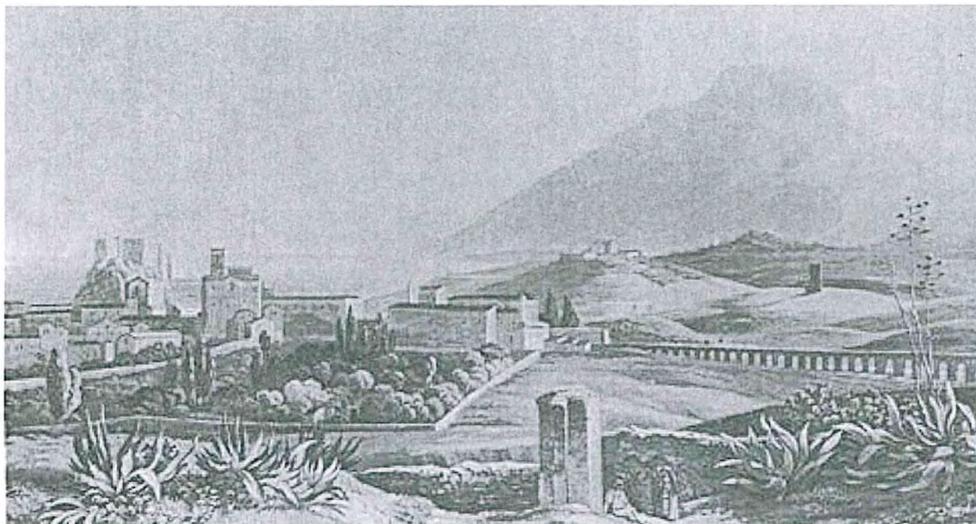
Valido dal 15/09/2020 al 15/09/2023

ArubaPEC S.p.A. NG CA 3

CITTÀ DI TERMINI IMERESE

Città Metropolitana di Palermo

§



Piano

Triennale

Opere

Pubbliche

2021/2023

(Approvato ed emendato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 04/06/2021)

Termini Imerese, 4 GIU 2021

Il Responsabile
(Ing. Giuseppe Battaglia)

INDICE

Relazione generale	Pag. 1
Le opere	Pag. 2
Le schede.....	Pag. 7
Cartografia	Pag. 14

RELAZIONE GENERALE

**PIANO TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE
2021/2023**

1. Criteri formazione

I criteri informativi per la redazione della proposta di Piano Triennale delle Opere Pubbliche 2021/23 del Comune di Termini Imerese, sono dettati dalle nuove esigenze emerse dalle indicazioni della nuova amministrazione e dai decreti di finanziamento assentiti che assegnano nuove risorse statali e regionali.

Con Decreto del Ministero dell'Interno 23 febbraio 2021 sono stati ammessi a finanziamento i seguenti interventi predisposti dal III Settore e già inseriti nel Programma Triennale OO.PP. 2020-2022:

1. ***“Messa in sicurezza dell’area dell’abitato ad elevato rischio idrogeologico del bastione di S. Giovanni”*** dell’importo complessivo di € 999.944,74;
2. ***“Messa in sicurezza dell’area dell’abitato ad elevato rischio idrogeologico delle mura di cinta di Villa Palmeri”*** dell’importo complessivo di €. 703.591,06;
3. ***“Messa in sicurezza dell’area dell’abitato ad elevato rischio idrogeologico della Rocca del Castello”*** dell’importo complessivo di €. 704.418,41;
4. ***“Difesa del suolo a rischio idraulico. Regimentazione acque meteoriche per la messa in sicurezza dell’abitato di Termini Bassa”*** dell’importo complessivo di €. 999.086,91;
5. ***“Difesa del suolo e mitigazione del rischio idrogeologico. Messa in sicurezza dell’area interessata da elevato rischio idrogeologico in c.da Scacciapidocchi”*** dell’importo complessivo di €. 707.402,26.

Le opere sopra indicate sono state inserite nel piano annuale 2021 in quanto il decreto di finanziamento impone dei tempi di 10 mesi per le opere di importo complessivo inferiore a €. 750.000,00 e di 15 mesi per le opere di importo superiore.

Con Delibera di Giunta n. 39 del 01/03/2021 sono stati approvati 11 studi di fattibilità predisposti dal Settore Lavori Pubblici relativi ad opere da inserire nel Piano Triennale delle opere pubbliche.

Le seguenti opere:

- ***“Messa in sicurezza dei prospetti e risanamento parti strutturali dell’ICS Tisia d’Imera”***;
- ***“Messa in sicurezza dei prospetti e risanamento parti strutturali degli alloggi della Caserma dei Carabinieri”***;

sono state finanziate per €. 130.000,00 finanziati con Decreto del Ministero degli Interni 14/01/2020 e con Decreto del Ministero degli Interni 11/11/2020.

Le seguenti opere:

- ***“Messa in sicurezza della copertura, risanamento parti strutturali e sostituzione manto impermeabilizzante del corpo palestra e dei servizi igienici annessi ICS Tisia d’Imera”***;
- ***“Messa in sicurezza della copertura e di alcune aule didattiche e sostituzione manto impermeabilizzante dell’ICS Tisia d’Imera ”***;

sono state finanziate con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri Ministero 17/07/2020 che assegna al Comune di Termini Imerese, per l’anno 2020 la somma di euro 49.172,50, e per l’anno 2021 l’ulteriore somma di €. 49.172,50 in materia di investimenti in infrastrutture sociali;

Sono state inserite le opere

- ***Lavori di messa in sicurezza da rischio idrogeologico e consolidamento dell’area ove insiste l’edificio comunale sede del comando di Polizia Municipale”***;
- ***Messa in sicurezza da rischio idrogeologico dell’area scuola elementare e materna “Pirandello”***;
- ***Messa in sicurezza da rischio idrogeologico e consolidamento dell’area su cui insiste l’edificio comunale ex asilo nido I”***;

per il quale è stata avanzata candidatura per l’ammissione ai contributi per la progettazione ai sensi dell’art.1 comma 51 della L. 27/12/2019.

Per iniziativa dell’Amministrazione comunale sono state inserite le opere:

- ***“Il nuovo Belvedere”***;

- *“Il Teatro all’Aperto”*;
- *“La Rocca del Castello”*;

da inserire nel Piano Triennale per iniziativa dell’amministrazione in attesa di una fonte di finanziamento.

Infine con della nota 6573 del 15/02/2021 l’amministrazione ha comunicato la rinuncia alla realizzazione del progetto:

“Ottimizzazione e riqualificazione con lo scopo del risparmio energetico manutentivo e gestione in concessione della rete comunale di pubblica illuminazione”

da realizzare con le modalità del Project financing assistito da cofinanziamento regionale e di sostituirlo con un progetto globale di ammodernamento ed efficientamento dell’impianto della rete di pubblica illuminazione, suddiviso in 4 lotti:

- ***“Ammodernamento ed efficientamento impianto di pubblica illuminazione” – lotto I*** - dell’importo complessivo di €. 1.784.149,18
- ***“Ammodernamento ed efficientamento impianto di pubblica illuminazione” – lotto II*** - dell’importo complessivo di €. 421.755,00
- ***“Ammodernamento ed efficientamento impianto di pubblica illuminazione” – lotto III*** - dell’importo complessivo di €. 538.082,76
- ***“Ammodernamento ed efficientamento impianto di pubblica illuminazione” – lotto IV*** - dell’importo complessivo di €. 1.004.252,32.

LE OPERE

Le opere

1. **Riqualificazione ed interventi di nuova sistemazione di P.zza delle Terme**

Il progetto prevede la riqualificazione di P.zza delle terme, da eseguire dopo la realizzazione del recupero antiche terme.

Il progetto ha un costo di €. 209.966,54 per 6 mesi di lavori.

2. **Parcheggio Tribunale**

Si prevede la costruzione di un parcheggio sotterraneo a servizio degli uffici giudiziari del Tribunale.

L'importo del progetto è previsto in €.2.080.034,38 per dodici mesi di lavori.

3. **Lavori di miglioramento da apportare nei 50 alloggi popolari di Via Calcedonio Geraci**

Il progetto prevede il miglioramento delle condizioni di vivibilità dei 50 alloggi popolari di Via Calcedonio Geraci con rifacimento delle coperture e dell'impianto idrico.

Si prevede una spesa di €. 142.626,81 per 4 mesi di lavori.

4. **Messa in sicurezza dell'area dell'abitato ad elevato rischio idrogeologico del bastione di S. Giovanni**

Il progetto riguarda la messa in sicurezza dell'abitato, interessato da elevato rischio idrogeologico, del bastione di S. Giovanni, franato per le infiltrazioni d'acqua nei terreni soprastanti.

L'importo del progetto è di €. 949.947,50 ed il tempo di realizzazione è di 12 mesi.

5. **Messa in sicurezza dell'area dell'abitato ad elevato rischio idrogeologico delle mura di cinta di Villa Palmeri.**

Il progetto riguarda la messa in sicurezza dell'area dell'abitato, interessato da elevato rischio idrogeologico, delle mura di Villa Palmeri interessato da infiltrazioni d'acqua nei terreni soprastanti.

L'importo del progetto è di €. 668.411,51 ed il tempo di realizzazione è di 12 mesi.

6. **Messa in sicurezza dell'area dell'abitato ad elevato rischio idrogeologico della Rocca del Castello.**

Il progetto riguarda la messa in sicurezza dell'area dell'abitato, ad elevato rischio idrogeologico, della Rocca del Castello a causa di dissesti e crolli di rocce e materiale lapideo che mettono in pericolo la pubblica incolumità

L'importo del progetto è di €. 669.197,49 ed il tempo di realizzazione è di 12 mesi.

7. **Difesa del suolo da rischio idraulico – Regimentazione acque meteoriche per la messa in sicurezza dell'abitato della parte bassa della città.**

Il progetto riguarda la messa in sicurezza dell'abitato della parte bassa della città e la regimentazione delle acque meteoriche che regolarmente allagano la città. L'importo del progetto è di €. 949.132,56 per 12 mesi di lavori.

8. **Difesa del suolo e mitigazione rischio idrogeologico – Messa in sicurezza dell'area interessata da elevato rischio idrogeologico in C.da Scacciapidocchi.**

Il progetto riguarda la difesa del suolo da elevato rischio idrogeologico dei terreni di C.da Scacciapidocchi.

Si prevedono interventi per €. 672.032,15 per 10 mesi di lavori

9. **Messa in sicurezza dei prospetti e risanamento parti strutturali dell'ICS Tisia d'Imera**

Il progetto prevede la messa in sicurezza dei prospetti e delle parti ammalorate delle strutture dell'ICS Tisia d'Imera.

L'importo del progetto è di €. 130.000,00 per 6 mesi di lavori

10. Messa in sicurezza dei prospetti e risanamento parti strutturali degli alloggi della Caserma dei Carabinieri

Il progetto prevede la messa in sicurezza dei prospetti e delle parti strutturali ammalorate degli alloggi della Caserma dei Carabinieri.

L'importo del progetto è di €. 130.000,00 per 6 mesi di lavori.

11. Messa in sicurezza della copertura e di alcune aule didattiche e sostituzione manto impermeabilizzante dell'ICS Tisia d'Imera

Il progetto prevede il rifacimento della impermeabilizzazione della copertura e la messa in sicurezza del solaio di alcune aule dell'ICS Tisia d'Imera.

L'importo del progetto è di €. 49.172,50 per 4 mesi di lavori.

12. Messa in sicurezza della copertura, risanamento parti strutturali e sostituzione manto impermeabilizzante del corpo palestra e dei servizi igienici annessi ICS Tisia d'Imera

Il progetto prevede il rifacimento della impermeabilizzazione della copertura e la messa in sicurezza dei servizi igienici annessi della palestra dell'ICS Tisia d'Imera.

L'importo del progetto è di €. €. 49.172,50 per 4 mesi di lavori.

13. Urbanizzazione della fascia a mare del centro storico - Strada di collegamento Porto – SS. 113

Il progetto prevede la realizzazione della strada di circonvallazione che collega il Porto e la strada statale SS. 113 nei pressi della località Molinelli.

Il progetto ricalca in massima parte il tracciato di una strada preesistente a servizio dei fondi agricoli della zona della foce del San Leonardo e prevede l'ampliamento della sede stradale e la realizzazione di un sottopasso sotto la linea ferroviaria in prossimità della zona della ex raffineria che la messa in sicurezza del costone roccioso del pianoro del cimitero. Il costo dell'opera è di €. 15.570.000 ed il tempo di realizzazione è di tre anni.

14. Il Teatro all'aperto

Il progetto prevede la riottimizzazione funzionale della cavea del teatro all'aperto del Belvedere. Sarà realizzata l'impiantistica elettrica e di sicurezza, l'ampliamento simmetrico della cavea in pietra ed il recupero dei camerini sotto il piano scenico. Saranno rifatte le pavimentazioni di accesso tra il Belvedere e l'ingresso dell'area del teatro. Sarà inoltre realizzato un locale di 60 mq. da destinare alla gestione esterna a partner privati. Il costo dell'opera è di €. 800.000,00 per un tempo di realizzazione di un anno.

15. Progettazione Messa in sicurezza da rischio idrogeologico e consolidamento dell'area su cui insiste l'edificio comunale ex asilo nido 1

Il progetto prevede la messa in sicurezza del sito dove sorge il l'ex asilo nido 1 da anni interessato da dissesti idrogeologici. E' stata avanzata la richiesta dei fondi per la progettazione per il successivo finanziamento e la messa in sicurezza della struttura. L'importo presunto dei lavori è di €. 505.000,00 per 10 mesi di lavori.

16. Progetto di adeguamento del Centro Comunale di Raccolta "Termini Bassa – Crisone"

Il progetto riguarda i lavori di adeguamento del Centro Comunale di Raccolta "Termini Bassa – Crisone" per la raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani. Il progetto prevede la recinzione del sito e la sua pavimentazione con raccolta delle acque ed il loro convogliamento al vicino depuratore. Inoltre si prevede la realizzazione di rampe per la raccolta della differenziata e la realizzazione di un capannone pressa per il compattamento dei rifiuti oltre a locali container per uffici Si prevede una spesa di €. 465.253,75 per 6 mesi di lavori.

17. Interventi di recupero e stabilizzazione della spiaggia in erosione con opere di protezione diretta dai fenomeni erosivi a breve termine. Stralcio di completamento.

L'intervento prevede la realizzazione del completamento delle opere di difesa dall'erosione marina del litorale costiero ovest, dal porto alla foce del S. Leonardo.

Si prevede la realizzazione della 5° diga soffolta a seguito di valutazioni scaturenti da valutazioni relative all'opera preesistente.

L'importo dello stralcio è di €. 2.500.000,00 per 10 mesi di lavori.

18. Lavori riqualificazione della strada di accesso al parco Archeologico di Himera.

I lavori prevedono la riqualificazione della strada di accesso al parco Archeologico di Himera.

Tale strada, che misura 5.360 metri, si diparte dalla località Bonfornello fino alla borgata di Villaurea e serve l'Antiquarium e tutta la zona archeologica della vecchia città di Himera oltre ai fondi agricoli limitrofi.

La strada è interessata da dissesti, dovuti alla natura dei terreni ed al traffico pesante, che la rendono impraticabile sia ai residenti che agli automezzi. Si prevede un investimento di €. 1.200.000,00 per 12 mesi di lavori.

19. Riqualificazione ed efficientamento energetico degli uffici comunali di Via Garibaldi

L'intervento prevede misure per il risparmio energetico degli uffici comunali di Via Garibaldi.

Si prevede la sostituzione degli infissi, l'isolamento del tetto e degli intonaci esterni con copertura "a cappotto" e misure per la ottimizzazione dell'impianto di riscaldamento.

Si prevedono inoltre interventi di rifunzionalizzazione del vecchio capannone.

L'intervento ha un costo di €. 4.000.000,00 per due anni di lavori.

20. Ristrutturazione edificio ex monastero di S. Chiara da destinare ad attività culturali

L'intervento consiste nel recupero e nella rifunzionalizzazione del complesso dell'ex monastero di S. Chiara da destinare a biblioteca comunale con annesse strutture per la fruizione della cultura, sala lettura, sala conferenze, magazzini ed uffici. Si prevede un costo di €. 2.837.185,00 ed una durata dei lavori di quindici mesi

21. Miglioramento della sicurezza delle pavimentazioni stradali e marciapiedi di via Valeria

Il progetto prevede l'ammodernamento e la messa in sicurezza della Via Valeria, con la manutenzione di tratti del fondo stradale e dei muri di sostegno e dei marciapiedi e la realizzazione della regimentazione delle acque meteoriche e il loro scarico sul Barratina.

Si prevedono lavori per €. 2.000.000,00 per 6 mesi di lavori.

22. Messa in sicurezza da rischio idrogeologico e consolidamento dell'area ove insiste l'edificio comunale sede del comando di Polizia Municipale

Il progetto prevede la messa in sicurezza del sito dove sorge il Comando della P.M da anni interessato da dissesti idrogeologici con movimenti che interessano il muro di contenimento del piazzale e la stessa struttura. E' stata avanzata la richiesta dei fondi per la progettazione per il successivo finanziamento e la messa in sicurezza della struttura. L'importo presunto dei lavori è di €. 678.250,00 per 10 mesi di lavori.

23. Messa in sicurezza da rischio idrogeologico dell'area scuola elementare e materna "Pirandello"

Il progetto prevede la messa in sicurezza del sito della scuola Pirandello, interessato da problemi idrogeologici e la messa in sicurezza antisismica dell'edificio scolastico. E' stata avanzata la richiesta dei fondi per la progettazione per il successivo finanziamento e la messa in sicurezza della struttura. L'importo presunto dei lavori è di €. 696.030,29 per 10 mesi di lavori.

24. Il nuovo Belvedere

Il progetto prevede la ristrutturazione ed il rifacimento totale dell'area del Belvedere, principale area per il tempo libero della città. Si prevede il rifacimento delle pavimentazioni dei marciapiedi e

delle cordonature delle zone a verde. Inoltre si prevede il rifacimento totale della ringhiera ed il rifacimento degli elementi di arredo urbano di un nuovo impianto elettrico e di irrigazione. L'imporro del progetto è di €. 2.800.00,00 per 18 mesi di lavori.

25. La Rocca del Castello

Il progetto prevede la manutenzione straordinaria della Rocca del castello con rifacimento degli impianti e la sua messa in sicurezza. Si prevede anche la collocazione di un ascensore in acciaio e vetro che consenta un facile accesso al pubblico e soprattutto agli anziani ed ai disabili alla parte alta della struttura. L'importo previsto è di € 1.100.000,00 per un anno di lavori.

26. Ammodernamento ed efficientamento impianto di pubblica illuminazione” – lotto I

Il Lotto I dell'ammodernamento dell'impianto di illuminazione prevede la sostituzione delle armature stradali, della collocazione di moduli retrofit che consentirà l'attivazione a led dei corpi illuminanti e la sostituzione di pali troncoconici ed artistici. L'intervento consentirà immediati risparmi energetici stimati attorno al 30/35%. L'investimento è di €. 1.784.149,18 per 12 mesi di lavori.

27. Opere di urbanizzazione case popolari Madonna della Catena

Il progetto prevede la realizzazione delle opere di urbanizzazione in C/da Madonna della Catena che possono comprendenti tratti di strade di collegamento con le Case popolari, area destinata a verde attrezzato, aree per il gioco e per attrezzature sportive e servizi. Il tempo di realizzazione previsto è di ventuno mesi per un importo di €. 7.720.000.

28. Parco termale – Parcheggio di scambio

La vasta area di PRG, tra il bastione ferroviario e l'arenile, ha una destinazione polifunzionale. Si tratta di prevedere oltre ad un ampio parcheggio coperto, alla cui sommità sarà localizzata una grande piazza con ambiti per la localizzazione di servizi al visitatore (sosta attrezzata, servizi igienici, informazioni, shopping termale, ecc.). Il costo complessivo dell'opera è di €. 11.466.413,00 per 3 anni di lavori.

29. Progetto per la ristrutturazione e l'ampliamento delle tribune e l'adeguamento del campo sportivo comunale

Il progetto riguarda la sistemazione definitiva dell'impianto sportivo di Termini Imerese. Esso ricade in area del demanio marittimo.

Il progetto prevede, oltre alla edificazione delle tribune per il campo di calcio e dei servizi igienici per il pubblico, anche la costruzione degli spogliatoi per gli atleti ed i servizi e gli spazi per gli addetti alla manutenzione dell'impianto.

Si prevede anche la realizzazione di un campo di calcetto ed uno per la pallacanestro. Il costo del progetto è previsto in €. 12.000.000 ed il tempo di realizzazione previsto è di 30 mesi.

30. Impianti sportivi “Bragone”

Il progetto prevede la trasformazione dei terreni e della villetta annessa di C/da Bragone, trasferita al Comune di Termini Imerese nell'ambito dei beni confiscati a Giuseppe Calò, in impianti sportivi e socio ricreativi. Si prevede un investimento di €. 564.261,00 per sei mesi di lavori.

31. Messa in sicurezza e restauro “Porta Palermo”

Il progetto la messa in sicurezza ed il restauro della cosiddetta Porta Palermo, la meglio conservata delle porte storiche della città, facente parte della antica cinta muraria che versa in precarie condizioni statiche. Si prevede un costo di €. 238.174,13 per sei mesi di lavori.

32. Opere di riqualificazione e rifunzionalizzazione ex Casa per Anziani

Il progetto prevede l'esecuzione di tutte quelle opere di manutenzione e di rifunzionalizzazione necessarie per rendere la struttura agibile ed utilizzabile. Infatti la struttura, che da anni versa in stato di abbandono, necessita di interventi atti alla sua rimessa in pristino. Allo stato di abbandono

ed all'incuria del tempo vanno aggiunti tutta una serie di atti vandalici e di furti a carico delle strutture e degli impianti che hanno reso la struttura inagibile.

Si prevede un investimento di almeno €. 350.000,00 per 6 mesi di lavori.

33. Ammodernamento ed efficientamento impianto di pubblica illuminazione – lotto II

Il Lotto II dell'ammodernamento dell'impianto di illuminazione prevede la sostituzione di corpi illuminanti, pali e colonnine stradali oltre alla riattivazione di pali da tempo fuori uso ed il ripristino di pali artistici.

L'investimento è di €. 421.755,00 per 6 mesi di lavori

34. Ammodernamento ed efficientamento impianto di pubblica illuminazione – lotto III

Il Lotto III dell'ammodernamento dell'impianto di illuminazione prevede la pulizia e la messa in sicurezza dei pozzetti, la manutenzione e la sostituzione di parte delle linee, il ripristino della continuità della rete e le verifiche di messa a terra.

L'investimento è di €. 538.082,76 per 12 mesi di lavori.

35. Ammodernamento ed efficientamento impianto di pubblica illuminazione” – lotto IV

Il Lotto IV dell'ammodernamento dell'impianto di illuminazione prevede la sostituzione di pali tronco conici.

L'investimento è di €. 1.004.252,32 per 12 mesi di lavori.

36. Parco termale - I nuovi impianti termali

Si tratta di un'area che circonda gli attuali impianti termali e che si estende per circa 12.000 mq. Comprende: L'Edificio storico delle terme, l'attuale villa Aguglia, un ambito del pendio della Serpentina e l'area di sedime dell'attuale asilo nido B. Romano. In tale area, connotata da una unica “zona omogenea F”, si prevede la realizzazione di tutte quelle strutture e servizi che concorrono a definire un “moderno” impianto termale. A tale riguardo si fa riferimento alle più attuali tendenze del turismo termale che ha visto allargare lo spettro delle prestazioni al comparto del benessere del corpo. Alla funzione terapeutico-curativa si associa quella connessa al benessere psico-fisico, alla cura del corpo, al fitness, ecc. Per lo sviluppo delle nuove attività occorre prevedere nuove aree per nuovi impianti quali, ad esempio, piscine, cascate, percorsi vitae, animazioni, ecc.

L'opera ha un costo di €. 10.000.000 per tre anni di lavori.

LE SCHEDE

**PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Termini Imerese -
Lavori pubblici**

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			Importo Totale (2)
	Disponibilità finanziaria (1)			
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	1,740,089.24	15,649,760.20	25,640.611.12	43,030,460.55
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	0.00	0.00	0.00	0.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	142,626.81	0.00	0.00	142,626.81
totale	1,882,716.05	15,649,760.20	25,640,611.12	43,173,087.37

Il referente del programma

Battaglia Giuseppe

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Termini Imerese - Lavori pubblici

SCHEDA B: ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente o totalmente dalla collettività?	Stato di attuazione ex comma 2 art.1 DM 422013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la costruzione di un'opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita con demolizione (4)	Oneri per la riqualificazione, eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0,00	0,00	0,00									
					0,00	0,00	0,00									

Il referente del programma
Bataglia Giuseppe

Note:
 (1) indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra. È obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1° gennaio 2003.
 (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
 (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
 (4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita immobiliare deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C - in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Tabella B.1
 a) e stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
 b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi.
 c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi.
 d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta superati i necessari finanziamenti aggiuntivi.

Tabella B.2
 a) nazionale
 b) regionale

Tabella B.3
 a) mancanza di fondi
 b) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori o/o l'esigenza di una variante progettuale
 c) cause tecniche: presenza di condizioni di cantiere non consentite dalle prescrizioni di legge
 d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di affidamento
 e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatario

Tabella B.4
 a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano contrattualmente previsti per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 422013)
 b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano contrattualmente previsti per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 422013)
 c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accettato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 422013)

Tabella B.5
 a) in progetto
 b) diversa da quella prevista in progetto

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Termini Imerese - Lavori pubblici

SCHEDA C: ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo gratuito art. 191 comma 1 e art. 191 comma 2 (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5 (Tabella C.2)	GIÀ incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 21/2011, convertito dalla L. (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)				
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successiva	Totale
												0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Note:

- (1) Codice obbligatorio: "I" = numero immobile = di amministrazione "I" prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
- (2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale in cessione dell'immobile è associato; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non commessa alla realizzazione di un intervento
- (3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP
- (4) Ripartire l'ammontare con il quale l'immobile contribuisce a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Tabella C.1

- 1. no
- 2. parziale
- 3. totale

Tabella C.2

- 1. no
- 2. cessione
- 3. sì, in diritto di godimento, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente commessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

- 1. no
- 2. sì, come valorizzazione
- 3. sì, come alienazione

Tabella C.4

- 1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
- 2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
- 3. vendita sul mercato privato
- 4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del

Il referente del programma

Battaglia Giuseppe

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Termini Imerese - Lavori pubblici

SCHEDA D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm. (2)	Codice CUP (3)	Annullata nella procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto aggiudicato (5)	Lavoro completo (6)	Codice Istat			Localizzazione codice NUTS	Tipologia	Settore sottostante intervento	Descrizione dell'intervento	Linha e priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)						Intervento a seguito di appalto o a seguito di programma (12) (Tabella D.3)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annuità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali lavori a carico della C.C. (10) (Tabella D.4)	
UR7003796220200096Z		E63D1509352005	2021	Simo Ciccone	No	No	019	022	070	IT12	03 - Riparazione	01.07 - Strada	Ripristino di marciapiedi e pavimentazione di Piazza della Libertà	1	100.000,00	100.000,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	
UR70037962202000993		E63D2009110005	2021	Bianca Giuseppe	No	No	019	032	070	IT12	01 - Nuova realizzazione	03.24 - Colonne e pertinenze	Pedregosa Terzola	1	500.000,00	500.000,00	740.034,38	2.000.034,38	0,00	0,00	
UR70037962202000995		E64B1600013006	2021	D. Giorgio Antonio	No	No	019	032	070	IT12	01 - Manutenzione straordinaria	03.10 - Abitacolo	Lavori di miglioramento del marciapiede e di ripristino di Via Colozzo	1	142.626,91		0,00	142.626,91	0,00	0,00	
UR70037962202000924		E64B2009100001	2021	Simo Ciccone	No	No	019	032	070	IT012	07 - Manutenzione straordinaria	02.05 - Divesa del suolo	Area in sovrappiù di area antropologica del lotto di Via S. Costanzo	1	169.968,50	719.958,00	0,00	949.947,50	0,00	0,00	
UR70037962202000929		E64E2008170001	2021	Simo Ciccone	No	No	019	032	070	IT012	07 - Manutenzione straordinaria	02.05 - Divesa del suolo	Messa in sicurezza di area antropologica del marciapiede di Via Palmieri	1	133.652,30	534.229,21	0,00	668.111,51	0,00	0,00	
UR70037962202000930		E64E2008170001	2021	Simo Ciccone	No	No	019	032	070	IT012	07 - Manutenzione straordinaria	02.05 - Divesa del suolo	Messa in sicurezza di area antropologica del marciapiede di Via Palmieri	1	133.839,50	535.357,93	0,00	669.197,43	0,00	0,00	
UR70037962202000931		E67H2009120001	2021	raffaele Barbara	No	No	019	032	070	IT012	07 - Manutenzione straordinaria	02.05 - Divesa del suolo	Divesa in sicurezza della depressione del terreno antropologica di Via Colozzo	1	199.326,51	755.306,05	0,00	949.132,56	0,00	0,00	
UR70037962202000932		E64E2009130001	2021	La Teresa Pietro	No	No	019	032	070	IT012	07 - Manutenzione straordinaria	02.05 - Divesa del suolo	Messa in sicurezza di area antropologica del marciapiede di Via Palmieri	1	134.409,43	537.952,72	0,00	672.032,15	0,00	0,00	
UR70037962202000933		E67H2100040001	2021	Silvano Giuseppe	No	No	019	032	070	IT012	07 - Manutenzione straordinaria	03.09 - Sociali e scolastiche	Messa in sicurezza del marciapiede di Via Palmieri	1	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00	0,00	0,00	
UR70037962202000934		E67H2100040001	2021	Silvano Giuseppe	No	No	019	032	070	IT012	07 - Manutenzione straordinaria	03.09 - Sociali e scolastiche	Messa in sicurezza del marciapiede di Via Palmieri	1	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00	0,00	0,00	
UR70037962202000935		E67H2100040001	2021	Silvano Giuseppe	No	No	019	032	070	IT012	07 - Manutenzione straordinaria	03.09 - Sociali e scolastiche	Messa in sicurezza del marciapiede di Via Palmieri	1	40.172,50	0,00	0,00	40.172,50	0,00	0,00	
UR70037962202000936		E67H2100040001	2021	Silvano Giuseppe	No	No	019	032	070	IT012	07 - Manutenzione straordinaria	03.09 - Sociali e scolastiche	Messa in sicurezza del marciapiede di Via Palmieri	1	40.172,50	0,00	0,00	40.172,50	0,00	0,00	
UR70037962202000937		E64E1500140002	2022	Bianca Giuseppe	No	No	019	032	070	IT12	04 - Ricostruzione	01.01 - Strada	Strada di collegamento Porto - S. Vito	1	0,00	500.000,00	3.000.000,00	12.070.034,38	0,00	0,00	
UR70037962202000938		E63D1509410002	2022	Simo Ciccone	No	No	019	032	070	IT012	04 - Ricostruzione	05.12 - Sport, spettacoli e tempo libero	Il nuovo edificio	1	0,00	600.000,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	
UR70037962202000939		E66C21000170001	2022	Bianca Giuseppe	No	No	019	032	070	IT012	04 - Ricostruzione	02.05 - Divesa del suolo	Protezione messa in sicurezza di suolo antropologico di Via Palmieri	1	0,00	43.433,96	461.591,05	505.000,00	0,00	0,00	
UR70037962202000939		E66D15000150002	2022	Di Cristofalo Donato	No	No	019	032	070	IT12	01 - Nuova realizzazione	02.10 - Sottosedi e sottotutte	Adeguamento Centro Comunità Riscossa Termini Imerese	1	0,00	465.253,76	0,00	465.253,76	0,00	0,00	
UR70037962202000940		E63D2009002009	2022	Bianca Giuseppe	Si	No	019	032	070	IT12	01 - Nuova realizzazione	02.05 - Divesa del suolo	Intervento di protezione di area antropologica di Via Palmieri in sezione con sovrappiù di area antropologica	2	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	
UR70037962202000941		E63D1600050002	2022	La Teresa Pietro	No	No	019	032	070	IT12	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Strada	Lavori di messa in sicurezza di area antropologica di Via Palmieri	1	0,00	700.000,00	500.000,00	1.200.000,00	0,00	0,00	
UR70037962202000942		E63D1600170002	2022	Bianca Giuseppe	No	No	019	032	070	IT12	07 - Manutenzione straordinaria	03.31 - Dipartimenti amministrativi	Messa in sicurezza di area antropologica di Via Palmieri	1	0,00	1.000.000,00	2.500.000,00	4.000.000,00	0,00	0,00	
UR70037962202000943		E67E1500160002	2022	Bianca Giuseppe	No	No	019	032	070	IT12	05 - Risanamento	02.11 - Beni culturali	Ricostruzione complesso S. Chiara in area di area antropologica di Via Palmieri	2	0,00	837.165,00	1.000.000,00	2.337.165,00	0,00	0,00	
UR70037962202000944		E67H1500170002	2022	Simo Ciccone	No	No	019	032	070	IT12	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Strada	Ripristino di marciapiede di Via Palmieri	2	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	

Codice tecnico intervento - CUP (1)	Cod. Inv. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Anzianità sulla quale si prevede il primo anno di affidamento	Responsabile procedimenti (4)	Lotto sublotto (5)	Lavoro complessivo (6)	Codice INAT			Localizzazione codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosectore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D1)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)						Intervento aggiuntivo o variazioni al programma (12) (Tabella D2)		
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su conto economico accesa/iva	Importo complessivo (9)	Valore degli immobili di cui alla subsezione (10)		Scadenza temporale in cui il finanziamento deve essere versato (11) (Tabella D4)	Apporto di capitale privato (11) Importo (Tabella D4)
L87003796220210002		E6C2100016001	2022	Battaglia Giuseppe	No	No	019	022	079	IT012	04 - Riabilitazione	02.05 - Dava del suolo	Progettazione messa in sicurezza di un lotto con abitazioni in viale Garibaldi, viale del Convento e viale della Polizia Municipale	1	0,00	50.540,55	427.700,35	0,00	678.250,00	0,00	0,00		
L87003796220210003		E6C2100016001	2022	Tedesco Roberto	No	No	019	022	079	IT012	04 - Riabilitazione	02.05 - Dava del suolo	Messa in sicurezza di un lotto con abitazioni in viale Garibaldi, viale del Convento e viale della Polizia Municipale	1	0,00	41.227,16	654.773,13	0,00	656.030,29	0,00	0,00		
L87003796220210005		E6C2100016001	2022	La Torra Pietro	No	No	019	022	079	IT012	07 - Manutenzione straordinaria	05.12 - Spese applicative a tempo pieno	Il Nuovo Balneare	1	0,00	2.800.000,00	0,00	0,00	2.800.000,00	0,00	0,00		
L87003796220210006		E6C2100016001	2022	La Torra Pietro	No	No	019	022	079	IT012	04 - Riabilitazione	05.12 - Spese applicative a tempo pieno	La Rocca del cantiere	1	0,00	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,00	0,00		
L87003796220210007		E6C2100016002	2022	multa albano	S	No	019	022	079	IT012	06 - Riabilitazione con rifacimento energetico	03.16 - Distribuzione di energia	Amministrazione ed ampliamento impianto di illuminazione pubblica (1 lotto)	1	0,00	784.448,16	1.000.000,00	0,00	1.784.448,16	0,00	0,00		
L87003796220200023		E6C8100040002	2023	Battaglia Giuseppe	No	No	019	022	079	IT12	01 - Nuova realizzazione	03.15 - Spese applicative a tempo pieno	Opera di urbanizzazione fucina della Marina	3	0,00	1.500.000,00	6.230.000,00	0,00	7.730.000,00	0,00	0,00		
L87003796220200022		E6B1100040002	2023	Battaglia Giuseppe	No	No	019	022	079	IT12	01 - Nuova realizzazione	01.06 - Trasporti automobilistici e altri modalità di trasporto	Protezione di un lotto	2	0,00	3.000.000,00	8.662.413,00	0,00	11.662.413,00	0,00	0,00	1	
L87003796220200019		E6C1100216002	2023	Battaglia Giuseppe	No	No	019	022	079	IT12	04 - Riabilitazione	05.12 - Spese applicative a tempo pieno	Realizzazione di ampliamento delle tribune e del barile di un lotto con abitazioni e delle aree comuni	1	0,00	2.000.000,00	10.000.000,00	0,00	12.000.000,00	0,00	0,00		
L87003796220200013		E6E0300040006	2023	Battaglia Giuseppe	No	No	019	022	079	IT12	01 - Nuova realizzazione	05.12 - Spese applicative a tempo pieno	Insieme a spina Europa	2	0,00	564.261,00	0,00	0,00	564.261,00	0,00	0,00		
L87003796220200006		E6F0100017002	2023	Sansone Giuseppe	No	No	019	022	079	IT12	04 - Riabilitazione	05.11 - Linee culturali	Messa in sicurezza e rifacimento della ex casa per anziani	1	0,00	238.174,13	0,00	0,00	238.174,13	0,00	0,00		
L87003796220200010		E6B1100040002	2023	Sansone Giuseppe	No	No	019	022	079	IT12	04 - Riabilitazione	05.09 - Spese applicative a tempo pieno	Opera di rifacimento e rifabbricazione della ex casa per anziani	2	0,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00		
L870037962202100012		E6C2100016001	2023	multa albano	S	No	019	022	079	IT012	06 - Riabilitazione con rifacimento energetico	03.16 - Distribuzione di energia	Ammodernamento ed ampliamento di illuminazione pubblica (1 lotto)	1	0,00	421.175,00	0,00	0,00	421.175,00	0,00	0,00		
L870037962202100013		E6C2100016001	2023	multa albano	S	No	019	022	079	IT012	06 - Riabilitazione con rifacimento energetico	03.16 - Distribuzione di energia	Ammodernamento ed ampliamento di illuminazione pubblica (1 lotto)	1	0,00	538.062,76	0,00	0,00	538.062,76	0,00	0,00		
L870037962202100014		E6C2100016001	2023	multa albano	S	No	019	022	079	IT012	06 - Riabilitazione con rifacimento energetico	03.16 - Distribuzione di energia	Ammodernamento ed ampliamento di illuminazione pubblica (1 lotto)	1	0,00	1.004.252,32	0,00	0,00	1.004.252,32	0,00	0,00		
L870037962202100015		E6B1100040002	2023	BATTAGLIA GIUSEPPE	No	No	019	022	079		01 - Nuova realizzazione	09.21 - Spese applicative a tempo pieno	Protezione di un lotto con abitazioni e delle aree comuni	2	0,00	3.000.000,00	7.000.000,00	0,00	10.000.000,00	0,00	0,00		
															1.602.741,00	15.649.702,20	25.646.611,12	44.746.447,28	07.626.534,25	0,00	0,00		

Il referente del programma
Battaglia Giuseppe

NOTE:
(1) Numero intervento "T" e di approvazione e prima annualità del primo programma al quale l'intervento è stato inserito e progressivo da 5 che indica la prima annualità del primo programma.
(2) Indirizzo CUP (per articolo 3 comma 5).
(3) Indirizzo CUP (per articolo 3 comma 5).
(4) Indirizzo CUP (per articolo 3 comma 5).
(5) Indirizzo CUP (per articolo 3 comma 5).
(6) Indirizzo CUP (per articolo 3 comma 5).
(7) Indirizzo CUP (per articolo 3 comma 5).
(8) Indirizzo CUP (per articolo 3 comma 5).
(9) Indirizzo CUP (per articolo 3 comma 5).
(10) Indirizzo CUP (per articolo 3 comma 5).
(11) Indirizzo CUP (per articolo 3 comma 5).
(12) Indirizzo CUP (per articolo 3 comma 5).

Tabella D1
Ch. Classificazione Sistema CUP, codice tipologia intervento per natura intervento D1+ realizzazione di lavori pubblici (opere e impianti)

Tabella D2
Ch. Classificazione Sistema CUP, codice settore e attivazione intervento

Tabella D3
1. priorità massima
2. priorità minima
3. priorità media

Tabella D4
1. importo
2. concessione di costruzione e gestione
3. locazione finanziaria
4. società partecipata di scopo
5. locazione finanziaria
6. locazione finanziaria
7. altro

Tabella D5
1. modifica ex art 5 comma 9 (laurea 9)
2. modifica ex art 5 comma 9 (laurea 9)
3. modifica ex art 5 comma 9 (laurea 9)
4. modifica ex art 5 comma 9 (laurea 9)
5. modifica ex art 5 comma 9 (laurea 9)

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Termini Imerese - Lavori pubblici

SCHEDE E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CU	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo Intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Interesse, esplicito o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L8700037082202000002	E63D1500550005	Riqualificazione ed interventi di sistemazione di Piazza delle Terme	Serio Cosimo	100.000,00	200.956,54	URB	1	SI	SI	4			
L8700037082202000003	E63D09000110005	Parcheggio Tribunale	Battaglia Giuseppe	500.000,00	2.050.034,38	MIS	1	SI	SI	3			
L8700037082202000006	E64B160000030006	Lavori di miglioramento da appalto di 1000 mq di oppilini di Via Calceolaro Cusani	Di Gangi Antonio	142.626,81	142.626,81	CPA	1	SI	SI	4			
L8700037082202000028	E64H200009720001	Messa in sicurezza dell'area dell'abitato ad elevato rischio idrogeologico del basone di S. Giovanni	Serio Cosimo	189.889,50	949.947,50	URB	1	SI	SI	1			
L8700037082202000029	E64E20001750001	Messa in sicurezza dell'area dell'abitato ad elevato rischio idrogeologico delle mura di cinta di Villa Palmeri	Serio Cosimo	133.882,30	669.411,51	URB	1	SI	SI	1			
L8700037082202000030	E64E20001760001	Messa in sicurezza dell'area dell'abitato ad elevato rischio idrogeologico di Rocca del Cataldo	Serio Cosimo	133.839,50	669.197,49	URB	1	SI	SI	1			
L8700037082202000031	E67H20001280001	Difesa del suolo dal rischio idraulico - Regimenzione acque meteoriche per la messa in sicurezza dell'abitato di Termini Imerese	cnà giovani battista	189.826,51	949.132,56	URB	1	SI	SI	1			
L8700037082202000032	E64H200009330001	Difesa del suolo dal rischio idraulico - Regimenzione acque meteoriche per la messa in sicurezza dell'abitato di C.da Scarpapopocchi	La Toma Pietro	134.406,43	672.032,15	MIS	1	SI	SI	1			
L8700037082202100004	E67H21000460001	Messa in sicurezza dei prospetti e risanamento parti strutturali ICS Isola di Isola	Sansone Giuseppe	130.000,00	130.000,00	CPA	1	SI	SI	1			
L8700037082202100005	E67H21000470001	Messa in sicurezza dei prospetti e risanamento parti strutturali degli alloggi della Caserma degli Carabinieri	Sansone Giuseppe	130.000,00	130.000,00	CPA	1	SI	SI	1			
L8700037082202100006	E67H21000480001	Messa in sicurezza della copertura e di alcune aule didattiche e sostituzione manufatti impermeabilizzanti ICS Irsili	Sansone Giuseppe	49.172,50	49.172,50	CPA	1	SI	SI	1			
L8700037082202100007	E67H21000490001	Messa in sicurezza della copertura e risanamento parti strutturali e impermeabilizzante del corpo docente ICS Irsili	Sansone Giuseppe	49.172,50	49.172,50	CPA	1	SI	SI	1			

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Tabella E.1

- ANS - Anzianità
- AMB - Qualità ambientale
- COF - Completamento Opera Incompiuta
- CPA - Conservazione del patrimonio
- MIS - Miglioramento e incremento di servizio
- VAB - Valorizzazione beni vincolati
- DEM - Demolizione Opera Incompiuta
- DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

- 1. progetto preliminare - economico
- 2. progetto di fattibilità tecnica - economica
- 3. progetto definitivo
- 4. progetto esecutivo

Il referente del programma

Battaglia Giuseppe

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Termini Imerese - Lavori pubblici

SCHEDA F: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
L87000370822202000001	E62J20000510001	Miglioramento efficientamento energetico sede centrale Comune di Piazza Duomo	130,000,00	1	Appaltato e concluso
L87000370822202000007	E64H09000050002	Adeguamento edifici scolastici comunali alle normative antincendio e di sicurezza - Completamento I.C.S. Paolo Balsano	994,000,00	1	In fase di appalto
L87000370822202000025	E62H18000110002	Ampliamento scuola Pirandello con palestra, mensa e laboratori	1,526,000,00	3	In fase di appalto
L87000370822202000027	E64H20001080001	Avviso pubblico interventi di adeguamento e di adattamento funzionale degli spazi didattici delle aule in conseguenza dell'emergenza sanitaria da COVID 19	109,373,04	1	Appaltato e concluso

Note

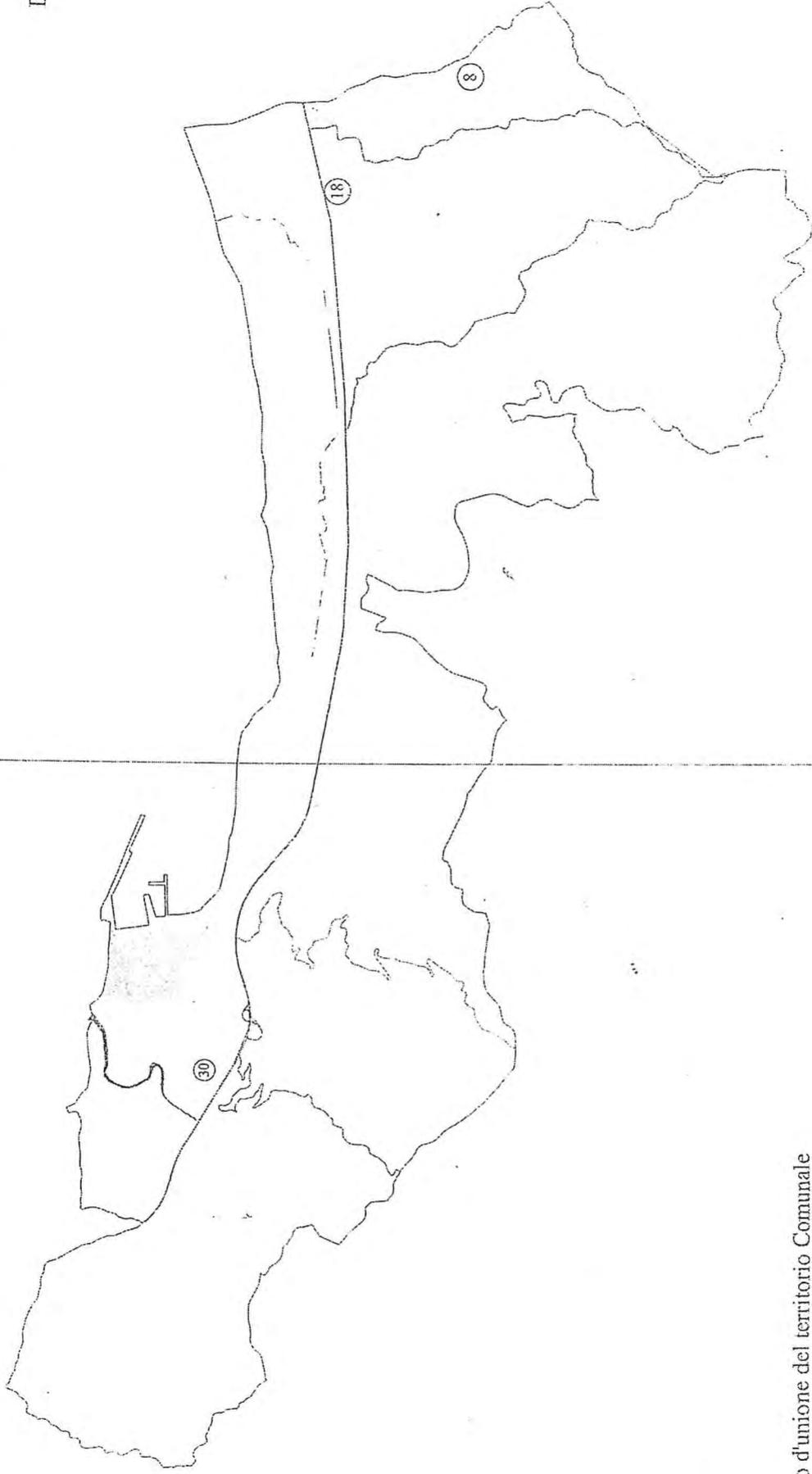
(1) breve descrizione dei motivi

Il referente del programma
Battaglia Giuseppe

CARTOGRAFIA



DX



SX

Quadro d'unione del territorio Comunale



CITTA' DI TERMINI IMERESE

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE
N. 92 DEL 12/12/2020**

INDIVIDUAZIONE DELLE SOCIETA' E DEGLI ENTI
STRUMENTALI DA INCLUDERE NEL GRUPPO
AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (GAP) DEL COMUNE DI
TERMINI IMERESE. ASSENZA DI PERIMENTO DI
CONSOLIDAMENTO

ALLEGATO "E"



COMUNE DI TERMINI IMERESE

Città Metropolitana di Palermo

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

ORIGINALE

N° 92 del 12/12/2020

OGGETTO: INDIVIDUAZIONE DELLE SOCIETÀ E DEGLI ENTI STRUMENTALI DA INCLUDERE NEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (GAP) DEL COMUNE DI TERMINI IMERESE. ASSENZA DI PERIMETRO DI CONSOLIDAMENTO

L'anno **2020** e questo giorno **dodici** del mese di **Dicembre** alle ore **15:00**, nella Sala delle Adunanze Consiliari della Sede Comunale, a seguito di invito diramato dal Presidente del Consiglio Comunale in data **11.12.2020**, n. **55482**, si è riunito il Consiglio Comunale, in seduta urgente di prima convocazione.

Presiede la seduta Il Presidente del Consiglio **Francesco Caratozzolo**

Dei Consiglieri Comunali sono presenti n. **14**

e sono assenti sebbene invitati n. **2** come segue:

(Consiglieri presenti all'inizio della trattazione dell'argomento)

Cognome e Nome	P	A	Cognome e Nome	P	A
CHIARA ANNA MARIA LOREDANA	X		COMELLA FABIO	X	
ABBRUSCATO LORENZA		X	SCIASCIA FABIO	X	
CORPORA ENRICO	X		CONTI GUGLIA GAETANO	X	
DI MAIO GIUSEPPE	X		CUMBO GIUSEPPE	X	
MILITELLO CARMELO	X		MICCICHE' CARMELO		X
MERLINO CLAUDIO	X		ARRIGO ROSANNA	X	
FULLONE LICIA	X		D'ANGELO FRANCESCO PAOLO	X	
DI LISI SALVATORE	X		CARATOZZOLO FRANCESCO	X	

Scrutatori: **D'Angelo, Arrigo, Di Lisi.**

Partecipa Il Segretario Generale del Comune **Dott. Massimo Fedele**.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Per quanto concerne il dibattito, si fa riferimento alla trascrizione integrale degli interventi registrati durante la seduta sul punto, attualmente in corso di redazione da parte del soggetto incaricato, per la seduta consiliare odierna.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto sono stati acquisiti, ai sensi dell'art. 1 lett.i della L.R. 48/91 e dell'art. 12 della L.R. 30/2000, i pareri:

- del responsabile del settore interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- del responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

- Parere del Collegio dei Revisori, previsto dall'art. 239, comma 1, lett. b), D. Lgs 267/2000 e s.m.i.

Visto il Parere di Conformità, previsto dall'art. 4, comma 5, lett. a), b) e c) del vigente regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.22/2013, espresso dal Segretario Generale.

OGGETTO: INDIVIDUAZIONE DELLE SOCIETÀ E DEGLI ENTI STRUMENTALI DA INCLUDERE NEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (GAP) DEL COMUNE DI TERMINI IMERESE. ASSENZA DI PERIMETRO DI CONSOLIDAMENTO

PREMESSO che:

- il [decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118](#) ha dettato apposite disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- l'art. 11-bis del [D.Lgs. 118/2011](#) dispone che gli enti territoriali adottano lo schema di bilancio consolidato, costituito dal conto economico consolidato e dallo stato patrimoniale consolidato, corredato dalla relazione sulla gestione consolidata, comprendente la nota integrativa, e dal parere del Revisore dei Conti;
- con il [D.M. 11 agosto 2017](#), il [D.M. 29 agosto 2018](#) ed il [D.M. 1° marzo 2019](#) sono state apportate diverse modifiche al principio contabile n. 4 relativo al bilancio consolidato;

CONSIDERATO che:

- al fine di consentire la predisposizione del bilancio consolidato il Comune di Termini Imerese deve predisporre i due distinti elenchi concernenti:
 - Enti, aziende e società che compongono il “Gruppo Amministrazione Pubblica”, di seguito denominato **GAP**;
 - Enti, aziende e società componenti del GAP compresi nel bilancio consolidato (*se soggetti al consolidamento*);
- i due elenchi sono oggetto di approvazione e successivi aggiornamenti da parte della Giunta Comunale (punto 3.1 del principio contabile n. 4);
- il secondo elenco, (*se predisposto in quanto presenti società da consolidare*) relativo agli enti da consolidare è trasmesso ad ogni ente/società in esso incluso al fine di consentirgli di conoscere, con esattezza, l'area di consolidamento e predisporre le informazioni di dettaglio riguardanti le operazioni interne al gruppo stesso;
- il Comune in quanto ente capogruppo, impartisce le direttive necessarie per rendere possibile la predisposizione del bilancio consolidato;
- sulla base delle disposizioni sopra richiamate nel gruppo dell'Amministrazione pubblica per l'esercizio finanziario 2019 sono da ricomprendere gli organismi strumentali, gli enti strumentali controllati o partecipati, le società controllate o le società partecipate a totale partecipazione pubblica affidatarie dirette di servizi pubblici locali, nonché le società quotate laddove presenti e le società non a totale partecipazione pubblica ma in cui l'ente locale detiene una quota di voti sociali in assemblea pari al 20% (o al 10% se trattasi di società quotata);

VISTO che ai fini della individuazione del perimetro di consolidamento vanno applicate le seguenti regole come indicate nel principio contabile n. 4 modificato dal [D.M. 11 agosto 2017](#):

1. gli enti del Gap sono inclusi di diritto nel consolidamento se rientrano in una delle seguenti tipologie:
 - società in house;
 - società a totale partecipazione da questo Comune;
 - enti partecipati da questo Comune ma titolari di affidamento diretto da parte di altri componenti del Gap;
2. sono escluse di diritto le quote di partecipazione del Comune inferiori all'1% del capitale della società partecipata;
3. sono esclusi gli enti in procedura concorsuale mentre sono consolidabili gli enti in liquidazione;
4. i restanti enti del Gap rientrano nel consolidamento in base alla rilevanza dei bilanci ed alla significatività della loro presenza nel gruppo, tenuto conto anche delle indicazioni della Corte dei conti; a tal fine, per l'esercizio 2019, sono **irrilevanti** e **possono** non essere inseriti nel perimetro gli enti il cui bilancio presenta un'incidenza inferiore al 3% rispetto alla medesima posizione patrimoniale, economico e finanziaria del Comune capogruppo per ciascuno dei seguenti parametri:
 - totale dell'attivo;
 - patrimonio netto;
 - totale ricavi caratteristici,

Relativamente a tali enti esclusi va poi effettuata la sommatoria delle anzidette percentuali per ciascun parametro sopra riportato e se essa è per ogni valore inferiore al 10% rispetto alla medesima posizione patrimoniale, economico e finanziaria del Comune capogruppo, tutte le società ritenute scarsamente significative possono essere escluse dal consolidamento. In caso la sommatoria per almeno una delle tre voci sia uguale o superiore al 10% rispetto allo stesso parametro del Comune capogruppo, l'ente locale deve inserire nel perimetro una o più società, in base a scelte di opportunità, in modo che le sommatorie delle percentuali dei restanti enti esclusi scendano al di sotto del 10%;

5. Tra gli enti strumentali da considerare ai fini delle verifiche della rilevanza rientrano anche le aziende speciali, gli enti autonomi, i consorzi e le fondazioni.

Visto l'art 110 del D.L. 34/2020 c.d. *decreto rilancio* che ha disposto il differimento dal 30/09/2020 al 30/11/2020 del termine per l'approvazione del Bilancio Consolidato 2019 (art.18 comma 1 lett. c) del d.lgs. 118/2011;

Visto il rendiconto dell'esercizio 2019 approvato con deliberazione di C.C. n. 57 del 10/09/2020;

Vista l'attestazione prot. 234 del 03/11/2020 acquisita al prot. al n. **49115** del **03/11/2020** con la quale la Società Ecologia ed Ambiente S.p.A., tramite il legale rappresentante, attesta che **i bilanci relativi agli anni 2018 e 2019 non sono stati ancora approvati dagli organi sociali;**

Vista la nota del IV Settore dell'Ente prot. **52449** del **23/11/2020** inviata alla predetta società, con la quale si chiedeva al fine di consentire nei termini di legge la redazione del Bilancio Consolidato 2019, nel caso in cui non fosse ancora stato approvato il bilancio 2019, di trasmettere ai sensi del principio contabile applicato concernente il Bilancio Consolidato (punto 3.1), "*il pre-consuntivo o il bilancio predisposto ai fini della approvazione*";

Vista l'attestazione **prot. 53881** del **02/12/2020** della predetta società con la quale il rappresentante legale dichiara che per impossibilità operativa legata anche alla pandemia, "*non è in possesso neanche di una bozza di bilancio dell'esercizio 2019*";

Nel caso del Comune di Termini Imerese i parametri considerati ai fini della soglia di rilevanza sono i seguenti:

Dati rendiconto 2019 Comune di Termini Imerese	2019	Limite 3%
TOTALE ATTIVO	122.308.373,82 €	3.669.251,21 €
PATRIMONIO NETTO	81.867.578,36 €	2.456.027,35 €
TOTALE RICAVI CARATTERISTICI	25.846.021,78 €	775.380,65 €

DATO ATTO che:

- in base ai criteri stabiliti, il Comune di Termini Imerese è amministrazione che presiede al Gruppo pubblico così composto:

COMUNE DI TERMINI IMERESE GAP 2020									
Denominazione ente	Tipologia	Posizione	In house	A totale partecipazione comunale	Quota di partecipazione	Quota di voti (≥ 20% o 10% se quotata)	Esclusioni per partecipazioni inferiori all'1%	Partecipate comunali titolari di affidamento diretto	In procedura concorsuale
Ecologia e Ambiente SPA in liquidazione	Società'	partecipata	No	No	24,593%			No	No
SRR Palermo Provincia EST S.C.P.A.	Società'	partecipata	No	No	16,51%			No	No
Società Consortile Imera Sviluppo 2010 in liquidazione	Società'	partecipata	No	No	49,70%			No	No
GAL ISC Madonie	Società'	partecipata	No	No	0,31%		escluso dal perimetro	No	No
G.A.C. Golfo di Termini Imerese Soc. Consortile Cooperativa	Società'	partecipata	No	No	5,33%			No	No
Consorzio Turistico Cefalù Madonie Himera	Società'	partecipata	No	No	0,01%		escluso dal perimetro	No	No
Società degli Interporti Siciliani S.p.A.	Società'	partecipata	No	No	0,0036%		escluso dal perimetro	No	No
Consorzio Asi di Palermo in liquidazione	Consorzio								
Consorzio Asi di Palermo- Consorzio in liquidazione ai sensi dell'art. 19 della L.R. 12/01/2012 n.8 modificato ed integrato con l'art. 19 della L.R. 17/05/2016 n.8 e s.m.i., Ente già escluso dal consolidamento con deliberazione di C.C. n. 127 del 22/12/2019 relativa all'approvazione del bilancio consolidato 2018.									

Dare atto che, come si evince dalla suddetta tabella, i seguenti Enti: GAL ISC Madonie, il Consorzio Turistico Cefalù Madonie Himera e la Società Interporti Siciliani S.p.A. non sono soggette al consolidamento in quanto la percentuale di partecipazione è inferiore all'1%;

RILEVATO

- che per quanto concerne la Società Ecologia e Ambiente S.p.A. in liquidazione la stessa non è in possesso né del bilancio 2019 né del bilancio predisposto ai fini dell'approvazione - *punto 3.1 lett. b) del principio contabile concernente il bilancio consolidato*- giusta attestazione del rappresentante legale prot. 53881 del 02/12/2020 e pertanto non si è attualmente nella possibilità di reperire informazioni necessarie al consolidamento;

- che per quanto concerne il Consorzio A.S.I. di Palermo- già escluso dal consolidamento con deliberazione di C.C. n. 127 del 22/12/2019 relativa all'approvazione del bilancio consolidato 2018- l'ultimo bilancio adottato non afferisce all'esercizio finanziario 2019, pertanto non si è attualmente nella possibilità di reperire informazioni necessarie al consolidamento;

1. Dare atto che in base ai criteri stabili dalla legge e dal principio 4/4, **nessuno degli Enti sopra indicati rientra nel perimetro di consolidamento**, per le ragioni evidenziate ed esplicitate sia nel presente atto che nella Tabella “ *Calcolo della Rilevanza Allegato A*” inserita nel presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale e pertanto non deve essere predisposto il Bilancio Consolidato del Comune di Termini Imerese per l'esercizio 2019;

Vista la deliberazione di G.M. n. 26 del 07/12/2020;

Visto il parere del Collegio dei revisori dei Conti;

Visto l'O.EE.LL;

Visto il D.lgs 267/2000;

DELIBERA

2. di individuare, per quanto esposto in premessa nel presente provvedimento quali componenti del Gruppo Amministrazione Pubblica del Comune di Termini Imerese i seguenti Enti:

COMUNE DI TERMINI IMERESE GAP 2020									
Denominazione ente	Tipologia	Posizione	In house	A totale partecipazione comunale	Quota di partecipazione	Quota di voti (≥ 20% o 10% se quotata)	Esclusioni per partecipazioni inferiori all'1%	Partecipate comunali titolari di affidamenti diretti	In procedura concorsuale
Ecologia e Ambiente SPA in liquidazione	Societa'	partecipata	No	No	24,593%			No	No
SRR Palermo Provincia EST S.C.P.A.	Societa'	partecipata	No	No	16,51%			No	No
Società Consortile Imera Sviluppo 2010 in liquidazione	Societa'	partecipata	No	No	49,70%			No	No
GAL ISC Madonie	Societa'	partecipata	No	No	0,31%		escluso dal perimetro	No	No
G.A.C. Golfo di Termini Imerese Soc. Consortile Cooperativa	Societa'	partecipata	No	No	5,33%			No	No
Consorzio Turistico Cefalù Madonie Himera	Societa'	partecipata	No	No	0,01%		escluso dal perimetro	No	No
Società degli Interporti Siciliani S.p.A.	Societa'	partecipata	No	No	0,0036%		escluso dal perimetro	No	No
Consorzio Asi di Palermo in liquidazione	Consorzio								

Consorzio Asi di Palermo- Consorzio in liquidazione ai sensi dell'art. 19 della L.R. 12/01/2012 n.8 modificato ed integrato con l'art. 19 della L.R. 17/05/2016 n.8 e s.m.i. Ente già escluso dal consolidamento con deliberazione di C.C. n. 127 del 22/12/2019 relativa all'approvazione del bilancio consolidato 2018.

3. Dare atto che in base ai criteri stabili dalla legge e dal principio 4/4, **nessuno degli Enti sopra indicati rientra nel perimetro di consolidamento**, per le ragioni evidenziate ed esplicitate sia nel presente atto che nella Tabella “ *Calcolo della Rilevanza Allegato A*” inserita nel presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale e pertanto non deve essere predisposto il Bilancio Consolidato del Comune di Termini Imerese per l'esercizio 2019;

4. di dichiarare con voti unanimi favorevoli, espressi nelle forme di legge, la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Alle ore 16:53 si apre la trattazione del punto.

Dott. Ravi: il bilancio consolidato prevede alcuni passaggi. In primo luogo, bisogna approvare il c.d. gruppo di amministrazione pubblica e dopo si opera un raffronto di alcuni dati delle società con dei parametri previsti dalla legge. Si considerano irrilevanti le partecipazioni inferiori all'1%. La società Ecologia e Ambiente ha attestato, con due diverse note, che non è in possesso né del bilancio 2019 né di una bozza di bilancio 2019. Conseguentemente essendo privi dei dati contabili di questa società e considerando che il termine per l'approvazione del consolidato è scaduto il 30/11/2020, è stata approvata l'insussistenza dell'obbligo di consolidamento ed oggi il Consiglio è chiamato a prenderne atto.

Presidente: a differenza dell'ultima seduta, ciascun consigliere dovrà rispettare il tempo a propria disposizione per intervenire e alla fine i tecnici e l'amministrazione daranno i dovuti chiarimenti eventualmente richiesti.

Comella: chiede cinque minuti di sospensione.

Votazione:

favorevoli: unanimità.

Alle ore 17:02 la seduta è sospesa.

Alle ore 17:45 riprende la seduta. Presenti n. 14 consiglieri (assenti: Abbruscato e Micciché)

Merlino: confrontandomi con i colleghi consiglieri, richiede l'intervento del Segretario Generale sulla necessità del comune di dotarsi della deliberazione in parola. Invita il Presidente a far interloquire sul punto il Segretario Generale.

Segretario Generale: interviene sul punto, facendo presente che oggi i principali documenti di programmazione finanziaria (bilancio di previsione, rendiconto, bilancio consolidato) assumono, oltre ad una valenza economico-finanziaria, anche un significato in ambito assunzionale. Infatti, l'adozione dei predetti documenti è condizione necessaria per effettuare assunzioni di personale a qualsiasi titolo, che, se perfezionate in assenza dei predetti documenti contabili, sono affette da nullità. Conseguentemente, la proposta oggetto di trattazione è necessaria per concludere l'unica assunzione da ultimo programmata in sede di fabbisogno di personale 2020/2022, relativa alla figura del dirigente tecnico, la quale non potrà essere conclusa entro l'esercizio finanziario 2020 qualora la presente deliberazione non dovesse pervenire alla Cosfel in tempo utile per l'ultima riunione che la commissione ministeriale terrà, per come comunicato dalla commissione stessa, il 16 dicembre 2020.

Merlino: si ritiene pienamente soddisfatto dalle spiegazioni del Segretario Generale. Chiede pertanto che si passi direttamente alle dichiarazioni di voto.

Militello: dichiara di votare favorevolmente.

Merlino: in rappresentanza dell'intero gruppo di opposizione, preannuncia che le opposizioni si asterranno. Avrebbe voluto che nella redazione di questa deliberazione venissero coinvolte anche le opposizioni. Esprime rammarico. Però, per senso di responsabilità, consentirà che la deliberazione venga approvata, grazie ai voti favorevoli delle forze di maggioranza. Soltanto l'opportunità delle esigenze rappresentate dal Segretario Generale, spingono le opposizioni ad astenersi. Auspica un maggior confronto con le forze di opposizione, che ricorda essere la maggioranza in Consiglio Comunale.

Presidente: dà atto che la proposta è dotata di tutti i pareri previsti dalla legge.

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTA la superiore proposta di deliberazione;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il D. Lgs. 18.08.2000 n° 267 (TUEL);

VISTO l'Ordinamento Amministrativo EE.LL. della Regione Siciliana approvato con L.R. 16/63 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento Comunale sugli uffici e dei Servizi;

ACCERTATO che l'esito della votazione, resa per alzata di mano, con l'assistenza degli scrutatori, ha dato il seguente risultato proclamato dal Presidente:

Presenti n.	14	Astenuti n.	9	(Chiara, Merlino, Fullone, Di Lisi, Comella,
Votanti n.	5			Sciascia, Conti Guglia, Cumbo, Caratozzolo)
Favorevoli n.	5	Contrari n.	0	

Presidente: prima di proclamare l'esito della votazione, sospende la seduta per approfondimenti su come si debbano considerare gli astenuti ai fini del quorum deliberativo.

Alle ore 18:04 la seduta è sospesa.

Alle ore 18:26 riprende la seduta.

Di Maio: chiede l'attivazione della particolare procedura di cui all'art. 2 comma 4 del regolamento sul consiglio comunale, per discutere sull'interpretazione da dare alle previsioni regolamentari che regolano il computo degli astenuti ai fini del quorum deliberativo, con riferimento pertanto agli articoli 78 commi 1 e 2.

Di Lisi: il problema era sorto poco prima dell'apertura del consiglio anche in seconda commissione e con l'assistenza del segretario generale era stato risolto nel senso di non computare gli astenuti nel quorum deliberativo/funzionale. Rimane in attesa dell'esito della riunione per capire gli effetti sulla votazione della seconda commissione.

Presidente: sospende per qualche minuto il consiglio comunale per attivare la procedura prevista dall'art. 2 comma 4 del regolamento sul funzionamento del consiglio.

Alle ore 18:29 la seduta è sospesa.

Alle ore 18:39 riprendono i lavori.

Presidente: espone le risultanze della riunione convocata ex art. 2 comma 4 del regolamento, a cui hanno partecipato, oltre al Presidente, anche i capigruppo: Chiara (la consigliera Chiara in sostituzione della consigliera Abbruscato), Di Maio, Militello, Merlino, Fullone, Di Lisi, Comella, Sciascia, Conti Guglia, Cumbo, Arrigo e il Segretario Generale. In particolare, dichiara che i predetti partecipanti alla riunione hanno concordato all'unanimità che i commi 1 e 2 dell'art. 78 del regolamento debbano essere interpretati nel senso che gli astenuti si computano nel quorum strutturale ma non anche nel quorum deliberativo/funzionale, per cui, ai fini dell'esito delle votazioni, bisogna conteggiare soltanto i voti favorevoli e contrari, con esclusione quindi dei consiglieri che hanno dichiarato di astenersi dalla votazione. Precisa che in occasione della conferenza di cui all'art. 2 comma 4, si è preso atto che nel senso ritenuto dalla conferenza si è pronunciato anche il Ministero dell'Interno con i pareri del 21/06/2012 e del 18/12/2019. Precisa, infine, che l'esito della votazione della seconda commissione consiliare svoltasi prima dell'inizio del consiglio comunale, è da ritenersi confermata, dovendosi applicare la medesima linea interpretativa utilizzata per le deliberazioni consiliari.

Presidente: procede alla proclamazione della votazione svoltasi in relazione alla proposta di deliberazione, dichiarando approvata la proposta.

IL CONSIGLIO COMUNALE

DELIBERA

di approvare la superiore proposta di deliberazione.

Il Presidente pone in votazione l'immediata eseguibilità della deliberazione:

favorevoli: n. 5 (Corpora, Militello, Arrigo, D'Angelo, Di Maio)

astenuti: n. 9 consiglieri (Chiara, Merlino, Fullone, Di Lisi, Comella, Sciascia, Conti Guglia, Cumbo, Caratozzolo).

Il Presidente proclama approvata l'immediata eseguibilità della deliberazione

Alle ore 18:45 la seduta è chiusa.

Letto, confermato e sottoscritto

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente del Consiglio

Avv. Francesco Caratozzolo

Il Consigliere Anziano

Sig.ra Anna Maria L. Chiara

Il Segretario Generale

Dott. Massimo Fedele

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su conforme attestazione del messo comunale si certifica che la presente deliberazione, affissa all'Albo Pretorio del Comune a partire dal **14/12/2020** rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 11 L.R. 44/91, come modificato dall'art. 127, comma 21, della L.R. 17/2004

Termini Imerese, 14/12/2020

Il Messo Comunale

Sig. Francesco La Mantia

Il Segretario Generale

Dott. Massimo Fedele

IL SEGRETARIO GENERALE

Visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

Che la presente deliberazione:

è divenuta esecutiva il 12/12/2020

Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (ai sensi dell'art. 12, comma 1, L.R. n. 44/91

Perché dichiarata immediatamente esecutiva (ai sensi dell'art. 12, comma 2, L.R. n. 44/91);

Il Segretario Generale

Dott. Massimo Fedele



CITTA' DI TERMINI IMERESE

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 92 DEL 11/06/2021**

APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE 2021/2023

ALLEGATO "F"



COMUNE DI TERMINI IMERESE

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 92 del 11/06/2021

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE 2021/2023

L'anno **2021** e questo giorno **undici** del mese di **Giugno** alle ore **18:20** nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede l'adunanza Il Sindaco **Maria Terranova** e sono rispettivamente presenti ed assenti i Sigg.:

N° d'ordine	COGNOME e NOME	Pres.	Ass.
1	TERRANOVA MARIA	X	
2	CASCINO NICOLA	X	
3	CORPORA ENRICO	X	
4	CASTELLANA GAETANO		X
5	BUTTA' MARIA CONCETTA		X
6	PRETI GIUSEPPE LUCIO MARIA	X	

Totale	4	2
--------	---	---

Partecipa Il Segretario Generale del Comune **Dott. Massimo Fedele**.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Il Presidente illustra alla Giunta Comunale la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, predisposta dal Responsabile del procedimento competente per materia.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto che sulla superiore proposta di deliberazione sono stati acquisiti, ai sensi dell'art. 1, lett. i, della L.R. 48/91 e dell'art. 12 della L.R. n. 30/2000, i seguenti pareri:

<input checked="" type="checkbox"/>	del responsabile del settore interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
<input checked="" type="checkbox"/>	del responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

Visto il Parere di Conformità, previsto dall'art. 4, comma 5, lett. a), b) e c) del vigente regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.22/2013, espresso dal Segretario Generale.

Premesso che il D. Lgs. 27 ottobre 2009, n.150, di attuazione della L. 4/3/2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, modificato dal D. Lgs. 74/2017, in base all'art. 10, comma 1, lett. a) impone alle Amministrazioni Pubbliche di individuare e attuare le priorità politiche, le strategie di azione e gli obiettivi programmatici, collegandoli con i contenuti del Bilancio, attraverso l'approvazione di un documento denominato "Piano delle performance".

Dato atto, in particolare che, Il suddetto D. Lgs. n. 150/2009 ha disciplinato i sistemi di misurazione e valutazione della prestazione dell'Amministrazione pubblica, dei responsabili e dei dipendenti, così come modificati dal D. Lgs. 25/05/2017, n. 74, prevedendo che tutte le amministrazioni sviluppino un ciclo di gestione delle performance, coerente con le strategie politiche dell'ente, che si integri con i sistemi di controllo, i documenti in materia di programmazione finanziaria e di Bilancio, di trasparenza e integrità, affinché vengano assicurati elevati standard qualitativi e quindi economici dei servizi.

Rilevato che per gli Enti locali l'art. 10 del D. Lgs. 150/2009 non costituisce norma vincolante, trattandosi di norma di principio, essendo sufficiente per i Comuni adattare i propri documenti programmatici (P.D.O., P.E.G. e D.U.P.) ai principi fissati nel citato decreto. Per cui fino all'anno 2018 i piani dettagliati degli obiettivi dirigenziali annualmente approvati dal Comune di Termini Imerese sono confluiti organicamente nel D.U.P. e nel P.E.G. degli anni di riferimento.

Ritenuto, peraltro, che anche al fine di rendere più trasparente l'attività dell'Amministrazione Comunale, fornendo all'utenza tutti gli elementi conoscitivi inerenti al funzionamento della macchina organizzativa ed ai sistemi di misurazione e valutazione delle performances in atto in essere presso l'Ente, dall'anno 2019, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio di riferimento, il Comune di Termini Imerese ritiene importante predisporre il Piano triennale della Performance, nel quale viene rappresentato compiutamente, in un unico documento tutto il Ciclo della performance dell'ente.

Dato atto, pertanto, che il primo Piano della Performance del Comune di Termini Imerese, relativo al triennio 2019/2021, è stato approvato con Deliberazione del Commissario straordinario con i poteri della G.C. n. 81 del 09/10/2019.

Rilevato che nel documento predisposto ed inerente all'anno 2021 viene, evidenziato il collegamento tra il programma del Sindaco, gli obiettivi strategici, coerenti con gli stanziamenti del PEG, e gli obiettivi assegnati ai dirigenti, con indicazione dei relativi indicatori di performance per l'anno di riferimento, dando contezza, altresì, degli obiettivi delle posizioni organizzative e degli obiettivi operativi delle unità organizzative dell'ente, nonché dei sistemi di valutazione delle prestazioni vigenti.

Precisato, al riguardo, che il piano, partendo dal contesto territoriale ed economico della Città di Termini Imerese e dalla sua storia, passa successivamente all'esame dell'ente comune e della sua mission, per poi approfondire le caratteristiche della struttura organizzativa e del ciclo di gestione della performance, finalizzato a rendere all'utenza servizi di qualità, con il dettaglio degli obiettivi strategici dell'Ente, discendenti dal programma del Sindaco e collegati alle risorse allocate in bilancio, e degli obiettivi assegnati ai dirigenti comunali, dai quali discendono anche quelli assegnati alle posizioni organizzative ed alle unità organizzative, in un ciclo che, quindi, coinvolge tutto il personale comunale.

Precisato che deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 12/1/2021, si è proceduto ad approvare il PEG provvisorio 2021 e. che con successiva deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 9/2/2021 si è proceduto all'aggiornamento del PEG provvisorio anno 2021 per avvenuta modifica dell'organigramma comunale, a seguito di riallocazione dei servizi sociali e dei servizi demografici all'interno dei vari settori.

Precisato che tutti gli obiettivi dirigenziali sono stati condivisi e sottoscritti, per accettazione, dai dirigenti comunali.

Precisato altresì che, analogamente, tutti gli obiettivi delle posizioni organizzative sono stati condivisi e sottoscritti dagli incaricati, come pure gli obiettivi delle unità organizzative.

Dato atto, pertanto, che il piano della performance 2021/2023 prevede:

- l'illustrazione dei **n. 4 obiettivi strategici** individuati dall'Amministrazione, con indicazione delle Missioni del PEG 2021/2023, annualità 2021, di riferimento;
- l'illustrazione di **n. 44 obiettivi dirigenziali**, direttamente collegati, per ciascun settore, agli obiettivi strategici della propria area di riferimento, con indicazione dei relativi indicatori di risultato. Tra gli

obiettivi dirigenziali **2 sono trasversali**, in materia di trasparenza ed anticorruzione, e risultano assegnati a ciascun dirigente e con il medesimo peso (5% ciascuno);

- l'illustrazione delle n. 8 posizioni organizzative, di cui 7 attivate nell'anno 2021, presenti nell'ente e la loro collocazione nelle singole strutture, con l'indicazione delle **determinazioni dirigenziali di assegnazione degli incarichi e degli obiettivi** e l'illustrazione dei **n. 38 obiettivi assegnati** dai dirigenti di settore, suscettibili di integrazione e/o modifica in relazione ad eventuali nuove esigenze/priorità individuate in corso d'anno;
- l'elencazione delle **n. 46 unità organizzative** individuate nell'ente, cui sono state assegnati, per l'anno 2021, **n. 148 obiettivi operativi**. Al riguardo vengono citati i riferimenti di tutte le note di assegnazione degli obiettivi da parte di ciascun dirigente.
- l'illustrazione puntuale dei **sistemi di valutazione in atto vigenti** e relativi ai dirigenti, alle posizioni organizzative ed al personale delle unità organizzative, evidenziando le norme regolamentari e contrattuali e gli atti amministrativi che prevedono le regole in atto vigenti ed applicate.

Rilevato che il Piano della Performance 2021/2023, confluirà nel D.U.P. e nel PEG definitivo 2021/2023 in corso di approvazione;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001;

Visto il D. Lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii.

Vista la L.R. n. 48/91;

Vista la L.R. n. 30/2000;

Visto il vigente Statuto Comunale

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi

Visto l'O.R.EE.LL. della Regione Siciliana

Visti i CCDI area comparto ed area dirigenziale in atto vigenti

Ritenuto di provvedere in merito

PROPONE

Approvare il Piano della Performance 2021/2023 del Comune di Termini Imerese, nel testo allegato al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante.

Dare atto che nel Piano della Performance 2021/2023 vengono illustrati gli **obiettivi strategici** individuati dall'Amministrazione, discendenti dal programma del Sindaco, con indicazione delle Missioni del PEG 2021/2023, annualità provvisoria 2021, di riferimento, gli **obiettivi dirigenziali**, direttamente collegati, per ciascun settore, agli obiettivi strategici della propria area di riferimento, con indicazione dei relativi indicatori di risultato, gli **obiettivi delle posizioni organizzative**, e viene data contezza degli **obiettivi operativi delle unità organizzative dell'ente**, nonché dei **sistemi di valutazione del personale in atto vigenti**.

Dare atto che il Piano della Performance 2021/2023, di cui alla presente deliberazione, confluirà nel D.U.P. e nel PEG 2021/2023 in corso di approvazione.

Dare atto che tutti gli obiettivi dirigenziali sono stati condivisi e sottoscritti, per accettazione, dai dirigenti comunali.

Dare atto altresì che, analogamente, tutti gli obiettivi delle posizioni organizzative sono stati condivisi e sottoscritti dagli incaricati, come pure tutti gli obiettivi delle unità organizzative.

Dare atto che al piano della performance 2021/2023 dovrà essere data la massima pubblicità sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, come previsto dalla legge.

Trasmettere la presente deliberazione al Nucleo di Valutazione ed ai dirigenti di settore, per la realizzazione degli obiettivi di rispettiva competenza.

Dichiarare con separata votazione l'atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 12, comma 2, L.R. 44/91 s.m.i.

Il Responsabile del Settore
calandriello antonio / ArubaPEC S.p.A.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la superiore proposta di deliberazione;
VISTO il vigente Statuto Comunale;
VISTO il D. Lgs. 18.08.2000 n° 267 (TUEL);
VISTO l'Ordinamento Amministrativo EE.LL. della Regione Siciliana approvato con L.R. 16/63 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTO il Regolamento Comunale sugli uffici e dei Servizi;
Con votazione unanime e favorevole resa nelle forme di legge

DELIBERA

di approvare la superiore proposta di deliberazione;

LA GIUNTA COMUNALE

stante l'urgenza di adottare il presente provvedimento al fine di addivenire in tempi brevi agli adempimenti scaturenti dallo stesso, con successiva votazione, resa per alzata di mano, dichiara la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 della L.R. 44/91, avendo la votazione sull'immediata esecutività riportato il consenso unanime dei presenti.

Letto e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Dott.ssa Maria Terranova

L'ASSESSORE ANZIANO

Dott. Enrico Corpora

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Massimo Fedele

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su conforme attestazione del messo comunale si certifica che la presente deliberazione, affissa all'Albo Pretorio del Comune a partire dal **14/06/2021**, rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art.11 L.R. 44/91, come modificato dall'art. 127, comma 21, della L.R. 17/2004.

Termini Imerese, li 14/06/2021.

IL MESSO COMUNALE

Sig. Salemi Antonino

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Massimo Fedele

IL SEGRETARIO GENERALE

Visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

è divenuta esecutiva il 11/06/2021

- Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (ai sensi dell'art. 12, comma 1, L.R. n. 44/91);
 Perché dichiarata immediatamente esecutiva (ai sensi dell'art. 12, comma 2, L.R. n. 44/91);

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Massimo Fedele



CITTA' DI TERMINI IMERESE
Città Metropolitana di Palermo



PIANO DELLA PERFORMANCE
2021 - 2023



I SETTORE

Affari Generali, Istituzionali e Culturali – Turismo e Pubblica Istruzione
Servizi Sociali - Servizi Informativi e C.E.D.

SOMMARIO

1. PRESENTAZIONE DEL PIANO	pag. 3
2. LA CITTA DI TERMINI IMERESE	pag. 4
2.1. Caratteristiche del territorio.....	pag. 4
2.2. Contesto economico.....	pag. 5
2.3. La storia.....	pag. 5
3. L'ENTE COMUNE DI TERMINI IMERESE	pag. 6
3.1. "Mission" del Comune	pag. 6
3.2. Organizzazione del Comune	pag. 6
3.3. Il Personale del Comune di Termini Imerese.....	pag. 8
4. GLI OBIETTIVI NEL COMUNE DI TERMINI IMERESE	pag. 13
4.1. Il Programma di mandato del Sindaco.....	pag. 13
4.2. Tipologie di obiettivi	pag. 13
4.3. Obiettivi strategici anno 2021	pag. 14
4.4. Obiettivi trasversali anno 2021	pag. 21
4.5. Obiettivi di Settore/Dirigenti anno 2021	pag. 22
4.6. Obiettivi delle Posizioni organizzative anno 2021	pag. 38
4.7. Obiettivi operativi Unità organizzative anno 2021	pag. 42
5. SISTEMI DI VALUTAZIONE DIRIGENTI, POSIZIONI ORGANIZZATIVE E PERSONALE DELLE UNITA' ORGANIZZATIVE	pag. 44
5.1. Coerenza del sistema di valutazione performance vigente con i principi previsti dal D. Lgs. n. 150/2009	pag. 44
5.2. Sistema di valutazione dei dirigenti	pag. 45
5.3. Sistema di valutazione delle posizioni organizzative	pag. 46
5.4. Sistema di valutazione del personale delle unità organizzative	pag. 46
Alleg. : Rappresentazione grafica Ciclo della performance 2021/2023.....	pag. 48

1. PRESENTAZIONE DEL PIANO

Il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n.150, di attuazione della L. 4/3/2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, modificato dal D. Lgs. 74/2017, in base all'art. 10, comma 1, lett. a) impone alle Amministrazioni di individuare e attuare le priorità politiche, le strategie di azione e gli obiettivi programmatici, collegandoli con i contenuti del Bilancio, attraverso l'approvazione di un documento denominato **"Piano delle performance"**.

Il "Piano delle Performance" è un documento di programmazione, la cui finalità è di **rendere partecipe la comunità degli obiettivi che l'Ente si è dato, garantendo trasparenza ed ampia diffusione ai cittadini.**

Il presente documento rappresenta il Piano delle Performance del Comune di Termini Imerese per il triennio 2021/2023.

Il citato D. Lgs. n. 150/2009, cd. "decreto Brunetta", ha operato una profonda riforma del lavoro pubblico, introducendo una nuova disciplina dei sistemi di misurazione e valutazione della prestazione dell'Amministrazione, dei responsabili e dei dipendenti, successivamente modificati dal D.Lgs. 25/05/2017, n. 74 .

In particolare il decreto ha previsto che tutte le Amministrazioni sviluppino **un ciclo di gestione delle performance**, coerente con le strategie politiche dell'ente, che si integri con i sistemi di controllo, i documenti in materia di programmazione finanziaria e di bilancio, di trasparenza e integrità, affinché vengano assicurati elevati standard qualitativi e quindi economici dei servizi.

La finalità è il miglioramento della qualità dei servizi offerti dall'Amministrazione Pubblica ed, allo stesso tempo, rendere partecipi i cittadini degli obiettivi strategici che l'Amministrazione si è prefissata, **garantendo trasparenza e ampia diffusione verso l'utenza.**

Il Piano delle Performance del Comune di Termini Imerese è strettamente connesso al PEG ed al DUP 2021/2023, in corso di predisposizione ed approvazione, nel quale confluirà costituendone parte integrante.

Il ciclo di gestione della performance, si articola nelle seguenti fasi:

- a) definizione ed assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- b) collegamento tra gli obiettivi e le risorse;
- c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- d) misurazione e valutazione delle performance, organizzative ed individuali;
- e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo i criteri di valutazione;
- f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari di servizi.

Nel presente documento verranno indicati tutti gli elementi conoscitivi utili a rendere trasparente il funzionamento della macchina organizzativa ed i sistemi di misurazione e valutazione in atto in essere presso l'Ente, con particolare riferimento al personale dirigente, alle posizioni organizzative ed al personale del Comparto.

Partendo dal contesto territoriale ed economico della Città di Termini Imerese e dalla sua storia, si passerà all'esame dell'ente Comune e della sua "mission", per poi approfondire le caratteristiche della struttura organizzativa e del ciclo di gestione della performance, finalizzato a rendere all'utenza servizi di qualità.

Al riguardo verranno dettagliatamente illustrati gli obiettivi strategici dell'Ente, discendenti dal Programma del Sindaco e strettamente collegati alle risorse allocate in bilancio, e gli obiettivi assegnati ai dirigenti comunali, dai quali discendono anche quelli assegnati alle posizioni organizzative, anch'essi dettagliatamente descritti, ed alle unità organizzative, in un ciclo che, quindi, coinvolge tutto il personale comunale.

2. LA CITTÀ DI TERMINI IMERESE

2.1. Caratteristiche del territorio

La città di Termini Imerese è posta alle pendici del Monte San Calogero.

La superficie del territorio comunale è di 77,58 Km² e la densità abitativa ammonta a 336,52 abitanti per chilometro quadrato.

Il confine Est del Comune è tracciato dall'alveo del Fiume Imera Settentrionale, che separa Termini Imerese dai Comuni di Campofelice di Roccella e Collesano.

A Sud il territorio comunale confina con i Comuni di Cerda, Sciara e Caccamo.

Ad Ovest il confine lambisce l'insediamento urbano di Trabia, costituendone il perimetro.

A Nord il confine è il Mar Tirreno.

La collocazione geografica del Comune fa della Città di Termini Imerese e del proprio territorio una vera e propria cerniera tra il bacino dell'area metropolitana di Palermo e il più ampio bacino del Parco delle Madonie.

SCHEDA SINTETICA

Regione	Sicilia
Provincia	Palermo
Popolazione	25.775 al 31/12/2020
- Maschi:	12.597
- Femmine:	13.178
- Famiglie:	10.465
Superficie	77,58 km ²
Densità	336,52 ab/ km ²
Comuni confinanti	Campofelice di Roccella, Collesano, Cerda, Sciara, Caccamo, Trabia.



Termini Imerese: Duomo di san Nicola di Bari.

2.2. Contesto economico

Dai dati forniti dalla CCIAA di Palermo si rileva che nell'anno 2020 le imprese attive nel territorio ammontavano a 1.835, cioè 71,1 imprese per 1000 abitanti.

Si tratta per lo più di imprese di piccole dimensioni: il 56,1% delle imprese sono individuali, il 25,6 società di capitale, il 11,8% società di persone e il 6,5% hanno altre forme di natura giuridica.

Dal punto di vista dei settori economici, l'economia di Termini Imerese è dominata dal settore del commercio all'ingrosso e dettaglio con 602 imprese, seguono le attività manifatturiere in numero di 161 e 160 sono le imprese del settore costruzioni.

Nel 2020, il tasso di mortalità delle imprese ammontava al 5,1% in rapporto al periodo precedente, mentre quello di natalità era del 6,0%; i due valori hanno un tasso di crescita in rapporto al pari periodo dell'anno precedente rispettivamente del 0,62 % (trend della mortalità) e del 0,34% (trend della natalità).

Ciò mostra che il tessuto imprenditoriale di Termini Imerese sta attraversando una situazione di crisi.

Infatti, nonostante, Termini Imerese sia stata sin dai tempi dell'epoca romana una città dinamica e uno dei maggiori porti della Sicilia, negli ultimi anni si confronta con una profonda crisi economica, aggravata dalla chiusura dello stabilimento FIAT, una delle aziende storicamente più rilevanti per l'economia imerese e siciliana.

2.3. La storia

La storia di Termini Imerese, legata ad Himera, affonda le sue radici in tempi remoti.

Le Thermae Himerenses (da cui poi Termini Imerese), dopo che i Cartaginesi distrussero Himera, nel 409 a.C., e ne impedirono la ricostruzione, accolsero gli Imeresi e, così, alla popolazione indigena locale si aggiunse gente di origine greca e le due stirpi diedero vita ad un'unica popolazione. Il nome di Thermai Himeraii (in latino Thermae Himeraeae), che esso assunse, è dovuto all'esistenza nei pressi di sorgenti d'acque calde, tuttora utilizzate.

Nel 253 a.C, i romani conquistano la città di Thermae Himeraeae. Fu nel periodo romano che Termini Imerese conobbe la sua più grande epoca. In questo periodo, Termini Imerese fu consacrata "civitas splendissima" e furono costruite numerose opere che oggi costituiscono tracce della civiltà romana e testimoniano la rilevanza della città durante l'epoca romana: l'anfiteatro, il foro, il tempio di Ercole, l'edificio termale e l'acquedotto di Cornelio.

Con la caduta dell'Impero Romano, Termini Imerese cominciò a perdere il suo splendore. Cessò di essere una città florida e divenne vittima delle lunghe guerre Gotico-Bizantine combattute dal 535 al 553. Ristabilito il dominio bizantino, la città conobbe un periodo di pace e miglioramento della situazione sociale ed economica fino negli anni 800 quando divenne nuovamente terra di conquista.

Nel 832 gli arabi conquistarono la città e a loro dominazione durò tre secoli. Con la conquista Normanna Termini divenne città demaniale e conobbe uno sviluppo accelerato delle attività commerciali. Nonostante durante il periodo dei normanni predominasse il feudalesimo, Termini Imerese non fu mai soggetta a nessun barone essendo rimasta, fino all'abrogazione del Feudalesimo stesso, Città Demaniale, cioè soggetta soltanto alla Corona. Durante il regno di Federico II di Svevia, Termini fu classificata tra le Città del Regio Demanio e le venne conferito nuovamente il titolo di «Civitas Splendidissima».

Dopo Federico II salì al trono Corrado cui successe Manfredi, durante il cui regno scoppiò una rivolta antifrancese. Anche Termini si ribellò ai Francesi. Nonostante una prima vittoria, Termini Imerese dovette finalmente arrendersi e fu quasi interamente rasa al suolo. Nonostante le numerose perdite di vite umane e la distruzione dei suoi principali monumenti, durante il Vice regno spagnolo, Termini Imerese riconquistò il suo splendore e ridivenne luogo d'arte, di cultura e di sviluppo economico. Soprattutto dal medio evo e sino agli inizi del XIX secolo fu uno dei maggiori centri di raccolta ed imbarco del grano e di altre derrate. La presenza del caricatore fece la fortuna commerciale della città che divenne uno dei maggiori porti siciliani ed ebbe intensi rapporti commerciali con le repubbliche marinare di Genova, Pisa e Venezia e con i maggiori porti mediterranei (Marsiglia, Barcellona etc.) e nel XVI secolo anche atlantici. Termini ebbe un

ruolo rilevante anche nell'indipendenza dell'Italia dai Borboni e successivamente anche durante l'epopea garibaldina che si consacrerà, poi, con l'Unità d'Italia.

3. L'ENTE COMUNE DI TERMINI IMERESE

3.1. "Mission" del Comune

Il Comune è l'ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo.

L'amministrazione comunale di Termini Imerese ha, dunque, una doppia missione: da un lato essere punto di riferimento dell'interlocuzione con la cittadinanza e con gli attori del territorio, rappresentando le loro esigenze, e dall'altro assumersi la responsabilità di orientare lo sviluppo del territorio, in un periodo di grave crisi economica, di concerto con tutti gli attori territoriali.

Come recita anche lo Statuto del Comune, l'amministrazione comunale agisce per:

- superare gli squilibri economici, sociali e territoriali;
- promuovere, favorire ed indirizzare uno sviluppo economico del territorio compatibile con le vocazioni storiche di Termini Imerese, del suo territorio e del suo mare;
- salvaguardare, recuperare e valorizzare l'identità della città ed il suo patrimonio culturale, storico e naturale;
- promuovere, sostenere e valorizzare le attività culturali;
- promuovere, favorire e coordinare l'attività sportiva e l'attività ricreativa e del tempo libero;
- promuovere la qualità dell'ambiente e la vivibilità della città;
- garantire il diritto alla salute;
- favorire la formazione e l'inserimento dei cittadini nella vita sociale, il diritto allo studio ed al lavoro;
- abbattere le barriere culturali, tecnologiche, architettoniche e di comunicazione che impediscono l'integrazione e la fruibilità della città agli inabili e ai portatori di handicap;
- favorire l'integrazione sociale degli immigrati;
- promuovere servizi sociali efficaci, in collaborazione con il terzo settore;
- promuovere la cultura dei diritti umani;
- superare le discriminazioni di genere;
- promuovere processi decisionali partecipati e la trasparenza dell'amministrazione.

3.2. Organizzazione del Comune

Il Comune di Termini Imerese è organizzato in **Settori, Servizi ed Uffici**.

Il Settore è la struttura di massima dimensione presente nell'Ente e contiene un insieme di servizi la cui attività è finalizzata a garantire l'efficienza e l'efficacia dell'intervento dell'Ente nell'ambito di un Settore omogeneo. Al Settore è preposto un Dirigente, abilitato all'esercizio delle funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 267/00, che viene individuato con provvedimento del Sindaco.

I Servizi sono unità organizzative interne al Settore che gestiscono l'intervento in specifici ambiti e ne garantiscono l'esecuzione ottimale. I Servizi comprendono, di norma, più Uffici attinenti per materia di interventi.

Gli Uffici sono unità organizzative interne ai Servizi. L'ufficio è finalizzato alla realizzazione di obiettivi e prestazioni destinati ad una specifica funzione, ovvero ad uno specifico segmento di utenza interna o esterna all'Ente.

Ai fini dell'assegnazione degli obiettivi i dirigenti individuano, nell'ambito delle proprie strutture operative, unità organizzative, che, di massima, coincidono con gli uffici, alle quali assegnano obiettivi annuali, secondo il sistema previsto nel contratto decentrato vigente e nel regolamento degli uffici e dei servizi.

In atto presso il Comune di Termini Imerese, a seguito dell'ultima modifica organizzativa effettuata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 2/2/2021, sono presenti nell'organigramma comunale i seguenti n. 4 Settori, assegnati alla responsabilità dei n. 4 Dirigenti presenti nell'Ente:

- I Settore: **Affari Generali, Istituzionali e Culturali - Turismo e Pubblica Istruzione - Servizi Sociali - Sistemi Informativi e C.E.D.;**
- II Settore: **Polizia Municipale – Ambiente - Protezione Civile e Servizi Demografici;**
- III Settore: **Lavori Pubblici - Pianificazione Territoriale ed Edilizia – Manutenzioni;**
- IV Settore: **Gestione Economica e Finanziaria – Entrate e Lotta all'evasione – Patrimonio.**

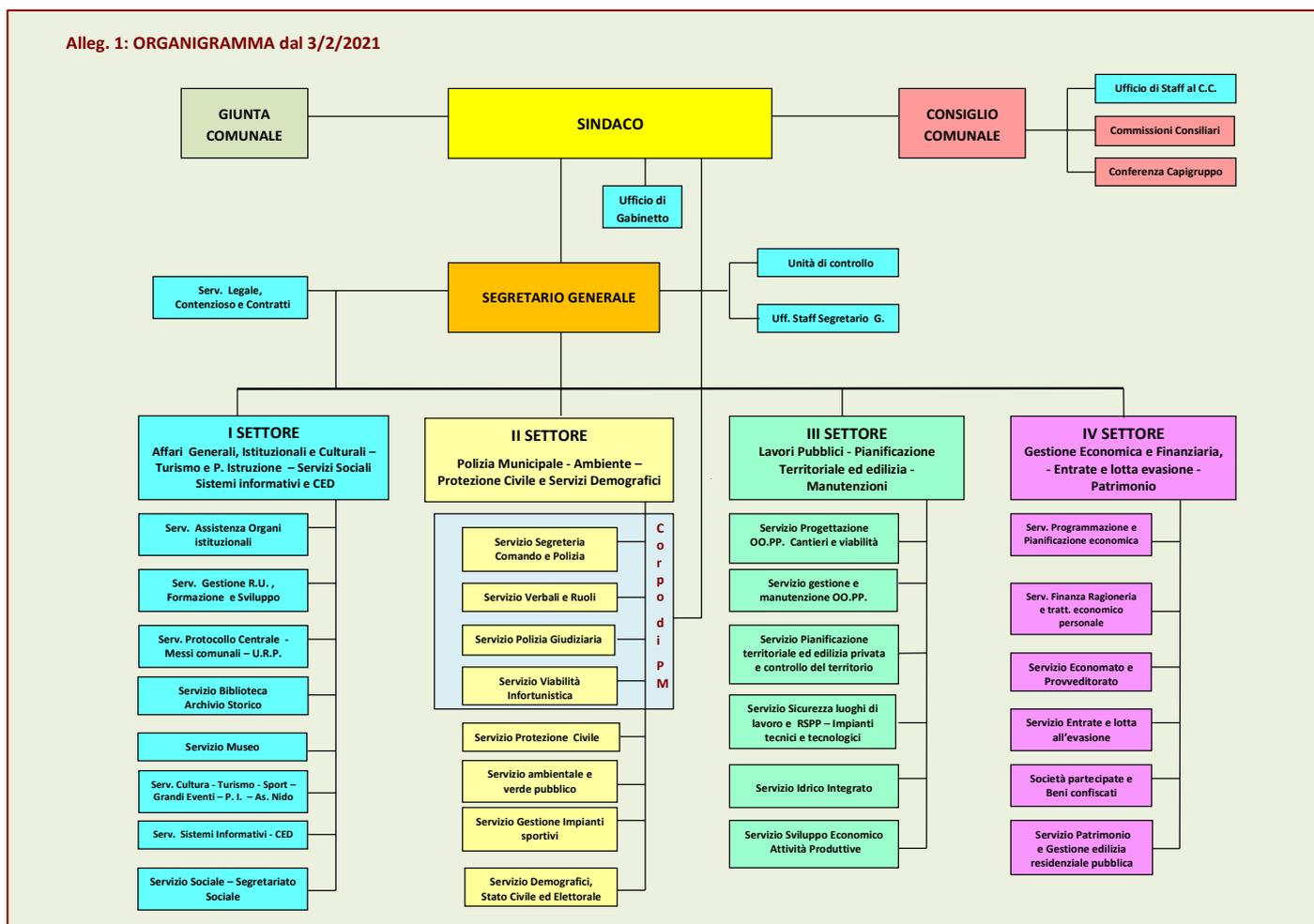
I Servizi Comunali sono in atto 29.

Qui di seguito si indicano i settori comunali con il numero dei servizi ed il **personale presente al 31/5/2021:**

- I Settore n. 78 dipendenti + 1 dir. e n. 9 servizi;
- II Settore n. 52 dipendenti + 1 dir. e n. 8 servizi;
- III Settore n. 35 dipendenti + 1 dir. e n. 6 servizi;
- IV Settore n. 28 dipendenti + 1 dir. e n. 6 servizi.

Nel successivo organigramma vengono individuati tutti i settori ed i servizi del Comune di Termini Imerese.

Fig. 1 - Organigramma del Comune di Termini Imerese (agg.to al 3/2/2021)



3.3. Il Personale del Comune di Termini Imerese

Il personale del Comune di Termini Imerese, in servizio a vario titolo, è composto, al 31/5/2021, da 197 unità (compresi 4 dirigenti), così suddivise con riguardo alle categorie;

Dirigenti	n. 4
Cat. Ex D3	n. 8
Cat. D	n. 17 (n. 2 comandati RESAIS)
Cat. C	n. 87 (n. 1 comando RESAIS)
Cat. B3	n. 24
Cat. B	n. 48
Cat. A	n. 8
Ex P.I.P. *	n. 1
TOTALE	n. 197

* A carico della Regione Siciliana assegnato al Comune di Termini Imerese.

Elenco personale comunale in servizio, aggiornato al 31/5/2021, suddiviso per settori, profilo professionale, categoria ed ufficio di appartenenza

COGNOME E NOME	SETT.	PROFILO PROFESSIONALE	CAT.	POS. EC.	SERVIZIO/UFFICIO
CALANDRIELLO ANTONIO	1	DIRIGENTE			
RAIMONDO CLAUDIA	1	FUNZ. DIRETT. BIBLIOTECA	D3	D3	Biblioteca
VALVO CRUCIANO	1	FUNZIONARIO AVVOCATO	D3	D6	Ufficio Legale
FRAGALE GIUSEPPINA	1	FUNZ. ASS. SOCIALE	D3	D4	Ufficio Ass. Sociali
RUNFOLA EVELINA	1	FUNZ. ASS. SOCIALE	D3	D4	Ufficio Ass. Sociali
AGLIERI RINELLA DANIELA	1	ISTR. DIR. ASS. SOCIALE	D	D2	Ufficio Ass. Sociali
MALATIA FABIO	1	ISTR. DIR. ASS. SOCIALE	D	D2	L. 328/00 Pr. Soc.
PIAZZESE ANDREA	1	ISTRUTT. DIRETT. AMM.VO	D	RESAIS	Staff Dirigente
MACALUSO RICCARDO PIERO	1	ISTR. DIRETTIVO INFOR.	D	D1	CED
AFFRONTI GIOVANNI	1	ISTRUTTORE AMM.VO	C	C1	Ufficio Famiglia
ALDERUCCIO MARIA	1	ISTRUTTORE AMM.VO	C	C3	Ufficio Gabinetto
BORZELLIERI CARMELO	1	ISTRUTTORE AMM.VO	C	C4	Ufficio Protocollo
CARUSO ROSA	1	ISTRUTTORE AMM.VO	C	C5	Pubblica Istruzione
CASSATARO LICIA	1	ISTRUTTORE AMM.VO	C	C1	Presid. Consiglio
COSENTINO SANTA	1	ISTRUTTORE AMM.VO	C	C1	Uffi. Rilev. Presen.
FIORANI MASSIMO	1	ISTRUTTORE AMM.VO	C	C3	Uff. Rilev. Presen.
LO BELLO MARGHERITA	1	ISTRUTTORE AMM.VO	C	C5	Ufficio Protocollo
LO BONO FABIO	1	ISTRUTTORE AMM.VO	C	C1	Museo/Turismo
LOMBARDO TOMMASO	1	ISTRUTTORE AMM.VO	C	C1	Ufficio Rett/Rendic.
MARTINES VINCENZA	1	ISTRUTTORE AMM.VO	C	C1	Uff. Anz/Prot. Sett.
MENDOLA GIOVANNI	1	ISTRUTTORE AMM.VO	C	C1	L. 328/00 Pr. Soc.
MESSINEO GAETANA	1	ISTRUTTORE AMM.VO	C	C1	Ufficio Ass. Sociali
MISIANO GIUSEPPE	1	ISTRUTTORE AMM.VO	C	RESAIS	Ufficio Legale
MUSCARELLA LUCREZIA	1	ISTRUTTORE AMM.VO	C	C5	URP/Sportello Univ.
PINZONE SILVANA	1	ISTRUTTORE AMM.VO	C	C1	Biblioteca
PUSATERI LIBORIO	1	ISTRUTTORE AMM.VO	C	C1	Biblioteca
RINELLA GIUSEPPINA	1	ISTRUTTORE AMM.VO	C	C1	Ufficio Anziani
RIZZO MARIA	1	ISTRUTTORE AMM.VO	C	C1	Biblioteca
SALANITRI SANDRO	1	ISTRUTTORE AMM.VO	C	C4	Unità di Controllo
SASO VINCENZA	1	ISTRUTTORE AMM.VO	C	C4	Ufficio Legale
SPECIALE LIBERATA	1	ISTRUTTORE AMM.VO	C	C4	Ufficio Anziani
TARAVELLA ALESSANDRO	1	ISTRUTTORE AMM.VO	C	C3	Progr.Fab./Gest.A.Nido
TRIPPI GIUSEPPA	1	ISTRUTTORE AMM.VO	C	C5	L. 328/00 Pr. Soc.
VAZZANA ROSA	1	ISTRUTTORE AMM.VO	C	C4	Staff. Segr. Gen.le
CANNISTRARO GIUSEPPA	1	EDUCAT. ASILO NIDO	C	C4	Asilo Nido
COZZO MARIA CONCETTA	1	EDUCAT. ASILO NIDO	C	C4	Asilo Nido
D'ASCOLI ROSARIA	1	EDUCAT. ASILO NIDO	C	C5	Asilo Nido

DI LUCIA ANTONINA	1	EDUCAT. ASILO NIDO	C	C4	Asilo Nido
GIUNTA ANGELA MARISA	1	EDUCAT. ASILO NIDO	C	C4	Asilo Nido
LONGO CATERINA	1	EDUCAT. ASILO NIDO	C	C5	Asilo Nido
TOMASELLO ANGELA	1	EDUCAT. ASILO NIDO	C	C5	Asilo Nido
AMBRA ANTONELLO	1	COLL PROF. SEGRET. SOC.	B3	B6	Segret. Sociale
BATTAGLIA MARINO	1	AUTISTA – COLL.RE PROF.LE	B3	B6	Biblioteca
CANGELOSI ROBERTO	1	COLL. PROF. CENTRALINIST	B3	B5	Centralino
ALESSANDRO INDRICCHIO A.	1	COLL.RE PROF.LE VIDEOT.	B3	B6	Serv. Socio ass.
CIMO' ROSALIA	1	COLL.RE PROF.LE VIDEOT.	B3	B6	Ufficio Progr. Fabb.
MANTIA MARIA	1	COLL.RE PROF.LE VIDEOT.	B3	B6	Ufficio Contratti
MARRELLA ANNA	1	COLL.RE PROF.LE VIDEOT.	B3	B5	Ufficio Gabinetto
RIZZO FRANCESCA	1	COLL.RE PROF.LE VIDEOT.	B3	B6	Uff. Rilev. Presen.
SCALETTA LIBORIO	1	COLL.RE PROF.LE VIDEOT.	B3	B6	Staff. Segr. Gen.le
AGLIERI RINELLA MARIA	1	ESECUTORE AMM.VO	B	B1	Ufficio Contratti
BUTERA ANTONINO	1	ESECUTORE AMM.VO	B	B1	Biblioteca
COZZO NICOLO'	1	ESECUTORE AMM.VO	B	B4	Port. Via Garibaldi
FAZIO MARIA ANTONIETTA	1	ESECUTORE AMM.VO	B	B1	Ufficio Protocollo
FILIPPELLO PATRIZIA	1	ESECUTORE AMM.VO	B	B1	URP/Sportello Univ.
MODICA ANDREA	1	ESECUTORE AMM.VO	B	B1	Ufficio Protocollo
PICILLO DOROTEA	1	ESECUTORE AMM.VO	B	B1	Ufficio Protocollo
POLIZZI ROSETTA	1	ESECUTORE AMM.VO	B	B4	Segret. Sociale
RUBINO FILIPPO	1	ESECUTORE AMM.VO	B	B1	CED
SUNSERI BATTISTA	1	ESECUTORE AMM.VO	B	B1	CED
TOMASELLO ANGELO	1	ESECUTORE AMM.VO	B	B1	Centralino
CATALANO ANNA	1	ESECUTORE ASILO NIDO	B	B4	Asilo Nido
D'AGOSTINO SALVATORE	1	ESECUTORE ASILO NIDO	B	B4	Asilo Nido
ELIA ANTONINO	1	ESECUTORE ASILO NIDO	B	B4	Asilo Nido
MEZZACAPO CONCETTA	1	ESECUTORE ASILO NIDO	B	B2	Ufficio Anziani
PAGANO GIUSEPPE	1	ESECUTORE ASILO NIDO	B	B3	Asilo Nido
RACCUGLIA MARIA	1	ESECUTORE ASILO NIDO	B	B4	Asilo Nido
SCALETTA GIUSEPPE	1	ESECUTORE ASILO NIDO	B	B2	Asilo Nido
LA MANTIA FRANCESCO	1	ESECUTORE MESSO NOTIF.	B	B3	Ufficio Notifiche
SALEMI ANTONINO	1	ESECUTORE MESSO NOTIF.	B	B3	Ufficio Notifiche
CAPPADONIA CARMELINA	1	OPERAT. SERV. GEN.LI	A	A2	Port. P. Duomo
CASTELLI SALVATORE	1	OPERAT. SERV. GEN.LI	A	A5	Port. Via Garibaldi
CORSO SALVATORE	1	OPERAT. SERV. GEN.LI	A	A2	Port. Via Garibaldi
FERRANTE ANTONIO	1	OPERAT. SERV. GEN.LI	A	A1	Port. P. Duomo
LA GIGLIA ANGELO	1	OPERAT. SERV. GEN.LI	A	A1	Port. Via Garibaldi
SALADINO ANTONIO	1	OPERAT. SERV. GEN.LI	A	A5	Museo
FRANCHINA ANTONINO	1	CUSTODE MUSEO	A	A5	Museo
SCIORTINO GIUSEPPE	1	CUSTODE MUSEO	A	A5	Museo
MURATORE GIUSEPPE	1	DIP. EX P.I.P			CED
TOTALE n. 78 + 1 Dirigente					

COGNOME E NOME	SETT.	PROFILO PROFESSIONALE	CAT.	POS. EC.	SERVIZIO/UFFICIO
SCIMECA MAURIZIO	2	DIRIGENTE			
DI CRISTOFALO DONALDO	2	GEOLOGO	D3	D6	Serv. Amb. e V.P.
LO PRESTI MARIO	2	ISPETTORE SUPERIORE	D	D3	Polizia Municipale
PORRELLO ANGELO	2	ISPETTORE SUPERIORE	D	D4	Polizia Municipale
CANZONERI ROSARIA	2	AGENTE DI P.M.	C	C1	Polizia Municipale
COLTELUCCIO EUGENIO	2	AGENTE DI P.M.	C	C1	Polizia Municipale
COMPARETTO SALVATORE	2	AGENTE DI P.M.	C	C2	Polizia Municipale
DI GAETANO ORSOLA	2	AGENTE DI P.M.	C	C1	Polizia Municipale
LANZAROTTA SALVATORE	2	AGENTE DI P.M.	C	C2	Polizia Municipale
MANTIA RICCARDO	2	AGENTE DI P.M.	C	C1	Polizia Municipale
MORREALE VINCENZO	2	AGENTE DI P.M.	C	C3	Serv. Amb. e V.P.

PERI MARCELLO	2	AGENTE DI P.M.	C	C1	Polizia Municipale
RANDAZZO FR.SCA VIRGINIA	2	AGENTE DI P.M.	C	C4	Polizia Municipale
SIRAGUSA LUIGI	2	AGENTE DI P.M.	C	C5	Polizia Municipale
TANTILLO GIUSEPPA	2	AGENTE DI P.M.	C	C1	Polizia Municipale
VASSALLO GIOVANNI	2	AGENTE DI P.M.	C	C1	Polizia Municipale
CAMPANELLA GIUSI	2	ISPETTORE CAPO	C	C5	Polizia Municipale
CIGNA GIOACCHINO	2	ISPETTORE CAPO	C	C5	Polizia Municipale
MUSCARELLA ALDO	2	ISPETTORE CAPO	C	C5	Polizia Municipale
CANALICCHIO MARIA	2	EDUCAT. ASILO NIDO	C	C4	Anagrafe
ARMONIUM VITA MARIA	2	ISTRUTTORE AMM.VO	C	C1	Gest. Imp. Sport.
ARMONIUM MARIANNA	2	ISTRUTTORE AMM.VO	C	C1	Polizia Municipale
CANCILLA MACLOVIA	2	ISTRUTTORE AMM.VO	C	C5	Anagrafe
CANNICI GIUSEPPA	2	ISTRUTTORE AMM.VO	C	C1	Ufficio Elettorale
CAPIZZI GIOVANNA	2	ISTRUTTORE AMM.VO	C	C1	Polizia Municipale
CUTRO' ROBERTO	2	ISTRUTTORE AMM.VO	C	C4	Ufficio Elettorale
DI NOVO LORENZO	2	ISTRUTTORE AMM.VO	C	C3	Stato Civ.-Anagr.
GIUSTINIANI ANNA MARIA	2	ISTRUTTORE AMM.VO	C	C1	Polizia Municipale
LA ROSA GIUSEPPA	2	ISTRUTTORE AMM.VO	C	C1	Stato Civile
MANGANO MONICA	2	ISTRUTTORE AMM.VO	C	C1	Polizia Municipale
RESTIVO ORNELLA	2	ISTRUTTORE AMM.VO	C	C1	Polizia Municipale
VIVIRITO IGNAZIO	2	ISTRUTTORE AMM.VO	C	C3	Stato Civ.-Anagr.
ARTESE MARCO ANTONIO	2	COLL. PROF. C. SQ. SEGN.	B3	B6	Polizia Municipale
PUSATERI ANTONINO	2	COLL. PR. CAPO SQ. AR.UR.	B3	B5	Serv. Amb. e V.P.
PUSATERI CARMELO	2	COLL. PROF. CAPO SQ. I.A.	B3	B6	Passi Carr./Imp.Pubbl.
LUCANIA MARIA	2	COLL.RE PROF.LE VIDEOT.	B3	B4	Serv. Amb. e V.P.
VACCA GIUSEPPINA	2	COLL.RE PROF.LE VIDEOT.	B3	B5	Anagrafe
DI NOVO ANTONIO	2	ESEC. POTATORE GIARDIN.	B	B4	Serv. Amb. e V.P.
ALGERI FILIPPA	2	ESECUTORE AMM.VO	B	B1	Rilascio certificati
CANZONERI VINCENZO	2	ESECUTORE AMM.VO	B	B1	Anagrafe
CIRA' SALVATRICE	2	ESECUTORE AMM.VO	B	B1	Ufficio Elettorale
FARDELLA SALVATORE	2	ESECUTORE AMM.VO	B	B1	Ufficio Elettorale
MAGGIO CARMELO	2	ESECUTORE AMM.VO	B	B1	Polizia Municipale
MUSCARELLA ANTONELLA	2	ESECUTORE AMM.VO	B	B1	Anagrafe
RIZZO SALVATORE	2	ESECUTORE AMM.VO	B	B1	Rilascio certificati
SILVIA ANGELA	2	ESECUTORE AMM.VO	B	B1	Anagrafe
TIRRITO PASQUALE	2	ESECUTORE AMM.VO	B	B1	Anagrafe
TURTURICI FRANCESCO	2	ESECUTORE AMM.VO	B	B1	Stato Civile
ZARCONI ANTONELLA	2	ESECUTORE AMM.VO	B	B1	Rilascio certificati
TUCCIARELLO SALVATORE	2	ESECUTORE GIARDINIERE	B	B4	Serv. Amb. e V.P.
BISTORI ANTONINO	2	ESECUTORE SEGNALETICA	B	B4	Polizia Municipale
GALIOTO SALVATORE	2	ESECUTORE SEGNALETICA	B	B2	Polizia Municipale
NOVELLO GIOVANNI	2	ESECUTORE SEGNALETICA	B	B1	Polizia Municipale
TOTALE n. 52 + 1 Dirigente					

COGNOME E NOME	SETT.	PROFILO PROFESSIONALE	CAT.	POS. EC.	SERVIZIO/UFFICIO
GANDOLFO ROSA	3	DIRIGENTE			
BATTAGLIA GIUSEPPE	3	FUNZIONARIO TECNICO	D3	D5	Gest. Op. pubb.
LA TONA PIETRO	3	FUNZIONARIO TECNICO	D3	D6	OO.PP. Cant. Viab
RIZZO SALVATORE	3	FUNZIONARIO TECNICO	D3	D5	Resp. Edilizia
CINA' GIOVAN BATTISTA	3	ISTRUTT. DIRETT. TECNICO	D	D1	Servizio Idrico
GIUNTA MARIA ROSARIA	3	ISTRUTT. DIRETT. TECNICO	D	D1	Servizio Idrico
BONADONNA VINCENZO	3	ISTR. DIRETTIVO TECNICO	D	D1	SUAP
SALMERI ANNA	3	ISTR. DIRETTIVO TECNICO	D	D1	SUAP
SERIO COSIMO	3	ISTR. DIRETTIVO TECNICO	D	D2	OO.PP. Cant. Viab
VALENZIANO VINCENZO	3	ISTRUTT. DIRETT. TECN.	D	D3	Resp.Contr. territorio
MAIDA ALFONSO	3	ISTR. DIR. TEC. ELETTR.	D	D3	Resp. Imp. Elettr.

DI GESU' LORETANA	3	ISTRUTT. DIRETT. AMM.VO	D	RESAIS	Staff dirigente
BOVA ANTONINA	3	ISTRUTTORE AMM.VO	C	C1	SUAP
DI LISI MARIA	3	ISTRUTTORE AMM.VO	C	C1	Servizio Idrico
DI LORENZO GASPARE	3	ISTRUTTORE AMM.VO	C	C1	Sic. l. lav. RSPP - Imp. T.
FIORANI DORIANA	3	ISTRUTTORE AMM.VO	C	C1	Sic. l. lav. RSPP - Imp.T.
LO BOSCO VINCENZO	3	ISTRUTTORE AMM.VO	C	C1	Imp. Elettr.
RUSSO FACCIAZZA VINCENZO	3	ISTRUTTORE AMM.VO	C	C1	Servizio Idrico
ZINGARELLI STEFANIA	3	ISTRUTTORE AMM.VO	C	C1	OO.PP. Cant. Viab.
LA MANNA IGNAZIO	3	ISTR. TECNICO GEOMETRA	C	C5	Edilizia privata
MESSINA AMODDIO FEDERICO	3	ISTR. TECNICO GEOMETRA	C	C1	Servizio Idrico
SANSONE GIUSEPPE	3	ISTR. TECNICO GEOMETRA	C	C5	Gest. Op. pubb.
TEDESCO ROBERTO	3	ISTR. TECNICO GEOMETRA	C	C1	Gest. Op. pubb.
CIRA' ANTONINO	3	COLL. PROF. CAPO SQ. ELETT.	B3	B6	Imp. Elettr.
CONIGLIARO GIOVANNI	3	COLL.RE PROF.LE DISEGN.	B3	B5	OO.PP. Cant. Viab
DI MAIO MARCELLINO	3	COLL.RE PROF.LE INFORM.	B3	B5	SUAP
COCO BENEDETTO	3	COLL.RE PROF.LE VIDEOT.	B3	B7	Staff Dirigente
CORTORILLO GIUSEPPE	3	COLL.RE PROF.LE VIDEOT.	B3	B7	Amm.vo Front Office
FILIPPELLO MICHELANGELO	3	COLL.RE PROF.LE VIDEOT.	B3	B6	Servizio Idrico
MANCUSO SALVATORE	3	COLL.RE PROF.LE VIDEOT.	B3	B5	Manut. Op. pubb.
DILISI GIUSEPPE	3	ESECUT. TECN. SPECIALIZZ.	B	B3	Manut. Op. pubb.
DI CARLO VINCENZA	3	ESECUTORE AMM.VO	B	B1	Amm.vo Front. Office
MARRELLA ANGELA	3	ESECUTORE AMM.VO	B	B3	Amm.vo Front Office
SORCE ANTONELLA ADRIANA	3	ESECUTORE AMM.VO	B	B1	SUAP
MONTIMOREGI SALVATORE	3	ESECUTORE FALEGNAME	B	B3	Servizio Idrico
SCIMECA GIACOMO	3	ESECUTORE FALEGNAME	B	B4	Manut. Op. pubb.
TOTALE n. 35 + 1 Dirigente					

COGNOME E NOME	SETT.	PROFILO PROFESSIONALE	CAT.	POS. EC.	SERVIZIO/UFFICIO
RAVI' SEBASTIANO	4	DIRIGENTE			
ALBERTI FABRIZIO	4	ISTR. DIRETT. PROV. ECON.	D	D3	Economato
COFFARO ROSA ANNA	4	ISTR. DIRETT. CONTABILE	D	D4	Contab. e Bilancio
INSALACO EMILIA	4	ISTR. DIRETT. CONTABILE	D	D2	Ufficio Tributi
ARMETTA ANNALISA	4	ISTR. CONTABILE RAG.	C	C1	Ragioneria
DI FRANCESCO RIPALTA	4	ISTR. CONTABILE RAG.	C	C1	Staff. Dir. 4° Sett.
RIZZO AGNESE	4	ISTR. CONTABILE RAG.	C	C1	Tributi Minori
STELLA ISABELLA	4	ISTR. CONTABILE RAG.	C	C1	Ufficio Tributi
AZZARELLO GIUSEPPINA	4	ISTRUTTORE AMM.VO	C	C1	Ufficio Tributi
BEVACQUA LAURA	4	ISTRUTTORE AMM.VO	C	C1	Contab. e Bilancio
FARRUGGIA FRANCESCO	4	ISTRUTTORE AMM.VO	C	C1	Ed. Res. Pubb.
DI NICOLA MARIA RITA	4	ISTRUTTORE AMM.VO	C	C4	Protocollo Settore
GAETA CATERINA	4	ISTRUTTORE AMM.VO	C	C4	Contab. E Bilancio
GERACI GIOVANNI	4	ISTRUTTORE AMM.VO	C	C4	Contab. e Bilancio
LICATA SALVATORE	4	ISTRUTTORE AMM.VO	C	C4	Contab. e Bilancio
LO BIANCO AGOSTINA	4	ISTRUTTORE AMM.VO	C	C1	Distacco c/o Procura
PAGANO ORNELLA	4	ISTRUTTORE AMM.VO	C	C1	Recupero crediti
SIINO ROSA	4	ISTRUTTORE AMM.VO	C	C2	Ed. Res. Pubb.
DI GANGI ANTONIO	4	IST. TECNICO GEOMETRA	C	C5	Ed. Res. Pubb.
MALATIA ANTONINO	4	ISTR. TECNICO GEOMETRA	C	C1	Patrimonio
CALAMAIO SALVATORE	4	COLL.RE PROF.LE VIDEOT.	B3	B6	Ufficio Tratt. Pens.
LIOTTA FELICIA	4	COLL.RE PROF.LE VIDEOT.	B3	B5	Economato
PALUMBO FILIPPA	4	COLL.RE PROF.LE VIDEOT.	B3	B6	Contab. e Bilancio
PARTITO FRANCESCO	4	ESEC. MAGAZZ. AUTISTA	B	B3	Economato
ALIOTO VINCENZA	4	ESECUTORE AMM.VO	B	B1	Ufficio Tributi
BATTAGLIA GIUSEPPE	4	ESECUTORE AMM.VO	B	B3	Ufficio Tributi
CHIARENZA ELISA	4	ESECUTORE AMM.VO	B	B1	Patrimonio
FILIPPONE GIOVANNI	4	ESECUTORE AMM.VO	B	B3	Ufficio Tributi

SPALLINA CARMELA	4	ESECUTORE AMM.VO	B	B1	Contab. e Bilancio
TOTALE n. 28 + 1 Dirigente					

TOT. GEN.LE n. 193 + 4 Dirig.					
CAT. D3 n. 8					
CAT. D n. 17 (2 Resais)					
CAT. C n. 87 (1 Resais)					
CAT. B3 n. 24					
CAT. B n. 48					
CAT. A n. 8					
Dip. Ex P.I.P. n. 1					

Si precisa che a seguito dell'avvenuta stabilizzazione del personale ex contrattista, **n. 76 unità di personale sono state inquadrate a tempo indeterminato con decorrenza 24/12/2019 ed a 24 ore.**

E' stato, inoltre, assunto, in data 28/12/2020, un dirigente tecnico a tempo indeterminato previa autorizzazione della Commissione per la stabilità finanziaria degli Enti Locali (COSFEL).

La dotazione organica dell'Ente al 31/5/2021, tenendo conto del personale a tempo pieno in servizio (con esclusione dei comandati RESAIS e dell'ex PIP), risulta, pertanto, come di seguito indicato:

Dotazione organica 2021 rideterminata			
Categoria	Tempo pieno	p. time 24 ore	Totale
Dirigenti	4		4
D	19	4	23
C	40	46	86
B3	24		24
B	22	26	48
A	8		8
Totale	117	76	193

per un totale finale di 193 posti che, tenuto conto dei posti part time, sono equivalenti a n. 168 posti a tempo pieno.

4. GLI OBIETTIVI NEL COMUNE DI TERMINI IMERESE

4.1 Il programma di mandato del Sindaco

Il ciclo della performance del Comune di Termini Imerese, rappresentato graficamente nell'ultima pagina del presente piano, trae origine dal Programma di mandato del Sindaco, D.ssa Maria Terranova, eletta nel mese di ottobre 2020, che in una prospettiva di sviluppo dell'Ente e della Città, significativamente è stato intitolato "Termini Imerese Città di riferimento del Mediterraneo".

Il programma del Sindaco può sintetizzarsi in alcuni temi fondamentali, che qui di seguito vengono elencati, e dai quali si sviluppano le varie azioni da porre in essere attraverso l'attività amministrativa dell'ente, declinate in obiettivi assegnati ai vari livelli, partendo dagli obiettivi strategici del PEG fino agli obiettivi operativi delle unità organizzative, in una catena nella quale tutto il personale deve contribuire significativamente al miglioramento della macchina comunale e del livello quali-quantitativo dei servizi resi all'utenza:

PROGRAMMA DEL SINDACO

Termini Imerese Città di riferimento del Mediterraneo

- 1. Puntare sui soggetti e sulle forze vitali;**
- 2. La centralità dell'ambiente;**
- 3. La centralità delle persone;**
- 4. Idee e progetti per uno sviluppo sostenibile;**
- 5. Attività produttive e zona industriale;**
- 6. Beni culturali, cultura, turismo, sport;**
- 7. Acqua bene pubblico;**
- 8. La crescita digitale;**
- 9. Il metodo di governo;**
- 10. Amministrazione attiva;**
- 11. Tutela del benessere animale.**

4.2. Tipologie di obiettivi

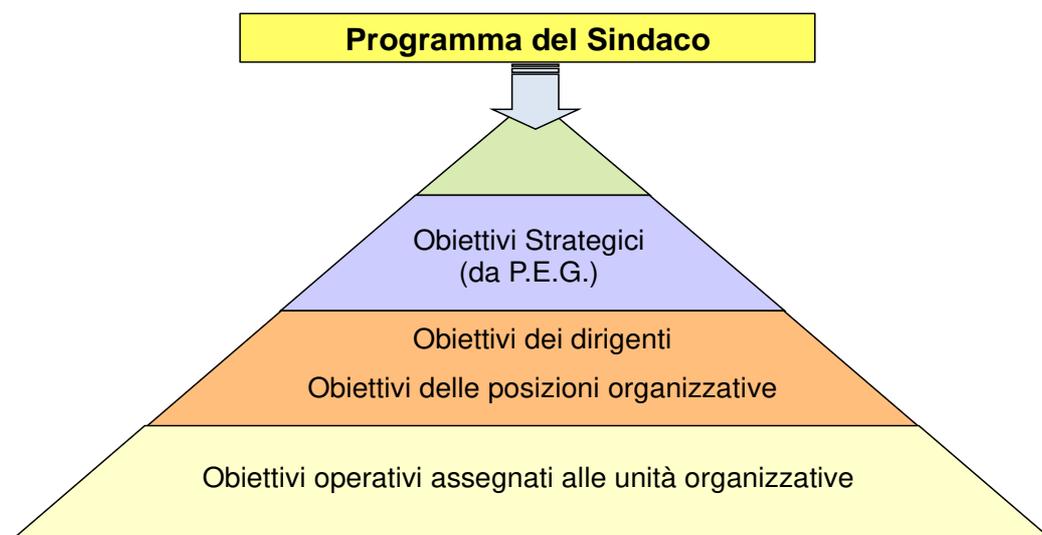
Partendo dal programma del Sindaco, gli obiettivi nel Comune di Termini Imerese risultano assegnati e declinati secondo un ciclo che ha origine dagli **obiettivi strategici**, coerenti con i P.E.G. assegnati a ciascun settore, e che si sviluppa attraverso gli **obiettivi assegnati dall'Amministrazione ai Dirigenti (obiettivi di Settore) e dai dirigenti alle posizioni organizzative ed al personale delle unità organizzative (obiettivi operativi)**.

Gli obiettivi assegnati ai dirigenti hanno valenza annuale e sviluppo triennale, e prevedono indicatori di performance triennali specifici, generalmente con trend migliorativo di anno in anno, per la verifica del grado di raggiungimento.

Gli obiettivi assegnati alle posizioni organizzative ed al personale hanno valenza annuale.

La verifica del raggiungimento degli obiettivi è effettuata da Nucleo di Valutazione Monocratico, secondo i criteri in atto vigenti presso l'ente, contemplati dai sistemi di valutazione della dirigenza, delle posizioni organizzative e del Comparto, nonché dai CCDI del personale dirigente e del comparto.

La piramide organizzativa degli obiettivi



4.3. Obiettivi strategici anno 2021

Gli obiettivi strategici dell'anno 2021, discendenti dal programma del Sindaco, sono fortemente condizionati, oltre che dalle limitate risorse economiche a disposizione, che creano grandi difficoltà ai settori ed agli uffici, **dalla gravissima emergenza epidemiologica da COVID 19, tuttora in atto, che ha fortemente inciso sulle modalità di funzionamento e di prestazione dei servizi delle amministrazioni pubbliche, soprattutto nei primi mesi dell'anno 2021.**

Al riguardo, pur ritenendo di formulare obiettivi in alcuni casi sfidanti, che certamente richiedono uno sforzo particolare da porre in essere da parte della dirigenza comunale e di tutta la struttura, **si impone, come è evidente, un necessario successivo monitoraggio, da effettuare nel mese di settembre**, per verificare eventuali scostamenti dagli obiettivi programmatici, il grado di raggiungimento degli obiettivi di settore e gli eventuali correttivi da porre in essere.

Quanto sopra anche in considerazione delle difficoltà di contesto esterno legate alla pandemia e tenuto conto delle difficoltà operative del personale e degli uffici comunali, in relazione ai periodi di chiusura forzata delle attività produttive e degli uffici pubblici, nonché dell'obbligo di collocare in smart working, per i primi mesi del 2021, una fetta rilevante del personale parallelamente alle varie proroghe della emergenza sanitaria.

Al riguardo, con riferimento al PEG 2021/2023, all'aggiornamento dell'annualità provvisoria 2021 per avvenuta riorganizzazione dei settori e servizi comunali ed al passaggio definitivo dell'organigramma agli attuali 4 settori dirigenziali, tenendo conto delle missioni in esso contemplate, **l'Amministrazione Comunale ha individuato i seguenti obiettivi strategici per l'anno 2021¹:**

¹ Per il II Settore, come sarà meglio più avanti precisato, gli obiettivi risultano fortemente condizionati dalle gravissime carenze di organico della P.M., dalla pandemia in atto, nonché dall'imminente pensionamento del dirigente titolare.

Obiettivo Strategico n. 1

Efficienza, trasparenza, innovazione tecnologica, cultura, turismo e servizi sociali

Rif. Missioni PEG Provvisorio 2021-2023, annualità 2021: 1 Servizi Istituzionali, generali e di gestione – 4 Istruzione e diritto allo studio – 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - 7 Turismo – 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

1.1. EFFICIENZA E TRASPARENZA DELLA MACCHINA ORGANIZZATIVA

La nuova Amministrazione Comunale, pur nelle difficoltà dovute alla pandemia tuttora in essere, intende promuovere ogni opportuno sforzo per **migliorare l'efficienza e la trasparenza della macchina amministrativa**, valorizzando le prestazioni del personale più meritevole con meccanismi incentivanti che privilegino la meritocrazia, al fine di creare una effettiva cultura del risultato. Tali obiettivi programmatici verranno perseguiti attraverso opportuni interventi nell'ambito della formazione del personale, della contrattazione collettiva decentrata integrativa e nell'ambito dei sistemi di valutazione vigenti, assegnando al dirigente competente obiettivi di settore orientati al raggiungimento di un significativo cambiamento delle logiche di gestione del personale, anche dirigenziale.

In particolare, nonostante le enormi difficoltà, legate alla impossibilità di effettuare formazione d'aula in periodo di pandemia ed alle quasi inesistenti risorse economiche, dovrà essere profuso ogni opportuno sforzo per porre in essere un sistema formativo che possa prevedere interventi mirati, nell'ottica della crescita professionale di tutto il personale comunale, attraverso la predisposizione di un piano di formazione del personale anno 2021, che dovrà coinvolgere tutte le categorie ed i profili professionali. Dovrà **inoltre essere creata ed organizzata una attività di formazione interna, da realizzare nel secondo semestre 2021, individuando un pool di formatori interni tra il personale (Dirigenti e/o personale professionalmente qualificato) in grado di trasferire ai dipendenti dei settori tutte le principali innovazioni normative delle varie aree, previ, ove necessario, specifici percorsi di formazione-formatori.**

I contratti decentrati del comparto e della dirigenza dovranno essere improntati alla meritocrazia e selettività.

In particolare il nuovo CCDI del personale del Comparto dovrà prevedere l'istituto delle progressioni economiche orizzontali, **e dovrà essere realizzata, nell'anno 2021, una selezione interna improntata a criteri meritocratici, che porti alla definizione della procedura entro l'anno ed all'attribuzione dei benefici economici con decorrenza 1/1/2021.**

Analogamente anche il CCDI dell'area dirigenza dovrà essere predisposto e definito sulla base di criteri che privilegino la meritocrazia. Per la dirigenza, inoltre, dovrà essere effettuata una **modifica del vigente sistema permanente di valutazione delle prestazioni dirigenziali**, che in atto prevede la presenza di numerosi criteri, con relativa frammentazione percentuale, adeguandolo in pieno ai principi via via introdotti dal legislatore in materia di valutazione della performance. In particolare appare necessaria una **semplificazione e maggior chiarezza dei criteri da utilizzare, l'introduzione della valutazione della performance organizzativa**, collegata ai risultati dell'organizzazione, e, soprattutto, **l'introduzione di un maggior peso da assegnare al criterio della performance individuale, con particolare riferimento al grado di raggiungimento degli obiettivi, che devono essere particolarmente significativi per l'Ente.**

Il nuovo sistema di valutazione, in maniera assolutamente trasparente, dovrà prevedere il **necessario collegamento tra la valutazione del dirigente, propedeutica alla retribuzione di risultato, e la reale misurazione delle capacità manageriali e del grado di raggiungimento di obiettivi chiari, misurabili e significativi.**

1.2. INNOVAZIONE TECNOLOGICA

Al fine di migliorare le prestazioni all'utenza l'Ente dovrà spingersi verso una sempre maggiore **informatizzazione e digitalizzazione**. Infatti il miglioramento dei servizi offerti al cittadino passa attraverso una massiccia **digitalizzazione dei processi, da ottimizzare attraverso il passaggio, entro l'anno, ad un unico software unico che gestisca tutti i principali processi dell'Ente.** Dovrà pervenirsi, pertanto, entro il 2021, **all'individuazione di un unico partner tecnologico che fornisca al Comune un software unico, che offra garanzie di qualità, semplificando l'attività dell'ente e consentendo di realizzare risparmi di spesa.** Nel contempo dovrà procedersi a dare risposte ai cittadini in termini di semplificazione delle modalità di pagamento, **implementando e mettendo a regime Pago PA**, un sistema di pagamenti elettronici per rendere più semplice, sicuro e trasparente qualsiasi pagamento verso la Pubblica Amministrazione.

Avendo il Comune di Termini Imerese partecipato ad un avviso pubblico indetto da PagoPA S.p.a., sulla base della convenzione sottoscritta con il Dipartimento per la trasformazione digitale e con l'Agenzia per l'Italia digitale, che prevede un contributo e delle premialità agli enti che entro il 31/12/2021 riescano ad implementare la Piattaforma PagoPA, l'App IO ed il Sistema di pagamenti Spid, dovranno essere messe a regime le suddette piattaforme di pagamento digitale per i servizi del Comune di Termini Imerese ed accedere al contributo previsto per gli enti virtuosi.

1.3. CULTURA E TURISMO

L'amministrazione intende realizzare una **valorizzazione delle risorse culturali e naturali del territorio per creare un turismo sostenibile che possa diventare fulcro dello sviluppo economico della città.** Al riguardo sarà incentivata

l'organizzazione di manifestazioni culturali e turistiche che valorizzino la tradizione termitana, anche attraverso l'organizzazione e calendarizzazione di eventi annuali ricorrenti che valorizzino il patrimonio turistico, storico-culturale ed artigianale del territorio termitano.

Nel 2021, pur tenendo conto delle difficoltà legate alla pandemia in atto, dovranno organizzarsi eventi turistici e culturali, anche in collaborazione con i privati, accedendo a sponsorizzazioni e valorizzando, quale sede logistica, il Museo Civico Baldassarre Romano. **Dovranno essere previsti calendari di eventi, anche eventualmente da realizzare con comunicazione a distanza (videoconferenze – streaming etc.) che dovranno riguardare il periodo estivo, il periodo natalizio, oltre agli eventi da realizzare al museo comunale, che costituirà uno dei principali poli turistico – culturali della Città.**

Infine **dovranno essere mantenuti livelli massimi di efficienza del servizio biblioteca comunale**, con attività di rinnovamento della logistica e con iniziative culturali

1.4. SERVIZI SOCIALI

Con riguardo, infine, ai servizi sociali, dovranno essere utilizzati tutti gli stanziamenti rivenienti da fondi extra comunali e destinati all'ambito sociale, creando significativi servizi in favore delle fasce più deboli.

Dovranno porsi in essere tutte le attività gestionali per pervenire, entro il 31/12/2021, a rafforzare la presenza di assistenti sociali e di operatori del settore sul territorio del Distretto Sanitario 37, utilizzando tutte le risorse economiche disponibili in bilancio e rivenienti dai fondi dedicati al segmento del sociale per pervenire ad assunzioni a tempo determinato, nel rispetto della normativa vigente, prevedendo apposita voce dedicata nel Piano dei Fabbisogni del personale 2021 – 2023 in corso di adozione.

I finanziamenti dovranno essere utilizzati anche per diminuire il peso, particolarmente gravoso, dei servizi sociali sulle casse comunali.

In particolare dovrà essere predisposta ogni opportuna attività di concertazione, nell'ambito del Piano di Zona L. 328/00, per l'avvio dell'azione distrettuale del servizio di assistenza per l'autonomia e la comunicazione in favore degli alunni disabili frequentanti le scuole comunali, che integri quello già erogato dai comuni, con conseguenziale risparmio anche per le casse del Comune di Termini Imerese, tenuto conto dell'ingenza delle spese destinate a questo segmento.

Ugualmente **dovranno essere avviate opportune procedure di recupero somme dall'ASP per assistenza disabili psichici**, considerato che ai sensi del D.P.C.M. 14.02.2001 e della Circolare emanata dall'Assessorato della famiglia, delle politiche sociali e del lavoro, Regione Sicilia, del 26.06.2018, è stato previsto che l'ASP debba contribuire insieme ai Comuni alle spese per l'assistenza ai disabili psichici, per cui dovrà essere attivata ogni opportuna iniziativa per il recupero del pregresso dovuto, a ristoro delle casse comunali.

Infine **il servizio asilo nido dovrà essere erogato con la massima efficienza e con particolare attenzione a tutte le misure richieste dall'emergenza epidemiologica.**

Obiettivo Strategico n. 2

Vivibilità, sicurezza, ambiente, benessere animale e servizi al cittadino

Rif. Missioni PEG provvisorio 2021-2023, annualità 2021: 1 Servizi Istituzionali, generali e di gestione 3 Ordine Pubblico e Sicurezza 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente 11 Soccorso Civile

2.1 POLIZIA MUNICIPALE E CONTROLLO DEL TERRITORIO

In periodo di emergenza COVID la Polizia Municipale, pur gravemente ridotta di organico a causa dei numerosi pensionamenti, dovrà continuare a svolgere la sua fondamentale funzione, massimizzando al massimo la propria attività, unitamente a quella della Protezione Civile, e ponendo in essere tutte le iniziative possibili destinate a garantire il massimo controllo possibile del territorio ed una massima assistenza ai cittadini, al fine di garantire sicurezza e prevenzione.

Non può, peraltro, tacersi che il numero ridotto di personale in servizio, unito ad una età media particolarmente elevata, costituisce una gravissima problematica, da risolvere attraverso una mirata programmazione assunzionale per ripristinare un numero di unità congruo per poter garantire l'espletamento del servizio essenziale.

Nelle more, **anche in considerazione del prossimo pensionamento dell'attuale Dirigente Comandante (1/7/2021) si è ritenuto opportuno, intanto, programmare una attività e degli obiettivi mirati a consentire, almeno, il mantenimento degli indicatori dell'anno 2020, riservandosi un opportuno intervento integrativo, con ulteriori obiettivi da effettuare, necessariamente, in corso d'anno, di concerto con il dirigente che sostituirà l'attuale Comandante.**

Compatibilmente con l'emergenza in corso, e nei limiti delle risorse disponibili, l'Amministrazione Comunale punta anche nel 2021 a migliorare la viabilità e vivibilità locale attraverso la **realizzazione di interventi di segnaletica stradale**, che consentano di riqualificare determinate zone della città. Inoltre verrà posto in essere un attento **controllo del territorio, attraverso le attività ordinarie delle Polizia Municipale in materia di controllo e sanzionamento relativamente alle**

infrazioni al Codice della Strada ed al conferimento dei rifiuti in violazione delle ordinanze vigenti, di controllo della regolarità delle attività commerciali e dei pubblici esercizi, di controllo delle autorizzazioni suolo pubblico, con l'obiettivo primario di garantire, comunque la vivibilità della Città, e di renderla più sicura e più rispettosa della legalità.

Al riguardo, tutti gli indicatori 2021 relativi all'attività della P.M., nelle more di una integrazione e verifica in corso d'anno, sono uguali o leggermente superiori a quelli 2020, in relazione al ridotto numero del personale in servizio ed alla pandemia da COVID 19.

Tra i nuovi obiettivi della P.M. da realizzare appare necessario procedere all'affidamento a ditta o associazione esterna del servizio di vigilanza e controllo nel territorio comunale per lo svolgimento dell'attività di supporto nel posizionamento e gestione della strumentazione tecnica denominata "E-Killer", utilizzata per il contrasto all'abbandono illecito dei rifiuti nel territorio comunale. L'affidamento del servizio e l'avvio delle attività dovrà avvenire entro l'anno, con piena riattivazione dei controlli nel secondo semestre 2021.

2.2. AMBIENTE

Con riguardo all'ambiente dovrà essere costantemente monitorata la gestione dell'appalto esterno del servizio rifiuti, individuando eventuali profili di criticità ed intervenendo di conseguenza.

Inoltre tra i principali obiettivi strategici dell'Amministrazione c'è quello dell'utilizzo dei beneficiari del Reddito di cittadinanza nell'ambito di **Progetti di Utilità Collettiva (P.U.C.)**, previsto dai Patti per il lavoro e/o per l'inclusione sociale, per almeno 8 ore settimanali, aumentabili fino a 16.

Oltre ad un obbligo, i PUC rappresentano un'occasione di inclusione e crescita per i beneficiari e per la collettività: i progetti, infatti, saranno strutturati in coerenza con le competenze professionali del beneficiario, con quelle acquisite anche in altri contesti ed in base agli interessi e alle propensioni emerse nel corso dei colloqui sostenuti presso il Servizio Sociale del Comune.

Verrà realizzato un progetto che, attraverso la prossimità e l'impegno prestato dai beneficiari, punta a migliorare il decoro urbano attraverso attività che rendano più accoglienti e ospitali gli spazi urbani, gli immobili pubblici e gli spazi comuni.

Tra gli obiettivi principali previsti la riqualificazione delle aree mediante raccolta di rifiuti abbandonati; la pulizia degli ambienti pubblici; la manutenzione e cura di piccole aree verdi e aree naturalistiche; la manutenzione giochi per bambini nei parchi e nelle aree attrezzate (riparazione, verniciatura, ecc.); la pulizia dei cortili scolastici e tinteggiatura locali; le piccole manutenzioni negli edifici scolastici ed ogni altra attività inerente l'ambito.

I beneficiari verranno selezionati e collocati nelle diverse aree in base alle predisposizioni e competenze personali emerse in fase di valutazione preliminare dal Servizio Sociale Professionale. Numero previsto: 40 di cui n. 20 da destinare al CPI.

2.3 BENESSERE ANIMALE

In linea con il programma di mandato del Sindaco l'Amministrazione Comunale intende perseguire **una politica di contrasto, controllo e prevenzione del randagismo nel territorio comunale, da attuarsi attraverso misure tendenti al costante decremento del numero di cani randagi presenti nel canile comunale, il potenziamento delle sterilizzazioni presso l'ambulatorio comunale e l'incremento della campagna di adozioni**. Dovrà, inoltre essere predisposta una convenzione per l'utilizzo dell'ambulatorio di sterilizzazione a livello comprensoriale, nonché un regolamento sul benessere animale.

2.4. SERVIZI AL CITTADINO

Anche nell'ambito dei Servizi al Cittadino, nelle more di una opportuna integrazione degli obiettivi, appare necessario il mantenimento del livello di efficienza raggiunta con il perfetto funzionamento di tutti i servizi (Stato Civile, Anagrafe ed Elettorale). Dovrà essere garantito il monitoraggio e la gestione del sistema INA- SAIA (Indice Nazionale Anagrafe). Dovranno essere espletati tutti gli adempimenti propedeutici al Censimento permanente della popolazione anno 2021, nonché incentivato il rilascio della carta identità elettronica.

Obiettivo strategico n. 3

Progettazione, sviluppo sostenibile, pianificazione urbanistica e attività produttive

Rif. Miss. PEG provvisorio 2021-2023, annualità 2021 **8** Assetto del territorio ed edilizia abitativa **9** Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente **15** Sviluppo economico e competitività **16** Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

L'Amministrazione Comunale, nei limiti delle risorse disponibili, e compatibilmente con le restrizioni ai lavori derivanti dall'emergenza COVID in atto, intende accelerare l'iter attuativo per la definizione di numerosi lavori pubblici sul territorio comunale, sia riferiti a cantieri già avviati, sia avuto riguardo a nuovi finanziamenti cui accedere, sia relativamente ad interventi di messa in sicurezza e di efficientamento energetico, senza trascurare le grandi opere che risultano avviate e che necessitano di nuovo impulso e sollecitazione. Contestualmente si vuole lavorare su un miglior assetto urbanistico,

approvando strumenti di particolare rilevanza.

3.1 CANTIERI GIA AVVIATI O DI IMMINENTE ATTIVAZIONE – GRANDI OPERE

Qui di seguito cantieri relativi a lavori pubblici e manutenzioni già attivati o di imminente attivazione e per i quali dovrà accelerarsi l'iter attuativo:

1. Difesa del suolo a rischio idraulico. Regimentazione acque meteoriche per messa in sicurezza abitato di Termini Bassa;
2. Progettazione Lavori di messa in sicurezza da rischio idrogeologico e consolidamento dell'area ove insiste l'edificio comunale sede del Comando di Polizia Municipale;
3. Messa in sicurezza dell'area dell'abitato ad elevato rischio idrogeologico del bastione di S. Giovanni;
4. Messa in sicurezza dell'area dell'abitato ad elevato rischio idrogeologico delle mura di cinta di Villa Palmeri;
5. Messa in sicurezza dell'area dell'abitato ad elevato rischio idrogeologico della Rocca del Castello;
6. Progettazione messa in sicurezza da rischio idrogeologico dell'area scuola elementare e materna "Pirandello";
7. Progettazione messa in sicurezza da rischio idrogeologico e consolidamento dell'area su cui insiste l'edificio comunale ex asilo nido 1";
8. Valorizzazione campo villa Palmeri;
9. Manutenzione strade.

Qui di seguito le grandi opere per le quali bisognerà dare impulso ai diversi procedimenti acquisendo informazioni dirette anche dai vari referenti esterni e sollecitando l'iter necessario per la definizione delle procedure attuative:

- Interventi di recupero e stabilizzazione della spiaggia;
- Strada di collegamento porto - 113;
- Parcheggi tribunale.

3.2. EFFICIENTAMENTO ENERGETICO - SVILUPPO TERRITORIALE SOSTENIBILE - INFRASTRUTTURE SOCIALI **- PROTOCOLLO GAC FLAG**

Qui di seguito gli interventi individuati da realizzare utilizzando i finanziamenti relativi ad **investimenti riguardanti Efficientamento energetico e Sviluppo territoriale sostenibile**, ivi compresi interventi in materia di mobilità sostenibile, nonché interventi per **l'adeguamento e la messa in sicurezza di scuole, edifici pubblici e patrimonio comunale e per l'abbattimento delle barriere architettoniche, ex decreto del capo dipartimento degli affari interni e territoriali del Ministero dell'Interno**, e gli interventi di cui al **decreto 17 luglio 2020** per interventi in "Infrastrutture sociali" così come qualificate all'art.11 della legge 16 gennaio 2003 n.3:

1. Messa in sicurezza dei prospetti e risanamento parti strutturali dell'ICS Tisia d'Imera;
2. Messa in sicurezza della copertura, risanamento parti strutturali e sostituzione manto impermeabilizzante del corpo palestra e dei servizi igienici annessi ICS Tisia d'Imera;
3. Messa in sicurezza della copertura e di alcune aule didattiche e sostituzione manto impermeabilizzante dell'ICS Tisia d'Imera;
4. Messa in sicurezza dei prospetti e risanamento parti strutturali degli alloggi della Caserma dei Carabinieri.

Dovranno essere, altresì, progettati entro l'anno i lavori di efficientamento ed ammodernamento dell'impianto di illuminazione pubblica, previo accesso al Fondo rotativo per la progettualità di Cassa Depositi e Prestiti, con interessi dell'anticipazione a carico del Bilancio dello Stato. In alternativa, secondo la mozione approvata dal Consiglio Comunale nella seduta del 04 giugno 2021, l'amministrazione comunale valuterà l'opportunità di coinvolgere i soggetti privati, su cui far gravare il finanziamento dei lavori di riqualificazione e la gestione in concessione dell'impianto di pubblica illuminazione.

Dovrà essere definito il Protocollo GAC FLAG., prevedendo la realizzazione del Museo del mare e dell'identità marinara.

3.3.URBANISTICA

Qui di seguito le principali azioni da porre in essere in materia di urbanistica e pianificazione territoriale:

1. Avviare lo studio del nuovo strumento urbanistico (P.U.G.) previsto dalla Legge regionale 13 agosto 2020 n.19. Norme per il governo del territorio. Acquisizione dati e adempimenti preliminari studio PUG. Definizione Relazione che delinea il quadro dell'attuale stato della pianificazione urbanistica e territoriale a Termini Imerese e che indica i possibili percorsi per riavviare la fase di formazione del nuovo Strumento di pianificazione.
2. Formazione dei seguenti strumenti di pianificazione settoriale:
 - a) PAESC: Piano di Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima, strumento volto a promuovere la sostenibilità energetico ambientale nei comuni siciliani attraverso il Patto dei Sindaci.
 - b) PUDM: Piano di Utilizzo del demanio Marittimo, strumento di pianificazione, coordinato dall'ARTA, per la gestione delle aree relative alla fascia costiera demaniale.
3. Ricognizione Monitoraggio e verifica di tutti i piani di lottizzazione pendenti , monitoraggio scadenze, monitoraggio avvenuta attuazione e verifica acquisizione aree da acquisire/opere da realizzare. Ricognizione e nell'adozione dei provvedimenti connessi e conseguenziali con le verifiche descritte.

4. Rigenerazione Urbana DPCM 21 gennaio 2021. L'obiettivo consiste nell'efficace predisposizione degli atti e degli elaborati progettuali necessari per la candidatura prevista dal decreto: "Il nuovo Belvedere"; "La Rocca del Castello"; "Il Teatro all'Aperto"; Messa in sicurezza e restauro Porta Palermo.

3.4. CONDONO EDILIZIO

L'obiettivo dell'Amministrazione Comunale è quello di arrivare alla **definizione delle istanze dei condoni edilizi in tempi ragionevoli con modalità e misure organizzative adatte allo scopo** e, comunque, riuscire a garantire l'assolvimento di tutte quelle istanze dei cittadini che intendono avvalersi delle agevolazioni previste dal decreto legge 19 maggio 2020 n. 34, convertito in Legge n. 77 del 17 luglio 2020 (c.d. "Super Ecobonus" e "Super Sismabonus". Considerato che in base all'art. 2 comma 49 della legge n. 662/1996 i Comuni, oltre a promuovere convenzioni con altri enti, possono affidare l'istruttoria delle domande di condono a liberi professionisti o a strutture di consulenza, dovrà essere definito un progetto condono, pubblicando un avviso pubblico ed avviando il progetto entro l'anno.

3.5. SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

Dovrà essere definito il procedimento di passaggio del Servizio Idrico al gestore unico ATO Palermo, prevedendo la definizione degli adempimenti, la preparazione atti amministrativi da adottare e la gestione del trasferimento reti-impianti e ricognizione-banche dati.

Obiettivo Strategico n. 4

Stabilità finanziaria, lotta all'evasione fiscale e valorizzazione del patrimonio

Rif. Miss. PEG provvisorio 2021-2023, annualità 2021: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione 2 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali 14 Sviluppo economico e competitività 20 Fondi e accantonamenti 50 Debito pubblico 60 Anticipazioni finanziarie 99 Servizi per conto terzi

L'amministrazione comunale, tenuto conto delle difficoltà finanziarie derivanti dalla condizione di deficitarietà strutturale, che impone un rigoroso controllo della spesa, intende porre in essere, per il 2021, una oculata politica economico-finanziaria, ponendo in essere tutte le possibili iniziative per il raggiungimento dell'equilibrio finanziario. La programmazione finanziaria dovrà essere caratterizzata dal **pieno rispetto dei tempi di approvazione del bilancio di previsione 2021/2023, del DUP 2021/2023 e del rendiconto 2020.**

Fondamentale sarà porre in essere entro i termini tutti gli adempimenti di natura contabile che consentano all'Ente di recuperare, attraverso le procedure previste dallo Stato e dalla Regione Sicilia, la perdita di gettito, nelle casse comunali, derivante dall'Emergenza da COVID-19, che ha fortemente condizionato il Paese nell'anno 2020.

Particolare attenzione dovrà essere rivolta alla lotta all'evasione fiscale, obiettivo precipuo dell'Amministrazione comunale, anche alla luce dei pregressi rilievi della Corte dei Conti in ordine alle limitate capacità di riscossione dell'Ente. Parallelamente dovranno essere **poste in essere tutte le utili iniziative per incrementare le entrate, nonché per valorizzare il patrimonio comunale, ivi compresi i beni confiscati alla criminalità assegnati all'Ente, al fine di dare ristoro al bilancio comunale.**

Considerata la centralità strategica del Settore Gestione Economica e Finanziaria dovrà esserne migliorata l'efficienza, ottimizzando al massimo l'utilizzo dei software informatici ed implementando le attività del controllo di gestione, a supporto del Segretario Generale.

4.1. LOTTA ALL'EVASIONE FISCALE ED INCREMENTO DELLE ENTRATE

L'attività mirata all'incremento delle entrate dell'ente sarà effettuata attraverso due principali canali: **l'aggiornamento dei vari regolamenti comunali, con l'obiettivo precipuo di incrementare le entrate dell'Ente, e la lotta all'evasione ed all'elusione fiscale, da effettuarsi attraverso la creazione e l'implementazione delle attività di un Ufficio Recupero Crediti, composto da personale dedicato esclusivamente a porre in essere ogni opportuna iniziativa ed attività per consentire all'ente di recuperare tributi non pagati da parte di cittadini evasori.** Parallelamente dovranno essere potenziati i servizi tributari e poste in essere tutte le possibili iniziative per raggiungere l'obiettivo di implementare la banca dati dei contribuenti ed incrementare la percentuale degli accertamenti nell'anno 2021.

Con riguardo ai **regolamenti comunali**, dovranno essere predisposti, entro i termini previsti, i seguenti regolamenti:

- regolamento canone unico patrimoniale;
- regolamento generale delle entrate, con la previsione della rateizzazione ai sensi della legge di bilancio 2020 (Legge 27 dicembre 2019, n.160) e della compensazione legale e volontaria;
- regolamento sulla riscossione coattiva;
- nuovo regolamento TARI.

Con riguardo al **nuovo Ufficio Recupero Crediti**, lo stesso dovrà essere attivato entro il primo quadrimestre dell'anno, e

dovranno essere assegnate significative attività ed obiettivi di recupero crediti già a partire dall'anno in corso.

4.2. VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE E DEI BENI CONFISCATI ALLA CRIMINALITA'

La valorizzazione del patrimonio dell'Ente richiede, in prima battuta, che venga posto in essere un necessario, fondamentale, **aggiornamento dell'inventario comunale dei beni immobili**, provvedendo:

- alla relativa classificazione nelle rispettive categorie di appartenenza (demanio, patrimonio disponibile, patrimonio indisponibile, etc.) secondo l'effettivo utilizzo di ciascun bene;
- all'inserimento nell'inventario comunale dei beni utilizzati dall'ente anche se non di sua proprietà (ad es., concessioni demaniali intestate all'ente).

Al riguardo dovrà essere predisposto entro l'anno un elenco aggiornato dei beni patrimoniali.

Inoltre dovranno essere poste in essere tutte le attività necessarie per dare completa e puntuale esecuzione al piano delle alienazioni e valorizzazioni 2021, prevedendo l'avvio delle procedure di alienazione di quei beni patrimoniali che possano consentire all'ente di incamerare risorse economiche, incrementando le entrate, ed al contempo diminuire i costi di gestione.

Nel 2021, in particolare, dovrà pervenirsi all'avvio delle procedure di alienazione delle case popolari di proprietà dell'ente.

Con riguardo ai **beni confiscati alla criminalità**, dovrà essere effettuata una attenta analisi delle criticità riscontrate in relazione al "Villaggio Himera" e prospettata la loro risoluzione, in stretto raccordo con l'Agenzia Nazionale dei Beni Sequestrati e Confiscati, anche attraverso l'eventuale valorizzazione del bene secondo le procedure di cui al D.Lgs. n. 159/2011.

4.3. EMERGENZA COVID-19 – ATTIVITA' FINALIZZATE AL RECUPERO PERDITA DI GETTITO ANNO 2020

Al fine di poter consentire al bilancio dell'Ente di recuperare una congrua percentuale delle minori entrate anno 2020, bisognerà porre in essere tutti gli adempimenti previsti dalle procedure finalizzate al recupero della perdita di gettito anno 2020 per Emergenza COVID – 19, previste dallo Stato e dalla Regione Sicilia. In particolare, entro il termine finale previsto dalla normativa (31 maggio 2021), dovrà procedersi alla **trasmissione della certificazione, tramite l'apposita piattaforma "Pareggio di bilancio" del M.E.F., relativa alla perdita di gettito connessa all'emergenza epidemiologica da COVID-19, al netto delle minori spese e delle risorse assegnate a vario titolo dallo Stato, secondo il prospetto "CERTIF-COVID-19"**. Inoltre dovranno essere svolte tutte le attività per l'ottenimento da parte dell'Assessorato Autonomie Locali, delle somme oggetto di riparto con nota dell'Assessorato prot. n. 7318 del 19/05/2021.

4.4. MIGLIORAMENTO ED OTTIMIZZAZIONE SOFTWARE CONTABILITA'

Tra gli obiettivi dell'Amministrazione Comunale (confr. Obiettivo strategico 1, par. 1.2 "Innovazione Tecnologica") c'è quello della digitalizzazione di tutti i processi dell'Ente, da ottimizzare attraverso **il passaggio, entro l'anno, ad un unico software unico che gestisca tutti i principali processi dell'Ente, individuando un unico partner tecnologico che fornisca al Comune un software** che offra garanzie di qualità, semplificando l'attività dell'ente e consentendo di realizzare risparmi di spesa.

Al riguardo, con riferimento alla parte del software relativa alla contabilità, **dovranno esse espletate tutte attività necessarie per consentire la migrazione al nuovo software unico, al fine di garantire migliori performances, affidabilità e sicurezza dei gestionali in uso**, con una proficua collaborazione per la transizione e migrazione dei dati, con riferimento, in particolare, ai dati contabili, tributari e patrimoniali.

4.5. OTTIMIZZAZIONE CONTROLLO DI GESTIONE

Fondamentale per il buon funzionamento dell'Ente è l'**implementazione ed ottimizzazione dell'attività di controllo di gestione.**

Al riguardo dovranno essere svolte e standardizzate, sotto il coordinamento del Segretario Generale, le seguenti attività:

- **verifica periodica dello stato di attuazione degli obiettivi programmati**, della quantità e qualità dei servizi offerti, delle risorse acquisite e dei costi sostenuti;
- **valutazione dell'esito delle verifiche periodiche in rapporto al piano degli obiettivi**, al fine di verificare il loro grado di attuazione e di misurare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa;
- **fornitura di report con le conclusioni del controllo agli amministratori**, ai fini della verifica dello stato di attuazione degli obiettivi programmati, ed ai dirigenti, ai fini della valutazione dell'andamento della gestione dei servizi di cui sono responsabili;
- **elaborazione di un cruscotto sintetico mensile sull'andamento delle entrate e delle uscite**, con un confronto con il PEG previsionale, anche provvisorio, e il consuntivo dell'anno precedente, che consenta di mettere in evidenza i flussi di cassa.

4.4 Obiettivi trasversali anno 2021

A tutti i dirigenti comunali vengono assegnati **due obiettivi trasversali in materia di trasparenza ed anticorruzione, nel rispetto del Piano triennale per la Trasparenza allegato al Piano Triennale Anticorruzione vigente nell'Ente.**

I due obiettivi sono i seguenti:

- a) *“Pubblicazione ed aggiornamento tempestivo sul sito internet nella sezione dell'Amministrazione Trasparente delle informazioni previste nella L. n. 33/2013 nonché dal Piano Triennale per la Trasparenza allegato al Piano Triennale Anticorruzione approvato con deliberazione di G.C. n. 10 del 23.01.2019. La mancata o non tempestiva pubblicazione dei predetti dati sul sito internet nella sezione dell'Amministrazione Trasparente comporta, oltre che il mancato raggiungimento del presente obiettivo, l'applicazione della sanzione di cui all'art. 47 della legge n. 33/2013 s.m.i.”.*
- b) *“L'art. 1 della legge n. 35/2012 che ha modificato l'articolo 2 della legge 7 agosto 1990, n. 241, sostituendo il comma 9 con il seguente: “La mancata o tardiva emanazione del provvedimento nei termini costituisce elemento di valutazione della performance individuale, nonché di responsabilità disciplinare e amministrativo-contabile del dirigente e del funzionario inadempiente”. Analoga previsione è contenuta nel comma 4ter dell'art. 2 della L.R. n. 5/2011. L'obiettivo è dunque quello del rispetto dei termini e degli adempimenti previsti dalle specifiche disposizioni normative nonché rispetto e/o miglioramento dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi di competenza del settore. Per tale obiettivo verranno presi in considerazione i procedimenti ed i termini indicati nella Carta dei servizi del comune, se approvata, e dei termini di conclusione dei procedimenti individuati con apposita delibera di Giunta comunale”.*

Per i suddetti obiettivi, attesa la loro trasversalità, in seno al presente piano della performance si è ritenuto di assegnare, ad ogni dirigente, il medesimo peso, **pari al 5% per ciascun obiettivo**, ed il medesimo indicatore di risultato, pari al 100% del risultato atteso.

4.5. Obiettivi di Settore/Dirigenti anno 2021

Sulla base degli obiettivi strategici qui di seguito vengono indicati, distinti per singolo settore, gli obiettivi assegnati ai dirigenti per l'anno 2021, compresi quelli trasversali in materia di trasparenza ed anticorruzione, **tutti condivisi e sottoscritti per accettazione da ciascun dirigente**, coerenti con il PEG provvisorio 2021/2023 assegnato a ciascun settore dirigenziale.

Si precisa che per il II Settore gli obiettivi sono, in atto, stati assegnati al Segretario Generale (Polizia Municipale e Protezione Civile); al Dirigente del III Settore (Servizio Ambientale e verde pubblico – Servizio Gestione Impianti Sportivi); al Dirigente del IV Settore (Servizi Demografici, Stato Civile ed Elettorale), gs. attribuzione incarichi ad interim di cui alla determinazione sindacale n. 815 del 7/5/2021, nelle more del pensionamento del dirigente titolare.

OBIETTIVI 2021 I SETTORE
AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E CULTURALI – TURISMO E PUBBLICA ISTRUZIONE –
SERVIZI SOCIALI - SERVIZI INFORMATIVI - CED
 Dirigente: Dr. Antonio Calandriello

Obiettivo Strategico n. 1
Efficienza, trasparenza, innovazione tecnologica, cultura, turismo e servizi sociali



OBIETTIVO n. 1	Descrizione obiettivo	Inizio	Fine	Peso
Formazione del personale	Predisposizione di un piano di formazione del personale anno 2021, che dovrà coinvolgere tutte le categorie ed i profili professionali. Tenuto conto delle difficoltà economiche dell'Amministrazione Comunale, delle limitazioni di spesa e dell'attuale impossibilità, causa pandemia da COVID – 19, di programmare formazione d'aula, il piano verrà predisposto sfruttando al massimo tutte le possibili partecipazioni gratuite a corsi e seminari organizzati on line, in forza delle convenzioni in essere con la Regione Sicilia e con l'ANCI. Inoltre dovrà essere organizzata una attività di formazione interna, da realizzare nel secondo semestre 2021 , individuando un pool di formatori interni tra il personale (Dirigenti e/o personale professionalmente qualificato) in grado di trasferire ai dipendenti dei settori tutte le principali innovazioni normative delle varie aree, previ, ove necessario, specifici percorsi di formazione-formatori. Dovranno essere privilegiati percorsi formativi in materia di formazione obbligatoria (anticorruzione, privacy, e sicurezza sui luoghi di lavoro), nonché sulle principali innovazioni della P.A.	01/01/2021	31/12/2021	10%

Indicatore di performance 2021-2023:

Predisposizione e approvazione del piano, previa informazione alle OO.SS., prevedendo, entro il 31/12/2021, l'avvenuta effettuazione di almeno 20 giornate di formazione. Dovranno essere previsti percorsi formativi in materia di anticorruzione e privacy, nonché in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro. Attese la riorganizzazione effettuata e le problematiche di comunicazione interna ed esterne, già negli anni scorsi rilevate dal CUG, dovrà essere organizzato, ove possibile, un percorso di formazione destinato a tutto il personale il materia di comunicazione, gestione del conflitto e gestione del cambiamento. Dovrà essere pianificata ed avviata una attività di formazione interna realizzando in house almeno 5 giornate con formatori interni.

Indicatore di performance	2021		2022		2023	
	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata
Numero giornate di formazione, di cui almeno 5 realizzate attraverso l'utilizzo di formatori interni.	Almeno 20		Almeno 30		Almeno 35	

OBIETTIVO n. 2	Descrizione obiettivo	Inizio	Fine	Peso
CCDI Area Comparto	Predisposizione ipotesi accordo economico per l'utilizzo delle risorse decentrate anno 2021. Definizione criteri P.E.O. ed applicazione dell'istituto entro il 31/12/2021, con decorrenza 1/1/2021.	01/01/2021	31/12/2021	10%

Indicatore di performance 2021-2023:

Costituzione fondo risorse decentrate, contrattazione con le OO.SS. e sottoscrizione definitiva accordo economico per l'utilizzo delle risorse decentrate 2021.

L'accordo decentrato dovrà prevedere anche i nuovi criteri per le progressioni economiche orizzontali, istituto che dovrà trovare realizzazione entro l'anno 2021 attraverso l'approvazione dei criteri, l'avvio e la definizione delle selezioni, con attribuzione dei benefici economici al personale con decorrenza 1/1/2021.

Indicatore di performance	2021		2022		2023	
	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata
Sottoscrizione accordo economico decentrato 2021, contenente i criteri per le progressioni economiche orizzontali, da realizzare entro l'anno 2021 con decorrenza 1/1/2021.	100%		100%		100%	

OBIETTIVO n. 3	Descrizione obiettivo	Inizio	Fine	Peso
CCDI Area Dirigenza	Predisposizione CCDI 2021/2023 area dirigenza. Il 17/12/2020 è stato sottoscritto, definitivamente, il nuovo CCNL relativo al personale	01/01/2021	31/12/2021	10%

	dirigente dell'area delle Funzioni locali - triennio 2016/2018, che ha introdotto innumerevoli novità, sia in ordine alla parte giuridica che a quella economica del CCNL, richiedendo, pertanto, di predisporre il nuovo testo del CCDI alla luce delle nuove regole introdotte.			
--	---	--	--	--

Indicatore di performance 2021-2023:
 Costituzione fondo retribuzione di posizione e di risultato anno 2021 area dirigenza, predisposizione nuovo CCDI 2021/2023 alla luce delle novità introdotte dal CCNL del 17/12/2020, contrattazione con le OO.SS. e sottoscrizione definitiva del CCDI 2021/2023 del personale dirigente del Comune di Termini Imerese.

Indicatore di performance	2021		2022		2023	
	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata
Sottoscrizione CCDI	100%		100%		100%	

OBIETTIVO n. 4	Descrizione obiettivo	Inizio	Fine	Peso
Definizione nuovo sistema permanente di valutazione della dirigenza	<p>Il vigente sistema permanente di valutazione delle prestazioni dirigenziali, che prevede, in atto, la presenza di numerosi criteri, con relativa frammentazione percentuale, richiede una necessaria revisione al fine di adeguarlo in pieno ai principi via via introdotti dal legislatore in materia di valutazione della performance.</p> <p>Si ritiene, in particolare, necessaria, una semplificazione e maggior chiarezza dei criteri da utilizzare, l'introduzione della valutazione della performance organizzativa, collegata ai risultati dell'organizzazione, ed un maggior peso da assegnare al criterio della performance individuale, con particolare riferimento al grado di raggiungimento degli obiettivi, che devono essere particolarmente significativi per l'Ente.</p> <p>Necessario, altresì, anche al fine di incidere sulle capacità manageriali dei dirigenti, prevedere un nuovo criterio che consenta di valutare anche la capacità di differenziazione, da parte dei dirigenti, delle valutazioni individuali effettuate nei confronti del personale gestito.</p> <p>L'obiettivo è quello di giungere ad un sistema di valutazione che, in maniera assolutamente trasparente, colleghi la valutazione del dirigente, propedeutica alla retribuzione di risultato, alla reale misurazione delle capacità manageriali ed al grado di raggiungimento di obiettivi chiari, misurabili e significativi.</p>	01/01/2021	31/12/2021	10%

Indicatore di performance 2021-2023:
 Definizione nuovo sistema, avvio del confronto con le organizzazioni sindacali, predisposizione delibera di Giunta Comunale ed approvazione del nuovo sistema

Indicatore di performance	2021		2022		2023	
	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata
Definizione, entro l'anno, del nuovo sistema di valutazione della dirigenza, da applicare già dall'anno 2022 in relazione ad obiettivi e valutazioni relative all'anno in corso.	100%		100%		100%	

OBIETTIVO n. 5	Descrizione obiettivo	Inizio	Fine	Peso
Servizi Sociali Avvio procedure di recupero somme dall'ASP per assistenza disabili psichici	<p>Ai sensi del D.P.C.M. 14.02.2001 e della Circolare emanata dall'Assessorato della famiglia, delle politiche sociali e del lavoro, Regione Sicilia, del 26.06.2018, è stato previsto che l'ASP debba contribuire insieme ai Comuni alle spese per l'assistenza ai disabili psichici. L'obiettivo è quello di effettuare una ricognizione delle somme dovute dall'ASP e mai dalla stessa pagate come compartecipazione, dalla decorrenza prevista dalla legge, ed avviare le relative azioni di recupero, attraverso richieste, diffide e procedure legali. Sarà coinvolto il Servizio Sociale per la fase ricognitiva delle somme da richiedere e l'Avvocatura Comunale per l'avvio delle azioni di recupero.</p>	01/01/2021	31/12/2021	10%

Indicatore di performance 2021-2023:
 Avvio delle azioni di recupero delle somme dovute dall'ASP al Comune di Termini Imerese per l'assistenza ai disabili psichici. Ricognizione somme dovute, predisposizione richiesta, nota di diffida e di costituzione in mora e atti legali di avvio delle procedure di recupero

Indicatore di performance	2021		2022		2023	
	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata

Predisposizione atti legali propedeutici all'azione di recupero.	100%		100%		100%	
--	------	--	------	--	------	--

OBIETTIVO n. 6	Descrizione obiettivo	Inizio	Fine	Peso
Servizi Sociali Previsione, per l'anno 2021, nel Piano di Zona L. 328/00, di concerto con i Sindaci del Distretto, di somme da destinare al servizio di assistenza per l'autonomia e la comunicazione in favore degli alunni disabili frequentanti le scuole comunali	Il bilancio del Comune di Termini Imerese risulta gravato da ingenti somme destinate al servizio di assistenza per l'autonomia e la comunicazione in favore degli alunni disabili frequentanti le scuole comunali, il cui onere è a carico dei comuni (L. 104/92, art. 13, comma 3). L'obiettivo è quello di predisporre opportune attività di concertazione, nell'ambito del Piano di Zona L. 328/00, per l'avvio dell'azione distrettuale del servizio di assistenza per l'autonomia e la comunicazione in favore degli alunni disabili, che integri quello già erogato dai comuni, con conseguenziale risparmio anche per le casse di Termini Imerese.	01/01/2021	31/12/2021	10%

Indicatore di performance 2021-2023:

Attività di concertazione con i sindaci del distretto per l'avvio dell'azione distrettuale del servizio di assistenza per l'autonomia e la comunicazione in favore degli alunni disabili, che integri quello già erogato dai comuni, con conseguenziale riduzione della spesa nel relativo capitolo del bilancio comunale 2021/2023

Indicatore di performance	2021		2022		2023	
	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata
Definizione di tutte le attività propedeutiche e realizzazione di risparmi sul capitolo di bilancio 2021/2023.	100%		100%		100%	

OBIETTIVO n. 7	Descrizione obiettivo	Inizio	Fine	Peso
Ufficio di staff del Sindaco	Attuare e sviluppare gli obiettivi politico-amministrativi, consentendo di conseguire obiettivi di efficienza e di efficacia organizzativa, funzionale e di economicità gestionale di notevole rilevanza. L'attività dell'Ufficio di Staff del Sindaco in particolare dovrà assicurare i seguenti obiettivi: a) Segreteria particolare con un'organizzazione adeguata per: la fissazione degli appuntamenti del Sindaco e la tenuta della sua agenda, l'apertura e lo smistamento della corrispondenza, la ricezione degli atti giudiziari, la tenuta del protocollo riservato, la predisposizione delle cerimonie e degli eventi di rappresentanza, i ricevimenti delle autorità, il supporto agli atti di indirizzo del sindaco; b) Ufficio per le relazioni con il pubblico: tale ufficio, oltre a raccogliere la modulistica fornita dai vari uffici comunali e di interesse dei cittadini, deve sempre più collocarsi come vero punto di riferimento per l'attività istituzionale del Comune; c) Ufficio stampa: verrà data informazione continua a tutti gli organi locali nonché alle principali agenzie di stampa, da parte di personale professionalmente qualificato, dell'attività del Sindaco, della Giunta e delle sedute consiliari, oltre che divulgare, più in generale, l'attività amministrativa dell'ente; d) Sito internet: gestione ed aggiornamento continuo del sito.	01/01/2021	31/12/2023	5%

Indicatore di performance 2021-2023:

Realizzazione degli obiettivi politico amministrativi dell'Amministrazione.

Indicatore di performance	2021		2022		2023	
	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata
Rispetto dei termini	100%		100%		100%	

OBIETTIVO n. 8	Descrizione obiettivo	Inizio	Fine	Peso
Avvio PagoPA Nel Comune di Termini Imerese	Pago PA è un sistema di pagamenti elettronici per rendere più semplice, sicuro e trasparente qualsiasi pagamento verso la Pubblica Amministrazione. L'adesione delle P.A. è obbligatoria e per effetto del Decreto Semplificazione (D.L. 16 luglio 2020, n. 76), è stata prorogata al 28/2/2021. Il Comune di Termini Imerese ha partecipato ad un avviso pubblico indetto da PagoPA S.p.a., sulla base della convenzione sottoscritta con il Dipartimento per la trasformazione digitale e con l'Agenzia per l'Italia digitale, che prevede un contributo e delle premialità agli enti che entro il 31/12/2021 riescano ad implementare la Piattaforma PagoPA, l'App IO ed il Sistema di pagamenti Spid. L'importo	01/01/2021	31/12/2021	10%

	del contributo per gli enti virtuosi è pari ad € 7.950. l'obiettivo è quello di mettere a regime le suddette Piattaforma di pagamento digitale per i servizi del Comune di Termini Imerese ed accedere al contributo previsto per gli enti virtuosi.						
Indicatore di performance 2021-2023: Implementazione della Piattaforma PagoPA, App IO e Spid. Utilizzo di PagoPA per tutti i servizi compatibili ed accesso al contributo.							
Indicatore di performance	2021		2022		2023		
	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata	
Attivazione di PagoPa per tutti i servizi a pagamento previsti ed accesso al contributo premiale.	100%						

OBIETTIVO n. 9	Descrizione obiettivo	Inizio	Fine	Peso
Turismo e Cultura	<p>Organizzazione di eventi turistici e culturali, anche in collaborazione con i privati, accedendo a sponsorizzazioni. Pur nelle difficoltà legate all'attuale pandemia l'amministrazione intende realizzare nel territorio comunale eventi turistici e culturali utilizzando anche, quale sede logistica, il Museo Civico Baldassarre Romano.</p> <p>L'obiettivo è costituito da n. 3 calendari di eventi, anche eventualmente da realizzare con comunicazione a distanza (videoconferenze – streaming etc.) che dovranno riguardare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - L'estate termitana; - Il Natale termitano. - almeno n. 10 eventi da organizzare al Museo Civico Comunale. <p>Dovrà essere prevista l'organizzazione e calendarizzazione di n. 6 eventi annuali ricorrenti che valorizzino il patrimonio turistico, storico-culturale ed artigianale del territorio termitano.</p>	01/01/2021	31/12/2021	10%

Indicatore di performance 2021-2023: Realizzazione calendario Estate termitana, Natale termitano, n. 10 eventi al Museo, n. 6 eventi annuali ricorrenti.							
Indicatore di performance	2021		2022		2023		
	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata	
Organizzazione calendario Estate termitana, Natale termitano, n. 10 eventi al Museo, n. 6 eventi annuali ricorrenti sul territorio	100%		100%		100%		

OBIETTIVO n. 10	Descrizione obiettivo	Inizio	Fine	Peso
Digitalizzazione di tutti i processi dell'Ente. Realizzazione del passaggio ad un unico software che gestisca tutti i principali processi dell'Ente	<p>In atto il Comune di Termini Imerese è caratterizzato dalla presenza di vari software gestionali, ed in particolare Maggioli - Sicraweb (procedimenti amministrativi, protocollo, anagrafe); Datanet (Contabilità); Halley (Tributi); Siquel - Maggioli (Idrico); Concilia Maggioli (gestione delle sanzioni al CdS), con aggravio di spesa e difficoltà di interazione tra le varie banche dati.</p> <p>L'obiettivo è quello di pervenire, entro l'anno, all'individuazione di un unico partner tecnologico che fornisca al Comune un software in grado di gestire tutti i processi, che offra garanzie di qualità, semplificando l'attività dell'ente e consentendo di realizzare risparmi di spesa.</p>	01/01/2021	31/12/2021	5%

Indicatore di performance 2021-2023: Realizzazione procedura di gara per individuazione fornitore unico software gestionale e relativa migrazione dei dati.							
Indicatore di performance	2021		2022		2023		
	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata	
Realizzazione entro i termini	100%		100%		100%		

OBIETTIVO n. 11	Descrizione obiettivo	Inizio	Fine	Peso
Procedimenti amministrativi e adempimenti di legge	<p>L'art. 1 della legge n. 35/2012 che ha modificato l'articolo 2 della legge 7 agosto 1990, n. 241, sostituendo il comma 9 con il seguente: "La mancata o tardiva emanazione del provvedimento nei termini costituisce elemento di valutazione della performance individuale, nonché di responsabilità disciplinare e amministrativo-contabile del dirigente e del funzionario inadempiente". Analoga previsione è</p>	01/01/2021	31/12/2021	5%

	<p>contenuta nel comma 4^{ter} dell'art. 2 della L.R. n. 5/2011.</p> <p>L'obiettivo è dunque quello del rispetto dei termini e degli adempimenti previsti dalle specifiche disposizioni normative nonché rispetto e/o miglioramento dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi di competenza del settore.</p> <p>Per tale obiettivo verranno presi in considerazione i procedimenti ed i termini indicati nella Carta dei servizi del comune, se approvata, e dei termini di conclusione dei procedimenti individuati con apposita delibera di Giunta comunale.</p>			
--	---	--	--	--

Indicatore di performance 2021-2023:

Mantenimento o ulteriore riduzione dei termini per l'adempimento o l'emanazione del provvedimento finale.

Il rispetto dei tempi procedurali e al tempestiva eliminazione delle anomalie costituiscono infatti una delle azioni di contrasto alla corruzione previste nel Piano Triennale di Prevenzione.

Indicatore di performance	2021		2022		2023	
	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata
Rispetto/Riduzione dei termini	100%		100%		100%	

OBIETTIVO n. 12	Descrizione obiettivo	Inizio	Fine	Peso
Pubblicazione ed aggiornamento della sezione dell'Amministrazione Trasparente	<p>Pubblicazione ed aggiornamento tempestivo sul sito internet nella sezione dell'Amministrazione Trasparente delle informazioni previste nella L. n. 33/2013 nonché dal Piano Triennale per la Trasparenza allegato al Piano Triennale Anticorruzione approvato con deliberazione di G.C. n. 10 del 23.01.2019.</p> <p>La mancata o non tempestiva pubblicazione dei predetti dati sul sito internet nella sezione dell'Amministrazione Trasparente comporta, oltre che il mancato raggiungimento del presente obiettivo, l'applicazione della sanzione di cui all'art. 47 della legge n. 33/2013 s.m.i..</p>	01/01/2021	31/12/2021	5%

Indicatore di performance 2021-2023:

Pubblicazione ed aggiornamento tempestivo sul sito internet nella sezione dell'Amministrazione Trasparente delle informazioni previste nella L. n. 33/2013 nonché dal Piano Triennale per la Trasparenza allegato al Piano Piano Triennale Anticorruzione

Indicatore di performance	2021		2022		2023	
	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata
Rispetto dei termini e completezza delle informazioni	100%		100%		100%	

Il Dirigente del I Settore
f.to Dr. Antonio Calandriello

Il Sindaco
f.to D.ssa Maria Terranova

OBIETTIVI 2021 II SETTORE
POLIZIA MUNICIPALE – AMBIENTE - PROTEZIONE CIVILE E SERVIZI DEMOGRAFICI
 Dirigente: Dr. Maurizio Scimeca

(dal 10/5/2021, ad interim, Segretario Generale Avv. Massimo Fedele (Polizia Municipale e Protezione Civile);
 Dirigente del III Settore Arch. Rosa Gandolfo (Servizio Ambientale e Verde pubblico – Servizio Gestione
 Impianti Sportivi); Dirigente del IV Settore Dr. Sebastiano Ravi (Servizi Demografici, Stato Civile ed Elettorale).

Obiettivo Strategico n. 2
Vivibilità, sicurezza, ambiente, benessere animale e servizi al cittadino



OBIETTIVO n. 1 PM	Descrizione obiettivo	Inizio	Fine	Peso		
Viabilità e traffico/ segnaletica	<ul style="list-style-type: none"> - Accertamenti di infrazioni al C.d.S.. - Servizio di viabilità e traffico attraverso la vigilanza della Città. - Realizzazione segnaletica stradale - Manutenzione strade 	01/01/2021	31/12/2021	10%		
Indicatori di performance 2021-2023: Controllo viabilità, traffico e osservanza delle norme del C.d.S. al 31/12/2021 \geq 3.060 Realizzazione segnaletica stradale in strade totalmente prive al 31/12/2021 \geq 5. Interventi di manutenzione strade al 31/12/2021: \geq 5 N.B. Tutti gli indicatori 2021 sono uguali o leggermente superiori a quelli 2020 in relazione al ridotto numero del personale in servizio ed alla pandemia da COVID 19.						
Indicatore di performance	2021		2022		2023	
	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata
Numero Controlli viabilità (+2% rispetto al 2020)	\geq 3.060		\geq 6.500		\geq 7.000	
Numero strade nuova segnaletica o rivisitate (= al 2020)	\geq 5		\geq 9		\geq 10	
Numero interventi manutenzione strade (= al 2020)	\geq 5		\geq 7		\geq 9	

OBIETTIVO n. 2 PM	Descrizione obiettivo	Inizio	Fine	Peso		
Controlli Anagrafici Controlli Annonari e pubblici esercizi	Verifiche domicilio/residenze. Controlli attività commerciali, ambulanti e pubblici esercizi. Numero controlli effettuati/sanzioni elevate	01/01/2021	31/12/2021	10%		
Indicatori di performance 2021-2023: Numero controlli anagrafici al 31/12/2021: \geq 400 Numero controlli annonari al 31/12/2021: \geq 50 Numero controllo esercizi pubblici al 31/12/2021: \geq 20 N.B. Tutti gli indicatori 2021 sono uguali o leggermente superiori a quelli 2020 in relazione al ridotto numero del personale in servizio ed alla pandemia da COVID 19.						
Indicatore di performance	2021		2022		2023	
	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata
Numero controlli anagrafici (= al 2020)	\geq 400		\geq 440		\geq 460	
Numero controlli annonari (= al 2020)	\geq 50		\geq 54		\geq 58	
Numero controlli esercizi pubblici (= al 2020)	\geq 20		\geq 21		\geq 22	

OBIETTIVO n. 3 PM	Descrizione obiettivo	Inizio	Fine	Peso		
Verbali, Ricorsi e Ruoli, controlli, verbali ambiente	Gestione accertamenti di violazione al Codice della Strada. Istruttoria dei ricorsi. Lotta al conferimento illegittimo dei rifiuti	01/01/2021	31/12/2021	10%		
Indicatori di performance 2021-2023: Numero accertamenti violazioni al Cds archiviati al 31/12/2021: \geq 3.060 Numero ricorsi al 31/12/2021: \geq 20 Numero verbali ambiente istruiti al 31/12/2021: \geq 50 N.B. Tutti gli indicatori 2021 sono uguali o leggermente superiori a quelli 2020 in relazione al ridotto numero del personale in servizio ed alla pandemia da COVID 19.						
Indicatore di performance	2021		2022		2023	
	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata

Numero accertamenti CdS (+2% rispetto al 2020)	≥ 3.060		≥ 6.500		≥ 7.000	
Numero ricorsi (= al 2020)	≥ 20		≥ 80		≥ 85	
Numero controlli /verbali ambiente (= al 2020)	≥ 50		≥ 100		≥ 120	

OBIETTIVO n. 4	Descrizione obiettivo				Inizio	Fine	Peso
Gestione del servizio rifiuti urbani	Gestione dell'appalto esterno del servizio rifiuti aggiudicato definitivamente a Ditta esterna e relativo monitoraggio delle attività.				01/01/2021	31/12/2021	10%
Indicatore di performance 2021-2023: Redazione di report mensili da parte del RUP che rilevi il grado di realizzazione degli adempimenti previsti dal Capitolato d'appalto e le eventuali criticità del servizio erogato.							
Indicatore di performance	2021		2022		2023		
	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata	
Percentuale adempimento entro i termini	100%		100%		100%		

OBIETTIVO n. 5	Descrizione obiettivo				Inizio	Fine	Peso
Contrasto, controllo e prevenzione del randagismo nel territorio comunale	Riduzione del numero di cani randagi presenti nel territorio, tramite il potenziamento delle sterilizzazioni presso l'ambulatorio comunale e l'incremento della campagna delle adozioni. Tutela del benessere animale.				01/01/2021	31/12/2021	15%
Indicatore di performance 2021-2023: Decremento del numero di cani in proprietà comunale ospitati presso la struttura di ricovero. Aumento delle sterilizzazioni dei cani randagi e incremento delle adozioni. Miglioramento del benessere animale.							
Indicatore di performance	2021		2022		2023		
	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata	
Decremento di almeno il 10% del numero di cani in proprietà comunale ospitati presso la struttura di ricovero rispetto all'annualità 2020.	100%						
Effettuazione di almeno cento sterilizzazioni.	100%						
Predisposizione convenzione per l'utilizzo dell'ambulatorio di sterilizzazione a livello comprensoriale.	100%						
Predisposizione del regolamento sul benessere animale.	100%						

OBIETTIVO n. 6	Descrizione obiettivo				Inizio	Fine	Peso
Servizi Demografici Stato Civile Statistica	Mantenimento del livello di efficienza raggiunta con il funzionamento di tutti i servizi Stato Civile, Anagrafe ed Elettorale). Monitoraggio e gestione sistema INA- SAIA (Indice Nazionale Anagrafe) Censimento permanente della popolazione anno 2021 Rilascio carta identità elettronica				01/01/2021	31/12/2021	10%
Indicatore di performance 2021-2023: Rispetto dei tempi. Mantenimento massima efficienza servizi espletati.							
Indicatore di performance	2021		2022		2023		
	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata	
Percentuale di raggiungimento	100%		100%		100%		

OBIETTIVO n.7	Descrizione obiettivo				Inizio	Fine	Peso
	Nell'ambito dei Patti per il lavoro e/o per l'inclusione sociale, i beneficiari di RdC sono tenuti a svolgere Progetti Utili alla collettività (PUC) nel Comune di residenza per almeno 8 ore settimanali, aumentabili fino a 16. I Comuni sono responsabili dei PUC e li possono attuare in collaborazione con altri soggetti.				01/01/2021	31/12/2021	10%

<p>Progetto Utile alla Collettività (P.U.C.) n. 1 Ambiente</p> <p>(Miglioramento decoro urbano e vivibilità)</p>	<p>Oltre a un obbligo, i PUC rappresentano un'occasione di inclusione e crescita per i beneficiari e per la collettività: i progetti, infatti, saranno strutturati in coerenza con le competenze professionali del beneficiario, con quelle acquisite anche in altri contesti ed in base agli interessi e alle propensioni emerse nel corso dei colloqui sostenuti presso il Servizio Sociale del Comune.</p> <p>Il progetto, attraverso la prossimità e l'impegno prestato dai beneficiari, punta a migliorare il decoro urbano attraverso attività che rendano più accoglienti e ospitali gli spazi urbani, gli immobili pubblici e gli spazi comuni.</p> <p>La visibilità operativa in città rappresenterà un valore aggiunto per tutta la comunità aumentando il benessere e sensibilizzando i cittadini al rispetto dell'ambiente.</p> <p>Tra gli obiettivi principali previsti la riqualificazione delle aree mediante raccolta di rifiuti abbandonati; la pulizia degli ambienti pubblici; la manutenzione e cura di piccole aree verdi e aree naturalistiche; la manutenzione giochi per bambini nei parchi e nelle aree attrezzate (riparazione, verniciatura, ecc.); la pulizia dei cortili scolastici e tinteggiatura locali; le piccole manutenzioni negli edifici scolastici ed ogni altra attività inerente l'ambito.</p> <p>I beneficiari verranno selezionati e collocati nelle diverse aree in base alle predisposizioni e competenze personali emerse in fase di valutazione preliminare dal Servizio Sociale Professionale.</p> <p>Numero previsto: 40 di cui n. 20 da destinare al CPI.</p>			
--	---	--	--	--

Indicatore di performance 2021-2023:

Avvio e realizzazione progetto PUC per n. 40 beneficiari

Indicatore di performance	2021		2022		2023	
	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata
Realizzazione del progetto entro i termini	100%		100%		100%	

OBIETTIVO n. 8	Descrizione obiettivo	Inizio	Fine	Peso
<p>Attività di vigilanza, controllo e supporto alla polizia municipale a mezzo strumento "E-killer" per attività di contrasto illecito abbandono rifiuti</p>	<p>A seguito dei numerosi pensionamenti occorsi in questi mesi al Comando di P.M. appare necessario procedere all'affidamento a ditta o associazione esterna del servizio di vigilanza e controllo nel territorio comunale per lo svolgimento dell'attività di supporto nel posizionamento e gestione della strumentazione tecnica denominata "E-Killer", utilizzata per il contrasto all'abbandono illecito dei rifiuti nel territorio comunale.</p> <p>L'obiettivo è quello di procedere all'affidamento del servizio ed all'avvio delle attività entro l'anno, con piena riattivazione dei controlli nel secondo semestre 2021.</p>		31/12/2021	15%

Indicatore di performance 2021-2023:

Realizzazione affidamento del servizio relativo all'attività di supporto al Corpo di P.M. nel posizionamento e gestione della strumentazione tecnica denominata "E-Killer", per ripristinare il contrasto all'abbandono illecito dei rifiuti nel territorio comunale.

Indicatore di performance	2021		2022		2023	
	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata
Percentuale di realizzazione entro i termini – Affidamento del servizio e piena riattivazione dei controlli nel secondo semestre 2021	100%		100%		100%	

OBIETTIVO n.9	Descrizione obiettivo	Inizio	Fine	Peso
<p>Procedimenti amministrativi e adempimenti di legge</p>	<p>L'art. 1 della legge n. 35/2012 che ha modificato l'articolo 2 della legge 7 agosto 1990, n. 241, sostituendo il comma 9 con il seguente: "La mancata o tardiva emanazione del provvedimento nei termini costituisce elemento di valutazione della performance individuale,</p>	01/01/2021	31/12/2021	5%

	<p><i>nonché di responsabilità disciplinare e amministrativo-contabile del dirigente e del funzionario inadempiente". Analoga previsione è contenuta nel comma 4ter dell'art. 2 della L.R. n. 5/2011.</i></p> <p>L'obiettivo è dunque quello del rispetto dei termini e degli adempimenti previsti dalle specifiche disposizioni normative nonché rispetto e/o miglioramento dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi di competenza del settore.</p> <p>Per tale obiettivo verranno presi in considerazione i procedimenti ed i termini indicati nella Carta dei servizi del comune, se approvata, e dei termini di conclusione dei procedimenti individuati con apposita delibera di Giunta comunale.</p>			
--	--	--	--	--

Indicatore di performance 2021-2023:

Mantenimento o ulteriore riduzione dei termini per l'adempimento o l'emanazione del provvedimento finale.

Il rispetto dei tempi procedurali e al tempestiva eliminazione delle anomalie costituiscono infatti una delle azioni di contrasto alla corruzione previste nel Piano Triennale di Prevenzione.

Indicatore di performance	2021		2022		2023	
	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata
Rispetto/Riduzione dei termini	100%		100%		100%	

OBIETTIVO n. 10	Descrizione obiettivo	Inizio	Fine	Peso
Pubblicazione ed aggiornamento della sezione dell'Amministrazione Trasparente	<p>Pubblicazione ed aggiornamento tempestivo sul sito internet nella sezione dell'Amministrazione Trasparente delle informazioni previste nella L. n. 33/2013 nonché dal Piano Triennale per la Trasparenza allegato al Piano Triennale Anticorruzione approvato con deliberazione di G.C. n. 10 del 23.01.2019.</p> <p>La mancata o non tempestiva pubblicazione dei predetti dati sul sito internet nella sezione dell'Amministrazione Trasparente comporta, oltre che il mancato raggiungimento del presente obiettivo, l'applicazione della sanzione di cui all'art. 47 della legge n. 33/2013 s.m.i..</p>	01/01/2021	31/12/2021	5%

Indicatore di performance 2021-2023:

Pubblicazione ed aggiornamento tempestivo sul sito internet nella sezione dell'Amministrazione Trasparente delle informazioni previste nella L. n. 33/2013 nonché dal Piano Triennale per la Trasparenza allegato al Piano Piano Triennale Anticorruzione

Indicatore di performance	2021		2022		2023	
	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata
Rispetto dei termini e completezza delle informazioni	100%		100%		100%	

I Dirigenti ad interim

f.to Avv. Massimo Fedele

f.to Arch. Rosa Gandolfo

f.to Dr. Sebastiano Ravi

Il Sindaco

f.to D.ssa Maria Terranova

OBIETTIVI 2021 III SETTORE
LAVORI PUBBLICI – PIANIFICAZIONE TERRITORIALE ED EDILIZIA - MANUTENZIONI
 Dirigente: Arch. Rosa Gandolfo

Obiettivo Strategico n. 3:

Progettazione, sviluppo sostenibile, pianificazione urbanistica e attività produttive



OBIETTIVO n. 1	Descrizione obiettivo	Inizio	Fine	Peso
Definizione e gestione lavori pubblici	<p>In atto i Servizi relativi ai lavori pubblici e alle manutenzioni gestiscono vari cantieri, già attivati o di imminente attivazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Difesa del suolo a rischio idraulico. Regimentazione acque meteoriche per la messa in sicurezza dell’abitato di Termini Bassa”; • “Progettazione Lavori di messa in sicurezza da rischio idrogeologico e consolidamento dell’area ove insiste l’edificio comunale sede del Comando di Polizia Municipale; • “Messa in sicurezza dell’area dell’abitato ad elevato rischio idrogeologico del bastione di S.Giovanni”; • “Messa in sicurezza dell’area dell’abitato ad elevato rischio idrogeologico delle mura di cinta di Villa Palmeri”; • “Messa in sicurezza dell’area dell’abitato ad elevato rischio idrogeologico della Rocca del Castello”; • “Progettazione messa in sicurezza da rischio idrogeologico dell’area scuola elementare e materna “Pirandello”; • “Progettazione Messa in sicurezza da rischio idrogeologico e consolidamento dell’area su cui insiste l’edificio comunale ex asilo nido 1”; • Valorizzazione campo villa Palmeri ; • Manutenzione strade. <p>L’obiettivo consiste nell’accelerare l’iter attuativo per la definizione delle opere mediante la formazione di tutti gli atti di competenza dei vari servizi entro 30 giorni dalla data in cui si manifesta l’obbligo dei vari adempimenti a carico dei RUP.</p>	01/01/2021	31/12/2021	10%

Indicatore di performance 2021-2023:

Definizione di apposito report da parte dei RUP.

Indicatore di performance	2021		2022		2023	
	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata
Definizione di apposito report da parte dei RUP con dimostrazione del rispetto dei tempi	100%		100%		100%	

OBIETTIVO n. 2	Descrizione obiettivo	Inizio	Fine	Peso
Efficientamento e infrastrutture	<p>È stato pubblicato nella Gazzetta ufficiale n. 13/2020, il decreto del capo dipartimento degli affari interni e territoriali del Ministero dell’Interno, concernente l’assegnazione ai comuni di contributi per ciascun anno dal 2020 al 2024 per investimenti riguardanti:</p> <p>- Efficientamento energetico e Sviluppo territoriale sostenibile, ivi compresi interventi in materia di mobilità sostenibile, nonché interventi per l’adeguamento e la messa in sicurezza di scuole, edifici pubblici e patrimonio comunale e per l’abbattimento delle barriere architettoniche.</p> <p>E’ stato altresì pubblicato il decreto 17 luglio 2020 per interventi in “Infrastrutture sociali” così come qualificate all’art.11 della legge 16 gennaio 2003 n.3.</p> <p>L’obiettivo consiste nell’utilizzare i finanziamenti erogabili, rispettando la rigorosa tempistica prevista dai decreti, attraverso una efficace pianificazione degli interventi, la redazione dei progetti (se necessari) e l’avvio dei lavori rigorosamente entro i termini indicati negli stessi decreti. (dati che dovranno risultare sul sistema di monitoraggio delle opere pubbliche (MOP) della banca dati delle pubbliche amministrazioni (BDAP).</p>	01/01/2021	31/12/2021	10%

	Gli interventi individuati sono: <ul style="list-style-type: none"> • “Messa in sicurezza dei prospetti e risanamento parti strutturali dell’ICS Tisia d’Imera”; • “Messa in sicurezza della copertura, risanamento parti strutturali e sostituzione manto impermeabilizzante del corpo palestra e dei servizi igienici annessi ICS Tisia d’Imera”; • “Messa in sicurezza della copertura e di alcune aule didattiche e sostituzione manto impermeabilizzante dell’ICS Tisia d’Imera”; • “Messa in sicurezza dei prospetti e risanamento parti strutturali degli alloggi della Caserma dei Carabinieri”. 						
Indicatore di performance 2021-2023: Azioni avviate nel rispetto dei tempi fissati nei decreti							
Indicatore di performance		2021		2022		2023	
		Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata
Definizione di apposito report da parte dei RUP con dimostrazione del rispetto dei tempi		100%		100%		100%	

OBIETTIVO n. 3	Descrizione obiettivo	Inizio	Fine	Peso			
Progettazione lavori di efficientamento ed ammodernamento impianto illuminazione pubblica	Definire l’istruttoria per pervenire alla progettazione dei lavori di efficientamento ed ammodernamento dell’impianto illuminazione pubblica, previo accesso al Fondo rotativo per la progettualità di Cassa Depositi e Prestiti, con interessi dell’anticipazione a carico del Bilancio dello Stato. In alternativa, secondo la mozione approvata dal Consiglio Comunale nella seduta del 04 giugno 2021, si valuterà l’opportunità di coinvolgere i soggetti privati, su cui far gravare il finanziamento dei lavori di riqualificazione e la gestione in concessione dell’impianto di pubblica illuminazione.	01/01/2021	31/12/2021	10%			
Indicatore di performance 2021-2023: Affidamento del servizio di progettazione del nuovo impianto di illuminazione pubblica.							
Indicatore di performance		2021		2022		2023	
		Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata
Definizione della progettazione		100%		100%		100%	

OBIETTIVO n. 4	Descrizione obiettivo	Inizio	Fine	Peso			
Protocollo GAC FLAG. Realizzazione Museo del mare e dell’identità marinara	L’obiettivo consiste nella definizione delle procedure per la sottoscrizione del protocollo finalizzato all’attuazione degli interventi di cui all’Azione 1.C. dell’Obiettivo Specifico 1.C. del P.d.A. ammessi a finanziamento sul FEAMP a seguito dell’approvazione del progetto presentato dal FLAG GAC Golfo di Termini Imerese s.c.a.r.l." e nell’avvio dell’iter attuativo per la realizzazione dell’intervento “Museo del mare e dell’identità marinara”, oggetto del protocollo d’intesa.	01/01/2021	31/12/2021	10%			
Indicatore di performance 2021-2023: Attuazione dell’intervento							
Indicatore di performance		2021		2022		2023	
		Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata
Sottoscrizione protocollo d’intesa e attuazione dell’intervento		100%		100%		100%	

OBIETTIVO n. 5	Descrizione obiettivo	Inizio	Fine	Peso
Gestione degli strumenti di pianificazione settoriale	In atto, i Servizi relativi all’Urbanistica del Comune, gestiscono la formazione dei seguenti strumenti di pianificazione settoriale: <ul style="list-style-type: none"> • PAESC: Piano di Azione per l’Energia Sostenibile e il Clima; strumento volto a promuovere la sostenibilità energetico ambientale nei comuni siciliani attraverso il Patto dei Sindaci. • PUDM: Piano di Utilizzo del demanio Marittimo; strumento di pianificazione, coordinato dall’ARTA, per la gestione delle aree relative alla fascia costiera demaniale. L’obiettivo consiste nell’accelerare l’iter procedurale e nel coordinamento mediante la definizione di tutti gli atti di competenza comunale entro 60 giorni dalla data in cui si manifesta l’obbligo degli vari adempimenti a carico del Comune.	01/01/2021	31/12/2021	10%
Indicatore di performance 2021-2023: monitoraggio attuazione e completamento degli atti entro i termini				

Indicatore di performance	2021		2022		2023	
	Attesa		Attesa		Attesa	
Percentuale di realizzazione entro i termini	100%		100%		100%	

OBIETTIVO n. 6	Descrizione obiettivo	Inizio	Fine	Peso
Ricognizione dei piani di lottizzazione	Monitoraggio e verifica di tutti i piani di lottizzazione pendenti, monitoraggio scadenze, monitoraggio avvenuta attuazione e verifica acquisizione aree da acquisire/opere da realizzare. L'obiettivo consiste nella ricognizione e nell'adozione dei provvedimenti connessi e conseguenziali con le verifiche descritte.	01/01/2021	31/12/2021	10%

Indicatore di performance 2021-2023:
Avvio e completamento dei succitati atti entro i termini.

Indicatore di performance	2021		2022		2023	
	Attesa		Attesa		Attesa	
Percentuale di realizzazione entro i termini	100%		100%		100%	

OBIETTIVO n. 7	Descrizione obiettivo	Inizio	Fine	Peso
Servizio Idrico Integrato. Procedimenti passaggio gestore unico ATO - Palermo	Definizione adempimenti, preparazione atti amministrativi da adottare. Gestione del trasferimento reti-impianti e ricognizione-banche dati.	01/01/2021	31/12/2021	5%

Indicatore di performance 2021-2023: Adozione provvedimento finale

Indicatore di performance	2021		2022		2023	
	Attesa		Attesa		Attesa	
Adozione provvedimento finale	100%		100%		100%	

OBIETTIVO n. 8	Descrizione obiettivo	Inizio	Fine	Peso
Progetto Condono Edilizio	L'obiettivo dell'Amministrazione Comunale è quello di arrivare alla definizione delle istanze dei condoni edilizi in tempi ragionevoli con modalità e misure organizzative adatte allo scopo e, comunque, riuscire a garantire l'assolvimento di tutte quelle istanze dei cittadini che intendono avvalersi delle agevolazioni previste dal decreto legge 19 maggio 2020 n. 34, convertito in Legge n. 77 del 17 luglio 2020 (c.d. "Super Ecobonus" e "Super Sismabonus"); - in base all'art. 2 comma 49 della legge n. 662/1996 i Comuni, oltre a promuovere convenzioni con altri enti, possono affidare l'istruttoria delle domande di condono a liberi professionisti o a strutture di consulenza. L'obiettivo consiste nella definizione di un progetto condono, nella definizione degli atti necessari per la successiva adozione e pubblicazione dell'avviso pubblico e per il conferimento degli incarichi ai professionisti selezionati. In fase esecutiva, dovrà essere assicurato il monitoraggio delle attività compiute dai soggetti esterni, avendo cura che vengano rispettate le previsioni del disciplinare d'incarico.	01/01/2021	31/12/2021	10%

Indicatore di performance 2021-2023:
Attività e predisposizione degli atti entro i termini

Indicatore di performance	2021		2022		2023	
	Attesa		Attesa		Attesa	
Rispetto termine di presentazione	100%		100%		100%	

OBIETTIVO n. 9	Descrizione obiettivo	Inizio	Fine	Peso
Grandi opere	I servizi dei lavori pubblici gestiscono da diversi anni i seguenti lavori di grandi opere: - Interventi di recupero e stabilizzazione della spiaggia; - Strada di collegamento porto - 113; - Parcheggi tribunale; L'obiettivo consiste nel dare impulso ai diversi procedimenti acquisendo informazioni dirette anche dai vari referenti esterni e sollecitando l'iter necessario per la definizione delle procedure attuative.	01/01/2021	31/12/2021	5%

Indicatore di performance 2021-2023:
Definizione di apposito report da parte dei RUP.

Indicatore di performance	2021		2022		2023	
---------------------------	------	--	------	--	------	--

	Attesa		Attesa		Attesa	
Definizione di apposito report da parte dei RUP da cui si evinca l'attività di monitoraggio e sollecito.	100%		100%		100%	

OBIETTIVO n. 10	Descrizione obiettivo				Inizio	Fine	Peso
Rigenerazione Urbana DPCM 21 gennaio 2021.	L'obiettivo consiste nell'efficace predisposizione degli atti e degli elaborati progettuali necessari per la candidatura prevista dal decreto: <ul style="list-style-type: none"> • "Il nuovo Belvedere"; • "La Rocca del Castello"; • "Il Teatro all'Aperto"; • Messa in sicurezza e restauro Porta Palermo. 				01/01/2021	31/12/2021	10%
Indicatore di performance 2021-2023: Avvio candidatura							
Indicatore di performance		2021		2022		2023	
		Attesa		Attesa		Attesa	
Avvio candidatura		100%		100%		100%	

OBIETTIVO n. 11	Descrizione obiettivo				Inizio	Fine	Peso
Procedimenti amministrativi e adempimenti di legge	L'art. 1 della legge n. 35/2012 che ha modificato l' articolo 2 della legge 7 agosto 1990, n. 241 , sostituendo il comma 9 con il seguente: "La mancata o tardiva emanazione del provvedimento nei termini costituisce elemento di valutazione della performance individuale, nonché di responsabilità disciplinare e amministrativo-contabile del dirigente e del funzionario inadempiente". Analoga previsione è contenuta nel comma 4ter dell'art. 2 della L.R. n. 5/2011. L'obiettivo è dunque quello del rispetto dei termini e degli adempimenti previsti dalle specifiche disposizioni normative nonché rispetto e/o miglioramento dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi di competenza del settore. Per tale obiettivo verranno presi in considerazione i procedimenti ed i termini indicati nella Carta dei servizi del comune, se approvata, e dei termini di conclusione dei procedimenti individuati con apposita delibera di Giunta comunale.				01/01/2021	31/12/2021	5%
Indicatore di performance 2021-2023:							
Mantenimento o ulteriore riduzione dei termini per l'adempimento o l'emanazione del provvedimento finale. Il rispetto dei tempi procedurali e al tempestiva eliminazione delle anomalie costituiscono infatti una delle azioni di contrasto alla corruzione previste nel Piano Triennale di Prevenzione.							
Indicatore di performance		2021		2022		2023	
		Attesa		Realizzata		Attesa	
Rispetto/Riduzione dei termini		100%		100%		100%	

OBIETTIVO n. 12	Descrizione obiettivo				Inizio	Fine	Peso
Pubblicazione ed aggiornamento della sezione dell'Amministrazione Trasparente	Pubblicazione ed aggiornamento tempestivo sul sito internet nella sezione dell'Amministrazione Trasparente delle informazioni previste nella L. n. 33/2013 nonché dal Piano Triennale per la Trasparenza allegato al Piano Triennale Anticorruzione approvato con deliberazione di G.C. n. 10 del 23.01.2019. La mancata o non tempestiva pubblicazione dei predetti dati sul sito internet nella sezione dell'Amministrazione Trasparente comporta, oltre che il mancato raggiungimento del presente obiettivo, l'applicazione della sanzione di cui all'art. 47 della l. n. 33/2013 s.m.i..				01/01/2021	31/12/2021	5%
Indicatore di performance 2021-2023:							
Pubblicazione ed aggiornamento tempestivo sul sito internet nella sezione dell'Amministrazione Trasparente delle informazioni previste nella L. n. 33/2013 nonché dal Piano Triennale per la Trasparenza allegato al Piano Piano Triennale Anticorruzione							
Indicatore di performance		2021		2022		2023	
		Attesa		Realizzata		Attesa	
Rispetto dei termini e completezza delle informazioni		100%		100%		100%	

Il Dirigente del III Settore
f.to Arch. Rosa Gandolfo

Il Sindaco
f.to D.ssa Maria Terranova

OBIETTIVI 2021 IV SETTORE
GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA – ENTRATE E LOTTA ALL’EVASIONE - PATRIMONIO
Dirigente: Dott. Sebastiano Ravi

Obiettivo Strategico n. 4

Stabilità finanziaria, lotta all’evasione fiscale e valorizzazione del patrimonio



OBIETTIVO n. 1	Descrizione obiettivo	Inizio	Fine	Peso
Aggiornamento regolamenti comunali in materia di entrate	Predisposizione dei seguenti regolamenti: - regolamento canone unico patrimoniale; - regolamento generale delle entrate, con la previsione della rateizzazione ai sensi della legge di bilancio 2020 (Legge 27 dicembre 2019, n.160) e della compensazione legale e volontaria; - regolamento sulla riscossione coattiva; - nuovo regolamento TARI	01/01/2021	31/12/2021	10%

Indicatore di performance 2021-2023: Predisposizione dei regolamenti comunali e trasmissione alla Presidenza del Consiglio.						
Indicatore di performance	2021		2022		2023	
	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata
Entro le scadenze previste per legge	100%					

OBIETTIVO n. 2	Descrizione obiettivo	Inizio	Fine	Peso
Aumento della capacità di riscossione delle entrate comunali	Coordinamento dell’Ufficio Recupero Crediti istituito con deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 19/02/2021, in funzione del potenziamento delle attività di recupero crediti e lotta all’evasione.	01/01/2021	31/12/2021	15%

Indicatore di performance 2021-2023: Potenziamento delle attività finalizzate al miglioramento della capacità di riscossione delle entrate comunali e, in particolare, della tassa sui rifiuti.						
Indicatore di performance	2021		2022		2023	
	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata
Elaborazione e notifica dei solleciti di pagamento per tutti i contribuenti titolari di partita IVA che risultano debitori nei confronti del Comune.	100% rispetto alle posizioni debitorie		100%		100%	
Evasione di tutte le richieste di rateizzazione formulate dai contribuenti.	100% rispetto alle richieste rateizzazione pervenute		100%		100%	

OBIETTIVO n. 3	Descrizione obiettivo	Inizio	Fine	Peso
Aggiornamento elenco beni patrimoniali	Aggiornamento dell’inventario comunale dei beni immobili, provvedendo alla relativa classificazione nelle rispettive categorie di appartenenza (demanio, patrimonio disponibile, patrimonio indisponibile, etc.) secondo l’effettivo utilizzo di ciascun bene. Inserimento nell’inventario comunale dei beni utilizzati dall’ente anche se non di sua proprietà (ad es., concessioni demaniali intestate all’ente).	01/01/2021	31/12/2021	15%

Indicatore di performance 2021-2023: Predisposizione dell’elenco aggiornato dei beni comunali, secondo le indicazioni riportate nella descrizione dell’obiettivo, e trasmissione all’organo competente per la sua approvazione.						
Indicatore di performance	2021		2022		2023	
	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata
Provvedimento finale entro il 31/12/2021	100%		100%		100%	

OBIETTIVO n. 4	Descrizione obiettivo	Inizio	Fine	Peso
Alienazione e valorizzazione del patrimonio comunale	Avvio delle procedure di alienazione delle case popolari, secondo le indicazioni del piano delle alienazioni.	01/01/2021	31/12/2021	10%

Indicatore di performance 2021-2023:						
---	--	--	--	--	--	--

Espletamento attività necessarie per dare completa e puntuale esecuzione al piano delle alienazioni e valorizzazioni 2021.						
Indicatore di performance	2021		2022		2023	
	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata
Predisposizione bandi alienazione case popolari	100%		100%		100%	

OBIETTIVO n. 5	Descrizione obiettivo	Inizio	Fine	Peso
Beni confiscati alla criminalità	Analisi delle criticità riscontrate in relazione al "Villaggio Himera" e loro risoluzione in stretto raccordo con l'Agenzia Nazionale dei Beni Sequestrati e Confiscati. Eventuale valorizzazione secondo le procedure di cui al D.Lgs. n. 159/2011.	01/01/2021	31/12/2021	10%

**Indicatore di performance 2021-2023:
Risoluzioni criticità "Villaggio Himera" ed eventuale valorizzazione dei beni.**

Indicatore di performance	2021		2022		2023	
	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata
Accordo con Agenzia Beni Confiscati per risoluzione criticità ed avvio eventuale valorizzazione	100%		100%		100%	

OBIETTIVO n. 6	Descrizione obiettivo	Inizio	Fine	Peso
Digitalizzazione - Transizione al software unico	Collaborazione per la transizione e migrazione verso il software unico dell'ente, con riferimento ai dati contabili, tributari e patrimoniali.	01/01/2021	31/12/2021	10%

**Indicatore di performance 2021-2023:
Espletamento attività necessarie per consentire la migrazione al nuovo software unico, al fine di garantire migliori performances, affidabilità e sicurezza dei gestionali in uso**

Indicatore di performance	2021		2022		2023	
	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata
Svolgimento di tutte le attività propedeutiche a consentire la migrazione al nuovo software unico dei dati contabili	100%		100%		100%	

OBIETTIVO n. 7	Descrizione obiettivo	Inizio	Fine	Peso
Emergenza Covid-19 – Recupero perdita di gettito anno 2020	Trasmissione certificazione, tramite l'apposita piattaforma "Pareggio di bilancio" del M.E.F., entro il termine finale previsto dalla normativa (31 maggio 2021), relativa alla perdita di gettito connessa all'emergenza epidemiologica da COVID-19, al netto delle minori spese e delle risorse assegnate a vario titolo dallo Stato, secondo il prospetto "CERTIF-COVID-19". Svolgimento attività per l'ottenimento da parte dell'Assessorato Autonomie Locali delle somme oggetto di riparto con nota dell'Assessorato prot. n. 7318 del 19/05/2021.	01/01/2021	31/05/2021	10%

**Indicatore di performance 2021-2023:
Trasmissione della certificazione entro il termine finale (31 maggio 2021) ed accettazione, senza la presenza di errori, da parte del sistema.**

Indicatore di performance	2021		2022		2023	
	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata
Trasmissione certificazione entro il 31 maggio 2021 ed accettazione, senza la presenza di errori, da parte del sistema.	100%		100%		100%	

OBIETTIVO n. 8	Descrizione obiettivo	Inizio	Fine	Peso
Controllo di gestione	Attività di collaborazione con il Segretario Generale, finalizzate alla: - verifica periodica dello stato di attuazione degli obiettivi programmati, della quantità e qualità dei servizi offerti, delle risorse acquisite e dei costi sostenuti; - valutazione dell'esito delle verifiche periodiche in rapporto al piano degli obiettivi, al fine di verificare il loro grado di attuazione e di misurare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa; - fornitura di report con le conclusioni del controllo agli amministratori, ai fini della verifica dello stato di attuazione degli obiettivi programmati, ed ai dirigenti, ai fini della valutazione dell'andamento della gestione dei servizi di cui sono responsabili;	01/01/2021	31/12/2021	10%

	- elaborazione di un cruscotto sintetico mensile sull'andamento delle entrate e delle uscite, con un confronto con il PEG previsionale, anche provvisorio, e il consuntivo dell'anno precedente, che consenta di mettere in evidenza i flussi di cassa.			
--	---	--	--	--

Indicatore di performance 2021-2023:

Compimento delle attività di competenza nell'ambito del controllo di gestione diretto e coordinato dal Segretario Generale.

Indicatore di performance	2021		2022		2023	
	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata
Realizzazione attività di competenza	100%		100%		100%	

OBIETTIVO n. 9	Descrizione obiettivo	Inizio	Fine	Peso
Procedimenti amministrativi e adempimenti di legge	L'art. 1 della legge n. 35/2012 che ha modificato l'articolo 2 della legge 7 agosto 1990, n. 241, sostituendo il comma 9 con il seguente: "La mancata o tardiva emanazione del provvedimento nei termini costituisce elemento di valutazione della performance individuale, nonché di responsabilità disciplinare e amministrativo-contabile del dirigente e del funzionario inadempiente". Analoga previsione è contenuta nel comma 4ter dell'art. 2 della L.R. n. 5/2011. L'obiettivo è dunque quello del rispetto dei termini e degli adempimenti previsti dalle specifiche disposizioni normative nonché rispetto e/o miglioramento dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi di competenza del settore. Per tale obiettivo verranno presi in considerazione i procedimenti ed i termini indicati nella Carta dei servizi del comune, se approvata, e dei termini di conclusione dei procedimenti individuati con apposita delibera di Giunta comunale.	01/01/2021	31/12/2021	5%

Indicatore di performance 2021-2023:

Mantenimento o ulteriore riduzione dei termini per l'adempimento o l'emanazione del provvedimento finale.

Il rispetto dei tempi procedurali e la tempestiva eliminazione delle anomalie costituiscono infatti una delle azioni di contrasto alla corruzione previste nel Piano Triennale di Prevenzione.

Indicatore di performance	2021		2022		2023	
	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata
Rispetto/Riduzione dei termini	100%		100%		100%	

OBIETTIVO n. 10	Descrizione obiettivo	Inizio	Fine	Peso
Pubblicazione ed aggiornamento della sezione dell'Amministrazione e Trasparente	Pubblicazione ed aggiornamento tempestivo sul sito internet nella sezione dell'Amministrazione Trasparente delle informazioni previste nella L. n. 33/2013 nonché dal Piano Triennale per la Trasparenza allegato al Piano Triennale Anticorruzione approvato con deliberazione di G.C. n. 10 del 23.01.2019. La mancata o non tempestiva pubblicazione dei predetti dati sul sito internet nella sezione dell'Amministrazione Trasparente comporta, oltre che il mancato raggiungimento del presente obiettivo, l'applicazione della sanzione di cui all'art. 47 della legge n. 33/2013 s.m.i..	01/01/2021	31/12/2021	5%

Indicatore di performance 2021-2023:

Pubblicazione ed aggiornamento tempestivo sul sito internet nella sezione dell'Amministrazione Trasparente delle informazioni previste nella L. n. 33/2013 nonché dal Piano Triennale per la Trasparenza allegato al Piano Piano Triennale Anticorruzione

Indicatore di performance	2021		2022		2023	
	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata	Attesa	Realizzata
Rispetto dei termini e completezza delle informazioni	100%		100%		100%	

Il Dirigente del IV Settore
f.to Dr. Sebastiano Ravi

Il Sindaco
f.to D.ssa Maria Terranova

4.6. Obiettivi delle Posizioni Organizzative anno 2021

Presso il Comune di Termini Imerese sono in atto presenti, a seguito della riorganizzazione dei settori e dei servizi, le seguenti n. 8 posizioni organizzative, che svolgono importanti compiti di responsabilità e coordinamento a supporto dei rispettivi dirigenti di settore:

ELENCO P.O. ANNO 2021

- P.O. Responsabile Avvocatura Comunale e Contratti c/o I Settore;**
- P.O. Responsabile Servizi Socio – Assistenziali c/o I Settore;**
- P.O. Responsabile Servizi Operativi Esterni - Staff Comandante c/o II Settore (P.M.);**
- P.O. Responsabile Gestione Territorio e Ambiente c/o II Settore (incarico non assegnato nell'anno 2021);**
- P.O. Responsabile Lavori Pubblici c/o III Settore;**
- P.O. Responsabile Bilancio – Contabilità Finanziaria e Trattamento Economico del Personale c/o Settore;**
- P.O. Responsabile Servizio Entrate c/o IV Settore;**
- P.O. Responsabile Pianificazione Urbanistica c/o il III Settore.**

Alle suddette posizioni organizzative ciascun dirigente ha provveduto, per l'anno 2021, ad assegnare, contestualmente alle determinazioni di conferimento dell'incarico, indirizzi operativi e di gestione, ed **obiettivi specifici annuali**, tutti riportati nelle lettere di conferimento di incarico allegate a ciascuna determinazione, e che ne costituiscono parte integrante. **I suddetti obiettivi sono suscettibili di integrazione e/o modifica, di specifica competenza dei dirigenti comunali, in relazione ad eventuali nuove esigenze/priorità individuate in corso d'anno.**

Qui di seguito la descrizione degli obiettivi annuali assegnati alle 7 posizioni organizzative attivate nell'anno 2021 nell'Ente, individuate e graduate, a seguito della riorganizzazione dei settori e dei servizi, con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della G.C. n. 25 del 12/2/2020, previa pesatura effettuata dal Nucleo di Valutazione Monocratico in base ai criteri in atto vigenti, approvati con deliberazione di G.C. n. 186 del 7/10/2013, suddivise per ciascun settore, con indicazione della relativa determinazione di assegnazione dell'incarico e degli obiettivi:

I SETTORE

**P.O. Responsabile Avvocatura Comunale e Contratti - Det. dir. n. 225 del 1/2/2021
Avv. Cruciano Valvo**

Obiettivi 2021

- 1.** Gestione del contenzioso dell'Ente in fase giudiziale e stragiudiziale, mediante conciliazione, resistenza e transazione delle liti, assicurando la difesa in giudizio dell'Ente ed il continuo monitoraggio delle attività in itinere.
Indicatore: aggiornamento analitico on line delle controversie in itinere finalizzato ad evidenziare esito del giudizio, eventuale importo che l'Ente dovrebbe liquidare agli istanti, stato di avanzamento del contenzioso, calendario udienze, ecc. Trasmissione report al Segretario Generale ed al Dirigente con cadenza trimestrale.
- 2.** Ricerca di soluzioni per limitare la soccombenza dell'Ente e ridurre le spese del contenzioso.
Indicatore: riduzione 10% cause con soccombenza e riduzione 10% spese contenzioso rispetto all'anno precedente.
- 3.** Implementazione attività di consulenza legale in favore della struttura dell'ente con la formulazione di pareri scritti con particolare riferimento alla materia contrattualistica e a quella relativa ai procedimenti disciplinari.
Indicatore: predisposizione parere e trasmissione agli uffici comunali **non oltre 15 giorni dalla richiesta.** Report finale con numero pareri esitati, data richiesta e data trasmissione parere.
- 4.** Implementazione delle attività afferenti l'analisi dei decreti ingiuntivi insoluti, con la predisposizione ed il continuo aggiornamento di notule attestanti gli importi ancora dovuti ai creditori, interessi legali e/o moratori, spese di lite.
Indicatore: **report trimestrale** attestante la compilazione del 100% delle notule relative ai decreti ingiuntivi pendenti nel trimestre.
- 5.** Avvio procedure di recupero somme dall'ASP per assistenza disabili psichici.

Ai sensi del D.P.C.M. 14.02.2001 e della Circolare emanata dall'Assessorato della famiglia, delle politiche sociali e del lavoro, Regione Sicilia, del 26.06.2018, è stato previsto che l'ASP debba contribuire insieme ai Comuni alle spese per l'assistenza ai disabili psichici. L'obiettivo è quello di effettuare una ricognizione delle somme dovute dall'ASP e mai dalla stessa pagate come compartecipazione, dalla decorrenza prevista dalla legge, ed avviare le relative azioni di recupero, attraverso richieste, diffide e procedure legali.

Indicatore: a seguito della puntuale ricognizione di tutte le somme da richiedere all'ASP per gli anni di riferimento, e trasmissione delle risultanze all'Avvocatura Comunale da parte del Servizio Sociale, **avvio e definizione entro il terzo trimestre 2021, delle relative azioni di recupero, tramite richiesta, successiva diffida ed, in caso di esito negativo, azione legale nei confronti dell'ASP.**

(N.B. obiettivo n. 5 assegnato, ad integrazione dei precedenti, in data 16/4/2021).

I SETTORE

P.O. Responsabile Servizio Socio Assistenziale - Det. dir. n. 367 del 17/2/2021

Dr. Fabio Malatia

Obiettivi 2021

1. Approvazione Piano di zona 2018/2019 del Distretto Socio Sanitario n. 37.

Indicatore: Determina del Comitato dei Sindaci del Distretto Socio Sanitario n. 37 di approvazione.

2. Incombenze relative al ruolo di amministratore d'ambito del Distretto Socio Sanitario n. 37, Reddito di cittadinanza.

Indicatore: report finale da cui si evinca l'attività effettuata sulla piattaforma GePI del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

3. Aggiornamento componenti del Gruppo di Piano di parte pubblica e del terzo settore del Distretto Socio Sanitario n.37.

Indicatore: verbale del Comitato dei Sindaci del Distretto Socio Sanitario n. 37 di aggiornamento del Gruppo di Piano.

4. Avvio e monitoraggio procedure per utilizzo fondi relativi alle misure di sostegno alimentare da Covid19.

Indicatore: report finale contenente gli atti pubblici (determina di approvazione, elenco beneficiari, ed eventuali esclusi e rinunciatari, determina di liquidazione alle ditte commerciali, ecc.) da cui si evinca l'attività.

5. Avvio procedure di recupero somme dall'ASP per assistenza disabili psichici.

Ai sensi del D.P.C.M. 14.02.2001 e della Circolare emanata dall'Assessorato della famiglia, delle politiche sociali e del lavoro, Regione Sicilia, del 26.06.2018, è stato previsto che l'ASP debba contribuire insieme ai Comuni alle spese per l'assistenza ai disabili psichici. L'obiettivo è quello di effettuare una ricognizione delle somme dovute dall'ASP e mai dalla stessa pagate come compartecipazione, dalla decorrenza prevista dalla legge, ed avviare le relative azioni di recupero, attraverso richieste, diffide e procedure legali.

Indicatore: puntuale ricognizione di tutte le somme da richiedere all'ASP per gli anni di riferimento e trasmissione all'Avvocatura Comunale per l'avvio delle azioni di recupero.

6. Previsione, per l'anno 2021, nel Piano di Zona L. 328/00, di concerto con i Sindaci del Distretto, di somme da destinare al servizio di assistenza per l'autonomia e la comunicazione in favore degli alunni disabili frequentanti le scuole comunali.

Il bilancio del Comune di Termini Imerese risulta gravato da ingenti somme destinate al servizio di assistenza per l'autonomia e la comunicazione in favore degli alunni disabili frequentanti le scuole comunali, il cui onere è a carico dei comuni (L. 104/92, art. 13, comma 3). L'obiettivo è quello di predisporre tutte le opportune attività di concertazione, nell'ambito del Piano di Zona L. 328/00, per l'avvio, entro l'ultimo trimestre dell'anno 2021, dell'azione distrettuale del servizio di assistenza per l'autonomia e la comunicazione in favore degli alunni disabili, che integri quello già erogato dai comuni, con conseguenziale risparmio anche per le casse di Termini Imerese.

Indicatore: Attività di concertazione con i sindaci del distretto per l'avvio, entro l'ultimo trimestre 2021, dell'azione distrettuale del servizio di assistenza per l'autonomia e la comunicazione in favore degli alunni disabili, che integri quello già erogato dai comuni, con conseguenziale riduzione della spesa nel relativo capitolo del bilancio comunale 2021/2023. Definizione di tutte le attività propedeutiche e realizzazione di risparmi sul capitolo di bilancio 2021/2023.

(N.B. obiettivi n. 5 e 6 assegnati, ad integrazione dei precedenti, in data 16/4/2021).

II SETTORE
P.O. Responsabile Gestione Territorio e Ambiente -

INCARICO NON ASSEGNATO ALLA DATA DELLA PREDISPOSIZIONE DEL PRESENTE PIANO PERFORMANCE

II SETTORE
P.O. Responsabile Servizi Operativi Esterni - Staff Comandante - Det. dir. n. 321 del 15/2/2021
Comm. Angelo Porrello

Obiettivi 2021

1. Incremento numero accertamenti di infrazioni al C.d.S. su base annua (preavvisi e verbali).

Indicatore: incremento del 2% rispetto all'anno 2020.

2. Attività di controllo del territorio fisso

Indicatore: report finale da cui si evinca l'espletamento di almeno 5 attività di controllo. Le zone da presidiare, per almeno 1 ora al giorno, sono Piazza Umberto, Piazza Duomo e Zona Belvedere, Corso Umberto e Margherita.

3. Attività di controllo anonario

Indicatore: report finale da cui si evinca la realizzazione di almeno 20 controlli anonari su base annua.

4. Ottimale organizzazione dei servizi, con garanzia espletamento attività controllo scuole.

Dovrà essere garantita, giornalmente, la copertura, con tutto il personale in servizio, interno ed esterno, degli spazi pubblici, intervenendo con segnalazioni al dirigente in caso di mancato rispetto delle disposizioni di servizio e degli orari previsti.

Indicatore: report finale da cui si evinca la realizzazione di almeno 20 controlli su base annua.

III SETTORE
P.O. Responsabile Pianificazione Urbanistica - Det. dir. n. 296 del 11/2/2021
Ing. Salvatore Rizzo

Obiettivi 2021

1. Definizione istruttoria pratiche acquisite mediante SUE e SUAP.

Indicatore: Numero istruttorie definite rispetto alle richieste inoltrate:

- Minimo atteso > 50%
- Parzialmente raggiunto > 60%
- Completamente raggiunto > 90%

2. Istruttoria e cura dei procedimenti tecnico-amministrativi, relativi alle istanze acquisite di Piani Particolareggiati Attuativi (P.P.A.) d'iniziativa privata.

Indicatore: report finale da cui si evincono le azioni attivate.

3. Redazione e gestione del PUDM.

Indicatore: report finale da cui si evincono le azioni attivate

4. Predisposizione ordinanze di sgombero locali e/o messa in sicurezza immobili pericolanti.

Indicatore: relazione finale da cui si evincono le ordinanze emesse.

III SETTORE
P.O. Responsabile Lavori Pubblici - Det. dir. n. 295 del 11/2/2021
Ing. Giuseppe Battaglia

Obiettivi 2021

1. Supporto al Monitoraggio e aggiornamento BDPA:

Il D.Lgs. 29 dicembre 2011, n. 229, delinea un sistema di monitoraggio delle opere pubbliche, tramite la banca dati delle amministrazioni pubbliche (BDAP) realizzata presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze, teso a migliorare la gestione delle risorse finanziarie destinate al finanziamento e alla realizzazione delle stesse e ad aumentare la conoscenza e la trasparenza complessiva del settore, a supporto della programmazione e della valutazione delle opere pubbliche.

Indicatore: svolgimento attività di supporto al monitoraggio ed invio dei dati trimestrali entro 30 giorni successivi ad ogni trimestre (con report al dirigente).

2. Definizione del Piano triennale delle Opere Pubbliche

Tra gli strumenti di programmazione obbligatori, da affiancare alla definizione del DUP, la normativa prevede la predisposizione e l'approvazione del Piano Triennale delle Opere Pubbliche.

Indicatore: Elaborazione del Piano d'intesa con l'Amministrazione Comunale e in concomitanza e coerenza con gli altri strumenti di programmazione e nel rispetto dei tempi previsti.

3. Avvio procedure d'appalto relative al progetto per la realizzazione della Strada di Collegamento Porto S.S.113. Adempimento procedure appalto relative al progetto per i lavori di ampliamento della Scuola "Pirandello". Prosecuzione ed ultimazione delle attività relative agli affidamenti sulle verifiche tecniche finalizzate alla valutazione del rischio sismico degli edifici scolastici comunali. Avvio procedure di riappalto dei lavori per la difesa ed il recupero del litorale di Termini Imerese.

Indicatore: Avvio e prosecuzione e/o ultimazione delle attività relative agli affidamenti Strada di Collegamento Porto-S.S.113, Ampliamento della Scuola "Pirandello" e completamento procedure sulle verifiche sismiche degli edifici comunali. Nel corso dell'anno 2020 sono state rimosse le problematiche che hanno rallentato l'iter sull'affidamento dei lavori sul progetto "Strada di collegamento Porto – S.S. 113"; l'obiettivo consiste nell'avvio delle procedure d'appalto. Sul progetto per i lavori di ampliamento della Scuola "Pirandello" l'obiettivo consiste nell'adempimento delle procedure di appalto per l'inizio dei lavori. Sulle verifiche tecniche finalizzate alla valutazione del rischio sismico degli edifici scolastici comunali l'obiettivo consiste nel completamento dei rapporti economici con gli incaricati dei relativi servizi di ingegneria, con relative liquidazioni da saldare. Sul progetto per i lavori di difesa ed il recupero del litorale di Termini Imerese l'obiettivo consiste nel riavviare le procedure d'appalto per l'affidamento dei lavori.

IV SETTORE

P.O. Responsabile Servizio Entrale - Det. dir. n. 8/2/2021

Rag. Emilia Insalaco

Obiettivi 2021

1. Organizzare l'attività di ufficio al fine di assicurare l'accertamento dei tributi TARI, IMU, TASI ICP e TOSAP degli anni precedenti, nonché occuparsi del monitoraggio e recupero di ogni credito tributario (entro il 31/12/2020).

Indicatore: realizzazione 100% attività entro il 31/12/2021.

2. Verificare e rispettare ogni scadenza ed adempimento afferente i tributi comunali compreso il tempestivo aggiornamento dei regolamenti a seguito dell'evoluzione della normativa.

Indicatore: realizzazione 100% attività entro i termini.

3. A causa dell'emergenza COVID – 19 mettere in atto le procedure finalizzate a limitare l'accesso all'utenza e facilitare ed incrementare i collegamenti da remoto (per tutto il periodo di durata della Pandemia da COVID – 19).

Indicatore: report relativo alle attività poste in essere.

4. Presentare, ad ogni chiusura di trimestre, un report al Dirigente, contenente l'elenco delle questioni trattate, degli atti formali adottati, nonché delle decisioni comunque assunte, sia di diritto pubblico che di diritto privato, evidenziando gli eventuali aspetti di criticità e le difficoltà inoltrate con le correlate soluzioni ritenute possibili.

Indicatore: presentazione report entro i termini.

5. A seguito della riorganizzazione dei settori e servizi comunali giusta deliberazione di GM 142 del 30/12/2019 così come rettificata con deliberazione n. 2 del 08/01/2020 che istituisce all'interno del IV Settore il servizio "Entrate e Lotta Evasione" che ingloba il servizio Tributi minori (Tosap e ICP) si dovrà completare l'aggiornamento della banca dati della I.C.P. (imposta comunale sulla pubblicità) e della TOSAP degli anni precedenti, provvedendo agli accertamenti relativi ai tributi evasi nei termini di legge (entro il 31/12/2021). Bisogna inoltre attivare le procedure per il controllo delle dichiarazioni ricevute riguardo ai predetti tributi.

Indicatore: realizzazione 100% attività entro il 31/12/2021

6. Approvazione del regolamento del Canone Unico Patrimoniale e relative tariffe.

Indicatore: approvazione regolamento.

7. Aggiornamento del Regolamento Generale delle Entrate Tributarie.

Indicatore: approvazione regolamento aggiornato.

8. Approvazione del Regolamento sulla riscossione coattiva delle Entrate Comunali.

Indicatore: approvazione regolamento.

9. Monitoraggio e costante controllo e quadratura del rendiconto dell'Agente Contabile Riscossione Sicilia con i residui attivi dei tributi comunali.

Indicatore: realizzazione 100% attività entro il 31/12/2021.

IV SETTORE

P.O. Responsabile Bilancio – Contabilità Finanziaria e Trattamento Economico del Personale -

Det. dir. n. 267 del 8/2/2021

Rag. Rosanna Coffaro

Obiettivi 2021

1. Predisposizione di tutti gli elaborati contabili, desunti dal sistema informatico di contabilità necessari all'approvazione dei documenti finanziari relativi al bilancio di previsione 2021-2023 nonché del Conto Consuntivo 2020 e consolidato 2020.

Indicatore: realizzazione 100% attività entro il 31/12/2021.

2. Predisposizione atti ed adempimenti propedeutici al riaccertamento ordinario dei residui 2020.

Indicatore: realizzazione 100% attività entro i termini.

3. Monitoraggio degli equilibri di bilancio al fine di evitare il formarsi di situazioni di squilibrio.

Indicatore: realizzazione 100% attività entro i termini.

4. Preventivo controllo all'apposizione del visto di regolarità contabile e copertura finanziaria su tutti gli atti amministrativi e/o contabili riconducibili, comunque, agli obiettivi del Dirigente del Servizio Finanziario.

Indicatore: realizzazione 100% attività entro i termini.

5. Monitoraggio controllo e aggiornamento della piattaforma certificazione crediti delle fatture commerciali, al fine del costante allineamento della stessa con i dati contabili dell'Ente.

Indicatore: realizzazione 100% attività entro i termini.

6. Certificazione del Fondo Funzioni Fondamentali COVID – 19 tramite applicativo pareggio bilancio del MEF.

Indicatore: certificazione fondo entro i termini.

7. Monitoraggio e costante controllo del rendiconto dell'Agente Contabile Riscossione Sicilia con i residui attivi dell'Ente e segnalazione ai Settori e/o servizi della concordanza/discordanza al fine della eventuale eliminazione dei residui attivi.

Indicatore: realizzazione 100% attività entro i termini.

4.7. Obiettivi operativi Unità organizzative anno 2021

Ciascun dirigente ha proceduto, per l'anno 2021, ad assegnare obiettivi operativi alle unità organizzative, in coerenza con gli obiettivi di settore allo stesso assegnati.

Sono state individuate, nell'ambito dei 4 settori, complessivamente n. **46** unità organizzative ed assegnati **n. 148 obiettivi operativi**.

Qui di seguito il dettaglio delle Unità organizzative suddivise per ciascun settore e del numero degli obiettivi assegnati, che risultano descritti nelle schede allegate alle note di trasmissione al Nucleo di valutazione effettuate da ciascun dirigente di settore e sotto citate.

I SETTORE

AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E CULTURALI – TURISMO E PUBBLICA ISTRUZIONE – SERVIZI SOCIALI - SERVIZI INFORMATIVI - CED

Sono stati assegnati n. **61 obiettivi operativi** alle seguenti **23 unità organizzative** (gs. nota prot n. 17775 del 29/4/2021 ed allegate schede):

1. U.O. Servizio Legale – Contenzioso (n. 3 obiettivi)
2. U.O. Staff Dirigente – Formazione – Uff. Programmazione e Fabbisogno del personale (n. 4 obiettivi)
3. U.O. Ufficio Rilevazioni presenze (n. 4 obiettivi)
4. U.O. Ufficio Segreteria Sindaco (n. 2 obiettivi)
5. U.O. Ufficio Staff Segretario Generale - Delibere - Ufficio di Presidenza (n. 3 obiettivi)
6. U.O. Contratti e Appalti (n. 2 obiettivi)
7. U.O. Ufficio Protocollo Archivio (n. 2 obiettivi)
8. U.O. Ufficio Notifiche (n. 2 obiettivi)
9. U.O. Centralino (n. 2 obiettivi)
10. U.O. Personale Uscierile (n. 2 obiettivi)
11. U.O. Biblioteca (n. 3 obiettivi)
12. U.O. Museo (n. 4 obiettivi)
13. U.O. Ufficio Turismo (n. 1 obiettivo)
14. U.O. Ufficio Pubblica Istruzione (n. 3 obiettivi)
15. U.O. Sportello Universitario (n. 2 obiettivi)
16. U.O. Asilo Nido (n. 3 obiettivi)
17. U.O. C.E.D. (n. 4 obiettivi)
18. U.O. Ufficio 328 (n. 2 obiettivi)
19. U.O. Ufficio Anziani Minori Stranieri (n. 2 obiettivi)
20. U.O. Ufficio Famiglia (n. 3 obiettivi)
21. U.O. Ufficio Handicapp (n. 2 obiettivi)
22. U.O. Segretariato Sociale (n. 2 obiettivi)
23. U.O. Ufficio Servizio Sociale (n. 4 obiettivi)

II SETTORE

POLIZIA MUNICIPALE - PROTEZIONE CIVILE-- AMBIENTE E SERVIZI DEMOGRAFICI

Sono stati assegnati n. **25 obiettivi operativi** alle seguenti **10 unità organizzative**:

P.M.: nota prot. n. 22824 del 3/6/2021 Segretario Generale (ad interim) ed allegate schede:

1. U.O. Servizio Segreteria Comando e Polizia Amministrativa (n. 6 obiettivi)
2. U.O. Servizio Verbali e Ruoli (n. 2 obiettivi)
3. U.O. Servizio Polizia Giudiziaria (n. 1 obiettivo)
4. U.O. Servizio Viabilità e Infortunistica (n. 3 obiettivi);

Ambiente e Impianti Sportivi: nota prot. n. 22950 del 4/6/2021 Dirigente III Settore (ad interim) ed allegate schede:

5. U.O. Servizio ambientale e Verde Pubblico (n. 4 obiettivi);
6. U.O. Servizio Gestione Impianti Sportivi (n. 1 obiettivo);

Servizi Demografici, Stato Civile ed Elettorale: nota prot. n. 22328 del 31/5/2021 Dirigente IV Settore (ad interim) ed allegate schede:

7. U.O. Ufficio Stato Civile (n. 2 obiettivi);
8. U.O. Ufficio Anagrafe (n. 2 obiettivi);
9. U.O. Ufficio rilascio certificati (n. 2 obiettivi);
10. U.O. Ufficio Elettorale (n. 2 obiettivi).

III SETTORE LAVORI PUBBLICI – PIANIFICAZIONE TERRITORIALE ED EDILIZIA - MANUTENZIONI

Sono stati assegnati **n. 26 obiettivi operativi** alle seguenti **7 unità organizzative** (nota prot. n. 11563 del 16/4/2021 e successiva nota n. 22950 del 4/6/2021 ed allegate schede).

1. U.O. Ufficio Amministrativo e staff del dirigente (n. 4 obiettivi)
2. U.O. Servizio 1 (n. 4 obiettivi)
3. U.O. Servizio 2 (n. 3 obiettivi)
4. U.O. Servizio 3 (n. 5 obiettivi)
5. U.O. Servizio 4 (n. 5 obiettivi)
6. U.O. Servizio 5 n. (4 obiettivi)
7. U.O. Servizio 6 (n. 1 obiettivo)

IV SETTORE GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA – ENTRATE E LOTTA ALL'EVASIONE - PATRIMONIO

Sono stati assegnati **n. 36 obiettivi operativi** alle seguenti n. 6 **unità organizzative** (nota prot. n. 23526 del 9/6/2021 ed allegate schede).

1. U.O. Servizio Programmazione – Pianificazione Economica (4 obiettivi)
2. U.O. Servizio Finanza, Ragioneria e Trattamento Economico del personale (7 obiettivi)
3. U.O. Servizio Economato e Provveditorato (3 obiettivi)
4. U.O. Servizio Entrate e Lotta Evasione (8 obiettivi)
5. U.O. Servizio Società partecipate e beni confiscati alla mafia (6 obiettivi)
6. U.O. Servizio Patrimonio e gestione edilizia residenziale pubblica (8 obiettivi)

5. SISTEMI DI VALUTAZIONE DIRIGENTI, POSIZIONI ORGANIZZATIVE E PERSONALE DELLE UNITA' ORGANIZZATIVE

5.1 Coerenza del sistema di valutazione performance vigente con i principi previsti dal D. Lgs. n. 150/2009.

Il Comune di Termini Imerese ha adeguato i suoi sistemi di valutazione della performance, sia del Comparto che della Dirigenza, ai principi previsti dal D. Lgs. n. 150/2009, in ossequio a quanto previsto dall'art. 16 comma 2 del citato decreto.

L'Ente, infatti, prevede da diversi anni due distinti e strutturati sistemi di valutazione del personale, l'uno per la dirigenza e l'altro per il personale del comparto, che legano l'attribuzione della retribuzione di risultato e dei compensi incentivanti la performance organizzativa ed individuale, secondo quanto previsto dai rispettivi sistemi di valutazione e dai contratti nazionali e decentrati vigenti, sia al raggiungimento di obiettivi, sia alla valutazione dei comportamenti professionali, sia alla necessaria verifica e valutazione di altri parametri, quali la valutazione da parte dell'utenza e i risultati del controllo di gestione.

I due sistemi risultano coerentemente collegati in un unico Ciclo di Performance a mente dell'art. 4 comma 11 lettera c) del CCDI 2015 Area Comparto, che prevede, con riguardo all'assegnazione annuale degli obiettivi alle unità organizzative, che **"Il dirigente responsabile, sulla scorta degli obiettivi annuali assegnatigli e delle percentuali attese di realizzazione degli stessi, in funzione dell'assetto organizzativo come sopra definito assegna a ciascuna unità organizzativa, entro il 15 marzo di ciascun anno i singoli obiettivi operativi da raggiungere annualmente"**.

Analogamente anche il sistema di valutazione delle posizioni organizzative prevede, così come quello previsto per i dirigenti, una verifica del grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati ed una valutazione dei comportamenti professionali.

In mancanza di attestazione del raggiungimento degli obiettivi e di valutazione della performance individuale, secondo i sistemi di valutazione vigenti, che prevedono il necessario intervento di più attori (organo politico, segretario generale, dirigenti, nucleo di valutazione, cittadini tramite customer satisfaction) non può procedersi alla legittima erogazione del relativo salario accessorio.

Nei paragrafi successivi si procederà alla descrizione analitica dei sistemi di valutazione della performance organizzativa ed individuale, della dirigenza, delle posizioni organizzative e del personale del Comparto, che vengono più sinteticamente anche riportati, con rinvio agli atti amministrativi approvati ed ai riferimenti contrattuali, nel vigente Regolamento Comunale di organizzazione e di funzionamento dei settori, dei servizi e degli uffici dell'ente, e più precisamente all'art. 27 (Comparto) ed all'art. 51 (Dirigenza)..

5.2 Sistema di valutazione dei dirigenti

La valutazione delle prestazioni del personale dirigenziale, ai fini della percezione della retribuzione di risultato, viene effettuata secondo i **criteri previsti nella deliberazione di Giunta Comunale n. 396 del 27/12/2006 e nell'art. 13 del CCDI Area Dirigenza attuativo del CCNL 2006-2009 sottoscritto il 30/10/2013.**

L'erogazione della retribuzione di risultato è subordinata all'assegnazione, da parte dell'Amministrazione Comunale, di un P.D.O., con **obiettivi triennali che prevedono degli indicatori che vengono aggiornati annualmente**, normalmente con percentuali che, per gli anni successivi a quello di riferimento del P.D.O., risultano incrementate, in linea con un trend di miglioramento della performance quantitativa e qualitativa richiesta ai dirigenti.

Per cui ciascun dirigente, in avvio di ciascun anno, ed in mancanza di ulteriore assegnazione, nelle more dell'assegnazione di eventuali ulteriori obiettivi ha già previsto nel suo P.D.O. triennale dell'anno precedente, nella seconda annualità, gli obiettivi da perseguire dal 1 gennaio dell'anno in corso, salvo conferma e/o integrazione con altri obiettivi in corso d'anno, attraverso un eventuale P.D.O. o PEG provvisorio, nelle more dell'approvazione del Bilancio e del PEG definitivo.

Ciascun dirigente annualmente, inoltre, in relazione all'art. 4 comma 11 lett. c) del CCDI Comparto Enti Locali 2015, sulla scorta degli obiettivi annuali assegnatigli e delle percentuali attese di realizzazione degli stessi, assegna a ciascuna unità organizzativa, entro il 15 marzo, i singoli obiettivi operativi da raggiungere annualmente.

Il sistema di valutazione della dirigenza prevede che l'attribuzione della retribuzione di risultato avvenga solo parzialmente in base al raggiungimento degli obiettivi assegnati, ma anche sulla base della valutazione di altri importanti parametri, che ineriscono alla valutazione delle competenze organizzative, al controllo di gestione ed alla verifica del grado di soddisfazione dell'utenza (customer satisfaction), in linea con quanto previsto dal D. Lgs. 150/2009.

La valutazione delle prestazioni dirigenziali, di competenza del Nucleo di valutazione, viene pertanto effettuata sulla base dei seguenti criteri:

1. Verifica dei risultati di gestione (giudizi di fatto):

- a) Budget e controllo di gestione - (max 20);
- b) Piano dettagliato degli obiettivi - (max 20);

2. Verifica delle competenze organizzative (giudizi di valore):

- n. 5 indicatori - (max 50);

3. Verifica grado soddisfazione utenti (customer satisfaction) - (max 10).

La valutazione complessiva inferiore a 50 non dà diritto a nessuna retribuzione di risultato, da 51 a 75 dà diritto al 60% della retribuzione di risultato, da 76 a 90 dà diritto all'80%, da 91 a 100 dà diritto al 100%.

Qui di seguito si sintetizza l'attuale sistema, previsto dalla deliberazione di G.C. n. 396 del 27/12/2006, che prevede una valutazione, con un massimo di 100 punti, sulla base dei seguenti fattori e pesi ponderali:

SINTESI SISTEMA VALUTAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE DIRIGENZA

Criteri	Indicatori	Descrizione e criteri attribuzione punteggi	Punteggi max
BUDGET E CONTROLLO DI GESTIONE	A. Valutazione a consuntivo risultati conseguiti in relazione agli obiettivi di budget	A1 Grado raggiungimento obiettivi di budget in termini di rapporto tra budget attribuito ed impegnato. Valutazione sulla base di report redatto dal controllo di gestione (max p.15)	20
		A2 Corretta ed economia gestione del budget assegnato. Valutazione sulla base di report redatto dal Controllo di gestione (max p. 5)	
PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI	A. Qualità del contributo fornito rispetto alla formazione del PDO.	Valutazione sulla base di report redatto dal direttore Generale (max punti 5)	20
	B Grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati nel PDO	Valutazione sulla base di report redatto dal dirigente (max p.15)	
VERIFICA COMPETENZE ORGANIZZATIVE DEI DIRIGENTI	Valutazione di n. 5 indicatori (fino a 10 p. cad.): Apporto personale - Gestione risorse umane - Controllo adempimenti regolamentari e sviluppo qualità servizio - Sviluppo innovazione - Contributo all'integrazione degli uffici	Valutazione da parte del Nucleo di valutazione	50
VERIFICA GRADO DI SODDISFAZIONE DEGLI UTENTI (Customer Satisfaction)	Grado di soddisfazione espresso dai cittadini circa l'accoglienza, la professionalità e il rapporto con gli operatori dei servizi (accerta, tramite questionari, la qualità delle relazioni di servizio percepite dagli utenti)	Valutazione tramite questionari rivolti all'utenza	10
VALUTAZIONE COMPLESSIVA FINALE			100

La valutazione complessiva consente alla fine, sulla base del punteggio finale, e secondo quanto previsto dal CCDI Area Dirigenza vigente e dal Regolamento Uffici e Servizi, l'attribuzione finale dei premi di risultato.

5.3 Sistema di valutazione delle posizioni organizzative

La valutazione delle posizioni organizzative e della ex alta professionalità viene effettuata secondo i criteri previsti nella deliberazione di Giunta Comunale n. 124 del 27/5/2010.

Ai fini dell'attribuzione della retribuzione di risultato è prevista:

- a) una previa **verifica del raggiungimento degli obiettivi assegnati dal dirigente, certificata dal servizio controllo interno di gestione (nucleo di valutazione);**
- b) una **successiva valutazione da parte del Dirigente**, che prevede 6 parametri valutabili ciascuno punti 5, 4 o 2, per un massimo punteggio di punti 30. Fino a 18 punti non si assegna la retribuzione di risultato, da 19 a 24 punti si assegna il 70%, da 25 a 30 punti si assegna il 100%.

Una scheda finale riepilogativa del punteggio complessivo da atto dell'eventuale raggiungimento (certificato) degli obiettivi, e contiene la valutazione, con indicazione del punteggio raggiunto in ciascun parametro di valutazione e con il giudizio complessivo finale.

5.4 Sistema di valutazione del personale delle unità organizzative

La valutazione del personale del Comparto, ai fini della percezione dei compensi incentivanti la performance organizzativa e individuale, avviene secondo i criteri e la procedura indicati all'art. 4 dell'accordo economico per l'utilizzo delle risorse decentrate anno 2020.

In particolare, nell'ente vige un sistema di valutazione della performance organizzativa ed individuale del personale del Comparto, che prevede l'assegnazione annuale di obiettivi, da parte dei dirigenti, a tutto il personale, suddiviso nelle varie unità organizzative.

Gli obiettivi annuali vengono assegnati ai dipendenti delle unità organizzative dai dirigenti nei primi mesi dell'anno (**entro il 15 marzo**), in coerenza, ai sensi del citato art. 4, comma 16, lettera c) del CCDI 2020 Area Comparto, con quelli dirigenziali, che hanno valenza triennale e che vengono aggiornati, quanto agli indicatori, annualmente, in un sistema che coinvolge tutto il personale dell'ente in una logica di attività complessiva finalizzata al raggiungimento di obiettivi e risultati.

E' previsto che il 20% del compenso complessivo di produttività (quota A) venga destinato a compensare la **performance organizzativa**, il 40% (quota B) venga attribuito attraverso la **valutazione dei comportamenti professionali**, effettuata dai dirigenti, mentre il rimanente 40% (quota C) è destinato a compensare la performance attraverso la **valutazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo**, di competenza del Nucleo di valutazione.

Sono previsti, per quanto riguarda la performance organizzativa, due fattori di valutazioni, prevedendo un punteggio massimo di 20 punti: fino a 10 punti assegnati in relazione **all'andamento degli indicatori della condizione dell'ente** (n. 10 indicatori, 1 punto per ogni indicatore positivo); fino ad ulteriori 10 punti in relazione alla **performance organizzativa ed individuale del dirigente di riferimento**.

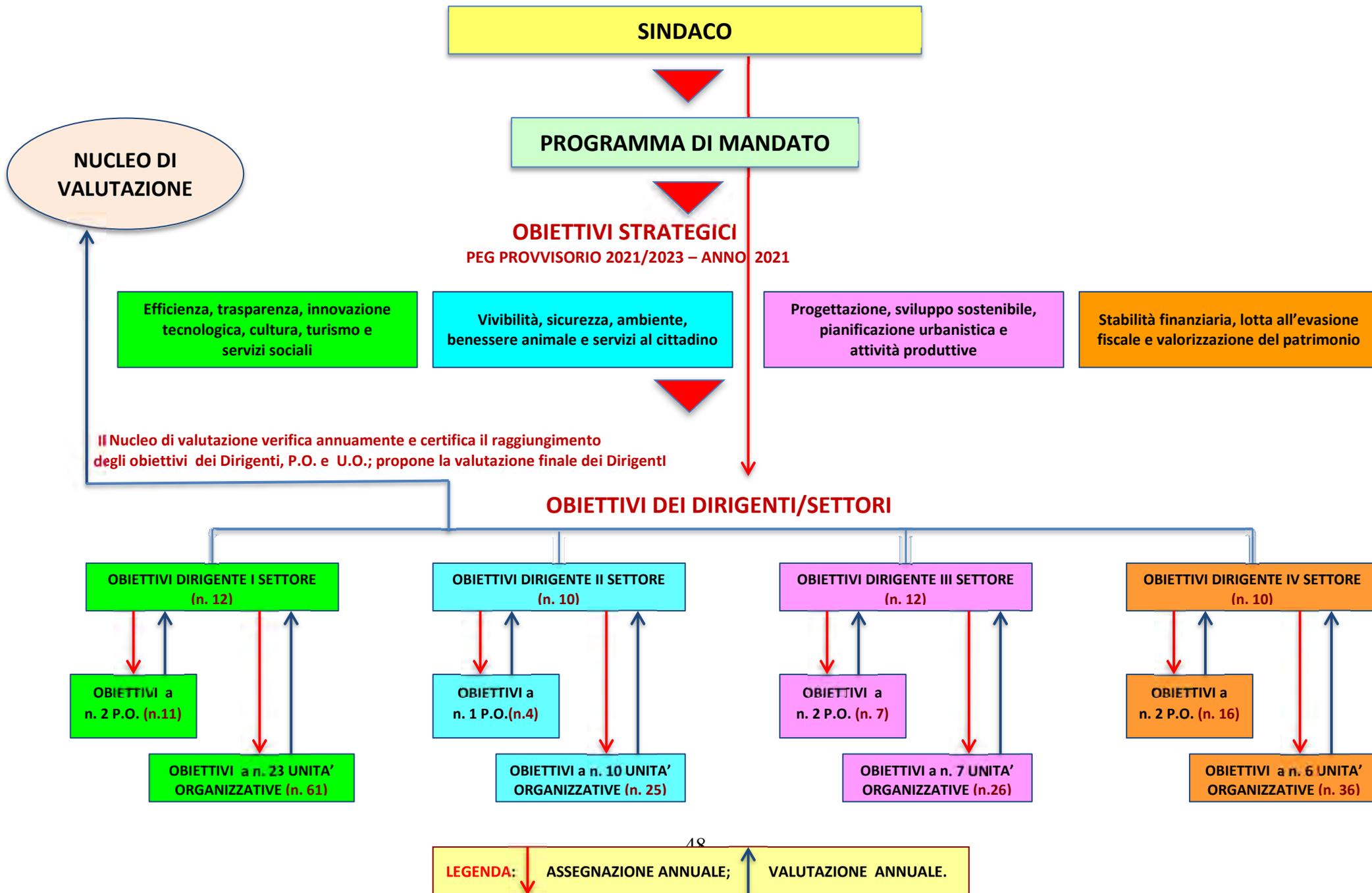
Sono previsti, per quanto riguarda la valutazione dei comportamenti professionali, 5 fattori di valutazione, per un punteggio massimo per ciascun fattore di 20 e massimo complessivo di 100. La percezione della quota A varia da un minimo del 10% (punteggio da 0 a 30 cat. D/C, da 0 a 20 cat B/A) ad un massimo del 100% (punteggio da 81 a 100 cat. D/C, da 51 a 60 cat. B/A).

L'attribuzione della quota C è collegata al raggiungimento degli obiettivi annuali che ciascun dirigente assegna alle unità organizzative (50% minimo atteso, 75% parzialmente raggiunto, 100% completamente raggiunto).

La procedura di assegnazione degli obiettivi e successiva verifica del raggiungimento, nonché quella di valutazione delle prestazioni, con relative schede e modulistica, risultano descritte nel citato art. 4 dell'accordo economico per l'utilizzo delle risorse decentrate anno 2020 e nell'art. 27 del vigente regolamento comunale di organizzazione e di funzionamento dei settori, dei servizi e degli uffici.

L'erogazione dei premi di produttività al personale comunale avviene annualmente, attraverso l'attestazione del grado di raggiungimento degli obiettivi da parte dei dirigenti, successivamente verificata e convalidata dal Nucleo di Valutazione, che effettua direttamente la valutazione della performance organizzativa, e la successiva valutazione dei comportamenti professionali, da parte dei dirigenti.

CICLO DELLA PERFORMANCE 2021/2023





CITTA' DI TERMINI IMERESE

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE
N. 76 DEL 29/07/2021**

APPROVAZIONE TARIFFE TARI ANNO 2021

ALLEGATO "G"



COMUNE DI TERMINI IMERESE

Città Metropolitana di Palermo

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

ORIGINALE

N° 76 del 29/07/2021

OGGETTO: APPROVAZIONE TARIFFE TARI ANNO 2021

L'anno **2021** e questo giorno **ventinove** del mese di **Luglio** alle ore **09:00**, nella Sala delle Adunanze Consiliari della Sede Comunale, a seguito di invito diramato dal Presidente del Consiglio Comunale in data **24.07.2021**, n. **30580**, si è riunito il Consiglio Comunale, in seduta ordinaria di prima convocazione.

Presiede la seduta Il Presidente del Consiglio **Avv. Francesco Caratozzolo**

Dei Consiglieri Comunali sono presenti n. **14**

e sono assenti sebbene invitati n. **2** come segue:

(Consiglieri presenti all'inizio della trattazione dell'argomento)

Cognome e Nome	P	A	Cognome e Nome	P	A
CHIARA ANNA MARIA LOREDANA	X		COMELLA FABIO	X	
ABBRUSCATO LORENZA	X		SCIASCIA FABIO	X	
CORPORA ENRICO	X		CONTI GUGLIA GAETANO	X	
DI MAIO GIUSEPPE	X		CUMBO GIUSEPPE	X	
MILITELLO CARMELO		X	MICCICHE' CARMELO	X	
MERLINO CLAUDIO		X	ARRIGO ROSANNA	X	
FULLONE LICIA	X		D'ANGELO FRANCESCO PAOLO	X	
DI LISI SALVATORE	X		CARATOZZOLO FRANCESCO	X	

Scrutatori: **Arrigo, Chiara, Cumbo.**

Partecipa Il Segretario Generale del Comune **Dott. Massimo Fedele** .

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Per quanto concerne il dibattito, si fa riferimento alla trascrizione integrale degli interventi registrati durante la seduta sul punto, attualmente in corso di redazione da parte del soggetto incaricato, per la seduta consiliare odierna.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto sono stati acquisiti, ai sensi dell'art. 1 lett.i della L.R. 48/91 e dell'art. 12 della L.R. 30/2000, i pareri:

del responsabile del settore interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;

del responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

Parere del Collegio dei Revisori, previsto dall'art. 239, comma 1, lett. b), D. Lgs 267/2000 e s.m.i.

Visto il Parere di Conformità, previsto dall'art. 4, comma 5, lett. a), b) e c) del vigente regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.22/2013, espresso dal Segretario Generale.

OGGETTO: APPROVAZIONE TARIFFE TARI ANNO 2021

Il Responsabile del procedimento Rag. Emilia Insalaco sottopone al Consiglio Comunale su indirizzo del Sindaco la seguente proposta di deliberazione, attestando di non trovarsi in situazioni, nemmeno potenziali, di conflitto di interessi né in condizione e/o rapporti che implicano l'obbligo di astensione ai sensi del DPR n. 62/2013 e del codice di comportamento interno e di aver verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni

PREMESSO che:

- l'art. 1, comma 639, della [Legge 147/2013](#) ha istituito l'imposta unica comunale (IUC) che si compone, oltre che dell'IMU e della TASI, anche della TARI, la tassa sui rifiuti destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti;
- il comma 738 dell'art. 1 della [Legge n. 160/2019](#) ha abolito dal 2020 la IUC (imposta unica comunale) ad eccezione della Tassa sui rifiuti (TARI);
- i commi 641 e seguenti del citato art. 1 della [Legge 147/2013](#), disciplinano la TARI;
- con [delibera n. 443 del 31 ottobre 2019](#) l'Autorità di regolazione energia reti e ambienti (ARERA), ha introdotto il nuovo metodo tariffario per il riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento del servizio integrato di gestione dei rifiuti, per il periodo 2018-2021, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 1 comma 527 della [legge n. 205/2017](#) al fine di omogeneizzare la determinazione delle tariffe TARI a livello nazionale;
- con [delibera n. 238 del 23 giugno 2020](#), l'ARERA ha modificato e integrato il nuovo metodo tariffario introdotto dalla [delibera n. 443/2019](#), adeguandolo alla emergenza epidemiologica legata al Covid-19, introducendo in particolari nuovi voci di costo di natura previsionale legati all'emergenza, nonché una componente di rinvio alle annualità successive di una quota dei costi, a decurtazione delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo variabile, derivante dal recupero delle mancate entrate tariffarie relative all'anno 2020 a seguito dell'applicazione dei fattori di correzione adottati con la [deliberazione 158/2020/R/RIF](#) per le utenze non domestiche;
- con [delibera n. 493 del 24 novembre 2020](#), l'ARERA ha provveduto all'adeguamento dei valori monetari sulla base di quanto già previsto dalla [deliberazione 443/2019/R/rif](#), nonché all'estensione al 2021 di talune delle facoltà introdotte dall'Autorità con [deliberazione 238/2020/R/RIF](#) per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- con [delibera di ARERA n. 444 del 31 ottobre 2019](#) sono state introdotte nuove disposizioni in materia di trasparenza nel servizio di gestione dei rifiuti urbani e assimilati e che i documenti di riscossione, che saranno emessi dai Comuni con popolazione residente uguale o superiore a 5.000 abitanti, dal 1° luglio 2020 dovranno contenere le indicazioni riportate in tale delibera, in termini di trasparenza e chiarezza nei confronti dell'utenza;
- che l'art. 8 del [D.P.R. n. 158/1999](#) disciplina il piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti;
- che con delibera di Consiglio comunale n. 68 del 30/06/2021 è stato approvato il regolamento per la disciplina della TARI;

RICHIAMATO:

- l'art. 6 della [deliberazione ARERA n. 443/2019](#) che prevede in particolare la validazione del piano finanziario da parte dell'Ente territorialmente competente o da un soggetto dotato di profili adeguati di terzietà rispetto al gestore del servizio rifiuti e la trasmissione ad ARERA, dopo che l'Ente territorialmente competente ha assunto le pertinenti determinazioni, per la definitiva approvazione. In attesa di quest'ultima, si applicano quali prezzi massimi del servizio di gestione dei rifiuti, quelli determinati dall'Ente territorialmente competente;
- in particolare il comma 683 del sopra citato articolo 1 della [Legge 147/2013](#), il quale stabilisce che: *“il Consiglio comunale deve approvare, entro il termine fissato da norme statali per l'approvazione del bilancio di previsione, le tariffe della TARI in conformità al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, redatto dal soggetto che svolge il servizio stesso ed approvato dal Consiglio comunale o da altra autorità competente a norma delle leggi vigenti in materia”*;

PRESO ATTO:

- che il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023 da parte degli enti locali è stato differito al 31 maggio 2021 con l'art. 3, comma 2, del [Decreto Legge n. 56/2021](#) e che l'art. 52, comma 2, lett. b), del [D.L. n. 73/2021](#) differisce al 31 luglio 2021 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021-2023 da parte degli enti locali che hanno incassato le anticipazioni di liquidità di cui al [D.L. n. 35/2013](#);

- che il [D.L. 41/2021](#), c.d. Decreto Sostegni, convertito in [legge n. 69 del 21 maggio 2021](#), contiene anche disposizioni in materia di tassa sui rifiuti (Tari) e tariffa corrispettiva ed in particolare l'articolo 30, comma 5, del decreto prevede lo slittamento al 30 giugno 2021 del termine per l'approvazione, da parte dei Comuni, delle tariffe e dei regolamenti della Tari e della tariffa corrispettiva;
- che il D.L. 30 giugno 2021, n. 99 (pubblicato sulla G.U. n. 155 del 30.06.2021), ha ulteriormente differito il termine per l'approvazione delle tariffe Tari al [31/07/2021](#).

VISTO:

- il [D.P.R. 158/1999](#) disciplinante il metodo normalizzato per definire la tariffa del servizio di gestione del ciclo dei rifiuti urbani, applicabile a norma dell'art. 1, comma 651, della [legge n. 147/13](#), per la determinazione della tariffa del tributo comunale sui rifiuti;

PRESO ATTO del piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti per l'anno 2021 redatto dal soggetto gestore del servizio, successivamente integrato dai dati di competenza comunale, e validato dall'ente territorialmente competente S.R.R. Palermo Provincia Est S.C.P.A. con provvedimento n.593 del 27/04/2021, la cui appendice 1 è allegato al presente provvedimento;

TENUTO CONTO che:

- le tariffe della TARI devono garantire, ai sensi del comma 654 dell'articolo 1 della [Legge 147/2013](#) la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio relativi al servizio, ricomprendendo anche i costi di cui all'art. 15 del [D.Lgs. 36/2003](#), ad esclusione dei costi relativi ai rifiuti speciali;
- le tariffe della tassa sono differenziate sulla base delle categorie di attività con omogenea potenzialità di produzione dei rifiuti, così come definite dal vigente regolamento comunale per la disciplina della TARI;
- le tariffe sono composte da una quota determinata in relazione alle componenti essenziali del costo del servizio di gestione dei rifiuti e da una quota rapportata alle quantità di rifiuti conferiti, al servizio fornito ed all'entità dei costi di gestione;

DATO ATTO che:

- secondo le risultanze del piano finanziario redatto in base al nuovo metodo tariffario previsto dalla [delibera Arera n. 443/19](#), [integrata dalla delibera Arera n. 238/2020](#), l'ammontare complessivo del costo del servizio di gestione dei rifiuti urbani ed assimilati previsto per l'anno 2021 ammonta ad € **6.353.616,73**, giusta deliberazione n. 53 del 14/06/2021 del Consiglio Comunale di approvazione del piano economico finanziario TARI anno 2021;
- In assenza di una effettiva misurazione delle quantità di rifiuti prodotti, la ripartizione (in termini percentuali) fra le due macro categorie di utenze (domestiche e non) è stata effettuata secondo le direttive impartite dal Sindaco con nota n. 28858 del 12/07/2021 applicando le seguenti percentuali:

Utenze	Percentuali di ripartizione dei costi
Utenze Domestiche	60%
Utenze non domestiche	40%

PRESO ATTO:

- dei coefficienti Ka, per la determinazione della quota fissa delle utenze domestiche, come stabiliti dalla tabella riportata nell'art. 4 dell'allegato 1 al [D.P.R. 27 aprile 1999, n. 158](#) e dei coefficienti Kb, Kc e Kd per il calcolo della parte variabile delle utenze domestiche e della parte fissa e variabile delle utenze non domestiche
 - che le tariffe approvate consentono la copertura integrale delle componenti essenziali del costo del servizio di gestione dei rifiuti mediante la "quota fissa" delle stesse e dei costi di gestione legati alla quantità di rifiuti conferiti ed al servizio fornito, mediante la "quota variabile";
 - che ai sensi dell'art. 1, comma 666, della [Legge 147/2013](#), si applica il tributo provinciale per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione ed igiene dell'ambiente di cui all'art. 19 del [D.Lgs 504/1992](#), commisurato alla superficie dei locali e delle aree assoggettate al tributo, nella misura percentuale del 5% stabilita dalla Città Metropolitana di Palermo ;

DELIBERA

1. Di dare atto che le premesse sono parte integrante del dispositivo del presente provvedimento
2. Di approvare per l'anno 2021, per le motivazioni espresse in premessa che si intendono qui integralmente richiamate, le tariffe della TARI di cui all'art. 639, della Legge 147/2013 indicate nell'allegato alla presente deliberazione (ALL. B) che ne costituisce parte integrante e sostanziale determinate sulla base delle disposizioni del D.P.R. 158/1999 ed al regolamento approvato con delibera di Consiglio n. 68 del 30/06/2021
3. Di dare atto che
 - Con le tariffe di cui al punto precedente è assicurata la copertura integrale dei costi del servizio di gestione dei rifiuti urbani ed assimilati, così come risultante dal piano finanziario redatto dal soggetto gestore del servizio, validato dall'Ente Territorialmente Competente con atto n. 593 del 27 Aprile 2021 e successiva approvazione del Consiglio Comunale con deliberazione n. 53 del 14/06/2021 ;
 - Le tariffe approvate consentono la copertura integrale delle componenti essenziali del costo del servizio di gestione dei rifiuti mediante la "quota fissa" delle stesse e dei costi di gestione legati alla quantità di rifiuti conferiti ed al servizio fornito, mediante la "quota variabile";
 - Ai sensi dell'art. 1, comma 666, della Legge 147/2013, si applica il tributo provinciale per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione ed igiene dell'ambiente di cui all'art. 19 del D. Lgs. 504/1992, commisurato alla superficie dei locali e delle aree assoggettate al tributo, nella misura percentuale del 5% come stabilita dalla Città Metropolitana di Palermo;
4. di stabilire che le scadenze per il pagamento delle rate relative all'anno 2021 sono le seguenti:
 - a. 16 marzo 2021 prima rata;
 - b. 16 maggio 2021 seconda rata;
 - c. 16 agosto 2021 terza rata;
 - d. 16 novembre 2021 conguaglio finalecon possibile versamento in unica soluzione entro il 16 marzo 2021;
5. di trasmettere, la presente deliberazione al Ministero dell'Economia e delle Finanze, dipartimento delle finanze, Direzione Federalismo Fiscale;
6. di dichiarare, a seguito di votazione separata la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del [D.Lgs. 267/2000](#).

Il Sottoscritto responsabile del procedimento attesta che l'attività istruttoria compiuta in relazione al presente procedimento è completa nonché conforme alle previsioni di legge, statuto e regolamento;

Dott. Ravi: illustra il contenuto della proposta di deliberazione.

Presidente del Consiglio: sulla proposta di deliberazione i pareri sono tutti favorevoli.

Consigliere Miccichè: chiede se rispetto alle precedenti tariffe è cambiato qualcosa.

Vice Sindaco Cascino: riferisce che è cambiata la percentuale di ripartizione tra utenze domestiche e non domestiche.

Consigliere Abbruscato: dichiara di non condividere la nuova ripartizione che penalizza le piccole attività e, pertanto, di votare contrario.

Presidente del Consiglio: pone in votazione la proposta di deliberazione:

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTA la superiore proposta di deliberazione;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il D. Lgs. 18.08.2000 n° 267 (TUEL);

VISTO l'Ordinamento Amministrativo EE.LL. della Regione Siciliana approvato con L.R. 16/63 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento Comunale sugli uffici e dei Servizi;

ACCERTATO che l'esito della votazione, resa per alzata di mano, con l'assistenza degli scrutatori, ha dato il seguente risultato proclamato dal Presidente:

Presenti n.	14	Astenuti n.	3	Di Lisi – Fullone - Caratozzolo
Votanti n.	11			
Favorevoli n.	7	Contrari n.	4	Chiara – Abbruscato – Sciascia - Miccichè

DELIBERA

di approvare la superiore proposta di deliberazione.

Presidente del Consiglio: si deve votare la richiesta di immediata esecutività.

Consigliere Di Lisi: per evitare che i cittadini possano essere gravati da esborsi ulteriori, dichiara di votare favorevolmente sull'immediata esecutività.

Presidente del Consiglio pone in votazione la richiesta degli uffici di immediata esecutività della deliberazione:

Presenti 14 Consiglieri. Assenti 2 (Merlino, Militello)

Favorevoli: n. 10 consiglieri (Arrigo, Di Maio, D'Angelo, Comella, Cumbo, Corpora, Conti Guglia, Di Lisi, Caratozzolo, Fullone). Astenuti: n. 4 (Chiara, Abbruscato, Sciascia, Micché). Contrari 0

Presidente del Consiglio proclama approvata l'immediata esecutività della deliberazione

Alle ore 16:27 la seduta è chiusa.

Letto, confermato e sottoscritto

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente del Consiglio

Avv. Francesco Caratozzolo

Il Consigliere Anziano

Sig.ra Anna Maria L. Chiara

Il Segretario Generale

Dott. Massimo Fedele

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su conforme attestazione del messo comunale si certifica che la presente deliberazione, affissa all'Albo Pretorio del Comune a partire dal **30/07/2021** rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 11 L.R. 44/91, come modificato dall'art. 127, comma 21, della L.R. 17/2004

Termini Imerese, 30/07/2021

Il Messo Comunale

Sig. Antonino Salemi

Il Segretario Generale

Dott. Massimo Fedele

IL SEGRETARIO GENERALE

Visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

Che la presente deliberazione:

è divenuta esecutiva il 29/07/2021

Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (ai sensi dell'art. 12, comma 1, L.R. n. 44/91

Perché dichiarata immediatamente esecutiva (ai sensi dell'art. 12, comma 2, L.R. n. 44/91);

Il Segretario Generale

Dott. Massimo Fedele

TARIFFE UTENZE DOMESTICHE

:Tariffa utenza domestica		KA appl Coeff di adattamento per superficie (per attribuzione parte fissa)	KB appl Coeff proporzionale di produttività (per attribuzione parte variabile)	<i>Tariffa</i> <i>fissa</i>	<i>Tariffa</i> <i>variabile</i>
1 .1	USO DOMESTICO-UN COMPONENTE	0,81	1,00	0,989097	134,338758
1 .2	USO DOMESTICO-DUE COMPONENTI	0,94	1,80	1,147841	241,809765
1 .3	USO DOMESTICO-TRE COMPONENTI	1,02	2,00	1,245530	268,677517
1 .4	USO DOMESTICO-QUATTRO COMPONENTI	1,09	2,60	1,331008	349,280773
1 .5	USO DOMESTICO-CINQUE COMPONENTI	1,10	2,90	1,343219	389,582400
1 .6	USO DOMESTICO-SEI O PIU' COMPONENTI	1,06	3,40	1,294374	456,751780

TARIFE UTENZE NON DOMESTICHE

Tariffa utenza non domestica		KC appl Coeff potenziale di produzione (per attribuzione parte fissa)	KD appl Coeff di produzione kg/m anno (per attribuzion e parte variabile)	Tariffa fissa	Tariffa variabile	Totale tariffa
2 .1	MUSEI,BIBLIOTECHE,SCUOLE,ASSOCIAZIONI,L UOGHI DI CU	0,63	4,00	1,510114	3,166414	4,676528
2 .2	CINEMATOGRAFI E TEATRI	0,47	4,12	1,126593	3,261406	4,387999
2 .3	AUTORIMESSE E MAGAZZINI SENZA ALCUNA VENDITA DIRET	0,44	3,20	1,054682	2,533131	3,587813
2 .4	CAMPEGGI,DISTRIBUTORI CARBURANTI,IMPIANTI SPORTIVI	0,74	5,53	1,773784	4,377567	6,151351
2 .6	ESPOSIZIONI,AUTOSALONI	0,57	3,03	1,366293	2,398558	3,764851
2 .7	ALBERGHI CON RISTORAZIONE	1,41	8,92	3,379777	7,061102	10,440879
2 .8	ALBERGHI SENZA RISTORAZIONE	1,08	7,50	2,588767	5,937026	8,525793
2 .9	CASE DI CURA E RIPOSO	1,09	7,90	2,612737	6,253667	8,866404
2 .10	OSPEDALI	1,43	7,55	3,427719	5,976606	9,404325
2 .11	UFFICI,AGENZIE	1,17	7,90	2,804497	6,253667	9,058164
2 .12	BANCHE,ISTITUTI DI CREDITO E STUDI PROFESSIONALI	0,79	5,50	1,893635	4,353819	6,247454
2 .13	NEGOZI ABBIGLIAMENTO,CALZATURE,LIBRERIA,CARTO LERIA	1,13	7,50	2,708617	5,937026	8,645643
2 .14	EDICOLA,FARMACIA,TABACCAIO,PLURILICENZ E	1,50	8,88	3,595510	7,029439	10,624949
2 .15	NEGOZI PARTICOLARI QUALI FILATELIA, TENDE E TESSUTI	0,91	4,90	2,181276	3,878857	6,060133
2 .16	BANCHI DI MERCATO BENI DUREVOLI	1,67	10,45	4,003001	8,272256	12,275257
2 .17	ATTIVITA' ARTIGIANALI TIPO BOTTEGHE:PARRUCCHIERE,B	1,19	10,45	2,852437	8,272256	11,124693
2 .18	ATTIVITA' ARTIGIANALI TIPO BOTTEGHE:FALEGNAME,IDRA	0,77	6,80	1,845695	5,382904	7,228599
2 .19	CARROZZERIA,AUTOFFICINA,ELETTRAUTO	1,38	8,02	3,307869	6,348660	9,656529

2 .20	ATTIVITA' INDUSTRIALI CON CAPANNONI DI PRODUZIONE	0,94	2,90	2,253186	2,295650	4,548836
2 .21	ATTIVITA' ARTIGIANALI DI PRODUZIONE BENI SPECIFICI	0,92	4,00	2,205246	3,166414	5,37166
2 .22	RISTORANTI, TRATTORIE, OSTERIE, PIZZERIE, PUB	3,40	29,93	8,149822	23,692693	31,842515
2 .23	MENSE, BIRRERIE, AMBURGHERIE	2,55	22,40	6,112367	17,731919	23,844286
2 .24	BAR, CAFFE', PASTICCERIA	2,56	22,50	6,136337	17,811079	23,947416
2 .25	SUPERMERCATO, PANE E PASTA, MACELLERIA, SALUMI E FORM	2,44	13,70	5,848696	10,844968	16,693664
2 .26	PLURILICENZE ALIMENTARI E/O MISTE	2,45	13,77	5,872666	10,900380	16,773046
2 .27	ORTOFRUTTA, PESCHERIE, FIORI E PIANTE, PIZZA AL TAGLI	4,42	38,93	10,594769	30,817125	41,411894
2 .28	IPERMERCATI DI GENERI MISTI	2,73	14,53	6,543828	11,501999	18,045827
2 .29	BANCHI DI MERCATO GENERE ALIMENTARI	3,35	29,50	8,029972	23,352304	31,382276
2 .30	DISCOTECHES, NIGHT CLUB	1,91	6,80	4,578282	5,382904	9,961186



CITTA' DI TERMINI IMERESE

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 52 DEL 01/04/2021**

PERCENTUALE DI COPERTURA DEI COSTI DEI SERVIZI
A DOMANDA INDIVIDUALE PER L'ESERCIZIO 2021.

ALLEGATO "H"



COMUNE DI TERMINI IMERESE

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 52 del 01/04/2021

OGGETTO: PERCENTUALE DI COPERTURA DEI COSTI DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE PER L'ESERCIZIO 2021.

L'anno **2021** e questo giorno **uno** del mese di **Aprile** alle ore **16:30** nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede l'adunanza Il Sindaco **Maria Terranova** e sono rispettivamente presenti ed assenti i Sigg.:

N° d'ordine	COGNOME e NOME	Pres.	Ass.
1	TERRANOVA MARIA	X	
2	CASCINO NICOLA	X	
3	CORPORA ENRICO	X	
4	CASTELLANA GAETANO		X
5	BUTTA' MARIA CONCETTA		X
6	PRETI GIUSEPPE LUCIO MARIA	X	

Totale	4	2
--------	---	---

Partecipa Il Segretario Generale del Comune **Dott. Massimo Fedele**.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Il Presidente illustra alla Giunta Comunale la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, predisposta dal Responsabile del procedimento competente per materia.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto che sulla superiore proposta di deliberazione sono stati acquisiti, ai sensi dell'art. 1, lett. i, della L.R. 48/91 e dell'art. 12 della L.R. n. 30/2000, i seguenti pareri:

<input checked="" type="checkbox"/>	del responsabile del settore interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
<input checked="" type="checkbox"/>	del responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

Visto il Parere di Conformità, previsto dall'art. 4, comma 5, lett. a), b) e c) del vigente regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.22/2013, espresso dal Segretario Generale.

Il Segretario Generale, Avv. Massimo Fedele, sottopone alla Giunta Comunale la seguente proposta di deliberazione, attestando di non trovarsi in situazioni, nemmeno potenziali, di conflitto di interessi né in condizioni e/o rapporti che implicano l'obbligo di astensione ai sensi del DPR n. 62/2013 e del codice di comportamento interno e di aver verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni.

Premesso che:

- con l'art. 3 del D.L. 22 dicembre 1981, n. 786, convertito dalla legge 26 febbraio 1982, n. 51, è stato stabilito che per l'erogazione dei servizi pubblici a domanda individuale, le province, i comuni, i loro consorzi e le comunità montane devono richiedere il contributo degli utenti, anche a carattere non generalizzato e con le modalità, esenzioni ed agevolazioni previste dalle norme predette nonché da quelle che hanno introdotto successive modifiche ed integrazioni;

- dal rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2019, approvato giusta deliberazione C.C. n. 57 del 10/09/2020, il Comune di Termini Imerese *“risulta strutturalmente deficitario per sfioramento dei parametri P2-P5-P6-P7, pertanto sarà soggetto ai controlli previsti dall'art. 243 del TUEL oltre ad eventuali altri vincoli previsti dalla legge”*;

Considerato che l'art. 243 comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000 prevede che:

“Gli enti locali strutturalmente deficitari sono soggetti ai controlli centrali in materia di copertura del costo di alcuni servizi. Tali controlli verificano mediante un'apposita certificazione che:

a) il costo complessivo della gestione dei servizi a domanda individuale, riferito ai dati della competenza, sia stato coperto con i relativi proventi tariffari e contributi finalizzati in misura non inferiore al 36 per cento; a tale fine i costi di gestione degli asili nido sono calcolati al 50 per cento del loro ammontare;

b) il costo complessivo della gestione del servizio di acquedotto, riferito ai dati della competenza, sia stato coperto con la relativa tariffa in misura non inferiore all'80 per cento;

c) il costo complessivo della gestione del servizio di smaltimento dei rifiuti solidi urbani interni ed equiparati, riferito ai dati della competenza, sia stato coperto con la relativa tariffa almeno nella misura prevista dalla legislazione vigente”;

Dato atto che:

- l'art. 6 del D.L. 28 febbraio 1983, n. 55, convertito con modificazioni nella legge 26 aprile 1983, n. 131, stabilisce che i Comuni sono tenuti a definire, non oltre la data della deliberazione di bilancio, la misura percentuale dei costi complessivi di tutti i servizi pubblici a domanda individuale, finanziata da tariffe o contribuzioni ed entrate specificatamente destinate;

- con lo stesso atto, debbono essere determinate le relative tariffe e contribuzioni;

- il Ministro dell'Interno, con D.M. 31 dicembre 1983, così come modificato dal D.M. 1 luglio 2002, ha individuato esattamente le categorie dei servizi pubblici a domanda individuale stabilendo che per tali devono intendersi tutte quelle attività gestite direttamente dall'ente, poste in essere non per obbligo istituzionale, che vengono utilizzate a richiesta dell'utente e che non siano state dichiarate gratuite per legge nazionale o regionale;

- con deliberazione n. 18/2013 della Corte dei Conti Sezioni riunite per la Regione Siciliana in sede consultiva, è stato autorevolmente sostenuto che rientrano nella nozione di servizi a domanda individuale sia quelli *“in cui il servizio sia reso dall'Ente locale direttamente agli utenti con mezzi, personale e risorse proprie, sia allorché lo stesso, invece, venga affidato a terzi”*;

- l'art. 243 comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000 stabilisce che *“i costi complessivi di gestione dei servizi a domanda individuale devono comunque comprendere gli oneri diretti ed indiretti del personale, le spese per l'acquisto di beni e servizi, le spese per i trasferimenti e per gli oneri di ammortamento degli impianti e delle attrezzature...”*;

Tenuto conto che i costi comuni a più servizi devono essere imputati ai singoli servizi sulla base di percentuali di ribaltamento e degli importi derivanti dalla contabilità analitica;

Visto il decreto interministeriale 31 dicembre 1983, con il quale è stato approvato l'elenco dei servizi pubblici a domanda individuale, successivamente modificato dal D.M. 1° luglio 2002, ulteriormente modificato dal D.M. 16 maggio 2006 ed infine dall'art. 34, comma 26 del D.L. 179/2012 convertito con modificazioni dalla L. n. 221/2012;

Dato atto che con nota a firma del Segretario Generale dell'Ente, assunta al prot. n. 6558 del 15/02/2021 e indirizzata a tutti i Dirigenti di Settore, è stato richiesto di comunicare i servizi a domanda individuale attivati presso ciascun Settore, esponendo, in via previsionale per l'anno 2021, per ciascun servizio a domanda individuale attivato, le entrate, i costi e il rapporto percentuale tra entrate e costi;

Preso atto che, in riscontro alla superiore richiesta, i Dirigenti hanno comunicato che, in relazione a ciascun Settore, risultano attivi i seguenti servizi:

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE			
SETTORE I (note prot. n. 8267 del 25/02/2021 e prot. n. 10214 del 09/03/2021)	SETTORE II (note prot. n. 6774 del 16/02/2021 e prot. n. 13551 del 31/03/2021)	SETTORE III (nota prot. n. 8188 del 25/02/2021)	SETTORE IV (nota prot. n. 41020 del 21/09/2020)
Asilo nido	Impianti sportivi	Mercato ortofrutticolo e agroalimentare	Nessun servizio a domanda individuale attivo
Museo	Sosta a pagamento mediante parchimetri (affidato in concessione a terzi)	//	

Rilevato che, relativamente ai superiori servizi a domanda individuale, dall'esame delle note di riscontro fornite dai Dirigenti, in previsione per l'anno 2021, risulta la seguente situazione economico-finanziaria, comprensiva del tasso di copertura atteso per ciascun servizio e complessivamente a livello di Ente:

Servizi a domanda individuale	Previsione entrata 2021	Previsione costi 2021			Rapporto % ric./costi
		Personale	Beni e servizi	Previsione costi totale 2021	
Asilo nido (anno solare)	€ 80.951,11	€ 185.230,81 (riduzione del 50% ai sensi dell'art. 243 comma 2 TUEL)	€ 12.000,00 (riduzione del 50% ai sensi dell'art. 243 comma 2 TUEL)	€ 197.230,81	41,04%
Museo	€ 1.410,00	€ 101.754,29	€ 15.835,78	€ 117.590,07	1,2%
Impianti sportivi	€ 15.200,00	€ 19.900,00	€ 20.300,67	€ 40.200,67	37,81%
Sosta a pagamento mediante parchimetri	€ 60.000,00 (cfr. nota prot. n. 13551 del 31/03/2021)	€ 11.098,33	//	€ 11.098,33	540,62%
Mercato ortofrutticolo e agroalimentare	€ 16.830,00	€ 2.500,00	//	€ 2.500,00	673,2%
TOTALE	€ 174.391,11	//	//	€ 368.619,88	47,31%

Dato atto che con deliberazione GM n. 35 del 25/02/2021, avente ad oggetto “*Servizi pubblici a domanda individuale - Determinazione delle tariffe e del tasso di copertura in percentuale del costo di gestione degli impianti sportivi per l'anno 2021*”;

Richiamati gli atti con i quali sono state approvate le tariffe e i contributi per la fruizione dei suddetti servizi a domanda individuale:

- deliberazione della Giunta Comunale n. 88 del 21/04/2010, di “*Adeguamento rette asili nido*”;
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 06/02/2007, di “*Approvazione regolamento recante norme per l'istituzione del biglietto d'ingresso al museo civico “B. Romano”*”;
- deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri della Giunta comunale, n. 65 del 07/03/2017, di approvazione delle “*tariffe per servizi aggiuntivi diversi da quelli istituzionali erogati a favore di privati o altre amministrazioni in occasioni di manifestazioni ed eventi di varia natura e genere organizzati presso i locali di proprietà comunale*”;
- determinazione dirigenziale n. 1612 del 21/09/2020 di accertamento dei canoni di locazione dei box del mercato ortofrutticolo ed agroalimentare di via Crisone per l'anno 2021;

Visto il D.L. n. 41/2021 che differisce al 30 aprile 2021 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione degli Enti locali 2021/2023;

Dato atto che, secondo le disposizioni del D.Lgs. n. 267/2000, rientra nella competenza della Giunta Comunale la determinazione delle aliquote e delle tariffe comunali;

Visto l'art. 172 lettera c) del Decreto Legislativo n. 267/2000, ove è stabilito che al bilancio di previsione va allegata, fra le altre, la deliberazione con la quale sono determinati, per i servizi a domanda individuale i tassi di copertura, in percentuale, del costo di gestione dei servizi stessi;

Dato atto che sarà effettuata, in sede di rendiconto della gestione 2021, la verifica del tasso di copertura effettivo dei costi sostenuti;

Visti i pareri di regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000;

PROPONE

1. **di approvare** le superiori premesse e considerazioni, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. **di dare atto** che l'attività istruttoria compiuta in relazione al presente procedimento è completa nonché conforme alle previsioni di legge, statuto e regolamento;
3. **di prendere atto** che dal rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2019, approvato giusta deliberazione C.C. n. 57 del 10/09/2020, il Comune di Termini Imerese "*risulta strutturalmente deficitario per sforamento dei parametri P2-P5-P6-P7, pertanto sarà soggetto ai controlli previsti dall'art. 243 del TUEL oltre ad eventuali altri vincoli previsti dalla legge*", con conseguente obbligo di copertura, per l'anno 2021, dei costi dei servizi a domanda individuale nella misura complessiva minima del 36%, ai sensi dell'art. 243 comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000;
4. **di dare atto** che, in previsione per l'anno 2021, le entrate, i costi e la percentuale di copertura previsti per i servizi a domanda individuale attivati dall'Ente, possono essere così sintetizzate:

Servizi a domanda individuale	Previsione entrata 2021	Previsione costi 2021			Rapporto % ric./costi
		Personale	Beni e servizi	Previsione costi totale 2021	
Asilo nido (anno solare)	€ 80.951,11	€ 185.230,81 (riduzione del 50% ai sensi dell'art. 243 comma 2 TUEL)	€ 12.000,00 (riduzione del 50% ai sensi dell'art. 243 comma 2 TUEL)	€ 197.230,81	41,04%
Museo	€ 1.410,00	€ 101.754,29	€ 15.835,78	€ 117.590,07	1,2%
Impianti sportivi	€ 15.200,00	€ 19.900,00	€ 20.300,67	€ 40.200,67	37,81%
Sosta a pagamento mediante parchimetri	€ 60.000,00 (cfr. nota prot. n. 13551 del 31/03/2021)	€ 11.098,33	//	€ 11.098,33	540,62%
Mercato ortofrutticolo e agroalimentare	€ 16.830,00	€ 2.500,00	//	€ 2.500,00	673,2%
TOTALE	€ 174.391,11	//	//	€ 368.619,88	47,31%

5. **di dare atto** che, secondo l'importo delle tariffe e delle contribuzioni dei servizi a domanda individuale attualmente in vigore, le entrate e costi previsti sono tali da assicurare una copertura complessiva dei servizi a domanda individuale sinora attivati, superiore alla percentuale di copertura minima del 36%, prevista per gli enti strutturalmente deficitari dall'art. 243 comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000, essendo in via previsionale pari al **47,31%**;
6. **di demandare** a ciascun Dirigente di Settore il compito di realizzare le entrate derivanti dalle tariffe e contribuzioni previste per i servizi a domanda individuale;

7. **di dare atto** che, in sede di rendiconto dell'esercizio 2021, si procederà alla verifica dei livelli effettivi di copertura dei costi dei menzionati servizi;
8. **di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

**Il Segretario Generale
Avv. Massimo Fedele**

**Il Responsabile del Settore
FEDELE MASSIMO / ArubaPEC S.p.A.**

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la superiore proposta di deliberazione;
VISTO il vigente Statuto Comunale;
VISTO il D. Lgs. 18.08.2000 n° 267 (TUEL);
VISTO l'Ordinamento Amministrativo EE.LL. della Regione Siciliana approvato con L.R. 16/63 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTO il Regolamento Comunale sugli uffici e dei Servizi;
Con votazione unanime e favorevole resa nelle forme di legge

DELIBERA

di approvare la superiore proposta di deliberazione;

LA GIUNTA COMUNALE

stante l'urgenza di adottare il presente provvedimento al fine di addivenire in tempi brevi agli adempimenti scaturenti dallo stesso, con successiva votazione, resa per alzata di mano, dichiara la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 della L.R. 44/91, avendo la votazione sull'immediata esecutività riportato il consenso unanime dei presenti.

Letto e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Dott.ssa Maria Terranova

L'ASSESSORE ANZIANO

Dott. Enrico Corpora

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Massimo Fedele

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su conforme attestazione del messo comunale si certifica che la presente deliberazione, affissa all'Albo Pretorio del Comune a partire dal **02/04/2021**, rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art.11 L.R. 44/91, come modificato dall'art. 127, comma 21, della L.R. 17/2004.

Termini Imerese, li 02/04/2021.

IL MESSO COMUNALE

Sig. Salemi Antonino

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Massimo Fedele

IL SEGRETARIO GENERALE

Visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

è divenuta esecutiva il 01/04/2021

- Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (ai sensi dell'art. 12, comma 1, L.R. n. 44/91);
 Perché dichiarata immediatamente esecutiva (ai sensi dell'art. 12, comma 2, L.R. n. 44/91);

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Massimo Fedele



CITTA' DI TERMINI IMERESE

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 82 DEL 27/05/2021**

**APPROVAZIONE TARIFFE CANONE UNICO PATRIMONIALE DI
OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO, DI ESPOSIZIONE
PUBBLICITARIA E DEL CANONE MERCATALE**

ALLEGATO "I"



COMUNE DI TERMINI IMERESE

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 82 del 27/05/2021

OGGETTO: APPROVAZIONE TARIFFE CANONE UNICO PATRIMONIALE DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO, DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E DEL CANONE MERCATALE

L'anno **2021** e questo giorno **ventisette** del mese di **Maggio** alle ore **13:30** nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede l'adunanza Il Sindaco **Maria Terranova** e sono rispettivamente presenti ed assenti i Sigg.:

N° d'ordine	COGNOME e NOME	Pres.	Ass.
1	TERRANOVA MARIA	X	
2	CASCINO NICOLA	X	
3	CORPORA ENRICO	X	
4	CASTELLANA GAETANO		X
5	BUTTA' MARIA CONCETTA		X
6	PRETI GIUSEPPE LUCIO MARIA	X	

Totale	4	2
--------	---	---

Partecipa Il Segretario Generale del Comune **Dott. Massimo Fedele**.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Il Presidente illustra alla Giunta Comunale la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, predisposta dal Responsabile del procedimento competente per materia.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto che sulla superiore proposta di deliberazione sono stati acquisiti, ai sensi dell'art. 1, lett. i, della L.R. 48/91 e dell'art. 12 della L.R. n. 30/2000, i seguenti pareri:

<input checked="" type="checkbox"/>	del responsabile del settore interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
<input checked="" type="checkbox"/>	del responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

Visto il Parere di Conformità, previsto dall'art. 4, comma 5, lett. a), b) e c) del vigente regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.22/2013, espresso dal Segretario Generale.

Il Responsabile del procedimento Rag. Emilia Insalaco sottopone alla Giunta Municipale le seguente proposta di deliberazione, attestando di non trovarsi in situazioni, nemmeno potenziali, di conflitto di interessi né in condizione e/o rapporti che implicano l'obbligo di astensione ai sensi del DPR n. 62/2013 e del codice di comportamento interno e di aver verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni"

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" ed in particolare gli articoli 42 comma 2, lettera f) e 48, che attribuiscono alla Giunta Comunale la competenza per la determinazione delle tariffe da approvare entro i termini di approvazione del bilancio di previsione;

Visto, altresì, l'art. 53, comma 16, della Legge 23 dicembre 2000, n. 388 che testualmente recita: Il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali, compresa l'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF di cui all'articolo 1, comma 3, del decreto legislativo 28 settembre 1998, n. 360, recante istituzione di una addizionale comunale all'IRPEF, e successive modificazioni, e le tariffe dei servizi pubblici locali, nonché per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli enti locali, è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. I regolamenti sulle entrate, anche se approvati successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine di cui sopra, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento; Considerato i termini ordinari per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023 da parte degli enti locali sono stati differiti al 31 maggio 2021;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n.56 del 25.07.2012, con cui sono state deliberate le tariffe della Tassa per l'Occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche;
Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n.36 del 17.04.2018, con cui sono state rideterminate le tariffe dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità e il Diritto sulle pubbliche affissioni;

Visto l'articolo 1, commi 816-847, della Legge 160/2019 che prevede l'istituzione a decorrere dal 2021 del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate;

Considerato che con l'entrata in vigore dei nuovi canoni sono sostituite le seguenti entrate:

- la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni, il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari e il canone di cui all'articolo 27, commi 7 e 8, del codice della strada, di cui al decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285, limitatamente alle strade di pertinenza dei comuni e delle province;
- limitatamente ai casi di occupazioni temporanee delle aree destinate a mercati i prelievi sui rifiuti di cui ai commi 639, 667 e 668 dell'art. 1 della Legge 147/2013.

Premesso che ai sensi dell'art. 1, comma 819, della legge 160/2019 il presupposto del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria è:

- a) l'occupazione, anche abusiva, delle aree appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile degli enti e degli spazi soprastanti o sottostanti il suolo pubblico;
- b) la diffusione di messaggi pubblicitari, anche abusiva, mediante impianti installati su aree appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile degli enti, su beni privati laddove siano visibili da luogo pubblico o aperto al pubblico del territorio comunale, ovvero all'esterno di veicoli adibiti a uso pubblico o a uso privato;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 28.04.2021 con la quale è stato approvato il regolamento per la disciplina del :

- 1) canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria previsto dall'art. 1, comma 816 della Legge 160/2019;
- 2) canone per l'occupazione del suolo pubblico previsto dall'art. 1, comma 816 della Legge 160/2019

- 3) il canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate, previsto dall'art. 1, comma 837, della Legge 160/2019;

Preso atto che la determinazione delle tariffe è stata demandata alla Giunta Comunale con l'obiettivo di salvaguardare il gettito conseguito dai tributi e dai canoni sostituiti e ricompresi nel nuovo canone e di mantenere le nuove tariffe omogenee rispetto a quelle vigenti nell'anno 2020;

Visti i regolamenti istitutivi dei nuovi canoni ed in particolare le tipologie di occupazioni e di esposizioni pubblicitarie, nonché la suddivisione in zone del territorio comunale;

Considerato che, ai sensi dell'art. 1, comma 817, della Legge 160/2019, il Canone è disciplinato dagli enti in modo da assicurare un gettito pari a quello conseguito dai canoni e dai tributi che sono sostituiti dal presente canone, fatta salva, in ogni caso, la possibilità di variare il gettito attraverso le tariffe;

Verificato che la popolazione residente al 31 dicembre 2020 era pari a 25.932 residenti per cui le tariffe standard e le tariffe base risultano le seguenti:

tariffa standard annuale art. 1, comma 826 Legge 160/2019: €40,00

tariffa standard giornaliera art. 1, comma 827 Legge 160/2019: €0,700

Valutato di individuare i coefficienti moltiplicatori da applicare alle tipologie di occupazione ed esposizione pubblicitaria, tenuto conto delle finalità delle stesse e della omogeneità della conseguente tariffa rispetto alle attuali tariffe applicate alle occupazioni di suolo pubblico e alle esposizioni pubblicitarie, nonché al servizio affissioni;

Valutato di determinare le singole tariffe dei nuovi canoni in modo tale da non aumentare il prelievo, in riferimento alle tipologie di occupazione ed esposizione pubblicitaria, alle finalità e alla zona del territorio comunale, rispetto alle attuali tariffe e ai canoni sostituiti o ricompresi;

Considerata pertanto la necessità di provvedere alla determinazione delle seguenti tariffe riportate nell'allegato A) che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Di dare atto che il gettito derivante dall'applicazione delle tariffe dei nuovi canoni, tenuto conto delle riduzioni ed esenzioni previste dalla Legge 160/2019 e dai regolamenti istitutivi dei nuovi canoni non presenta, complessivamente considerato, variazioni di gettito rispetto a quello derivante dai tributi e dalle altre entrate sostituite o ricomprese nei nuovi canoni;

Visto l'art. 13, comma 15-ter, del decreto-legge 6 dicembre 2011, n. 201, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214 che prevede che "a decorrere dall'anno di imposta 2020, le delibere e i regolamenti concernenti i tributi comunali diversi dall'imposta di soggiorno, dall'addizionale comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche (IRPEF), dall'imposta municipale propria (IMU) e dal tributo per i servizi indivisibili (TASI) acquistano efficacia dalla data della pubblicazione effettuata ai sensi del comma 15, a condizione che detta pubblicazione avvenga entro il 28 ottobre dell'anno a cui la delibera o il regolamento si riferisce; a tal fine, il comune è tenuto a effettuare l'invio telematico di cui al comma 15 entro il termine perentorio del 14 ottobre dello stesso anno."

Richiamato l'articolo 16 del regolamento per la disciplina del canone patrimoniale, il quale stabilisce che il termine per il pagamento del canone (occupazione suolo pubblico ed esposizione pubblicitaria) è fissato al 31 marzo di ogni anno.

Richiamato l'articolo 16 del regolamento per la disciplina del canone per la diffusione di messaggi pubblicitari, il quale stabilisce che il termine per il pagamento del canone è fissato al 31 marzo di ogni anno in soluzione unica, qualora l'importo sia inferiore ad € 500,00, per importi superiori il canone può essere pagato in rate con scadenza 31 marzo, 30 giugno, 30 settembre.

Richiamati gli articoli 54 e 55 del regolamento per la disciplina del canone per le occupazioni di suolo pubblico temporanee e permanenti, i quali stabiliscono che i termini per il pagamento del canone sono fissati al 31 marzo di ogni anno in soluzione unica, in quattro rate qualora l'importo sia superiore ad € 500,00 con scadenza 31 marzo, 30 giugno, 30 settembre e 31 dicembre

Richiamato l'articolo 68 del regolamento per la disciplina del canone mercatale il quale stabilisce che il termine per il pagamento del canone è fissato al 31 marzo di ogni anno in soluzione unica, qualora l'importo sia inferiore ad € 500,00, in quattro rate qualora l'importo sia superiore ad € 500,00 con scadenza 31 marzo, 30 giugno, 30 settembre e 31 dicembre

Nelle more dell'attivazione del canale di pagamento PAGOPA che consentirà ai contribuenti di pagare il canone unico patrimoniale tramite modalità elettronica online, è possibile effettuare il versamento tramite modello F24 all'interno della sezione IMU e altri tributi locali

Ritenuto altresì necessario prorogare il termine di scadenza per il versamento dei canoni sopra descritti esclusivamente per l'anno 2021, dal 31 marzo 2021 al 30 Giugno 2021

Vista la circolare 2/DF Ministero dell'economia e delle Finanze del 22 novembre 2019 secondo la quale l'applicazione dell'art. 13, comma 15-ter del decreto-legge 6 dicembre 2011, n. 201,

convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214 è relativa alle entrate di natura tributaria e non a quelle di natura non tributaria per le quali i comuni non devono procedere alla trasmissione al MEF dei relativi atti regolamentari e tariffari, che non sono pubblicati sul sito internet www.finanze.gov.it;

Visti i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile, resi ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del d.lgs. n. 267/2000, allegati al presente provvedimento, di cui costituiscono parte integrante;

DELIBERA

1. di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare le tariffe per l'anno 2021 dei nuovi Canoni istituiti ai sensi della Legge 160/2019 come riportate nell'allegato A) che forma parte integrante sostanziale della presente deliberazione;
3. di prorogare il termine di scadenza per il versamento per l'anno 2021 dal 31 marzo 2021 al 30 Giugno 2021 per Canone unico Patrimoniale Pubblicità e affissioni , Canone unico Occupazioni e Spazi e Canone Unico Mercatale
4. dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 12 della l.r. 44/1991;

Il Sottoscritto responsabile del procedimento attesta che l'attività istruttoria compiuta in relazione al presente procedimento è completa nonché conforme alle previsioni di legge, statuto e regolamento;

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la superiore proposta di deliberazione;
VISTO il vigente Statuto Comunale;
VISTO il D. Lgs. 18.08.2000 n° 267 (TUEL);
VISTO l'Ordinamento Amministrativo EE.LL. della Regione Siciliana approvato con L.R. 16/63 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTO il Regolamento Comunale sugli uffici e dei Servizi;
Con votazione unanime e favorevole resa nelle forme di legge

DELIBERA

di approvare la superiore proposta di deliberazione;

LA GIUNTA COMUNALE

stante l'urgenza di adottare il presente provvedimento al fine di addivenire in tempi brevi agli adempimenti scaturenti dallo stesso, con successiva votazione, resa per alzata di mano, dichiara la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 della L.R. 44/91, avendo la votazione sull'immediata esecutività riportato il consenso unanime dei presenti.

Letto e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Dott.ssa Maria Terranova

L'ASSESSORE ANZIANO

Dott. Enrico Corpora

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Massimo Fedele

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su conforme attestazione del messo comunale si certifica che la presente deliberazione, affissa all'Albo Pretorio del Comune a partire dal **28/05/2021**, rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art.11 L.R. 44/91, come modificato dall'art. 127, comma 21, della L.R. 17/2004.

Termini Imerese, li 28/05/2021.

IL MESSO COMUNALE

Sig. La Mantia Francesco

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Massimo Fedele

IL SEGRETARIO GENERALE

Visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

è divenuta esecutiva il 27/05/2021

- Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (ai sensi dell'art. 12, comma 1, L.R. n. 44/91);
 Perché dichiarata immediatamente esecutiva (ai sensi dell'art. 12, comma 2, L.R. n. 44/91);

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Massimo Fedele



CITTA' DI TERMINI IMERESE

Citta' Metropolitana di Palermo

ALLEGATO A

CANONE UNICO PATRIMONIALE DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO, DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E DEL CANONE MERCATALE

TARIFFE STANDARD CANONE UNICO DI CUI ALLA LEGGE 160/2019

TARIFFE STANDARD CANONE UNICO		
Classificazione del Comune ai sensi della L.160/2019	Tariffa standard ANNUALE a MQ	Tariffa standard GIORNALIERA a MQ
Comuni fino a 30.000 abitanti	€ 40,00 al mq	€ 0,70 al mq

Classificazione del Comune per occupazione con cavi e condutture ai sensi della L. 160/2019	Tariffa AD UTENZA	Minimo
Comuni oltre 20.000 abitanti	€ 1,00 al mq	€ 800,00

TARIFFARIO IN VIGORE DAL 1° GENNAIO 2021

TARIFFE CANONE UNICO PER ESPOSIZIONI PUBBLICITARIE ANNUALI

Descrizione	Tariffa a MQ
MEZZO PUBBL. OPACO DA 1 MQ FINO A 5MQ	20,145 €
MEZZO PUBBL. OPACO DA 5,5 FINO A 8,5 MQ	30,22 €
MEZZO PUBBL. OPACO OLTRE 8,5 MQ	40,29 €
MEZZO PUBBL. LUM. DA 1 MQ FINO A 5MQ	40,29 €
MEZZO PUBBL. LUM. DA MQ 5,5 E A MQ 8,5	60,44 €
MEZZO PUBBL. LUM. > 8,5 MQ	80,60 €
AUTOVEICOLI DI PROPRIETA' pubblicità annuale proprio conto, con portata superiore a kg. 3000	111.553 €
AUTOVEICOLI DI PROPRIETA' pubblicità annuale proprio conto, con portata inferiore a kg. 3000	74,368 €
VEICOLI non compresi nelle precedenti categorie	37,183 €
VEICOLI CIRCOLANTI CON RIMORCHIO	Le tariffe di cui ai 3 punti precedenti sono raddoppiate
AEROMOBILI	€ 92,96 €

PALLONI FRENATI AL MQ.	46,48 €
PANNELLO LUMINOSO MESS. VAR. AL MQ	€ 61,97 €

TARIFFE CANONE UNICO PER ESPOSIZIONI PUBBLICITARIE GIORNALIERE

Descrizione	Tariffa a MQ
MEZZO PUBBL. OPACO DA 1 MQ FINO A 5MQ	2,014 €
MEZZO PUBBL. OPACO DA 5,5 FINO A 8,5 MQ	3,021 €
MEZZO PUBBL. OPACO OLTRE 8,5 MQ	4,028 €
MEZZO PUBBL. LUM. DA 1 MQ FINO A 5MQ	4,028 €
MEZZO PUBBL. LUM. DA MQ.5,5 E A MQ 8,5	6,042 €
MEZZO PUBBL. LUM. > 8,5 MQ	8,056 €
DISTRIBUZIONE VOLANTINI – a giorno a persona	3,87 €
STRISCIONI TRASVERSALI STRADE O PIAZZE – a giorno per ogni metro quadro (minimo 15 giorni)	2,014 €
PUBBLICITA' SONORA– a giorno a punto di diffusione	11,61 €

Descrizione	Coefficienti	Tariffa a MQ
AFFISSIONE MANIFESTO cm 70X100 per singolo foglio – fino a 10 gg di esposizione	1,00	1,77 €
Per ogni periodo di 5 giorni o frazione	1,00	0,532 €
MAGGIORAZIONE PER N. FOGLI inferiori a n. 50		+50%
AFFISSIONE MANIFESTI da 8 fino a 12 fogli	1,00	+100%

OCCUPAZIONI ANNUALI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'

Descrizione	Tariffa	Coefficiente Applicato
SERVIZI PUBBLICA UTILITA'	€ 1,00	-
Descrizione	Tariffa	Minimo
occupazione con cavi e condutture ai sensi della L. 160/2019	€ 1,00	€ 800,00

TARIFFE CANONE UNICO PER OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO

OCCUPAZIONI ANNUALI Tariffa per mq			
Ocupazioni permanenti del suolo comunale			
Prima categoria	Seconda categoria	Terza categoria	Quarta categoria
34,65 €	27,72 €	20,79 €	13,86 €

OCCUPAZIONI ANNUALI			
Passi carrabili - Tariffa per mq.			
Prima categoria	Seconda categoria	Terza categoria	Quarta categoria
17,32 €	13,86 €	10,39 €	6,93 e
Passi carrabili di accesso a distributori carburanti rid. 30%			

OCCUPAZIONI ANNUALI			
Distributori carburanti -Tariffa mq.			
Centro abitato	Zona Limitrofa	Zone Periferiche	Frazioni
76,54 €	46,33 €	20,14 €	10,08 €
Serbatoio interrato di capacità non eccedente i 3 mila litri			
Per serbatoi di maggiore capacità le tariffe di cui sopra sono aumentate di un quarto pe ogni mille litri o frazione di mille litri (art. 48 comma 4 regolamento)			

OCCUPAZIONI ANNUALI			
Distributori tabacchi - Tariffa mq.			
Centro abitato	Zona Limitrofa	Zone Periferiche	Frazioni
20,14 €	14,91 €	10,08 €	10,08 €

OCCUPAZIONI ANNUALI			
Ocupazioni del sottosuolo e soprassuolo			
Prima categoria	Seconda categoria	Terza categoria	Quarta categoria
302,13 €	241,70 €	181,27 €	120,85 €
Riduzione del 50%			

OCCUPAZIONI ANNUALI			
Ocupazioni con seggiovie e funivie			
Prima categoria	Seconda categoria	Terza categoria	Quarta categoria
120,85 €	96,68 €	72,51 €	48,33 €
Per ogni chilometro e frazione superiore a 5 chilometri è dovuta una maggiorazione del 20%			

OCCUPAZIONI TEMPORANEE			
Ocupazioni temporanee del suolo comunale -Tariffa mq.			
Prima categoria	Seconda categoria	Terza categoria	Quarta categoria
2,42 €	1,94 €	1,46 €	0,97 €
Per le occupazioni realizzate per l'esercizio dell'attività edilizia le tariffe ordinarie sono ridotte del 50%			
Per le occupazioni temporanee di spazi sovrastanti o sottostanti il suolo le tariffe sono ridotte del 50%			
Per le occupazioni temporanee di carattere ricorrente o di durata uguale o superiore a 30 giorni la tariffa è ridotta del 50%			

OCCUPAZIONI TEMPORANEE	
Occupazioni temporanee del suolo comunale spettacoli viaggianti	
Riduzione dell'80%	

OCCUPAZIONI TEMPORANEE			
Occupazioni sottosuolo e soprassuolo con condutture, cavi ed impianti in genere			
Aventi carattere temporaneo di durata non superiore a trenta giorni - Tariffa al mq.			
Prima categoria	Seconda categoria	Terza categoria	Quarta categoria
16,11 €	12,90 €	9,67 €	6,45 €
Per le occupazioni superiori al chilometro la tassa è aumentata del 50% per ogni km o frazione			
Per le occupazioni di durata superiore a trenta giorni la tassa è aumentata come segue:			
durata non superiore a 90 giorni:		30%	
durata superiore a 90 giorni e fino a 180gg		50%	
durata superiore a 180 giorni		100%	

TARIFFE CANONE UNICO PER CANONE MERCATALE

OCCUPAZIONI MERCATI RICORRENTI		
Tariffa standard annua € 40,00		
Tariffa standard giornaliera € 0,70		
Tipologia di occupazione	Tariffa fino a 9 ore	Tariffa oltre 9 ore
occupazione realizzata in occasione di mercati settimanali, rionali, stagionali e per operatori commerciali titolari di posto fisso generi alimentari per ogni metro quadrato e per anno solare	29,00 €	32,00 €
Occupazione realizzata in occasioni di mercati settimanali rionali, stagionali e per operatori commerciali titolari di posto fisso generi non alimentari per ogni metro quadrato e per anno solare	20,00 €	24,00 €
Per le occupazioni nei mercati che si svolgono con carattere ricorrente e con cadenza settimanale è applicata una riduzione del 30% sul canone complessivamente determinato		
occupazioni realizzate in occasione di fiere, festeggiamenti e mercati straordinari, per giorno e metro quadrato	0,50 €	0,55 €

SPUNTISTI	
Tipologia di occupazione	Tariffa giornaliera €/per mq.
Tariffa a forfait Operatori di commercio	5,00 €
Tariffa a forfait produttori agricoli	2,5,0 €



CITTA' DI TERMINI IMERESE

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 44 DEL 17/03/2021**

DESTINAZIONE DELLA QUOTA PARI AL 50% DEI PROVENTI
DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE PECUNIARIE PER
VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA. ANNO 2021.

ALLEGATO "L"



COMUNE DI TERMINI IMERESE

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 44 del 17/03/2021

OGGETTO: DESTINAZIONE DELLA QUOTA PARI AL 50% DEI PROVENTI DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE PECUNIARIE PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA. ANNO 2021..

L'anno **2021** e questo giorno **diciassette** del mese di **Marzo** alle ore **10:30** nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede l'adunanza Il Sindaco **Maria Terranova** e sono rispettivamente presenti ed assenti i Sigg.:

N° d'ordine	COGNOME e NOME	Pres.	Ass.
1	TERRANOVA MARIA	X	
2	CASCINO NICOLA	X	
3	CORPORA ENRICO	X	
4	CASTELLANA GAETANO	X	
5	BUTTA' MARIA CONCETTA		X
6	PRETI GIUSEPPE LUCIO MARIA		X

Totale	4	2
--------	---	---

Partecipa Il Segretario Generale del Comune **Dott. Massimo Fedele**.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Il Presidente illustra alla Giunta Comunale la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, predisposta dal Responsabile del procedimento competente per materia.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto che sulla superiore proposta di deliberazione sono stati acquisiti, ai sensi dell'art. 1, lett. i, della L.R. 48/91 e dell'art. 12 della L.R. n. 30/2000, i seguenti pareri:

<input checked="" type="checkbox"/>	del responsabile del settore interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
<input checked="" type="checkbox"/>	del responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

Visto il Parere di Conformità, previsto dall'art. 4, comma 5, lett. a), b) e c) del vigente regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.22/2013, espresso dal Segretario Generale.

Il Responsabile del Procedimento Dott. Salvatore Comparetto

su indirizzo del Sindaco sottopone alla Giunta Comunale la seguente proposta di deliberazione, attestando di non trovarsi in situazioni, nemmeno potenziali, di conflitto di interessi né in condizioni e/o rapporti che implicano l'obbligo di astensione ai sensi del DPR n. 62/2013 e del codice di comportamento interno e di aver verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni"

VISTO CHE:

- l'art. 208, comma 1, del Decreto Legislativo 30 Aprile 1992 n. 285 (Nuovo Codice della strada), stabilisce che *"I proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni previste dal presente codice sono devoluti allo Stato, quando le violazioni siano accertate da funzionari, ufficiali ed agenti dello Stato, nonché da funzionari ed agenti delle Ferrovie dello Stato o delle ferrovie e tranvie in concessione. I proventi stessi sono devoluti alle regioni, province e comuni, quando le violazioni siano accertate da funzionari, ufficiali ed agenti, rispettivamente, delle regioni, delle province e dei comuni"*;
- l'art. 208, comma 4, come modificato dall' art. 10, comma 3, della L. 366/1998, dall'art. 31, comma 17, della L. 448/1998, dall'art. 18, comma 2, della legge n. 472/1999, dall' art. 53, comma 20, della legge 388/2000, dall'art. 15 del D.Lgs. 15/01/2002 n. 9, ed infine dalla legge 120/2010, prevedono che *"una quota pari al 50% dei proventi derivanti da sanzioni amministrative pecuniarie per le violazioni al Codice della strada è destinata:*
 - a) *in misura non inferiore a un quarto della quota, a interventi di sostituzione, di ammodernamento, di potenziamento, di messa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'ente;*
 - b) *in misura non inferiore a un quarto della quota, al potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, anche attraverso l'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei Corpi e dei servizi di polizia provinciale e di polizia municipale di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma 1 dell'articolo 12;*
 - c) *ad altre finalità connesse al miglioramento della sicurezza stradale, relative alla manutenzione delle strade di proprietà dell'ente, all'installazione, all'ammodernamento, al potenziamento, alla messa a norma e alla manutenzione delle barriere e alla sistemazione del manto stradale delle medesime strade, alla redazione dei piani di cui all'articolo 36, a interventi per la sicurezza stradale a tutela degli utenti deboli, quali bambini, anziani, disabili, pedoni e ciclisti, allo svolgimento, da parte degli organi di polizia locale, nelle scuole di ogni ordine e grado, di corsi didattici finalizzati all'educazione stradale, a misure di assistenza e di previdenza per il personale di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma 1 dell'articolo 12, alle misure di cui al comma 5-bis del presente articolo e a interventi a favore della mobilità ciclistica"*;

VISTO l'art. 142, comma 12 bis del D.L.gs. n. 285/1992, che recita: *" I proventi delle sanzioni derivanti dall'accertamento delle violazioni dei limiti massimi di velocità stabiliti dal presente articolo, attraverso l'impiego di apparecchi o di sistemi di rilevamento della velocità ovvero attraverso l'utilizzazione di dispositivi o di mezzi tecnici di controllo a distanza delle violazioni ai sensi dell'articolo 4 del decreto-legge 20 giugno 2002, n. 121, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° agosto 2002, n. 168, e successive modificazioni, sono attribuiti, in misura pari al 50 per cento ciascuno, all'ente proprietario della strada su cui è stato effettuato l'accertamento o agli enti che esercitano le relative funzioni ai sensi dell'articolo 39 del decreto del Presidente della Repubblica 22 marzo 1974, n. 381, e all'ente da cui dipende l'organo accertatore, alle condizioni e nei limiti di cui ai commi 12-ter e 12-quater. Le disposizioni di cui al periodo precedente non si applicano alle strade in concessione. Gli enti di cui al presente comma diversi dallo Stato utilizzano la quota dei proventi ad essi destinati nella regione nella quale sono stati effettuati gli accertamenti"*;

CONSIDERATO il comma 12 ter del medesimo art. 142, il quale stabilisce che *"gli enti di cui al comma 12-bis destinano le somme derivanti dall'attribuzione delle quote dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie di cui al medesimo comma alla realizzazione di interventi di manutenzione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali, ivi comprese la segnaletica e le barriere, e dei relativi impianti, nonché al potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, ivi comprese le spese relative al personale, nel rispetto della normativa vigente relativa al contenimento delle spese in materia di pubblico impiego e al patto di stabilità interno"*;

VISTO l'articolo 393 del Regolamento di esecuzione del Codice della Strada, emanato con D.P.R. 16 Dicembre 1992, n. 495, secondo il quale gli Enti Locali sono tenuti ad iscrivere nel bilancio annuale un apposito capitolo di entrata e di uscita dei proventi ad essi spettanti, a norma dell'articolo 208 del codice, con obbligo, per le somme introitate e per le spese effettuate, di fornire al Ministero delle infrastrutture dei trasporti rendiconto annuale;

RILEVATO CHE la Corte dei Conti, Sezione Regionale di Controllo per la Lombardia, con Deliberazione n. 274 del 03/07/2013 ha evidenziato **che la programmazione e lo svolgimento di corsi di formazione e di aggiornamento professionale** siano da annoverarsi fra le spese sostenibili ai sensi dell'art. 208 comma 4 lett. b) del D. Lgs. 30 Aprile 1992, n.285, purché la spesa per l'attività formativa sia congrua e strettamente inerente alla finalità di aggiornamento professionale nelle materia della circolazione stradale ed abbia lo scopo di accrescere il livello professionale del personale dipendente nell'espletamento dell'attività di controllo e di repressione delle violazioni al Codice della Strada;

RILEVATO CHE:

- la Corte dei Conti, Sezione Riunite per la Sicilia con Deliberazione n. 20 del 03/10/2017 ha evidenziato che l'art. 208, comma 4, del codice della strada consente all'ente territoriale di devolvere una quota dei proventi delle sanzioni amministrative per violazioni al codice della strada ad esso spettante al finanziamento degli interventi di manutenzione sugli autoveicoli necessari per i servizi di polizia stradale;
- la Corte dei Conti, Sezione di Controllo per la Sicilia con Deliberazione n. 74 del 22/03/2016 ha evidenziato che l'art. 208, comma 4, lett. b) del codice della strada consente all'ente territoriale di procedere all'acquisto delle divise del corpo dei vigili urbani le quali rientrano *de plano* nella nozione di "attrezzature" contenuta nell'articolo sopra citato;

CONSIDERATO che per effetto delle nuove disposizioni normative contenuta alla lett. c) , comma 1 dell'art. 208 una quota degli introiti contravvenzionali è destinata al miglioramento sicurezza stradale mediante manutenzione la manutenzione delle strade di proprietà dell'ente e installazione, ammodernamento e potenziamento nonché messa manutenzione delle barriere e alla sistemazione del manto stradale delle medesime strade;

RICHIAMATA la delibera n. 176 del 17/09/2013 con la quale la Giunta Municipale ha assegnato a questo Settore di Polizia Municipale le attività di pronto intervento manutentivo per assicurare piccoli ed indifferibili azioni di ripristino per la sicurezza della viabilità;

RICHIAMATO, in particolare, il punto 3.3 del principio della competenza finanziaria c.d. potenziata che testualmente recita:

" Sono accertate per l'intero importo del credito anche le entrate di dubbia e difficile esazione, per le quali non è certa la riscossione integrale, quali le sanzioni amministrative al codice della strada, gli oneri di urbanizzazione, i proventi derivanti dalla lotta all'evasione, ecc.. Per i crediti di dubbia e difficile esazione accertati nell'esercizio è effettuato un accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità, vincolando una quota dell'avanzo di amministrazione. A tal fine è stanziata nel bilancio di previsione una apposita posta contabile, denominata "Accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità" il cui ammontare è determinato in considerazione della dimensione degli stanziamenti relativi ai crediti che si prevede si formeranno nell'esercizio, della loro natura e dell'andamento del fenomeno negli ultimi cinque esercizi precedenti (la media del rapporto tra incassi e accertamenti per ciascuna tipologia di entrata). L'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità non è oggetto di impegno e genera un'economia di bilancio che confluisce nel risultato di amministrazione come quota accantonata. Nel primo esercizio di applicazione del presente principio è possibile stanziare in bilancio una quota almeno pari al 50% dell'importo dell'accantonamento quantificato nel prospetto riguardante il fondo crediti di dubbia esigibilità allegato al bilancio di previsione. Nel secondo esercizio lo stanziamento di bilancio riguardante il fondo crediti di dubbia esigibilità è pari almeno al 75% dell'accantonamento quantificato nel prospetto riguardante il fondo crediti di dubbia esigibilità allegato al bilancio di previsione, e dal terzo esercizio l'accantonamento al fondo è effettuato per l'intero importo.

STANTE CHE appare ragionevole iscrivere – per l'anno 2021 una previsione di entrata derivante da verbali da notificare pari ad € 300.000,00 di cui € 40.000,00 riferiti all'art. 142 del CdS, al lordo del fondo crediti di dubbia esigibilità determinato dal Settore Economico-Finanziario;

RICHIAMATA la nota prot. n. 10789 del 12.03.2021 (ALLEGATO 1) a firma del Sindaco e del Segretario generale con la quale in riferimento alla precedente proposta di deliberazione di ripartizione degli introiti si chiede di rielaborare la stessa prevedendo di:

- di destinare alle finalità di cui all'art. 208, comma 4, del D.lgs. n. 285/1992 la misura minima prevista dalle legge ovverosia il 50%;
- di fornire nel quadro riepilogativo delle entrate distinta evidenza sia dei proventi relativi a sanzioni comminate su strade non in proprietà comunale che dei proventi relativi a sanzioni comminate su strade di proprietà dell'ente precisando che la quota spettante al Comune dovrà essere destinata interamente alle finalità di cui all'art. 142, comma 12-ter del D.lgs. n. 285/1992;
- di procedere alla taratura e messa in funzione del mezzo di rilevamento della velocità ;
- di procedere alla riattivazione del servizio denominato " Street Control" mediante acquisizione della suddetta strumentazione tecnica;

STANTE l'attivazione per l'anno 2021 del servizio di rilevazione delle infrazioni ai limiti di velocità nell'anno 2021, appare ragionevole e prudente prevedere un'entrata complessiva di € 40.000,00 per

verbali di violazioni dell'art. 142 CdS, di cui € 10.000,00 derivante da proventi relativi a sanzioni comminate su strade non in proprietà comunale (S.S. 113) ed € 30.000,00 derivante da proventi relativi a sanzioni comminate su strade di proprietà dell'ente (ex Strada consortile ASI);

CONSIDRATO CHE il Dirigente del 4° Settore ha comunicato, per le vie brevi, che la quota da accantonare a FCDE sull'importo previsto di € 300.000,00 è pari ad 80.460,00;

STANTE CHE in virtù del principio della prudenza amministrativa appare ragionevole iscrivere – per l'anno 2021- una previsione di entrata, al lordo del Fondo crediti di dubbia esigibilità, secondo il seguente schema:

TABELLA A			
	IMPORTO VERBALI DA NOTIFICARE	RUOLI DA INCASSARE ANNO 2020	IMPORTO TOTALE ANNO 2021
SANZIONI CDS	300.000,00 (A)	00,00 (B)	300.000,00(C)
FDE SANZIONI CDS	80.460,00 (D)	00,00 (E)	80.460,00(F)
SOMMA COMPLESSIVA SANZIONI CDS SU CUI APPLICARE VINCOLO ART. 208	219.540,00 (A-D)	00,00 (B-E)	219.540,00 (C-F)
SANZIONI ART. 142 CDS COMMUNATE SU STRADE NON DI PROPRIETÀ DEL COMUNE			10.000,00
SOMMA AL NETTO ART. 142			209.540,00+
SOMMA ART. 142 DA RIPARTIRE (50% DI € 5.000,00)			2.500,00
PREVISIONE INTROITI CONTRAVVENZIONALI ANNO 2021			212.040,00

VISTO il D.l.gs. 30 Aprile 1992 n. 285 (Nuovo Codice della Strada) e successive modificazioni ed integrazioni

VISTO il D.P.R. 16 Dicembre 1992 n. 495 (Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice della Strada) e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la L.R. n. 48/91;

VISTO il D.L.vo n. 267/2000;

VISTA la L.R. n. 30/2000;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO l'O.R. EE.LL. della Regione Siciliana;

RITENUTO di provvedere in merito;

PROPONE

1) DI APPROVARE, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L.R. 7/2019 s.m.i., le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2) DI DARE ATTO CHE l'attività istruttoria compiuta in relazione al presente procedimento è completa nonché conforme alle previsioni di legge, statuto e regolamento;

3) DI CONFERMARE che in un unico distinto di capitolo di entrata confluiscono i proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni al Codice della Strada, mentre le quote relative alle finalità d'impiego dei proventi suddetti saranno destinate a distinti capitoli di uscita secondo il criterio di specificità, contrassegnandoli in modo che il riepilogo del loro importo complessivo corrisponda al 70% dell'entrata che ha specifica destinazione;

4) DI PREVEDERE per l'anno 2021 una previsione di entrata, al lordo del FCDE determinato dal Settore Economico-Finanziario in € 80.460,00, pari ad € 212.040,00 (€ 209.540 da violazioni al C.d.S. ed € 2.500,00 per violazioni art. 142 C.d.S.) come risulta dalla tabella sottostante:

TABELLA A			
	IMPORTO VERBALI DA NOTIFICARE	RUOLI DA INCASSARE ANNO 2020	IMPORTO TOTALE ANNO 2021
SANZIONI CDS	300.000,00 (A)	00,00 (B)	300.000,00(C)
FDE SANZIONI CDS	80.460,00 (D)	00,00 (E)	80.460,00(F)
SOMMA COMPLESSIVA SANZIONI CDS SU CUI APPLICARE VINCOLO ART. 208	219.540,00 (A-D)	00,00 (B-E)	219.540,00 (C-F)
SANZIONI ART. 142 CDS COMMUNATE SU STRADE NON DI PROPRIETÀ DEL COMUNE			10.000,00
SOMMA AL NETTO ART. 142			209.540,00+
SOMMA ART. 142 DA RIPARTIRE (50% DI € 5.000,00)			2.500,00
PREVISIONE INTROITI CONTRAVVENZIONALI ANNO 2021			212.040,00

5) **DI DARE ATTO CHE** la previsione di entrata complessiva include la somma di € 40.000,00 derivante da verbali di violazioni art. 142 CdS, di cui € 10.000,00 derivante da proventi relativi a sanzioni comminate su strade non in proprietà comunale (S.S. 113) ed € 30.000,00 derivante da proventi relativi a sanzioni comminate su strade di proprietà dell'ente (ex Strada consortile ASI);

6) **DI PREVEDERE** per l'anno 2021 che la quota dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per le violazioni al Codice della Strada, al netto del Fondi Crediti di Dubbia Esigibilità e delle spese postali pari ad € 65.000,00, da vincolare in conformità a quanto prescritto dall'art. 208 del C.d.S., venga così destinata:

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ANNO 2021 ALIMENTATO DAGLI INTROITI CONTRAVVENZIONALI							
Proventi sanzioni Anno 2021	Senza vincolo di bilancio	Con vincolo di bilancio	Let. a)	Let. b)	Let. c)		
	50 %	50 %	%	%	%		
€ 212.040,00			Segnaletica	Attrezzature mezzi tecnici	Servizi di controllo e miglioramento circolazione	Art. 142 Comma 12	
	106.020,00	106.020,00	30,00%	40,00%	30,00%		
5.000,00			31.806,00	42.408,00	31.806,00	€ 5.000,00	
Cap.	Descrizione					%	%
1681	Somme vincolate per i seguenti capitoli						
23045	a)	Prestazioni di servizi segnaletica stradale	10.000,00			Let. a)	30%
72500	b)	Acquisto segnaletica stradale	12.000,00				
9535/1	c)	Manutenzione segnaletica stradale	9.806,00				
57502	d)	Acquisto mezzi tecnici servizio polizia stradale		8.000,00		Let. b)	40%
9415	e)	Acquisto beni di consumo Polizia Municipale		7.000,00			
57500	f)	Acquisto beni durevoli Polizia Municipale		1.500,00			
9630	g)	Noleggio automezzi P.M.		5.000,00			

9544	h)	Servizi di controllo e accertamento infrazioni CdS		1.500,00			
9530	i)	Manutenzione degli automezzi P.M.		14.000,00			
9420.1	l)	Acquisto vestiario P.M.		5.408,00			
23037	m)	Manutenzione strade urbane			28.806,00	Let. c)	30%
22813	n)	Progetto educazione stradale			0.000,00		
22815	o)	Formazione e aggiornamento professionale			3.000,00		
9776	p)	Trasferimento quota parte proventi ente proprietario della strada					€ 5.000,00

7) DI PREVEDERE un'entrata pari ad € 65.000,00 derivante da spese di procedimento e di notifica da introitare in uno specifico capitolo del Peg 2021/2023;

8) DI ISCRIVERE le previsioni, come sopra determinate, nello schema di bilancio annuale di previsione per l'esercizio finanziario 2021 da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale;

9) DI PRECISARE CHE la presente deliberazione intende, innanzitutto, fissare le percentuali di destinazione dei proventi derivanti da violazioni alle norme del C.d.S. e che, in caso di variazioni delle relative previsioni di entrata, le percentuali di destinazione dei proventi in questione potranno essere rimodulate con successiva deliberazione di Giunta Municipale anche contestuali a provvedimenti di variazione del bilancio di previsione e del Piano Esecutivo di Gestione o, comunque, in sede di assestamento di bilancio;

10) DI CONFERMARE ai sensi dell'art. 208, comma 1, lett. c) dell'art. 208 del Codice della Strada tra le funzioni assegnate a questo Settore anche l'attività di piccola gestione manutentiva delle strade urbane, giusta deliberazione di Giunta Municipale n. 176 del 17/09/2013;

11) DI DARE ATTO CHE le sopra indicate destinazioni non pregiudicano la programmazione degli interventi del Settore Polizia Municipale che saranno meglio specificati con il P.E.G. finanziario e descrittivo comprensivo degli obiettivi strategici dell'anno 2021;

12) DI TRASMETTERE al Ministero dei LL.PP., così come previsto dall'art. 393, 2° comma del Regolamento di esecuzione ed attuazione del Nuovo Codice della Strada, il rendiconto finale in cui sono indicati, con riferimento all'anno precedente, gli interventi realizzati a valere su tali risorse, con la specificazione degli oneri sostenuti per ciascun intervento;

13) DI ATTESTARE:

- la regolarità e la correttezza della presente deliberazione, ai sensi e per gli effetti quanto disposto dall'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 s.m.i.;
- che in merito al presente atto non vi è conflitto di interessi ai sensi dell'art.6 bis L. n. 241/1990 s.m.i. e dell'art.6 D.P.R. n.62/2013;
- non sono previste ulteriori misure in merito nel vigente P.T.P.C.;

14) DI PUBBLICARE la presente deliberazione all'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune alla voce "Amministrazione trasparente" - sezione "provvedimenti" - sottosezione "provvedimenti organi d'indirizzo politico" voce "deliberazioni di Giunta Comunale", ai sensi di quanto disposto dagli artt. 23, 26 e 27 del D.Lgs. n. 33 del 14/3/2013 s.m.i.;

15) DI DICHIARARE con separata votazione l'atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art.12, comma 2, L.R. 44/91 s.m.i.

Il Responsabile del Settore
scimeca maurizio / ArubaPEC S.p.A.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la superiore proposta di deliberazione;
VISTO il vigente Statuto Comunale;
VISTO il D. Lgs. 18.08.2000 n° 267 (TUEL);
VISTO l'Ordinamento Amministrativo EE.LL. della Regione Siciliana approvato con L.R. 16/63 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTO il Regolamento Comunale sugli uffici e dei Servizi;
Con votazione unanime e favorevole resa nelle forme di legge

DELIBERA

di approvare la superiore proposta di deliberazione;

LA GIUNTA COMUNALE

stante l'urgenza di adottare il presente provvedimento al fine di addivenire in tempi brevi agli adempimenti scaturenti dallo stesso, con successiva votazione, resa per alzata di mano, dichiara la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 della L.R. 44/91, avendo la votazione sull'immediata esecutività riportato il consenso unanime dei presenti.

Letto e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Dott.ssa Maria Terranova

L'ASSESSORE ANZIANO

Dott. Enrico Corpora

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Massimo Fedele

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su conforme attestazione del messo comunale si certifica che la presente deliberazione, affissa all'Albo Pretorio del Comune a partire dal **17/03/2021**, rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art.11 L.R. 44/91, come modificato dall'art. 127, comma 21, della L.R. 17/2004.

Termini Imerese, li 17/03/2021.

IL MESSO COMUNALE

Sig. Salemi Antonino

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Massimo Fedele

IL SEGRETARIO GENERALE

Visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

è divenuta esecutiva il 17/03/2021

- Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (ai sensi dell'art. 12, comma 1, L.R. n. 44/91);
 Perché dichiarata immediatamente esecutiva (ai sensi dell'art. 12, comma 2, L.R. n. 44/91);

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Massimo Fedele



CITTA' DI TERMINI IMERESE

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 64 DEL 27/04/2021**

ART. 172 COMMA 1, LETT. C) DEL D. LGS. 267/2000
VERIFICA QUANTITÀ E QUALITÀ DI AREE E FABBRICATI
DA DESTINARE ALLA RESIDENZA ED ALLE ATTIVITÀ
PRODUTTIVE E TERZIARIE. ANNO 2021 .

ALLEGATO "M"



COMUNE DI TERMINI IMERESE

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 64 del 27/04/2021

OGGETTO: ART. 172 COMMA 1, LETT. C) DEL D. LGS. 267/2000 - VERIFICA QUANTITÀ E QUALITÀ DI AREE E FABBRICATI DA DESTINARE ALLA RESIDENZA ED ALLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE E TERZIARIE. ANNO 2021 .

L'anno **2021** e questo giorno **ventisette** del mese di **Aprile** alle ore **11:00** nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede l'adunanza Il Vice Sindaco **Sig. Nicola Cascino** e sono rispettivamente presenti ed assenti i Sigg.:

N° d'ordine	COGNOME e NOME	Pres.	Ass.
1	TERRANOVA MARIA		X
2	CASCINO NICOLA	X	
3	CORPORA ENRICO	X	
4	CASTELLANA GAETANO	X	
5	BUTTA' MARIA CONCETTA	X	
6	PRETI GIUSEPPE LUCIO MARIA	X	

Totale	5	1
--------	---	---

Partecipa Il Segretario Generale del Comune **Dott. Massimo Fedele**.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Il Presidente illustra alla Giunta Comunale la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, predisposta dal Responsabile del procedimento competente per materia.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto che sulla superiore proposta di deliberazione sono stati acquisiti, ai sensi dell'art. 1, lett. i, della L.R. 48/91 e dell'art. 12 della L.R. n. 30/2000, i seguenti pareri:

<input checked="" type="checkbox"/>	del responsabile del settore interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
<input checked="" type="checkbox"/>	del responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

Visto il Parere di Conformità, previsto dall'art. 4, comma 5, lett. a), b) e c) del vigente regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.22/2013, espresso dal Segretario Generale.

Il Responsabile del Procedimento ing. G. Battaglia sottopone alla Giunta Comunale la seguente proposta di deliberazione, attestando di non trovarsi in situazioni, nemmeno potenziali, di conflitto di interessi né in condizioni e/o rapporti che implicano l'obbligo di astensione ai sensi del DPR n. 62/2013 e del codice di comportamento interno e di aver verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni.

Attesta, altresì, che l'attività istruttoria compiuta in relazione al presente procedimento è completa nonché conforme alle previsioni di legge, statuto e regolamento.

Testo Proposta:

- Vista la nota prot. n.4757 dell'04/02/2021 del 4° Settore "Gestione Economica e Finanziaria" di richiesta "Atti propedeutici al Bilancio di Previsione dell'anno 2021-2023";
- Visto l'art. 172, comma 1, lettera c) del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 a mente del quale "Al bilancio di previsione sono allegati i seguenti documenti: ...c) deliberazione, da adottarsi annualmente prima dell'approvazione del bilancio, con la quale i Comuni verificano la quantità e qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie – ai sensi delle leggi 18 aprile 1962, n. 167, 22 ottobre 1971, n. 865 e 5 agosto 1978, n. 457 – che potranno essere ceduti in proprietà od in diritto di superficie; con la stessa deliberazione i Comuni stabiliscono il prezzo di cessione per ciascun tipo di area o di fabbricato";
- Viste le note dell'ing. Rizzo- titolare di P.O. Pianificazione, prot. 15694/2021 del 16.04.2020 e dell'ing. Battaglia- titolare di P.O. Lavori Pubblici prot. 15683/2021 del 16.04.2021;
- Atteso che dagli atti d'ufficio del III Settore non risulta l'esistenza di eventuali aree e/o fabbricati di proprietà comunali da destinare alla residenza, ad attività produttive e terziarie, ai sensi delle leggi 167/62, 865/71 e 457/78, di cui al predetto art. 172, comma 1, lettera c) del D. lgs. n. 267/2000;
- Preso atto, quindi, che questo Comune non dispone di aree e fabbricati di cui riportato in precedenza;

PROPONE

- Di prendere atto che il Comune di Termini Imerese non dispone di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie, ai sensi delle leggi 18 aprile 1962 n. 167, 22 ottobre 1971 n. 865 e 5 agosto 1978 n. 457 – da cedere in proprietà od in diritto di superficie.
- Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 TUEL.

Il Responsabile del Settore
GANDOLFO ROSA / ArubaPEC S.p.A.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la superiore proposta di deliberazione;
VISTO il vigente Statuto Comunale;
VISTO il D. Lgs. 18.08.2000 n° 267 (TUEL);
VISTO l'Ordinamento Amministrativo EE.LL. della Regione Siciliana approvato con L.R. 16/63 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTO il Regolamento Comunale sugli uffici e dei Servizi;
Con votazione unanime e favorevole resa nelle forme di legge

DELIBERA

di approvare la superiore proposta di deliberazione;

LA GIUNTA COMUNALE

stante l'urgenza di adottare il presente provvedimento al fine di addivenire in tempi brevi agli adempimenti scaturenti dallo stesso, con successiva votazione, resa per alzata di mano, dichiara la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 della L.R. 44/91, avendo la votazione sull'immediata esecutività riportato il consenso unanime dei presenti.

Letto e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Sig. Nicola Cascino

L'ASSESSORE ANZIANO

Dott. Enrico Corpora

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Massimo Fedele

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su conforme attestazione del messo comunale si certifica che la presente deliberazione, affissa all'Albo Pretorio del Comune a partire dal **28/04/2021**, rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art.11 L.R. 44/91, come modificato dall'art. 127, comma 21, della L.R. 17/2004.

Termini Imerese, li 28/04/2021.

IL MESSO COMUNALE

Sig. Salemi Antonino

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Massimo Fedele

IL SEGRETARIO GENERALE

Visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

è divenuta esecutiva il 27/04/2021

- Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (ai sensi dell'art. 12, comma 1, L.R. n. 44/91);
 Perché dichiarata immediatamente esecutiva (ai sensi dell'art. 12, comma 2, L.R. n. 44/91);

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Massimo Fedele



CITTA' DI TERMINI IMERESE

**Proposta di Delibera Consiliare
n. 92 del 31/08/2021**

AGGIORNAMENTO PROGRAMMA BIENNALE DEGLI
ACQUISTI DI BENI E SERVIZI EX ART.21, COMMA 1, D. LGS.
N.50/2016 - BIENNIO 2021/2022.

ALLEGATO "N"



CITTÀ DI TERMINI IMERESE

Provincia di Palermo

PROPOSTA N. 92 DEL 31/08/2021

Unita' di Controllo

Oggetto :

AGGIORNAMENTO PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI EX ART.21, COMMA 1, D. LGS. N.50/2016 - BIENNIO 2021/2022.
--

Testo Proposta:

Il responsabile del procedimento, Dott. Sandro Salantri, sottopone al Consiglio Comunale la seguente proposta di deliberazione, attestando di non trovarsi in situazioni, nemmeno potenziali, di conflitto di interessi né in condizioni e/o rapporti che implicano l'obbligo di astensione ai sensi del DPR n. 62/2013 e del codice di comportamento interno e di aver verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni.

PREMESSO CHE l'art. 21 del d. lgs. 18 aprile n. 50 del 18/04/2016 (Nuovo Codice dei contratti, pubblicato sulla G.U. n. 91 del 19 aprile 2016) ha previsto la programmazione obbligatoria degli acquisti di beni e servizi di importo unitario pari o superiore a 40.000 euro, da effettuarsi attraverso l'azione di un "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi" nel cui ambito devono essere individuati i bisogni che eventualmente possono essere soddisfatti con capitali privati, stabilendo:

- al comma 1 che *"Le amministrazioni aggiudicatrici e gli enti aggiudicatori adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico finanziaria degli enti"*;

- al comma 6 che *"Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208"*;

- al comma 7 che *"Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29, comma 4"*;

- al comma 8 del già citato decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i, viene statuito altresì che, con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, previo parere del CIPE e d'intesa con la Conferenza unificata, siano definiti, tra gli altri, le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali, i criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l'eventuale suddivisione in lotti funzionali, nonché per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale, gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere, individuate anche in coerenza con gli standard degli obblighi informativi e di pubblicità relativi ai contratti, le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti delegano la procedura di affidamento;

CONSIDERATO CHE:

- l'art. 7 del D.M. 16-1-2018 n. 14, emanato in attuazione dell'art. 21 citato, prevede che il programma sia redatto ogni anno, scorrendo l'annualità pregressa ed aggiornando i programmi precedentemente approvati non riproponendo nel programma successivo, quindi, gli acquisti di beni e servizi per i quali sia stata avviata la procedura di affidamento;

- come disposto dall'art. 21 comma 6 del d. lgs 50/2016, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che si prevede di inserire nella programmazione biennale (elenco suscettibile di integrazioni e variazioni) viene trasmesso al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66 convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89;

- il comma 8 del citato articolo 7 prevede inoltre che i programmi biennali possono essere modificati nel corso dell'anno previa apposita approvazione dell'organo competente;

DATO ATTO CHE sulla base del succitato quadro normativo, con nota del Segretario Generale assunta al prot. n. 6544 del 15/02/2021, è stato avviato il procedimento per addivenire alla redazione della programmazione delle acquisizioni di beni e servizi anni 2021/2022 attraverso un necessario coinvolgimento di tutti i Settori e Servizi del Comune, come emerge dalle comunicazioni agli atti;

PRESO ATTO che i Dirigenti dei vari Settori dell'Ente, dopo aver svolto l'analisi dei propri fabbisogni, hanno comunicato, con note agli atti (Settore I: prot. n. 8733 dell'01/03/2021 e prot. n. 16607 del 21/04/2021; Settore II: prot. n. 6917 del 17/02/2021; Settore III: prot. n. 9086 del 03/03/2021; Settore IV: prot. n. 8172 del 25/02/2021), l'elenco dei servizi e delle forniture di valore pari o superiore a € 40.000,00 che si prevede verranno acquisiti nel biennio 2021-2022 nonché le acquisizioni di forniture di beni e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di effettuare nel medesimo biennio;

DATO ATTO che per i beni e servizi informatici e di connettività, le amministrazioni pubbliche devono tener conto del "piano triennale per l'informatica elaborato" dall'Agenzia per l'Italia digitale (Agid) in base alle disposizioni introdotte dall'art. 1, comma 513, della legge 208/2015;

RICHIAMATO, conseguentemente, l'art. 1 nel comma 513 della legge 28 dicembre 2015, n. 208, secondo cui: *"l'Agenzia per l'Italia digitale (Agid) predispone il Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione che è approvato dal Presidente del Consiglio dei ministri o dal Ministro delegato. Il Piano contiene, per ciascuna amministrazione o categoria di amministrazioni, l'elenco dei beni e servizi informatici e di connettività e dei relativi costi, suddivisi in spese da sostenere per*

innovazione e spese per la gestione corrente, individuando altresì i beni e servizi la cui acquisizione riveste particolare rilevanza strategica";

RICHIAMATO, altresì il comma 512 dell'art. 1 della legge 28 dicembre 2015, n. 208 (così modificato dall'art. 1, comma 419, legge n. 232 del 2016), secondo cui: "*al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti";*

RACCOLTI i dati trasmessi dai vari Settori, con deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 27/04/2021 è stato approvato lo schema di "Aggiornamento programma biennale degli acquisti di beni e servizi ex art. 21, comma 1, del d. lgs. n. 50/2016 - biennio 2021/2022";

DATO ATTO che con note del Dirigente del Settore III, assunte in data 27/08/2021 al prot. n. 34906 e prot. n. 34963, sono state comunicate delle variazioni rispetto ai fabbisogni in precedenza espressi;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n.141 del 30.08.2021 ad oggetto: "Aggiornamento programma biennale degli acquisti di beni e servizi ex art.21, comma 1, del d. lgs. n.50/2016 – biennio 2021-2022. Sostituisce la deliberazione di giunta comunale n.65 del 27.04.2021";

DATO ATTO CHE, sulla base delle comunicazioni pervenute, nel biennio in esame non sono previste forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro;

ACCERTATO come l'insieme dei suindicati elementi ha concorso a formare l'allegato programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021/2022 dalle cui risultanze si quantifica una spesa che comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'ente per complessivi euro 1.522.861,44 iva esclusa, così suddivisi:

- esercizio 2021 per un ammontare pari ad euro 789.110,72;
- esercizio 2022 per un ammontare pari ad euro 733.750,72;
- costi per annualità successive euro 630.655,74;

RITENUTO di pubblicare il programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2021/2022 all'albo pretorio comunale e sul sito internet comunale;

CONSIDERATO che è necessario adempiere alla previsione dell'art. 21 del decreto legislativo 50/2016 per le finalità contenute nel decreto stesso e per garantire la continuità nell'erogazione dei servizi, nonché effettuare una programmazione degli acquisti.

VISTA la recente Sentenza del Consiglio di Stato n.05561/2021 pubblicata il 27.07.2021, con la quale il Consiglio, pur prendendo atto che non esiste una consolidata giurisprudenza sull'efficacia della programmazione degli acquisti e dunque sulle conseguenze dell'assenza della medesima, ne sottolinea la portata obbligatoria con evidente finalità di pianificazione e di trasparenza;

CONSIDERATO, altresì, che il presente atto risulta propedeutico all'approvazione dei documenti di programmazione economico-finanziaria dell'Ente (D.U.P. 2021/2023 e bilancio di previsione 2021/2023);

DATO ATTO che il presente piano potrà essere successivamente modificato in relazione alla situazione finanziaria dell'Ente e agli stanziamenti che verranno approvati con il bilancio di previsione;

RITENUTO pertanto di dover approvare il programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2021/2022, redatto sulla base dei dati pervenuti dai Dirigenti di Settore dell'Ente;

DATO ATTO che, ai fini del controllo preventivo di regolarità, rispettivamente amministrativa e contabile, ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del d. lgs n. 267/2000, di cui ai redigendi pareri in calce, può attestarsi che il presente provvedimento comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'ente;

VISTI:

- il d. lgs. n. 50/2016,
- il d. lgs. n. 267/2000;
- l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;
- lo Statuto comunale;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;

tutto ciò premesso e considerato,

PROPONE

- 1) **di approvare** le superiori premesse e considerazioni, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) **di dare atto** che l'attività istruttoria compiuta in relazione al presente procedimento è completa nonché conforme alle previsioni di legge, statuto e regolamento;
- 3) **di approvare**, ai sensi dell'art. 21 del d. lgs. n. 50/2016, il "Programma biennale 2021/2022 degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro" come da allegato "A" (formato dalle SCHEDE "A", "B" e "C"), che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 4) **di dare atto** che nel biennio in esame non sono previste forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro;
- 5) **di dare atto** che le risorse per il finanziamento degli interventi ricompresi nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2021/2022 saranno previste in sede di stesura del bilancio di previsione 2021/2023, risultando pertanto propedeutico all'approvazione dei documenti di programmazione economico-finanziaria dell'ente (D.U.P. 2021/2023 e bilancio di previsione 2021/2023) ed è approvato nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio;
- 6) **di demandare** ai Dirigenti di Settore, ciascuno per la propria competenza, i necessari adempimenti gestionali per dare esecuzione a quanto previsto nel presente programma;
- 7) **di dare atto** che il programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2021/2022 verrà pubblicato secondo le modalità di cui all'art. 21 comma 7 del d. lgs. n. 50/2016 sul profilo del Comune di Termini Imerese, all'albo pretorio comunale e sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti e dell'Osservatorio di cui all'art. 213 del d. lgs. 50/2016;
- 8) **di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134 comma 4 del d. lgs. n. 267/2000.

**Il responsabile del procedimento
Dott. Sandro Salanitri**



COMUNE DI TERMINI IMERESE
Città Metropolitana di Palermo

ALLEGATO ALLA PROPOSTA 92 DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE.

Oggetto : AGGIORNAMENTO PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI EX ART.21, COMMA 1, D. LGS. N.50/2016 - BIENNIO 2021/2022.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 3 del D.L. 10 Ottobre 2012 n. 174, in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Termini Imerese, li
31/08/2021

Segretario Generale

Fedele Massimo / Arubapec S.p.a.



COMUNE DI TERMINI IMERESE

Città Metropolitana di Palermo

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE.

Oggetto : **AGGIORNAMENTO PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI EX ART.21, COMMA 1, D. LGS. N.50/2016 - BIENNIO 2021/2022.**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Si esprime parere favorevole in riguardo alla regolarità contabile di cui sopra, parere espresso ai sensi dell'art. 3, del D.L. 10 Ottobre 2012 n. 174.

IMPEGNI DI SPESA

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO RISORSA	IMPEGNO ACCERTAM.	IMPORTO

Parere favorevole compatibilmente con le disponibilità di bilancio 2021/2023

Termini Imerese, li 01/09/2021

Il Dirigente
Sebastiano Ravi' / Infocert Spa



COMUNE DI TERMINI IMERESE

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 141 del 30/08/2021

OGGETTO: AGGIORNAMENTO PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI EX ART. 21 COMMA 1 DEL D.LGS. N. 50/2016 - BIENNIO 2021/2022. SOSTITUISCE LA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 65 DEL 27/04/2021.

L'anno **2021** e questo giorno **trenta** del mese di **agosto** alle ore **12:00** nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede l'adunanza Il Sindaco **Maria Terranova** e sono rispettivamente presenti ed assenti i Sigg.:

N° d'ordine	COGNOME e NOME	Pres.	Ass.
1	TERRANOVA MARIA	X	
2	CASCINO NICOLA	X	
3	CORPORA ENRICO	X	
4	CASTELLANA GAETANO		X
5	BUTTA' MARIA CONCETTA	X	
6	PRETI GIUSEPPE LUCIO MARIA	X	

Totale	5	1
--------	---	---

Partecipa Il Segretario Generale del Comune **Dott. Massimo Fedele**.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Il Presidente illustra alla Giunta Comunale la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, predisposta dal Responsabile del procedimento competente per materia.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto che sulla superiore proposta di deliberazione sono stati acquisiti, ai sensi dell'art. 1, lett. i, della L.R. 48/91 e dell'art. 12 della L.R. n. 30/2000, i seguenti pareri:

<input checked="" type="checkbox"/>	del responsabile del settore interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
<input checked="" type="checkbox"/>	del responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

Visto il Parere di Conformità, previsto dall'art. 4, comma 5, lett. a), b) e c) del vigente regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.22/2013, espresso dal Segretario Generale.

Il responsabile del procedimento, Dott. Sandro Salantri, sottopone alla Giunta Comunale la seguente proposta di deliberazione, attestando di non trovarsi in situazioni, nemmeno potenziali, di conflitto di interessi né in condizioni e/o rapporti che implicano l'obbligo di astensione ai sensi del DPR n. 62/2013 e del codice di comportamento interno e di aver verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni.

PREMESSO CHE l'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile n. 50 del 18/04/2016 (Nuovo Codice dei contratti, pubblicato sulla G.U. n. 91 del 19 aprile 2016) ha previsto la programmazione obbligatoria degli acquisti di beni e servizi di importo unitario pari o superiore a 40.000 euro, da effettuarsi attraverso l'azione di un "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi" nel cui ambito devono essere individuati i bisogni che eventualmente possono essere soddisfatti con capitali privati, stabilendo:

- al comma 1 che *"Le amministrazioni aggiudicatrici e gli enti aggiudicatori adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatici e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico finanziaria degli enti"*;

- al comma 6 che *"Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208"*;

- al comma 7 che *"Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29, comma 4"*;

- al comma 8 del già citato decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i, viene statuito altresì che, con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, previo parere del CIPE e d'intesa con la Conferenza unificata, siano definiti, tra gli altri, le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali, i criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l'eventuale suddivisione in lotti funzionali, nonché per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale, gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere, individuate anche in coerenza con gli standard degli obblighi informativi e di pubblicità relativi ai contratti, le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti delegano la procedura di affidamento;

CONSIDERATO CHE:

- l'art. 7 del D.M. 16-1-2018 n. 14, emanato in attuazione dell'art. 21 citato, prevede che il programma sia redatto ogni anno, scorrendo l'annualità pregressa ed aggiornando i programmi precedentemente approvati non riproponendo nel programma successivo, quindi, gli acquisti di beni e servizi per i quali sia stata avviata la procedura di affidamento;

- come disposto dall'art. 21 comma 6 del D.Lgs 50/2016, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che si prevede di inserire nella programmazione biennale (elenco suscettibile di integrazioni e variazioni) viene trasmesso al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66 convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89;

- il comma 8 del citato articolo 7 prevede inoltre che i programmi biennali possono essere modificati nel corso dell'anno previa apposita approvazione dell'organo competente;

DATO ATTO CHE sulla base del succitato quadro normativo, con nota del Segretario Generale assunta al prot. n. 6544 del 15/02/2021, è stato avviato il procedimento per addivenire alla redazione della programmazione delle acquisizioni di beni e servizi anni 2021/2022 attraverso un necessario coinvolgimento di tutti i Settori e Servizi del Comune, come emerge dalle comunicazioni agli atti;

PRESO ATTO che i Dirigenti dei vari Settori dell'Ente, dopo aver svolto l'analisi dei propri fabbisogni, hanno comunicato, con note agli atti (Settore I: prot. n. 8733 dell'01/03/2021 e prot. n. 16607 del 21/04/2021; Settore II: prot. n. 6917 del 17/02/2021; Settore III: prot. n. 9086 del 03/03/2021; Settore IV: prot. n. 8172 del 25/02/2021), l'elenco dei servizi e delle forniture di valore pari o superiore a € 40.000,00 che si prevede verranno

acquisiti nel biennio 2021-2022 nonché le acquisizioni di forniture di beni e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di effettuare nel medesimo biennio;

DATO ATTO che per i beni e servizi informatici e di connettività, le amministrazioni pubbliche devono tener conto del "piano triennale per l'informatica elaborato" dall'Agenzia per l'Italia digitale (Agid) in base alle disposizioni introdotte dall'art. 1, comma 513, della legge 208/2015;

RICHIAMATO, conseguentemente, l'art. 1 nel comma 513 della legge 28 dicembre 2015, n. 208, secondo cui: *"l'Agenzia per l'Italia digitale (Agid) predispone il Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione che è approvato dal Presidente del Consiglio dei ministri o dal Ministro delegato. Il Piano contiene, per ciascuna amministrazione o categoria di amministrazioni, l'elenco dei beni e servizi informatici e di connettività e dei relativi costi, suddivisi in spese da sostenere per innovazione e spese per la gestione corrente, individuando altresì i beni e servizi la cui acquisizione riveste particolare rilevanza strategica"*;

RICHIAMATO, altresì il comma 512 dell'art. 1 della legge 28 dicembre 2015, n. 208 (così modificato dall'art. 1, comma 419, legge n. 232 del 2016), secondo cui: *"al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti"*;

RACCOLTI i dati trasmessi dai vari Settori, con deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 27/04/2021 è stato approvato lo schema di *"Aggiornamento programma biennale degli acquisti di beni e servizi ex art. 21, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 - biennio 2021/2022"*;

DATO ATTO che con note del Dirigente del Settore III, assunte in data 27/08/2021 al prot. n. 34906 e prot. n. 34963, sono state comunicate delle variazioni rispetto ai fabbisogni in precedenza espressi;

RILEVATA inoltre la necessità di modificare, in relazione ad alcuni affidamenti, i nominativi per intervenuto mutamento del dipendente incaricato quale Responsabile Unico del Procedimento;

DATO ATTO, pertanto, della necessità di procedere ad una nuova approvazione del programma di cui in oggetto, alla luce delle sopravvenienze *medio tempore* intervenute;

DATO ATTO CHE, sulla base delle comunicazioni pervenute, nel biennio in esame non sono previste forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro;

ACCERTATO come l'insieme dei suindicati elementi ha concorso a formare l'allegato programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021/2022 dalle cui risultanze si quantifica una spesa che comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'ente per complessivi euro 1.522.861,44 iva esclusa, così suddivisi:

- esercizio 2021 per un ammontare pari ad euro 789.110,72;
- esercizio 2022 per un ammontare pari ad euro 733.750,72;
- costi per annualità successive euro 630.655,74;

RITENUTO di pubblicare il programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2021/2022 all'albo pretorio comunale e sul sito internet comunale;

CONSIDERATO che è necessario adempiere alla previsione dell'art. 21 del decreto legislativo 50/2016 per le finalità contenute nel decreto stesso e per garantire la continuità nell'erogazione dei servizi, nonché effettuare una programmazione degli acquisti.

CONSIDERATO, altresì, che il presente atto risulta propedeutico all'approvazione dei documenti di programmazione economico-finanziaria dell'Ente (D.U.P. 2021/2023 e bilancio di previsione 2021/2023);

DATO ATTO che il presente piano potrà essere successivamente modificato in relazione alla situazione finanziaria dell'Ente e agli stanziamenti che verranno approvati con il bilancio di previsione;

RITENUTO pertanto di dover approvare il programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2021/2022, redatto sulla base dei dati pervenuti dai Dirigenti di Settore dell'Ente;

DATO ATTO che il presente atto sarà sottoposto, in prima istanza, all'approvazione della Giunta Comunale, con successiva trasmissione al Consiglio Comunale per la sua definitiva approvazione;

DATO ATTO che, ai fini del controllo preventivo di regolarità, rispettivamente amministrativa e contabile, ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs n. 267/2000, di cui ai redigenti pareri in calce, può attestarsi che il presente provvedimento comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'ente;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 50/2016,
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;
- lo Statuto comunale;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;

tutto ciò premesso e considerato,

PROPONE

- 1) **di approvare** le superiori premesse e considerazioni, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) **di dare atto** che l'attività istruttoria compiuta in relazione al presente procedimento è completa nonché conforme alle previsioni di legge, statuto e regolamento;
- 3) **di approvare**, ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016, il "Programma biennale 2021/2022 degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro" come da allegato "A" (formato dalle SCHEDE "A", "B" e "C"), che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 4) **di dare atto** che la presente deliberazione sostituisce integralmente la deliberazione approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 65 del 27/04/2021;
- 5) **di dare atto** che nel biennio in esame non sono previste forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro;
- 6) **di dare atto** che le risorse per il finanziamento degli interventi ricompresi nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2021/2022 saranno previste in sede di stesura del bilancio di previsione 2021/2023, risultando pertanto propedeutico all'approvazione dei documenti di programmazione economico-finanziaria dell'ente (D.U.P. 2021/2023 e bilancio di previsione 2021/2023) ed è approvato nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio;
- 7) **di demandare** ai Dirigenti di Settore, ciascuno per la propria competenza, i necessari adempimenti gestionali per dare esecuzione a quanto previsto nel presente programma;
- 8) **di dare atto** che il programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2021/2022 verrà pubblicato secondo le modalità di cui all'art. 21 comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 sul profilo del Comune di Termini Imerese, all'albo pretorio comunale e sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti e dell'Osservatorio di cui all'art. 213 del D.Lgs. 50/2016;
- 9) **di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

**Il responsabile del procedimento
Dott. Sandro Salanitri**

**Il Responsabile del Settore
FEDELE MASSIMO / ArubaPEC S.p.A.**

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la superiore proposta di deliberazione;
VISTO il vigente Statuto Comunale;
VISTO il D. Lgs. 18.08.2000 n° 267 (TUEL);
VISTO l'Ordinamento Amministrativo EE.LL. della Regione Siciliana approvato con L.R. 16/63 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTO il Regolamento Comunale sugli uffici e dei Servizi;
Con votazione unanime e favorevole resa nelle forme di legge

DELIBERA

di approvare la superiore proposta di deliberazione;

LA GIUNTA COMUNALE

stante l'urgenza di adottare il presente provvedimento al fine di addivenire in tempi brevi agli adempimenti scaturenti dallo stesso, con successiva votazione, resa per alzata di mano, dichiara la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 della L.R. 44/91, avendo la votazione sull'immediata esecutività riportato il consenso unanime dei presenti.

Letto e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Dott.ssa Maria Terranova

L'ASSESSORE ANZIANO

Dott. Enrico Corpora

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Massimo Fedele

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su conforme attestazione del messo comunale si certifica che la presente deliberazione, affissa all'Albo Pretorio del Comune a partire dal **31/08/2021**, rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art.11 L.R. 44/91, come modificato dall'art. 127, comma 21, della L.R. 17/2004.

Termini Imerese, lì 31/08/2021.

IL MESSO COMUNALE

Sig. Salemi Antonino

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Massimo Fedele

IL SEGRETARIO GENERALE

Visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

è divenuta esecutiva il 30/08/2021

Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (ai sensi dell'art. 12, comma 1, L.R. n. 44/91);
Perché dichiarata immediatamente esecutiva (ai sensi dell'art. 12, comma 2, L.R. n. 44/91);

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Massimo Fedele

**ALLEGATO II - SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Termini Imerese**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	726.610,72 (IVA esclusa)	733.750,72 (IVA esclusa)	1.460.361,44 (IVA esclusa)
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	62.500,00 (IVA esclusa)	0.00	62.500,00 (IVA esclusa)
totale	789.110,72 (IVA esclusa)	733.750,72 (IVA esclusa)	1.522.861,44 (IVA esclusa)

Il referente del programma

Dott. Sandro Salanitri

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

ALLEGATO II - SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Termini Imerese

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO				CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)		
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato			codice AUSA	denominazione
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S87000370822202100001 (Settore I)	2021	E69H21000020006	NO		NO	ITG12	Servizi	32260000-3	Informattizzazione della sala consiliare per la trasmissione on line delle sedute	1	Ing. Riccardo Piero Macaluso	12	NO	62.500,00 (IVA esclusa)			62.500,00 (IVA esclusa)					
S87000370822202100001 (Settore II)	2021		NO		NO	ITG12	Servizi		Gestione operativa integrata del randagismo	1	Is. Giusi Campanella	8	SI	52.430,00 (IVA esclusa)	59.570,00 (IVA esclusa)		112.000,00 (IVA esclusa)					
S87000370822202100002 (Settore II)	2021		NO		NO	ITG12	Servizi	77200000-2	Manutenzione verde	1	Geom. Giuseppe Sansone	12	NO	47.540,98 (IVA esclusa)	47.540,98 (IVA esclusa)		95.081,96 (IVA esclusa)					
S87000370822202100003 (Settore II)	2021		NO		NO	ITG12	Servizi		Interventi igienico sanitari	1	Ing. Giuseppe Bartaglia	12	NO	40.984,00 (IVA esclusa)	40.984,00 (IVA esclusa)		81.968,00 (IVA esclusa)					
S87000370822202100004 (Settore II)	2021		NO		NO	ITG12	Servizi		Postalizzazione	1	Dott. Riccardo Manta	22	NO	65.000,00 (IVA esente)	65.000,00 (IVA esente)		130.000,00 (IVA esente)					
F87000370822202100001 (Settore III)	2021		NO		NO	ITG12	Forniture	09310000-5	Fornitura energia elettrica	1	P.E. Alfonso Maida	18		410.655,74 (IVA esclusa)	410.655,74 (IVA esclusa)	410.655,74 (IVA esclusa)	1.231.967,22 (IVA esclusa)		226120	Adesione Convenzione CONSP		
S87000370822202100001 (Settore IV)	2021		NO		NO	ITG12	Servizi	90919200-4	Servizio di pulizie edifici comunali	2	Rag. Fabrizio Alberti	48	NO	110.000,00 (IVA esclusa)	110.000,00 (IVA esclusa)	220.000,00 (IVA esclusa)	440.000,00 (IVA esclusa)					
														789.110,72 (13)	733.750,72 (13)	630.655,74 (13)	2.153.517,18 (13)	0,00 (13)				

Note:

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf. amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

Dott. Sandro Salantri

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.1bis

1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. società partecipate o di scopo
7. contratto di disponibilità
8. altro

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2bis

1. no
2. si
3. sì, CUI non ancora attribuito
4. sì, interventi o acquisti diversi

**ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Termini Imerese**

**ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
S87000370822		Postalizzazione avvisi IMU e TASI	71.500,00 (IVA esclusa)	2	GARA ANNULLATA

Il referente del programma
Dott. Sandro Salanitri

Note

(1) breve descrizione dei motivi



CITTA' DI TERMINI IMERESE

**Proposta di Delibera Consiliare
n. 93 del 01/09/2021**

PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI DEL
PATRIMONIO IMMOBILIARE. ANNO 2021/2023 (ART. 58 D.L.
N°112/2008, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN L.
N°133/2008 E SS.MM.II.)..

ALLEGATO "O"



CITTÀ DI TERMINI IMERESE

Provincia di Palermo

PROPOSTA N. 93 DEL 01/09/2021

4.6 - Servizio Patrimonio e Gestione Edilizia Residenziale Pubblica

Oggetto :

PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE. ANNO 2021/2023 (ART. 58 D.L. N°112/2008, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN L. N°133/2008 E SS.MM.II.).

Testo Proposta:

Il Responsabile del procedimento Rag. Fabrizio Alberti, su indirizzo del Sindaco, sottopone al Consiglio Comunale la seguente proposta di deliberazione, attestando di non trovarsi in situazioni, nemmeno potenziali, di conflitto di interessi né in condizioni e/o rapporti che implicano l'obbligo di astensione ai sensi del DPR n. 62/2013 e del codice di comportamento interno e di aver verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni.

VISTO il Decreto Legge n. 112 del 25 giugno 2008, convertito con Legge n.133 del 06 agosto 2008, che all'art. 58, rubricato “*Ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di regioni, comuni e altri enti locali*”, al comma 1 prevede che per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di regioni, provincie, comuni e altri enti locali, ciascun ente, con delibera dell'organo di governo, individua, redigendo apposito elenco, sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione, redigendo il piano delle alienazioni immobiliari da allegare al bilancio di previsione;

VISTO il successivo comma 2, secondo cui “*l'inserimento degli immobili nel piano ne determina la conseguente classificazione come patrimonio disponibile, fatto salvo il rispetto delle tutele di natura storico-artistica, archeologica, architettonica e paesaggistico-ambientale*”;

VISTO il regolamento per l'alienazione dei beni immobili patrimoniali del Comune di Termini Imerese, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 117 del 23/12/2010;

VISTO, in particolare, l'art. 2 comma 1 del suddetto regolamento, a mente del quale “*L'alienazione del patrimonio immobiliare disponibile viene programmata annualmente con un piano di dismissione del patrimonio immobiliare non più rispondente alle finalità pubbliche e/o altrimenti utilizzabile, secondo quanto statuito dall'art. 58 del D. L. 25/06/2008, n.112*”;

VISTO, che precedentemente sono stati individuati gli immobili da alienare/valorizzare con gli atti di cui a seguito:

Delibera di Giunta	Anno	Delibera di Consiglio Comunale
n.58 del 08.04.2016	2016	n.76 del 24.11.2016
n.227 del 17.11.2017	2017	n.32 del 17.04.2019
n.80 del 04.04.2019	2018	n.95 del 21.10.2019
Delibera del Commissario Straordinario		
n.82 del 17.10.2019	2019	n.121 del 16.12.2019
n.98 del 31.07.2020	2020	n.59 del 10.09.2020

DATO ATTO che, ai sensi del D.Lgs. n.118/2011, costituisce contenuto minimo della Sezione Operativa (SeO) del Documento Unico di Programmazione (DUP) il piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali;

DATO ATTO che con nota prot. n. 24969 del 16/06/2021 il Dirigente del Settore Finanziario-Patrimonio ha chiesto all'Amministrazione di "confermare o modificare quanto contenuto nella Deliberazione di Giunta Comunale n°54 del 01/04/2021" per la predisposizione del piano delle alienazioni e valorizzazioni relative Anno 2021;

DATO ATTO che con nota prot. n°34900 del 27.08.2021 il Sindaco ha espresso "atto di indirizzo per l'elaborazione di una proposta di Consiglio Comunale di approvazione del piano delle alienazioni e valorizzazioni, relativo all'annualità 2021, in coerenza con le seguenti indicazioni modificative rispetto al piano delle alienazioni 2020 approvato con deliberazione C.C. n°59 del 10/09/2020";

Identificativo bene (deliberazione GM n. 129 del 09/06/2017)	Passaggio da beni alienabili a beni da valorizzare	Ubicazione
n°665	Ex scuola elementare F.sco Paolo Mulè	Via Roma nn°51-53
n°696	Locale (ex ufficio Conciliazione)	Via Roma n°49

VISTA la delibera di Giunta Comunale n.140 del 30.08.2021, di adozione del Piano delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio immobiliare Anno 2021/2023 ed i relativi allegati;

VISTO il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari Anno 2021/2023 composto da:

- a) Relazione sui beni immobiliari facenti parte del patrimonio comunale disponibile da alienare/valorizzare Anno 2021;
- b) Allegato "A" Parco Immobiliare da Alienare Anno 2021/2023;
- c) Allegato "B" Parco Immobiliare da Valorizzare Anno 2021/2023;

VISTO l'art.42 comma 2 lettera l) del D. Lgs. n. 267/2000, che attribuisce al Consiglio Comunale la competenza, fra l'altro, in materia di "acquisti e alienazioni immobiliari, relative permuta, appalti e concessioni che non siano previsti espressamente in atti fondamentali del consiglio o che non ne costituiscano mera esecuzione e che, comunque, non rientrino nella ordinaria amministrazione di funzioni e servizi di competenza della giunta, del segretario o di altri funzionari";

DATO ATTO che, per quanto non espressamente previsto nei superiori indirizzi, dovranno ritenersi interamente confermate le previsioni contenute nel precedente piano delle alienazioni e valorizzazioni approvato giusta deliberazione di Consiglio Comunale n°59 del 10/09/2020;

DATO ATTO che, in ogni caso, alla dismissione degli immobili si dovrà pervenire attraverso un processo che, da un lato, possa assicurare il rispetto dei principi di trasparenza e concorrenzialità e, dall'altro, ricostituisca le condizioni per il più efficace raggiungimento degli obiettivi economici attesi, anche al fine di destinare le risorse che perverranno dalla vendita ad altri investimenti dell'Ente;

EVIDENZIATO che, ai sensi del regolamento comunale per l'alienazione dei beni, *“Il Piano delle Alienazioni può essere integrato o modificato in qualsiasi momento dell'anno:*

- *in relazione alle mutate classificazioni dei beni immobili;*
- *in relazione alle mutate esigenze del Comune, rispetto alle finalità istituzionali;*
- *al verificarsi di situazioni contingenti di urgenza e necessità.”;*

per tutto quanto sopra esposto e considerato,

PROPONE

- 1) **di approvare** le superiori premesse e considerazioni, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) **adottare** la proposta del “Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari – Anno 2021/2023”, ai sensi dell’art 58 del D.L. 112/2008 convertito con Legge n. 133 del 6 Agosto 2008 e ss.mm.ii., già approvata con deliberazione della Giunta Comunale n.140 del 30.08.2021, composta dagli allegati al presente atto che fanno parte integrale e sostanziale del medesimo atto, così denominati:
 - a) Relazione sui beni immobiliari facenti parte del patrimonio comunale disponibile da alienare / valorizzare – Anno 2021;
 - b) Allegato “A” parco immobiliare vendibile Anno 2021/2023 contenente gli immobili (patrimonio disponibile) da alienare;
 - c) Allegato “B” parco immobiliare da valorizzare Anno 2021/2023 contenete tutti gli immobili (patrimonio disponibile) da valorizzare attraverso l’affidamento a terzi mediate la locazione o comodato d’uso ovvero tramite forme alternative di valorizzazione, nel rispetto dei principi di salvaguardi dell’interesse pubblico e mediate l’utilizzo di strumenti competitivi;
- 3) **Confermare** le previsioni contenute nel precedente piano delle alienazioni e valorizzazioni, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.59 del 10.09.2020, che non sono state modificate con il presente atto;
- 4) **dare atto** che il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari è uno degli elementi che compongono la Sezione Operativa (SeO) del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023;
- 5) **dare atto che** l’attuazione del presente piano possa esplicitare la sua efficacia gestionale nel corso del triennio 2021/2023;
- 6) **dare atto** che l’inserimento degli immobili nel piano ne determina la conseguente classificazione come patrimonio disponibile;

- 7) **di sottolineare**, altresì, che gli elenchi, pubblicati mediante le forme previste di legge, hanno effetto dichiarativo della proprietà, in assenza di precedenti trascrizioni, e producono gli effetti previsti dall'articolo 2644 del codice civile, nonché effetti sostitutivi dell'iscrizione del bene in catasto;
- 8) **di trasmettere** la presente deliberazione al Settore Finanziario, al fine di attivare fin da subito gli adempimenti di competenza consequenziali;
- 9) **di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva;
- 10) **di pubblicare** la presente deliberazione all'albo pretorio *on-line* e permanentemente nella sezione estratti del sito istituzionale dell'ente.
- 11) Si attesta che l'attività istruttoria compiuta in relazione al presente provvedimento è completa nonché conforme alle previsioni di legge, statuto e regolamento.



COMUNE DI TERMINI IMERESE
Città Metropolitana di Palermo

ALLEGATO ALLA PROPOSTA 93 DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE.

Oggetto : **PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE. ANNO 2021/2023 (ART. 58 D.L. N°112/2008, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN L. N°133/2008 E SS.MM.II.).**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 3 del D.L. 10 Ottobre 2012 n. 174, in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Termini Imerese, li
01/09/2021

Il Dirigente

Sebastiano Ravi' / Infocert Spa



COMUNE DI TERMINI IMERESE

Città Metropolitana di Palermo

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE.

Oggetto : **PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE. ANNO 2021/2023 (ART. 58 D.L. N°112/2008, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN L. N°133/2008 E SS.MM.II.).**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Si esprime parere favorevole in riguardo alla regolarità contabile di cui sopra, parere espresso ai sensi dell'art. 3, del D.L. 10 Ottobre 2012 n. 174.

IMPEGNI DI SPESA

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO RISORSA	IMPEGNO ACCERTAM.	IMPORTO

Termini Imerese, li 01/09/2021

Il Dirigente
Sebastiano Ravi' / Infocert Spa



COMUNE DI TERMINI IMERESE

Città Metropolitana di Palermo

4° Settore –Gestione Economica e Finanziaria –Entrata e lotta all'evasione -Patrimonio

PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONE IMMOBILIARI

Art.58 Legge n°133 del 06/08/2008 e s.m.i.

ANNI 2021/2023

ELENCO DEI BENI IMMOBILI DA

ALIENARE

Il Responsabile del 6° Servizio
(Rag. Fabrizio Alberti)

Il Dirigente del Quarto Settore
(Dott. Sebastiano Ravi)

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	Totale	
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene								Voce Patrimonio	Importo Lordo
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.									
		Note											
		Dati Catastali											
1	C / 1	IMMOBILE PER PORTATORI DI HANDICAP			(A) 01/01/1997	DIRIGENTE 5° SETTORE						+	278.102,74
		VIA OSTIA 3			(C) 02/10/2017							-	0,00
		Fabbricato			(U) 01/01/1997							=	278.102,74
		Beni immobili n.a.c.			(D)								0,00
		Annuale	2,00 %	2,00 %		BUONO							133.489,44
		scheda 664											0,00
		L'immobile adibito a sede per alloggi di soggetti portatori di handicap, è ubicato in via Mola/Ostia è costituito da due elevazioni fuori terra, oltre un piano seminterrato ed uno cantinato. Tutti i piani sono serviti da due vani ascensori.											0,00
	ALIENAZIONE												144.613,30

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	+ Importo Lordo	+
		Ubicazione						
Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.	Funzione / Servizio	Totali Variazioni			+
Natura Bene					Data Dismissione	Centro di Costo	Ammortamenti	
Voce Patrimonio			Causa Dismissione	Codifica SEC ' 95			Dismissioni	
Tipo Ammortamento		% Inizio			% Anni Succ.	Stato del Bene	Plus o Minus Valenze	
Note								=
Categoria		Dati Catastali						

Identificativi Catastali	Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita
		MU	1706	1	
Identificativi Catastali	Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita
		MU	1706	2	
Identificativi Catastali	Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita
		MU	1706	3	
Identificativi Catastali	Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita
		MU	1706	4	
Identificativi Catastali	Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita
		MU	1706	5	

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Funzione / Servizio	+	
		Ubicazione						Data Caricamento	Conditore
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95		
		Voce Patrimonio						Data Dismissione	Stato del Bene
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Causa Dismissione	Stato del Bene		
		Note							+
Categoria		Dati Catastali							
2	C / 7	VECCHIA CASA OSPITALITA' (EX CONVENTO DEI PADRI)			(A) 01/01/1997	DIRIGENTI 2° E 3° SETTORE	+		269.787,43
		VIA FALCONE E BORSELLINO snc			(C) 02/10/2017		-		0,00
		Fabbricato			(U) 01/01/1997		=		269.787,43
		Fabbricati ad uso commerciale e istituzionale			(D)		-		0,00
		Annuale	2,00 %	2,00 %			-		129.498,00
							-		0,00
							+		0,00
							=		140.289,43
	ALIENAZIONE	scheda 684 L'immobile è ubicato in zona semi-periferica. Costituito da: - un piano terra e primo con ingresso da Piazza S. antonio, suddivisi in molti vani con volte a botte, da un chiostro ubicato al piano terra, di circa mq. 135, con al centro una fontana; - un P.T. e Piano primo di locali con ingresso da via Falcone Borsellino.							

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	+ Importo Lordo	+
		Ubicazione						
		Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.	Funzione / Servizio	= Valore Iniziale	+
		Natura Bene						
		Voce Patrimonio			Causa Dismissione	Codifica SEC ' 95	-	Ammortamenti
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.				Stato del Bene
		Note				+	Plus o Minus Valenze	
								=
Categoria		Dati Catastali						

Identificativi Catastali	Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita
		15	214	1	
Identificativi Catastali	Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita
		15	214	2	
Identificativi Catastali	Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita
		15	214	3	
Identificativi Catastali	Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita
		15	214	4	
Identificativi Catastali	Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita
		15	214	6	

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	Totale		
		Ubicazione	Tipo Bene Immobiliare	Natura Bene								Voce Patrimonio	Importo Lordo	Importo IVA
												=	Valore Iniziale	+
												Totali Variazioni		+
												Ammortamenti		-
												Dismissioni		-
												Plus o Minus Valenze		+
														=
												Dati Catastali		
3	C / 9	LOCALE "CORDAI"			(A) 01/01/1997	DIRIGENTE 5° SETTORE			+ 11.062,51					
		VIA DEI CORDAI 1			(C) 02/10/2017				- 0,00					
		Fabbricato			(U) 01/01/1997				= 11.062,51		+			
		Beni immobili n.a.c.			(D)				0,00		+			
		Annuale			2,00 %				5.310,00		-			
					2,00 %				0,00		-			
									0,00		+			
									5.752,51					
scheda 693 L'immobile ubicato in zona semicentrale in via dei Cordai, nei pressi del cinema EDEN, è costituito da un piano rialzato in muratura portante, all'interno ristrutturato ed in perfette condizioni, all'esterno necessita di lavori di manutenzione. All'interno sono stati creati 2 piccoli vani uno posto sulla destra per chi entra adibito a servizi igienici con docce, e l'altro posto sulla sinistra per chi entra adibito a ripostiglio.														
Identificativi Catastali				Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita						
					MU	2223	1							

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	Totale			
		Ubicazione	Tipo Bene Immobiliare	Natura Bene								Voce Patrimonio	Importo Lordo	Importo IVA	
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.								Valore Iniziale			
		Note													
	Categoria	Dati Catastali													
4	C / 10	MAGAZZINO di via Roma			(A) 01/01/1997	DIRIGENTE 2° SETTORE					+	7.548,53			
		VIA ROMA 55			(C) 02/10/2017						-	0,00			
		Fabbricato			(U) 01/01/1997						=	7.548,53	+		
		Beni immobili n.a.c.			(D)							0,00	+		
		Annuale			2,00 %	2,00 %							3.623,28	-	
													0,00	-	
													0,00	+	
													3.925,25		
		scheda 695													
		Il locale è ubicato in zona centrale in via Roma. Posto al disotto della piazzetta antistante l'ex tribunale, è costituito da un piano terra, suddiviso in due vani stretti e lunghi, per una superficie complessiva di circa mq. 67,54. Realizzato in muratura portante necessita di molto lavori di manutenzione. Usato come deposito.													
Identificativi Catastali			Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita								
				MU	2153										

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo	
		Ubicazione										- Importo IVA	
										= Valore Iniziale		+	
										Totali Variazioni		+	
										Ammortamenti		-	
										Dismissioni		-	
										Plus o Minus Valenze		+	
												=	
										Note			
										Dati Catastali			
5	C / 28	EX UFFICIO NETTEZZA URBANA via La Barbera (Già via Municipio)			(A) 01/01/1997	NESSUNO					+ 19.088,25		
		VIA LA BARBERA 14-16			(C) 03/10/2017						- 0,00		
			Fabbricato	(U) 01/01/1997					= 19.088,25		+		
			Fabbricati ad uso commerciale e istituzionale	(D) -----					-----		0,00	+	
			Annuale	2,00 %	2,00 %					-----		9.162,48	-
									-----		0,00	-	
									-----		0,00	+	
									-----		9.925,77		
scheda 667 L'immobile (già sede dell'ufficio nettezza urbana) è ubicato in zona semi-centrale in Via La Barbera già Via Municipio n. 14 - 16, nei pressi del palazzo Municipale. Costituito da un piano terra e primo è suddiviso in vari vani con utilizzazione diversa.													
ALIENAZIONE													
Identificativi Catastali			Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita						
				MU	2164	4							

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	+	Importo Lordo		
		Ubicazione								Conduttore	-	Importo IVA		
										=	Valore Iniziale	+		
										Funzione / Servizio		Totali Variazioni	+	
										Centro di Costo		Ammortamenti	-	
										Codifica SEC ' 95		Dismissioni	-	
										Stato del Bene		Plus o Minus Valenze	+	
													=	
										Note				
										Dati Catastali				
6	C / 42	LOCALE (GOMMISTA BARRATINA)			(A) 01/01/1997	DIRIGENTE 2° SETTORE				+	10.432,43			
		VIA SEN. EDOARDO BATTAGLIA			(C) 03/10/2017					-	0,00			
		Fabbricato			(U) 01/01/1997					=	10.432,43		+	
		Fabbricati ad uso commerciale e istituzionale			(D)						0,00		+	
		Annuale			2,00 %	2,00 %						5.007,60		-
												0,00		-
												0,00		+
												5.424,83		
		scheda 697 L'immobile ubicato in zona semiperiferica in via Sen. Edoardo Battaglia. Costituito da un piano terra, composto da un vano di circa mq. 20. Realizzato in muratura portante è in mediocre stato di manutenzione, per cui necessita di lavori di manutenzione. Detto locale è utilizzato da un gommista per la sua attività.												
		ALIENAZIONE												

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	+ Importo Lordo	+ Importo IVA		
		Ubicazione	Tipo Bene Immobiliare	Natura Bene					Data Caricamento	Conditore
		Voce Patrimonio			Data Ultima Variaz.	Centro di Costo	- Ammortamenti	- Dismissioni		
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Dismissione	Codifica SEC ' 95	+ Plus o Minus Valenze	=		
		Note			Causa Dismissione	Stato del Bene				
	Categoria	Dati Catastali								
7	C / 45	CASERMA CARABINIERI			(A) 01/01/1997	DIRIGENTE 2° SETTORE	+ 929.684,39			
		VIA FALCONE E BORSELLINO			(C) 03/10/2017		- 0,00			
		Fabbricato			(U) 01/01/1997		= 929.684,39	+ 0,00		
		Fabbricati ad uso commerciale e istituzionale			(D)		- 446.248,56	- 0,00		
		Annuale	2,00 %	2,00 %			- 0,00	+ 0,00		
		scheda 702					= 483.435,83			
		ALIENAZIONE								

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Connettore	+ Importo Lordo	
		Ubicazione						Data Caricamento	Funzione / Servizio
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95		
		Natura Bene						Data Dismissione	Stato del Bene
Progr.	Modello / Codice Inventario	Voce Patrimonio			Causa Dismissione	Stato del Bene	Codifica SEC ' 95		
		Tipo Ammortamento						% Inizio	% Anni Succ.
Progr.	Modello / Codice Inventario	Note			Causa Dismissione	Stato del Bene	Codifica SEC ' 95		
		Dati Catastali						Causa Dismissione	Stato del Bene
8	C / 46	UNITA' IMMOBILIARE P.R.- SX (Alloggi CARABINIERI)			(A) 01/01/1997	DIRIGENTE 2° SETTORE			
		VIA FALCONE E BORSELLINO			(C) 03/10/2017			- 0,00	
8	C / 46	Fabbricato			(U) 01/01/1997	DIRIGENTE 2° SETTORE		= 40.670,98	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)			+ 0,00	
8	C / 46	Annuale			2,00 %	DIRIGENTE 2° SETTORE		- 19.522,08	
		2,00 %						- 0,00	
8	C / 46	scheda 703				DIRIGENTE 2° SETTORE		+ 0,00	
		ALIENAZIONE						= 21.148,90	

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Connettore	+ Importo Lordo		
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				- Importo IVA		
		Voce Patrimonio						= Valore Iniziale	+	
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Caricamento	Funzione / Servizio		Totali Variazioni	+	
					Data Ultima Variaz.	Centro di Costo		Ammortamenti	-	
		Note			Data Dismissione	Codifica SEC ' 95		Dismissioni	-	
					Causa Dismissione	Stato del Bene		Plus o Minus Valenze	+	
									=	
	Categoria	Dati Catastali								
9	C / 47	UNITA' IMMOBILIARE P.R.- DX (Alloggi CARABINIERI)			(A) 01/01/1997	DIRIGENTE 2° SETTORE		+ 47.449,48		
		VIA FALCONE E BORSELLINO			(C) 03/10/2017			- 0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/1997			= 47.449,48	+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)			0,00	+	
								22.775,76	-	
								0,00	-	
								0,00	+	
		Annuale			2,00 %		2,00 %			24.673,72
		scheda 704								
		ALIENAZIONE								

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione										-			
										= Valore Iniziale		+			
										Totali Variazioni		+			
										Ammortamenti		-			
										Dismissioni		-			
										Plus o Minus Valenze		+			
												=			
										Note					
Categoria		Dati Catastali													
10	C / 48	UNITA' IMMOBILIARE P.1 - DX (Alloggi CARABINIERI)			(A) 01/01/1997	DIRIGENTE 2° SETTORE				+ 44.060,23					
		VIA FALCONE E BORSELLINO			(C) 03/10/2017					- 0,00					
		Fabbricato			(U) 01/01/1997					= 44.060,23		+			
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)					0,00		+			
		Annuale			2,00 %	2,00 %					21.149,04		-		
		scheda 705							0,00		-	0,00		+	
													22.911,19		
		ALIENAZIONE													

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	+ Importo Lordo			
		Ubicazione	Voce Patrimonio					Data Caricamento	Conditore	- Importo IVA
		Tipo Bene Immobile	Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Ultima Variaz.	= Valore Iniziale			+
		Natura Bene				Data Dismissione	Funzione / Servizio	Totali Variazioni	+	
		Voce Patrimonio				Causa Dismissione	Centro di Costo	Ammortamenti	-	
		Note					Codifica SEC ' 95	Dismissioni	-	
							Stato del Bene	Plus o Minus Valenze	+	
								=		
	Categoria	Dati Catastali								
11	C / 49	UNITA' IMMOBILIARE P.1- SX (Alloggi CARABINIERI)			(A) 01/01/1997	DIRIGENTE 2° SETTORE	+ 50.838,73			
		VIA FALCONE E BORSELLINO			(C) 03/10/2017		- 0,00			
					(U) 01/01/1997		= 50.838,73	+		
					(D) -----		0,00	+		
							24.402,72	-		
		Fabbricato						0,00	-	
		Fabbricati ad uso abitativo						0,00	+	
		Annuale	2,00 %	2,00 %				26.436,01		
		scheda 706								
		ALIENAZIONE								

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	+ Importo Lordo			
		Ubicazione	Voce Patrimonio					Connettore	- Importo IVA	
		Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Caricamento	= Valore Iniziale	+		
		Note			Data Ultima Variaz.	Funzione / Servizio	Totali Variazioni	+		
		Dati Catastali			Data Dismissione	Centro di Costo	Ammortamenti	-		
					Causa Dismissione	Codifica SEC ' 95	Dismissioni	-		
						Stato del Bene	Plus o Minus Valenze	+		
								=		
12	C / 50	UNITA' IMMOBILIARE P.2 - DX (Alloggi CARABINIERI)			(A) 01/01/1997	DIRIGENTE 2° SETTORE	+ 44.060,23			
		VIA FALCONE E BORSELLINO			(C) 03/10/2017		- 0,00			
		Fabbricato			(U) 01/01/1997		= 44.060,23	+		
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)		0,00	+		
							21.149,04	-		
							0,00	-		
							0,00	+		
		Annuale			2,00 %		2,00 %		22.911,19	
		scheda 707								
		ALIENAZIONE								

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Conduuttore	Totale												
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	Importo Lordo	Importo IVA	Valore Iniziale	
		Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.															
		Note																		
	Categoria	Dati Catastali																		
13	C / 51	BOX AUTO 1 (Alloggi CARABINIERI)			(A) 01/01/1997	DIRIGENTE 2° SETTORE			+	13.215,63										
		VIA FALCONE E BORSELLINO			(C) 03/10/2017				-	0,00										
		Fabbricato			(U) 01/01/1997				=	13.215,63	+									
		Beni immobili n.a.c.			(D)					0,00	+									
		Annuale	2,00 %	2,00 %						6.343,44	-									
		scheda 709								0,00	-									
										0,00	+									
										6.872,19										
	ALIENAZIONE																			

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Funzione / Servizio	+		
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	Data Caricamento	Conduttore
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Ultima Variaz.		Codifica SEC ' 95	=	Valore Iniziale	+
		Note			Data Dismissione		Stato del Bene		Totali Variazioni	+
					Causa Dismissione				Ammortamenti	-
									Dismissioni	-
									Plus o Minus Valenze	+
										=
	Categoria	Dati Catastali								

14	C / 53	BOX AUTO 2 (Alloggi CARABINIERI)			(A) 01/01/1997	DIRIGENTE 2° SETTORE	+ 13.421,42			
		VIA FALCONE E BORSELLINO			(C) 03/10/2017		- 0,00			
		Fabbricato			(U) 01/01/1997		= 13.421,42		+	
		Beni immobili n.a.c.			(D)		0,00		+	
							6.442,32		-	
							0,00		-	
							0,00		+	
		Annuale			2,00 %		2,00 %	6.979,10		
		scheda 743								
		ALIENAZIONE								

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	+ Importo Lordo			
		Ubicazione	Voce Patrimonio					Conduzione	- Importo IVA	
		Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Caricamento	= Valore Iniziale	+		
		Note			Data Ultima Variaz.	Funzione / Servizio	Totali Variazioni	+		
		Dati Catastali			Data Dismissione	Centro di Costo	Ammortamenti	-		
					Causa Dismissione	Codifica SEC ' 95	Dismissioni	-		
						Stato del Bene	Plus o Minus Valenze	+		
								=		
15	C / 54	BOX AUTO 3 (Alloggi CARABINIERI)			(A) 01/01/1997	DIRIGENTE 2° SETTORE	+ 13.871,79			
		VIA FALCONE E BORSELLINO			(C) 03/10/2017		- 0,00			
		Fabbricato			(U) 01/01/1997		= 13.871,79	+		
		Beni immobili n.a.c.			(D)		0,00	+		
							6.658,56	-		
							0,00	-		
							0,00	+		
		Annuale			2,00 %		2,00 %		7.213,23	
		scheda 744								
		ALIENAZIONE								

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Funzione / Servizio	+	
		Ubicazione						Data Caricamento	Conditore
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95		
		Voce Patrimonio						Data Dismissione	Stato del Bene
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Causa Dismissione	Stato del Bene		
		Note							+
Categoria		Dati Catastali							
16	C / 55	BOX AUTO 4 (Alloggi CARABINIERI)			(A) 01/01/1997	DIRIGENTE 2° SETTORE		+ 13.952,32	
		VIA FALCONE E BORSELLINO			(C) 03/10/2017			- 0,00	
		Fabbricato			(U) 01/01/1997		= 13.952,32		
		Beni immobili n.a.c.			(D)		0,00		
		Annuale	2,00 %	2,00 %			6.697,20		
		scheda 745					0,00		
							0,00		
							7.255,12		
ALIENAZIONE									

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 19 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	+ Importo Lordo			
		Ubicazione	Voce Patrimonio					Data Caricamento	Conduttore	- Importo IVA
		Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Ultima Variaz.	= Valore Iniziale			+
		Note			Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Totali Variazioni	+		
		Dati Catastali				Centro di Costo	Ammortamenti	-		
						Codifica SEC ' 95	Dismissioni	-		
						Stato del Bene	Plus o Minus Valenze	+		
								=		
17	C / 56	BOX AUTO 5 (Alloggi CARABINIERI)			(A) 01/01/1997	DIRIGENTE 2° SETTORE	+ 13.421,42			
		VIA FALCONE E BORSELLINO			(C) 03/10/2017		- 0,00			
		Fabbricato			(U) 01/01/1997		= 13.421,42	+		
		Beni immobili n.a.c.			(D)		0,00	+		
							6.442,32	-		
							0,00	-		
							0,00	+		
		Annuale			2,00 %		2,00 %		6.979,10	
		scheda 746								
		ALIENAZIONE								

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Conduuttore	Importo Lordo						
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	Importo IVA	Valore Iniziale				
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	Totali Variazioni	+
													Ammortamenti	-
													Dismissioni	-
													Plus o Minus Valenze	+
														=
Note														
Categoria													Dati Catastali	
18	C / 57	BOX AUTO 6 (Alloggi CARABINIERI)			(A) 01/01/1997	DIRIGENTE 2° SETTORE			+	13.215,63				
		VIA FALCONE E BORSELLINO			(C) 03/10/2017				-	0,00				
				(U) 01/01/1997				=	13.215,63			+		
				(D)					0,00			+		
									6.343,44			-		
									0,00			-		
									0,00			+		
		Annuale	2,00 %	2,00 %					6.872,19					
scheda 747														
ALIENAZIONE														

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo	
		Ubicazione										- Importo IVA	
		Tipo Bene Immobile			Funzione / Servizio							= Valore Iniziale	
		Natura Bene			Centro di Costo							+ Totali Variazioni	
		Voce Patrimonio			Codifica SEC ' 95							- Ammortamenti	
		Tipo Ammortamento			Stato del Bene							- Dismissioni	
		% Inizio										+ Plus o Minus Valenze	
		% Anni Succ.										=	
Note													
Categoria		Dati Catastali											
19	C / 63	GRAND HOTEL DELLE TERME (IMMOBILE NUOVO)			(A) 01/01/1997	DIRIGENTE 3° SETTORE					+ 4.486.208,27		
		PIAZZA DELLE TERME 1			(C) 03/10/2017						- 0,00		
		Fabbricato			(U) 30/12/2020						= 4.486.208,27		
		Fabbricati ad uso commerciale e istituzionale			(D)						+ 24.944,00		
		Annuale			2,00 %	2,00 %						- 2.153.878,96	
		scheda 770								- 0,00			
										+ 0,00			
										= 2.357.273,31			
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita			
				MU		4933		4					

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Conditore	+											
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	Importo Lordo	Importo IVA	Valore Iniziale
		Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.														
		Note																	
	Categoria	Dati Catastali																	
20	C / 98	AREA S. ANTONIO			(A) 01/01/1997	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 1.663,06										
		PIAZZA S. ANTONIO snc			(C) 03/10/2017				- 0,00										
		Terreno			(U) 01/01/1997				= 1.663,06 +										
		Terreni edificabili			(D)				0,00 +										
		Annuale							0,00 -										
									0,00 -										
									0,00 +										
									1.663,06										
		scheda 832 Una parte dell'area, assieme al fabbricato individuato dalla ptc. 215 di mq. 18, è stata utilizzata per la nuova costruzione della Casa Protetta, una parte è sede della via Piersanti Mattarella e la restante (sotto strada) è in stato di abbandono.																	
		Identificativi Catastali			Foglio	Numero	Subalt.												
					15	807	0												

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	Totale		
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene								Voce Patrimonio	Importo Lordo	Importo IVA
												=	Valore Iniziale	+
													Totali Variazioni	+
													Ammortamenti	-
													Dismissioni	-
													Plus o Minus Valenze	+
														=
													Note	
													Dati Catastali	

21	C / 101	LOCALE PORTA CACCAMO			(A) 01/01/2001	DIRIGENTE 2° SETTORE	+	29.500,00	
		VIA A. DIAZ			(C) 03/10/2017		-	0,00	
		Fabbricato			(U) 01/01/2001		=	29.500,00	+
		Fabbricati ad uso commerciale e istituzionale			(D)			0,00	+
								11.800,00	-
								0,00	-
								0,00	+
								17.700,00	
scheda 978 L'immobile, di mq. 59 circa, precedentemente Demaniale, in quanto utilizzato per la distribuzione idrica cittadina, sclassificato con Delibera Consiliare n° 56 del 23 aprile 2001, è costituito da un piano terra, suddiviso in più locali, con annesso vascone in muratura ormai in disuso, ed antistante piccolo spiazzale esterno, recintato con inferriata. Per il valore patrimoniale si sono assunti i valori OMI 2017 (min 360 max 540 €/mq) mq 59x 500=€ 29.500									
ALIENAZIONE									

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Conduuttore	+		
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	Importo Lordo	Importo IVA
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Caricamento	Funzione / Servizio	=	Valore Iniziale	+	
		Note			Data Ultima Variaz.	Centro di Costo		Totali Variazioni	+	
		Dati Catastali			Data Dismissione	Codifica SEC ' 95		Ammortamenti	-	
					Causa Dismissione	Stato del Bene		Dismissioni	-	
								Plus o Minus Valenze	+	
									=	
22	C / 119	TERRENI IN C.DA S. ONOFRIO - AGRO DI TRABIA			(A) 01/01/2003	DIRIGENTE 5° SETTORE		+	138.865,32	
		CONTRADA S. ONOFRIO			(C) 04/10/2017			-	0,00	
		Terreno			(U) 01/01/2003			=	138.865,32	+
		Terreni agricoli			(D)				0,00	+
		Annuale							0,00	-
									0,00	-
									0,00	-
									0,00	+
									138.865,32	
		scheda 1026 Terreno ricadente nel territorio del Comune di Trabia (PA)								
ALIENAZIONE										

Registro Inventario Beni Immobili

										Consegnatario	+ Importo Lordo													
										Conduttore	- Importo IVA													
										= Valore Iniziale	+													
Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	Totali Variazioni	+									
		Ubicazione																						
		Tipo Bene Immobiliare																						
		Natura Bene																						
		Voce Patrimonio																						
		Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.																			
		Note																						
	Categoria	Dati Catastali																						

Identificativi Catastali	Foglio	Numero	Subalt.
	12	56	
Identificativi Catastali	Foglio	Numero	Subalt.
	12	40	
Identificativi Catastali	Foglio	Numero	Subalt.
	12	48	
Identificativi Catastali	Foglio	Numero	Subalt.
	12	82	
Identificativi Catastali	Foglio	Numero	Subalt.
	12	90	
Identificativi Catastali	Foglio	Numero	Subalt.
	13	20	
Identificativi Catastali	Foglio	Numero	Subalt.
	13	56	

Registro Inventario Beni Immobili

						Consegnatario	+ Importo Lordo			
						Conduttore	- Importo IVA			
							= Valore Iniziale	+		
Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Funzione / Servizio	Totali Variazioni		+	
		Ubicazione			Data Caricamento		Centro di Costo	Ammortamenti		-
		Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.		Codifica SEC ' 95	Dismissioni		-
		Natura Bene			Data Dismissione		Stato del Bene	Plus o Minus Valenze		+
		Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.			=		
		Note								
	Categoria	Dati Catastali								

Identificativi Catastali	Foglio	Numero	Subalt.	
	13	785		
Identificativi Catastali	Foglio	Numero	Subalt.	
	13	784		
Identificativi Catastali	Foglio	Numero	Subalt.	
	13	202		
Identificativi Catastali	Foglio	Numero	Subalt.	
	13	203		
Identificativi Catastali	Foglio	Numero	Subalt.	
	13	204		
Identificativi Catastali	Foglio	Numero	Subalt.	
	13	205		
Identificativi Catastali	Foglio	Numero	Subalt.	
	13	209		

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	Totale		
		Ubicazione	Tipo Bene Immobiliare	Natura Bene								Voce Patrimonio	Importo Lordo	Importo IVA
												=	Valore Iniziale	+
													Totali Variazioni	+
													Ammortamenti	-
													Dismissioni	-
													Plus o Minus Valenze	+
														=
Categoria		Dati Catastali												

23	C / 140	FABBRICATO EX COSENTINO			(A) 01/01/2005	DIRIGENTE 2° SETTORE	+ 20.451,20				
		VIA SEN. EDOARDO BATTAGLIA			(C) 04/10/2017		- 0,00				
		Fabbricato			(U) 01/01/2005		= 20.451,20		+		
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)		0,00		+		
							6.544,32		-		
							0,00		-		
							0,00		+		
							13.906,88				
		scheda 1049									
		Trattasi del fabbricato acquisito con l'Accordo Transattivo stipulato con la Sig.ra Cosentino Angela il 26/11/2002, giusta Delibera GM n° 429 del 19/11/2002.									
ALIENAZIONE											

Identificativi Catastali	Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita
		17	9		

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Connettore	Importo Lordo						
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	Importo IVA	Valore Iniziale				
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	Totali Variazioni	+
													Ammortamenti	-
													Dismissioni	-
													Plus o Minus Valenze	+
														=
Note														
Categoria													Dati Catastali	
24	C / 152	TERRENO SCACCIAPIDOCCHI			(A) 01/01/2008	DIRIGENTE 2° SETTORE			+	7.953,44				
		CONTRADA SCACCIAPIDOCCHI			(C) 04/10/2017				-	0,00				
		Terreno			(U) 01/01/2008				=	7.953,44			+	
		Terreni agricoli			(D)					0,00			+	
		Annuale								0,00			-	
										0,00			-	
										0,00			-	
										0,00			+	
										7.953,44				
scheda 1069 Terreno di contrada Scacciapidocchi (ex crossdromo)														
ALIENAZIONE														

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	+ Importo Lordo	+
		Ubicazione						
Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.	Centro di Costo	Totali Variazioni			+
Natura Bene					Data Dismissione	Codifica SEC ' 95	Ammortamenti	
Voce Patrimonio			Causa Dismissione	Stato del Bene			Dismissioni	
Tipo Ammortamento		% Inizio			% Anni Succ.	Plus o Minus Valenze		
Note								
Categoria		Dati Catastali						

Identificativi Catastali	Foglio	Numero	Subalt.
	65	376	0
Identificativi Catastali	Foglio	Numero	Subalt.
	65	377	0
Identificativi Catastali	Foglio	Numero	Subalt.
	65	365	0
Identificativi Catastali	Foglio	Numero	Subalt.
	65	615	0
Identificativi Catastali	Foglio	Numero	Subalt.
	65	616	0

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione										- Importo IVA			
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale +	
		Voce Patrimonio												Totali Variazioni +	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	- Ammortamenti	
		% Inizio												- Dismissioni	
Progr.	Modello / Codice Inventario	% Anni Succ.			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Plus o Minus Valenze	
		Note												=	
Categoria		Dati Catastali													
25	C / 158	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (30 ALLOGGI) n.1			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 115.000,00						
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				- 0,00						
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				= 115.000,00					+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00					+	
		Annuale							13.800,00					-	
		2,00 %							0,00					-	
		2,00 %							0,00					+	
									101.200,00						
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita					
				24		1981		3							

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo	
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene								Voce Patrimonio	- Importo IVA
										= Valore Iniziale		+	
										Totali Variazioni		+	
										Ammortamenti		-	
										Dismissioni		-	
										Plus o Minus Valenze		+	
												=	
										Note			
Categoria		Dati Catastali											
26	C / 159	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (30 ALLOGGI) n.2			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 115.000,00				
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				- 0,00				
Fabbricato			(U) 01/01/2015				= 115.000,00		+				
Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00		+				
							13.800,00		-				
							0,00		-				
							0,00		+				
Annuale			2,00 %	2,00 %				101.200,00					
ALIENAZIONE													
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita							
			24	1981	4								

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene								Voce Patrimonio	- Importo IVA	= Valore Iniziale	+
Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Totali Variazioni	
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.										- Ammortamenti	- Dismissioni
Note															
Categoria		Dati Catastali													
27	C / 160	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (30 ALLOGGI) n.3			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE				+ 112.000,00					
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017					- 0,00					
Fabbricato			(U) 01/01/2015					= 112.000,00		+					
Fabbricati ad uso abitativo			(D)					0,00		+					
							13.440,00		-						
							0,00		-						
							0,00		+						
Annuale			2,00 %	2,00 %					98.560,00						
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali			Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita								
				24	1981	5									

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	Consegnatario		Conditore			
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene										Voce Patrimonio	+	Importo Lordo	-	Importo IVA	=
		Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.														
		Note																	
	Categoria	Dati Catastali																	
28	C / 161	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (30 ALLOGGI) n.4			(A)	01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE						+	112.000,00					
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C)	04/10/2017								-	0,00				
		Fabbricato			(U)	01/01/2015							=	112.000,00			+		
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)										0,00			+	
															13.440,00			-	
															0,00			-	
		Annuale				2,00 %		2,00 %							0,00			+	
		98.560,00																	
		ALIENAZIONE																	
		Identificativi Catastali			Sezione			Foglio			Numero			Subalt.			Partita		
								24			1981			6					

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Funzione / Servizio	+			
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	Data Caricamento	Conduttore	Importo Lordo
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Ultima Variaz.	Centro di Costo		=	Valore Iniziale	+	
		Note			Data Dismissione	Codifica SEC ' 95			Totali Variazioni	+	
					Causa Dismissione	Stato del Bene			Ammortamenti	-	
									Dismissioni	-	
									Plus o Minus Valenze	+	
										=	
	Categoria	Dati Catastali									
29	C / 162	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (30 ALLOGGI) n.5			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+	112.000,00	
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				-	0,00	
		Fabbricato			(U) 01/01/2015			=	112.000,00	+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00	+	
		Annuale							13.440,00	-	
		2,00 %							0,00	-	
		2,00 %							0,00	+	
									98.560,00		
	ALIENAZIONE										
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita					
			24	1981	7						

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione										- Importo IVA			
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale +	
		Voce Patrimonio												Totali Variazioni +	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	- Ammortamenti	
		% Inizio												- Dismissioni	
Progr.	Modello / Codice Inventario	% Anni Succ.			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Plus o Minus Valenze	
		Note												=	
Categoria		Dati Catastali													
30	C / 163	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (30 ALLOGGI) n.6			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 112.000,00						
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				- 0,00						
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				= 112.000,00					+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00					+	
		Annuale							13.440,00					-	
		2,00 %							0,00					-	
		2,00 %							0,00					+	
									98.560,00						
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita					
				24		1981		8							

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene Ubicazione Tipo Bene Immobiliare Natura Bene Voce Patrimonio	Data Attivazione Data Caricamento Data Ultima Variaz. Data Dismissione Causa Dismissione	Consegnatario Conduttore	Funzione / Servizio Centro di Costo Codifica SEC ' 95 Stato del Bene	+ Importo Lordo		+	
						- Importo IVA			
						= Valore Iniziale		+	
						Totali Variazioni		+	
						Ammortamenti		-	
						Dismissioni		-	
						Plus o Minus Valenze		+	
								=	
								=	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Note							
Progr.	Categoria	Dati Catastali							
31	C / 164	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (30 ALLOGGI) n.7			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE	+ 112.000,00		
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017		- 0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/2015		= 112.000,00		+
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)		0,00		+
							13.440,00		-
							0,00		-
							0,00		+
							98.560,00		
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita			
			24	1981	9				

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo		
		Ubicazione										- Importo IVA		
		Tipo Bene Immobile			Funzione / Servizio							+ Totali Variazioni		
		Natura Bene			Centro di Costo							- Ammortamenti		
		Voce Patrimonio			Codifica SEC ' 95							- Dismissioni		
		Tipo Ammortamento			Stato del Bene							+ Plus o Minus Valenze		
		% Inizio										=		
		% Anni Succ.												
Note														
Categoria		Dati Catastali												
32	C / 165	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (30 ALLOGGI) n.8			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE				+ 112.000,00				
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017					- 0,00				
		Fabbricato			(U) 01/01/2015					= 112.000,00		+		
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)					0,00		+		
		Annuale							13.440,00		-			
		2,00 %							0,00		-			
		2,00 %							0,00		+			
													98.560,00	
ALIENAZIONE														
Identificativi Catastali			Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita							
				24	1981	10								

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 38 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Conditore	+ Importo Lordo	
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	- Importo IVA
Progr.	Modello / Codice Inventario	Data Attivazione			Data Caricamento	Funzione / Servizio	Centro di Costo	+ Totali Variazioni	
		Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione				- Ammortamenti	- Dismissioni
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.					
		Note							
	Categoria	Dati Catastali							
33	C / 166	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (30 ALLOGGI) n.9			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE	+ 112.000,00		
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017		- 0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/2015		= 112.000,00		+
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)		0,00		+
							13.440,00		-
							0,00		-
							0,00		+
		Annuale	2,00 %	2,00 %			98.560,00		
	ALIENAZIONE								
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita			
			24	1981	11				

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Conditore	+ Importo Lordo	
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	- Importo IVA
Progr.	Modello / Codice Inventario	Data Attivazione			Data Caricamento	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Totali Variazioni	
		Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione				- Ammortamenti	- Dismissioni
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.					
		Note							
	Categoria	Dati Catastali							
34	C / 167	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (30 ALLOGGI) n.10			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE		+ 112.000,00	
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017			- 0,00	
		Fabbricato			(U) 01/01/2015		= 112.000,00		+
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)		0,00		+
							13.440,00		-
							0,00		-
							0,00		+
		Annuale	2,00 %	2,00 %			98.560,00		
	ALIENAZIONE								
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita			
			24	1981	12				

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 40 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione										- Importo IVA			
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale +	
		Voce Patrimonio												Totali Variazioni +	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	- Ammortamenti	
		% Inizio												- Dismissioni	
Progr.	Modello / Codice Inventario	% Anni Succ.			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Plus o Minus Valenze	
		Note												=	
Categoria		Dati Catastali													
35	C / 168	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (30 ALLOGGI) n.11			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 115.000,00						
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				- 0,00						
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				= 115.000,00 +						
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00 +						
		Annuale						13.800,00 -							
		2,00 %						0,00 -							
		2,00 %						0,00 +							
		101.200,00													
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita					
				24		1981		15							

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione										- Importo IVA			
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale +	
		Voce Patrimonio												Totali Variazioni +	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	- Ammortamenti	
		% Inizio												- Dismissioni	
Progr.	Modello / Codice Inventario	% Anni Succ.			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Plus o Minus Valenze	
		Note												=	
Categoria		Dati Catastali													
36	C / 169	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (30 ALLOGGI) n.12			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 115.000,00						
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				- 0,00						
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				= 115.000,00					+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00					+	
		Annuale							13.800,00					-	
		2,00 %							0,00					-	
		2,00 %							0,00					+	
									101.200,00						
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita					
				24		1981		16							

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	Consegnatario		Conditore		
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene										Voce Patrimonio	+	Importo Lordo	-	Importo IVA
		Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.													
		Note																
	Categoria	Dati Catastali																
37	C / 170	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (30 ALLOGGI) n.13			(A)	01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE						+	112.000,00				
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C)	04/10/2017								-	0,00			
		Fabbricato			(U)	01/01/2015							=	112.000,00			+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)										0,00			+
															13.440,00			-
															0,00			-
		Annuale				2,00 %		2,00 %							0,00			+
		98.560,00																
		ALIENAZIONE																
		Identificativi Catastali	Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita											
				24	1981	17												

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione										- Importo IVA			
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale +	
		Voce Patrimonio												- Ammortamenti	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	- Dismissioni	
		% Inizio												+ Plus o Minus Valenze	
Progr.	Modello / Codice Inventario	% Anni Succ.			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	=	
		Note													
Categoria		Dati Catastali													
38	C / 171	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (30 ALLOGGI) n.14			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 112.000,00						
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				- 0,00						
Fabbricato			(U) 01/01/2015				= 112.000,00 +								
Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00 +								
Annuale			2,00 %	2,00 %				13.440,00 -							
								0,00 -							
								0,00 +							
								98.560,00							
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita					
				24		1981		18							

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 44 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene								Voce Patrimonio	- Importo IVA	= Valore Iniziale	+
Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Totali Variazioni	
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.										- Ammortamenti	
													- Dismissioni		
													+ Plus o Minus Valenze		
													=		
Categoria		Dati Catastali													
39	C / 172	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (30 ALLOGGI) n.15			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 112.000,00						
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				- 0,00						
Fabbricato			(U) 01/01/2015				= 112.000,00		+						
Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00		+						
							13.440,00		-						
							0,00		-						
							0,00		+						
Annuale			2,00 %	2,00 %				98.560,00							
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita									
			24	1981	19										

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione										- Importo IVA			
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale +	
		Voce Patrimonio												- Ammortamenti	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	- Dismissioni	
		% Inizio												+ Plus o Minus Valenze	
Progr.	Modello / Codice Inventario	% Anni Succ.			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	=	
		Note													
Categoria		Dati Catastali													
40	C / 173	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (30 ALLOGGI) n.16			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 112.000,00						
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				- 0,00						
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				= 112.000,00						
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00						
		Annuale							13.440,00						
		2,00 %							0,00						
		2,00 %							0,00						
		98.560,00													
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita					
				24		1981		20							

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Conditore	Importo Lordo							
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	+	-					
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	Importo IVA		
													+	-	
													Valore Iniziale		+
													Totali Variazioni		+
													Ammortamenti		-
													Dismissioni		-
													Plus o Minus Valenze		+
															=
Categoria		Dati Catastali													
41	C / 174	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (30 ALLOGGI) n.17			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+	112.000,00					
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				-	0,00					
Fabbricato				(U) 01/01/2015				=	112.000,00		+				
Fabbricati ad uso abitativo				(D)					0,00		+				
									13.440,00		-				
									0,00		-				
									0,00		+				
			Annuale	2,00 %	2,00 %				98.560,00						
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali			Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita								
				24	1981	21									

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione										- Importo IVA			
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobiliare			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale +	
		Voce Patrimonio												Totali Variazioni +	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	- Ammortamenti	
		% Inizio												- Dismissioni	
Progr.	Modello / Codice Inventario	% Anni Succ.			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Plus o Minus Valenze	
		Note												=	
Categoria		Dati Catastali													
42	C / 175	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (30 ALLOGGI) n.18			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 112.000,00						
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				- 0,00						
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				= 112.000,00 +						
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00 +						
		Annuale						13.440,00 -							
		2,00 %						0,00 -							
		2,00 %						0,00 +							
								98.560,00							
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita					
				24		1981		22							

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	Totale		
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene								Voce Patrimonio	Importo Lordo	Importo IVA
												=	Valore Iniziale	+
												Totali Variazioni		+
												Ammortamenti		-
												Dismissioni		-
												Plus o Minus Valenze		+
														=
Categoria		Dati Catastali												
43	C / 176	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (30 ALLOGGI) n.19			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE					+	112.000,00		
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017						-	0,00		
				(U) 01/01/2015						=	112.000,00	+		
				(D)							0,00	+		
											13.440,00	-		
											0,00	-		
											0,00	+		
		Annuale	2,00 %	2,00 %							98.560,00			
ALIENAZIONE														
Identificativi Catastali			Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita							
				24	1981	23								

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	Valori		
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene								Voce Patrimonio	Importo Lordo	Importo IVA
		Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.							=	Valore Iniziale	
		Note												
	Categoria	Dati Catastali												
44	C / 177	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (30 ALLOGGI) n.20			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE						+	112.000,00	
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017							-	0,00	
		Fabbricato			(U) 01/01/2015							=	112.000,00	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)								0,00	
		Annuale	2,00 %	2,00 %									13.440,00	
													0,00	
													0,00	
													98.560,00	
	ALIENAZIONE													
	Identificativi Catastali	Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita								
			24	1981	24									

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione										- Importo IVA			
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale +	
		Voce Patrimonio												Totali Variazioni +	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	- Ammortamenti	
		% Inizio												- Dismissioni	
Progr.	Modello / Codice Inventario	% Anni Succ.			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Plus o Minus Valenze	
		Note												=	
Categoria		Dati Catastali													
45	C / 178	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (30 ALLOGGI) n.21			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 89.000,00						
		VIA GIUSEPPE NAVARRA S.N.C			(C) 04/10/2017				- 0,00						
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				= 89.000,00 +						
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00 +						
		Annuale						10.680,00 -							
		2,00 %						0,00 -							
		2,00 %						0,00 +							
								78.320,00							
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita					
				24		1982		3							

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 51 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	Totale	
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene								Voce Patrimonio	Funzione / Servizio
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.						= Valore Iniziale		+	
		Note											
Categoria		Dati Catastali											
46	C / 179	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (30 ALLOGGI) n.22			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+		110.000,00		
		VIA GIUSEPPE NAVARRA S.N.C			(C) 04/10/2017				-		0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				=		110.000,00		+
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)						0,00		+
		Annuale								13.200,00		-	
		2,00 %								0,00		-	
		2,00 %								0,00		+	
										96.800,00			
ALIENAZIONE													
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita							
			24	1982	4								

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Funzione / Servizio	Consegnatario		+	Importo Lordo	
		Ubicazione			Data Caricamento		Conduuttore	-	Importo IVA		
		Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.	Centro di Costo		=		Valore Iniziale	+
		Natura Bene			Data Dismissione	Codifica SEC ' 95			Totali Variazioni	+	
		Voce Patrimonio			Causa Dismissione	Stato del Bene			Ammortamenti	-	
		Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.			Dismissioni		-	
		Note							Plus o Minus Valenze	+	
		Dati Catastali							=		
47	C / 180	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (30 ALLOGGI) n.23			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+	91.000,00	
		VIA GIUSEPPE NAVARRA S.N.C			(C) 04/10/2017				-	0,00	
		Fabbricato			(U) 01/01/2015			=	91.000,00	+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)					0,00	+
		Annuale								10.920,00	-
		2,00 %								0,00	-
		2,00 %								0,00	+
										80.080,00	
		ALIENAZIONE									
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita	
				24		1982		5			

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene								Voce Patrimonio	- Importo IVA	= Valore Iniziale	+
Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Totali Variazioni	
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.										- Ammortamenti	- Dismissioni
Note															
Categoria		Dati Catastali													
48	C / 181	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (30 ALLOGGI) n.24			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE				+ 112.000,00					
		VIA GIUSEPPE NAVARRA S.N.C			(C) 04/10/2017					- 0,00					
Fabbricato			(U) 01/01/2015					= 112.000,00		+					
Fabbricati ad uso abitativo			(D)					0,00		+					
Annuale			2,00 %	2,00 %					13.440,00		-				
									0,00		-				
									0,00		+				
									98.560,00						
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali			Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita								
				24	1982	6									

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione										- Importo IVA			
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale +	
		Voce Patrimonio												Totali Variazioni +	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	- Ammortamenti	
		% Inizio												- Dismissioni	
Progr.	Modello / Codice Inventario	% Anni Succ.			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Plus o Minus Valenze	
		Note												=	
Categoria		Dati Catastali													
49	C / 182	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (30 ALLOGGI) n.25			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 91.000,00						
		VIA GIUSEPPE NAVARRA S.N.C			(C) 04/10/2017				- 0,00						
Fabbricato			(U) 01/01/2015				= 91.000,00 +								
Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00 +								
Annuale			2,00 %	2,00 %				10.920,00 -							
								0,00 -							
								0,00 +							
								80.080,00							
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita					
				24		1982		7							

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Funzione / Servizio	+				
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	Data Caricamento	Conduuttore	Importo Lordo	Importo IVA
		Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Ultima Variaz.	Centro di Costo	=	Valore Iniziale	+		
		Note			Data Dismissione	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene		Totali Variazioni	+		
		Dati Catastali			Causa Dismissione				Ammortamenti	-		
									Dismissioni	-		
									Plus o Minus Valenze	+		
										=		
50	C / 183	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (30 ALLOGGI) n.26			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE		+	112.000,00			
		VIA GIUSEPPE NAVARRA S.N.C			(C) 04/10/2017			-	0,00			
		Fabbricato			(U) 01/01/2015			=	112.000,00	+		
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00	+		
									13.440,00	-		
									0,00	-		
									0,00	+		
		Annuale			2,00 %		2,00 %				98.560,00	
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita						
			24	1982	8							

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione										- Importo IVA			
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale +	
		Voce Patrimonio												Totali Variazioni +	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	- Ammortamenti	
		% Inizio												% Anni Succ.	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Plus o Minus Valenze	
		% Inizio												% Anni Succ.	
Note															
Categoria		Dati Catastali													
51	C / 184	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (30 ALLOGGI) n.27			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 90.000,00						
		VIA GIUSEPPE NAVARRA S.N.C			(C) 04/10/2017				- 0,00						
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				= 90.000,00						+
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00						+
		Annuale			2,00 %				10.800,00						-
		2,00 %							0,00						-
									0,00						+
									79.200,00						
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali		Sezione			Foglio			Numero			Subalt.			Partita	
					24			1982			9				

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 57 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo				
		Ubicazione										- Importo IVA				
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale +		
		Voce Patrimonio												Totali Variazioni +		
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	- Ammortamenti		
		% Inizio												% Anni Succ.		- Dismissioni
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Plus o Minus Valenze		
		% Inizio												% Anni Succ.		=
Note																
Categoria		Dati Catastali														
52	C / 185	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (30 ALLOGGI) n.28			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE							+ 112.000,00			
		VIA GIUSEPPE NAVARRA S.N.C			(C) 04/10/2017								- 0,00			
		Fabbricato			(U) 01/01/2015							= 112.000,00 +				
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)							0,00 +				
		Annuale										13.440,00 -				
		2,00 %										0,00 -				
		2,00 %										0,00 +				
														98.560,00		
ALIENAZIONE																
Identificativi Catastali		Sezione			Foglio			Numero			Subalt.			Partita		
					24			1982			10					

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Funzione / Servizio	+			
		Ubicazione	Voce Patrimonio					=			
		Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Conditore	Centro di Costo	Importo Lordo	+		
		Note			Data Caricamento	Stato del Bene	Codifica SEC ' 95	Importo IVA	-		
	Categoria	Dati Catastali			Data Ultima Variaz.			Valore Iniziale	+		
					Data Dismissione			Totali Variazioni	+		
					Causa Dismissione			Ammortamenti	-		
								Dismissioni	-		
								Plus o Minus Valenze	+		
									=		
53	C / 186	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (30 ALLOGGI) n.29			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			91.000,00	+	
		VIA GIUSEPPE NAVARRA S.N.C			(C) 04/10/2017				0,00	-	
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				91.000,00	+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00	+	
									10.920,00	-	
									0,00	-	
									0,00	+	
		Annuale			2,00 %			2,00 %		80.080,00	
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita					
			24	1982	11						

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	Totale		
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene								Voce Patrimonio	Funzione / Servizio	Centro di Costo
		Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.						=	Valore Iniziale	+	
		Note											=	
Categoria		Dati Catastali												
54	C / 187	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (30 ALLOGGI) n.30			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE					+	112.000,00		
		VIA GIUSEPPE NAVARRA S.N.C			(C) 04/10/2017			-	0,00					
		Fabbricato			(U) 01/01/2015			=	112.000,00	+				
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00	+				
		Annuale			2,00 %	2,00 %				13.440,00	-			
										0,00	-			
										0,00	+			
										98.560,00				
ALIENAZIONE														
Identificativi Catastali				Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita						
					24	1982	12							

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 60 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Conditore	+ Importo Lordo	
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	- Importo IVA
Progr.	Modello / Codice Inventario	Data Attivazione			Data Caricamento	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Totali Variazioni	
		Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione				- Ammortamenti	- Dismissioni
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.					=
Note									
Categoria		Dati Catastali							
55	C / 188	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.1			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE	+ 91.000,00		
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017		- 0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/2015	= 91.000,00		+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)	0,00		+	
		Annuale				10.920,00		-	
		2,00 %				0,00		-	
		2,00 %				0,00		+	
		80.080,00							
ALIENAZIONE									
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita			
			24	1980	3				

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 61 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Funzione / Servizio	+				
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	Data Caricamento	Conduuttore	Importo Lordo	Importo IVA
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Ultima Variaz.	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	=	Valore Iniziale	+		
		Note			Data Dismissione	Stato del Bene			Totali Variazioni	+		
		Dati Catastali			Causa Dismissione				Ammortamenti	-		
									Dismissioni	-		
									Plus o Minus Valenze	+		
										=		
56	C / 189	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.2			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+	93.000,00		
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				-	0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				=	93.000,00	+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)					0,00	+	
										11.160,00	-	
										0,00	-	
										0,00	+	
		Annuale			2,00 %		2,00 %				81.840,00	
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita						
			24	1980	4							

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione										- Importo IVA			
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale +	
		Voce Patrimonio												Totali Variazioni +	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	- Ammortamenti	
		% Inizio												- Dismissioni	
Progr.	Modello / Codice Inventario	% Anni Succ.			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Plus o Minus Valenze	
		Note												=	
Categoria		Dati Catastali													
57	C / 190	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.3			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 89.000,00						
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				- 0,00						
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				= 89.000,00					+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00					+	
		Annuale							10.680,00					-	
		2,00 %							0,00					-	
		2,00 %							0,00					+	
									78.320,00						
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita					
				24		1980		5							

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene								Voce Patrimonio	- Importo IVA	= Valore Iniziale	+
Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Totali Variazioni	
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.										- Ammortamenti	
													- Dismissioni		
													+ Plus o Minus Valenze		
													=		
Categoria		Dati Catastali													
58	C / 191	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.4			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE				+ 89.000,00					
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017					- 0,00					
			Fabbricato	(U) 01/01/2015					= 89.000,00		+				
			Fabbricati ad uso abitativo	(D)					0,00		+				
			Annuale	2,00 %	2,00 %					10.680,00		-			
										0,00		-			
										0,00		+			
										78.320,00					
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita									
			24	1980	6										

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Funzione / Servizio	+				
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	Data Caricamento	Conduttore	Importo Lordo	+
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Ultima Variaz.	Centro di Costo		=	Valore Iniziale	+		
		Note			Data Dismissione	Codifica SEC ' 95			Totali Variazioni	+		
		Dati Catastali			Causa Dismissione	Stato del Bene			Ammortamenti	-		
									Dismissioni	-		
									Plus o Minus Valenze	+		
										=		
59	C / 192	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.5			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+	90.000,00		
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				-	0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				=	90.000,00	+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)					0,00	+	
										10.800,00	-	
										0,00	-	
										0,00	+	
		Annuale			2,00 %		2,00 %				79.200,00	
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita						
			24	1980	7							

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 65 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Funzione / Servizio	+				
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	Data Caricamento	Conduuttore	Importo Lordo	Importo IVA
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Ultima Variaz.	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	=	Valore Iniziale	+		
		Note			Data Dismissione	Stato del Bene			Totali Variazioni	+		
		Dati Catastali			Causa Dismissione				Ammortamenti	-		
									Dismissioni	-		
									Plus o Minus Valenze	+		
										=		
60	C / 193	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.6			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+	90.000,00		
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				-	0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				=	90.000,00	+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)					0,00	+	
										10.800,00	-	
										0,00	-	
										0,00	+	
		Annuale			2,00 %		2,00 %				79.200,00	
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita						
			24	1980	8							

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Conditore	+ Importo Lordo							
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	- Importo IVA	= Valore Iniziale	+				
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	Totali Variazioni		
													+	-	
													Ammortamenti		-
													Dismissioni		-
													Plus o Minus Valenze		+
															=
Categoria		Dati Catastali													
61	C / 194	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.7			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 89.000,00						
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				- 0,00						
Fabbricato			(U) 01/01/2015				= 89.000,00		+						
Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00		+						
							10.680,00		-						
							0,00		-						
							0,00		+						
Annuale			2,00 %	2,00 %				78.320,00							
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali			Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita								
				24	1980	9									

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 67 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Funzione / Servizio	+				
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	Data Caricamento	Conduttore	Importo Lordo	+
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Ultima Variaz.	Centro di Costo		=	Valore Iniziale	+		
		Note			Data Dismissione	Codifica SEC ' 95			Totali Variazioni	+		
		Dati Catastali			Causa Dismissione	Stato del Bene			Ammortamenti	-		
									Dismissioni	-		
									Plus o Minus Valenze	+		
										=		
62	C / 195	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.8			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+	89.000,00		
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				-	0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				=	89.000,00	+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)					0,00	+	
										10.680,00	-	
										0,00	-	
										0,00	+	
		Annuale			2,00 %		2,00 %				78.320,00	
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita						
			24	1980	10							

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 68 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Funzione / Servizio	+				
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	Data Caricamento	Conditore	Centro di Costo	Importo Lordo
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Ultima Variaz.			=	Valore Iniziale	+		
		Note			Data Dismissione				Totali Variazioni	+		
		Dati Catastali			Causa Dismissione				Ammortamenti	-		
									Dismissioni	-		
									Plus o Minus Valenze	+		
										=		
63	C / 196	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.9			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE		+	90.000,00			
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017			-	0,00			
		Fabbricato			(U) 01/01/2015			=	90.000,00	+		
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00	+		
									10.800,00	-		
									0,00	-		
									0,00	+		
		Annuale			2,00 %		2,00 %				79.200,00	
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita						
			24	1980	11							

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 69 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Funzione / Servizio	+	
		Ubicazione						Data Caricamento	Conditore
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95		
		Voce Patrimonio						Data Dismissione	Stato del Bene
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Causa Dismissione	Stato del Bene		
		Note							-
Categoria		Dati Catastali							
64	C / 197	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.10			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE		+ 89.000,00	
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017			- 0,00	
		Fabbricato			(U) 01/01/2015		= 89.000,00		
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)		0,00		
		Annuale	2,00 %	2,00 %			10.680,00		
							0,00		
							0,00		
							78.320,00		
ALIENAZIONE									
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita			
			24	1980	12				

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 70 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Conditore	+		
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	Importo Lordo	Importo IVA
		Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Caricamento	Funzione / Servizio	=	Valore Iniziale	+
		Note			Data Ultima Variaz.	Centro di Costo			Totali Variazioni	+
		Note			Data Dismissione	Codifica SEC ' 95			Ammortamenti	-
		Note			Causa Dismissione	Stato del Bene			Dismissioni	-
		Note							Plus o Minus Valenze	+
		Note								=
	Categoria	Dati Catastali								
65	C / 198	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.11			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE	+		93.000,00	
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017		-		0,00	
		Fabbricato			(U) 01/01/2015		=		93.000,00	+
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00	+
		Annuale							11.160,00	-
		2,00 %							0,00	-
		2,00 %							0,00	+
									81.840,00	
ALIENAZIONE										
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita
				24		1980		15		

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	Totale		
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene								Voce Patrimonio	Importo Lordo	Importo IVA
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.								Valore Iniziale		
		Note												
	Categoria	Dati Catastali												
66	C / 199	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.12			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE					+	92.000,00		
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017						-	0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/2015							=	92.000,00	+
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)								0,00	+
		Annuale	2,00 %	2,00 %									11.040,00	-
													0,00	-
													0,00	+
													80.960,00	
	ALIENAZIONE													
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita								
			24	1980	16									

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 72 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Funzione / Servizio	+				
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	Data Caricamento	Conduttore	Importo Lordo	Importo IVA
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Ultima Variaz.	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	=	Valore Iniziale	+		
		Note			Data Dismissione	Stato del Bene			Totali Variazioni	+		
		Dati Catastali			Causa Dismissione				Ammortamenti	-		
									Dismissioni	-		
									Plus o Minus Valenze	+		
										=		
67	C / 200	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.13			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+	89.000,00		
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				-	0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				=	89.000,00	+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)					0,00	+	
		Annuale			2,00 %		2,00 %				10.680,00	-
											0,00	-
											0,00	+
											78.320,00	
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita						
			24	1980	17							

ALIENAZIONE

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Funzione / Servizio	+	
		Ubicazione						Data Caricamento	Conditore
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95		
		Voce Patrimonio						Data Dismissione	Stato del Bene
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Causa Dismissione	Stato del Bene		
		Note							Totali Variazioni
Categoria		Dati Catastali							
68	C / 201	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.14			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE		+ 89.000,00	
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017			- 0,00	
		Fabbricato			(U) 01/01/2015			= 89.000,00 +	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)			0,00 +	
		Annuale	2,00 %	2,00 %			10.680,00 -		
							0,00 -		
							0,00 +		
							78.320,00		
ALIENAZIONE									
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.	
				24		1980		18	

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Funzione / Servizio	+				
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	Data Caricamento	Conduttore	Importo Lordo	Importo IVA
		Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Ultima Variaz.	Centro di Costo	=	Valore Iniziale	+		
		Note			Data Dismissione	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene		Totali Variazioni	+		
		Dati Catastali			Causa Dismissione				Ammortamenti	-		
									Dismissioni	-		
									Plus o Minus Valenze	+		
										=		
69	C / 202	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.15			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+	89.000,00		
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				-	0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				=	89.000,00	+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)					0,00	+	
										10.680,00	-	
										0,00	-	
										0,00	+	
		Annuale			2,00 %		2,00 %				78.320,00	
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita						
			24	1980	19							

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione										- Importo IVA			
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale +	
		Voce Patrimonio												Totali Variazioni +	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	- Ammortamenti	
		% Inizio												- Dismissioni	
Progr.	Modello / Codice Inventario	% Anni Succ.			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Plus o Minus Valenze	
		Note												=	
Categoria		Dati Catastali													
70	C / 203	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.16			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 89.000,00						
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				- 0,00						
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				= 89.000,00 +						
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00 +						
		Annuale						10.680,00 -							
		2,00 %						0,00 -							
		2,00 %						0,00 +							
								78.320,00							
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita					
				24		1980		20							

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione										- Importo IVA			
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale +	
		Voce Patrimonio												Totali Variazioni +	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	- Ammortamenti	
		% Inizio												- Dismissioni	
Progr.	Modello / Codice Inventario	% Anni Succ.			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Plus o Minus Valenze	
		Note												=	
Categoria		Dati Catastali													
71	C / 204	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.17			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 89.000,00						
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				- 0,00						
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				= 89.000,00 +						
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00 +						
		Annuale						10.680,00 -							
		2,00 %						0,00 -							
		2,00 %						0,00 +							
								78.320,00							
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita					
				24		1980		21							

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione										- Importo IVA			
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale +	
		Voce Patrimonio												- Totali Variazioni +	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	- Ammortamenti -	
		% Inizio												- Dismissioni -	
Progr.	Modello / Codice Inventario	% Anni Succ.			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Plus o Minus Valenze +	
		Note												=	
Categoria		Dati Catastali													
72	C / 205	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.18			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 90.000,00						
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				- 0,00						
Fabbricato				(U) 01/01/2015				= 90.000,00 +							
Fabbricati ad uso abitativo				(D)				0,00 +							
Annuale				2,00 %				10.800,00 -							
				2,00 %				0,00 -							
								0,00 +							
								79.200,00							
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita									
			24	1980	22										

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 78 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione										- Importo IVA			
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale +	
		Voce Patrimonio												Totali Variazioni +	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	- Ammortamenti	
		% Inizio												- Dismissioni	
Progr.	Modello / Codice Inventario	% Anni Succ.			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Plus o Minus Valenze	
		Note												=	
Categoria		Dati Catastali													
73	C / 206	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.19			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 89.000,00						
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				- 0,00						
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				= 89.000,00					+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00					+	
		Annuale							10.680,00					-	
		2,00 %							0,00					-	
		2,00 %							0,00					+	
									78.320,00						
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita					
				24		1980		23							

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 79 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	Totale		
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene								Voce Patrimonio	Importo Lordo	Importo IVA
		Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.							Valore Iniziale		
		Note												
	Categoria	Dati Catastali												
74	C / 207	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.20			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE							+	88.000,00
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017								-	0,00
		Fabbricato			(U) 01/01/2015								=	88.000,00
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)									0,00
		Annuale	2,00 %	2,00 %										10.560,00
														0,00
														0,00
														77.440,00
	ALIENAZIONE													
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita								
			24	1980	24									

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione										- Importo IVA			
		Tipo Bene Immobile			Funzione / Servizio							+ Totali Variazioni			
		Natura Bene			Centro di Costo							- Ammortamenti			
		Voce Patrimonio			Codifica SEC ' 95							- Dismissioni			
		Tipo Ammortamento			Stato del Bene							+ Plus o Minus Valenze			
		% Inizio										=			
		% Anni Succ.													
Note															
Categoria		Dati Catastali													
75	C / 208	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.21			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE					+ 91.000,00				
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017						- 0,00				
		Fabbricato			(U) 01/01/2015						= 91.000,00 +				
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)						0,00 +				
											10.920,00 -				
											0,00 -				
											0,00 +				
		Annuale			2,00 %	2,00 %						80.080,00			
		ALIENAZIONE													
		Identificativi Catastali		Sezione			Foglio			Numero			Subalt.		
					24			1980			27				

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo	
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene								Voce Patrimonio	- Importo IVA
										= Valore Iniziale		+	
										Totali Variazioni		+	
										Ammortamenti		-	
										Dismissioni		-	
										Plus o Minus Valenze		+	
												=	
										Note			
Categoria		Dati Catastali											
76	C / 209	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.22			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 92.000,00				
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				- 0,00				
Fabbricato			(U) 01/01/2015				= 92.000,00		+				
Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00		+				
							11.040,00		-				
							0,00		-				
							0,00		+				
			Annuale	2,00 %	2,00 %				80.960,00				
ALIENAZIONE													
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita							
			24	1980	28								

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	Consegnatario		Conditore			
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene										Voce Patrimonio	+	Importo Lordo	-	Importo IVA	=
		Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.														
		Note																	
	Categoria	Dati Catastali																	
77	C / 210	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.23			(A)	01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE						+	88.000,00					
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C)	04/10/2017								-	0,00				
		Fabbricato			(U)	01/01/2015							=	88.000,00				+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)										0,00			+	
															10.560,00			-	
															0,00			-	
															0,00			+	
		Annuale		2,00 %		2,00 %												77.440,00	
	ALIENAZIONE																		
Identificativi Catastali		Sezione			Foglio			Numero			Subalt.			Partita					
					24			1980			29								

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 83 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene								Voce Patrimonio	- Importo IVA	= Valore Iniziale	+
Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	Totali Variazioni	
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.										- Ammortamenti	- Dismissioni
Note															
Categoria		Dati Catastali													
78	C / 211	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.24			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE				+ 89.000,00					
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017					- 0,00					
Fabbricato						(U) 01/01/2015					= 89.000,00		+		
Fabbricati ad uso abitativo						(D)					0,00		+		
										10.680,00		-			
										0,00		-			
										0,00		+			
Annuale			2,00 %			2,00 %							78.320,00		
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali			Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita								
				24	1980	30									

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 84 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	Consegnatario		Conditore			
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene										Voce Patrimonio	+	Importo Lordo	-	Importo IVA	=
		Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.														
		Note																	
	Categoria	Dati Catastali																	
79	C / 212	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.25			(A)	01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE						+	90.000,00					
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C)	04/10/2017									-	0,00			
		Fabbricato			(U)	01/01/2015								=	90.000,00			+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)											0,00		+	
		Annuale		2,00 %												10.800,00		-	
																0,00		-	
																0,00		+	
																79.200,00			
	ALIENAZIONE																		
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita									
				24		1980		31											

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Conditore	+ Importo Lordo	
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	- Importo IVA
Progr.	Modello / Codice Inventario	Data Attivazione			Data Caricamento	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Totali Variazioni	
		Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione				- Ammortamenti	- Dismissioni
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.					=
Note									
Categoria		Dati Catastali							
80	C / 213	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.26			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE	+ 90.000,00		
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017		- 0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/2015	= 90.000,00		+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)	0,00		+	
		Annuale	2,00 %	2,00 %			10.800,00	-	
							0,00	-	
							0,00	+	
							79.200,00		
ALIENAZIONE									
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita			
			24	1980	32				

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione										- Importo IVA			
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale +	
		Voce Patrimonio												- Totali Variazioni +	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	- Ammortamenti -	
		% Inizio												- Dismissioni -	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Plus o Minus Valenze +	
		% Anni Succ.												=	
Note															
Categoria		Dati Catastali													
81	C / 214	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.27			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 88.000,00						
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				- 0,00						
Fabbricato				(U) 01/01/2015				= 88.000,00 +							
Fabbricati ad uso abitativo				(D)				0,00 +							
								10.560,00 -							
								0,00 -							
								0,00 +							
		Annuale	2,00 %	2,00 %				77.440,00							
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita					
				24		1980		33							

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Funzione / Servizio	+	
		Ubicazione	Voce Patrimonio					= Valore Iniziale +	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immob. / Natura Bene			Data Caricamento	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	-	
		Tipo Ammortamento			Data Ultima Variaz.			=	
Progr.	Modello / Codice Inventario	% Inizio			Data Dismissione	Stato del Bene	Codifica SEC ' 95	-	
		% Anni Succ.			Causa Dismissione			=	
Note									
Dati Catastali									
82	C / 215	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.28			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE		+ 90.000,00	
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017			- 0,00	
				(U) 01/01/2015			= 90.000,00 +		
				(D)			0,00 +		
							10.800,00 -		
							0,00 -		
							0,00 +		
		Annuale	2,00 %	2,00 %			79.200,00		
ALIENAZIONE									
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita			
			24	1980	34				

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Funzione / Servizio	+				
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	Conditore	Centro di Costo	Importo Lordo	Importo IVA
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Caricamento			=	Valore Iniziale	+		
		Note			Data Ultima Variaz.				Totali Variazioni	+		
		Dati Catastali			Data Dismissione				Ammortamenti	-		
					Causa Dismissione				Dismissioni	-		
									Plus o Minus Valenze	+		
										=		
83	C / 216	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.29			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+	88.000,00		
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				-	0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				=	88.000,00	+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)					0,00	+	
		Annuale			2,00 %		2,00 %				10.560,00	-
											0,00	-
											0,00	+
											77.440,00	
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita						
			24	1980	35							

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene								Voce Patrimonio	- Importo IVA	= Valore Iniziale	+
Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Totali Variazioni	
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.										- Ammortamenti	- Dismissioni
Note															
Categoria		Dati Catastali													
84	C / 217	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.30			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE				+ 90.000,00					
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017					- 0,00					
Fabbricato						(U) 01/01/2015					= 90.000,00		+		
Fabbricati ad uso abitativo						(D)					0,00		+		
										10.800,00		-			
										0,00		-			
										0,00		+			
Annuale			2,00 %			2,00 %							79.200,00		
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali			Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita								
				24	1980	36									

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione										- Importo IVA			
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale +	
		Voce Patrimonio												Totali Variazioni +	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	- Ammortamenti	
		% Inizio												% Anni Succ.	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Plus o Minus Valenze	
		% Inizio												% Anni Succ.	
Note															
Categoria		Dati Catastali													
85	C / 218	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.31			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 92.000,00						
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				- 0,00						
Fabbricato				(U) 01/01/2015				= 92.000,00 +							
Fabbricati ad uso abitativo				(D)				0,00 +							
								11.040,00 -							
								0,00 -							
								0,00 +							
		Annuale	2,00 %	2,00 %				80.960,00							
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita					
				24		1980		39							

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Funzione / Servizio	+				
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	Data Caricamento	Conduttore	Importo Lordo	+
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Ultima Variaz.	Centro di Costo		=	Valore Iniziale	+		
		Note			Data Dismissione	Codifica SEC ' 95			Totali Variazioni	+		
		Dati Catastali			Causa Dismissione	Stato del Bene			Ammortamenti	-		
									Dismissioni	-		
									Plus o Minus Valenze	+		
										=		
86	C / 219	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.32			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+	93.000,00		
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				-	0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				=	93.000,00	+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)					0,00	+	
										11.160,00	-	
										0,00	-	
										0,00	+	
		Annuale			2,00 %		2,00 %				81.840,00	
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita						
			24	1980	40							

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo	
		Ubicazione										- Importo IVA	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale		+ Totali Variazioni		
		Voce Patrimonio							- Ammortamenti				
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Dismissioni	+ Plus o Minus Valenze		=		-		
		Note										=	
Categoria		Dati Catastali											
87	C / 220	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.33			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 88.000,00		- 0,00		
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				= 88.000,00		+ 0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				- 10.560,00		- 0,00		
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				- 0,00		+ 0,00		
		Annuale	2,00 %	2,00 %				= 77.440,00					
ALIENAZIONE													
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita							
			24	1980	41								

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 93 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	Consegnatario				
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene										Voce Patrimonio	+	Importo Lordo		
														-	Importo IVA			
														=	Valore Iniziale	+		
														Totali Variazioni		+		
														Ammortamenti		-		
														Dismissioni		-		
														Plus o Minus Valenze		+		
																=		
														Note				
														Dati Catastali				
88	C / 221	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.34			(A)	01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE						+	89.000,00				
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C)	04/10/2017							-	0,00				
		Fabbricato			(U)	01/01/2015							=	89.000,00	+			
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)									0,00	+			
														10.680,00	-			
														0,00	-			
														0,00	+			
		Annuale			2,00 %	2,00 %								78.320,00				
		ALIENAZIONE																
		Identificativi Catastali				Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita								
					24	1980	42											

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 94 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Funzione / Servizio	+			
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	Connettore	Importo Lordo	Importo IVA
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Caricamento	Centro di Costo	=		Valore Iniziale	+	
		Note			Data Ultima Variaz.	Codifica SEC ' 95	-		Totali Variazioni	+	
		Dati Catastali			Data Dismissione	Stato del Bene	-		Ammortamenti	-	
					Causa Dismissione		-		Dismissioni	-	
							+		Plus o Minus Valenze	+	
							=			=	
89	C / 222	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.35			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE	+		90.000,00		
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017		-		0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/2015		=		90.000,00	+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)		-		0,00	+	
							-		10.800,00	-	
							-		0,00	-	
							+		0,00	+	
		Annuale			2,00 %		2,00 %	=		79.200,00	
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita					
			24	1980	43						

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	Totale			
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene								Voce Patrimonio	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95
		Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.							=	Valore Iniziale		
		Note													
	Categoria	Dati Catastali													
90	C / 223	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.36			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE					+	88.000,00			
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017						-	0,00			
		Fabbricato			(U) 01/01/2015							=	88.000,00	+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)									0,00	+
		Annuale		2,00 %	2,00 %									10.560,00	-
														0,00	-
														0,00	+
														77.440,00	
	ALIENAZIONE														
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita					
				24		1980		44							

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 96 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione										- Importo IVA			
		Tipo Bene Immobile			Funzione / Servizio							+ Totali Variazioni			
		Natura Bene			Centro di Costo							- Ammortamenti			
		Voce Patrimonio			Codifica SEC ' 95							- Dismissioni			
		Tipo Ammortamento			Stato del Bene							+ Plus o Minus Valenze			
		% Inizio										=			
		% Anni Succ.													
Note															
Categoria		Dati Catastali													
91	C / 224	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.37			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE				+ 90.000,00					
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017					- 0,00					
		Fabbricato			(U) 01/01/2015					= 90.000,00 +					
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)					0,00 +					
		Annuale							10.800,00 -						
		2,00 %							0,00 -						
		2,00 %							0,00 +						
													79.200,00		
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali		Sezione			Foglio			Numero			Subalt.			Partita	
					24			1980			45				

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione										- Importo IVA			
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale +	
		Voce Patrimonio												Totali Variazioni +	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	- Ammortamenti	
		% Inizio												- Dismissioni	
Progr.	Modello / Codice Inventario	% Anni Succ.			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Plus o Minus Valenze	
		Note												=	
Categoria		Dati Catastali													
92	C / 225	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.38			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 89.000,00						
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				- 0,00						
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				= 89.000,00					+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00					+	
		Annuale							10.680,00					-	
		2,00 %							0,00					-	
		2,00 %							0,00					+	
									78.320,00						
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita					
				24		1980		46							

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 98 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Funzione / Servizio	+			
		Ubicazione						Data Caricamento	Conditore	-	
		Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.					=	
		Natura Bene				Data Dismissione			Valore Iniziale		
		Voce Patrimonio			Causa Dismissione				+		
		Tipo	Ammortamento	% Inizio		% Anni Succ.			-		
		Note							-		
		Dati Catastali							+		
		Causa Dismissione							=		
		Categoria							+		
93	C / 226	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.39			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 89.000,00		
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				- 0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				= 89.000,00		
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				+ 0,00		
									- 10.680,00		
									- 0,00		
									+ 0,00		
		Annuale			2,00 %		2,00 %			78.320,00	
		ALIENAZIONE									
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita					
			24	1980	47						

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	Consegnatario					
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene										Voce Patrimonio	+	Importo Lordo			
														Conduttore					
														-	Importo IVA				
														=	Valore Iniziale	+			
														Totali Variazioni		+			
														Ammortamenti		-			
														Dismissioni		-			
														Plus o Minus Valenze		+			
																=			
														Note					
														Dati Catastali					
94	C / 227	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.40			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+		90.000,00								
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				-		0,00								
			Fabbricato			(U) 01/01/2015				=		90.000,00		+					
			Fabbricati ad uso abitativo			(D)						0,00		+					
			Annuale								10.800,00		-						
			2,00 %								0,00		-						
			2,00 %								0,00		+						
																79.200,00			
ALIENAZIONE																			
Identificativi Catastali				Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita											
					24	1980	48												

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo				
		Ubicazione										- Importo IVA				
		Tipo Bene Immobile			Funzione / Servizio							= Valore Iniziale				
		Natura Bene			Centro di Costo							+ Totali Variazioni				
		Voce Patrimonio			Codifica SEC ' 95							- Ammortamenti				
		Tipo Ammortamento			Stato del Bene							- Dismissioni				
		% Inizio										+ Plus o Minus Valenze				
		% Anni Succ.										=				
		Note														
Categoria		Dati Catastali														
95	C / 228	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.41			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE					+ 116.000,00					
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017						- 0,00					
		Fabbricato			(U) 01/01/2015						= 116.000,00					
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)						+ 0,00					
		Annuale								- 13.920,00						
		2,00 %								- 0,00						
		2,00 %								+ 0,00						
ALIENAZIONE																
Identificativi Catastali		Sezione			Foglio			Numero			Subalt.			Partita		
					24			1980			51					

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione										- Importo IVA			
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobiliare			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale +	
		Voce Patrimonio												- Totali Variazioni +	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	- Ammortamenti	
		% Inizio												- Dismissioni	
Progr.	Modello / Codice Inventario	% Anni Succ.			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Plus o Minus Valenze	
		Note												=	
Categoria		Dati Catastali													
96	C / 229	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.42			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 69.000,00						
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				- 0,00						
Fabbricato			(U) 01/01/2015				= 69.000,00 +								
Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00 +								
Annuale			2,00 %	2,00 %				8.280,00 -							
								0,00 -							
								0,00 +							
								60.720,00							
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita					
				24		1980		52							

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione										- Importo IVA			
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale +	
		Voce Patrimonio												Totali Variazioni +	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	- Ammortamenti	
		% Inizio												- Dismissioni	
Progr.	Modello / Codice Inventario	% Anni Succ.			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Plus o Minus Valenze	
		Note												=	
Categoria		Dati Catastali													
97	C / 230	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.43			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 112.000,00						
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				- 0,00						
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				= 112.000,00					+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00					+	
		Annuale							13.440,00					-	
		2,00 %							0,00					-	
		2,00 %							0,00					+	
									98.560,00						
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita					
				24		1980		53							

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Conditore	+ Importo Lordo							
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	- Importo IVA	= Valore Iniziale	+				
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	Totali Variazioni		
													+	-	
													Ammortamenti		-
													Dismissioni		-
													Plus o Minus Valenze		+
															=
Categoria		Dati Catastali													
98	C / 231	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.44			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 69.000,00						
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				- 0,00						
Fabbricato			(U) 01/01/2015				= 69.000,00		+						
Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00		+						
							8.280,00		-						
							0,00		-						
							0,00		+						
Annuale			2,00 %	2,00 %				60.720,00							
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali			Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita								
				24	1980	54									

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione										- Importo IVA			
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale +	
		Voce Patrimonio												- Ammortamenti	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	- Dismissioni	
		% Inizio												+ Plus o Minus Valenze	
Progr.	Modello / Codice Inventario	% Anni Succ.			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	=	
		Note													
Categoria		Dati Catastali													
99	C / 232	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.45			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 112.000,00						
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				- 0,00						
Fabbricato				(U) 01/01/2015				= 112.000,00 +							
Fabbricati ad uso abitativo				(D)				0,00 +							
								13.440,00 -							
								0,00 -							
								0,00 +							
		Annuale	2,00 %	2,00 %				98.560,00							
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita					
				24		1980		55							

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione										- Importo IVA			
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobiliare			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale +	
		Voce Patrimonio												Totali Variazioni +	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	- Ammortamenti	
		% Inizio												- Dismissioni	
Progr.	Modello / Codice Inventario	% Anni Succ.			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Plus o Minus Valenze	
		Note												=	
Categoria		Dati Catastali													
100	C / 233	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.46			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 68.000,00						
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				- 0,00						
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				= 68.000,00					+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00					+	
		Annuale							8.160,00					-	
		2,00 %							0,00					-	
		2,00 %							0,00					+	
		ALIENAZIONE													
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita					
				24		1980		56							

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Conditore	+ Importo Lordo		
		Ubicazione						Data Caricamento	Funzione / Servizio	- Importo IVA
		Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.	Centro di Costo	= Valore Iniziale			+
		Natura Bene					Data Dismissione	Codifica SEC ' 95	Totali Variazioni	
		Voce Patrimonio			Causa Dismissione	Stato del Bene			- Ammortamenti	
		Tipo Ammortamento							- Dismissioni	
		% Inizio					+ Plus o Minus Valenze		+	
		% Anni Succ.					=			=
		Note								
Categoria		Dati Catastali								
101	C / 234	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.47			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE	+ 111.000,00			
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017		- 0,00			
		Fabbricato			(U) 01/01/2015	= 111.000,00		+		
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)	0,00		+		
		Annuale				13.320,00		-		
		2,00 %				0,00		-		
		2,00 %				0,00		+		
						97.680,00				
ALIENAZIONE										
Identificativi Catastali		Sezione			Foglio		Numero		Subalt. Partita	
					24		1980		57	

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Conditore	+ Importo Lordo						
		Ubicazione						Data Caricamento	Funzione / Servizio	- Importo IVA				
		Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.	Centro di Costo	= Valore Iniziale			+				
		Natura Bene					Data Dismissione	Codifica SEC ' 95	Totali Variazioni		+			
		Voce Patrimonio			Causa Dismissione	Stato del Bene			- Ammortamenti			-		
		Tipo Ammortamento							- Dismissioni		-			
		% Inizio					+ Plus o Minus Valenze		+					
		% Anni Succ.					=			=				
		Note												
Categoria		Dati Catastali												
102	C / 235	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.48			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE		+ 67.000,00						
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017			- 0,00						
		Fabbricato			(U) 01/01/2015			= 67.000,00			+			
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)			0,00			+			
								8.040,00			-			
								0,00			-			
								0,00			+			
		Annuale			2,00 %			2,00 %	58.960,00					
		ALIENAZIONE												
		Identificativi Catastali		Sezione				Foglio			Numero		Subalt.	
				24		1980		58						

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo		
		Ubicazione										- Importo IVA		
		Tipo Bene Immobile			Funzione / Servizio							+ Totali Variazioni		
		Natura Bene			Centro di Costo							- Ammortamenti		
		Voce Patrimonio			Codifica SEC ' 95							- Dismissioni		
		Type	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Stato del Bene							+ Plus o Minus Valenze	
		Note											=	
Categoria		Dati Catastali												
103	C / 236	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.49			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 111.000,00					
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				- 0,00					
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				= 111.000,00 +					
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00 +					
		Annuale			2,00 %	2,00 %				- 13.320,00				
											- 0,00			
											+ 0,00			
											= 97.680,00			
ALIENAZIONE														
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita				
				24		1980		59						

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione										- Importo IVA			
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale +	
		Voce Patrimonio												Totali Variazioni +	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	- Ammortamenti	
		% Inizio												- Dismissioni	
Progr.	Modello / Codice Inventario	% Anni Succ.			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Plus o Minus Valenze	
		Note												=	
Categoria		Dati Catastali													
104	C / 237	ALLOGGIO POPOLARE MADONNA CATENA (50 ALLOGGI) n.50			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 66.000,00						
		VIA GIUSEPPE NAVARRA 1			(C) 04/10/2017				- 0,00						
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				= 66.000,00 +						
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00 +						
		Annuale			2,00 %				7.920,00 -						
		2,00 %							0,00 -						
									0,00 +						
									58.080,00						
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita									
			24	1980	60										

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Conditore	Totale						
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	Importo Lordo	Importo IVA				
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	Totali Variazioni	
													Ammortamento	Inizio
													Plus o Minus Valenze	
														=
Categoria		Dati Catastali												
105	C / 238	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.1			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+	122.000,00				
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017				-	0,00				
Fabbricato			(U) 01/01/2015				=	122.000,00	+					
Fabbricati ad uso abitativo			(D)					0,00	+					
Annuale			2,00 %	2,00 %					14.640,00	-				
									0,00	-				
									0,00	+				
									107.360,00					
ALIENAZIONE														
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita								
			17	2161	3									

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	Totale		
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene								Voce Patrimonio	Importo Lordo	Importo IVA
										= Valore Iniziale		+		
										Totali Variazioni		+		
										Ammortamenti		-		
										Dismissioni		-		
										Plus o Minus Valenze		+		
												=		
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.				Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene		
Categoria		Dati Catastali												
106	C / 239	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.2			(A)	01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+	122.000,00			
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C)	04/10/2017				-	0,00			
		Fabbricato			(U)	01/01/2015				=	122.000,00		+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)						0,00		+	
		Annuale				2,00 %	2,00 %					14.640,00		-
												0,00		-
												0,00		+
												107.360,00		
		ALIENAZIONE												
		Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita		
				17		2161		4						

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 112 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Funzione / Servizio	+ Importo Lordo		
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene					Data Caricamento	Conditore
		Voce Patrimonio			Data Ultima Variaz.	Centro di Costo	= Valore Iniziale	+		
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Dismissione	Codifica SEC ' 95		Totali Variazioni	+	
		Note			Causa Dismissione	Stato del Bene		Ammortamenti	-	
	Categoria	Dati Catastali						Dismissioni	-	
								Plus o Minus Valenze	+	
									=	
107	C / 240	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.3			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE		+ 125.000,00		
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017			- 0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/2015			= 125.000,00	+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)			0,00	+	
								15.000,00	-	
								0,00	-	
								0,00	+	
		Annuale			2,00 %		2,00 %		110.000,00	
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita				
			17	2161	5					

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 113 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Conditore	+ Importo Lordo	
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	- Importo IVA
Progr.	Modello / Codice Inventario	Data Attivazione			Data Caricamento	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Totali Variazioni	
		Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione				- Ammortamenti	- Dismissioni
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.					
		Note							
	Categoria	Dati Catastali							
108	C / 241	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.4			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE	+ 122.000,00		
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017		- 0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/2015		= 122.000,00		+
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)		0,00		+
		Annuale	2,00 %	2,00 %			14.640,00		-
							0,00		-
							0,00		+
							107.360,00		
	ALIENAZIONE								
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita			
			17	2161	6				

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Conditore	Valori		
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	Importo Lordo	Importo IVA
Progr.	Modello / Codice Inventario	Voce Patrimonio			Data Caricamento	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	Totali Variazioni
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Causa Dismissione					Ammortamenti
		Note							Dismissioni	
Categoria		Dati Catastali							Plus o Minus Valenze	
109	C / 242	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.5			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 122.000,00	
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017				- 0,00	
		Fabbricato			(U) 01/01/2015			= 122.000,00	+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)			0,00	+	
		Annuale	2,00 %	2,00 %					14.640,00	-
									0,00	-
									0,00	+
									107.360,00	
ALIENAZIONE										
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita				
			17	2161	7					

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 115 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	Consegnatario			
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene										Voce Patrimonio	+	Importo Lordo	
													Connettore				
													-	Importo IVA			
													=	Valore Iniziale	+		
													Totali Variazioni		+		
													Ammortamenti		-		
													Dismissioni		-		
													Plus o Minus Valenze		+		
															=		
													Note				
													Dati Catastali				
110	C / 243	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.6			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+	125.000,00							
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017				-	0,00							
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				=	125.000,00	+						
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)					0,00	+						
		Annuale			2,00 %	2,00 %					15.000,00	-					
											0,00	-					
											0,00	-					
											0,00	+					
											110.000,00						
ALIENAZIONE																	
Identificativi Catastali			Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita										
				17	2161	8											

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Funzione / Servizio	+			
		Ubicazione						Data Caricamento	Conditore	-	
		Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.					=	
		Natura Bene				Data Dismissione			Valore Iniziale		
		Voce Patrimonio			Causa Dismissione				+		
		Tipo	Ammortamento	% Inizio		% Anni Succ.			-		
		Note							+		
		Dati Catastali							=		
		Categorie							+		
111	C / 244	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.7			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 122.000,00		
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017				- 0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				= 122.000,00		
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				+ 0,00		
									- 14.640,00		
									- 0,00		
									+ 0,00		
		Annuale			2,00 %		2,00 %			107.360,00	
		Identificativi Catastali	Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita				
				17	2161	9					

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Conditore	Importo Lordo			
		Ubicazione						Data Caricamento	Funzione / Servizio	-	
		Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95			-	
		Natura Bene						Data Dismissione	Stato del Bene	=	
		Voce Patrimonio			Causa Dismissione					+ Valore Iniziale	
		Tipo	Ammortamento	% Inizio		% Anni Succ.			+ Totali Variazioni		
		Note							- Ammortamenti		
		Dati Catastali							- Dismissioni		
									+ Plus o Minus Valenze		
									=		
112	C / 245	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.8			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE		+ 123.000,00			
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017			- 0,00			
					(U) 01/01/2015			= 123.000,00		+	
					(D)			0,00		+	
					14.760,00			-			
		Fabbricato						0,00		-	
		Fabbricati ad uso abitativo						0,00		-	
		Annuale			2,00 %			2,00 %	0,00		+
								108.240,00			
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita					
			17	2161	10						

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Conduuttore	Importo Lordo							
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	+	-					
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	Importo IVA		
													+	-	
													Valore Iniziale		+
													Totali Variazioni		+
													Ammortamenti		-
													Dismissioni		-
													Plus o Minus Valenze		+
															=
Categoria		Dati Catastali													
113	C / 246	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.9			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+	123.000,00					
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017				-	0,00					
Fabbricato			(U) 01/01/2015				=	123.000,00		+					
Fabbricati ad uso abitativo			(D)					0,00		+					
Annuale			2,00 %	2,00 %					14.760,00		-				
									0,00		-				
									0,00		+				
									108.240,00						
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali			Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita								
				17	2161	11									

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	Valori		
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene								Voce Patrimonio	Importo Lordo	Importo IVA
		Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.							Valore Iniziale		
		Note										Totali Variazioni	+	
		Note										Ammortamenti	-	
		Note										Dismissioni	-	
		Note										Plus o Minus Valenze	+	
		Note											=	
	Categoria	Dati Catastali												
114	C / 247	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.10			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE						+	122.000,00	
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017							-	0,00	
		Fabbricato			(U) 01/01/2015							=	122.000,00	+
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)								0,00	+
		Annuale	2,00 %	2,00 %									14.640,00	-
													0,00	-
													0,00	+
													107.360,00	
	ALIENAZIONE													
	Identificativi Catastali	Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita								
			17	2161	12									

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Conditore	+ Importo Lordo	
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	- Importo IVA
Progr.	Modello / Codice Inventario	Data Attivazione			Data Caricamento	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Totali Variazioni	
		Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione				- Ammortamenti	- Dismissioni
		Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.				
Note									
Categoria		Dati Catastali							
115	C / 248	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.11			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE	+ 123.000,00		
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017		- 0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/2015		= 123.000,00		+
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)		0,00		+
		Annuale					14.760,00		-
		2,00 %					0,00		-
		2,00 %					0,00		+
		108.240,00							
ALIENAZIONE									
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita			
			17	2161	18				

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione										- Importo IVA			
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale +	
		Voce Patrimonio												Totali Variazioni +	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	- Ammortamenti	
		% Inizio												- Dismissioni	
Progr.	Modello / Codice Inventario	% Anni Succ.			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Plus o Minus Valenze	
		Note												=	
Categoria		Dati Catastali													
116	C / 249	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.12			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 87.000,00						
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017				- 0,00						
Fabbricato				(U) 01/01/2015				= 87.000,00 +							
Fabbricati ad uso abitativo				(D)				0,00 +							
Annuale				2,00 %	2,00 %				10.440,00 -						
									0,00 -						
									0,00 +						
									76.560,00						
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita									
			17	2161	19										

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene								Voce Patrimonio	- Importo IVA	= Valore Iniziale	+
Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	Totali Variazioni	
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.										- Ammortamenti	- Dismissioni
Note															
Categoria		Dati Catastali													
117	C / 250	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.13			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE				+ 123.000,00					
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017					- 0,00					
Fabbricato				(U) 01/01/2015					= 123.000,00		+				
Fabbricati ad uso abitativo				(D)					0,00		+				
									14.760,00		-				
									0,00		-				
									0,00		+				
			Annuale	2,00 %	2,00 %					108.240,00					
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita									
			17	2161	20										

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Conditore	+ Importo Lordo		
		Ubicazione						Data Caricamento	Funzione / Servizio	- Importo IVA
		Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.	Centro di Costo	= Valore Iniziale			+
		Natura Bene					Data Dismissione	Codifica SEC ' 95	Totali Variazioni	
		Voce Patrimonio			Causa Dismissione	Stato del Bene			- Ammortamenti	
		Tipo	Ammortamento	% Inizio			% Anni Succ.	- Dismissioni		+
		Note					Plus o Minus Valenze		=	
Categoria		Dati Catastali								=
118	C / 251	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.14			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE	+ 87.000,00		+	
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017		- 0,00			
		Fabbricato			(U) 01/01/2015		= 87.000,00		+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)		0,00			
		Annuale			2,00 %		2,00 %	- 10.440,00		-
								- 0,00		
								- 0,00		+
								+ 0,00		
								76.560,00		=
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita				
			17	2161	21					

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Conditore	Importo Lordo			
		Ubicazione						Data Caricamento	Funzione / Servizio	-	
		Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95			-	
		Natura Bene						Data Dismissione	Stato del Bene	=	
		Voce Patrimonio			Causa Dismissione	-				+	
		Tipo	Ammortamento	% Inizio		% Anni Succ.	=		+		
		Note					-		+		
Categoria		Dati Catastali					-		+		
119	C / 252	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.15			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE		+ 122.000,00			
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017			- 0,00			
		Fabbricato			(U) 01/01/2015			= 122.000,00		+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)			0,00		+	
								14.640,00		-	
								0,00		-	
								0,00		+	
		Annuale			2,00 %			2,00 %	107.360,00		
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita					
			17	2161	22						

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Conditore	Importo Lordo	
		Ubicazione						Data Caricamento	Funzione / Servizio
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95		
		Natura Bene						Data Dismissione	Stato del Bene
Progr.	Modello / Codice Inventario	Voce Patrimonio			Causa Dismissione	Stato del Bene	Codifica SEC ' 95		
		Tipo Ammortamento						Causa Dismissione	Stato del Bene
Progr.	Modello / Codice Inventario	% Inizio			Causa Dismissione	Stato del Bene	Codifica SEC ' 95		
		% Anni Succ.						Causa Dismissione	Stato del Bene
Note									
Categoria									
Dati Catastali									
120	C / 253	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.16			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE		+ 88.000,00	
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017			- 0,00	
		Fabbricato			(U) 01/01/2015		= 88.000,00		+
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)		0,00		+
		Annuale					10.560,00		-
		2,00 %					0,00		-
		2,00 %					0,00		+
							77.440,00		
ALIENAZIONE									
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt. Partita	
				17		2161		23	

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Funzione / Servizio	Consegnatario		
		Ubicazione			Data Caricamento		Conditore		
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.	Centro di Costo	+ Importo Lordo		
		Natura Bene			Data Dismissione		- Importo IVA		
Progr.	Modello / Codice Inventario	Voce Patrimonio			Data Dismissione	Codifica SEC ' 95	= Valore Iniziale		
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Causa Dismissione		+ Totali Variazioni		
Progr.	Modello / Codice Inventario	Note			Stato del Bene	- Ammortamenti			
		Note				- Dismissioni			
Progr.	Modello / Codice Inventario	Dati Catastali			Stato del Bene	+ Plus o Minus Valenze			
		Dati Catastali				=			
121	C / 254	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.17			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE	+ 125.000,00		
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017		- 0,00		
121	C / 254	Fabbricato			(U) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE	= 125.000,00		
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)		+ 0,00		
121	C / 254	Annuale				DIRIGENTE 3° SETTORE	- 15.000,00		
		2,00 %					- 0,00		
121	C / 254	2,00 %				DIRIGENTE 3° SETTORE	+ 0,00		
							= 110.000,00		
ALIENAZIONE									
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt. Partita	
				17		2161		24	

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 127 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione										- Importo IVA			
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale +	
		Voce Patrimonio												- Ammortamenti	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	- Dismissioni	
		% Inizio												+ Plus o Minus Valenze	
Progr.	Modello / Codice Inventario	% Anni Succ.			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	=	
		Note													
Categoria		Dati Catastali													
122	C / 255	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.18			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 87.000,00						
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017				- 0,00						
Fabbricato				(U) 01/01/2015				= 87.000,00 +							
Fabbricati ad uso abitativo				(D)				0,00 +							
Annuale				2,00 %	2,00 %				10.440,00 -						
									0,00 -						
									0,00 +						
									76.560,00						
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita					
				17		2161		25							

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione										- Importo IVA			
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale +	
		Voce Patrimonio												Totali Variazioni +	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	- Ammortamenti	
		% Inizio												% Anni Succ.	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Plus o Minus Valenze	
		% Inizio												% Anni Succ.	
Note															
Categoria		Dati Catastali													
123	C / 256	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.19			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 122.000,00						
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017				- 0,00						
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				= 122.000,00						+
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00						+
		Annuale			2,00 %				14.640,00						-
		2,00 %							0,00						-
									0,00						+
									107.360,00						
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali		Sezione			Foglio			Numero			Subalt.			Partita	
					17			2161			26				

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Funzione / Servizio	+		
		Ubicazione						Data Caricamento	Conditore	-
		Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.					=
		Natura Bene				Data Dismissione			Valore Iniziale	
		Voce Patrimonio			Causa Dismissione				+	
		Tipo	Ammortamento	% Inizio		% Anni Succ.			-	
		Note							-	
		Dati Catastali							+	
		Categoria							=	
124	C / 257	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.20			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 86.000,00	
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017				- 0,00	
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				= 86.000,00	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00	
									10.320,00	
									0,00	
									0,00	
									75.680,00	
		Identificativi Catastali	Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita			
				17	2161	27				

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione										- Importo IVA			
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale +	
		Voce Patrimonio												Totali Variazioni +	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	- Ammortamenti	
		% Inizio												% Anni Succ.	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Plus o Minus Valenze	
		% Inizio												% Anni Succ.	
Note															
Categoria		Dati Catastali													
125	C / 258	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.21			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 122.000,00						
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017				- 0,00						
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				= 122.000,00						+
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00						+
		Annuale			2,00 %				14.640,00						-
		2,00 %							0,00						-
									0,00						+
									107.360,00						
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita					
				17		2161		33							

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Conditore	Importo Lordo						
		Ubicazione						Data Caricamento	Funzione / Servizio	Importo IVA				
		Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.	Centro di Costo	= Valore Iniziale			+				
		Natura Bene					Data Dismissione	Codifica SEC ' 95	Totali Variazioni		+			
		Voce Patrimonio			Causa Dismissione	Stato del Bene			Ammortamenti			-		
		Tipo Ammortamento							Dismissioni		-			
		% Inizio					Plus o Minus Valenze		+					
		% Anni Succ.					=			=				
Note														
Categoria		Dati Catastali												
126	C / 259	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.22			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE		+ 87.000,00						
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017			- 0,00						
		Fabbricato			(U) 01/01/2015			= 87.000,00			+			
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)			0,00			+			
								10.440,00			-			
								0,00			-			
								0,00			+			
		Annuale			2,00 %			2,00 %	76.560,00					
		ALIENAZIONE												
		Identificativi Catastali		Sezione				Foglio			Numero		Subalt.	
				17		2161		34						

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione										- Importo IVA			
		Tipo Bene Immobile			Funzione / Servizio							+ Totali Variazioni			
		Natura Bene			Centro di Costo							- Ammortamenti			
		Voce Patrimonio			Codifica SEC ' 95							- Dismissioni			
		Tipo Ammortamento			Stato del Bene							+ Plus o Minus Valenze			
		% Inizio										=			
		% Anni Succ.													
Note															
Categoria		Dati Catastali													
127	C / 260	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.23			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE				+ 123.000,00					
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017					- 0,00					
		Fabbricato			(U) 01/01/2015					= 123.000,00 +					
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)					0,00 +					
		Annuale							14.760,00 -						
		2,00 %							0,00 -						
		2,00 %							0,00 +						
													108.240,00		
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali		Sezione			Foglio			Numero			Subalt.			Partita	
					17			2161			35				

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Funzione / Servizio	+		
		Ubicazione						Data Caricamento	Conditore	-
		Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.					=
		Natura Bene				Data Dismissione			Valore Iniziale	
		Voce Patrimonio			Causa Dismissione				+	
		Tipo	Ammortamento	% Inizio		% Anni Succ.			-	
		Note							-	
		Dati Catastali							+	
									=	
128	C / 261	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.24			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 87.000,00	
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017				- 0,00	
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				= 87.000,00	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00	
									10.440,00	
									0,00	
									0,00	
									0,00	
									76.560,00	
		Identificativi Catastali	Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita			
				17	2161	36				

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo		
		Ubicazione										- Importo IVA		
		Tipo Bene Immobile			Funzione / Servizio							+ Totali Variazioni		
		Natura Bene			Centro di Costo							- Ammortamenti		
		Voce Patrimonio			Codifica SEC ' 95							- Dismissioni		
		Tipo Ammortamento			Stato del Bene							+ Plus o Minus Valenze		
		% Inizio										=		
		% Anni Succ.												
Note														
Categoria		Dati Catastali												
129	C / 262	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.25			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE					+ 122.000,00			
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017						- 0,00			
		Fabbricato			(U) 01/01/2015						= 122.000,00 +			
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)						0,00 +			
		Annuale								14.640,00 -				
		2,00 %								0,00 -				
		2,00 %								0,00 +				
													107.360,00	
ALIENAZIONE														
Identificativi Catastali				Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita						
					17	2161	37							

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 135 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione										- Importo IVA			
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale +	
		Voce Patrimonio												Totali Variazioni +	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	- Ammortamenti	
		% Inizio												- Dismissioni	
Progr.	Modello / Codice Inventario	% Anni Succ.			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Plus o Minus Valenze	
		Note												=	
Categoria		Dati Catastali													
130	C / 263	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.26			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 88.000,00						
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017				- 0,00						
Fabbricato			(U) 01/01/2015				= 88.000,00 +								
Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00 +								
Annuale			2,00 %	2,00 %				10.560,00 -							
								0,00 -							
								0,00 +							
								77.440,00							
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita					
				17		2161		38							

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo		
		Ubicazione										- Importo IVA		
		Tipo Bene Immobile			Funzione / Servizio							+ Totali Variazioni		
		Natura Bene			Centro di Costo							- Ammortamenti		
		Voce Patrimonio			Codifica SEC ' 95							- Dismissioni		
		Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Stato del Bene							+ Plus o Minus Valenze	
		Note											=	
Categoria		Dati Catastali												
131	C / 264	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.27			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE				+ 125.000,00				
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017					- 0,00				
		Fabbricato			(U) 01/01/2015					= 125.000,00		+		
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)					0,00		+		
		Annuale			2,00 %	2,00 %					15.000,00		-	
									0,00		-			
									0,00		+			
									110.000,00					
ALIENAZIONE														
Identificativi Catastali				Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita						
					17	2161	39							

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Funzione / Servizio	+			
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	Connettore	Importo Lordo	+
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Caricamento	Conduttore		-	Importo IVA		
					Data Ultima Variaz.		=		Valore Iniziale		
		Note			Data Dismissione	Centro di Costo			Totali Variazioni		
					Causa Dismissione	Codifica SEC ' 95			Ammortamenti		
						Stato del Bene			Dismissioni		
									Plus o Minus Valenze		
									=		
	Categoria	Dati Catastali									
132	C / 265	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.28			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE	+		87.000,00		
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017		-		0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/2015		=		87.000,00	+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00	+	
									10.440,00	-	
									0,00	-	
									0,00	+	
		Annuale			2,00 %		2,00 %			76.560,00	
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita					
			17	2161	40						

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione										- Importo IVA			
		Tipo Bene Immobile			Funzione / Servizio							+ Totali Variazioni			
		Natura Bene			Centro di Costo							- Ammortamenti			
		Voce Patrimonio			Codifica SEC ' 95							- Dismissioni			
		Tipo Ammortamento			Stato del Bene							+ Plus o Minus Valenze			
		% Inizio										=			
		% Anni Succ.													
Note															
Categoria		Dati Catastali													
133	C / 266	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.29			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE					+ 123.000,00				
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017						- 0,00				
		Fabbricato			(U) 01/01/2015						= 123.000,00 +				
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)						0,00 +				
											14.760,00 -				
											0,00 -				
											0,00 +				
		Annuale			2,00 %	2,00 %						108.240,00			
		ALIENAZIONE													
		Identificativi Catastali		Sezione			Foglio			Numero			Subalt.		
					17			2161			41				

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Conditore	Importo Lordo						
		Ubicazione						Data Caricamento	Funzione / Servizio	Importo IVA				
		Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.	Centro di Costo	= Valore Iniziale			+				
		Natura Bene					Data Dismissione	Codifica SEC ' 95	Totali Variazioni		+			
		Voce Patrimonio			Causa Dismissione	Stato del Bene			Ammortamenti			-		
		Tipo Ammortamento							Dismissioni		-			
		% Inizio					Plus o Minus Valenze		+					
		% Anni Succ.					=			=				
Note														
Categoria		Dati Catastali												
134	C / 267	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.30			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE		+ 86.000,00						
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017			- 0,00						
		Fabbricato			(U) 01/01/2015			= 86.000,00			+			
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)			0,00			+			
								10.320,00			-			
								0,00			-			
								0,00			+			
		Annuale			2,00 %			2,00 %	75.680,00					
		ALIENAZIONE												
		Identificativi Catastali		Sezione				Foglio			Numero		Subalt.	
				17		2161		42						

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione										- Importo IVA			
		Tipo Bene Immobile			Funzione / Servizio							= Valore Iniziale			
		Natura Bene			Centro di Costo							+ Totali Variazioni			
		Voce Patrimonio			Codifica SEC ' 95							- Ammortamenti			
		Tipo Ammortamento			Stato del Bene							- Dismissioni			
		% Inizio										+ Plus o Minus Valenze			
		% Anni Succ.										=			
Note															
Categoria		Dati Catastali													
135	C / 268	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.31			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE					+ 86.000,00				
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017						- 0,00				
		Fabbricato			(U) 01/01/2015						= 86.000,00				
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)						+ 0,00				
		Annuale								- 10.320,00					
		2,00 %								- 0,00					
		2,00 %								+ 0,00					
													= 75.680,00		
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali		Sezione			Foglio			Numero			Subalt.			Partita	
					17			2161			48				

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo				
		Ubicazione										- Importo IVA				
		Tipo Bene Immobile			Funzione / Servizio							= Valore Iniziale				
		Natura Bene			Centro di Costo							+ Totali Variazioni				
		Voce Patrimonio			Codifica SEC ' 95							- Ammortamenti				
		Tipo Ammortamento			Stato del Bene							- Dismissioni				
		% Inizio										+ Plus o Minus Valenze				
		% Anni Succ.										=				
Note																
Categoria		Dati Catastali														
136	C / 269	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.32			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE					+ 63.000,00					
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017						- 0,00					
		Fabbricato			(U) 01/01/2015						= 63.000,00					
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)						+ 0,00					
		Annuale								- 7.560,00						
		2,00 %								- 0,00						
		2,00 %								+ 0,00						
													= 55.440,00			
ALIENAZIONE																
Identificativi Catastali		Sezione			Foglio			Numero			Subalt.			Partita		
					17			2161			49					

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo				
		Ubicazione										- Importo IVA				
		Tipo Bene Immobile			Funzione / Servizio							= Valore Iniziale				
		Natura Bene			Centro di Costo							+ Totali Variazioni				
		Voce Patrimonio			Codifica SEC ' 95							- Ammortamenti				
		Tipo Ammortamento			Stato del Bene							- Dismissioni				
		% Inizio										+ Plus o Minus Valenze				
		% Anni Succ.										=				
Note																
Categoria		Dati Catastali														
137	C / 270	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.33			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE				+ 86.000,00						
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017					- 0,00						
		Fabbricato			(U) 01/01/2015					= 86.000,00						
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)					+ 0,00						
		Annuale							- 10.320,00							
		2,00 %							- 0,00							
		2,00 %							+ 0,00							
ALIENAZIONE																
Identificativi Catastali		Sezione			Foglio			Numero			Subalt.			Partita		
					17			2161			50					

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo				
		Ubicazione										- Importo IVA				
		Tipo Bene Immobile			Funzione / Servizio							= Valore Iniziale				
		Natura Bene			Centro di Costo							+ Totali Variazioni				
		Voce Patrimonio			Codifica SEC ' 95							- Ammortamenti				
		Tipo Ammortamento			Stato del Bene							- Dismissioni				
		% Inizio										+ Plus o Minus Valenze				
		% Anni Succ.										=				
		Note														
Categoria		Dati Catastali														
138	C / 271	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.34			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE					+ 63.000,00					
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017						- 0,00					
		Fabbricato			(U) 01/01/2015						= 63.000,00					
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)						+ 0,00					
											- 7.560,00					
											- 0,00					
											+ 0,00					
		Annuale			2,00 %	2,00 %						= 55.440,00				
ALIENAZIONE																
Identificativi Catastali		Sezione			Foglio			Numero			Subalt.			Partita		
					17			2161			51					

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 144 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Funzione / Servizio	Consegnatario		+ Importo Lordo		
		Ubicazione			Data Caricamento		Conditore	- Importo IVA			
		Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.	Centro di Costo		= Valore Iniziale		+	
		Natura Bene			Data Dismissione		Codifica SEC ' 95	-		Totali Variazioni	
		Voce Patrimonio			Causa Dismissione	Stato del Bene		-		Ammortamenti	
		Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.				-		Dismissioni
		Note					+		Plus o Minus Valenze		
							=				
Categoria		Dati Catastali									
139	C / 272	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.35			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE	+ 87.000,00				
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017		- 0,00				
		Fabbricato			(U) 01/01/2015		= 87.000,00		+		
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)		0,00		+		
							10.440,00		-		
							0,00		-		
							0,00		+		
		Annuale			2,00 %		2,00 %	76.560,00			
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita	
				17		2161		52			

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Conditore	Importo Lordo						
		Ubicazione						Data Caricamento	Funzione / Servizio	Importo IVA				
		Tipo Bene Immobiliare			Data Ultima Variaz.	Centro di Costo	= Valore Iniziale			+				
		Natura Bene					Data Dismissione	Codifica SEC ' 95	Totali Variazioni		+			
		Voce Patrimonio			Causa Dismissione	Stato del Bene			Ammortamenti			-		
		Tipo Ammortamento							Dismissioni		-			
		% Inizio					Plus o Minus Valenze		+					
		% Anni Succ.					=			=				
Note														
Categoria		Dati Catastali												
140	C / 273	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.36			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE		+ 63.000,00						
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017			- 0,00						
		Fabbricato			(U) 01/01/2015			= 63.000,00			+			
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)			0,00			+			
								7.560,00			-			
								0,00			-			
								0,00			+			
		Annuale			2,00 %			2,00 %	55.440,00					
		ALIENAZIONE												
		Identificativi Catastali		Sezione				Foglio			Numero		Subalt.	
				17		2161		53						

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	Valori	
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene								Voce Patrimonio	Importo Lordo
		Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.							Valore Iniziale	
		Note										Totali Variazioni	+
		Note										Ammortamenti	-
		Note										Dismissioni	-
		Note										Plus o Minus Valenze	+
		Note											=
	Categoria	Dati Catastali											
141	C / 274	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.37			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE				+	86.000,00		
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017					-	0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/2015					=	86.000,00	+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)						0,00	+	
		Annuale									10.320,00	-	
		2,00 %									0,00	-	
		2,00 %									0,00	+	
		75.680,00											
	ALIENAZIONE												
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita			
				17		2161		54					

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 147 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Funzione / Servizio	+		
		Ubicazione						Data Caricamento	Conditore	-
		Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.					=
		Natura Bene				Data Dismissione			Valore Iniziale	
		Voce Patrimonio			Causa Dismissione				+	
		Tipo	Ammortamento	% Inizio		% Anni Succ.			Totali Variazioni	
		Note							-	
		Dati Catastali							-	
									+	
									=	
									+	
									-	
									-	
									+	
									=	
									+	
									-	
									-	
									+	
									=	
									+	
									-	
									-	
									+	
									=	
									+	
									-	
									-	
									+	
									=	
									+	
									-	
									-	
									+	
									=	
									+	
									-	
									-	
									+	
									=	
									+	
									-	
									-	
									+	
									=	
									+	
									-	
									-	
									+	
									=	
									+	
									-	
									-	
									+	
									=	
									+	
									-	
									-	
									+	
									=	
									+	
									-	
									-	
									+	
									=	
									+	
									-	
									-	
									+	
									=	
									+	
									-	
									-	
									+	
									=	
									+	
									-	
									-	
									+	
									=	
									+	
									-	
									-	
									+	
									=	
									+	
									-	
									-	
									+	
									=	
									+	
									-	
									-	
									+	
									=	
									+	
									-	
									-	
									+	
									=	
									+	
									-	
									-	
									+	
									=	
									+	
									-	
									-	
									+	
									=	
									+	
									-	
									-	
									+	
									=	
									+	
									-	
									-	
									+	
									=	
									+	
									-	
									-	
									+	
									=	
									+	
									-	
									-	
									+	
									=	
									+	
									-	
									-	
									+	
									=	
									+	
									-	
									-	
									+	
									=	
									+	
									-	
									-	
									+	
									=	
									+	
									-	
									-	
									+	
									=	
									+	
									-	
									-	
									+	
									=	
									+	
									-	
									-	
									+	
									=	
									+	
									-	
									-	
									+	
									=	
									+	
									-	
									-	
									+	
									=	
									+	
									-	
									-	
									+	
									=	
									+	
									-	
									-	
									+	
									=	
									+	
									-	
									-	
									+	
									=	
									+	
									-	
									-	
									+	
									=	
									+	
									-	
									-	
									+	
									=	
									+	
									-	
									-	
									+	
									=	
									+	
									-	
									-	
									+	
									=	
									+	
									-	
									-	
									+	
									=	
									+	
									-	
									-	
									+	
									=	
									+	
									-	
									-	
									+	
									=	
									+	
									-	
									-	
									+	
									=	
									+	
									-	
									-	
									+	
									=	
									+	
									-	
									-	
									+	
									=	
									+	
									-	
									-	
									+	
									=	
									+	
									-	
									-	
									+	
									=	
									+	
									-	
									-	
									+	
									=	
									+	

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Funzione / Servizio	+		
		Ubicazione						Data Caricamento	Conditore	-
		Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.					=
		Natura Bene				Data Dismissione			Valore Iniziale	
		Voce Patrimonio			Causa Dismissione				+	
		Tipo	Ammortamento	% Inizio		% Anni Succ.			-	
		Note							-	
		Dati Catastali							+	
		Note							=	
143	C / 276	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.39			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 87.000,00	
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017				- 0,00	
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				= 87.000,00	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00	
									10.440,00	
									0,00	
									0,00	
									76.560,00	
		Identificativi Catastali	Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita			
				17	2161	56				

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 149 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Funzione / Servizio	+				
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	Data Caricamento	Conduttore	Importo Lordo	Importo IVA
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Ultima Variaz.	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	=	Valore Iniziale	+		
		Note			Data Dismissione	Stato del Bene			Totali Variazioni	+		
		Dati Catastali			Causa Dismissione				Ammortamenti	-		
									Dismissioni	-		
									Plus o Minus Valenze	+		
										=		
144	C / 277	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.40			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+	63.000,00		
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017				-	0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/2015				=	63.000,00	+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)					0,00	+	
		Annuale			2,00 %		2,00 %				7.560,00	-
											0,00	-
											0,00	+
											55.440,00	
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita						
			17	2161	57							

ALIENAZIONE

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo			
		Ubicazione										- Importo IVA			
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	= Valore Iniziale +	
		Voce Patrimonio												Totali Variazioni +	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	- Ammortamenti	
		% Inizio												% Anni Succ.	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Ammortamento			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	+ Plus o Minus Valenze	
		% Inizio												% Anni Succ.	
Note															
Categoria		Dati Catastali													
145	C / 278	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.41			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+ 121.000,00						
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017				- 0,00						
Fabbricato				(U) 01/01/2015				= 121.000,00 +							
Fabbricati ad uso abitativo				(D)				0,00 +							
								14.520,00 -							
								0,00 -							
								0,00 +							
		Annuale	2,00 %	2,00 %				106.480,00							
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita					
				17		2161		63							

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	Valori			
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene								Voce Patrimonio	Importo Lordo	Importo IVA	
												=	Valore Iniziale	+	
												Totali Variazioni		+	
												Ammortamenti		-	
												Dismissioni		-	
												Plus o Minus Valenze		+	
														=	
												Note			
												Dati Catastali			
146	C / 279	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.42			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE							+	124.000,00	
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017								-	0,00	
				(U) 01/01/2015								=	124.000,00	+	
				(D)										0,00	+
														14.880,00	-
														0,00	-
														0,00	+
		Annuale	2,00 %	2,00 %										109.120,00	
ALIENAZIONE															
Identificativi Catastali			Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita								
				17	2161	64									

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 152 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Funzione / Servizio	+		
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene				Voce Patrimonio	Data Caricamento	Conditore
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Ultima Variaz.			=	Valore Iniziale	+
		Note			Data Dismissione				Totali Variazioni	+
					Causa Dismissione				Ammortamenti	-
									Dismissioni	-
									Plus o Minus Valenze	+
										=
	Categoria	Dati Catastali								
147	C / 280	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.43			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE	+		122.000,00	
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017		-		0,00	
		Fabbricato			(U) 01/01/2015		=		122.000,00	+
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00	+
		Annuale							14.640,00	-
		2,00 %							0,00	-
		2,00 %							0,00	+
									107.360,00	
	ALIENAZIONE									
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita				
			17	2161	65					

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 153 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Funzione / Servizio	Consegnatario		+	Importo Lordo	+
		Ubicazione			Data Caricamento		Conditore		-	Importo IVA	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.	Centro di Costo	Consegnatario		=	Valore Iniziale	+
		Natura Bene			Data Dismissione		Conditore		-	Ammortamenti	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Voce Patrimonio			Data Dismissione	Codifica SEC ' 95	Consegnatario		-	Dismissioni	-
		Tipo Ammortamento			Causa Dismissione		Conditore		+	Plus o Minus Valenze	
		% Inizio							=		=
		% Anni Succ.									
Note											
Categoria		Dati Catastali									
148	C / 281	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.44			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE			+	123.000,00	+
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017				-	0,00	
		Fabbricato			(U) 01/01/2015			=	123.000,00	+	
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)				0,00	+	
		Annuale			2,00 %				14.760,00	-	
		2,00 %							0,00	-	
									0,00	+	
									108.240,00		
ALIENAZIONE											
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita	
				17		2161		66			

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	Conditore	+ Importo Lordo		
		Ubicazione						Data Caricamento	Funzione / Servizio	- Importo IVA
		Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.	Centro di Costo	= Valore Iniziale			+
		Natura Bene					Data Dismissione	Codifica SEC ' 95	Totali Variazioni	
		Voce Patrimonio			Causa Dismissione	Stato del Bene			- Ammortamenti	
		Tipo Ammortamento							- Dismissioni	
		% Inizio					+ Plus o Minus Valenze		+	
		% Anni Succ.					=			=
		Note								
Categoria		Dati Catastali								
149	C / 282	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.45			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE		+ 122.000,00		
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017			- 0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/2015			= 122.000,00		+
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)			0,00		+
		Annuale					14.640,00		-	
		2,00 %					0,00		-	
		2,00 %					0,00		+	
		107.360,00								
ALIENAZIONE										
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita
				17		2161		67		

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	Totale		
		Ubicazione	Tipo Bene Immobiliare	Natura Bene								Voce Patrimonio	Importo Lordo	Importo IVA
												=	Valore Iniziale	+
												Totali Variazioni		+
												Ammortamenti		-
												Dismissioni		-
												Plus o Minus Valenze		+
														=
												Dati Catastali		
150	C / 283	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.46			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE					+	122.000,00		
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017						-	0,00		
				(U) 01/01/2015						=	122.000,00	+		
				(D)							0,00	+		
											14.640,00	-		
											0,00	-		
											0,00	+		
		Annuale	2,00 %	2,00 %							107.360,00			
ALIENAZIONE														
Identificativi Catastali			Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita							
				17	2161	68								

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo	
		Ubicazione										- Importo IVA	
		Tipo Bene Immobile			Funzione / Servizio							= Valore Iniziale	
		Natura Bene			Centro di Costo							+ Totali Variazioni	
		Voce Patrimonio			Codifica SEC ' 95							- Ammortamenti	
		Tipo Ammortamento			Stato del Bene							- Dismissioni	
		% Inizio										+ Plus o Minus Valenze	
		% Anni Succ.										=	
Note													
Categoria		Dati Catastali											
151	C / 284	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.47			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE				+ 124.000,00			
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017					- 0,00			
		Fabbricato			(U) 01/01/2015					= 124.000,00			
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)					+ 0,00			
		Annuale							- 14.880,00				
		2,00 %							- 0,00				
		2,00 %							+ 0,00				
ALIENAZIONE													
Identificativi Catastali		Sezione		Foglio		Numero		Subalt.		Partita			
				17		2161		69					

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo		
		Ubicazione										- Importo IVA		
		Tipo Bene Immobile			Funzione / Servizio							+ Totali Variazioni		
		Natura Bene			Centro di Costo							- Ammortamenti		
		Voce Patrimonio			Codifica SEC ' 95							- Dismissioni		
		Tipo Ammortamento			Stato del Bene							+ Plus o Minus Valenze		
		% Inizio										=		
		% Anni Succ.												
Note														
Categoria		Dati Catastali												
152	C / 285	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.48			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE					+ 122.000,00			
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017						- 0,00			
		Fabbricato			(U) 01/01/2015						= 122.000,00 +			
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)						0,00 +			
		Annuale								14.640,00 -				
		2,00 %								0,00 -				
		2,00 %								0,00 +				
													107.360,00	
ALIENAZIONE														
Identificativi Catastali				Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita						
					17	2161	70							

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	Totale		
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene								Voce Patrimonio	Importo Lordo	Importo IVA
		Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.							Valore Iniziale		
		Note												
	Categoria	Dati Catastali												
153	C / 286	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.49			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE							+	123.000,00
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017								-	0,00
		Fabbricato			(U) 01/01/2015								=	123.000,00
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)									0,00
		Annuale	2,00 %	2,00 %										14.760,00
														0,00
														0,00
														108.240,00
	ALIENAZIONE													
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita								
			17	2161	71									

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 159 di 163

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Consegnatario	Conduttore	+ Importo Lordo				
		Ubicazione										- Importo IVA				
		Tipo Bene Immobile			Funzione / Servizio							= Valore Iniziale				
		Natura Bene			Centro di Costo							+ Totali Variazioni				
		Voce Patrimonio			Codifica SEC ' 95							- Ammortamenti				
		Tipo Ammortamento			Stato del Bene							- Dismissioni				
		% Inizio										+ Plus o Minus Valenze				
		% Anni Succ.										=				
Note																
Categoria		Dati Catastali														
154	C / 287	ALLOGGIO POPOLARE SAN GIROLAMO (50 ALLOGGI) n.50			(A) 01/01/2015	DIRIGENTE 3° SETTORE					+ 125.000,00					
		VIA CALCEDONIO GERACI 3			(C) 04/10/2017						- 0,00					
		Fabbricato			(U) 01/01/2015						= 125.000,00					
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)						+ 0,00					
		Annuale								- 15.000,00						
		2,00 %								- 0,00						
		2,00 %								+ 0,00						
													= 110.000,00			
ALIENAZIONE																
Identificativi Catastali		Sezione			Foglio			Numero			Subalt.			Partita		
					17			2161			72					

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	+ Importo Lordo	
		Ubicazione	Voce Patrimonio					Data Caricamento
		Tipo	Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Data Ultima Variaz.	= Valore Iniziale	
		Note			Data Dismissione			Funzione / Servizio
		Dati Catastali				Causa Dismissione	Centro di Costo	
								Codifica SEC ' 95
							Stato del Bene	
155	C / 297	UNITA' IMMOBILIARE P.2 - SX (Alloggi CARABINIERI)				(A) 01/01/1997	DIRIGENTE 2° SETTORE	
		VIA FALCONE E BORSELLINO			(C) 04/10/2017	- 0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/1997		= 50.838,73	+
		Fabbricati ad uso abitativo			(D)		0,00	+
		Annuale	2,00 %	2,00 %			24.402,72	-
		scheda 708					0,00	-
	ALIENAZIONE						0,00	+
							26.436,01	

Totali :	Importo Lordo	Importo IVA	Valore Iniziale	Totali Variazioni	Tot. Ammort.ti	Tot. Dismissioni	Plus / Minus Val.	Valore Attuale
	19.694.364,16	0,00	19.694.364,16	24.944,00	4.647.751,28	0,00	0,00	15.071.556,88



COMUNE DI TERMINI IMERESE

Città Metropolitana di Palermo

4° Settore –Gestione Economica e Finanziaria –Entrata e lotta all'evasione -Patrimonio

PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONE IMMOBILIARI
Art.58 Legge n°133 del 06/08/2008 e s.m.i.

ANNI 2021/2013

ELENCO DEI BENI IMMOBILI DA
VALORIZZARE

Il Responsabile del 6° Servizio
(Rag. Fabrizio Alberti)

Il Dirigente del Quarto Settore
(Dott. Sebastiano Ravi)

Registro Inventario Beni Immobili

27/08/2021
Pagina 1 di 9

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Funzione / Servizio	Consegnatario		+ Importo Lordo		
		Ubicazione					Data Caricamento	Centro di Costo	Conducente		- Importo IVA
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.	Codifica SEC ' 95					= Valore Iniziale
		Natura Bene					Data Dismissione	Stato del Bene		Totali Variazioni	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Voce Patrimonio			Causa Dismissione					Ammortamenti	
		Tipo Ammortamento					% Inizio	% Anni Succ.			Dismissioni
Progr.	Modello / Codice Inventario										Plus o Minus Valenze
											=
Note											
Categoria											
Dati Catastali											
1	C / 2	IMMOBILE DI VIA ROMA (Ex scuola elementare "F.sco PAOLO MULE")			(A) 01/01/1997	DIRIGENTE 2° SETTORE			+ 123.921,77		
		VIA ROMA 51-53			(C) 02/10/2017				- 0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/1997			= 123.921,77		+	
		Beni immobili n.a.c.			(D)			0,00		+	
		Annuale			2,00 %			59.482,56		-	
		2,00 %						0,00		-	
								0,00		+	
								64.439,21			
scheda 665											
L'immobile in passato è stato adibito a sede della scuola elementare "Francesco Paolo Mulè", è ubicato in zona centrale in via Roma. Costituito da un piano terra e da un piano primo											
VALORIZZAZIONE											
Identificativi Catastali				Sezione		Foglio		Numero		Subalt. Partita	
						MU		3835		6	

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	+	Importo Lordo	
		Ubicazione			Data Caricamento	Conduttore	-	Importo IVA	
		Tipo Bene Immobiliare			Data Ultima Variaz.	Funzione / Servizio	=	Valore Iniziale	+
		Natura Bene			Data Dismissione	Centro di Costo		Totali Variazioni	+
		Voce Patrimonio			Causa Dismissione	Codifica SEC ' 95		Ammortamenti	-
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.		Stato del Bene		Dismissioni	-
								Plus o Minus Valenze	+
		Note							=
	Categoria	Dati Catastali							
2	C / 5	PLESSO "SANTA LUCIA"			(A) 01/01/1997	DIRIGENTE 2° SETTORE	+	261.555,62	
		VIA SANTA LUCIA snc			(C) 02/10/2017		-	0,00	
		Fabbricato			(U) 01/01/1997		=	261.555,62	+
		Beni immobili n.a.c.			(D)			0,00	+
		Annuale	2,00 %	2,00 %				125.546,64	-
								0,00	-
								0,00	+
								136.008,98	
	VALORIZZAZIONE	scheda 678 L'immobile in passato è stato adibito a sede della scuola media "Santa Lucia " è ubicato in zona centrale in via Santa Lucia. Costituito da un piano seminterrato, un piano rialzato e un piano primo. la porzione identificata alla MU part.IIa 1868 sub 1 è sede della ASP							
	Identificativi Catastali	Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita			
			MU	1868	1				
	Identificativi Catastali	Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita			
			MU	1868	2				
	Identificativi Catastali	Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita			
			MU	1867					

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Data Caricamento	Data Ultima Variaz.	Data Dismissione	Causa Dismissione	Funzione / Servizio	Centro di Costo	Codifica SEC ' 95	Stato del Bene	Consegnatario		Conduuttore			
		Ubicazione	Tipo Bene Immobile	Natura Bene										Voce Patrimonio	+	Importo Lordo	-	Importo IVA	
													=	Valore Iniziale	+				
													Totali Variazioni		+				
													Ammortamenti		-				
													Dismissioni		-				
													Plus o Minus Valenze		+				
															=				
													Note						
Categoria		Dati Catastali																	
3	C / 6	COMPLESSO EX "SAN LORENZO"			(A) 01/01/1997	DIRIGENTE 2° SETTORE							+	104.828,10					
		VIA A. LA MANNA 10			(C) 02/10/2017								-	0,00					
			Fabbricato	(U) 01/01/1997								=	104.828,10		+				
			Beni immobili n.a.c.	(D)									0,00		+				
			Annuale	2,00 %	2,00 %									50.317,44		-			
			scheda 683 L'immobile era adibito a sede della scuola elementare "San Lorenzo" è ubicato in zona centrale in via A. La Manna a Termini alta. I diversi locali interni sono stati concessi in uso a varie associazioni locali.														0,00		-
			VALORIZZAZIONE														0,00		+
																	54.510,66		
Identificativi Catastali				Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita											
					MU	897													

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	+	Importo Lordo	+	
		Ubicazione			Data Caricamento	Conduttore	-	Importo IVA		
		Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.	Funzione / Servizio	=	Valore Iniziale		
		Voce Patrimonio			Data Dismissione	Centro di Costo		Totali Variazioni	+	
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Causa Dismissione	Codifica SEC ' 95		Ammortamenti	-	
		Note				Stato del Bene		Dismissioni	-	
								Plus o Minus Valenze	+	
									=	
	Categoria	Dati Catastali								
4	C / 23	CASA PROTETTA PER ANZIANI			(A) 01/01/1997	DIRIGENTE 5° SETTORE		+	1.374.386,73	
		VIA FALCONE E BORSELLINO snc			(C) 03/10/2017			-	0,00	
		Fabbricato			(U) 01/01/1997			=	1.374.386,73	+
		Beni immobili n.a.c.			(D) -----				0,00	+
		Annuale	2,00 %	2,00 %					659.705,76	-
									0,00	-
									0,00	+
									714.680,97	
		scheda 658 L'immobile è stato adibito a sede della Casa Protetta per Anziani, è ubicata in Via Falcone e Borsellino.								
	VALORIZZAZIONE									

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Funzione / Servizio	Consegnatario		+	Importo Lordo				
		Ubicazione			Data Caricamento		Conduuttore		-	Importo IVA				
		Tipo Bene Immobilita			Data Ultima Variaz.	Centro di Costo			=	Valore Iniziale				
		Voce Patrimonio			Data Dismissione	Codifica SEC ' 95								
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Causa Dismissione	Stato del Bene								
		Note												
Categoria		Dati Catastali												
5	C / 40	LOCALE VIA LA BARBERA (Già via Municipio 17)			(A) 01/01/1997	DIRIGENTE 2° SETTORE			+	6.680,89				
		LARGO RUZZOLONE 17			(C) 03/10/2017				-	0,00				
		Fabbricato			(U) 01/01/1997			=	6.680,89	+				
		Beni immobili n.a.c.			(D) -----					0,00	+			
		Annuale	2,00 %	2,00 %					3.206,88		-			
									0,00		-			
									0,00		+			
									3.474,01					
		scheda 692 Il locale è ubicato in zona centrale sul retro del Palazzo Municipale. Costituito da un piano terra, è suddiviso in 2 vani per una superficie complessiva di mq. 88. Realizzato in muratura portante, parte è dato in uso all' ENEL adibendola a cabina elettrica, parte è in uso all'amministrazione comunale.												
VALORIZZAZIONE														
Identificativi Catastali		Sezione			Foglio			Numero			Subalt.		Partita	
					MU			2251						

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	+	Importo Lordo	+	
		Ubicazione			Data Caricamento	Conduttore	-	Importo IVA		
		Tipo Bene Immobiliare			Data Ultima Variaz.	Funzione / Servizio	=	Valore Iniziale		
		Voce Patrimonio			Data Dismissione	Centro di Costo		Totali Variazioni	+	
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.	Causa Dismissione	Codifica SEC ' 95		Ammortamenti	-	
		Note				Stato del Bene		Dismissioni	-	
								Plus o Minus Valenze	+	
									=	
	Categoria	Dati Catastali								
6	C / 41	IMMOBILE DI VIA ROMA (Ex Ufficio Conciliazione)			(A) 01/01/1997	DIRIGENTE 2° SETTORE		+	6.972,17	
		VIA ROMA 49			(C) 03/10/2017			-	0,00	
		Fabbricato			(U) 01/01/1997		=	6.972,17	+	
		Beni immobili n.a.c.			(D)			0,00	+	
		Annuale	2,00 %	2,00 %				3.346,56	-	
								0,00	-	
								0,00	+	
								3.625,61		
		scheda 696 Il locale è ubicato in zona centrale in via Roma, nei pressi della scuola elementare "Mulè". Posto al piano terra, necessita esternamente di lavori di manutenzione, sviluppa una superficie di circa mq. 97,74. In passato è stato adibito a ufficio di conciliazione. Attualmente è occupato da persone disagiate (anno 2009).								
	VALORIZZAZIONE									
	Identificativi Catastali	Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita				
			MU	3836	1					

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione	Consegnatario	+ Importo Lordo		
		Ubicazione			Data Caricamento	Conduttore	- Importo IVA		
		Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.			= Valore Iniziale +	
		Natura Bene			Data Dismissione	Funzione / Servizio	Totali Variazioni +		
		Voce Patrimonio			Causa Dismissione	Centro di Costo	- Ammortamenti		
		Tipo Ammortamento	% Inizio	% Anni Succ.		Codifica SEC ' 95	- Dismissioni		
		Note				Stato del Bene	+ Plus o Minus Valenze		
							=		
Categoria	Dati Catastali								
7	C / 1051	Ex CASA GESUITICA (già Palazzo di Giustizia)			(A) 01/01/1997	DIRIGENTE 2° SETTORE	+ 37.049,60		
		VIA ROMA 53			(C) 03/10/2017		- 0,00		
		Fabbricato			(U) 01/01/1997		= 37.049,60 +		
		Beni immobili n.a.c.			(D)		0,00 +		
							17.783,76 -		
							0,00 -		
							0,00 +		
		Annuale			2,00 %		2,00 %	19.265,84	
Il valore patrimoniale è stato calcolato con le rendite catastali									
VALORIZZAZIONE									
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita			
			MU	3835	2				
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita			
			MU	3835	4				

Registro Inventario Beni Immobili

Progr.	Modello / Codice Inventario	Descrizione Bene			Data Attivazione		Consegnatario	+	
		Ubicazione			Data Caricamento			-	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Tipo Bene Immobile			Data Ultima Variaz.		Conditore	=	
		Natura Bene			Data Dismissione			Valore Iniziale	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Voce Patrimonio			Causa Dismissione		Funzione / Servizio	+	
		Tipo Ammortamento			Causa Dismissione			-	
Progr.	Modello / Codice Inventario	% Inizio			Causa Dismissione		Centro di Costo	-	
		% Anni Succ.			Causa Dismissione			+	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Note			Causa Dismissione		Codifica SEC ' 95	+	
		Note			Causa Dismissione			-	
Progr.	Modello / Codice Inventario	Note			Causa Dismissione		Stato del Bene	+	
		Note			Causa Dismissione			=	
Categoria		Dati Catastali							
8	C / 1053	Immobile di via Verona (ex Asilo Nido Baldassare Romano)			(A)	03/12/2018	NESSUNO	+ 173.748,80	
		VIA VERONA snc			(C)	03/12/2018		- 0,00	
8	C / 1053	Fabbricato			(U)	03/12/2018	PESSIMO	= 173.748,80 +	
		Beni immobili n.a.c.			(D)			0,00 +	
		Annuale	2,00 %	2,00 %			- 10.424,94 -		
							0,00 -		
							0,00 +		
							163.323,86		
Immobile sito in via Verona, angolo Sperntina Paolo Balsamo, in pessimo stato di conservazione. Valore patrimoniale dell'immobile è stato ricavato con le rendite catastali.									
VALORIZZAZIONE									
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita			
			MU	4213					
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita			
			MU	4790					
Identificativi Catastali		Sezione	Foglio	Numero	Subalt.	Partita			
			MU	3043					

Totali :	Importo Lordo	Importo IVA	Valore Iniziale	Totali Variazioni	Tot. Ammort.ti	Tot. Dismissioni	Plus / Minus Val.	Valore Attuale
	2.089.143,68	0,00	2.089.143,68	0,00	929.814,54	0,00	0,00	1.159.329,14



COMUNE DI TERMINI IMERESE

Città Metropolitana di Palermo

4° Settore –Gestione Economica e Finanziaria –Entrata e lotta all'evasione -Patrimonio

RELAZIONE

SUI BENI IMMOBILIARI FACENTI PARTE DEL

PATRIMONIO COMUNALE DA

ALIENARE / VALORIZZARE

2021

Il patrimonio è lo strumento che può consentire il riequilibrio finanziario, attraverso un'attenta politica di dismissioni e/o valorizzazioni immobiliari e un aumento della redditività dei beni dati in concessione o locati a terzi, tenuto conto, anche, che spesso gli immobili necessitano di consistenti interventi di manutenzione straordinaria e di recupero che non possono essere direttamente sostenuti dal comune.

L'articolo 58 del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133, modificato dall'articolo 27, comma 7, del decreto legge 6 dicembre 2011, n. 201, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 2012, n. 214, dispone che gli enti locali possano procedere alla ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare, redigendo apposito elenco sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, dei singoli beni immobili non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione;

L'elenco dei beni immobili inclusi nel Piano, verrà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito dell'Ente, ed avrà effetto dichiarativo della proprietà e produrrà gli effetti previsti dall'articolo 2644 del codice civile, nonché gli effetti sostitutivi dell'iscrizione del bene in catasto, ai sensi dell'articolo 58, comma 3, della legge n°133 del 2008;

In base alla predetta normativa, i beni inclusi nel suddetto piano possono essere:

- a) **venduti** secondo le norme contenute nel vigente regolamento comunale, approvato con Delibera Consiliare n°117 del 23/12/2010;
- b) **valorizzati** attraverso:
 - l'affidamento a terzi mediante la locazione o il comodato d'uso;
 - forme alternative di valorizzazione, nel rispetto dei principi di salvaguardia dell'interesse pubblico e mediante l'utilizzo di strumenti competitivi;
 - la norma sopra richiamata, art.58 comma 2 del D.L. n°122 del 25 giugno 2008 e ss.mm.ii., che stabilisce che l'inserimento degli immobili nel piano ne determina la conseguente classificazione come patrimonio disponibile, fatto salvo il rispetto della tutela di natura storico-artistica, archeologica, architettonica e paesaggistica ambientale, mentre la deliberazione del Consiglio Comunale di approvazione del piano delle alienazioni e delle valorizzazioni ne determina la destinazione d'uso urbanistica degli immobili.

Negli anni precedenti sono stati individuati gli immobili da alienare e/o valorizzare con gli atti di cui a seguito:

Delibera di Giunta	Anno	Approvata con Delibera di Consiglio Comunale
n°58 del 08 aprile 2016	2016	n°76 del 24/11/2016
n°227 del 17 novembre 2017	2017	n°32 del 17/04/2019
n°80 del 04 aprile 2019	2018	n°95 del 21/10/2019
Delibera Commissario Straordinario		
n°82 del 17 ottobre 2019	2019	n°121 del 16/12/2019
N°98 del 31 luglio 2020	2020	N°59 del 10/09/2020

Che a seguito della nota n.24969 del 16.06.2021, l'ufficio Patrimonio ha richiesto al Sindaco atto di indirizzo sull'eventuali modifiche e/o variazioni da apportare al Piano di Alienazione e Valorizzazione Anno 2021, a cui è seguita la nota prot.34900 del 27.08.2021, con la quale sono stati individuati i beni da alienare e/o valorizzare per la predisposizione del Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni del patrimonio immobiliare Anno 2021.

Il presente aggiornamento, prevede che vengano cancellati dall'elenco dei beni da alienare, ed inseriti in quello da valorizzare i seguenti immobili:

- Ex Scuola Elementare F.sco Paolo Mule' Via Roma n.51/53;
- Locale (ex ufficio Conciliazione) Via Roma n.49.

Sono confermate le previsioni contenute nel precedente piano delle alienazioni e valorizzazioni approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n°59 del 10/09/2020 che non sono state modificate con il presente piano;

Pertanto, il precedente "*Piano delle alienazioni e valorizzazioni anno 2020*" adottato, dal Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale, con propria Deliberazione n°98 del 31 luglio 2020, ed approvato con Delibera di Consiglio Comunale n°59 del 10/09/2020, si intende integralmente sostituito ed è composto dalla presente relazione con allegati elenchi "A" e "B" riepilogativi.

Negli elenchi riepilogativi sono codificati con codice numerico gli immobili, classificati "*Disponibili*" per i quali si è programmata l'alienazione nell'elenco "A" e la valorizzazione nell'elenco "B", indicando per ognuno di questi i dati salienti disponibili.

Gli elenchi di tali beni sono riportati nei seguenti Allegati "A" e "B" riepilogativi:

- **Allegato "A"** riepilogativo nella quale sono codificati con codice numerico gli immobili, classificati "Disponibili" e per i quali si è programmata l'alienazione;
- **Allegato "B"** riepilogativo nella quale sono codificati con codice numerico gli immobili, classificati "Disponibili e/o Indisponibili" e per i quali si è programmata la valorizzazione.

Il Responsabile del 6° Servizio
(Rag. Fabrizio Alberti)



Il Dirigente del Quarto Settore
(Dott. Sebastiano Ravi)

